

Департамент образования и науки города Москвы  
**Самарский филиал**  
**Государственного автономного образовательного учреждения**  
**высшего образования города Москвы**  
**«Московский городской педагогический университет»**  
**Филологический факультет**  
**Кафедра методики преподавания иностранных языков**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ  
Г.Е. Козловская  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

**ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**  
**И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ**  
**2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ:**  
**ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ,**  
**ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ**  
**И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ**

**Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование**  
**Направленность (профиль) Теория и методика преподавания**  
**китайского и английского языка**  
**Уровень высшего образования бакалавриат**  
**Нормативный срок освоения программы - 4года**  
**Форма обучения – очная**

Самара  
2022

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование уровень высшего образования бакалавриат, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 121.

**Разработчик:** СФ ГАОУ ВО МГПУ, кандидат педагогических наук, доцент, заведующий кафедрой методики преподавания иностранных языков Э.С. Чуйкова

**Работодатель:** доцент, кандидат педагогических наук, директор Учебного центра языковой и академической мобильности Управления дополнительного образования научно-педагогических работников Института дополнительного образования ФГБОУ ВО «СамГТУ» Швайкина Нина Сергеевна

**Эксперты:**

доктор педагогических наук, доцент, профессор, заведующего кафедрой педагогики, межкультурной коммуникации и русского как иностранного Ю.В. Лопухова

доктор филологических наук, доцент, директор МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара Э.А. Гашимов

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры методики преподавания иностранных языков

Протокол № 8 от «19» мая 2021 г.

Зав. кафедрой: Чуйкова Э.С., к.пед.н., доцент

Программа прошла экспертизу учебно-методической комиссии СФ ГАОУ ВО МГПУ

Протокол № 04 от «06» июня 2022 г.

Председатель УМК: к.т.н., доц. С.Р. Кирюков

Программа утверждена на заседании Ученого совета филологического факультета

Протокол № 10 от «22» июня 2022 г.

И.о. декана факультета: Чуйкова Э.С., к.пед.н., доцент

Программа утверждена на заседании Ученого совета СФ ГАОУ ВО МГПУ

Протокол № 11 от «23» июня 2022 г.

© СФ ГАОУ ВО МГПУ, 2022

© Кафедра методики преподавания иностранных языков, 2022

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|   |          |
|---|----------|
| <b>1. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ...</b> | <b>4</b> |
| 1.1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....  | 4        |
| 1.2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ .....  | 4        |
| 1.3. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ .....  | 5        |
| <b>2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ...</b>                                       | <b>7</b> |
| 2.1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО .....   | 7        |
| 2.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ .....   | 26       |
| 2.3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО .....  | 28       |
| 2.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО .....   | 35       |

# **1. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ**

## **1.1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Настоящая программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 121,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 (ред. от 09.02.2016) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Уставом ГАОУ ВО МГПУ;
- Положением о Самарском филиале ГАОУ ВО МГПУ;
- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры обучающихся Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ.

Государственная итоговая аттестация выпускников согласно Федеральному закону Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» завершает освоение ОПОП ВО обучающимися СФ ГАОУ ВО МГПУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

## **1.2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) завершает освоение ОПОП ВО и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися ОПОП ВО и является обязательной.

К этапам государственной итоговой аттестации обучающихся относятся:

1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
2. Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

**Целью ГИА** является определение соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ВО требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» направленность (профиль) «Теория и методика преподавания китайского и английского языка» в процессе ГИА.

**Задачи ГИА** предусматривают следующие требования к профессиональной подготовке выпускника, претендующего на получение диплома бакалавра:

- способность самостоятельно, творчески мыслить, демонстрировать понимание сути предметов и явлений, формулировать свою позицию, точку зрения по возникающим вопросам, свое мировоззрение;

- способность комплексно подходить к ответам на вопросы, демонстрируя не только глубину понимания проблемы, вопроса, но и понимание существующих межпредметных связей, возникающих в обсуждаемой области;

- умения практически применять теоретические знания при решении конкретных задач, возникающих в деятельности учителя китайского и английского языка,

Защита выпускной квалификационной работы является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации и имеет своей **целью**- систематизацию, обобщение, и закрепление теоретических знаний, практических умений в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Условия и регламент подготовки и защиты ВКР определяются Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры обучающихся Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» и Положением о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет».

При подготовке ВКР обучающийся должен показать свои способности и возможности решения реальных проблем обучения иностранным языкам, используя полученные за годы обучения знания..

Для достижения данной цели необходимо решить следующие задачи:

- применять последние достижения теории и практики обучения иностранным языкам;

- обосновывать целесообразность и рассчитывать эффективность предлагаемых решений;

- стремиться к получению реальных результатов, которые можно было бы использовать в практической деятельности.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» направленность (профиль) «Теория и методика преподавания китайского и английского языка», является обязательной.

### **1.3. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

К итоговым аттестационным испытаниям допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» направленность (профиль) «Теория и методика преподавания китайского и английского языка», разработанной в соответствии с ФГОС ВО. Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Программа и регламент проведения государственных итоговых аттестационных испытаний разрабатываются учебными структурными подразделениями Университета на основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ГАОУ ВО МГПУ и утверждаются протоколами Ученых советов Филиала, заместителем директора по учебной работе и качеству образования. Они доводятся до сведения обучающихся выпускных курсов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Программа включает и себя порядок проведения государственных аттестационных испытаний, а именно:

- пояснительную записку;
- цели и задачи ГИА;
- требования к организации и проведению ГИА;
- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП ВО;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП ВО;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП ВО.

Конкретные требования к содержанию программы Государственной итоговой аттестации, в соответствии со спецификой ОПОП ВО, разрабатываются выпускающей кафедрой методики преподавания иностранных языков - на основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ГАОУ ВО МГПУ и утверждаются ученым советом Самарского филиала.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, успешно сдавшие государственные экзамены.

Порядок организации защит выпускных квалификационных работ определяется Положением о выпускных квалификационных работах ГАОУ ВО МГПУ.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Диплом с отличием выдается выпускнику Университета на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, курсовым работам, практикам, научно-исследовательской работе и итоговой государственной аттестации. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник должен иметь только оценки «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по итоговой государственной аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки – «хорошо». Зачеты в процентный подсчет не входят.

Все заседания государственных комиссий оформляются протоколами, которые сшиваются в отдельные книги. В протокол заседания вносятся мнения членов комиссий об уровне подготовленности выпускника, о качестве его подготовки, о знаниях, умениях, компетенциях, выявленных в ходе проведения испытания, а также перечень вопросов и характеристика ответов на них, при этом ведется запись особых мнений и т.п.

