

Департамент образования города Москвы
Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Психолого-педагогический факультет
Кафедра педагогической и прикладной психологии

УТВЕРЖДАЮ
Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ
_____ Г.Е.Козловская
«_____» _____ 2019 г.

**ПРОГРАММА И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
НА ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.02 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ПСИХОЛОГИЯ РАЗВИТИЯ И ОБУЧЕНИЯ
(УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ БАКАЛАВРИАТ)**

Самара
2019

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки: **44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (бакалавриат)**, приказ Министерства образования и науки № 122 от 22.02. 2018.

Разработчик:

СФ ГАОУ ВО МГПУ, доцент кафедры педагогической и прикладной психологии Ахрямкина Т.А.

Эксперты:

СФ ГАОУ ВО МГПУ, доцент кафедры общей и социальной психологии Степанов А.Б.

ГБУ ДО «Региональный социопсихологический центр», директор центра Ключева Т.Н.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогической и прикладной психологии

Протокол №9 от «28» мая 2019 г.

Зав. кафедрой: к.пс.н., доцент Матасова И.Л.

Программа прошла экспертизу учебно-методической комиссии СФ ГАОУ ВО МГПУ

Протокол № 10 от «6» июня 2019 г.

Председатель УМК: к.т.н., доц. С.Р. Кирюков

Программа утверждена на заседании Ученого совета психолого-педагогического факультета

Протокол №11 от «5» июля 2019 г.

Декан факультета: к.пс.н., доцент Горохова М.Ю.

© СФ ГАОУ ВО МГПУ, 2019

© Кафедра педагогической и прикладной психологии, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

Программа преддипломной практики	4
1. Общие положения	4
2. Виды преддипломной практики, способы и формы ее проведения	5
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО ...	5
4. Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО	9
5. Объем преддипломной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах	9
6. Содержание преддипломной практики	9
7. Формы отчетности по преддипломной практике	12
8. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике	13
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения преддипломной практики	13
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении преддипломной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	14
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения преддипломной практики	15
Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике	17
1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО	17
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	67
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО	70
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	71
Приложения	

ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1. Общие положения

Программа и оценочные материалы (фонд оценочных средств) по организации и проведению преддипломной практики обучающихся предназначены для организации практики обучающихся очного и заочного отделения психолого-педагогического факультета, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень высшего образования бакалавриат).

Программа и фонд оценочных средств по организации и проведению производственной практики: педагогической практики обучающихся разработана в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 122;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Уставом Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет);
- Положением о Самарском филиале Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»;
- Положением о практике обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в Самарском филиале Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет».

Производственная практика: педагогическая практика является обязательным разделом ОПОП ВО и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика: педагогическая практика имеет целью получения профессиональных умений и опыта профессиональной психолого-педагогической деятельности по направлению подготовки.

Объемы и виды производственной практики: педагогическая практика определяются ОПОП ВО СФ ГАОУ ВО МГПУ и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование направленность (профиль) Психология развития и обучения (уровень высшего образования бакалавриат).

Производственная практика: педагогическая практика проводится в сторонних

организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения производственной практики: педагогической практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Преддипломная практика является обязательным разделом ОПОП ВО и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, проверку его готовности к самостоятельной профессиональной деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Объемы и виды преддипломной практики определяются ОПОП ВО СФ ГАОУ ВО МГПУ и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование направленность (профиль) Психология развития и обучения (уровень высшего образования бакалавриат).

Преддипломная практика проводится в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. При выполнении научно-исследовательской работы вуз предоставляет обучающимся осуществить сбор, обработку и анализ информации по теме исследования, участвовать в проведении научных исследований, составить отчет по теме и выступить с докладом на отчетной конференции.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения преддипломной практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. ВИДЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид преддипломной практики: преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Способ проведения преддипломной практики: стационарная и выездная.

Способами проведения практики являются: стационарные или выездные.

Стационарной является практика, которая проводится в Филиале или в профильной организации, расположенной на территории Самары, или расположенной в населенном пункте по месту жительства обучающихся.

Выездной является практика, которая проводится в организации, расположенной в иных населенных пунктах.

Преддипломная практика проводится в следующих **формах:**

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики;

б) дискретно:

- по видам - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики;

- по периодам проведения - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практики по видам и по периодам ее проведения.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Процесс прохождения преддипломной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ компетенциями:

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
<p>Правовые и этические основы профессиональной деятельности стандартов дошкольного, начального</p>	<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1. Знает: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательные документы о правах ребенка, актуальные вопросы трудового законодательства; конвенцию о правах ребенка</p> <p>ОПК-1.2. Умеет: применять основные нормативно- правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики</p> <p>ОПК-1.3. Владеет: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики - в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных общего, основного общего, среднего общего образования – в части анализа содержания современных подходов к организации и функционированию системы общего образования</p>
<p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных</p>	<p>ОПК-2.1. Знает: историю, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в</p>

	<p>программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>жизни личности и общества; основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных образовательных технологий; пути достижения образовательных результатов в области ИКТ ОПК-2.2.</p> <p>Умеет: классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде ОПК-2.3.</p> <p>Владеет: приемами разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной или дополнительной общеобразовательной программы; средствами формирования умений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); действиями реализации ИКТ: на уровне пользователя, на общепедагогическом уровне; на уровне, отражающем профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности</p>
<p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.1.</p> <p>Знает: основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения ОПК-3.2.</p> <p>Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико- педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся ОПК-3.3.</p>

		Владеет: методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями оказания адресной помощи обучающимся
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает: общие принципы и теории воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (толерантности, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения (готовности служения людям и Отечеству) ОПК-4.2. Умеет: создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку ОПК-4.3. Владеет: методами и приемами развития нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих; национальных, семейных и др.)
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Знает: основы психологической и педагогической диагностики; специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися ОПК-5.2. Умеет: применять инструментарий, методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить психологическую диагностику причин

		<p>неуспеваемости обучающихся ОПК-5.3.</p> <p>Владеет: умениями применения методов контроля и оценки образовательных результатов (личностных, метапредметных) обучающихся; умениями освоения и адекватного применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися</p>
<p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1.</p> <p>Знает: закономерности развития личности и проявления личностных свойств, психологические принципы периодизации и механизмы кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся</p> <p>ОПК-6.2.</p> <p>Умеет: использовать знания об особенностях возрастного и гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной и коррекционно-развивающей работы; применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося</p> <p>ОПК-6.3.</p> <p>Владеет: действиями учета особенностей возрастного и гендерного развития обучающихся при проведении индивидуальных коррекционно-развивающих мероприятий; действиями использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной</p>

		<p>психологической помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемами понимания содержания документации специалистов (педагогов, дефектологов, логопедов и т.д.) и использования её в работе; действиями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</p>
<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>ОПК-7.1. Знает: закономерности развития личности и группы, проявления личностных свойств в групповом взаимодействии; основные закономерности развития семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ</p> <p>ОПК-7.2. Умеет: выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации</p> <p>ОПК-7.3. Владеет: действиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума</p>

<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ОПК-8.1. Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни человека и общества ОПК-8.2. Умеет: использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы профилактической, просветительской и коррекционно-развивающей работы в образовательной среде ОПК-8.3. Владеет: методами, формами и средствами обучения и развития, в том числе выходящими за рамки учебных занятий, для осуществления проектной деятельности обучающихся, экскурсионной работы и т.п.; действиями организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона</p>
---	--	---

ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ профессиональными компетенциями:

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
<p>Использование психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе,</p>	<p>Психолого-педагогические технологии, образовательный процесс; сопровождение развития, образования и воспитания учащихся в сфере дошкольного, начального</p>	<p>ПКО-1. Способен осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных и</p>	<p>ПКО-1.1. Знает: федеральные государственные образовательные стандарты общего образования; характеристику личностных и метапредметных результатов учащихся; методологические</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования) 03.007 Специалист по реабилитационным</p>

