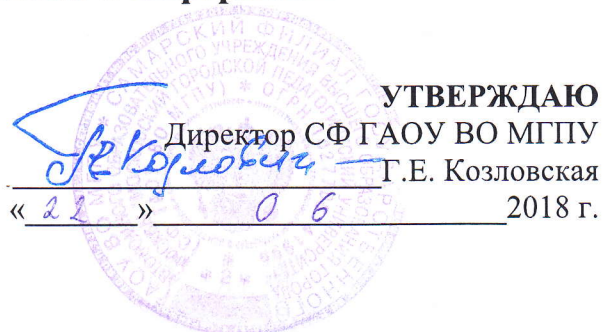


Департамент образования города Москвы
Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Факультет информатики и управления
Кафедра высшей математики и информатики

УТВЕРЖДАЮ
Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ
Г.Е. Козловская
« 22 » 0 6 2018 г.



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ:
ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ,
ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ
И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ**

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) Информатика и информационные
технологии обучения
Уровень высшего образования бакалавриат
Нормативный срок освоения программы - 4 года
Форма обучения – очная

Самара
2018

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 04.12.2015 № 1426.

Разработчик:

СФ ГАОУ ВО МГПУ, к.ф.-м.н., доцент, заведующий кафедрой высшей математики и информатики Богданов С.Н.

Эксперты:

ФГБОУ ВО СГСПУ, доктор педагогических наук, профессор, заведующий кафедрой информатики, прикладной математики и методики их преподавания Т.В. Добудько

ГБНОУ СО Самарский региональный центр для одарённых детей, заместитель директора по научной работе Д.А. Ежов

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры высшей математики и информатики

Протокол № 10 от «23» мая 2018 г.

Зав. кафедрой: к.ф.-м.н., доц. С.Н. Богданов

Программа прошла экспертизу учебно-методической комиссии СФ ГАОУ ВО МГПУ

Протокол № 19 от «18» июня 2018 г.

Председатель УМК: к.т.н., доц. С.Р. Кирюков

Программа утверждена на заседании Ученого совета факультета информатики и управления

Протокол № 8/1 от «30» мая 2018 г.

Декан факультета: к.п.н., доцент В.П. Джаджа

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ	4
1.1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
1.2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	4
1.3. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	5
2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ	7
2.1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО	7
2.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	24
2.3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО	26
2.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО	33

1. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

1.1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование уровень высшего образования бакалавриат, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 04.12.2015 № 1426;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 (ред. от 09.02.2016) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Уставом ГАОУ ВО МГПУ;
- Положением о Самарском филиале ГАОУ ВО МГПУ;
- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры обучающихся Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ.

Государственная итоговая аттестация выпускников согласно Федеральному закону Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» завершает освоение основной профессиональной образовательной программе высшего образования (далее - ОПОП ВО) обучающимися СФ ГАОУ ВО МГПУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование направленность (профиль) Информатика и информационные технологии обучения.

1.2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) завершает освоение ОПОП ВО и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися ОПОП ВО и является обязательной.

К этапам государственной итоговой аттестации обучающихся относятся:

1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
2. Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ВО требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование и оценки результатов освоения компетенций в процессе ГИА.

Задачи ГИА:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование;
- установление уровня подготовки выпускника Университета к выполнению профессиональных задач;
- оценка способности самостоятельно, творчески мыслить, демонстрировать понимание сути предметов и явлений, формулировать свою позицию, отстаивать свою точку зрения по возникающим вопросам.

Защита выпускной квалификационной работы является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации и имеет своей целью - систематизацию, обобщение, и закрепление теоретических знаний, практических умений в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Условия и регламент подготовки и защиты ВКР определяются Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры обучающихся Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» и Положением о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет».

При подготовке ВКР обучающийся должен показать свои способности и возможности решения реальных проблем педагогического образования, используя полученные за годы обучения знания.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование направленность (профиль) Информатика и информационные технологии обучения, является обязательной.

1.3. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА проводится по месту нахождения Филиала в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком ОПОП ВО.

Организация и проведение ГИА обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование осуществляется кафедрой высшей математики и информатики.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Объем ГИА, ее структура и содержание определяется ОПОП ВО и программами ГИА в соответствии с требованиями ФГОС ВО. ГИА не может быть заменена оценкой качества освоения ОПОП ВО на основании результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Программы ГИА являются частью ОПОП ВО и включают в себя:

- программу Государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные материалы для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена;
- программу Государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные материалы для защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Программа ГИА ежегодно разрабатывается и (или) обновляется кафедрой высшей математики и информатики. Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по

соответствующей ОПОП ВО. Допуск обучающихся к ГИА осуществляется на основании приказа директора Филиала по представлению деканата факультета информатики и управления не позднее двух недель до начала ГИА.

ГИА начинается с проведения подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена. Перед государственными экзаменами проводятся консультации в форме обзорных лекций для обучающихся по вопросам, включенным в программы Государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные материалы для проведения подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена (далее - предэкзаменационные консультации).

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого этапа государственной итоговой аттестации первым заместителем директора Филиала утверждается расписание ГИА. В расписании указываются даты, время и место проведения ГИА и предэкзаменационных консультаций. При формировании расписания устанавливается перерыв между различными этапами ГИА продолжительностью не менее 7 календарных дней. Расписание размещается на информационном стенде факультета информатики и управления и в электронной информационно-образовательной среде Филиала для информирования обучающихся и доводится до сведения председателей ГЭК и председателей апелляционных комиссий, членов ГЭК и членов апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов ВКР деканатом факультета информатики и управления.

Результаты каждого этапа ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение соответствующей формы ГИА. По результатам проведения ГИА деканатом факультета информатики и управления готовится проект приказа директора Филиала о завершении обучения. Приказ о завершении обучения подписывается не позднее окончания срока завершения обучения, установленного учебным планом и календарным учебным графиком ОПОП ВО.

Обучающимся, успешно прошедшим ГИА, выдается документ об образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации. Документы об образовании и о квалификации выдаются обучающимся не позднее 8 рабочих дней после даты завершения ГИА, установленной календарным учебным графиком. При завершении прохождения обучающимися по ОПОП ВО ГИА позднее срока, установленного календарным учебным графиком (в случае аннулирования результата проведения государственной итоговой аттестации по апелляции о нарушении процедуры ее проведения или неявки на государственную итоговую аттестацию по уважительной причине), - не позднее 8 рабочих дней после фактической даты завершения прохождения обучающимися ГИА.

Диплом бакалавра с отличием выдается при выполнении следующих условий:

- все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям) (не включая оценки по факультативным дисциплинам (модулям)), практикам, оценки за курсовые работы (за исключением оценок «зачтено») являются оценками «отлично» и «хорошо»;

- все оценки по результатам ГИА являются оценками «отлично»;

- количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам ГИА, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому (за исключением оценок «зачтено»).

Обучающимся, не прошедшим ГИА в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях), представляется возможность пройти ГИА в установленные Филиалом сроки: в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

Обучающиеся обязаны представить в деканат документ, подтверждающий причину отсутствия на ГИА в следующие сроки:

- при наличии следующего этапа ГИА не позднее трех дней до даты ее проведения;
- при отсутствии следующего этапа ГИА – не позднее даты подписания приказа о завершении обучения.

Обучающиеся, не прошедшие один из этапов ГИА по уважительной причине, допускаются к сдаче следующего этапа ГИА.

