Департамент образования и науки города Москвы

Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Факультет педагогики и психологии

Кафедра высшей математики и информатики

УТВЕРЖДАЮ
Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ
_____Г.Е. Козловская
«_____»_____2025 г.

ПРОГРАММА И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ФАКУЛЬТЕТЕ ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ: 44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ) НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ): МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА (УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА)

Самара 2025

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018г.№ 125

Разработчики:
СФ ГАОУ ВО МГПУ, к.п.н., доцент Евелина Л.Н., старший преподаватель кафедры ВМиИ Ключникова О.В., преподаватель кафедры ВМиИ Калитова А.Ю., к.п.н. Орлова Н.Н., к.п.н., доцент Шатрова Ю.С.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры высшей математики и информатики
Протокол № 9 от 26 мая 2025 г.
Зав. кафедрой: к.ф.-м.н., доц. С.Н. Богданов

Программа прошла экспертизу учебно-методической комиссии СФ ГАОУ ВО МГПУ
Протокол №4/1 от «18» июня 2025 г.
Председатель УМК: к.т.н., доц. С.Р. Кирюков

Программа утверждена на заседании Ученого совета факультета педагогики и психологии
Протокол № 10 от 11 июня 2025 г.
Декан факультета: к.ист.н., доц. В.В. Васильев

© СФ ГАОУ ВО МГПУ, 2025
© Кафедра высшей математики и информатики, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

Программа производственной практики: научно-исследовательская работа ……**…..** **4**
1. Общие положения ……..... **4**
2. Виды производственной практики, способы и формы ее проведения ……. **5**
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО ……..... **5**
4. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО …….. **6**
5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах ……. …….. **6**
6. Содержание производственной практики ……. **8**
7. Формы отчетности по производственной практике ……. **13**
8. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике ……..... **13**
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения производственной практики ……... **14**
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) …… **17**
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики ……..… **17**
12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья…… **19**

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике …… **19**
1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО …….. **19**
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания ……. **21**
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО …… **27**
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций …..……... **34**
Приложения ……..... 41

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа и оценочные материалы по организации и проведению производственной практики: научно-исследовательская работа предназначена для организации практики обучающихся очного отделения факультета Педагогики и психологии, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль) Математика и информатика (уровень бакалавриата).

Программа и оценочные материалы по организации и проведению производственной практики: научно-исследовательская работа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 02.12.2019 № 403-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018г.№ 125;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры", зарегистрирован в Минюсте России 14.07.2017 года №47415;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Уставом Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет);
- Положением о Самарском филиале Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»;
- Положением о практической подготовке обучающихся Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ.

Производственная практика: научно-исследовательская работа является обязательным разделом ОПОП ВО и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика: научно-исследовательская работа имеет целью получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки, а также выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы.

Объемы и виды производственной практики: научно-исследовательская работа определяются ОПОП ВО СФ ГАОУ ВО МГПУ и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование направленность (профиль) Математика и информатика (уровень бакалавриата).

Производственная практика: научно-исследовательская работа проводится в организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения производственной практики: научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-

исследовательской работы) устанавливается с учетом особенностей психофизического развития индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. ВИДЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид производственной практики: научно-исследовательская работа.

Способ проведения производственной практики: стационарная и выездная.

Способами проведения практики являются: стационарные или выездные.

Стационарной является практика, которая проводится в Филиале или в профильной организации, расположенной на территории Самары, или расположенной в населенном пункте по месту жительства обучающихся.

Выездной является практика, которая проводится в организации, расположенной в иных населенных пунктах.

Производственная практика проводится в следующих **формах:**

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики;

б) дискретно:

- по видам - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики;

- по периодам проведения - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практики по видам и по периодам ее проведения.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Процесс прохождения производственной практики: научно-исследовательская работа направлен на формирование следующих компетенций: УК-1; ОПК-3; ПК-3; ПК-4:

УК-1.Способен осуществлять поиск, критический анализ информации и применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ПК-3. Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса;

ПК-4. Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен

***знать*:**

- этапы организации научно-исследовательской работы;
- методологию педагогического исследования;
- основы применения образовательных технологий;
- основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения;
- закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания математического образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьного курса математики и информатики;

- способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении математике и информатике; приемы мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по математике;

уметь:

- анализировать поставленную задачу, выделять этапы ее решения;
- находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи;
- находить различные варианты решения задачи, оценивать их преимущества и риски;
- грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки;
- отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.
- определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи;
- осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения математике в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся;
- организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по математике; применять приемы, направленные на поддержание познавательного интереса;
- использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования;
- оценивать актуальность научной проблемы в области обучения и воспитания;
- выделять этапы проведения педагогического исследования и планировать его организацию;

владеть:

- предметным содержанием математики и информатики; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной формы обучения математике и информатике;
- умениями по организации разных видов деятельности обучающихся при обучении математике/информатике и приемами развития познавательного интереса;
- навыками организации научно-исследовательской работы;
- навыками организации и проведения занятий с применением ИКТ;
- теоретическими и эмпирическими методами педагогического исследования.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика: научно-исследовательская является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой особый вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся Университета.

Производственная практика: научно-исследовательская в структуре ОПОП ВО располагается в Блоке 2. Практики и относится к вариативной части, шифр практики - Б2.О.01(П), наименование - Производственная практика: научно-исследовательская.

5. ОБЪЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объём производственной практики: научно-исследовательская работа Б2.О.01(П)

Наименование практики	**Всего часов/зачетных единиц**	**Семестр часов/зачетных единиц**					
		3	**4**	**5**	**6**	**7**	**9**
Производственная практика: научно-исследовательская работа Б2.О.01(П)	**756/21**	**108/3**	**108/3**	**108/3**	**108/3**	**216/6**	**108/3**

Производственная практика, научно-исследовательская работа: архитектура ПК
Б2.О.01(П) (Семестр 3)

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
Итого академических часов по плану	**108**	**3**
Самостоятельная работа	**108**	
Вид промежуточной аттестации	**Зачет**	
Общая трудоемкость часы	**108**	
зачетные единицы	**3**	

Производственная практика, научно-исследовательская работа: методология научного исследования
Б2.О.01(П) (Семестр 4)

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
Итого академических часов по плану	**108**	**4**
Самостоятельная работа	**108**	
Вид промежуточной аттестации	**Зачет**	
Общая трудоемкость часы	**108**	
зачетные единицы	**3**	

Производственная практика, научно-исследовательская работа:
Б2.О.01(П) (Семестр 5)

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
Итого академических часов по плану	**108**	**5**
Самостоятельная работа	**108**	
Вид промежуточной аттестации	**Зачет**	
Общая трудоемкость часы	**108**	
зачетные единицы	**3**	

Производственная практика, научно-исследовательская работа: робототехника
Б2.О.01(П) (Семестр 6)

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
Итого академических часов по плану	**108**	**6**
Самостоятельная работа	**108**	
Вид промежуточной аттестации	**Зачет**	
Общая трудоемкость часы	**108**	
зачетные единицы	**3**	

Производственная практика, научно-исследовательская работа: работа с одаренными в области математики детьми Б2.О.01(П) (Семестр 7)

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
Итого академических часов по плану	**216**	**7**
Самостоятельная работа	**216**	
Вид промежуточной аттестации	**Зачет**	
Общая трудоемкость часы	**216**	
зачетные единицы	**6**	

Производственная практика, научно-исследовательская работа: подготовка экспериментальной работы в рамках выпускной квалификационной работы, ее апробация и результаты Б2.О.01(П) (Семестр 9)

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
Итого академических часов по плану	**108**	**9**
Самостоятельная работа	**108**	
Вид промежуточной аттестации	**Зачет**	
Общая трудоемкость часы	**108**	
зачетные единицы	**3**	

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Цели и задачи производственной практики, научно-исследовательской работы.

Производственная практика, научно-исследовательская работа: архитектура ПК Б2.О.01(П) (Семестр 3)

Цель производственной практики - формирование у обучающихся общепедагогических и исследовательских навыков, умений, развитие специальных профессиональных способностей, самостоятельности в принятии педагогических решений, подготовку к профессиональной деятельности в образовательных учреждениях.

Задачи производственной практики:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы базы практик;
- приобретение опыта организационной и правовой работы в целях приобретения навыков самостоятельной работы по решению стоящих перед ними задач;
- сбор необходимых материалов для подготовки и написания курсовых работ и отчета по прохождению практики.

Производственная практика, научно-исследовательская работа: методология научного исследования Б2.О.01(П) (Семестр 4)

Цели и задачи производственной практики. Производственная практика проводится с целью закрепления и углубления теоретической подготовки обучающихся в области научно-исследовательской деятельности, формирования компетенций, обеспечивающих исследовательскую работу учителя в области методики обучения математике и использованию современных образовательных технологий.

Во время производственной практики обучающиеся решают следующие **задачи**:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний;
- формирование основы методологической культуры будущего учителя математики;
- анализ поставленной задачи, выделение этапов ее решения;
- работа с информацией, необходимой для решения поставленной задачи;
- использование систематизированных теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области образования;
- оценка актуальности научной проблемы в области обучения и воспитания;
- определение этапов проведения педагогического исследования и планирование его организации.

Практика обладает наиболее благоприятными возможностями для мобилизации, практического применения и углубления всех накопленных знаний, умений и навыков по избранной специальности и развития индивидуальных профессиональных способностей каждого обучающегося.

В систему заданий практики входит:

1. Выполнение индивидуального задания.
2. Ведение и оформление дневника практиканта.
3. Составление и оформление отчета по практике.

Производственная практика, научно-исследовательская работа:
Б2.О.01(П) (Семестр 5)

Цели и задачи производственной практики. Производственная практика имеет целью знакомство с организацией урочной деятельности по математике и информатике в основной школе, использования электронных ресурсов для подготовки и проведения уроков по математике и информатике для обучающихся основной школы, формирования компетенций, обеспечивающих предметно-содержательную работу учителя в области профессиональной деятельности.

Во время производственной практики обучающиеся решают следующие **задачи**:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний;
- формирование основы методической культуры будущего учителя математики и информатики;
- работа с информацией, необходимой для решения поставленной задачи;
- разработка технологической карты по предмету;
- теоретическая и практическая подготовка обучающихся к использованию электронных средств обучения математике и информатике в будущей профессиональной деятельности.

Производственная практика, научно-исследовательская работа: робототехника
Б2.О.01(П) (Семестр 6)

Цель производственной практики - постепенное закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении учебных дисциплин, знакомство с образовательными стандартами, примерными программами по предмету, предназначенными для различных ступеней школьного образования.