<p>обучающихся с особыми образовательными потребностями: психолого-педагогическое сопровождение реализации образовательных программ; психологическое консультирование; коррекционно-развивающая работа; психодиагностика; психологическое просвещение; психопрофилактика ; прикладная научно-исследовательская деятельность.</p>	<p>общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования</p>	<p>личностных результатов</p>	<p>основы организации и проведения мониторинга личностных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы обучающимися на разных уровнях общего образования; методологические основы проектирования образовательной среды; методы организационно-методического сопровождения основных образовательных программ ПКО-1.2. Умеет: анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся; проводить мониторинг личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы; оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей,</p>	<p>ионной работе в социальной сфере</p>
--	--	-------------------------------	--	---

			образовательных возможностей и потребностей ПКО-1.3. Владеет: умениями разработки программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации обучающихся, воспитанников, коррекционных программ; разработки психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных обучающихся и воспитанников	
--	--	--	---	--

Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения

Участие в проведении мониторинга личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы с использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).	индивидуально-личностное развитие обучающихся	ПКО-2. Способен проводить психологическое консультирование субъектов образовательного процесса по различным вопросам	ПКО-2.1. Знает: современные теории и методы консультирования, этические нормы организации и проведения консультативной работы в образовательном учреждении ПКО-2.2. Умеет: проводить индивидуальные и групповые консультации субъектов образовательного процесса по различным вопросам обучения, воспитания, развития и саморазвития ПКО-2.3. Владеет: приемами	01.001 Педагогическая деятельность в дошкольном начальном общем образовании
--	---	--	---	---

			<p>консультирования: обучающихся – по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и др.; родителей (законных представителей) – по проблемам взаимоотношений с детьми, их развития, профессионального самоопределения и др.; педагогов – по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам</p>	<p>о б щ е м о б р а з о в а н и и) (в о с п и т а т е л ь, у ч и т е л ь) 01.002 П е д а г о г – п с и х о л о г (п с и х о л о г в с ф е р е о б р а з о в а н и я) 01.003 П е д а г о г д о п о л н и т е л ь н о г о о б р а з о в а н и я д е т е й и в з р о с л ы х</p>
		<p>ПКО-3. Способен применять стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи</p>	<p>ПКО-3.1. Знает: закономерности возрастного развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; формы и принципы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи, основные методы и технологии развивающей</p>	

			<p>деятельности и психокоррекции ПКО-3.2. Умеет: проводить коррекционно-развивающие занятия с обучающимися и воспитанниками, направленные на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения и в поведении ПКО-3.3. Владеет: умениями планирования, разработки и реализации программы коррекционно-развивающей работы, оценки эффективности коррекционно-развивающей работы в соответствии с выделенными критериями</p>	
		<p>ПКО-4. Способен использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся</p>	<p>ПКО-4.1. Знает: теорию, методологию психодиагностики, классификацию психодиагностических методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования ПКО-4.2. Умеет: подбирать диагностический инструментарий, адекватный целям исследования; диагностировать интеллектуальные, личностные и</p>	

			<p>эмоционально-волевые особенности, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения, воспитания и деятельности; изучать интересы, склонности, способности обучающихся</p> <p>ПКО-4.3. Владеет умениями планирования и проведения диагностического обследования с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку и интерпретацию результатов</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: культурно-просветительский				
		<p>ПКО-5. Способен осуществлять просветительскую деятельность в образовательных учреждениях с целью повышения психологической компетентности участников образовательного процесса</p>	<p>ПКО-5.1. Знает: задачи, принципы, формы, приемы и методы психологического просвещения в образовательной организации с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся, профессиональных потребностей педагогов</p> <p>ПКО-5.2. Умеет: выявлять и оценивать потребности потенциальной аудитории; осуществлять продуктивное взаимодействие с различными категориями субъектов</p>	

			<p>образовательного процесса (учителями, воспитателями, школьниками, родителями); использовать современные методы, формы и средства в просветительской деятельности и психологическом просвещении и образовании</p> <p>ПКО-5.3. Владеет умениями пропаганды психологических знаний, активными методами социально-психологического обучения в процессе психолого-педагогического просвещения и образования, технологиями развития психологической культуры слушателей, методами и приёмами актуализации личностного потенциала участников и развитием рефлексивных способностей</p>	
		<p>ПКО-6. Способен планировать и реализовывать мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного</p>	<p>ПКО-6.1. Знает: основы возрастной физиологии и гигиены; закономерности и возрастные нормы психического, личностного и индивидуального развития на разных возрастных этапах, способы адаптации и проявления дезадаптивного</p>	

		<p>процесса</p>	<p>поведения детей, подростков и молодежи к условиям образовательных организаций и в социуме; признаки профессионального выгорания и профессиональной деформации педагогов</p> <p>ПКО-6.2. Умеет: планировать работу по предупреждению возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии обучающихся и педагогов; использовать здоровьесберегающие технологии</p> <p>ПКО-6.3. Владеет: умениями диагностики неблагоприятных для развития и жизнедеятельности личности условий среды; проведения мероприятий психопрофилактической направленности</p>	
		<p>ПКО-7. Понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований</p>	<p>ПКО-7.1. Знает: естественнонаучные и гуманитарные основания психологической науки, основные теоретические направления отечественной и зарубежной психологии, методологические принципы и методы проведения научного исследования в области психологии, критерии</p>	

			<p>оценки методического инструментария и достоверности получаемых выводов</p> <p>ПКО-7.2. Умеет: анализировать научную психологическую литературу, оценивать возможности исследовательских методик, обосновывать выводы исследования</p> <p>ПКО-7.3. Владеет: умениями анализа психологических проблем в образовательном процессе и взаимодействии его участников, соотнесения обнаруженных фактов с теоретическими научными знаниями; умениями планирования и проведения прикладного психологического исследования, приемами обработки, интерпретации и представления результатов исследования субъектам образовательного процесса</p>	
--	--	--	---	--

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ компетенции:

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
-----------	---------------------------	---	---	------------------------------

Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения

<p>Организация и проведение психологической диагностики особенностей детей и обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, а также обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, и социальной адаптации. Организ</p>	<p>воспитание индивидуальное развитие обучающихся здоровь е обучаю щихся социализация оказание психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучаю щихся, педаго</p>	<p>ПК-1. Способен консультировать субъектов образовательного процесса по частным психологическим проблемам обучения, развития и профессионального саморазвития</p>	<p>ПК-1. 1. Знает: этические нормы организации и проведения консультативной работы; современные теории и методы консультирования; приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами развития; основные положения профессиональн</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования) 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</p>
---	---	--	--	---

<p>ация и проведение психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников; организация и проведение мероприятий в области профессиональной ориентации обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребн</p>	<p>гов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида</p>		<p>ого самоопределения личности, современные теории и методы профконсультирования. ПК-1.2. Умеет: организовывать взаимодействие с участниками образовательного процесса; проводить индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения, развития, а также по</p>	
---	---	--	---	--

О С Т Я М И .			вопроса М осознан ного и ответст венного выбора дальней шей профес сиональн ой карьеры; органи зовывать взаимо действие с обучающ имися для реализа ции активиз ирующих програм М профес сиональн ого самооп ределени я личност и. ПК-1.3. Владеет: основам и консуль тирован ия педагог ов, препода вателей,	
---------------	--	--	--	--

			<p>родителей (законных представителей) психологически проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся; активными приемами и методами профориентирования; основами профконсультирования.</p>	
--	--	--	--	--

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен

Знать:

- основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
- основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
- основы экономических знаний в различных сферах деятельности