В протоколе государственной экзаменационной комиссии указывается степень (квалификация), присвоенная выпускнику.

Отчеты о работе государственных экзаменационных комиссий, а также рекомендации по совершенствованию качества высшего образования заслушиваются на Ученом совете Филиала после завершения итоговой государственной аттестации с последующим представлением в ГАОУ ВО МГПУ в двухмесячный срок в установленном порядке.

Протоколы государственной итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве Филиала.

После прохождения государственной итоговой аттестации обучающемуся по его личному заявлению могут быть предоставлены, в пределах срока освоения ОПОП ВО, каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава обучающихся.

Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях,

документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из Университета.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Университетом сроки, но не позднее 4 месяцев после подачи заявления обучающимся, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.

Обучающийся, не прошедший в течение установленного срока обучения всех аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации, отчисляется из Университета в установленном порядке.

При восстановлении в Университет назначаются повторные итоговые аттестационные испытания не ранее, чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

Повторные итоговые аттестационные испытания назначаются не более двух раз.

## **2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ**

### **2.1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО**

Выпускник, освоивший ОПОП ВО бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

#### **Универсальные компетенции**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том

числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

### **Общепрофессиональные компетенции**

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

### **Профессиональные компетенции**

ПК-1 готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов

ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

ПК-3 способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности

ПК-4 Способность проектировать образовательные программы на основе федерального государственного образовательного стандарта начального, основного и среднего общего образования



ПК-5 Способность осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов

ПК- 6 Готовность применять специальные языковые программы, программы повышения языковой культуры, и развития навыков поликультурного общения

ПК- 7 Способность к совместному с учащимися использованию иноязычных источников информации, инструментов перевода, произношения.

**Перечень компетенций с указанием этапа их формирования  
и оценки освоения в процессе ГИА**

| <b>ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ<br/>2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К<br/>ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ</b> |   |  |  |                                      |   |
|---|---|--|--|--------------------------------------|---|
| <b>Перечень компетенций с указанием этапа их формирования и оценки освоения в процессе ГИА</b>  |   |  |  |                                      |   |
| <b>Наименование, код компетенции (УК, ОПК, ПК)</b>  | <b>Структура компетенции</b>  | <b>Дисциплина (модуль)</b>                                     | <b>Семестр</b>   | <b>Этап формирования компетенции</b> | <b>Оценка освоения компетенции</b>                            |
| УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><b>знать:</b> различные варианты решения задачи, их преимущества и риски;<br><b>уметь:</b> находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи   | Б1.О.06.03 Основы языкознания                                  | 2  | Начальный                            | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
|   |   | Б2.В.01(У) Учебная практика: ознакомительная                   | 2  | Начальный                            |   |
|   |   | Б2.В.02(У) Учебная практика: ознакомительная                   | 2  | Начальный                            |   |
|   |   | Б1.О.06.07 Основы теории языка                                 | 4  | Промежуточный                        |   |
|   |   | Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | Б2.В.03(У) Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | 1,3                                  | Начальный   |
|   |   |  | Б1.О.01.04 Естественнаучная картина мира   | 5                                    | Промежуточный   |
|   |   |  | Б1.О.06.13 Лингвостилистический анализ текста  | 8                                    | Заключительный  |
|   |   |  | Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика   | 8                                    | Заключительный  |
| УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений   | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><b>уметь:</b> проектировать решение конкретной образовательной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений<br><b>владеть:</b> навыками выбирать оптимальные способы решения профессиональных задач | Б1.О.01.05 Правоведение  | 1  | Начальный                            | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
|   |   | Б1.О.02.03 Информационные технологии                           | 2  | Начальный                            |   |
|   |   | Б1.О.03.02 Основы медицинских знаний и здорового образа жизни  | 2  | Начальный                            |   |
|   |   | Б2.В.01(У) Учебная практика: ознакомительная                   | 2  | Начальный                            |   |
|   |   | Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | Б2.В.02(У) Учебная практика: ознакомительная   | 2                                    | Начальный   |
|   |   |  | Б2.В.03(У) Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | 1,3                                  | Начальный   |
|   |   | Б1.О.03.01 Безопасность жизнедеятельности                      | 4  | Промежуточный                        |   |
|   |   | Б2.О.03(П) Производственная практика: педагогическая практика  | 4  | Промежуточный                        |   |
|   |   | Б1.О.01.03 Экономика образования                               | 8  | Заключительный                       |   |
|   |   | Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика                             | 8  | Заключительный                       |   |
| УК-3 Способен осуществлять социальное   | В результате приобретения компетенции выпускник должен:   | Б1.О.02.01 Иностранный язык                                    | 1-4  | Начальный, Промежуточный             |   |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.  
ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

|  |   |  |     |                          |   |
|--|---|--|-----|--------------------------|---|
| взаимодействие и реализовывать свою роль в команде   | <b>знать:</b> особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, стратегии сотрудничества;<br><b>уметь:</b> взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы в команде<br><b>владеть:</b> разными видами коммуникации (учебной, деловой, неформальной и др.)   | Б1.О.04.02 Педагогика  | 1-4 | Начальный, Промежуточный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br><br>Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
|  |   | Б1.О.06.06 Личностно-ориентированные технологии в обучении иностранному языку  | 5   | Промежуточный            |   |
|  |   | Б2.В.01(У) Учебная практика: ознакомительная   | 2   | Начальный                |   |
|  |   | Б2.В.02(У) Учебная практика: ознакомительная   | 2   | Начальный                |   |
|  |   | Б2.В.03(У) Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | 1,3 | Начальный                |   |
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><b>знать:</b> коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;<br><b>уметь:</b> коммуникативно и культурно адекватно осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (-ых) языках<br><b>владеть:</b> стратегиями использования информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках | Б1.О.02.02 Русский язык и культура речи  | 1   | Начальный                | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br><br>Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
|  |   | Б1.В.02 Практическая фонетика первого иностранного языка   | 1   | Начальный                |   |
|  |   | Б1.В.03 Практическая фонетика второго иностранного языка   | 1   | Начальный                |   |
|  |   | Б1.В.04 Практическая грамматика первого иностранного языка   | 2,3 | Начальный                |   |
|  |   | Б1.В.05 Практическая грамматика второго иностранного языка   | 2   | Начальный                |   |
|  |   | Б1.О.06.14 Культура речевого общения на первом иностранном языке   | 1,2 | Начальный                |   |
|  |   | Б2.В.02(У) Учебная практика: ознакомительная   | 2   | Начальный                |   |
|  |   | Б1.О.02.01 Иностраннный язык   | 1-4 | Начальный, Промежуточный |   |
|  |   | Б1.О.02.04 Педагогическая риторика   | 4   | Промежуточный            |   |
|  |   | Б1.О.06.01 Практический курс первого иностранного языка  | 3-8 | Промежуточный            |   |
|  |   | Б1.О.06.05 Теория и практика письменной речи на иностранном языке  | 4   | Промежуточный            |   |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.  
ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