Конкретные сроки прохождения ГИА обучающихся, не прошедших ГИА в связи с неявкой по уважительной причине, устанавливаются приказом директора Филиала по представлению деканата факультета на основании заявления обучающегося о переносе сроков прохождения ГИА и документов (или заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих наличие уважительной причины не прохождения ГИА в установленные сроки. Ознакомление обучающихся с приказом директора Филиала о переносе сроков прохождения ГИА осуществляется под подпись.

Обучающиеся (в том числе обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ)), не прошедшие ГИА в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению ОПОП ВО и выполнению учебного плана с выдачей справки об обучении образца, установленного Университетом. Лица, не прошедшие ГИА (в том числе не прошедшие ГИА в связи с неявкой), могут пройти ГИА не ранее чем через десять месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимися. Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Филиале на период подготовки и прохождения ГИА, предусмотренный учебным планом и календарным учебным графиком ОПОП ВО. Повторное прохождение ГИА допускается не более двух раз.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

2.1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Выпускник, освоивший ОПОП ВО бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5)
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

– способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

– готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность (ОК-8);

– способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

– готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);

– способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);

– готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);

– готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования (ОПК-4);

– владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);

– готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6).

профессиональными компетенциями (ПК):

педагогическая деятельность:

– готовностью реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);

– способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);

– способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);

– способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета (ПК-4);

– способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5);

– готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);

– способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7);

проектная деятельность:

– способностью проектировать образовательные программы (ПК-8);

– способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9);

– способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10);

исследовательская деятельность:

– готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11);

– способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-12).

**Перечень компетенций с указанием этапа их формирования
и оценки освоения в процессе ГИА**

Наименование, код компетенции (ОК, ОПК, ПК)	Структура компетенции	Дисциплина (модуль)	Семестр	Этап формирования компетенции	Оценка освоения компетенции		
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:							
ОК-1 способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; уметь: использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	Б1.Б.01 История	1	Начальный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена		
		Б1.Б.02 Философия	2	Промежуточный			
		Б1.Б.06 Естественнаучная картина мира	5	Промежуточный			
				Б1.В.02 Физика	1	Начальный	Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
				Б1.В.ДВ.03.01 Физическая картина мира	7	Заключительный	
				Б1.В.ДВ.03.02 Концепции современного естествознания	7	Заклучительный	
				Б1.В.ДВ.10.01 Методология педагогического исследования	6	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.10.02 Свободное программное обеспечение для образовательных учреждений	6	Промежуточный			
ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	Б1.Б.01 История	1	Начальный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена		
		Б1.Б.02 Философия	2	Промежуточный/ Заклучительный			
		Б1.В.ДВ.02.01 Этапы развития информационных систем	1	Начальный	Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты		
		Б1.В.ДВ.02.02 История информатики	1	Начальный			
ОК-3 способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: основы естественнонаучных и математических знаний в различных сферах деятельности;	Б1.Б.06 Естественнаучная картина мира	5	Промежуточный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена		
		Б1.Б.07 Информационные технологии	2	Промежуточный			
		Б1.Б.08 Основы математической обработки информации	5	Промежуточный			
		Б1.В.02 Физика	1	Начальный	Б3.Б.02(Д) Защита		
		Б1.В.03 Математический анализ и	123	Начальный/Промежуточный			

<p>уметь: использовать основы естественнонаучные и математические знаний в различных сферах деятельности.</p>	дифференциальные уравнения			<p>выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p>
	Б1.В.04 Математика	12	Начальный/Промежуточный	
	Б1.В.05 Математическая логика	5	Промежуточный	
	Б1.В.06 Теория алгоритмов	7	Промежуточный	
	Б1.В.07 Теория вероятностей и математическая статистика	5	Промежуточный	
	Б1.В.08 Дискретная математика	4	Промежуточный	
	Б1.В.09 Компьютерное моделирование	5	Промежуточный	
	Б1.В.11 Численные методы	7	Промежуточный	
	Б1.В.12 Дифференциальные уравнения	6	Промежуточный	
	Б1.В.18 Практикум по решению задач на компьютере	5	Промежуточный	
	Б1.В.20 Программное обеспечение	2	Промежуточный	
	Б1.В.21 Исследование операций и методы оптимизации	6	Промежуточный	
	Б1.В.23 Информатизация образования	7	Промежуточный	
	Б1.В.24 Информатика	1	Начальный	
	Б1.В.19 Основы искусственного интеллекта	8	Заключительный	
	Б1.В.ДВ.02.01 Этапы развития информационных систем	1	Начальный	
	Б1.В.ДВ.02.02 История информатики	1	Начальный	
	Б1.В.ДВ.03.01 Физическая картина мира	7	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.03.02 Концепции современного естествознания	7	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.04.01 Абстрактная алгебра	3	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.04.02 Математические основы школьного курса информатики	3	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.05.01 Системы компьютерной математики	4	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.05.02 Компьютерная алгебра	4	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.10.01 Методология педагогического исследования	6	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.10.02 Свободное программное обеспечение для образовательных учреждений	6	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.13.01 Финансовая математика	7	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.13.02 Самарские ресурсы	7	Промежуточный	

		Интернет			
		Б1.В.ДВ.15.01 Сетевое программное обеспечение	4	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.15.02 Компьютерные сети и Интернет-технологии	4	Промежуточный	
ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: русский и иностранный языки для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; владеть: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Б1.Б.03 Иностранный язык	1234	Начальный/Промежуточный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		Б1.Б.04 Культура речи	1	Начальный	Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
		Б1.Б.14 Педагогическая риторика	6	Заключительный	
ОК-5 способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личные различия	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: особенности социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Б1.Б.09 Психология	2,3	Начальный-Заклучительный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
					Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: основы самоорганизации и самообразования; владеть: способностью к самоорганизации и самообразованию.	Б1.Б.04 Культура речи	1	Начальный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		Б1.В.02 Физика	1	Начальный	Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
		Б1.В.19 Основы искусственного интеллекта	8	Заклучительный	
		Б1.В.22 Дистанционное образование	8	Заклучительный	
		Б1.В.ДВ.03.01 Физическая картина мира	7	Промежуточный	

		Б1.В.ДВ.03.02 Концепции современного естествознания	7	Промежуточный	работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
		Б1.В.ДВ.13.01 Финансовая математика	7	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.13.02 Самарские ресурсы Интернет	7	Промежуточный	
ОК-7 способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: базовые правовые знания в различных сферах деятельности; владеть: применением базовых правовых знаний в различных сферах деятельности	Б1.Б.11 Безопасность жизнедеятельности	4	Промежуточный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		Б1.Б.05 Экономика образования	8	Заключительный	
		Б1.В.01 Правоведение	8	Заключительный	Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
		Б1.В.ДВ.01.01 Основы экономической теории	3	Начальный	
		Б1.В.ДВ.01.02 Экономика региона	3	Начальный	
ОК-8 готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; владеть: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Б1.Б.16 Физическая культура и спорт	23	Начальный/ Заключительный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		Б1.В.ДВ.17.01 Общая физическая культура	123456	Начальный/ Заключительный й	
		Б1.В.ДВ.17.02 Спортивные игры	123456	Начальный/ Заключительный	Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ОК-9 способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных	Б1.Б.11 Безопасность жизнедеятельности	4	Заключительный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		Б1.Б.13 Возрастная анатомия, физиология и гигиена	1	Начальный	
		Б1.Б.15 Основы медицинских знаний и здорового образа жизни	2	Промежуточный	