Задачи производственной практики:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы базы практик;
- приобретение опыта организационной и правовой работы в целях приобретения навыков самостоятельной работы по решению стоящих перед ними задач;
- формирование первичных представлений о робототехнике, ее значении в жизни человека, о профессиях, связанных с изобретением и производством технических средств.
- овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов управленческой деятельности и экономического функционирования организаций, действующих на основе государственной и иных форм собственности по различным

областям финансово-хозяйственной деятельности;

- развивать продуктивную (конструирование) деятельность: обеспечить освоение детьми основных приёмов сборки и программирования робототехнических средств, развивать умение анализировать и отображать полученные данные;

- развивать у обучающихся фантазию, изобретательность, пространственное воображение, творческое мышление, внимание, устойчивый интерес к робототехнике.

Производственная практика, научно-исследовательская работа: работа с одаренными в области математики детьми Б2.О.01(П) (Семестр 7)

Цель производственной практики - формирование теоретических и методических знаний и умений, зависящих от специфики учебного предмета и содержания изучаемого учебного материала; организация познавательной деятельности по математике с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям одаренных в области математики детей; формирование умений и навыков по созданию условий для поддержки детской одаренности, развития способностей детей.

Задачи производственной практики

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования
- осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов
- использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;
- обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;
- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями) обучающихся, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;
- формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста
- обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса.

Производственная практика: подготовка экспериментальной работы в рамках выпускной квалификационной работы, ее апробация и результаты Б2.О.01(П) (Семестр 9)

Цель производственной практики: научно-исследовательской работы - формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью и умениями самостоятельно решать исследовательские задачи.

Задачи производственной практики

- приобретение профессиональных навыков сбора, обработки, систематизации и анализа информации в целях выполнения выпускной квалификационной работы;
- исследование дидактического и воспитательного потенциала выпускной работы, создание учебно-методических (или научно-методических) материалов/рекомендаций на основе содержания выпускной работы;
- апробирование разработанных материалов в учебно-воспитательном процессе школы;
- проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры

Порядок направления обучающихся на практику:

База практики - место прохождения практики обучающимися Филиала. Места прохождения практики определяются кафедрой и деканатом по предварительному согласованию с организацией с учетом предложений обучающегося. Базой практики могут выступать: летние детские оздоровительные учреждения, общеобразовательные учреждения и образовательные учреждения

среднего профессионального образования. Базами практики могут выступать как сторонние организации, так и кафедры Филиала, обладающие необходимым кадровым и научным потенциалом.

Проведение практики осуществляется на основе договоров о сотрудничестве с профильными организациями на организацию и проведение практики (приложение 1, 2).

Заключение договоров производится до начала практики. Обучающиеся вправе самостоятельно осуществлять поиск профильных организаций для прохождения практики. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организации по месту работы, в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует целям и задачам практики. В случаях, самостоятельного поиска профильных организаций для прохождения практики, обучающиеся самостоятельно обеспечивают заключение договора с профильной организацией. При наличии в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Перед началом практики кафедра проводит установочную конференцию.

Установочная конференция – собрание обучающихся, проходящих практику с целью разъяснения основных положений практики. Основными задачами вводной конференции являются:

- ознакомить обучающихся со спецификой практики;
- довести до сведения обучающихся сроки прохождения практики;
- довести до сведения обучающихся перечень необходимых документов для отчетности по практики;
- определить цели и задачи практики;
- снабдить обучающихся необходимыми формами отчетности, документацией, видами отчетных работ и критериями их оценивания и приказом декана факультета;
- определить сроки проведения итоговой конференции.

Перед началом прохождения практики обучающийся должен ознакомиться с программой, изучить рекомендуемую справочную и специальную литературу, проконсультироваться у руководителя практики, получить в деканате факультета направление, индивидуальное задание и всю необходимую документацию для прохождения практики.

Получив в деканате письменное направление на практику и индивидуальное задание, обучающийся своевременно выясняет возможность прохождения практики по всей программе в выбранной организации.

В связи с конфиденциальностью или отсутствием нужной информации некоторые вопросы Программы, с письменного разрешения заведующего кафедрой, могут быть рассмотрены в отчете по специальному перечню и в относительных единицах.

Текущий контроль успеваемости проводится руководителями практики от Филиала с учетом мнения руководителей практики от профильных организаций.

Промежуточная аттестация по практике проводится руководителями практики от Филиала в форме дифференцированного зачета.

Результаты прохождения практики обучающихся обсуждаются на итоговых конференциях. К участию в итоговой конференции допускаются обучающиеся, представившие руководителю практики от Филиала дневник практики, отчет по практике, содержание которого определяется программой практики, и отзыв руководителя практики от профильной организации до проведения итоговой конференции. Отчет по практике и отзыв руководителя практики от профильной организации хранятся в порядке, установленном номенклатурой дел Филиала.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику повторно в свободное от учебных занятий время. Невыполнение программы практики, неудовлетворительные результаты или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Руководство практикой:

Ответственность за организацию и проведение практики обучающихся возлагается на декана факультета информатики и управления.

Организацию и проведение практики обучающихся осуществляют: руководители практики от Филиала и руководители практики от профильных организаций.

Руководители практики от Филиала осуществляют общее руководство организацией и проведением производственной практики. Руководителями практики от Филиала назначаются лица, из числа педагогических работников кафедры высшей математики и информатики.

В *обязанности руководителей практики* от Филиала входят:

– установление связи и подготовка договора с профильными организациями (при наличии договора с профильными организациями - проведение организационных работ с руководителями профильных организаций по обеспечению условий для прохождения практики обучающимися);

– распределение обучающихся по профильным организациям;

– подготовка учебно-методической документации для организации и проведения практики;

– проведение установочной и итоговой конференций;

– проведение инструктажа по ознакомлению обучающихся с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в профильных организациях;

– внесение предложений по совершенствованию учебно-методического обеспечения практики;

– своевременное устранение недостатков в организации и проведении практики;

– оформление зачетно-экзаменационных ведомостей и зачетных книжек обучающихся;

– составление отчета по итогам организации и проведения практики, согласование его с руководителем учебного структурного подразделения Филиала (приложение 3) в течение месяца после окончания практики.

Назначение руководителей практики от Филиала, закрепление обучающихся за профильными организациями оформляется приказом декана факультета. Приказ предоставляется в учебно-методическое управление Филиала до начала практики.

Руководителями практики от профильных организаций являются руководители профильных организаций или уполномоченные ими лица.

В обязанности руководителей практики от профильных организаций входят:

– согласование программы практики, индивидуальных заданий обучающихся, содержания и планируемых результатов практики;

– ознакомление обучающихся с основными направлениями деятельности профильной организации;

– предоставление рабочих мест обучающимся;

– обеспечение безопасных условий практики обучающихся, отвечающих санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– проведение инструктажа по ознакомлению обучающихся с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка и контроль за их соблюдением;

– составление письменного отзыва о результатах прохождения практики обучающимся;

– внесение предложений по совершенствованию организации и проведения практики.

Обязанности обучающегося-практиканта:

При прохождении практики *обучающиеся имеют право:*

– обращаться по вопросам организации и проведения практики к руководителям практики от Филиала, руководителям практики от профильных организаций;

– пользоваться материально-технической базой профильной организации в период прохождения практики;

– использовать отчетную документацию по практике для формирования личного электронного портфолио;

– вносить предложения по совершенствованию системы организации и проведения практик.

При прохождении практики *обучающийся обязан:*

– участвовать в установочной и итоговой конференциях;
– выполнять задания, предусмотренные программой практики;
– подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка, действующим в профильных организациях;
– соблюдать требования охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности;
– нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
– своевременно предоставлять руководителю практики от Филиала отчетные материалы.

Обучающийся, отстраненный от практики, или работа, которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению декана факультета ему может быть назначено повторное прохождение практики.

На период прохождения практики для обучающегося-практиканта устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, в которых обучающиеся проходят практику.

Каждый обучающийся обязан максимально использовать отведенное для практики время, обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой практики.

Контроль выполнения программы практики обеспечивается проверкой собранных материалов руководителями практики от организации и от вуза.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Основными документами отчетности по производственной практике: научно-исследовательская работа являются

1. Дневник практиканта.
2. Отчет по практике.
3. Индивидуальное задание.

Заполнение дневника и написание отчета должно осуществляться обучающимся систематически во время прохождения практики в соответствии с Программой практики и индивидуальным заданием.

По окончании практики обучающийся должен оформить отчёт и дневник по прохождению практики в соответствии с требованиями кафедры высшей математики и информатики. В последний день срока прохождения практики представить для рецензирования и защиты на кафедру пакет документов: индивидуальное задание, отчет с отзывом, дневник в печатном и электронном виде. Отчет сдается в папке. Неполные и небрежно оформленные отчеты к защите не допускаются.

Критерии оценки защиты отчета о практике обучающихся:

– выполнение программы практики, соответствие разделов отчета разделам программы;
– полнота собранного материала в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
– самостоятельность обучающегося при подготовке отчета;
– соответствие названий разделов их содержанию;
– наличие выводов и предложений по разделам;
– уровень квалифицированности и грамотности изложенного аналитического и практического материала и результатов проведенных исследований;
– выполнение индивидуального задания, согласованного с руководителем практики от кафедры;
– соблюдение требований к оформлению отчета по практике;
– соблюдение требований к объему текстовой части отчета;
– полные и четкие ответы на вопросы руководителя от кафедры при защите отчета.

Итоговая конференция – собрание обучающийся по итогам практики, на которой прошедшие практику представляют отчет по практике в печатном и электронном виде.

Итоговая аттестация – по результатам итоговой конференции и защиты отчетов по практике за учебную практику обучающемуся выставляются зачет, решение о которых принимает руководитель практики от кафедры после ознакомления с отчетными документами по практике.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация обучающихся по производственной практике проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета и Филиала.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по производственной практике в случае выполнения им плана программы практики и индивидуального задания.