|  |   |   |     |                               |   |
|--|---|---|-----|-------------------------------|---|
|  |   | Б1.О.06.08 Теория и практика перевода педагогического дискурса          | 5   | Промежуточный                 |   |
|  |   | Б1.В.ДВ.02.01 Международный протокол и деловая этика                    | 5   | Промежуточный                 |   |
|  |   | Б1.В.ДВ.02.02 Международные бизнес-коммуникации                         | 5   | Промежуточный                 |   |
|  |   | Б1.В.ДВ.06.01 Устный перевод в обучении иностранному языку              | 7   | Промежуточный                 |   |
|  |   | Б1.В.ДВ.06.02 Устный перевод в профессиональной коммуникации            | 7   | Промежуточный                 |   |
|  |   | Б1.В.ДВ.01.01 Академическое письмо                                      | 8   | Заключительный                |   |
|  |   | Б1.В.ДВ.01.02 Деловой английский язык                                   | 8   | Заключительный                |   |
|  |   | Б2.О.04(П) Производственная практика: проектно-технологическая практика | 5-8 | Промежуточный, Заключительный |   |
| УК-5<br>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><b>знать:</b> историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп<br><b>уметь:</b> толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции<br><b>владеть:</b> навыками поиска информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и взаимодействия с другими коммуникантами | Б1.О.01.01 История (История России, всеобщая история)                   | 1   | Начальный                     | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br><br>Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
|  |   | Б1.В.ДВ.04.01 Лингвострановедение                                       | 1   | Начальный                     |   |
|  |   | Б1.В.ДВ.04.02 Лингвокультурология                                       | 1   | Начальный                     |   |
|  |   | Б2.В.02(У) Учебная практика: ознакомительная                            | 2   | Начальный                     |   |
|  |   | Б1.В.ДВ.05.01 История зарубежной литературы                             | 8   | Заключительный                |   |
|  |   | Б1.В.ДВ.05.02 История литературы стран изучаемого языка                 | 8   | Заключительный                |   |
|  |   | Б1.О.06.02 Введение в теорию межкультурной коммуникации                 | 3   | Начальный                     |   |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.  
ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

|  |   |  |     |                          |   |
|--|---|--|-----|--------------------------|---|
| УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><i>знать:</i> потенциальные траектории профессионального развития в образовании;<br><i>уметь:</i> управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни<br><i>владеть:</i> мотивацией к саморазвитию. | Б2.В.03(У) Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | 1,3 | Начальный                | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br><br>Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
|  |   | Б1.О.02.02 Русский язык и культура речи  | 1   | Начальный                |   |
|  |   | Б2.В.02(У) Учебная практика: ознакомительная   | 2   | Начальный                |   |
|  |   | Б1.О.03.03 Физическая культура и спорт   | 2,3 | Начальный                |   |
|  |   | Б1.О.04.01 Психология  | 3   | Начальный                |   |
|  |   | Б1.В.ДВ.05.01 История зарубежной литературы  | 7   | Промежуточный            |   |
|  |   | Б1.В.ДВ.05.02 История литературы стран изучаемого языка  | 7   | Промежуточный            |   |
|  |   | Б1.В.ДВ.03.01 Зарубежная литература  | 8   | Заключительный           |   |
|  |   | Б1.В.ДВ.03.02 Литература стран изучаемого языка  | 8   | Заключительный           |   |
| УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности    | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><i>знать:</i> основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий;<br><i>уметь:</i> соблюдать нормы здорового образа жизни для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности   | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика  | 4-7 | Промежуточный            | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br><br>Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
|  |   | Б1.О.03.03 Физическая культура и спорт   | 2,3 | Начальный                |   |
|  |   | Б1.В.ДВ.07.01 Общая физическая подготовка  | 1-6 | Начальный, Промежуточный |   |
| УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций                 | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><i>знать:</i> безопасные условия жизнедеятельности<br><i>уметь:</i> создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций   | Б1.О.03.02 Основы медицинских знаний и здорового образа жизни  | 2   | Начальный                | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br><br>Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
|  |   | Б1.О.03.01 Безопасность жизнедеятельности  | 4   | Промежуточный            |   |
|  |   | Б1.О.01.05 Правоведение  | 1   | Начальный                |   |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.  
ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

|   |  |  |     |                               |   |
|---|--|--|-----|-------------------------------|---|
| ОПК-1<br>Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики  | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><b>знать:</b> нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего общего образования<br><b>уметь:</b> осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики<br><b>владеть:</b> действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования | Б1.О.01.02 Философия   | 2   | Начальный                     | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br><br>Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
|   |  | Б1.О.04.02 Педагогика  | 1-4 | Начальный / Промежуточный     |   |
|   |  | Б1.О.01.03 Экономика образования   | 8   | Заключительный                |   |
|   |  | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика  | 4-7 | Начальный / Промежуточный     |   |
|   |  | Б2.О.03(П) Производственная практика: педагогическая практика  | 4   | Промежуточный                 |   |
|   |  | Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика   | 8   | Заключительный                |   |
| ОПК-2<br>Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><b>знать:</b> социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности, в том числе особые образовательные потребности обучающихся;<br><b>уметь:</b> осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых  | Б1.О.02.03 Информационные технологии   | 2   | Начальный                     | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br><br>Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
|   |  | Б1.О.05.01 Методика обучения и воспитания(профиль Теория и методика преподавания китайского и английского языка) | 3-6 | Промежуточный                 |   |
|   |  | Б1.О.06.12 Стилистика  | 4   | Промежуточный                 |   |
|   |  | Б1.В.06 Видеотехнологии в обучении иностранному языку  | 7   |                               |   |
|   |  | Б2.О.04(П) Производственная практика: проектно-технологическая практика  | 5-8 | Промежуточный, Заключительный |   |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.  
ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