- возможности и особенности применения на практике полученных теоретических знаний; сферу правовой ответственности специалиста
- русский и иностранный языки для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
- особенности социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
- основы самоорганизации и самообразования
- методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
- приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
- основные диагностические подходы; правила составления тестовых батарей
- морально-этические нормативы осуществления диагностических мероприятий
- причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний
- правила осуществления анализа и самоанализа; критерии эффективности осуществления аналитической деятельности.
- основные правила установления коммуникаций; средства установления конструктивной коммуникации; особенности взаимодействия с различными возрастными группами;
- морально-этические нормативы осуществления диагностических мероприятий;
- основные предметные дефиниции; причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний
- институты социальной защиты и их полномочия; границы ответственностей различных социальных институтов;
- организацию психологической службы учреждения и психологического сопровождения;
- должностные обязанности сотрудников психологической службы на базе практики;
- основные диагностические средства сбора и обработки диагностической информации;
- этапы и закономерности формирования коллектива;
- основные нормативные документы, регламентирующие работу практического психолога;
- общие закономерности построения логики психолого-педагогического исследования;
- теорию и методологию психодиагностики, классификацию психодиагностических методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования;
- стандартные методы и технологии сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики;
- методы математической обработки результатов психодиагностического обследования;
- способы интерпретации и представления результатов психодиагностического обследования;
- математический и психологический смыслы первичных описательных статистик, основных критериев статистической обработки, коэффициентов корреляции;
- основные методы обработки информации;
- общенаучные методы и приемы исследований как эмпирического, так и теоретического уровней;
- теоретические основы профессиональной этики в психолого-педагогической деятельности (этические аспекты разных видов деятельности психолога, этические кодексы в работе психологов, основные профессионально-этические нормы, этические принципы, этикет делового общения);
- теоретические основы психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса;
- основные методы сбора и первичной обработки диагностической информации;
- основные понятия психологической диагностики;
- общие принципы организации и проведения диагностической работы;

- сферы применения методик диагностики психического развития, общения и деятельности ребенка.

Уметь:

- использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
- применять конкретные диагностические методики в соответствии с целью исследования; владеть навыками организации индивидуального и группового тестирования;
- осуществлять дополнительную мотивацию перед началом тестирования с целью получения объективной информации
- оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям;
- реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности.
- реализовывать аналитическую деятельность в конкретной области на практике с опорой на специфику ситуации и проблемы
- планировать мероприятия, предполагающие продуктивное взаимодействие с определёнными группами, в соответствии с проблемной областью; применять на практике приёмы установления конструктивной коммуникации с различными группами (участниками образовательного процесса)
- проводить анализ явлений и ситуаций с обозначением основных и второстепенных фактов;
- применять конкретные диагностические методики в соответствии с целью исследования; осуществлять дополнительную мотивацию перед началом тестирования с целью получения объективной информации;
- реализовывать диагностические мероприятия в различных возрастных группах;
- организовывать коммуникативный диалог;
- осуществлять диагностические процедуры;
- работать с методической литературой;
- работать с Интернет-ресурсами;
- применять информационные технологии в обработке материалов;
- составить отчет по практике;
- осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности;
- применять информационные технологии в обработке теоретических и эмпирических материалов;
- осознавать важность соблюдения этических норм проведения психолого-педагогического исследования;
- планировать методы психологической диагностики с учетом возрастнo-индивидуальных особенностей обучающихся;
- разрабатывать диагностический инструментарий, адекватный целям исследования;
- диагностировать личностные, интеллектуальные и эмоционально-волевые особенности обучающихся;
- осуществлять социально-психологическую диагностику особенностей группового развития;

- выбирать необходимые критерии, решать статистические задачи психологического исследования;
- интерпретировать информацию, представленную в виде схем, диаграмм, графов, графиков, формул, таблиц;
- использовать эмпирические и теоретические методы исследований;
- использовать методы обработки экспериментальных данных;
- соблюдать основные этические принципы и кодекс психолога в профессиональной деятельности; – учитывать социально - психологические особенности взаимоотношений и взаимодействия;
- осуществлять отбор диагностических методик в соответствии с запросом;
- проводить диагностическую работу с детьми и их родителями;
- осуществлять обработку и интерпретацию результатов психологических наблюдений и диагностики для составления психологической характеристики ребенка.

Владеть:

- навыками использования профессиональной терминологией;
- навыками реализации исследования в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности.
- способностью к самоорганизации и самообразованию
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
- навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий
- навыками составления рекомендаций, исходя из результатов исследования
- навыками использования диагностического инструментария;
- навыками основ анализа отдельных этапов и элементов деятельности психологов;
- навыками основ составления диагностических заключений;
- навыками использования диагностического инструментария;
- навыками составления тренинговых и профилактических программ;
- навыками проведения коррекционно-развивающих мероприятий;
- качественными и количественными методами в психологических и педагогических исследованиях;
- навыками сбора, обработки и интерпретации результатов психодиагностического обследования;
- способами составления психологических заключений на основе данных психодиагностического обследования;
- навыками вычисления коэффициентов корреляций;
- определения статистической связи и уровня значимости данной связи;
- методами обработки информации;
- навыками использования методов эмпирического и теоретического исследования в исследовательской и профессиональной деятельности;
- навыками планирования собственной профессиональной деятельности;
- современными методами исследования и повышения эффективности психолого - педагогического взаимодействия в образовательном процессе;
- приемами организации индивидуальной и групповой деятельности детей в процессе диагностического исследования;
- основными методами диагностики психического развития, общения и деятельности ребенка.

4. МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой особый вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся Университета.

Преддипломная практика в структуре ОПОП ВО располагается в Блоке 2. Практики и относится к вариативной части. Шифр преддипломной практики: Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика.

5. ОБЪЕМ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
Итого академических часов по плану	288	8
Самостоятельная работа	288	
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой 36	
Общая трудоемкость часы	324	
зачетные единицы	9	

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Цели и задачи практики

Цель преддипломной практики:

- формирование общекультурных и общепрофессиональных компетенций будущего бакалавра по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование;
- формирование профессиональных навыков в сфере психологии образования

Задачи преддипломной практики:

- закрепление теоретических знаний и получение навыков их практического применения;
- ознакомление с различными этапами научно-исследовательской работы (постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий, накопление и анализ экспериментального (теоретического) материала, формулировка выводов по итогам исследований, оформление результатов работы в виде отчета);
- освоение умений ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной деятельности;
- формирование профессиональной позиции психолога, мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики;
- знакомство со спецификой деятельности психолога в учреждениях различного профиля.

Порядок направления обучающихся на практику

База практики - место прохождения практики обучающимися Филиала. Места прохождения практики определяются кафедрой и деканатом по предварительному согласованию с организацией с учетом предложений обучающегося. Базой практики могут выступать производственные предприятия, научно-исследовательские и проектные организации, малые предприятия, биржи, финансовые и банковские учреждения, рекламные агентства и другие коммерческие, а также государственные структуры, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим

потенциалом. Базами практики могут выступать как сторонние организации, так и кафедры Филиала, обладающие необходимым кадровым и научным потенциалом.

Проведение практики осуществляется на основе договоров о сотрудничестве с профильными организациями на организацию и проведение практики (приложение 1, 2).

Заключение договоров производится до начала практики. Обучающиеся вправе самостоятельно осуществлять поиск профильных организаций для прохождения практики. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организации по месту работы, в случаях если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует целям и задачам практики. В случаях, самостоятельного поиска профильных организаций для прохождения практики, обучающиеся самостоятельно обеспечивают заключение договора с профильной организацией. При наличии в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Перед началом практики кафедра проводит установочную конференцию.

Установочная конференция – собрание обучающихся, проходящих практику с целью разъяснения основных положений практики. Основными задачами вводной конференции являются:

- ознакомить обучающихся со спецификой практики;
- довести до сведения обучающихся сроки прохождения практики;
- довести до сведения обучающихся перечень необходимых документов для отчетности по практике;
- определить цели и задачи практики;
- снабдить обучающихся необходимыми формами отчетности, документацией, видами отчетных работ и критериями их оценивания и приказом декана факультета;
- определить сроки проведения итоговой конференции.

Получив в деканате письменное направление на практику, обучающийся своевременно выясняет возможность прохождения практики по всей программе в выбранной организации.

Перед началом прохождения практики обучающийся должен ознакомиться с программой, изучить рекомендуемую справочную и специальную литературу, проконсультироваться у руководителя практики, получить в деканате факультета направление и всю необходимую документацию для прохождения практики.

В связи с конфиденциальностью или отсутствием нужной информации некоторые вопросы Программы, с письменного разрешения заведующего кафедрой, могут быть рассмотрены в отчете по специальному перечню и в относительных единицах.

Текущий контроль успеваемости проводится руководителями практики от Филиала с учетом мнения руководителей практики от профильных организаций.

Промежуточная аттестация по практике проводится руководителями практики от Филиала в форме дифференцированного зачета.