Оценочные материалы *для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике указаны во втором разделе настоящей Программы.*

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Учебная литература

1. Основная литература:

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 154 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FE7E9C54-9732-474D-8C07-4E42557146D2.
2. Афонин В.Л. Интеллектуальные робототехнические системы [Электронный ресурс]/ Афонин В.Л., Макушкин В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 222 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52204.html. — ЭБС «IPRbooks»
3. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/08721E94-16DB-4C7B-B16E-621560C6676E.
4. Далингер, В. А. Методика обучения математике. Поисково-исследовательская деятельность учащихся : учебник и практикум для вузов / В. А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 460 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-09597-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5361C1B3-027B-420A-B07D-1CA71249E20F.
5. Кузнецов А.А. Информатика. I часть [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов педагогических вузов/ Кузнецов А.А., Захарова Т.Б., Захаров А.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2016.— 300 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58161.html. — ЭБС «IPRbooks».
6. Методика обучения математике. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / В. В. Орлов [и др.] ; под ред. В. В. Орлова, В. И. Снегуровой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 379 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08769-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8E33EC79-ADB8-4C29-A8EB-9AC30B64811A .
7. Методика обучения математике в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / Н. С. Подходова [и др.] ; под ред. Н. С. Подходовой, В. И. Снегуровой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 274 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-

08766-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4EFE2956-911C-4FBB-9E90-A8C1175F2A70.

8. Методика обучения математике в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / Н. С. Подходова [и др.] ; под ред. Н. С. Подходовой, В. И. Снегуровой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08768-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B3A15E0D-EE42-42FF-9C7F-42575F56B4F6.

9. Методика обучения математике. Формирование приемов математического мышления : учеб. пособие для вузов / Н. Ф. Талызина [и др.] ; под ред. Н. Ф. Талызиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 193 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06315-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BB00D096-B72A-4962-8FB3-26D2547D2B24

10. Новиков А.М. Методология образования /А.М. Новиков – М.: «Эгвес», 2002. – 320 с. Режим доступа: http://www.anovikov.ru/books/metod_ob.pdf

11. Подготовка кадров высшей квалификации по методике обучения информатике [Электронный ресурс]: методическое пособие/ А.С. Захаров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2016.— 244 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58171.html. — ЭБС «IPRbooks».

12. Шевченко Г.И. Методика обучения и воспитания информатике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шевченко Г.И., Куликова Т.А., Рыбакова А.А.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017.— 172 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69406.html .— ЭБС «IPRbooks».

2. Дополнительная литература:

1. Примерная основная образовательная программа основного общего образования – [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://fgosreestr.ru/. Дата обращения: 20.09. 2017.

2. Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования. [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://edu.tatar.ru/upload/images/files/%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%281%29.pdf Дата обращения: 20.09.2017

3. **Фундаментальное ядро содержания общего образования.** [Электронный ресурс] **:** http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=2619. Дата обращения: 20.09.2017

4. Линия УМК Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С. Математика 5, Математика-6, Алгебра 7-9 классы

5. УМК Атанасян Л.С. и др. Геометрия 7-9. Учебник для общеобразовательных организаций

6. Линия учебно-методических комплексов (УМК) по математике С.М. Никольского и др. 5-6 классы.

7. Линия учебно-методических комплексов (УМК) по алгебре. С.М. Никольского и др. 7-9 классы

8. Линия учебно-методического комплекта по алгебре и началам математического анализа. 10 – 11 классы (базовый и углублённый уровни). С. М. Никольский, М. К. Потапов, Н. Н. Решетников и др.

9. Потоскуев Е.В., Звавич Л.И. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. Углубленный уровень (учебник, задачник) 10 кл. ДРОФА

10. Муравин Г.К., Муравина О.В. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа (базовый уровень) 10, 11 кл. ДРОФА

11. Муравин Г.К., Муравина О.В. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. Углубленный уровень 10кл. (11кл.) ДРОФА

12. Потоскуев Е.В., Звавич ЛИ. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. Углубленный уровень (учебник, задачник) 11кл.

3. Ресурсы сети Интернет

Доступ к изданиям с помощью информационной библиотечной системы филиала МАРК-SQL по средством сети Интернет по адресу: http://library.sfmgpu.ru.

В Университете создана Электронная библиотека, которая регулярно пополняется.

Каждый обучающийся имеет индивидуальный логин и пароль к следующим ЭБС, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (ООО «НексМедиа»)
Договор № 30-140/03-25еп от 20.03.2025 г.
Срок действия с 03.04.2025 по 02.04.2026 г.
http://biblioclub.ru
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Универсальная база данных ООО «ИВИС» (ООО «ИВИС»)
Гражданско-правовой договор на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронным БД ООО «ИВИС» № 30-1291/11-24еп от 26.11.2024
Срок действия с 01.01.2025 по 31.12.2025
http:// ebiblioteka.ru
По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

База данных «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» (ООО «РУНЭБ»)
Гражданско-правовой договор на приобретение простой неисключительной лицензии на использование Электронных изданий в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА elibrary.ru» № 30-1247/11-24еп от 22.11.2024
Срок действия с 01.01.2025 по 31.12.2025
http://elibrary.ru
По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

Электронная библиотечная система «ЮРАЙТ» (ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»)
Договор на оказание услуг по подключению и настройке доступа к образовательной платформе ЮРАЙТ № 30-245/03-24еп от 28.03.2024
Срок действия с 01.12.2024 по 30.11.2025
www.urait.ru
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронная библиотечная система «ЭБС ZNANIUM» (ООО «ЗНАНИУМ»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 100 от 07.02.2025 г.
Срок действия с 27.03.2025 по 26.03.2026 г.
www.znanium.com
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования

Электронная библиотечная система «ЛАНЬ»
(ООО «Издательство ЛАНЬ»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-15/01-25еп от 23.01.2025 г.
Срок действия с 23.03.2025 по 22.03.2026г.
https://e.lanbook.com

Развитие библиотеки и формирование фондов осуществляется по разным направлениям. Это расширение сервисов и услуг для читателей на сайте www.samara.mgpu.ru (каталог оглавлений периодики, бюллетень новых поступлений, электронный каталог, удалённые ресурсы – ссылки на полнотекстовые источники, виртуальная библиографическая справка, электронный формуляр читателя, заявка на комплектование изданий), обеспечение учебной и научно-исследовательской деятельности, пополнение традиционных библиотечных фондов, обеспечение доступа к

полнотекстовым ресурсам внутренним и внешним, базам данных и информационным системам в соответствии с образовательными и научными интересами.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Информационные технологии– это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства.

Использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации.

Использование на занятиях электронных изданий(чтение лекций с использованием слайд-презентаций, видео- аудио-материалов(через Интернет).

Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты.

Организация Интернет-групп.

Компьютерное тестирование.

Стандартный набор лицензионного программного обеспечения.

Операционная система MicrosoftWindows 10 для образовательных учреждений

Microsoft Office профессиональныйплюс 2016

Microsoft online Services. Office 365

Антивирус ESET NOD32 Antivirus Business Edition.

Пакетсервисов – GoogleSuiteforEducation

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для реализации образовательных программ филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Библиотека филиала содержит около 50 тысяч единиц хранения, электронный каталог изданий и публикаций насчитывает почти 300 описаний электронных ресурсов, периодических изданий и статей. Библиотека оснащена компьютерной и мультимедийной техникой, а существующий в филиале неограниченный доступ к сети Интернет позволяет обучающимся и преподавателям воспользоваться электронными ресурсами.

Филиал имеет 2 учебных корпуса в городе Самара, на которые оформлены договоры безвозмездного пользования. Общая площадь помещений, используемых для организации учебного процесса, составляет 3803 квадратных метра. Занятия проходят в две смены. Все здания имеют все виды благоустройства и оборудованы системой видеонаблюдения. Все здания и помещения имеют заключения о соблюдении на объекте требований пожарной безопасности и

санитарно-эпидемиологические заключения на эксплуатацию. Оформлены паспорта безопасности и паспорта доступности.

В составе используемых помещений имеются аудитории для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, самостоятельной работы обучающихся, компьютерные классы, аудитории, оборудованные стационарными мультимедиа проекторами, интерактивными досками, лаборатория «Психология развития», лаборатория «Психология личности», лаборатория «Управление процессами в сфере образования», лаборатория цифровых образовательных технологий, криминалистическая лаборатория, учебный кабинет (зал судебных заседаний), лаборатория гуманитарных технологий и медиакоммуникаций, лаборатория лингвокультуры и языков, лаборатория визуализации культурно-исторического пространства, лаборатория «Юридическая клиника».

В филиале при организации и проведении учебного процесса используется 200 компьютеров, из которых 72 доступны для использования обучающимися в свободное от основных занятий время, 7 серверов. Филиал полностью обеспечен оргтехникой: 9 принтеров, 42 многофункциональных устройств, 3 из которых цветные. Все компьютеры имеют доступ к сети Интернет. В корпусах доступ предоставляется к сети Интернет с помощью оптического канала. Скорость передачи данных составляет до 200 Мбит/сек.

Рабочий и учебный процесс в филиале обеспечивается лицензионным программным обеспечением, используются обучающие компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам, профессиональные пакеты программ по специальностям, программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач филиала.

Использование дистанционных образовательных технологий в филиале обеспечивается специальными средствами для проведения ВКС.

В настоящее время в филиале оборудованы стационарные мультимедийные аудитории, которые оснащены современным оборудованием: средствами отображения информации в количестве 45 штук (телевизоры – 30, проекторы – 15), интерактивными устройствами – 4 штуки. Имеется передвижной комплекс для проведения видеоконференций.

В настоящее время в филиале функционирует медицинский кабинет, который снабжен необходимым оборудованием, медикаментами и мебелью (Лицензия № ЛО-63-01-003850 от 12.08.2016). Заключен Договор на оказание медицинских услуг с ЧУ ОО ВО «Медицинский университет Реавиз».

Для питания обучающихся и сотрудников организована столовая, которая рассчитана на 262 посадочных места, и ее площадь составляет 230,8 кв.м. Столовая работает в течение всего дня в режиме 6-дневной недели, что позволяет обучающимся любой формы обучения и сотрудникам питаться в удобное время.

12. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебное подразделение филиала учитывает рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для организации практической подготовки при проведении практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Планируемые результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Семестр /Этап формирования компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ информации и применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи. УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски. УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи	**4, 5, 6, 7, 9 - промежуточный**
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения ОПК-3.2. Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся ОПК-3.3. Владеет: методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями оказания адресной помощи обучающимся	
ПК-3. Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса	ПК-3.1. Знает: закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания математического образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьного курса математики ПК-3.2. Умеет: осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения математике в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся ПК-3.3. Владеет: предметным содержанием математики; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной формы обучения математике	

ПК-4. Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности	ПК-4.1. Знает: способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении математике; приемы мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по математике ПК-4.2. Умеет: организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по математике; применять приемы, направленные на поддержание познавательного интереса ПК-4.3. Владеет умениями по организации разных видов деятельности обучающихся при обучении математике и приемами развития познавательного интереса	

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Семестр	Шкала оценивания	
	«не зачтено»	**«зачтено»**
3 - промежуточный	**Не знает:** – социальную значимость своей будущей профессии; – возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета – основы применения – образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения **Не умеет:** – осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся	**Знает:** – социальную значимость своей будущей профессии; – возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета – основы применения – образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения **Умеет:** – осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся **Владеет:**

	Не владеет: – предметным содержанием информатики и математики; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения информатике и математике основами профессиональной этики и речевой культуры; – навыками использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета.	– предметным содержанием информатики и математики; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения информатике и математике основами профессиональной этики и речевой культуры; – навыками использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета.