	ситуаций; уметь: использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.				Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:					
ОПК-1 готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: социальную значимость своей будущей профессии; владеть: мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Б1.Б.10 Педагогика	1234	Начальный/Промежуточный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
		Б1.Б.12 Методика обучения и воспитания(Профиль Информатика и ИТО)	3456	Промежуточный/Заключительный	
		Б1.В.10 Теоретические основы информатики	6	Заключительный	
		Б1.В.17 Программирование	23	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.01.01 Основы экономической теории	3	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.01.02 Экономика региона	3	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.02.01 Этапы развития информационных систем	1	Начальный	
		Б1.В.ДВ.02.02 История информатики	1	Начальный	
		Б2.В.01(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	2	Промежуточный	
ОПК-2 способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: основы теории обучения, воспитания и развития с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в	Б1.Б.09 Психология	23	Промежуточный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной
		Б1.Б.10 Педагогика	1234	Начальный/Промежуточный	
		Б1.Б.13 Возрастная анатомия, физиология и гигиена	1	Начальный	
		Б1.В.04 Математика	12	Начальный/Промежуточный	
		Б1.В.22 Дистанционное образование	8	Заключительный	

образовательных потребностей обучающихся	том числе особых образовательных потребностей обучающихся; уметь: осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	Б2.В.01(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	2	Промежуточный	квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ОПК-3 готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	В результате приобретения компетенции выпускник должен: уметь: осуществлять психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса; владеть: навыками психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса	Б1.Б.09 Психология	23	Промежуточный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
		Б1.Б.10 Педагогика	1234	Начальный/Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.16.01 Тестовый контроль в образовании	7	Заключительный	
		Б1.В.ДВ.16.02 Современные средства оценивания результатов обучения	7	Заключительный	
ОПК-4 готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: нормативные и правовые документы в сфере образования; владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в сфере образования	Б1.Б.12 Методика обучения и воспитания(Профиль Информатика и ИТО)	3456	Промежуточный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к
		Б1.Б.05 Экономика образования	8	Заключительный	
		Б1.В.01 Правоведение	8	Заключительный	
		Б1.В.10 Теоретические основы информатики	6	Промежуточный	

		Б2.В.01(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	2	Начальный	процедуре защиты и процедуру защиты
ОПК-5 владением основами профессиональной этики и речевой культуры	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: основы профессиональной этики и речевой культуры; владеть: основами профессиональной этики и речевой культуры.	Б1.Б.04 Культура речи	1	Начальный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
		Б1.Б.03 Иностранный язык	1234	Начальный/Промежуточный	
		Б1.Б.14 Педагогическая риторика	6	Заключительный	
ОПК-6 готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	В результате приобретения компетенции выпускник должен: уметь: обеспечить охрану жизни и здоровья обучающихся; владеть: готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	Б1.Б.11 Безопасность жизнедеятельности	4	Промежуточный/ Заключительный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
		Б1.Б.15 Основы медицинских знаний и здорового образа жизни	2	Начальный	
		Б2.В.01(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	2	Начальный	
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:					
ПК-1 готовностью реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: основные принципы реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;	Б1.Б.12 Методика обучения и воспитания(Профиль Информатика и ИТО)	3456	Промежуточный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной
		Б1.В.03 Математический анализ и дифференциальные уравнения	123	Начальный/Промежуточный	
		Б1.В.04 Математика	12	Начальный/Промежуточный	
		Б1.В.06 Теория алгоритмов	7	Промежуточный	

<p>владеть: навыками реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов.</p>	Б1.В.08 Дискретная математика	4	Промежуточный	<p>квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p>
	Б1.В.12 Дифференциальные уравнения	6	Промежуточный	
	Б1.В.13 Информационные системы	5	Промежуточный	
	Б1.В.14 Архитектура компьютера	3	Промежуточный	
	Б1.В.15 Образовательные электронные издания и ресурсы	8	Промежуточный	
	Б1.В.16 Основы микроэлектроники	4	Промежуточный	
	Б1.В.21 Исследование операций и методы оптимизации	6	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.04.01 Абстрактная алгебра	3	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.04.02 Математические основы школьного курса информатики	3	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.05.01 Системы компьютерной математики	4	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.05.02 Компьютерная алгебра	4	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.06.01 Компьютерная графика	5	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.06.02 Методы перечислительной комбинаторики	5	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.07.01 Функциональные ряды Фурье	5	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.07.02 Математические основы защиты информации	5	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.11.01 Теория принятия решений	7	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.11.02 Основы криптографии и теории кодирования	7	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.14.01 Мультимедийные технологии обучения	8	Промежуточный	
	Б1.В.ДВ.14.02 Элективные курсы в профильной школе	8	Промежуточный	
	Б2.В.01(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	2	Промежуточный	
	Б2.В.02(П) Производственная практика: педагогическая практика	4, 6	Промежуточный	
Б2.В.03(П) Производственная практика:	7	Промежуточный		

		практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			
		Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	8	Заключительный	
ПК-2 способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: современные методы и технологии обучения и диагностики; владеть: современными методами и технологиями обучения и диагностики.	Б1.Б.08 Основы математической обработки информации	5	Промежуточный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
		Б1.Б.07 Информационные технологии	2	Промежуточный	
		Б1.Б.12 Методика обучения и воспитания(Профиль Информатика и ИТО)	3456	Промежуточный	
		Б1.В.09 Компьютерное моделирование	5	Промежуточный	
		Б1.В.13 Информационные системы	5	Промежуточный	
		Б1.В.14 Архитектура компьютера	3	Промежуточный	
		Б1.В.15 Образовательные электронные издания и ресурсы	8	Промежуточный	
		Б1.В.20 Программное обеспечение	2	Промежуточный	
		Б1.В.23 Информатизация образования	7	Промежуточный	
		Б1.В.24 Информатика	1	Начальный	
		Б1.В.ДВ.08.01 Компьютерный дизайн	6	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.08.02 Современные средства телекоммуникаций	6	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.09.01 WEB- дизайн	6	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.09.02 Интерактивные средства обучения	6	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.12.01 Математическая обработка результатов педагогического эксперимента	7	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.12.02 Методика создания электронных средств обучения	7	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.13.01 Финансовая математика	7	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.13.02 Самарские ресурсы Интернет	7	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.16.01 Тестовый контроль в образовании	7	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.16.02 Современные средства оценивания результатов обучения	7	Промежуточный	
		Б2.В.01(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных	2	Промежуточный	

		умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности			
		Б2.В.02(П) Производственная практика: педагогическая практика	4, 6	Промежуточный	
		Б2.В.03(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	7	Промежуточный	
		Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	8	Заключительный	
ПК-3 способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: методы и способы решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; уметь: решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.	Б1.В.ДВ.09.01 WEB- дизайн	6	Промежуточный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
		Б1.В.ДВ.09.02 Интерактивные средства обучения	6	Промежуточный	
		Б2.В.01(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	2	Начальный	
		Б2.В.02(П) Производственная практика: педагогическая практика	4, 6	Промежуточный	
		Б2.В.03(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	7	Промежуточный	
		Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	8	Заключительный	
ПК-4 способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета;	Б1.Б.12 Методика обучения и воспитания(Профиль Информатика и ИТО)	3456	Промежуточный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
		Б1.В.12 Дифференциальные уравнения	6	Промежуточный	
		Б1.В.03 Математический анализ и дифференциальные уравнения	123	Начальный/Промежуточный	
		Б1.В.15 Образовательные электронные издания и ресурсы	8	Промежуточный	
		Б1.В.20 Программное обеспечение	2	Промежуточный	
		Б1.В.23 Информатизация образования	7	Промежуточный	
		Б1.В.24 Информатика	1	Начальный	