Результаты прохождения практики обучающихся обсуждаются на итоговых конференциях. К участию в итоговой конференции допускаются обучающиеся, представившие руководителю практики от Филиала дневник практики, отчет по практике, содержание которого определяется программой практики, и отзыв руководителя практики от профильной организации до проведения итоговой конференции. Отчет по практике и отзыв руководителя практики от профильной организации хранятся в порядке, установленном номенклатурой дел Филиала.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику повторно в свободное от учебных занятий время. Невыполнение программы практики, неудовлетворительные результаты или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Руководство практикой:

Ответственность за организацию и проведение практики обучающихся возлагается на

декана факультета информатики и управления.

Организацию и проведение практики обучающихся осуществляют: руководители практики от Филиала и руководители практики от профильных организаций.

Руководители практики от Филиала осуществляют общее руководство организацией и проведением преддипломной практики. Руководителями практики от Филиала назначаются лица, из числа педагогических работников кафедры прикладной экономики и менеджмента.

- В *обязанности руководителей практики* от Филиала входят:
- установление связи и подготовка договора с профильными организациями (при наличии договора с профильными организациями - проведение организационных работ с руководителями профильных организаций по обеспечению условий для прохождения практики обучающимися);
- распределение обучающихся по профильным организациям;
- подготовка учебно-методической документации для организации и проведения практики;
- проведение установочной и итоговой конференций;
- проведение инструктажа по ознакомлению обучающихся с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в профильных организациях;
- внесение предложений по совершенствованию учебно-методического обеспечения практики;
- своевременное устранение недостатков в организации и проведении практики;
- оформление зачетно-экзаменационных ведомостей и зачетных книжек обучающихся;
- составление отчета по итогам организации и проведения практики, согласование его с руководителем учебного структурного подразделения Филиала (приложение 3) в течение месяца после окончания практики.

Назначение руководителей практики от Филиала, закрепление обучающихся за профильными организациями оформляется приказом декана факультета. Приказ предоставляется в учебно-методическое управление Филиала до начала практики.

Руководителями практики от профильных организаций являются руководители профильных организаций или уполномоченные ими лица.

В обязанности руководителей практики от профильных организаций входят:

- согласование программы практики, индивидуальных заданий обучающихся, содержания и планируемых результатов практики;
- ознакомление обучающихся с основными направлениями деятельности профильной организации;
- предоставление рабочих мест обучающимся;
- обеспечение безопасных условий практики обучающихся, отвечающих санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проведение инструктажа по ознакомлению обучающихся с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка и контроль за их соблюдением;
- составление письменного отзыва о результатах прохождения практики обучающимся (приложение 4);
- внесение предложений по совершенствованию организации и проведения практики.

Обязанности обучающегося-практиканта:

При прохождении практики *обучающиеся имеют право:*

- обращаться по вопросам организации и проведения практики к руководителям практики от Филиала, руководителям практики от профильных организаций;
- пользоваться материально-технической базой профильной организации в период прохождения практики;
- использовать отчетную документацию по практике для формирования личного электронного портфолио;
- вносить предложения по совершенствованию системы организации и проведения практик.

При прохождении практики *обучающийся обязан:*

- участвовать в установочной и итоговой конференциях;
- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка, действующим в профильных организациях;
- соблюдать требования охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- своевременно предоставлять руководителю практики от Филиала отчетные материалы.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Заполнение дневника (приложение 7) и написание отчета (приложение 6) должно осуществляться обучающимся систематически во время прохождения практики в соответствии с Программой практики и индивидуальным заданием.

По окончании практики обучающийся должен оформить отчет и дневник по прохождению практики в соответствии с требованиями кафедры педагогической и прикладной психологии. В последний день срока прохождения практики представить для рецензирования и защиты на кафедру отчет, дневник и отзыв о результатах прохождения практики. Отчет сдается в папке. Неполные и небрежно оформленные отчеты к защите не допускаются.

Критерии оценки защиты отчета о практике обучающихся:

- выполнение программы практики, соответствие разделов отчета разделам программы;
- полнота собранного материала в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- самостоятельность обучающегося при подготовке отчета;
- соответствие названий разделов их содержанию;
- наличие выводов и предложений по разделам;
- уровень квалифицированности и грамотности изложенного аналитического и практического материала и результатов проведенных исследований;
- выполнение индивидуального задания, согласованного с руководителем практики от кафедры;
- соблюдение требований к оформлению отчета по практике;
- соблюдение требований к объему текстовой части отчета;
- полные и четкие ответы на вопросы руководителя от кафедры при защите отчета.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация обучающихся по производственной практике: практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета и Филиала.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по производственной практике в случае выполнения им плана Программы практики и Индивидуального задания.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике указаны во втором разделе настоящей Программы.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная литература

а) основная

1. Программа и оценочные материалы по организации и проведению Преддипломной практики обучающихся на факультете информатики и управления, по направлению подготовки Психолого-педагогическое образование направленность (профиль) Психология развития и обучения (уровень высшего образования бакалавриат).
2. Истратова О.Н. Справочник психолога средней школы / О. Н. Истратова, Т. В. Эксакусто. - изд. 4-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2006. - 511 с. : ил. - (Справочник). - ISBN 5-222-10336-6
3. Осипова А.А. Справочник психолога по работе в кризисных ситуациях [Текст] / А. А. Осипова. - Ростов н/Д : Феникс, 2005. - 315, [1] с. - (Справочник). - ISBN 5-222-06422-0
4. Носс И.Н. ПСИХОДИАГНОСТИКА 2-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата
<https://biblio-online.ru/viewer/DE53BB6D-1516-4F6B-AF4D-5DCEB0621E00/psihodiagnostika#page/1>

б) дополнительная:

1. Анастаси А., Урбина С.. Психологическое тестирование. Санкт-Петербург, «Питер», 2010.
2. Акимова М.К., Борисова Я.М., Горбачёва Е.И.. Введение в психодиагностику. Уч. пособие. М., 2010.
3. Бурменская Г.В., Карабанова О.А., Лидерс А.Г. Возрастно-психологическое консультирование. Проблемы психического развития детей. М.,1990.
4. Дукаревич М.З.. Практикум по психодиагностике. М., 2010.
5. Кабанов М.М., Личко А.Е., Смирнов В.М. Методы психологической диагностики и коррекции в клинике. СПб.: Медицина, 2008.
6. Куликов Л.В. Психологическое исследование: методические рекомендации по проведению СПб.: Наука, 2006.
7. Носс И.Н. Психодиагностика: тест, психометрия, эксперимент. М.: КПС+, 2010.
8. Овчарова Р.В. Технологии практического психолога образования. М.: Творческий центр «Сфера», 2009.
9. Практическая психология образования: Учебное пособие 5-е издание / Под ред. И.В. Дубровиной. – СПб.: Питер, 2007. – 592 с.: ил.
10. Романова Е.С., Потёмкина О.Ф. Графические методы в психологической диагностике. М.: Дидактика, 2009.
11. Рубинштейн С.Я. Методики экспериментальной патопсихологии. М., 2009.
12. Собчик Л.Н. Диагностика межличностных отношений (модифицированный вариант интерперсональной диагностики Т.Лири). М., 2011.

в) Ресурсы сети Интернет

Доступ к изданиям с помощью информационной библиотечной системы филиала МАРК-SQL по средством сети Интернет по адресу: <http://library.sfmgpu.ru>.

В Университете создана Электронная библиотека, которая регулярно пополняется.