Семестр	**Шкала оценивания**	
	«не зачтено»	**«зачтено»**
4 промежуточный	**Не знает:** - роль и место методологии в организации и проведении исследовательской деятельности в области обучения и воспитания; - теоретические и эмпирические методы научного, в частности общепедагогического и методического, исследования; - этапы проведения различных видов научных исследований в области обучения и воспитания. **Не умеет:** - оценивать актуальность научной проблемы в области обучения и воспитания; - использовать теоретические и эмпирические методы педагогического исследования; - формулировать методологию педагогического исследования; - выделять этапы проведения педагогического исследования и планировать его организацию; - применять методы сбора теоретических и экспериментальных данных, осуществлять их анализ и обработку; - интерпретировать результаты исследований; оценивать адекватность результатов исследования. **Не владеет:** - теоретическими и эмпирическими методами педагогического исследования; - методами сбора и обработки теоретических и экспериментальных данных; - методами интерпретации результатов исследования.	**Знает:** - роль и место методологии в организации и проведении исследовательской деятельности в области обучения и воспитания; - теоретические и эмпирические методы научного, в частности общепедагогического и методического, исследования; - этапы проведения различных видов научных исследований в области обучения и воспитания. **Умеет:** - оценивать актуальность научной проблемы в области обучения и воспитания; - использовать теоретические и эмпирические методы педагогического исследования; - формулировать методологию педагогического исследования; - выделять этапы проведения педагогического исследования и планировать его организацию; - применять методы сбора теоретических и экспериментальных данных, осуществлять их анализ и обработку; - интерпретировать результаты исследований; оценивать адекватность результатов исследования. **Владеет:** - теоретическими и эмпирическими методами педагогического исследования; - методами сбора и обработки теоретических и экспериментальных данных; - методами интерпретации результатов исследования.

Семестр	**«не зачтено»**	**«зачтено»**

5	**Не знает:** - формы урочной деятельности по математике и информатике и способы ее организации, типы и виды урока и его этапов; -трудности организации урока и пути их преодоления; -требования к уроку; -особенности комбинированного урока; -основные электронные средства обучения математике и информатике в школе и направления их внедрения в учебный процесс; - методики и технологии использования в обучении электронных средств обучения математике и информатике. **Не умеет:** - разрабатывать технологическую карту урока; - использовать электронные образовательные ресурсы для проведения уроков. **Не владеет:** -методами анализа урока; - способами использования электронных образовательных ресурсов при проектировании урочной деятельности по математике и информатике; - способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.).	**Не знает:** - формы урочной деятельности по математике и информатике и способы ее организации, типы и виды урока и его этапов; -трудности организации урока и пути их преодоления; -требования к уроку; -особенности комбинированного урока; -основные электронные средства обучения математике и информатике в школе и направления их внедрения в учебный процесс; - методики и технологии использования в обучении электронных средств обучения математике и информатике. **Не умеет:** - разрабатывать технологическую карту урока; - использовать электронные образовательные ресурсы для проведения уроков. **Не владеет:** -методами анализа урока; - способами использования электронных образовательных ресурсов при проектировании урочной деятельности по математике и информатике; - способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.).

Семестр	**Шкала оценивания**	
	«не зачтено»	**«зачтено»**
6 - промежуточный	**Не знает:** – социальную значимость своей будущей профессии; – основы теории обучения, воспитания и развития с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – нормативные документы в сфере образования в области искусственного интеллекта; – интерпретировать полученную информацию в контексте профессиональной деятельности; – основные принципы реализации образовательных программ по искусственному интеллекту; – современные методы и технологии искусственного интеллекта; – методы и способы решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; – возможности образовательной среды для достижения личностных,	**Знает:** – социальную значимость своей будущей профессии; – основы теории обучения, воспитания и развития с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – нормативные документы в сфере образования в области искусственного интеллекта; – современные методы и технологии искусственного интеллекта; – методы и способы решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; – возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки активности и инициативности,

	метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; – основы взаимодействия с участниками образовательного процесса; – способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; – теорию и практику постановки и решения исследовательских задач в области образования; – основы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. **Не умеет:** – осуществлять психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса; – решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; **Не владеет:** – мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности; – навыками психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса; – навыками поиска, анализа и использования документов в сфере образования; – основами профессиональной этики и речевой культуры; – готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся; – навыками реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; – современными методами и технологиями обучения и диагностики; – навыками использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета. – способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.	самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; – основы взаимодействия с участниками образовательного процесса; – способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; – теорию и практику постановки и решения исследовательских задач в области образования; – основы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. **Умеет:** – осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся; – решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. **Владеет:** – мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности; – навыками психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса; – навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в сфере образования; – основами профессиональной этики и речевой культуры; – готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся; – навыками реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; – современными методами и технологиями обучения и диагностики; – навыками использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета. – способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.

Семестр	Шкала оценивания	
	«не зачтено»	«зачтено»
7, 9 промежуточный	**Не знает:** - основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения - закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания образования в области информатики и математики; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов «информатика и ИКТ» и «математика» - способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении информатике и математике; приемы мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по информатике и математике - структуру и содержание этапов научно-исследовательского процесса - принципы организации научно исследовательской деятельности; - технологии организации и проведения педагогического исследования в области математики - теорию и практику постановки и решения исследовательских задач в области образования - основы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся - основные принципы реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов - современные методы и технологии обучения и диагностики - методы и способы решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности - возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; - основы взаимодействия с участниками образовательного процесса; - способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей - источники информации, соответствующие требованиям авторитетности, надежности, достоверности; - виды представления информации с помощью средств информационных технологий;	**Знает:** - основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения - закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания образования в области информатики и математики; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов «информатика и ИКТ» и «математика» - способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении информатике и математике; приемы мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по информатике и математике - структуру и содержание этапов научно-исследовательского процесса - принципы организации научно исследовательской деятельности; - технологии организации и проведения педагогического исследования в области математики - теорию и практику постановки и решения исследовательских задач в области образования - основы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся - основные принципы реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов - современные методы и технологии обучения и диагностики - методы и способы решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности - возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; - основы взаимодействия с участниками образовательного процесса; - способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей - источники информации, соответствующие требованиям авторитетности, надежности, достоверности; - виды представления информации с помощью средств информационных технологий;

	- способы извлечения информации из электронных источников **Не умеет:** - взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся - формулировать и определять этапы решения задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности - осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения информатике и математике в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся - осуществлять сбор, обработку, анализ, систематизацию и обобщение научно-педагогической информации по теме; - разрабатывать способы решения выделенной проблемы, - планировать этапы решения учебных и профессиональных задач в рамках проводимого исследования - осуществлять анализ результатов решения учебных и профессиональных задач в рамках проводимого исследования - на основе полученных результатов решения учебных и профессиональных задач прогнозировать возможности их использования в практике работы школы - адаптировать современные достижения науки и технологий к образовательному процессу; - применять категориальный аппарат современной науки в собственном исследовании. - решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности - взаимодействовать с участниками образовательного процесса - организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности. - использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования - руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся; **Не владеет:** - технологией поиска научных источников - навыками ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.) с целью изучения методического опыта работы в профессиональной области по определенной теме	- способы извлечения информации из электронных источников **Умеет:** - взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся - формулировать и определять этапы решения задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности - осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения информатике и математике в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся - формулировать и определять этапы решения задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности - осуществлять сбор, обработку, анализ, систематизацию и обобщение научно-педагогической информации по теме; - разрабатывать способы решения выделенной проблемы, - планировать этапы решения учебных и профессиональных задач в рамках проводимого исследования - осуществлять анализ результатов решения учебных и профессиональных задач в рамках проводимого исследования - на основе полученных результатов решения учебных и профессиональных задач прогнозировать возможности их использования в практике работы школы - адаптировать современные достижения науки и технологий к образовательному процессу; - применять категориальный аппарат современной науки в собственном исследовании. - решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности - взаимодействовать с участниками образовательного процесса - организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности. - использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования - руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся; **Владеет:** - технологией поиска научных источников - навыками ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.) с целью изучения

	- способами осмысления и критического анализа научной информации, а также способностью анализировать собственную педагогическую деятельность - навыками реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов - современными методами и технологиями обучения и диагностики. - навыками использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета. - способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.	методического опыта работы в профессиональной области по определенной теме - способами осмысления и критического анализа научной информации, а также способностью анализировать собственную педагогическую деятельность - навыками реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов - современными методами и технологиями обучения и диагностики. - навыками использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета. - способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Структура и содержание производственной практики: научно-исследовательская работа Б2.О.01(П)

В процессе прохождения производственной практики, научно-исследовательской работы, обучающиеся получают возможность интегрировано использовать теоретические знания и практические умения, приобретенные в ходе изучения предметов обязательной и вариативной части учебного плана.

I. Структура и содержание производственной практики, научно-исследовательская работа: архитектура ПК. Б2.О.01(П) (Семестр 3).

Производственная практика, научно-исследовательская работа «Архитектура ПК» Б2.О.01(П) (Семестр 3) проводится в 3 семестре на базе Самарского Филиала ГАОУ ВО МГПУ.

Выдача студентам форм рабочих и отчетных документов по практике: индивидуальное задание, дневник, отчет о прохождении практики осуществляется на установочной конференции.

1. Вводный этап

1). Установочная конференция о задачах производственной практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форм рабочих и отчетных документов, инструктаж по технике безопасности.

2). Организационная работа по распределению студентов по группам

3). Выдача студентам форм рабочих и отчетных документов по практике: индивидуальное задание, дневник, отчет о прохождении практики

Итого: 5 часов.

2. Основной этап

Название разделов программы производственной практики и содержание:

1) Общая характеристика учреждения (ИКУ)

Обучающийся должен получить информацию и записать в отчет:

- наименование учебного заведения;
- тип учебного заведения;
- основные направления в работе;
- наименование отделения учебного заведения;
- материальная база (количество компьютерных классов, техническое оснащение и т. д.)