|   |  |   |       |                |   |
|---|--|---|-------|----------------|---|
|   | образовательных потребностей обучающихся   | Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика  | 8     | Заключительный |   |
| ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><b>знать:</b> основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения;<br><b>уметь:</b> взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся<br><b>владеть:</b> методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями оказания адресной помощи обучающимся | Б1.О.03.02 Основы медицинских знаний и здорового образа жизни   | 2     | Начальный      | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br><br>Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
|   |  | Б1.О.05.01 Методика обучения и воспитания (профиль Теория и методика преподавания китайского и английского языка) | 3-6   | Промежуточный  |   |
|   |  | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика   | 4,6,7 | Промежуточный  |   |
|   |  | Б2.О.03(П) Производственная практика: педагогическая практика   | 4     | Промежуточный  |   |
|   |  |   |       |                |   |
| ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе   | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><b>знать:</b> общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования   | Б1.О.01.01 История (История России, всеобщая история)   | 1     | Начальный      | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена   |
|   |  | Б1.О.06.09 Общее языкознание  | 5     | Промежуточный  |   |
|   |  | Б1.О.06.04 Практикум по межкультурной коммуникации  | 3,4   | Промежуточный  |   |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.  
ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

|  |  |   |     |                                  |   |
|--|--|---|-----|----------------------------------|---|
| базовых национальных ценностей   | ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения (готовности служения людям и Отечеству)<br><b>уметь:</b> создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.<br><b>владеть:</b> методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности, и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих; национальных, семейных и др.) | Б1.О.05.03 Формирование социокультурной компетенции на уроках иностранного языка                                  | 7   | Промежуточный                    | Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы  |
|  |  |   |     |                                  |   |
| ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><b>знать:</b> виды и формы контроля результатов иноязычного образования<br><b>уметь:</b> осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении,<br><b>владеть:</b> средствами диагностики и контроля результатов иноязычного образования  | Б1.О.04.01 Психология   | 2,3 | Начальный                        | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br><br>Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
|  |  | Б1.О.05.01 Методика обучения и воспитания (профиль Теория и методика преподавания китайского и английского языка) | 3-6 | Промежуточный                    |   |
|  |  | Б1.О.05.02 Средства оценивания результатов обучения   | 6   | Промежуточный                    |   |
|  |  | Б1.О.06.05 Теория и практика письменной речи на иностранном языке   | 6   | Промежуточный                    |   |
|  |  | Б2.О.04(П) Производственная практика: проектно-технологическая практика   | 5-8 | Промежуточный/<br>Заключительный |   |
|  |  | Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика  | 8   | Заключительный                   |   |
| ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной   | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><b>знать:</b> основы применения образовательных технологий (в том   | Б1.О.04.01 Психология   | 2,3 | Начальный                        | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена   |
|  |  | Б1.О.06.06 Личностно-ориентированные технологии в обучении иностранному языку                                     | 5   | Промежуточный                    |   |



ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.  
ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

|   |   |   |     |                                  |  |
|---|---|---|-----|----------------------------------|--|
| деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения;<br><b>уметь:</b> использовать психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения<br><b>владеть:</b> навыками использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся | Б2.О.04(П) Производственная практика: проектно-технологическая практика       | 5-8 | Промежуточный/<br>Заключительный | Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
|   |   |   |     |                                  |  |
| ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ                          | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><b>знать:</b> контекст взаимодействия с разными участниками образовательного процесса;<br><b>уметь:</b> выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации<br><b>владеть:</b> формами, методами, приемами взаимодействия с разными  | Б1.В.01 Введение в педагогическую профессию                                   | 1   | Начальный                        |  |
|   |   | Б1.О.02.01 Иностранный язык   | 1-4 | Начальный/<br>Промежуточный      |  |
|   |   | Б1.О.06.14 Культура речевого общения на первом иностранном языке              | 1,2 | Начальный                        |  |
|   |   | Б1.О.04.02 Педагогика   | 1-4 | Начальный/<br>Промежуточный      |  |
|   |   | Б1.О.06.01 Практический курс первого иностранного языка                       | 3-8 | Начальный/<br>Промежуточный      |  |
|   |   | Б1.О.06.06 Личностно-ориентированные технологии в обучении иностранному языку | 5   | Промежуточный                    |  |
|   |   | Б1.О.02.04 Педагогическая риторика  | 6   | Промежуточный                    |  |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.  
ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

|   |   |  |     |                             |  |
|---|---|--|-----|-----------------------------|--|
|   | участниками образовательного процесса   | Б1.О.06.08 Теория и практика перевода педагогического дискурса   | 5,6 | Промежуточный               |  |
|   |   | Б1.О.06.10 Практический курс второго иностранного языка  | 5,6 | Промежуточный               |  |
| ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний   | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><b>знать:</b> основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;<br><b>уметь:</b> использовать специальные научные знания по иностранному языку для организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся, а также в дополнительном образовании детей | Б1.О.04.02 Педагогика  | 1-4 | Начальный/<br>Промежуточный |  |
|   |   | Б1.О.06.14 Культура речевого общения на первом иностранном языке   | 1,2 | Начальный                   |  |
|   |   | Б1.О.05.01 Методика обучения и воспитания (профиль: Теория и методика преподавания китайского и английского языка)         | 3-6 | Промежуточный               |  |
|   |   | Б1.О.06.01 Практический курс первого иностранного языка  | 3-8 | Начальный/<br>Промежуточный |  |
|   |   | Б1.О.06.07 Основы теории языка   | 4,5 | Промежуточный               |  |
|   |   | Б1.О.06.10 Практический курс второго иностранного языка  | 5,6 | Промежуточный               |  |
|   |   | Б1.О.06.12 Стилистика  | 4   | Промежуточный               |  |
|   |   | Б1.О.06.13 Лингвостилистический анализ текста  | 8   | Заключительный              |  |
|   |   | Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика   | 8   | Заключительный              |  |
| ПК-1 готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><b>знать:</b> образовательные программы по иностранному языку;<br><b>уметь:</b> реализовывать образовательные программы по иностранному языку в соответствии с требованиями образовательных стандартов   | Б1.О.05.01 Методика обучения и воспитания (профиль: Теория и методика преподавания китайского и английского языка)         | 3-6 | Промежуточный               | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена  |
|   |   | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика  | 4-7 | Промежуточный               |  |
|   |   | Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика   | 8   | Заключительный              | Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики  | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><b>знать:</b> современные методы и технологии обучения иностранному языку и диагностики его уровня;<br><b>уметь:</b> использовать современные методы и технологии обучения   | Б1.В.01 Введение в педагогическую профессию  | 1   | Начальный                   | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена  |
|   |   | Б2.В.03(У) Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | 1,3 | Начальный                   |  |
|   |   | Б1.О.06.11 Культура обучения иностранному языку  | 3   | Начальный                   | Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.  
ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