Каждый обучающийся имеет индивидуальный логин и пароль к ЭБС «Университетская библиотека online» и ЭБС ZNANIUM.COM, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»

Договор ГПД АУ № 189-294/03-01 от 28.03.2018

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронно-библиотечная система «eLibrary»

Договор ГПД № 29-867/10-04 до 31.10.2018

По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ»

Договор ГПД АУ № 189-418/04-02 от 17.05.2018

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM»

Договор ГПД АУ № 189-18/01-01 от 22.03.2018

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования

Электронно-библиотечная система «IPRbooks»

Договор ГПД АУ № 189-293/03-01 от 28.04.2018

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Развитие библиотеки и формирование фондов осуществляется по разным направлениям. Это расширение сервисов и услуг для читателей на сайте www.samara.mgri.ru (каталог оглавлений периодики, бюллетень новых поступлений, электронный каталог, удалённые ресурсы – ссылки на полнотекстовые источники, виртуальная библиографическая справка, электронный формуляр читателя, заявка на комплектование изданий), обеспечение учебной и научно-исследовательской деятельности, пополнение традиционных библиотечных фондов, обеспечение доступа к полнотекстовым ресурсам внутренним и внешним, базам данных и информационным системам в соответствии с образовательными и научными интересами.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

- при подготовке рефератов используется программа Microsoft Word;
- при подготовке презентаций – Microsoft Power Point;
- при поиске информации – браузер Google Chrome.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Для реализации ОПОП ВО Филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом Филиала, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Филиал имеет 2 здания, общая площадь которых составляет 4938 кв.м. В составе используемых помещений имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования: лекционные аудитории, аудитории для практических и семинарских занятий, лингафонный кабинет, компьютерные классы,

аудитории, оборудованные стационарными мультимедиа проекторами, интерактивными досками, открытая спортивная площадка.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала.

Библиотека филиала содержит более 50 тысяч единиц хранения, электронный каталог изданий и публикаций насчитывает почти 300 описаний электронных ресурсов, периодических изданий и статей. Библиотека оснащена компьютерной и мультимедийной техникой, а существующий в филиале неограниченный доступ к сети Интернет позволяет обучающимся, преподавателям и научным сотрудникам воспользоваться электронными ресурсами любой библиотеки мира.

В филиале при организации и проведении учебного процесса используется 245 компьютеров (108 ноутбуков, 5 планшетных компьютеров, 17 мультимедийных проекторов, 8 интерактивных досок, 31 принтеров, 12 сканеров, 25 многофункциональных устройств). Преподаватели также активно используют в своей деятельности персональные компьютеры. Все компьютеры имеют доступ к сети Интернет. В корпусах доступ предоставляется к сети Интернет с помощью оптического канала. Скорость передачи данных составляет до 100 Мбит/сек.

Рабочий и учебный процесс в филиале обеспечивается лицензионным программным обеспечением, используются обучающие компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам, профессиональные пакеты программ по направлениям подготовки, программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач филиала.

В филиале функционирует медицинский кабинет (лицензия №ЛО-63-01-003850 от 12.08.2016), который снабжен необходимым оборудованием, медикаментами и мебелью.

Для питания обучающихся и сотрудников организована столовая, которая рассчитана на 262 посадочных места, и ее площадь составляет 165 кв.м. Столовая работает в течение всего дня, что позволяет обучающимся любой формы обучения и сотрудникам питаться в удобное время.

Если производственную практику: практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся проходит в сторонней организации, то пользуется имеющейся в организации материально-технической базой.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Планируемые результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Семестр / Этап формирования компетенции
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Когнитивный – знать основные правила установления коммуникаций; средства установления конструктивной коммуникации; особенности взаимодействия с различными возрастными группами; Деятельностно-практический – уметь - планировать мероприятия, предполагающие продуктивное взаимодействие с определёнными группами, в соответствии с проблемной областью; проводить диагностическую работу с детьми и их родителями; осуществлять обработку и интерпретацию результатов психологических наблюдений и диагностики для составления психологической характеристики ребенка	8 семестр Заключительный этап
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Когнитивный – знать причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний Деятельностно-практический - уметь оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям; реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности; владеть навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий	8 семестр Заклучительный этап
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Когнитивный – знать этапы и закономерности формирования коллектива; основные нормативные документы, регламентирующие работу практического психолога. Деятельностно-практический – уметь осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности; применять информационные технологии в обработке теоретических и эмпирических материалов. Владеть современными методами исследования и повышения эффективности психолого - педагогического взаимодействия в образовательном процессе	8 семестр Заклучительный этап
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Когнитивный – знать основные правила установления коммуникаций; средства установления конструктивной коммуникации; особенности взаимодействия с различными возрастными группами; Деятельностно-практический - уметь - планировать мероприятия, предполагающие продуктивное взаимодействие с определёнными группами, в соответствии с проблемной областью; применять на практике приёмы установления конструктивной коммуникации с различными группами (участниками образовательного процесса)	8 семестр Заклучительный этап
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования	Когнитивный – знать основные диагностические подходы; морально-этические нормы	8 семестр Заклучительный

результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<p>осуществления диагностических мероприятий; правила составления тестовых батарей;</p> <p>Деятельностно-практический- уметь применять конкретные диагностические методики в соответствии с целью исследования;</p> <p>осуществлять дополнительную мотивацию перед началом тестирования с целью получения объективной информации; реализовывать диагностические мероприятия в различных возрастных группах. Владеть приемами организации индивидуальной и групповой деятельности детей в процессе диагностического исследования</p>	этап
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>Когнитивный – знать этапы и закономерности формирования педагогического коллектива; основные нормативные документы, регламентирующие работу практического психолога.</p> <p>Деятельностно-практический – уметь осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности; применять информационные технологии в обработке теоретических и эмпирических материалов.</p>	8 семестр Заключительный этап
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p>Когнитивный – знать основные предметные дефиниции; причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний</p> <p>Деятельностно-практический- уметь проводить анализ явлений и ситуаций с обозначением основных и второстепенных фактов; владеть навыками использования профессиональной терминологией;</p> <p>-навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий</p>	8 семестр Заключительный этап
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>Когнитивный – знать основные предметные дефиниции; причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний</p> <p>Деятельностно-практический- уметь проводить анализ явлений и ситуаций с обозначением основных и второстепенных фактов; владеть навыками использования профессиональной терминологией;</p> <p>Владеть навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий; основными методами диагностики психического развития, общения и деятельности ребенка</p>	8 семестр Заключительный этап
ПКО-1. Способен осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов	<p>Когнитивный – знать основные предметные дефиниции; причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний</p> <p>Деятельностно-практический- уметь проводить анализ явлений и ситуаций с обозначением основных и второстепенных фактов; владеть навыками использования профессиональной терминологией;</p> <p>-навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением</p>	8 семестр Заключительный этап

	последствий	
ПКО-2. Способен проводить психологическое консультирование субъектов образовательного процесса по различным вопросам	Когнитивный – знать основные предметные дефиниции; причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний Деятельностно-практический - уметь проводить анализ явлений и ситуаций с обозначением основных и второстепенных фактов; владеть навыками использования профессиональной терминологией; навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий	8 семестр Заключительный этап
ПКО-3. Способен применять стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи	Когнитивный – знать основные предметные дефиниции; причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний Деятельностно-практический - уметь проводить анализ явлений и ситуаций с обозначением основных и второстепенных фактов; владеть навыками использования профессиональной терминологией; -навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий	8 семестр Заключительный этап
ПКО-4. Способен использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся	Когнитивный – знать причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний Деятельностно-практический - уметь оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям; проводить анализ явлений и ситуаций с обозначением основных и второстепенных фактов; реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности.	8 семестр Заключительный этап
ПКО-5. Способен осуществлять просветительскую деятельность в образовательных учреждениях с целью повышения психологической компетентности участников образовательного процесса	Когнитивный – знать основные диагностические подходы; -морально-этические нормы осуществления диагностических мероприятий; правила составления тестовых батарей; Деятельностно-практический - уметь применять конкретные диагностические методики в соответствии с целью исследования; осуществлять дополнительную мотивацию перед началом тестирования с целью получения объективной информации; реализовывать диагностические мероприятия в различных возрастных группах.	8 семестр Заключительный этап
ПКО-6. Способен планировать и реализовывать мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса	Когнитивный – знать основные правила установления коммуникаций с участниками образовательного процесса. Деятельностно-практический – уметь продуктивно разрешать конфликтные ситуации; вести конструктивный диалог с опорой на возрастные группы и в соответствии с социальным запросом	8 семестр Заключительный этап