	владеть: навыками использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета.	Б1.В.ДВ.08.01 Компьютерный дизайн	6	Промежуточный	процедуру защиты
		Б1.В.ДВ.08.02 Современные средства телекоммуникаций	6	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.09.01 WEB- дизайн	6	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.09.02 Интерактивные средства обучения	6	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.11.01 Теория принятия решений	7	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.11.02 Основы криптографии и теории кодирования	7	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.12.01 Математическая обработка результатов педагогического эксперимента	7	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.12.02 Методика создания электронных средств обучения	7	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.14.01 Мультимедийные технологии обучения	8	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.14.02 Элективные курсы в профильной школе	8	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.15.01 Сетевое программное обеспечение	4	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.15.02 Компьютерные сети и Интернет-технологии	4	Промежуточный	
		Б2.В.01(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	2	Промежуточный	
		Б2.В.02(П) Производственная практика: педагогическая практика	4, 6	Промежуточный	
		Б2.В.03(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	7	Промежуточный	
Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	8	Заключительный			
ПК-5 способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального	В результате приобретения компетенции выпускник должен: владеть: способностью осуществлять педагогическое	Б1.Б.12 Методика обучения и воспитания(Профиль Информатика и ИТО)	3456	Промежуточный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		Б1.В.17 Программирование	23	Промежуточный	

самоопределения обучающихся	сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.	Б1.В.ДВ.01.01 Основы экономической теории	3	Промежуточный	Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
		Б1.В.ДВ.01.02 Экономика региона	3	Промежуточный	
		Б2.В.01(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	2	Начальный	
		Б2.В.02(П) Производственная практика: педагогическая практика	4, 6	Промежуточный	
		Б2.В.03(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	7	Промежуточный	
		Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	8	Заключительный	
ПК-6 готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: основы взаимодействия с участниками образовательного процесса; уметь: взаимодействовать с участниками образовательного процесса.	Б1.В.01 Правоведение	8	Промежуточный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		Б1.В.02 Физика	1	Начальный	
		Б1.В.14 Архитектура компьютера	3	Промежуточный	
		Б1.В.16 Основы микроэлектроники	4	Промежуточный	
		Б1.В.22 Дистанционное образование	8	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.03.01 Физическая картина мира	7	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.03.02 Концепции современного естествознания	7	Промежуточный	Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
		Б1.В.ДВ.06.01 Компьютерная графика	5	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.06.02 Методы перечислительной комбинаторики	5	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.07.01 Функциональные ряды Фурье	5	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.07.02 Математические основы защиты информации	5	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.08.01 Компьютерный дизайн	6	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.08.02 Современные средства телекоммуникаций	6	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.15.01 Сетевое программное обеспечение	4	Промежуточный	

		Б1.В.ДВ.15.02 Компьютерные сети и Интернет-технологии	4	Промежуточный	
		Б2.В.02(П) Производственная практика: педагогическая практика	4, 6	Промежуточный	
		Б2.В.03(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	7	Промежуточный	
		Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	8	Заключительный	
ПК-7 способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; уметь: организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности.	Б1.В.16 Основы микроэлектроники	4	Промежуточный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
		Б1.В.17 Программирование	23	Начальный/Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.05.01 Системы компьютерной математики	4	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.05.02 Компьютерная алгебра	4	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.08.01 Компьютерный дизайн	6	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.08.02 Современные средства телекоммуникаций	6	Промежуточный	
		Б2.В.02(П) Производственная практика: педагогическая практика	4, 6	Промежуточный	
		Б2.В.03(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	7	Промежуточный	
ПК-8 способностью проектировать образовательные программы	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: требования к проектированию образовательных программ; владеть: навыками проектирования образовательных программ.	Б1.В.ДВ.10.01 Методология педагогического исследования	6	Начальный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и
		Б1.В.ДВ.10.02 Свободное программное обеспечение для образовательных учреждений	6	Начальный	
		Б1.В.ДВ.11.01 Теория принятия решений	7	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.11.02 Основы криптографии и теории кодирования	7	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.14.01 Мультимедийные технологии обучения	8	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.14.02 Элективные курсы в	8	Промежуточный	

		профильной школе			процедуру защиты
		Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	8	Заключительный	
ПК-9 способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: принципы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; владеть: навыками проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся	Б1.Б.12 Методика обучения и воспитания(Профиль Информатика и ИТО)	3456	Начальный/Промежуточный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
		Б1.В.22 Дистанционное образование	8	Промежуточный	
		Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	8	Заключительный	
ПК-10 способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: направления проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития; владеть: навыками проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития	Б1.В.ДВ.10.01 Методология педагогического исследования	6	Начальный/Промежуточный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
		Б1.В.ДВ.10.02 Свободное программное обеспечение для образовательных учреждений	6	Начальный/Промежуточный	
		Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	8	Заключительный	
ПК-11 готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: теорию и практику постановки и решения исследовательских задач в области образования; уметь: использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в	Б1.В.07 Теория вероятностей и математическая статистика	5	Промежуточный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и
		Б1.В.09 Компьютерное моделирование	5	Промежуточный	
		Б1.В.10 Теоретические основы информатики	6	Промежуточный	
		Б1.В.11 Численные методы	7	Промежуточный	
		Б1.В.13 Информационные системы	5	Промежуточный	
		Б1.В.14 Архитектура компьютера	3	Начальный	
		Б1.В.16 Основы микроэлектроники	4	Промежуточный	
		Б1.В.18 Практикум по решению задач на компьютере	5	Промежуточный	

	области образования	Б1.В.19 Основы искусственного интеллекта	8	Промежуточный	процедуру защиты
		Б1.В.21 Исследование операций и методы оптимизации	6	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.06.01 Компьютерная графика	5	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.06.02 Методы перечислительной комбинаторики	5	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.07.01 Функциональные ряды Фурье	5	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.07.02 Математические основы защиты информации	5	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.12.01 Математическая обработка результатов педагогического эксперимента	7	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.12.02 Методика создания электронных средств обучения	7	Промежуточный	
		Б2.В.02(П) Производственная практика: педагогическая практика	4, 6	Промежуточный	
		Б2.В.03(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	7	Промежуточный	
		Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	8	Заключительный	
ПК-12 способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: основы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся; уметь: руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	Б1.В.03 Математический анализ и дифференциальные уравнения	123	Начальный/Промежуточный	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
		Б1.В.05 Математическая логика	5	Промежуточный	
		Б1.В.06 Теория алгоритмов	7	Промежуточный	
		Б1.В.08 Дискретная математика	4	Промежуточный	
		Б1.В.12 Дифференциальные уравнения	6	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.04.01 Абстрактная алгебра	3	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.04.02 Математические основы школьного курса информатики	3	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.06.01 Компьютерная графика	5	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.06.02 Методы перечислительной комбинаторики	5	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.11.01 Теория принятия решений	7	Промежуточный	
		Б1.В.ДВ.11.02 Основы криптографии и теории кодирования	7	Промежуточный	