|  |  |  |     |                             |   |
|--|--|--|-----|-----------------------------|---|
|  | иностранному языку и диагностики его уровня  | Б1.О.05.01 Методика обучения и воспитания (профиль: Теория и методика преподавания китайского и английского языка)         | 3-6 | Промежуточный               |   |
|  |  | Б1.О.05.02 Средства оценивания результатов обучения  | 6   | Начальный/<br>Промежуточный |   |
|  |  | Б1.В.06 Видеотехнологии в обучении иностранному языку  | 7   | Промежуточный               |   |
|  |  | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика  | 4-7 | Промежуточный               |   |
|  |  | Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика   | 8   | Заключительный              |   |
| ПК-3 способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><b>знать:</b> задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;<br><b>уметь:</b> использовать возможности учебной и внеучебной деятельности для духовно-нравственного развития обучающихся.<br><b>владеть:</b> методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих; национальных, семейных и др.) | Б1.В.01 Введение в педагогическую профессию  | 1   | Начальный                   | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br><br>Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
|  |  | Б1.О.04.02 Педагогика  | 1-4 | Начальный/<br>Промежуточный |   |
|  |  | Б1.В.ДВ.04.01 Лингвострановедение  | 1   | Начальный                   |   |
|  |  | Б1.В.ДВ.04.02 Лингвокультурология  | 1   | Начальный                   |   |
|  |  | Б2.В.03(У) Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | 1,3 | Начальный                   |   |
|  |  | Б1.О.06.09 Общее языкознание   | 5   | Промежуточный               |   |
|  |  | Б1.О.06.10 Практический курс второго иностранного языка  | 5,6 | Промежуточный               |   |
|  |  | Б1.О.06.11 Культура обучения иностранному языку  | 3   | Начальный                   |   |
|  |  | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика  | 4-7 | Промежуточный               |   |
|  |  | Б2.О.03(П) Производственная практика: педагогическая практика  | 4   | Промежуточный               |   |
|  |  | Б2.В.01(У) Учебная практика: ознакомительная   | 2   | Начальный                   |   |
|  |  | Б2.В.02(У) Учебная практика: ознакомительная   | 2   | Начальный                   |   |
|  |  | Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика   | 8   | Заключительный              |   |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.  
ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

|   |  |  |     |                                  |   |
|---|--|--|-----|----------------------------------|---|
| ПК-4 Способность проектировать образовательные программы на основе федерального государственного образовательного стандарта начального, основного и среднего общего образования | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><b>знать:</b> возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами иностранного языка;<br><b>уметь:</b> использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами иностранного языка.   | Б2.В.03(У) Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | 1,3 | Начальный                        | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br><br>Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
|   |  | Б1.О.05.01 Методика обучения и воспитания (профиль: Теория и методика преподавания китайского и английского языка)         | 3-6 | Промежуточный                    |   |
|   |  | Б2.О.04(П) Производственная практика: проектно-технологическая практика  | 5-8 | Промежуточный/<br>Заключительный |   |
|   |  | Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика   | 8   | Заключительный                   |   |
| ПК-5 Способность осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов                    | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><b>знать:</b> возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами иностранного языка;<br><b>уметь:</b> использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами иностранного языка;<br><b>владеть:</b> технологиями развития личностных, метапредметных и предметных умений | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика  | 4-7 | Промежуточный                    | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br><br>Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
|   |  | Б2.В.01(У) Учебная практика: ознакомительная   | 2   | Начальный                        |   |
|   |  | Б2.В.02(У) Учебная практика: ознакомительная   | 2   | Начальный                        |   |
|   |  | Б1.О.05.01 Методика обучения и воспитания (профиль: Теория и методика преподавания китайского и английского языка)         | 3-6 | Промежуточный                    |   |
|   |  | Б1.О.05.02 Средства оценивания результатов обучения  | 6   | Промежуточный                    |   |
|   |  | Б1.О.06.05 Теория и практика письменной речи на иностранном языке  | 6   | Промежуточный                    |   |
|   |  | Б1.О.06.06 Личностно-ориентированные технологии в обучении иностранному языку  | 5   | Промежуточный                    |   |
|   |  | Б1.В.07 Обучение аналитическому чтению   | 7   | Промежуточный                    |   |
|   |  |  |     | Промежуточный                    |   |
|   |  | Б1.В.ДВ.01.01 Академическое письмо   | 8   | Заключительный                   |   |
| Б1.В.ДВ.01.02 Деловой английский язык   | 8  | Заключительный   |     |                                  |   |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.  
ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

|   |  |  |     |                                  |   |
|---|--|--|-----|----------------------------------|---|
|   |  | Б2.О.04(П) Производственная практика: проектно-технологическая практика  | 5-8 | Промежуточный/<br>Заключительный |   |
|   |  | Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика   | 8   | Заключительный                   |   |
| ПК-6 Готовность применять специальные языковые программы, программы повышения языковой культуры, и развития навыков поликультурного общения | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><i>знать</i> : специальные языковые программы, программы повышения языковой культуры;<br><i>владеть</i> : навыками поликультурного общения. | Б1.О.06.14 Культура речевого общения на первом иностранном языке   | 1,2 | Начальный                        | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br><br>Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
|   |  | Б2.В.03(У) Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | 1,3 | Начальный                        |   |
|   |  | Б1.О.06.03 Основы языкознания  | 2   | Начальный                        |   |
|   |  | Б1.О.06.02 Введение в теорию межкультурной коммуникации  | 3   | Начальный                        |   |
|   |  | Б1.О.05.03 Формирование социокультурной компетенции на уроках иностранного языка   | 7   | Промежуточный                    |   |
|   |  | Б1.О.06.01 Практический курс первого иностранного языка  | 3-8 | Начальный/<br>Промежуточный      |   |
|   |  | Б1.О.06.04 Практикум по межкультурной коммуникации   | 3,4 | Промежуточный                    |   |
|   |  | Б1.О.06.10 Практический курс второго иностранного языка  | 5,6 | Промежуточный                    |   |
|   |  | Б1.О.06.11 Культура обучения иностранному языку  | 3   | Начальный                        |   |
|   |  | Б1.В.04 Практическая грамматика первого иностранного языка   | 2,3 | Начальный                        |   |
|   |  | Б1.В.05 Практическая грамматика второго иностранного языка   | 2   | Начальный                        |   |
|   |  | Б1.В.ДВ.02.01 Международный протокол и деловая этика   | 5   | Промежуточный                    |   |
|   |  | Б1.В.ДВ.02.02 Международные бизнес-коммуникации  | 5   | Промежуточный                    |   |
| Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика   | 4-7  | Промежуточный  |     |                                  |   |
| Б1.В.ДВ.01.01 Академическое письмо  | 8  | Заключительный   |     |                                  |   |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.  
ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