2) Архитектура персонального компьютера (ПК)

Обучающийся должен получить информацию и записать в отчет:

- основные устройства компьютера (подробная характеристика);
- оборудование компьютера;
- сборка, разборка компьютера;
- сбои в работе компьютера;
- действия при зависании компьютера;
- правила безопасности при работе с компьютером и чтение спецификаций.

3) Программное обеспечение ПК

Обучающийся должен получить информацию и записать в отчет:

- классификация ПО;
- системное ПО;
- прикладное ПО;
- установка операционной системы Windows XP.

4) Организация компьютерной сети

Обучающийся должен получить информацию и записать в отчет:

- поддержка сетевых компьютеров;
- тип (одноранговая или с выделенным сервером);
- операционные системы, используемые на клиентах и серверах;
- физическая топология сети;
- оборудование, использованное для построения сети (тип носителя и соответствующие разъемы, адаптеры, концентраторы, маршрутизаторы, коммутаторы и т.д.);
- протоколы, задействованные в сети (IP/IPX, IPX/SPX, NETBEUI и т.д.);
- используемые сетевые службы (разделение каталогов, принтеров и т.д.).

5) Индивидуальное задание Перечень электронных образовательных ресурсов (ЭОР) и ресурсов INTERNET

Обучающийся должен получить информацию и записать:

- перечень электронных образовательных ресурсов (ЭОР) для обучения информатике в школьном курсе;

Наименование ЭОР	Класс, предмет	Предназначение, краткое описание	Установка и принцип работы	Источники интернет с указанием примера

- перечень ресурсов INTERNET для обучения информатике в школьном курсе

Наименование ресурса	Класс, предмет	Предназначение, краткое описание	Установка и принцип работы	Источники интернет с указанием примера

Итого: 96 часов

3. Контрольно-рефлексивный этап

1). Самостоятельный анализ итогов работы в ходе педагогической практики, написание и оформление отчетных материалов.

2). Оформление отчета по практике и его представление руководителю практики асов)

Итого: 5 часов

4. Заключительный этап

Защита отчета на итоговой конференции (2 часа)

Итого: 108 часов

II. Структура и содержание производственной практики, научно-исследовательская работа: методология научного исследования. Б2.О.01(П) (Семестр 4)

Во время практики обучающиеся получают возможность интегрировано использовать теоретические знания и практические умения, приобретенные в ходе изучения предметов обязательной и вариативной части учебного плана.

При прохождении практики обучающиеся соотносят понятийный аппарат изученных дисциплин с реальными фактами и явлениями профессиональной деятельности, учатся творчески использовать теоретические положения для решения профессиональных практических задач. Практика обладает наиболее благоприятными возможностями для мобилизации, практического применения и углубления всех накопленных обучающимися знаний, умений и навыков по избранной специальности и развития индивидуальных профессиональных способностей каждого обучающегося.

Содержание практики: научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) позволяет закрепить, систематизировать и углубить теоретические знания, полученные при изучении дисциплин, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование: квалификация (степень) «бакалавр», направленность (профиль) «Информатика и математика»; так же позволит обеспечить теоретическую подготовку обучающихся в области научно-исследовательской деятельности, формирование компетенций, обеспечивающих исследовательскую работу учителя в области методики обучения математике и использованию современных образовательных технологий.

На установочной конференции по практике обучающемуся выдается индивидуальное задание.

Задания для индивидуальной работы

1. Выберите методически значимую проблему обучения математике (проблема обсуждается и согласуется с руководителем практики) и четко ее сформулируйте, выделив противоречия, обусловливающие рассматриваемую проблему.
2. Определите и сформулируйте тему исследования, направленного на преодоление противоречий и разрешение проблемы.
3. Сформулируйте цель, задачи, объект и предмет исследования.
4. Составьте примерный план исследования.
5. Составьте аннотированный каталог информационных ресурсов по теме исследования (нормативные документы, учебная и научная литература, периодика), из которых не менее 5 опубликованы за последние пять лет, оформите список литературы в соответствии с требованиями, указанными в приложении 7. Количество источников не менее 15.

Структура и содержание производственной практики: научно-исследовательская работа

Разделы (этапы) практики, 4 семестр	Формы текущего / промежуточного контроля
1. Выбор методически значимой проблемы обучения математике. 2. Определение и формулировка темы исследования, направленного на преодоление противоречий и разрешение проблемы. 3. Формулировка цели, задач, объекта и предмета исследования. 4. Составление примерного плана исследования. 5. Составление аннотированного каталога информационных ресурсов (нормативные документы, учебная и научная литература, периодика), из которых не менее 5 опубликованы за последние пять лет, по теме исследования.	Отчет НИР: описание проблемы, сформулированная тема исследования и методология, представлен примерный план исследования Аннотированный каталог информационных ресурсов по теме исследования

Деятельность студента

Наименование вида деятельности	**Количество часов/зачетных единиц**	**Формируемые компетенции**	**Общее количество компетенций**
1. Участие в установочной конференции	4	УК-1, ОПК-3, ПК-3, ПК-4	4
2.Выбор методически значимой	20		

проблемы обучения математике (проблема обсуждается и согласуется с руководителем практики), формулировка проблемы, с выделением противоречий, обусловливающих рассматриваемую проблему			
3.Определение и формулировка темы исследования, направленного на преодоление противоречий и разрешение проблемы.	10		
4.Формулировка цели, задач, объекта и предмета исследования.	20		
5.Составление примерного плана исследования	10		
6.Составление аннотированного каталога информационных ресурсов (с выделением печатных источников и электронных ресурсов) по теме исследования, оформление список литературы в соответствии с требованиями, указанными в приложении.	20		
7.Написание отчета по практике	20		
8. Участие в итоговой конференции	4		
Итого	**108/3**		

По окончании практики обучающийся предоставляет отчетную документацию на кафедру и выступает по итогам практики на заключительной конференции.

III. Производственная практика, научно-исследовательская работа: Б2.О.01(П) (Семестр 5)

Структура и содержание учебной практики

Содержание производственной практики, НИР позволяет закрепить, систематизировать и углубить теоретические знания, полученные при изучении дисциплин, предусмотренных учебным планом; расширить профессиональные умения, навыки и компетенции, необходимые для практического решения задач педагогической деятельности в области информационного образования, воспитательной, познакомиться с организацией урочной деятельности по математике и информатике в основной школе, научиться применять электронные ресурсы для подготовки и проведения уроков по математике и информатике для обучающихся основной школы.

На установочной конференции по практике обучающемуся выдается индивидуальное задание.

Задания для индивидуальной работы

1. - В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования выпишите основные направления организации урочной деятельности обучающихся, формы организации урочной деятельности.
2. Составьте перечень форм (не меньше 8) организации урочной деятельности по математике и информатике, подробно опишите 3-5, указав название, цель, требования к применению, образовательные результаты, содержание.
3. Составьте аннотированный каталог электронных ресурсов, которые можно использовать для подготовки и проведения уроков по математике и информатике для

обучающихся основной школы (не менее 3 ресурсов с подробным описанием функционала).

4. Разработайте проект технологической карты урока по математике или информатике с использованием электронных образовательных ресурсов.

Структура и содержание производственной практики, НИР

Содержание практики

Разделы (этапы) практики, 3 семестр	Формы текущего / промежуточного контроля
1. Знакомство с основными направлениями организации урочной деятельности обучающихся, формами организации урочной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования 2. Составление перечня форм организации урочной деятельности по математике и информатике. 3. Составление аннотированного каталога электронных ресурсов, которые можно использовать для подготовки и проведения уроков по математике и информатике для обучающихся основной школы. 4. Разработка проекта технологической карты урока по математике или информатике с использованием электронных образовательных ресурсов.	Список основных направлений организации урочной деятельности обучающихся, форм организации урочной деятельности в соответствии с ФГОС ООО Перечень форм организации урочной деятельности по математике и информатике. Аннотированный каталог электронных ресурсов Проект технологической карты урока по математике или информатике

Деятельность студента

Наименование вида деятельности	**Количество часов/зачетных единиц**	**Формируемые компетенции**	**Общее количество компетенций**
1. Участие в установочной конференции	2	УК-1, ОПК-3, ПК-3, ПК-4	4
2.Знакомство с образовательным учреждением, экскурсия по школе; знакомство с администрацией школы, заместителем директора по учебной и воспитательной работе, школьным педагогом-организатором/вожатым, заместителем директора по воспитательной работе.	3		
2. Описание основных направлений организации урочной деятельности обучающихся их форм в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования.	10		

3.Посещение урока, анализ урока (10 уроков).	15		
4.Составление перечня форм организации урочной деятельности по математике и информатике с подробным описанием 3-5, указав название, цель, требования к применению, образовательные результаты, содержание.	15		
4.Составление аннотированного каталога электронных ресурсов, которые можно использовать для подготовки и проведения уроков по математике и информатике для обучающихся основной школы.	10		
5. Ознакомление с обучающимися в рамках практики.	20		
5.Разработка проекта технологической карты урока с использованием электронных образовательных ресурсов.	20		
6.Написание отчета по практике	10		
7. Участие в итоговой конференции	3		
Итого	**108**		

IV. Производственная практика, научно-исследовательская работа: робототехника Б2.О.01(П) (Семестр 6)

Производственная практика, научно-исследовательская работа на тему «Робототехника» Б2.О.01(П) (Семестр 6) проводится в 6 семестре на базе Самарского Филиала МГПУ.

Выдача студентам форм рабочих и отчетных документов по практике: индивидуальное задание, дневник, отчет о прохождении практики осуществляется на установочной конференции.

Основные разделы практики и их содержание:

1. Введение в робототехнику.
2. Знакомство с различными видами конструктора и их деталями, блоками.
3. Простые механизмы. Сборка моделей из конструктора LEGO Education EVA3.
4. Изучение способов программирования на интеллектуальной платформе при помощи языка Arduino из конструктора LEGO Education EVA3.
5. Сборка моделей из конструктора и их программирование при помощи языка Arduino. Изучение цикла, выстраивание алгоритма.
6. Творческие проекты. Сборка моделей из конструктора базового набора LEGO Education SPIKE Prime совместно с конструктором LEGO Education EVA3.

Содержание разделов:

1. Введение в робототехнику

Обучающийся должен получить информацию и записать в отчет:

- значение робототехники для современного общества, основные наборы робототехники используемые в общеобразовательных организациях;
- с помощью каких сервисов и программ происходит проектирование и конструирование робототехнических устройств;
- профессиями, связанными с робототехникой;
- привести пример беседы, наблюдения, дидактической игры, выполнение творческих заданий из деталей конструктора LEGO EVA3.