<p>ПКО-7. Понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований</p>	<p>Когнитивный – знать основные правила установления коммуникаций с участниками образовательного процесса. Деятельностно-практический – уметь продуктивно разрешать конфликтные ситуации; вести конструктивный диалог с опорой на возрастные группы и в соответствии с социальным запросом</p>	<p>8 семестр Заключительный этап</p>
<p>ПК-1. Способен консультировать субъектов образовательного процесса по частным психологическим проблемам обучения, развития и профессионального самоопределения</p>	<p>Когнитивный – знать основные правила установления коммуникаций с участниками образовательного процесса. Деятельностно-практический – уметь продуктивно разрешать конфликтные ситуации; вести конструктивный диалог с опорой на возрастные группы и в соответствии с социальным запросом</p>	<p>8 семестр Заключительный этап</p>

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Семестр	Шкала оценивания			
	«не удовлетворительно» Демонстрирует недостаточное понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к освоению компетенции не выполнены	«удовлетворительно» Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к освоению компетенции выполнены	«хорошо» Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к освоению компетенции выполнены	«отлично» Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к освоению компетенции выполнены
8 семестр	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции • основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции • основы экономических знаний в различных сферах деятельности • возможности и особенности применения на практике полученных теоретических знаний; сферу правовой ответственности специалиста • русский и иностранный языки для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия • особенности социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий • основы самоорганизации и самообразования • методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности • приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций • основные диагностические подходы; правила составления тестовых батарей • морально-этические нормативы осуществления диагностических мероприятий • причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний • правила осуществления анализа и самоанализа; критерии эффективности осуществления аналитической деятельности. 			

- основные правила установления коммуникаций; средства установления конструктивной коммуникации; особенности взаимодействия с различными возрастными группами;
- морально-этические нормативы осуществления диагностических мероприятий;
- основные предметные дефиниции; причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний
- институты социальной защиты и их полномочия; границы ответственностей различных социальных институтов;
- организацию психологической службы учреждения и психологического сопровождения;
- должностные обязанности сотрудников психологической службы на базе практики;
- основные диагностические средства сбора и обработки диагностической информации;
- этапы и закономерности формирования коллектива;
- основные нормативные документы, регламентирующие работу практического психолога;
- общие закономерности построения логики психолого-педагогического исследования;
- теорию и методологию психодиагностики, классификацию психодиагностических методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования;
- стандартные методы и технологии сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики;
- методы математической обработки результатов психодиагностического обследования;
- способы интерпретации и представления результатов психодиагностического обследования;
- математический и психологический смыслы первичных описательных статистик, основных критериев статистической обработки, коэффициентов корреляции;
- основные методы обработки информации;
- общенаучные методы и приемы исследований как эмпирического, так и теоретического уровней;
- теоретические основы профессиональной этики в психолого-педагогической деятельности (этические аспекты разных видов деятельности психолога, этические кодексы в работе психологов, основные профессионально-этические нормы, этические принципы, этикет делового общения);
- теоретические основы психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса;
- основные методы сбора и первичной обработки диагностической информации;
- основные понятия психологической диагностики;
- общие принципы организации и проведения диагностической работы;
- сферы применения методик диагностики психического развития, общения и деятельности ребенка.

Умеет:

- использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
- применять конкретные диагностические методики в соответствии с целью исследования; владеть навыками организации индивидуального и группового тестирования;
- осуществлять дополнительную мотивацию перед началом тестирования с целью получения объективной информации
- оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям;
- реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности.
- реализовывать аналитическую деятельность в конкретной области на практике с опорой на специфику ситуации и проблемы
- планировать мероприятия, предполагающие продуктивное взаимодействие с определёнными группами, в соответствии с проблемной областью; применять на практике

приёмы установления конструктивной коммуникации с различными группами (участниками образовательного процесса)

- проводить анализ явлений и ситуаций с обозначением основных и второстепенных фактов;
- применять конкретные диагностические методики в соответствии с целью исследования; осуществлять дополнительную мотивацию перед началом тестирования с целью получения объективной информации;
- реализовывать диагностические мероприятия в различных возрастных группах;
- организовывать коммуникативный диалог;
- осуществлять диагностические процедуры;
- работать с методической литературой;
- работать с Интернет-ресурсами;
- применять информационные технологии в обработке материалов;
- составить отчет по практике;
- осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности;
- применять информационные технологии в обработке теоретических и эмпирических материалов;
- осознавать важность соблюдения этических норм проведения психолого-педагогического исследования;
- планировать методы психологической диагностики с учетом возрастнo-индивидуальных особенностей обучающихся;
- разрабатывать диагностический инструментарий, адекватный целям исследования;
- диагностировать личностные, интеллектуальные и эмоционально-волевые особенности обучающихся;
- осуществлять социально-психологическую диагностику особенностей группового развития;
- выбирать необходимые критерии, решать статистические задачи психологического исследования;
- интерпретировать информацию, представленную в виде схем, диаграмм, графов, графиков, формул, таблиц;
- использовать эмпирические и теоретические методы исследований;
- использовать методы обработки экспериментальных данных;
- соблюдать основные этические принципы и кодекс психолога в профессиональной деятельности; – учитывать социально - психологические особенности взаимоотношений и взаимодействия;
- осуществлять отбор диагностических методик в соответствии с запросом;
- проводить диагностическую работу с детьми и их родителями;
- осуществлять обработку и интерпретацию результатов психологических наблюдений и диагностики для составления психологической характеристики ребенка.

Владеет:

- навыками использования профессиональной терминологией;
- навыками реализации исследования в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности.
- способностью к самоорганизации и самообразованию
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
- навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий
- навыками составления рекомендаций, исходя из результатов исследования
- навыками использования диагностического инструментария;
- навыками основ анализа отдельных этапов и элементов деятельности психологов;
- навыками основ составления диагностических заключений;
- навыками использования диагностического инструментария;
- навыками составления тренинговых и профилактических программ;
- навыками проведения коррекционно-развивающих мероприятий;
- качественными и количественными методами в психологических и педагогических исследованиях;
- навыками сбора, обработки и интерпретации результатов психодиагностического обследования;

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • способами составления психологических заключений на основе данных психодиагностического обследования; • навыками вычисления коэффициентов корреляций; • определения статистической связи и уровня значимости данной связи; • методами обработки информации; • навыками использования методов эмпирического и теоретического исследования в исследовательской и профессиональной деятельности; • навыками планирования собственной профессиональной деятельности; • современными методами исследования и повышения эффективности психолого - педагогического взаимодействия в образовательном процессе; • приемами организации индивидуальной и групповой деятельности детей в процессе диагностического исследования; • основными методами диагностики психического развития, общения и деятельности ребенка. |
|--|---|

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Структура и содержание преддипломной практики. Конкретное содержание преддипломной практики определяется выпускающей кафедрой совместно с руководителем программы бакалавриата и обучающимся. Одной из форм прохождения практики является психологическая практика в каком-либо учреждении, примерным содержанием которой является:

- Составление списка литературы по проблеме исследования
- Составление батареи тестов в соответствии с проблемой исследования
- Проведение диагностических мероприятий по проблеме исследования
- Составление заключения по результатам диагностики
- Разработка примерного плана исследовательской деятельности по проблеме исследования

Индивидуальное задание на практику

При прохождении всех видов практик сохраняется преемственность изучаемого материала. Наиболее эффективный вариант - прохождение всех видов практик в одной организации. Обучающемуся необходимо дополнять собранный на предыдущей практике материал, материалом из соответствующих разделов, предусмотренных для рассмотрения в период очередной практики. В случае если место прохождения практик будет меняться, подлежат изучению на объекте исследования все разделы, предусмотренные программой и заданием на практику

К индивидуальному заданию учебной практики относятся следующие вопросы, подлежащие изучению (приложение 5):

1. Составление списка литературы по проблеме исследования. В этом блоке предполагается, что практикант анализирует методическую литературу по обозначенной ему научным руководителем теме. Каталог должен насчитывать не менее 30 источников.
2. Составление батареи тестов в соответствии с проблемой исследования. Обучающийся анализирует самостоятельно подобранные диагностические методики, сопоставляет с возрастными особенностями контингента. Итогом является тестовая батарея по изучению психологических особенностей в конкретной возрастной группе, направленная на изучение конкретного психологического феномена (в рамках конкретизированной проблематики).
3. Проведение диагностических мероприятий по проблеме исследования. В соответствии с обозначенной проблемной областью, практикант проводит диагностические мероприятия по предоставленным психологом методикам или по диагностическим батареям,

скомпанованным самостоятельно и утверждённым психологом. По результатам диагностическим мероприятиям составляется заключение

4. Составление заключения по результатам диагностики
 5. Разработка примерного плана исследовательской деятельности по проблеме исследования. В рамках планирования научной деятельности, практикант составляет календарный план, в котором обозначает этапы организации исследования и индикаторы исполнения задания.
 6. Подготовка отчетной документации по итогам практики. По результатам проведенных мероприятий практикант оформляет отчет в соответствии с требованиями. В отчете по практике перечисленные вопросы необходимо отразить в соответствующих разделах отчета. Конкретизированные отчетные документы (аналитические справки, заключения, план мероприятий и пр.) представляются в качестве приложений к отчёту.
- Необходимо отметить, что некоторые пункты заданий по практике могут быть переработаны и заменены в соответствии с запросом базы практики.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по прохождению преддипломной практики

Порядок проведения текущего контроля успеваемости предполагает систематическую проверку знаний обучающихся и выполнение их самостоятельной работы.