|  |  |  |     |                             |   |
|--|--|--|-----|-----------------------------|---|
|  |  | Б1.В.ДВ.01.02 Деловой английский язык                            | 8   | Заключительный              |   |
|  |  | Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика                               | 8   | Заклучительный              |   |
| ПК-7 Способность к совместному с учащимися использованию иноязычных источников информации, инструментов перевода, произношения | В результате приобретения компетенции выпускник должен:<br><b>знать:</b> принципы отбора аутентичных источников и способы их адаптации к учебной деятельности;<br><b>уметь:</b> организовывать работу учащихся с аутентичными источниками информации<br><b>владеть:</b> методикой обучения переводу и коррекции произношения | Б1.О.06.14 Культура речевого общения на первом иностранном языке | 1,2 | Начальный                   | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br><br>Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
|  |  | Б1.О.06.02 Введение в теорию межкультурной коммуникации          | 3   | Начальный                   |   |
|  |  | Б1.О.06.01 Практический курс первого иностранного языка          | 3-8 | Начальный/<br>Промежуточный |   |
|  |  | Б1.О.06.04 Практикум по межкультурной коммуникации               | 3,4 | Промежуточный               |   |
|  |  | Б1.О.06.07 Основы теории языка                                   | 4,5 | Промежуточный               |   |
|  |  | Б1.О.06.08 Теория и практика перевода педагогического дискурса   | 5,6 | Промежуточный               |   |
|  |  | Б1.О.06.10 Практический курс второго иностранного языка          | 5,6 | Промежуточный               |   |
|  |  | Б1.О.06.11 Культура обучения иностранному языку                  | 3   | Начальный                   |   |
|  |  | Б1.О.06.12 Стилистика  | 4   | Промежуточный               |   |
|  |  | Б1.В.02 Практическая фонетика первого иностранного языка         | 1   | Начальный                   |   |
|  |  | Б1.В.03 Практическая фонетика второго иностранного языка         | 1   | Начальный                   |   |
|  |  | Б1.В.06 Видеотехнологии в обучении иностранному языку            | 7   | Промежуточный               |   |
|  |  | Б1.В.07 Обучение аналитическому чтению                           | 7   | Промежуточный               |   |
|  |  | Б1.В.ДВ.05.01 История зарубежной литературы                      | 7   | Промежуточный               |   |
| Б1.В.ДВ.05.02 История литературы стран изучаемого языка  | 7  | Промежуточный  |     |                             |   |
| Б1.В.ДВ.06.01 Устный перевод в обучении иностранному языку   | 7  | Промежуточный  |     |                             |   |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
 2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.  
 ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

|  |  |  |   |                |  |
|--|--|--|---|----------------|--|
|  |  | Б1.В.ДВ.06.02 Устный перевод в профессиональной коммуникации | 7 | Промежуточный  |  |
|  |  | Б1.В.ДВ.03.01 Зарубежная литература                          | 8 | Заключительный |  |
|  |  | Б1.В.ДВ.03.02 Литература стран изучаемого языка              | 8 | Заключительный |  |
|  |  | Б1.О.06.13 Лингвостилистический анализ текста                | 8 | Заключительный |  |
|  |  | Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика                           | 8 | Заключительный |  |

## 2.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Для установления уровня сформированности компетенций обучающихся при защите выпускной квалификационной работы разработаны следующие критерии оценки.

### Критерии оценки выпускной квалификационной работы

| № п/п         | Критерии оценки  | Показатели                                      | Кол-во баллов | Общая оценка |
|---------------|--|---|---------------|--------------|
| 1.            | Качество теоретического анализа проблемы   | соответствует                                   | 6-10          | 0-10         |
|               |  | частично соответствует                          | 1-5           |              |
|               |  | не соответствует                                | 0             |              |
| 2.            | Объем авторского текста  | соответствует максимальному пороговому значению | 6-10          | 0-10         |
|               |  | соответствует минимальному пороговому значению  | 1-5           | 0-10         |
|               |  | не соответствует                                | 0             | 0-10         |
| 3.            | Качество и уровень прикладных разработок, в том числе апробация работы             | соответствует                                   | 6-10          | 0-10         |
|               |  | частично соответствует                          | 1-5           |              |
|               |  | не соответствует                                | 0             |              |
| 4.            | Объем эмпирических исследований  | соответствует                                   | 6-10          | 0-10         |
|               |  | частично соответствует                          | 1-5           |              |
|               |  | не соответствует                                | 0             |              |
| 5.            | Самостоятельность разработки   | соответствует                                   | 6-10          | 0-10         |
|               |  | частично соответствует                          | 1-5           |              |
|               |  | не соответствует                                | 0             |              |
| 6.            | Степень владения современными программными продуктами и компьютерными технологиями | соответствует                                   | 6-10          | 0-10         |
|               |  | частично соответствует                          | 1-5           |              |
|               |  | не соответствует                                | 0             |              |
| 7.            | Навыки публичной дискуссии, защиты собственных предложений и рекомендаций          | соответствует                                   | 6-10          | 0-10         |
|               |  | частично соответствует                          | 1-5           |              |
|               |  | не соответствует                                | 0             |              |
| 8.            | Качество презентации результатов работы  | соответствует                                   | 6-10          | 0-10         |
|               |  | частично соответствует                          | 1-5           |              |
|               |  | не соответствует                                | 0             |              |
| 9.            | Общий уровень культуры общения с аудиторией  | соответствует                                   | 6-10          | 0-10         |
|               |  | частично соответствует                          | 1-5           |              |
|               |  | не соответствует                                | 0             |              |
| 10.           | Готовность к практической деятельности в условиях рыночной экономики               | соответствует                                   | 6-10          | 0-10         |
|               |  | частично соответствует                          | 1-5           |              |
|               |  | не соответствует                                | 0             |              |
| <b>Итого:</b> |  |   |               | <b>0-100</b> |