		Б2.В.02(П) Производственная практика: педагогическая практика	4, 6	Промежуточный	
		Б2.В.03(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	7	Промежуточный	
		Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика	8	Заключительный	

2.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Для установления уровня сформированности компетенций обучающихся при защите выпускной квалификационной работы разработаны следующие критерии оценки.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы

№ п/п	Критерии оценки	Показатели	Кол-во баллов	Общая оценка
1.	Качество теоретического анализа проблемы	соответствует	6-10	0-10
		частично соответствует	1-5	
		не соответствует	0	
2.	Объем авторского текста	соответствует максимальному пороговому значению	6-10	0-10
		соответствует минимальному пороговому значению	1-5	0-10
		не соответствует	0	0-10
3.	Качество и уровень прикладных разработок, в том числе апробация работы	соответствует	6-10	0-10
		частично соответствует	1-5	
		не соответствует	0	
4.	Объем эмпирических исследований	соответствует	6-10	0-10
		частично соответствует	1-5	
		не соответствует	0	
5.	Самостоятельность разработки	соответствует	6-10	0-10
		частично соответствует	1-5	
		не соответствует	0	
6.	Степень владения современными программными продуктами и компьютерными технологиями	соответствует	6-10	0-10
		частично соответствует	1-5	
		не соответствует	0	
7.	Навыки публичной дискуссии, защиты собственных предложений и рекомендаций	соответствует	6-10	0-10
		частично соответствует	1-5	
		не соответствует	0	
8.	Качество презентации результатов работы	соответствует	6-10	0-10
		частично соответствует	1-5	
		не соответствует	0	
9.	Общий уровень культуры общения с аудиторией	соответствует	6-10	0-10
		частично соответствует	1-5	
		не соответствует	0	
10.	Готовность к практической деятельности	соответствует	6-10	0-10
		частично соответствует	1-5	
		не соответствует	0	
Итого:				0-100

Критерии оценки сформированности компетенций и/или трудового действия обучающихся при защите ВКР трансформируются в конечный результат по 4-х бальной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

№ п/п	Количество баллов	Оценка
1.	81-100	«Отлично»
2.	61-80	«Хорошо»
3.	41-60	«Удовлетворительно»
4.	>40	«Неудовлетворительно»

Шкала оценки сформированности компетенций

Оценка	Критерии выставления оценки	Количество баллов в соответствии с БРС
«отлично»	Владеет высоким уровнем компетенций	81 - 100
«хорошо»	Имеет повышенный уровень компетенций, но допускает неточности	61 - 80
«удовлетворительно»	Имеет пороговый уровень компетенций в рамках дисциплины	41 - 60
«неудовлетворительно»	Не достиг порогового уровня	менее 41

Оценка **«отлично» (высокий уровень сформированности компетенций)** выставляется при условии, если работа:

- носит научно-практический характер, отличается новизной, оригинальностью и самостоятельностью, показывает высокий научный и профессиональный уровень подготовки обучающимся;

- имеет положительный отзыв научного руководителя;

- показывает умение работы с литературными источниками, высокую культуру речи и орфографическую грамотность обучающегося.

Оценка **«хорошо» (повышенный уровень сформированности компетенций)** выставляется при условии, если работа:

- носит научно-практический характер, показывает научную и методическую грамотность обучающегося, отличается самостоятельностью и содержит в себе элементы новизны;

- имеет положительные отзывы научного руководителя с незначительными замечаниями и пожеланиями;

- показывает умение работы с литературными источниками, высокую культуру речи и орфографическую грамотность обучающегося.

Оценка **«удовлетворительно» (пороговый уровень сформированности компетенций)** выставляется при условии, если работа:

- носит научно-практический характер с незначительными элементами новизны, показывает научную и методическую грамотность обучающегося;

- в отзывах научного руководителя и рецензента содержатся серьезные замечания по содержанию работы и методике анализа;

- показывает недостаточное умение работы с литературными источниками, низкую культуру речи, содержит орфографические ошибки, небрежно оформлена;

- практические результаты не имеют положительных отзывов со стороны.

Оценка «неудовлетворительно» (**предпороговый уровень сформированности компетенций**) выставляется при условии, если работа:

- не носит научно-практического характера, не является самостоятельной, не содержит новизны, показывает отсутствие у обучающегося научной и методической грамотности;
- в отзывах научного руководителя имеются принципиальные критические замечания;
- показывает отсутствие умения работы с литературными источниками, низкую культуру речи, содержит орфографические ошибки, небрежно оформлена

2.3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Цель и задачи выпускной квалификационной работы как составной части государственной итоговой аттестации

Программа ГИА является частью ОПОП ВО и включают в себя:

- программу Государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные материалы для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена;
- программу Государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные материалы для защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) является обязательным этапом государственной итоговой аттестации. Общие требования к ВКР определены ФГОС ВО, Положением о проведении государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в Самарском филиале Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет».

ВКР представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую освоение компетенций и уровень подготовленности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности.

Целями выполнения ВКР являются:

- систематизация, обобщение и закрепление теоретических знаний и практических умений, их применение при решении профессиональных задач;
- оценка сформированности компетенций обучающегося в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- выявление подготовленности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности в современных условиях.

Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР направлена на решение **задач**, позволяющих определить: уровень навыков разработки стратегии научного исследования, самостоятельной работы со специальной литературой, реферирования статей и составления обзоров по заданной теме, правильного оформления результатов проделанной работы, использования статистических методов обработки данных, анализа полученных результатов, обоснования гипотез и выводов исследования.

Оформление ВКР должно соответствовать требованиям, устанавливаемым Положениями о ВКР ГАОУ ВО МГПУ, конкретизирующими их методическими рекомендациями выпускающей кафедры.

Выбор темы выпускной квалификационной работы

Перечень тем ВКР ежегодно обновляется или актуализируется кафедрой высшей математики и информатики и утверждается ученым советом факультета информатики и управления.

Закрепление темы ВКР, назначение руководителей ВКР и консультантов (при необходимости) осуществляется приказом первого заместителя директора Филиала на основании письменного заявления обучающегося, не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

По письменному заявлению, обучающемуся предоставляется возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки ВКР за обучающимся закрепляется руководитель ВКР из числа научно-педагогических работников кафедры высшей математики и информатики и при необходимости консультант (консультанты). Максимальное количество обучающихся, закрепленных за руководителем ВКР одновременно, устанавливается локальным нормативным актом Филиала.

Все изменения и уточнения в формулировке темы и в руководстве ВКР утверждаются приказом первого заместителя директора Филиала по представлению заведующего кафедрой высшей математики и информатики на основании письменного заявления обучающегося.

При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося решением ученого совета факультета информатики и управления может быть установлена иная тема ВКР.

После утверждения темы и назначения руководителя ВКР обучающийся совместно с руководителем ВКР разрабатывает календарный план выполнения ВКР. Календарный план выполнения ВКР утверждается заведующим кафедрой высшей математики и информатики. Календарный план выполнения ВКР включает расписание консультаций руководителя ВКР и конкретные этапы выполнения обучающимся ВКР.