Текущий контроль успеваемости – это контроль знаний, умений, навыков, приобретенных обучающимися в ходе прохождения преддипломной практики.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по каждому разделу программы преддипломной практики и включает контроль знаний в рамках самостоятельной работы обучающихся. Результаты текущего контроля оглашаются обучающимся.

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам прохождения преддипломной практики проводится в форме защиты отчета и сдачи зачета с оценкой. Зачет с оценкой сдается согласно расписанию и служит формой проверки учебных достижений обучающихся по всей программе преддипломной практики и преследуют цель оценить учебные достижения за период прохождения практики. Результаты успеваемости обучающихся выставляются в рейтинговый лист, ведомость деканата по БРС, экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в рамках преддипломной практики проводятся с целью определения степени освоения обучающимися ОПОП ВО. Учебные достижения обучающихся по всем видам заданий в ходе текущего контроля оцениваются по балльно-рейтинговой системе в соответствии с Технологической картой преддипломной практики.

Методические указания для обучающихся по освоению программы преддипломной практики при балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения ОПОП ВО

Балльно-рейтинговая система используется для оценки знаний обучающихся. Рейтинг устанавливает уровень подготовки обучающегося относительно других обучающихся в сопоставимых условиях.

Задачами балльно-рейтинговой системы являются:

- повышение мотивации обучающихся к освоению ОПОП ВО путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы;
- стимулирование регулярной и результативной самостоятельной учебной работы обучающихся в семестре;
- получение дифференцированной и разносторонней информации о качестве и результативности обучения, а также о персональных академических достижениях обучающихся;

– повышение уровня учебно-организационной работы кафедр.

Итоговая балльная оценка по преддипломной практики определяется как сумма баллов, набранных обучающимся в результате преддипломной практики (текущая успеваемость) и защиты отчета на отчетной конференции (промежуточная аттестация).

Текущая успеваемость обучающихся определяется по сумме баллов, набранных в результате преддипломной практики. Контроль за текущей успеваемостью осуществляет руководитель преддипломной практики от кафедры. По результатам аттестации в ведомость выставляется число баллов, полученных обучающимся за время прохождения преддипломной практики. Обучающийся считается допущенным к промежуточной аттестации, если по итогам текущей успеваемости он набрал в совокупности **не менее 20 баллов**.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по преддипломной практики по результатам **текущей успеваемости** составляет **40 баллов**.

Обучающийся считается допущенным к отчетной конференции, если выполнил все задания преддипломной практики. По результатам аттестации в ведомость выставляется число баллов, полученных обучающимся на отчетной конференции.

Оценка социальных характеристик обучающегося рассматривается как неотъемлемый элемент учебно-воспитательного процесса, проводится в целях повышения ответственности и организованности обучающихся, их мотивации к глубокому и всестороннему усвоению необходимого объема знаний, а также прививания навыков систематической работы.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по оценке **социальных характеристик обучающегося** за время прохождения преддипломной практики составляет **20 баллов** и основана на отзыве-характеристики с места прохождения практики. В число допустимых для включения в оценку параметров входят:

- отношение обучающегося к работе (интерес, инициатива, исполнительность, дисциплинированность и др.) – от 2,5 до 5 баллов;
- объем выполненной работы на практике – от 2,5 до 5 баллов;
- качество выполненной обучающимся работы, степень проявленной самостоятельности в работе, уровень овладения теоретическими навыками – от 2,5 до 5 баллов;
- помощь, оказанная обучающимся в выполнении отдельных заданий - от 2,5 до 5 баллов.

Оценка социальных характеристик обучающихся осуществляется преподавателем на основе отзыва-характеристики с места прохождения практики.

Промежуточная аттестация зачет с оценкой проводится в форме выступления на отчетной конференции или собеседования по материалам, собранным и систематизированным в форме отчета в ходе прохождения преддипломной практики. Максимальная сумма рейтинговых баллов при промежуточной аттестации – **40 баллов**.

При передаче зачета с оценкой фактическая рейтинговая оценка, полученная обучающимся **снижается на 6 баллов**.

Ответ обучающегося на зачете с оценкой оценивается в баллах с учетом шкалы соответствия рейтинговых оценок пятибалльным оценкам. Для перевода балльной оценки по промежуточной аттестации в академическую используется следующая шкала:

Зачет с оценкой

20 баллов – допуск к зачету с оценкой

41-60 баллов – «удовлетворительно»

61-80 баллов – «хорошо»

81-100 баллов – «отлично»

Итоговая балльная оценка преддипломной практики определяется как сумма баллов по текущей успеваемости, промежуточной аттестации и оценки социальных характеристик обучающегося. Безупречное освоение программы преддипломной практики оценивается в **100 рейтинговых баллов**.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Содержание заданий	Кол-во	Допустимое	Максимальное	Срок предоставления
---------------------------	---------------	-------------------	---------------------	----------------------------

	мероприятий / полученный балл	количество баллов	кол-во баллов	
ТЕКУЩАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ				
Разработка примерного плана исследовательской деятельности по проблеме исследования	1	4	8	В ходе прохождения преддипломной практики
Составление списка литературы по проблеме исследования	1	4	8	
Составление батареи тестов в соответствии с проблемой исследования	1	4	8	
Проведение диагностических мероприятий по проблеме исследования	1	3	6	
Составление заключения по результатам диагностики	1	3	6	
Составление заключения по результатам диагностики	1	2	4	
ИТОГО		20	40	
СОЦИАЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ				
отношение обучающегося к работе	1	2,5	5	Отчетная конференция
объем выполненной работы на практике	1	2,5	5	
качество выполненной работы	1	2,5	5	
помощь, оказанная в выполнении отдельных заданий	1	2,5	5	
ИТОГО		10	20	
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ				
Зачет с оценкой	Защита отчета по преддипломной практике	20	40	Отчетная конференция
ИТОГО		20	40	
ИТОГОВАЯ БАЛЬНАЯ ОЦЕНКА				
ИТОГО		50	100	

Договор о сотрудничестве № _____

г. Самара

от _____ 201__ года

Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ) (далее – Филиал), в лице директора Козловской Галины Ефимовны, действующей на основании Положения о филиале и доверенности _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «профильная организация» в лице _____, действующего(щей) на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Предметом настоящего Договора является сотрудничество сторон с целью организации и проведения _____ практики (далее – практика) обучающегося _____ курса филиала _____ формы обучения по направлению подготовки _____ направленности (профилю) подготовки _____

в срок с «__» _____ 20__ г., по «__» _____ 20__ г..

2. Обязанности сторон**2.1. Филиал обязуется:**

2.1.1. Направить обучающегося в профильную организацию для прохождения практики в сроки, указанные в договоре.

2.1.2. Обеспечить обучающегося программой практики, согласовав ее с руководителем профильной организации.

2.1.3. Контролировать деятельность обучающегося в профильной организации и оказывать ему методическую и консультативную помощь.

2.2. Профильная организация обязуется:

2.2.1. Предоставить Филиалу возможность проведения практики в срок, указанный в договоре.