Критерии оценки сформированности компетенций и/или трудового действия обучающихся при защите ВКР трансформируются в конечный результат по 4-х бальной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

| № п/п | Количество баллов | Оценка                |
|-------|-------------------|-----------------------|
| 1.    | 81-100            | «Отлично»             |
| 2.    | 61-80             | «Хорошо»              |
| 3.    | 41-60             | «Удовлетворительно»   |
| 4.    | >40               | «Неудовлетворительно» |

### Шкала оценки сформированности компетенций

| Оценка                | Критерии выставления оценки                                   | Количество баллов в соответствии с БРС |
|-----------------------|---|--|
| «отлично»             | Владеет высоким уровнем компетенций                           | 81 - 100                               |
| «хорошо»              | Имеет повышенный уровень компетенций, но допускает неточности | 61 - 80                                |
| «удовлетворительно»   | Имеет пороговый уровень компетенций в рамках дисциплины       | 41 - 60                                |
| «неудовлетворительно» | Не достиг порогового уровня                                   | менее 41                               |

Оценка **«отлично» (высокий уровень сформированности компетенций)** выставляется при условии, если работа:

- носит научно-практический характер, отличается новизной, оригинальностью и самостоятельностью, показывает высокий научный и профессиональный уровень подготовки обучающимся;
- имеет положительный отзыв научного руководителя;
- показывает умение работы с литературными источниками, высокую культуру речи и орфографическую грамотность обучающегося.

Оценка **«хорошо» (повышенный уровень сформированности компетенций)** выставляется при условии, если работа:

- носит научно-практический характер, показывает научную и методическую грамотность обучающегося, отличается самостоятельностью и содержит в себе элементы новизны;
- имеет положительные отзывы научного руководителя с незначительными замечаниями и пожеланиями;
- показывает умение работы с литературными источниками, высокую культуру речи и орфографическую грамотность обучающегося.

Оценка **«удовлетворительно» (пороговый уровень сформированности компетенций)** выставляется при условии, если работа:

- носит научно-практический характер с незначительными элементами новизны, показывает научную и методическую грамотность обучающегося;
- в отзывах научного руководителя и рецензента содержатся серьезные замечания по содержанию работы и методике анализа;
- показывает недостаточное умение работы с литературными источниками, низкую культуру речи, содержит орфографические ошибки, небрежно оформлена;

- практические результаты не имеют положительных отзывов со стороны.

Оценка **«неудовлетворительно» (предпороговый уровень сформированности компетенций)** выставляется при условии, если работа:

- не носит научно-практического характера, не является самостоятельной, не содержит новизны, показывает отсутствие у обучающегося научной и методической грамотности;

- в отзывах научного руководителя имеются принципиальные критические замечания;

- показывает отсутствие умения работы с литературными источниками, низкую культуру речи, содержит орфографические ошибки, небрежно оформлена

### **2.3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО**

#### **Цель и задачи выпускной квалификационной работы как составной части государственной итоговой аттестации**

Программа ГИА является частью ОПОП ВО и включают в себя:

- программу Государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные материалы для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена;

- программу Государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные материалы для защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) является обязательным этапом государственной итоговой аттестации. Общие требования к ВКР определены ФГОС ВО, Положением о проведении государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в Самарском филиале Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет».

ВКР представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую освоение компетенций и уровень подготовленности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности.

**Целями выполнения ВКР** являются:

– систематизация, обобщение и закрепление теоретических знаний и практических умений, их применение при решении профессиональных задач;

– оценка сформированности компетенций обучающегося в соответствии с требованиями ФГОС ВО;

– выявление подготовленности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности в современных условиях.

Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР направлена на решение **задач**, позволяющих определить: уровень навыков разработки стратегии научного исследования, самостоятельной работы со специальной литературой, реферирования статей и составления обзоров по заданной теме, правильного оформления результатов проделанной работы, использования статистических методов обработки данных, анализа полученных результатов, обоснования гипотез и выводов исследования.

Оформление ВКР должно соответствовать требованиям, устанавливаемым Положениями о ВКР ГАОУ ВО МГПУ, конкретизирующими их методическими рекомендациями выпускающей кафедры.

## Тематика выпускных квалификационных работ

Перечень тем ВКР ежегодно обновляется или актуализируется кафедрой методики преподавания иностранных языков и утверждается ученым советом филологического факультета.

Закрепление темы ВКР, назначение руководителей ВКР осуществляется приказом первого заместителя директора Филиала на основании письменного заявления обучающегося, не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

По письменному заявлению, обучающемуся представляется возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки ВКР за обучающимся закрепляется руководитель ВКР из числа научно-педагогических работников кафедры методики преподавания иностранных языков. Максимальное количество обучающихся, закрепленных за руководителем ВКР одновременно, устанавливается локальным нормативным актом Филиала.

Все изменения и уточнения в формулировке темы и в руководстве ВКР утверждаются приказом первого заместителя директора Филиала по представлению заведующего кафедрой методики преподавания иностранных языков на основании письменного заявления обучающегося.

При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося решением ученого совета филологического факультета может быть установлена иная тема ВКР.

После утверждения темы и назначения руководителя ВКР обучающийся совместно с руководителем ВКР разрабатывает календарный план выполнения ВКР. Календарный план выполнения ВКР утверждается заведующим кафедрой методики преподавания иностранных языков. Календарный план выполнения ВКР включает расписание консультаций руководителя ВКР и конкретные этапы выполнения обучающимся ВКР.

Функции руководителя ВКР:

- практическая помощь обучающемуся в выборе темы ВКР и разработке календарного плана выполнения ВКР;
- рекомендации по подбору литературы и фактического материала;
- составление индивидуального задания на преддипломную практику по изучению объекта, предмета и сбору фактического материала для ВКР;
- контроль за качеством и ходом выполнения ВКР в соответствии с календарным планом выполнения ВКР;
- консультации обучающихся по содержанию, структуре и оформлению ВКР, подготовке текста доклада и презентационного материала к защите ВКР;
- написание письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее – отзыв руководителя ВКР).

## Структура выпускной квалификационной работы

Для выпускных квалификационных работ обязательна теоретическая глава, освещающая теоретическую базу педагогического исследования, а также практико-ориентированная, содержащая непосредственную апробацию методических материалов, результаты экспериментов и/или собственные методические рекомендации.

Выпускная квалификационная работа должна включать:

- титульный лист;
- оглавление;

- введение;
- главы основной части;
- выводы по главам;
- заключение;
- библиографический список;
- приложение.