2. Знакомство с различными видами конструктора и их деталями, блоками

Обучающийся должен получить информацию и записать в отчет:

- основные устройства робототехнических конструкторов LEGO, LEGO Education SPIKE Prime (подробная характеристика);
- основные детали конструктора, собирать незамысловатые модели по схемам и образцу.

3. Простые механизмы. Сборка моделей из конструктора LEGO Education

Обучающийся должен получить информацию и записать в отчет:

- Основные этапы конструирования с использованием робототехнических конструкторов;
- ПО LEGO Education;
- ПО Education SPIKE Prime;
- Прописать основные этапы конструирования робототехнических моделей.

4. Изучение способов программирования из конструктора LEGO Education

Обучающийся должен получить информацию и записать в отчет:

- собирают робота по собственному замыслу, используя изученные механизмы, и программируют свои изобретенные модели LEGO через приложения в планшетах или компьютерах;
- прописать алгоритм программы движения робота по кругу;

5. Сборка моделей из конструктора и их программирование при помощи языка Arduino. Изучение цикла, выстраивание алгоритма.

Обучающийся должен получить информацию и записать в отчет:

- записать циклы, выстраивание алгоритма;
- основные плюсы и минусы языка программирования Arduino.

6. Творческие проекты. Сборка моделей из конструктора базового набора LEGO Education SPIKE Prime совместно с конструктором LEGO Education EVA3

Обучающийся должен получить информацию и записать в отчет:

- записать технологическую карту творческого урока;
- записать творческую модель и код программы.

Перечень электронных образовательных ресурсов и ресурсов INTERNET

Обучающийся должен получить информацию и записать:

- перечень электронных образовательных ресурсов (ЭОР) для обучения искусственного интеллекта в школьном курсе;

Наименование ЭОР	Класс, предмет	Предназначение, краткое описание	Установка и принцип работы	Источники интернет с указанием примера

- перечень ресурсов INTERNET для обучения робототехнике в школьном курсе

Наименование ресурса	Класс, предмет	Предназначение, краткое описание	Установка и принцип работы	Источники интернет с указанием примера

По окончании практики обучающийся предоставляет отчетную документацию на кафедру и выступает на итоговой конференции с отчетом.

V. Производственная практика, научно-исследовательская работа: работа с одаренными в области математики детьми Б2.О.01(П) (Семестр 7)

Производственная практика, научно-исследовательская работа «Работа с одаренными в области математики детьми» Б2.О.01(П) (Семестр 7) проводится в 7 семестре на базе Самарского Филиала ГАОУ ВО МГПУ.

Практика содействует осознанию и выполнению требований ФГОС о необходимости учета и реализации возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета.

Практика предполагает:

1. Комплексное изучение системы учебно-воспитательной работы школы, коллектива учащихся и опыта работы учителей математики по работе с одаренными в области математики детьми.
2. Ознакомление с нормативными документами по организации работы с одаренными в области математики детьми.
3. Проектирование работы с одаренными в области математики обучающимися в рамках практики.
4. Выполнение индивидуальных заданий
5. Составление, оформление и презентация отчета на итоговой конференции по практике

Материалы текущей аттестации
Задания для индивидуальной работы

Производственная практика, научно-исследовательская работа: работа с одаренными в области математики детьми. Б2.О.01(П) (Семестр 7)

1. Составить аннотированный список источников по проблеме обучения одаренных в области математики детей (не менее 6 источников).
2. Составить план мероприятий для одаренных детей в рамках изучения школьного курса «Математика», с учетом возрастных особенностей обучающихся.
3. Разработать задания исследовательского характера для учащихся по математике с учетом уровня их математической подготовки.
4. Рассмотреть задачи математических олимпиад разного уровня (школьные, районные, городские, всероссийские, международные) для школьников и сделать их анализ. При анализе указать: темы и разделы математики, знание которых требуется при решении задач; основные факты, знание которых необходимо для решения задач
5. Составить фрагмент конспекта урока по математике с учетом форм и методов работы на уроке одаренных в области математики детей.
6. Разработать конспект внеурочного занятия (кружок, элективный/факультативный курс) для учащихся с учетом форм и методов работы одаренных в области математики детей.
7. Разработать программу кружка по математике для учащихся 5 (6, 7) класса.
8. Описать опыт работы школы по организации дополнительного математического образования.

9. Составить тематику заданий для учащихся в рамках реализации индивидуального образовательного маршрута обучающихся.
10. Оформить отчет и презентацию по итогам практики. Принять участие в обсуждении результатов практики на итоговой конференции

VI. Производственная практика, научно-исследовательская работа: подготовка экспериментальной работы в рамках выпускной квалификационной работы, ее апробация и результаты Б2.О.01(П) (Семестр 9)

Производственная практика: подготовка экспериментальной работы в рамках выпускной квалификационной работы, ее апробация и результаты Б2.О.01(П) (Семестр 9) проводится в 9 семестре на базе Филиала.

Практика содействует формированию профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью и умениями самостоятельно решать исследовательские задачи.

Практика предполагает:

1. Составление плана и определение содержания выпускной квалификационной работы в соответствии с выбранной темой

3. Изучение и анализ источников по теме исследования.

4. Выделение методологических характеристик исследования (цель, объект, предмет, задачи исследования)

5. Сопоставление и обобщение данных по теме ВКР

6. Планирование экспериментальной работы по теме ВКР.

7. Проведение и описание экспериментальной работы по теме исследования с анализом полученных результатов

8. Подготовка предварительного (чернового) варианта бакалаврской работы

9. Подготовка выступления и презентации к предзащите бакалаврской работы, участие в обсуждении результатов практики на итоговой конференции

Материалы текущей аттестации

Задания для индивидуальной работы

Производственная практика, научно-исследовательская работа: подготовка экспериментальной работы в рамках выпускной квалификационной работы, ее апробация и результаты Б2.О.01(П) (Семестр 9)

1. Определить содержание выпускной квалификационной работы.
2. Сформулировать методологические характеристики исследования (цель, объект, предмет, задачи исследования)
3. Изучить и проанализировать источники по теме исследования. Составить аннотированный список учебной и научно - методической литературы по теме выпускной квалификационной работы (не менее 40 источников).
4. Составить и включить в отчет план экспериментальной работы по теме исследования, описать содержание и формы проведения этапов эксперимента, разработать дидактические материалы для проведения экспериментальной работы (конспекты уроков/технологические карты/системы задач/кластеры и т.д.).
5. Описать ход и результаты экспериментальной работы (материалы наблюдений, измерений, анкетирования, интервьюирования и т.д.)
6. Подготовить черновой вариант выпускной квалификационной работы
7. Оформить отчет по итогам практики
8. Принять участие в обсуждении результатов практики на итоговой конференции

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по прохождению производственной практики

Порядок проведения текущего контроля успеваемости предполагает систематическую проверку знаний обучающихся и выполнение их самостоятельной работы.

Текущий контроль успеваемости – это контроль знаний, умений, навыков, приобретенных обучающимися в ходе прохождения производственной практики.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по каждому разделу программы производственной практики и включает контроль знаний в рамках самостоятельной работы обучающихся. Результаты текущего контроля оглашаются обучающимся.

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам прохождения производственной практики проводится в форме защиты отчета и сдачи зачета/ зачета с оценкой. Зачет сдается согласно расписанию и служит формой проверки учебных достижений обучающихся по всей программе производственной практики и преследуют цель оценить учебные достижения за период прохождения практики. Результаты успеваемости обучающихся выставляются в рейтинговый лист, ведомость деканата по БРС, экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в рамках производственной практики проводятся с целью определения степени освоения обучающимися ОПОП ВО. Учебные достижения обучающихся по всем видам заданий в ходе текущего контроля оцениваются по балльно-рейтинговой системе в соответствии с Технологической картой производственной практики.

Методические указания для обучающихся по освоению программы производственной практики при балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения ОПОП ВО

Балльно-рейтинговая система используется для оценки знаний обучающихся. Рейтинг устанавливает уровень подготовки обучающегося относительно других обучающихся в сопоставимых условиях.

Задачами балльно-рейтинговой системы являются:

– повышение мотивации обучающихся к освоению ОПОП ВО путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы;

– стимулирование регулярной и результативной самостоятельной учебной работы обучающихся в семестре;

– получение дифференцированной и разносторонней информации о качестве и результативности обучения, а также о персональных академических достижениях обучающихся;

– повышение уровня учебно-организационной работы кафедр.

Итоговая балльная оценка по производственной практике определяется как сумма баллов, набранных обучающимся в результате производственной практики (текущая успеваемость) и защиты отчета на отчетной конференции (промежуточная аттестация).

Текущая успеваемость обучающихся определяется по сумме баллов, набранных в результате производственной практики. Контроль за текущей успеваемостью осуществляет руководитель производственной практики от кафедры. По результатам аттестации в ведомость выставляется число баллов, полученных обучающимся за время прохождения производственной практики. Обучающийся считается допущенным к

промежуточной аттестации, если по итогам текущей успеваемости он набрал в совокупности ***не менее 20 баллов***.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по производственной практике по результатам ***текущей успеваемости*** составляет 4***0 баллов***.

Обучающийся считается допущенным к отчетной конференции, если выполнил все задания производственной практики. По результатам аттестации в ведомость выставляется число баллов, полученных обучающимися на отчетной конференции.

Оценка социальных характеристик обучающегося рассматривается как неотъемлемый элемент учебно-воспитательного процесса, проводится в целях повышения ответственности и организованности обучающихся, их мотивации к глубокому и всестороннему усвоению необходимого объема знаний, а также прививания навыков систематической работы.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по оценке ***социальных характеристик обучающегося*** за время прохождения производственной практики составляет ***20 баллов*** и основана на отзыве-характеристики с места прохождения практики. В число допустимых для включения в оценку параметров входят:

- отношение обучающегося к работе (интерес, инициатива, исполнительность, дисциплинированность и др.) –от 2,5 до 5 баллов;
- объем выполненной работы на практике – от 2,5 до 5 баллов;
- качество выполненной обучающимся работы, степень проявленной самостоятельности в работе, уровень овладения теоретическими навыками– от 2,5 до 5 баллов;
- помощь, оказанная обучающимся в выполнении отдельных заданий - от 2,5 до 5 баллов.

Оценка социальных характеристик обучающихся осуществляется преподавателем на основе отзыва-характеристики с места прохождения практики.

Промежуточная аттестация зачет проводится в форме выступления на отчетной конференции или собеседования по материалам, собранным и систематизированным в форме отчета в ходе прохождения производственной практики. Максимальная сумма рейтинговых баллов при промежуточной аттестации – ***40 баллов***.