Функции руководителя ВКР:

- практическая помощь обучающемуся в выборе темы ВКР и разработке календарного плана выполнения ВКР;
- рекомендации по подбору литературы и фактического материала;
- составление индивидуального задания на преддипломную практику по изучению объекта, предмета и сбору фактического материала для ВКР;
- контроль за качеством и ходом выполнения ВКР в соответствии с календарным планом выполнения ВКР;
- консультации обучающихся по содержанию, структуре и оформлению ВКР, подготовке текста доклада и презентационного материала к защите ВКР;
- написание письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее – отзыв руководителя ВКР).

Структура выпускной квалификационной работы

ВКР по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование и профилю подготовки Информатика и информационные технологии обучения имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- оглавление;
- текст ВКР (введение, основная часть, заключение);
- список литературы;
- приложения (при наличии).

Титульный лист является первой страницей ВКР, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

Оглавление – перечень основных частей ВКР с указанием страниц, на которые их помещают. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке. Последнее слово заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления. Оглавление рекомендуется оформлять в виде таблицы (без границ) с отдельным столбцом под номера страниц. Образец оформления оглавления ВКР дается в приложении 3.

Введение включает в себя следующие элементы:

- актуальность темы исследования;
- степень ее разработанности;
- цели и задачи исследования;
- методология исследования (объект, предмет, гипотеза);
- теоретическая и практическая значимость исследования;
- методы исследования;
- структура и объем ВКР.

Основной текст ВКР должен быть разделен на главы и параграфы, которые нумеруют арабскими цифрами. Основная часть ВКР включает в себя содержание всех пунктов плана до заключения. В них раскрывается история и теория исследуемого вопроса, дается анализ литературы, показываются позиции автора. Далее излагаются методы, организация и результаты самостоятельного исследования.

Не следует сводить ВКР к переписыванию текста из основной и дополнительной литературы. Материал, заимствованный из различных источников, должен быть обработан и изложен своими словами. Для исключения плагиата важнейшие теоретические положения необходимо приводить со ссылкой на источник.

При написании основной части работы следует контролировать соответствие содержания параграфов их названиям. В изложении должна присутствовать логическая последовательность.

В заключении подводятся итоги проведенного исследования, дается краткий отчет о выполнении каждой задачи исследования, сформулированной во введении, делаются выводы из полученных результатов, указывается их практическая значимость и дальнейшие перспективы исследования этой темы. Важнейшее требование к заключению – его краткость и обстоятельность; в нем не следует повторять содержание введения и основной части работы. В целом заключение должно давать ответ на вопросы о том, зачем предпринято исследование, что сделано и к каким выводам пришел автор.

Завершается работа списком использованных источников и литературы и приложениями. В список использованных источников и литературы включаются все источники, на которые есть ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на структуру работы и ее основные положения.

В приложениях могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: промежуточные расчеты решения задач, таблицы цифровых данных, иллюстрации. Наличие в ВКР приложений не является обязательным.

План основной части работы должен соответствовать сформулированным задачам. Обычно каждый отдельный параграф отражает решение одной из задач работы.

Рекомендуемый объем работы (без приложений) – около 50 – 70 страниц, включая список используемой литературы, который, как правило, содержит не менее 25 источников.

Каждую главу (параграф) ВКР начинают с новой страницы. Заголовки располагают посередине страницы без точки на конце. Переносить слова в заголовке не допускается. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу тремя интервалами.

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210x297 мм) через полтора интервала и размером шрифта 14 пунктов.

ВКР должна иметь твердый переплет. Буквы греческого алфавита, формулы, отдельные условные знаки допускается вписывать от руки черной пастой или черной тушью.

Страницы ВКР должны иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам.

Все страницы ВКР, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра "2" и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

Библиографические ссылки в тексте ВКР оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р7.0.5.

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, нотами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом.

Иллюстрации, используемые в ВКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к ВКР.

Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4.

Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы.

На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте ВКР. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера.

Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Таблицы, используемые в ВКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к ВКР.

Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы.

На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте ВКР. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

Перечень таблиц указывают в списке иллюстративного материала. Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами.

Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой.

Формулы в тексте ВКР следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела).

Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12.

Применение в ВКР сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и

условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста. Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа - их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавлении ВКР.

При использовании специфической терминологии в ВКР должен быть приведен список принятых терминов с соответствующими разъяснениями. Список терминов должен быть помещен в конце текста после перечня сокращений и условных обозначений. Термин записывают со строчной буквы, а определение - с прописной буквы. Термин отделяют от определения двоеточием. Наличие списка терминов указывают в оглавлении ВКР. Список терминов оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 1.5.

Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные обучающимся при работе над темой. Список должен быть размещен в конце основного текста, после словаря терминов (при наличии).

Допускаются следующие способы группировки библиографических записей: алфавитный, систематический (в порядке первого упоминания в тексте), хронологический. При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов. При систематической (тематической) группировке материала библиографические записи располагают в определенной логической последовательности в соответствии с принятой системой классификации. При хронологическом порядке группировки библиографические записи располагают в хронологии выхода документов в свет.

При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке. Библиографические записи в списке литературы оформляют согласно ГОСТ 7.1.

Материал, дополняющий основной текст ВКР, допускается помещать в приложениях. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, карты, ноты, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал.

Иллюстративный материал, представленный не в приложении, а в тексте, должен быть перечислен в списке иллюстративного материала, в котором указывают порядковый номер, наименование иллюстрации и страницу, на которой она расположена. Наличие списка указывают в оглавлении ВКР. Список располагают после списка литературы.

Приложения располагают в тексте ВКР или оформляют как продолжение работы на ее последующих страницах или в виде отдельного тома. Приложения в тексте или в конце его должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Отдельный том приложений должен иметь самостоятельную нумерацию. В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте ВКР. Приложения должны быть перечислены в оглавлении ВКР с указанием их номеров, заголовков и страниц. Приложения оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Порядок предзащиты выпускной квалификационной работы

За 1 месяц до защиты ВКР проводятся процедуры предварительной защиты ВКР. Для проведения процедуры предварительной защиты кафедра высшей математики и информатики создает комиссию по проведению предварительной защиты ВКР.

На предварительную защиту обучающийся представляет заверченный вариант ВКР.

Обучающийся, не явившийся на предварительную защиту (или не представивший ВКР, или не выполнивший календарный план выполнения ВКР, или представивший ВКР, не соответствующую требованиям к объему, содержанию, структуре и оформлению ВКР), проходит повторно предварительную защиту ВКР, как правило, не позднее двух недель до защиты ВКР.

Результаты предварительной защиты (в том числе результаты повторного прохождения предварительной защиты ВКР или не прохождения предварительной защиты ВКР обучающимся) протоколируются и доводятся до сведения декана факультета информатики и управления.

ВКР представляются обучающимися на кафедру высшей математики и информатики в электронном виде (для проверки на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе Филиала) и в печатном виде (для представления в ГЭК), как правило, не позднее чем за две недели до защиты ВКР.

Проверка ВКР на объем заимствования, в том числе содержательного выявления неправомерных заимствований, и формирование справки о проверке ВКР на объем заимствования осуществляется кафедрой высшей математики и информатики в соответствии с локальным нормативным актом Филиала и с учетом специфики ОПОП ВО. Тексты ВКР размещаются кафедрой высшей математики и информатики в электронно-библиотечной системе Филиала в формате *.pdf.