2.2.2. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы практики.

2.2.3. Для обеспечения качественного прохождения практики обучающимся выделить руководителя из числа квалифицированных специалистов.

2.2.4. Не допускать использование обучающегося на работах, не предусмотренных программой практики.

2.2.5. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

2.2.6. Проводить обязательные инструктажи о правилах внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, принятых в профильной организации.

3. Ответственность за нарушение условий Договора

3.1. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору или в связи с ним, стороны будут разрешать путем переговоров. Сторонами установлено, что в случае возникновения споров или разногласий срок рассмотрения соответствующих претензий составляет 10 календарных дней с момента получения такой претензии. Претензии могут направляться заказным письмом либо вручаться под расписку.

5.2. В случае невозможности разрешения возникших споров или разногласий путем переговоров (п. 5.1 настоящего Договора) стороны передают их на рассмотрение в суд по месту нахождения Ответчика.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до _____ г.

Договор о сотрудничестве № _____

г. Самара

от _____ 201__ года

Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ) (далее – Филиал), в лице директора Козловской Галины Ефимовны, действующей на основании Положения о филиале и доверенности _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «профильная организация» в лице _____, действующего(щей) на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Предметом настоящего Договора является сотрудничество сторон с целью организации и проведения практик обучающихся филиала.

2. Обязанности сторон**2.1. Филиал обязуется:**

2.1.1. Направлять обучающихся в профильную организацию для прохождения практик, предусмотренных образовательными программами филиала.

2.1.2. Обеспечить обучающихся программой практики, согласовав ее с руководителем профильной организации.

2.1.3. Контролировать деятельность обучающегося в профильной организации и оказывать ему методическую и консультативную помощь при прохождении практики.

2.2. Профильная организация обязуется:

2.2.1. Предоставить Филиалу возможность проведения практики в сроки, предусмотренные календарным графиком учебного процесса Филиала.

2.2.2. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы практики.

2.2.3. Для обеспечения качественного прохождения практики обучающимися выделить руководителя из числа квалифицированных специалистов.

2.2.4. Не допускать использование обучающихся на работах, не предусмотренных программой практики.

2.2.5. Обеспечить обучающимся условия безопасной работы на рабочем месте, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

2.2.6. Проводить обязательные инструктажи о правилах внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, принятых в профильной организации.

3. Ответственность за нарушение условий Договора

3.1. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору или в связи с ним, стороны будут разрешать путем переговоров. Сторонами установлено, что в случае возникновения споров или разногласий срок рассмотрения соответствующих претензий составляет 10 календарных дней с момента получения такой претензии. Претензии могут направляться заказным письмом либо вручаться под расписку.

5.2. В случае невозможности разрешения возникших споров или разногласий путем переговоров (п. 5.1 настоящего Договора) стороны передают их на рассмотрение в суд по месту нахождения Ответчика.

6. Заключительные положения

Отчет руководителя практики от Филиала

1. Факультет педагогики и психологии.
2. Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль): Психология развития и обучения.
3. Форма обучения _____, курс _____, семестр _____.
4. Вид практики: преддипломная практика.
5. Сроки проведения _____.
6. Закрепление обучающихся за руководителем практики от Филиала и

профильными организациями:

Ф.И.О. руководителя практики от Филиала	Количество обучающихся	Наименование профильной организации

7. Анализ результатов практики:

а) цель и задачи практики

Цель преддипломной практики:

- формирование общекультурных и общепрофессиональных компетенций будущего бакалавра по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование;

- формирование профессиональных навыков в сфере психологии образования

Задачи преддипломной практики:

- закрепление теоретических знаний и получение навыков их практического применения;

- ознакомление с различными этапами научно-исследовательской работы (постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий, накопление и анализ экспериментального (теоретического) материала, формулировка выводов по итогам исследований, оформление результатов работы в виде отчета);

- освоение умений ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной деятельности;

- формирование профессиональной позиции психолога, мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики;

- знакомство со спецификой деятельности психолога в учреждениях различного профиля.

б) уровень организации и проведении практики

в) состояние учебно-отчетной документации

г)итоги успеваемости

Направление подготовки / направленность	Количество обучающихся на начало проведения практики	Не явились на практику			Итоговая оценка			
		по болезни	академический отпуск	по другим причинам	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»

Руководитель практики от Филиала _____
(подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

(Должность руководителя, наименование (подпись) (ФИО)
учебного структурного подразделения)

ОТЗЫВ
о результатах прохождения практики

_____ (ФИО обучающегося)

Обучающегося по направлению подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль): Психология развития и обучения

_____ курса, _____ формы обучения, проходящего _____

(вид практики)

практику в _____,

(полное название профильной организации)

расположенном по адресу: _____

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

За период прохождения практики обучающийся _____

(ФИО обучающегося)

_____ (Отношение обучающегося к работе (интерес, инициатива, исполнительность, дисциплинированность и др.)

_____ (Объем выполненной работы на практике)

_____ (Качество выполненной обучающимся работы, степень проявленной самостоятельности в работе, уровень овладения теоретическими знаниями и практическими навыками)

_____ (Помощь, оказанная обучающимся в выполнении отдельных заданий)

_____ (Освоенные компетенции и степень их освоения)

Оценка за практику: _____

Руководитель профильной организации _____

(подпись) (ФИО)

Департамент образования и науки города Москвы
Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ

Выдано обучающемуся ____ курса _____ группы

_____ (ФИО обучающегося)

_____ (полное наименование организации)

1. Ведение и оформление дневника практиканта.
2. Составление и оформление отчета по практике.
3. Индивидуальное задание:

Мероприятие	Формы индивидуальной отчётности
Разработка примерного плана исследовательской деятельности по проблеме исследования	План исследовательской деятельности
Составление списка литературы по проблеме исследования	Список литературы
Составление батареи тестов в соответствии с проблемой исследования	Перечень и содержание диагностических методик
Проведение диагностических мероприятий по проблеме исследования	Психодиагностическое заключение
Составление заключения по результатам диагностики	
Подготовка отчетной документации по итогам практики	

Начало практики: _____

Окончание практики: _____

Задание выдал _____ (_____) (подпись) (ФИО)

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка пройден.

Задание принял _____ (_____) (подпись) (ФИО)

Департамент образования и науки города Москвы
Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Психолого-педагогический факультет
Кафедра педагогической и прикладной психологии

ОТЧЕТ
о прохождении преддипломной практики

Обучающегося _____ курса _____
группы _____ формы обучения _____

Направления подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль): Психология развития и обучения

(ФИО)

Руководитель практики от организации

(должность)

(ФИО)

Руководитель практики от кафедры

(уч. степень, должность)

(ФИО)

Самара 201__ г.

Департамент образования и науки города Москвы
Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Психолого-педагогический факультет
 Кафедра педагогической и прикладной психологии

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

обучающегося _____ курса _____ группы

 (ФИО обучающегося)

Место практики _____

Руководитель практики от организации _____

 (ФИО руководителя практики от организации)

Месяц и число	Подразделение предприятия	Краткое описание выполненной работы	Подпись руководителя практики

Начало практики _____ Окончание практики _____

Подпись практиканта _____

Содержание и объем выполненной работы подтверждаю.

Руководитель практики от организации _____

 (должность, ФИО) (подпись)

Департамент образования и науки города Москвы

**Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

Психолого-педагогический факультет
Кафедра педагогической и прикладной психологии

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Этап практики	Содержание этапа практики (виды работ)	Сроки выполнения
Начальный	Знакомство с деятельностью организации	
	Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка	
	Знакомство с требованиями охраны труда и пожарной безопасности	
Основной	Разработка примерного плана исследовательской деятельности по проблеме исследования	
	Составление списка литературы по проблеме исследования	
	Составление батареи тестов в соответствии с проблемой исследования	
	Проведение диагностических мероприятий по проблеме исследования	
	Составление заключения по результатам диагностики	
Заключительный	Подготовка письменного отчета о практике. Подготовка доклада на итоговую конференцию. Подготовка ответов для собеседования по материалам, собранным и систематизированным в форме отчета в ходе прохождения практики	

Руководитель практики от организации

(должность, ФИО)

(подпись)

Руководитель практики от Филиала

(должность, ФИО)

(подпись)