При пересдаче зачета с оценкой фактическая рейтинговая оценка, полученная обучающимся ***снижается на 6 баллов***.

Ответ обучающегося на зачете с оценкой оценивается в баллах с учетом шкалы соответствия рейтинговых оценок пятибалльным оценкам. Для перевода балльной оценки по промежуточной аттестации в академическую используется следующая шкала:

Зачет

20 баллов – допуск к зачету с оценкой
41-60 баллов – «удовлетворительно»

Итоговая балльная оценка по производственной практике определяется как сумма баллов по текущей успеваемости, промежуточной аттестации и оценки социальных характеристик обучающегося. Безупречное освоение программы производственной практики оценивается в ***100 рейтинговых баллов***.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА

Производственная практика, научно-исследовательская работа: архитектура ПК Б2.О.01(П) (Семестр 3)

Содержание заданий	Кол-во мероприятий / полученный балл	Допустимое количество баллов	Максимальное кол-во баллов	Срок предоставления
ТЕКУЩАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ				

Изучить и отразить в отчете общую характеристику образовательного учреждения (ИКУ)	½	4,5	9	В ходе прохождения производственной практики
Изучить и отразить в отчете архитектуру ПК	½	4,5	9	
Изучить и отразить в отчете программное обеспечение ПК учреждения	½	4,5	9	
Изучить и отразить в отчете организацию компьютерной сети учреждения	1/2	4,5	9	
Выполнить индивидуальное задание	1/3	2	4	
ИТОГО		**20**	**40**	
СОЦИАЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ				
отношение обучающегося к работе	1	2,5	5	Отчетная конференция
объем выполненной работы на практике	1	2,5	5	
качество выполненной работы	1	2,5	5	
помощь, оказанная в выполнении отдельных заданий	1	2,5	5	
ИТОГО		**10**	**20**	
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ				
Зачет	Защита отчета по производственной практике	**20**	**40**	Отчетная конференция
ИТОГО		**20**	**40**	
ИТОГОВАЯ БАЛЬНАЯ ОЦЕНКА				
ИТОГО		**50**	**100**	

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА
Производственная практика, научно-исследовательская работа: методология научного исследования Б2.О.01(П) (Семестр 4)

Содержание заданий	Кол-во мероприятий / полученный балл	Допустимое количество баллов	Максимальное кол-во баллов	Срок предоставления
ТЕКУЩАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ				
Изучить и отразить в отчете методически значимую проблему обучения математике	½	4	8	В ходе прохождения учебной практики
Определить, сформулировать тему исследования, направленного на преодоление противоречий и разрешение проблемы, и отразить в отчете	½	4	8	
Сформулировать цель, задачи, объект и предмет исследования и отразить в отчете	½	4	8	
Составить примерный план исследования и отразить в отчете	1/2	4	8	
Составить аннотированный	1/2	4	8	

каталог информационных ресурсов				
ИТОГО		**20**	**40**	
СОЦИАЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ				
отношение обучающегося к работе	1	2,5	5	Отчетная конференция
объем выполненной работы на практике	1	2,5	5	
качество выполненной работы	1	2,5	5	
аккуратность оформления представленных материалов по практике	1	2,5	5	
ИТОГО		**10**	**20**	
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ				
Зачет	Защита отчета по учебной практике	**20**	**40**	Отчетная конференция
ИТОГО		**20**	**40**	
ИТОГОВАЯ БАЛЬНАЯ ОЦЕНКА				
ИТОГО		**50**	**100**	

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА
Производственная практика, научно-исследовательская работа Б2.О.01(П) (Семестр 5)

Содержание заданий	Кол-во мероприятий / полученный балл	Допустимое количество баллов	Максимальное кол-во баллов	Срок предоставления
ТЕКУЩАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ				
Выписать направления и формы урочной деятельности в соответствие с ФГОС ООО	½	4	8	В ходе прохождения учебной практики
Составить перечень форм (не меньше 8) организации урочной деятельности по математике и информатике	½	4	8	
подробно описать 3-5 форм организации урочной деятельности по математике и информатике, указав название, цель, требования к применению, образовательные результаты, содержание.	½	4	8	
Составить аннотированный каталог электронных ресурсов, которые можно использовать для подготовки и проведения уроков по математике и информатике для обучающихся основной школы	1/2	4	8	
Разработать проект технологической карты урока по математике или информатике с использованием электронных образовательных ресурсов	1/2	4	8	
ИТОГО		**20**	**40**	

СОЦИАЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ				
отношение обучающегося к работе	1	2,5	5	Отчетная конференция
объем выполненной работы на практике	1	2,5	5	
качество выполненной работы	1	2,5	5	
аккуратность оформления представленных материалов по практике	1	2,5	5	
ИТОГО		**10**	**20**	
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ				
Зачет	Защита отчета по учебной практике	**20**	**40**	Отчетная конференция
ИТОГО		**20**	**40**	
ИТОГОВАЯ БАЛЬНАЯ ОЦЕНКА				
ИТОГО		**50**	**100**	

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА

Производственная практика, научно-исследовательская работа: робототехника Б2.О.01(П) (Семестр 6)

Содержание заданий	**Кол-во мероприятий / полученный балл**	**Допустимое количество баллов**	**Максимальное кол-во баллов**	**Срок предоставления**
ТЕКУЩАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ				
Введение в робототехнику.	½	2	4	В ходе прохождения Производственной практики, научно-исследовательская работа
Знакомство с различными видами конструктора и их деталями, блоками.	½	2	6	
Простые механизмы. Сборка моделей из конструктора LEGO Education EVA3.	½	2,5	6	
Изучение способов программирования на интеллектуальной платформе при помощи языка Arduino из конструктора LEGO Education EVA3.	½	2,5	6	
Сборка моделей из конструктора и их программирование при помощи языка Arduino. Изучение цикла, выстраивание алгоритма.	1/2	4,5	9	
Выполнить творческое задание	1/3	2	9	
ИТОГО		**20**	**40**	
СОЦИАЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ				
отношение обучающегося к работе	1	2,5	5	Отчетная конференция
объем выполненной работы на практике	1	2,5	5	
качество выполненной работы	1	2,5	5	
помощь, оказанная в	1	2,5	5	

выполнении отдельных заданий				
ИТОГО		**10**	**20**	
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ				
Зачет	Защита отчета по учебной практике	**20**	**40**	Отчетная конференция
ИТОГО		**20**	**40**	
ИТОГОВАЯ БАЛЬНАЯ ОЦЕНКА				
ИТОГО		**50**	**100**	

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Производственная практика, научно-исследовательская работа «Работа с одаренными в области математики детьми» Б2.О.01(П) (Семестр 7)

Содержание заданий	Кол-во мероприятий / полученный балл	Допустимое количество баллов	Максимальное кол-во баллов	Срок предоставления
ТЕКУЩАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ				
Составить аннотированный список источников по проблеме обучения одаренных в области математики детей.	1/1	2	4	В ходе прохождения производственной практики
Составить план мероприятий для одаренных детей в рамках изучения школьного курса «Математика», с учетом возрастных особенностей обучающихся	1/1	2	4	
Разработать задания исследовательского характера для учащихся по математике с учетом уровня их математической подготовки	1/2	2	4	
Рассмотреть задачи математических олимпиад разного уровня (школьные, районные, городские, всероссийские, международные) для школьников и сделать их анализ. При анализе указать: темы и разделы математики, знание которых требуется при решении задач; основные факты, знание которых необходимо для решения задач	1/1	2	4	
Составить фрагмент конспекта урока по математике с учетом форм и методов работы на уроке одаренных в области математики детей	1/2	2	4	
Разработать конспект внеурочного занятия (кружок, элективный/факультативный курс) для учащихся с учетом форм и методов работы одаренных в области математики детей	1/2	2	4	
Разработать программу кружка по математике для учащихся 5 (6, 7) класса	1/2	2	4	
Описать опыт работы школы по организации дополнительного математического образования	1/2	2	4	
Составить тематику заданий для учащихся в рамках реализации индивидуального образовательного маршрута обучающихся	1/2	2	4	
Подготовить доклад и презентацию по теме курсовой работы	1/2	2	2	
Оформить отчет по итогам практики	1/2	2	2	

ИТОГО		**20**	**40**	
СОЦИАЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ				
отношение обучающегося к работе	1	2,5	5	Отчетная конференция
объем выполненной работы на практике	1	2,5	5	
качество выполненной работы	1	2,5	5	
помощь, оказанная в выполнении отдельных заданий	1	2,5	5	
ИТОГО		**10**	**20**	
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ				
Зачет	Защита отчета по производственной практике	**20**	**40**	Отчетная конференция
ИТОГО		**20**	**40**	
ИТОГОВАЯ БАЛЬНАЯ ОЦЕНКА				
ИТОГО		**50**	**100**	

Производственная практика, научно-исследовательская работа: подготовка экспериментальной работы в рамках выпускной квалификационной работы, ее апробация и результаты Б2.О.01(П) (Семестр 9)

Содержание заданий	Кол-во мероприятий / полученный балл	Допустимое количество баллов	Максимальное кол-во баллов	Срок предоставления
ТЕКУЩАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ				
Определить содержание выпускной квалификационной работы	1/2	1	2	В ходе прохождения производственной практики
Сформулировать методологические характеристики исследования (цель, объект, предмет, задачи исследования)	1/2	2	2	
Изучить и проанализировать источники по теме исследования. Составить аннотированный список учебной и научно - методической литературы по теме ВКР	1/2	3	4	
Провести сопоставление и обобщение данных по проблеме, обозначенной в рамках ВКР	1/2	2	2	
Составить план всех этапов экспериментальной работы в рамках проводимого исследования	1/2	2	4	
Разработать методические и дидактические материалы для проведения всех этапов экспериментальной работы по теме исследования	1/2	2	6	
Провести анализ результатов экспериментальной работы и сделать соответствующие выводы	1/2	2	6	
Подготовить предварительный (черновой) вариант ВКР, согласовать с научным руководителем, внести необходимые коррективы	1/2	2	6	
Подготовить доклад и презентацию для предзащиты ВКР	1/2	2	4	
Оформить отчет по итогам практики (окончательный вариант ВКР).	1/2	2	4	
ИТОГО		**20**	**40**	
СОЦИАЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ				
отношение обучающегося к работе	1	2,5	5	

объем выполненной работы на практике	1	2,5	5	Отчетная конференция
качество выполненной работы	1	2,5	5	
помощь, оказанная в выполнении отдельных заданий	1	2,5	5	
ИТОГО		**10**	**20**	
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ				
Зачет с оценкой	Защита отчета по производственной практике	**20**	**40**	Отчетная конференция
ИТОГО		**20**	**40**	
ИТОГОВАЯ БАЛЬНАЯ ОЦЕНКА				
ИТОГО		**50**	**100**	

Приложение 1

Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

№ _____

г. Самара от _____202 года

Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ) (далее – Филиал), в лице директора Козловской Галины Ефимовны**,** действующей на основании Положения о филиале и доверенности _____, с одной стороны, и _____ _____, именуемое в дальнейшем «профильная организация» в лице _____ _____, действующего(щей) на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением 1.1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении №1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1.2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Филиал обязан:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке (руководителя практики) от Филиала, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Филиала, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 3-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6._____ _____(иные обязанности Филиала).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-хдневный срок сообщить об этом Филиалу;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Филиала об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации);

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Филиала возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №1.2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Филиала;

2.2.10._____
_____(иные обязанности Профильной организации).