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР составляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР. Отзыв о работе обучающегося представляется руководителем ВКР на кафедру не позднее чем за 5 календарных дней до защиты ВКР.

Ознакомление обучающихся с отзывами руководителей ВКР осуществляется не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР и обеспечивается кафедрой высшей математики и информатики.

ВКР, отзывы руководителей ВКР, справки о проверке ВКР на объем заимствования представляются в ГЭК не позднее чем за 5 календарных дня до защиты ВКР.

Требования к организации и проведению защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР является обязательной формой ГИА и проводится на открытом заседании ГЭК. Продолжительность защиты ВКР составляет, как правило, не более 30 минут.

Этапы проведения защиты ВКР:

1. Объявление председателя на заседании ГЭК о защите ВКР, сообщение темы ВКР, фамилии обучающегося, руководителя ВКР, представление слова обучающемуся.

2. Сообщение обучающегося, в котором в сжатой форме обосновывается актуальность темы исследования, его цели и задачи, излагается основное содержание ВКР по разделам, полученные результаты и выводы, определяется теоретическая и практическая значимость ВКР. Сообщения обязательно сопровождается презентацией. Продолжительность сообщения обучающегося составляет 10 минут.

3. Ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК.

4. Выступления руководителя ВКР. При отсутствии руководителя ВКР отзыв руководителя ВКР зачитывает секретарь на заседании ГЭК.

5. Ответы обучающегося на замечания, приведенные в отзыве руководителя ВКР.

Результаты защиты ВКР объявляются в день ее проведения. Оценка по результатам защиты ВКР вносится в протокол заседания ГЭК по защите ВКР, зачетную книжку обучающегося и экзаменационную ведомость.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ

1. Использование облачных технологий на уроках информатики как средство активизации познавательной деятельности школьников.
2. Использование облачных технологий на уроках информатики как средства повышения качества обучения в старших классах.
3. Разработка и использование электронного образовательного ресурса по информатике в основной школе.
4. Веб-сайт как средство методического сопровождения образовательного процесса на уроках информатики в основной школе.
5. Электронное сопровождение образовательного процесса на уроках информатики в старшей школе.
6. Учебно-методическое обеспечение дистанционного курса «Дистанционные технологии в образовании».
7. Приемы формирования самоконтроля и самооценки при обучении информатике в основной школе.
8. Разработка компьютерного практикума по теме курса «Численные методы» - «Методы решения задачи Коши».
9. Реализация возможностей систем искусственного интеллекта при разработке мультимедийных средств обучения информатике.
10. Использование сервисов телекоммуникационных сетей при обучении информатике.
11. Содержание и дидактическое обеспечение курса «Образовательные электронные издания и ресурсы» для студентов педагогических специальностей.
12. Организация дистанционного обучения в процессе подготовки будущих учителей информатики (на примере дистанционного курса «Информационные и коммуникационные технологии в образовании»).
13. Применение экспертных систем для обучения информатике.
14. Разработка дистанционного учебного курса «Мультимедийные технологии обучения» для направления подготовки «Педагогическое образование».

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы представлены в отдельном документе: «Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы», который размещен на сайте СФ МГПУ.

2.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Описание показателей и критериев оценивания уровня сформированности компетенций на этапе защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также шкал оценивания

Семестр	Шкала оценивания уровня сформированности компетенций			
	«2» Предпороговый уровень	«3» Пороговый уровень	«4» Повышенный уровень	«5» Высокий уровень
8 семестр	<p>Не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; – основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; – основы естественнонаучных и математических знаний в различных сферах деятельности; – русский и иностранный языки для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; – особенности социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; – основы самоорганизации и самообразования; – базовые правовые знания в различных сферах деятельности; – методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; 	<p>Знает фрагментарно:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; – основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; – основы естественнонаучных и математических знаний в различных сферах деятельности; – русский и иностранный языки для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; – особенности социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; – основы самоорганизации и самообразования; – базовые правовые знания в различных сферах деятельности; – методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; 	<p>Знает в основном:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; – основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; – основы естественнонаучных и математических знаний в различных сферах деятельности; – русский и иностранный языки для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; – особенности социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; – основы самоорганизации и самообразования; – базовые правовые знания в различных сферах деятельности; – методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; 	<p>Знает безупречно:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; – основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; – основы естественнонаучных и математических знаний в различных сферах деятельности; – русский и иностранный языки для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; – особенности социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; – основы самоорганизации и самообразования; – базовые правовые знания в различных сферах деятельности; – методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

<ul style="list-style-type: none"> – социальную значимость своей будущей профессии; – основы теории обучения, воспитания и развития с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – нормативные и правовые документы в сфере образования; – основы профессиональной этики и речевой культуры; – основные принципы реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; – современные методы и технологии обучения и диагностики; – методы и способы решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; – возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; – основы взаимодействия с участниками образовательного процесса; – способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки активности и 	<ul style="list-style-type: none"> – социальную значимость своей будущей профессии; – основы теории обучения, воспитания и развития с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – нормативные и правовые документы в сфере образования; – основы профессиональной этики и речевой культуры; – основные принципы реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; – современные методы и технологии обучения и диагностики; – методы и способы решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; – возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; – основы взаимодействия с участниками образовательного процесса; – способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки активности и 	<ul style="list-style-type: none"> – социальную значимость своей будущей профессии; – основы теории обучения, воспитания и развития с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – нормативные и правовые документы в сфере образования; – основы профессиональной этики и речевой культуры; – основные принципы реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; – современные методы и технологии обучения и диагностики; – методы и способы решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; – возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; – основы взаимодействия с участниками образовательного процесса; – способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки активности и 	<ul style="list-style-type: none"> – социальную значимость своей будущей профессии; – основы теории обучения, воспитания и развития с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – нормативные и правовые документы в сфере образования; – основы профессиональной этики и речевой культуры; – основные принципы реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; – современные методы и технологии обучения и диагностики; – методы и способы решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; – возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; – основы взаимодействия с участниками образовательного процесса; – способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки активности и
---	---	---	---

<p>конфессиональные и культурные различия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; - осуществлять психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса; - обеспечить охрану жизни и здоровья обучающихся; - решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; - взаимодействовать с участниками образовательного процесса; - организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности; - использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования; - руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся; - выявлять и формировать культурные потребности различных 	<p>различия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; - осуществлять психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса; - обеспечить охрану жизни и здоровья обучающихся; - решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; - взаимодействовать с участниками образовательного процесса; - организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности; - использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования; - руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся; - выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп; 	<p>различия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; - осуществлять психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса; - обеспечить охрану жизни и здоровья обучающихся; - решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; - взаимодействовать с участниками образовательного процесса; - организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности; - использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования; - руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся; - выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп; 	<p>различия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; - осуществлять психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса; - обеспечить охрану жизни и здоровья обучающихся; - решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; - взаимодействовать с участниками образовательного процесса; - организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности; - использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования; - руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся; - выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп;
---	---	---	---