2.3. Филиал имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3._____
_____ (иные права Филиала).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3._____
_____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания Сторонами и действует в течение _____ лет.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Реквизиты и подписи сторон

Профильная организация:	**Филиал:**
	Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ) ИНН:7717043346 КПП:631543001 Юр. адрес: 443081, г.Самара, ул. Стара Загора, 76 Тел./факс: (846) 932-50-35 Р/счет:40603810054110100018 Поволжский банк ПАО «Сбербанк России», г. Самара Самарское отд.№6991 БИК:043601607 К/сч:30101810200000000607 ОГРН 1027700141996
_____ (_____) (Подпись) (расшифровка подписи) **М.П.**	Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ _____ (_____) (Подпись) (расшифровка подписи) **М.П.**

Приложение 1.1

к Договору №_____ от _____

о практической подготовке обучающихся

Компонент образовательной программы	**Наименование образовательного структурного подразделения Филиала, направление подготовки, направленность (профиль)**	**Курс**	**Количество/ ФИО обучающихся**	**Сроки практической подготовки**	
				Начало	**Окончание**
Вид и тип практики			1. 2. 3. 4. 5.		

Организация:

Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ)
Юр. адрес: 443081, г.Самара, ул. Стара Загора, 76
Тел./факс: (846) 932-50-35

_____ _____ _____

(должность уполномоченного лица) **М.П.** (Подпись) (ФИО)

Профильная организация:

_____

_____

(полное наименование профильной организации)

Юридический адрес: _____

_____

(полностью юридический адрес профильной организации)

Тел.: _____

Руководитель профильной организации: _____ _____

М.П. (Подпись) (ФИО)

Приложение 1.2

к Договору №_____ от _____

о практической подготовке обучающихся

Помещение профильной организации	**Адрес местонахождения**

Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ)
Юр. адрес: 443081, г.Самара, ул. Стара Загора, 76
Тел./факс: (846) 932-50-35

_____ _____ _____

(должность уполномоченного лица) **М.П.** (Подпись) (ФИО)

Профильная организация:

_____

_____

(полное наименование профильной организации)

Юридический адрес: _____

_____

(полностью юридический адрес профильной организации)

Тел.: _____

Руководитель профильной организации: _____ _____

М.П. (Подпись) (ФИО)

Приложение 2

Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

№ _____

г. Самара от _____202 года

Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ) (далее – Филиал), в лице директора Козловской Галины Ефимовны, действующей на основании Положения о филиале и доверенности _____, с одной стороны, и _____ _____, именуемое в дальнейшем «профильная организация» в лице _____ _____, действующего(щей) на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением 2.1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении №1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2.2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Филиал обязан:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке (руководителя практики) от Филиала, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Филиала, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 3-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6._____ _____(иные обязанности Филиала).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-хдневный срок сообщить об этом Филиалу;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Филиала об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, _____

(указываются иные локальные нормативные

_____

акты Профильной организации)

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Филиала возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №1.2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Филиала;

2.2.10._____

_____(иные обязанности Профильной организации).

2.3. Филиал имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3._____

_____ (иные права Филиала).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3._____

_____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Реквизиты и подписи сторон

Профильная организация:	**Филиал:**
	Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ) ИНН:7717043346 КПП:631543001 Юр. адрес: 443081, г.Самара, ул. Стара Загора, 76 Тел./факс: (846) 932-50-35 Р/счет:40603810054110100018 Поволжский банк ПАО «Сбербанк России», г. Самара Самарское отд.№6991 БИК:043601607 К/сч:30101810200000000607 ОГРН 1027700141996
_____ (_____) (Подпись) (расшифровка подписи) **М.П.**	Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ _____ (_____) (Подпись) (расшифровка подписи) **М.П.**

Приложение 2.1

к Договору №_____ от _____

о практической подготовке обучающихся

Компонент образовательной программы	**Наименование учебного структурного подразделения Филиала, направление подготовки, направленность (профиль)**	**Курс**	**Количество/ ФИО обучающихся**	**Сроки практической подготовки**	
				Начало	**Окончание**
Вид и тип практики			1. 2. 3. 4. 5.		

Организация:
Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ)
Юр. адрес: 443081, г.Самара, ул. Стара Загора, 76
Тел./факс: (846) 932-50-35

_____ _____ _____
(должность уполномоченного лица) **М.П.** (Подпись) (ФИО)

Профильная организация:

_____
_____
(полное наименование профильной организации)

Юридический адрес: _____
_____
(полностью юридический адрес профильной организации)

Тел.: _____

Руководитель профильной организации: _____ _____
М.П. (Подпись) (ФИО)

Приложение 2.2

к Договору №_____ от _____

о практической подготовке обучающихся

Помещение профильной организации	**Адрес местонахождения**

Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ)
Юр. адрес: 443081, г. Самара, ул. Стара Загора, 76
Тел./факс: (846) 932-50-35

_____ _____ _____

(должность уполномоченного лица) **М.П.** (Подпись) (ФИО)

Профильная организация:

_____

_____

(полное наименование профильной организации)

Юридический адрес: _____

_____

(полностью юридический адрес профильной организации)

Тел.: _____

Руководитель профильной организации: _____ _____

М.П. (Подпись) (ФИО)

Приложение 3

Департамент образования и науки города Москвы
Самарский филиал государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ
инструктажа обучающихся по охране труда

Учебное структурное подразделение Филиала _____
Направление подготовки/специальность _____
Направленность/профиль образовательной программы _____
Курс _____Группа _____ Форма обучения _____
Инструктаж целевой по инструкции № _____
(вид инструктажа) (наименование инструкции)
пройден, в чём расписываемся:

№ п/п	Дата проведения инструктажа	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Фамилия, инициалы, должность инструктирующего	**Подпись**	
				инструктирующего	инструктируемого

Приложение 4

Отчет руководителя практики от Филиала

1. Учебное структурное подразделение Филиала.
2. Направление подготовки _____ направленность _____.
3. Форма обучения _____, курс _____, семестр _____.
4. Тип практики _____.
5. Сроки проведения _____.
6. Закрепление обучающихся за руководителем практики от Филиала и профильными организациями:

Ф.И.О. руководителя практики от Филиала	Количество обучающихся	Наименование профильной организации

7. Анализ профильных организаций.
8. Анализ результатов практики:

а) цель и задачи практики
б) уровень организации и проведении практики
в) состояние учебно-отчетной документации
г) итоги успеваемости

Направление подготовки / направленность	Количество обучающихся на начало проведения практики	Не явились на практику			Итоговая оценка				Не явились на зачет
		по болезни	академический отпуск	по другим причинам	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»	

Руководитель практики от Филиала _____ _____
(подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

_____ _____ _____
(Должность руководителя, наименование учебного структурного подразделения) (подпись) (ФИО)

Приложение 5

Департамент образования и науки города Москвы
Самарский филиал государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

_____
(наименование образовательного структурного подразделения)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«____» _____ 20___ г. № _____

Об организации практической подготовки при проведении практики

В соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса ___ курса направления подготовки

_____
(наименование направления подготовки)
направленность/профиль образовательной программы _____

обязываю:

Провести _____ практику обучающихся _____ формы обучения
(наименование типа практики) (форма обучения)
в период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.
Назначить дату проведения установочной конференции «__» _____ 20__ г.
Назначить дату проведения итоговой конференции «__» _____ 20__ г.
Руководитель практики от Филиала – _____

№ п/п	ФИО Обучающегося	Профильная организация (полное наименование)	ФИО руководителя практики от Филиала	ФИО руководителя практики от профильной организации

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

_____ _____ _____
(Должность руководителя, наименование учебного структурного подразделения) (подпись) (ФИО)

Приложение 6

ОТЗЫВ
о результатах практической подготовки при прохождении практики
_____

обучающегося Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» по направлению подготовки_____, направленность/профиль образовательной программы _____, ___ курса, _____ формы обучения, проходящего _____ практику в _____ __,
с «_____» _____ 20____г. по «_____» _____20____г.

За период прохождения практики
обучающийся_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Программа практической подготовки при проведении практики выполнена полностью (если выполнена в неполном объеме, то необходимо указать причины невыполнения).

Рекомендованная оценка за практику: _____.

Руководитель профильной организации _____ _____
(должность) **М.П.** (подпись) (ФИО)

Приложение 7

Департамент образования и науки города Москвы

Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ:

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Выдано обучающемуся _____ _____ курса_____группы

_____
(Ф.И.О. студента)

_____
(полное наименование организации)

1. Ведение и оформление дневника практиканта.
2. Составление и оформление отчета по практике.
3. Индивидуальное задание:

Начало практики: _____

Окончание практики:_____

Задание выдал _____(_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Задание принял_____(_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 8

Департамент образования и науки города Москвы

Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Факультет Педагогики и психологии

Кафедра высшей математики и информатики

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики: научно-исследовательская работа

Обучающегося _____ курса _____группы
_____ формы обучения
Направление подготовки _____
_____
_____
(ФИО)

Руководитель практики от организации

_____
(должность)

_____
(ФИО)

Руководитель практики от СФ ГАОУ ВО МГПУ

_____
(уч. степень, должность)

_____
(ФИО)

Самара 202 г.

Приложение 9

Департамент образования и науки города Москвы

Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Факультет Педагогики и психологии

Кафедра высшей математики и информатики

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

обучающегося _____ курса _____ группы

_____

(ФИО студента)

Профильная организация

_____

_____

Руководитель практики от организации _____

_____

(Фамилия. Имя, Отчество)

Месяц и число	Подразделение предприятия	Краткое описание выполненной работы	Подпись руководителя практики

Начало практики _____ Окончание практики _____

Подпись практиканта _____

Содержание и объем выполненной работы подтверждаю.

Руководитель практики от организации

_____ _____

(должность, ФИО) (подпись)

МП