<p>социальных групп;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы. <p>Не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - способностью к самоорганизации и самообразованию; - применением базовых правовых знаний в различных сферах деятельности; - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; - мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности; - навыками психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса; - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в сфере образования; - основами профессиональной этики и речевой культуры; - готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся; - навыками реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы. <p>Владеет частично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - способностью к самоорганизации и самообразованию; - применением базовых правовых знаний в различных сферах деятельности; - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; - мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности; - навыками психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса; - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в сфере образования; - основами профессиональной этики и речевой культуры; - готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся; - навыками реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы. <p>Владеет большинством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - способностью к самоорганизации и самообразованию; - применением базовых правовых знаний в различных сферах деятельности; - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; - мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности; - навыками психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса; - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в сфере образования; - основами профессиональной этики и речевой культуры; - готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся; - навыками реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы. <p>Владеет в полной мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - способностью к самоорганизации и самообразованию; - применением базовых правовых знаний в различных сферах деятельности; - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; - мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности; - навыками психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса; - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в сфере образования; - основами профессиональной этики и речевой культуры; - готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся; - навыками реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
---	--	--	---

<p>стандартов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами и технологиями обучения и диагностики; - навыками использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; - способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; - навыками проектирования образовательных программ; - навыками проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; - навыками проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития. 	<ul style="list-style-type: none"> - современными методами и технологиями обучения и диагностики; - навыками использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; - способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; - навыками проектирования образовательных программ; - навыками проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; - навыками проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития. 	<ul style="list-style-type: none"> - современными методами и технологиями обучения и диагностики; - навыками использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; - способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; - навыками проектирования образовательных программ; - навыками проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; - навыками проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития. 	<ul style="list-style-type: none"> - современными методами и технологиями обучения и диагностики; - навыками использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; - способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; - навыками проектирования образовательных программ; - навыками проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; - навыками проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития.
--	---	---	---

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения ГИА

Доступ к изданиям с помощью информационной библиотечной системы филиала МАРК-SQL по средством сети Интернет по адресу: <http://library.sfmgpu.ru>.

В Университете создана Электронная библиотека, которая регулярно пополняется.

Каждый обучающийся имеет индивидуальный логин и пароль к ЭБС «Университетская библиотека online» и ЭБС ZNANIUM.COM, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»

Договор ГПД АУ № 189-294/03-01 от 28.03.2018

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронно-библиотечная система «eLibrary»

Договор ГПД № 29-867/10-04 до 31.10.2018

По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ»

Договор ГПД АУ № 189-418/04-02 от 17.05.2018

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM»

Договор ГПД АУ № 189-18/01-01 от 22.03.2018

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования

Электронно-библиотечная система «IPRbooks»

Договор ГПД АУ № 189-293/03-01 от 28.04.2018

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Развитие библиотеки и формирование фондов осуществляется по разным направлениям. Это расширение сервисов и услуг для читателей на сайте www.samara.mgpi.ru (каталог оглавлений периодики, бюллетень новых поступлений, электронный каталог, удалённые ресурсы – ссылки на полнотекстовые источники, виртуальная библиографическая справка, электронный формуляр читателя, заявка на комплектование изданий), обеспечение учебной и научно-исследовательской деятельности, пополнение традиционных библиотечных фондов, обеспечение доступа к полнотекстовым ресурсам внутренним и внешним, базам данных и информационным системам в соответствии с образовательными и научными интересами.

Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- при подготовке рефератов используется программа MicrosoftWord;
- при подготовке презентаций – MicrosoftPowerPoint;
- при поиске информации – браузер GoogleChrome.

Описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и прохождения ГИА

Для реализации ОПОП ВО Филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом Филиала, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Филиал имеет 2 здания, общая площадь которых составляет 4938 кв.м. В составе используемых помещений имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования: лекционные аудитории, аудитории для практических и семинарских занятий, лингафонный кабинет, компьютерные классы, аудитории, оборудованные стационарными мультимедиа проекторами, интерактивными досками, открытая спортивная площадка.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала.

Библиотека филиала содержит более 50 тысяч единиц хранения, электронный каталог изданий и публикаций насчитывает почти 300 описаний электронных ресурсов, периодических изданий и статей. Библиотека оснащена компьютерной и мультимедийной техникой, а существующий в филиале неограниченный доступ к сети Интернет позволяет обучающимся, преподавателям и научным сотрудникам воспользоваться электронными ресурсами любой библиотеки мира.

В филиале при организации и проведении учебного процесса используется 245 компьютеров (108 ноутбуков, 5 планшетных компьютеров, 17 мультимедийных проекторов, 8 интерактивных досок, 31 принтеров, 12 сканеров, 25 многофункциональных устройств). Преподаватели также активно используют в своей деятельности персональные компьютеры. Все компьютеры имеют доступ к сети Интернет. В корпусах доступ предоставляется к сети Интернет с помощью оптического канала. Скорость передачи данных составляет до 100 Мбит/сек.

Рабочий и учебный процесс в филиале обеспечивается лицензионным программным обеспечением, используются обучающие компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам, профессиональные пакеты программ по направлениям подготовки, программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач филиала.

В филиале функционирует медицинский кабинет (лицензия №ЛО-63-01-003850 от 12.08.2016), который снабжен необходимым оборудованием, медикаментами и мебелью.

Для питания обучающихся и сотрудников организована столовая, которая рассчитана на 262 посадочных места, и ее площадь составляет 165 кв.м. Столовая работает в течение всего дня, что позволяет обучающимся любой формы обучения и сотрудникам питаться в удобное время.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА

По результатам ГИА обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения ГИА и (или) несогласии с результатами ГИА. Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА приказом директора Филиала на факультете информатики и управления создается апелляционная комиссия по каждому направлению подготовки. Апелляционные комиссии действуют в течение одного календарного года. Председателем апелляционной комиссии

утверждается директор Филиала (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное директором Филиала на основании распорядительного акта Филиала).

Состав апелляционной комиссии:

1. В состав апелляционной комиссии по ОПОП ВО входит председатель и не менее 3 человек из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам Филиала, и не входящих в состав ГЭК.

2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Филиала не позднее чем за 1 месяц до даты начала ГИА.

3. Из числа лиц, включенных в состав апелляционной комиссии, приказом директора Филиала, по согласованию с председателем апелляционной комиссии, назначается заместитель председателя апелляционной комиссии и ее секретарь.

Апелляция подается обучающимся лично в апелляционную комиссию - о нарушении процедуры проведения ГИА и (или) несогласии с результатами ГИА - не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов соответствующей формы ГИА. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию:

- протокол заседания ГЭК;
- письменные ответы обучающегося - для рассмотрения апелляции о нарушении процедуры проведения и (или) несогласии с результатами ГИА;
- ВКР, отзыв руководителя ВКР.

Заседание апелляционной комиссии является правомочным, если в нем участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в ее состав. Заседание апелляционной комиссии проводится председателем апелляционной комиссии, а в случае его отсутствия, – заместителем председателя апелляционной комиссии. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения ГИА апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения соответствующей формы ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти соответствующую форму ГИА в дополнительные сроки, установленные приказом директора Филиала.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата ГИА и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, председатель обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом заседания апелляционной комиссии который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, и (или) родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, подавшего (подавших) апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Повторное проведение ГИА осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Филиале в соответствии с ФГОС ВО. Апелляция на повторное проведение ГИА не принимается. Протоколы заседаний апелляционных комиссий сшиваются в книги. Хранение протоколов заседаний апелляционных комиссий осуществляется Филиалом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об архивном деле.