Введение должно быть кратким. Во введении раскрывается актуальность исследуемой проблемы, формулируется цель, объект и предмет исследования, определяются задачи исследования, база исследования, указываются методы исследования, теоретическая и практическая значимость полученных результатов. В конце введения кратко описывается структура ВКР.

В целом введение имеет следующую структуру:

- актуальность проблематики,
- объект и предмет исследования,
- цель и задачи исследования,
- применяемые в работе методы исследования,
- теоретическая и практическая значимость работы,
- объем и структура работы.

Актуальность исследования определяется:

- необходимостью дальнейшей разработки теоретических положений, относящихся к изучаемой проблеме;
- модернизацией языкового образования;
- необходимостью поиска и использования новых подходов к обучению ИЯ;
- потребностью создания и внедрения эффективных методик обучения;
- недостаточной изученностью заявленной проблемы в методике обучения ИЯ.

Во введении необходимо отметить степень разработанности темы, обосновать необходимость ее дальнейшей разработки.

Цель исследования – прогнозируемый конечный результат исследования.

Конкретные задачи исследования решаются в соответствии с целью.

Описание решения задач должно составить содержание глав выпускной квалификационной работы.

Методы исследования – способы достижения цели работы.

К числу наиболее распространенных методов исследования в педагогических науках относятся:

- анализ научной литературы,
- наблюдение,
- беседа,
- анкетирование,
- тестирование,
- опытное обучение.

Текст основной части содержит, как правило, 2 главы – теоретическую и практическую (методическую). Теоретическая часть представляет собой анализ различных точек зрения ученых на исследуемую проблему, обзор научных подходов/концепций, анализ условий обучения, требований нормативных документов. Теоретическая часть работы является необходимой и достаточной базой для дальнейшего практического анализа. Каждая глава должна заканчиваться кратким обобщением результатов(выводов).

В практической части должен быть представлен анализ учебно-методического комплекса и учебных пособий, по которым занимаются учащиеся школ, с точки зрения реализации требований теории методики в практике обучения, выявлены недостатки в практике обучения по анализируемым пособиям и разработаны собственные рекомендации по повышению эффективности процесса обучения, представлена система упражнений,

заданий, серия уроков, разработанная с учетом методических рекомендаций автора работы, а также анализ результатов обучения по предложенным рекомендациям в период производственной практики.

В заключении должны быть сформулированы в сжатой форме основные выводы и рекомендации, вытекающие из результатов проведенного исследования. Заключение рекомендуется писать в виде тезисов. Объем заключения должен составлять 3-5 % от общего объема работы.

Завершается работа списком использованных источников и литературы и приложениями. В список использованных источников и литературы включаются все источники, на которые есть ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на структуру работы и ее основные положения.

В приложениях могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: методические материалы, разработки уроков и внеклассных мероприятий. Наличие в ВКР приложений не является обязательным.

### **Требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа представляется в печатном виде, на русском языке. Изложение текста и включенные иллюстрации и таблицы должны соответствовать общепринятым требованиям к научным работам. Текст ВКР набирается на компьютере (кегель 14, интервал 1,5). Ширина поля: слева – 3 см, справа 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см. Абзацы обозначаются отступом, равным 1,25 см. Текст печатается на одной стороне стандартного листа (формат А4) белой бумаги. ВКР должна быть сброшюрована и переплетена.

Текст работы начинается с титульного листа. На следующей странице - Содержание работы с перечислением написанных глав, параграфов, разделов, приложений с указанием страниц. Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в работе. Формулировка их должна точно соответствовать содержанию работы, быть краткой, четкой, последовательно и точно отражать ее внутреннюю логику.

Все листы работы, начиная с введения, нумеруются. Нумерация страниц должна быть сквозной. Список литературы также необходимо включать в сквозную нумерацию. Каждый из разделов ВКР: Введение, каждая из глав, Заключение, Список использованных источников и литературы и Приложение - начинается с новой страницы. В начале каждого заголовка ставится соответствующий номер.

ВКР могут включать различные графические иллюстрации (графики, схемы, таблицы, рисунки, и т.п.). Они размещаются сразу же после ссылки на них в тексте работы, а при большом количестве их можно помещать в приложение. Каждая иллюстрация сопровождается подписью, в которой указывается номер рисунка, его название.

Допускаются приложения к ВКР в виде аудио-, видео- и др. материалов, мультимедийных презентаций и т.п.

На источники и литературу, к которым выпускник обращается в тексте, делаются сквозные ссылки. Ссылки делаются не только в случае прямого цитирования, когда автор ВКР дословно приводит заключенный в кавычки текст документа, но и когда излагаются тезисы, приводятся новые факты, цифровой материал, другие сведения, взятые из источников и литературы, однако передаваемые своими словами. Отсутствие ссылок в тех случаях, когда они должны быть, ведет к снижению оценки работы. Ссылки на использованную литературу оформляются в скобках: указывается порядковый номер источника из списка использованных источников и литературы и страница (например, "...Цитата..." [2.1., с. 45]).

Список используемых источников и литературы является важной составной частью ВКР и отражает степень изучения проблемы. Рекомендуется алфавитный способ расположения материала в списке. Литература группируется по алфавиту фамилий авторов и заглавий книг и статей, отдельно в русском и латинском алфавитах, работы авторов-однофамильцев - по алфавиту инициалов. Список используемых источников и литературы нормируется общероссийским стандартом ГОСТ Р 7.0.5-2008 и правилами, принятыми в ведущих (рецензируемых) научных изданиях.

### **Порядок предзащиты выпускной квалификационной работы**

За 1 месяц до защиты ВКР проводятся процедуры предварительной защиты ВКР. Для проведения процедуры предварительной защиты кафедра методики преподавания иностранных языков создает комиссию по проведению предварительной защиты ВКР.

На предварительную защиту обучающийся представляет завершенный вариант ВКР.

Обучающийся, не явившийся на предварительную защиту (или не представивший ВКР, или не выполнивший календарный план выполнения ВКР, или представивший ВКР, не соответствующую требованиям к объему, содержанию, структуре и оформлению ВКР), проходит повторно предварительную защиту ВКР, как правило, не позднее двух недель до защиты ВКР.

Результаты предварительной защиты (в том числе результаты повторного прохождения предварительной защиты ВКР или не прохождения предварительной защиты ВКР обучающимся) протоколируются и доводятся до сведения декана филологического факультета.

ВКР представляются обучающимися на кафедру методики преподавания иностранных языков в электронном виде (для проверки на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе Филиала) и в печатном виде (для представления в ГЭК), как правило, не позднее чем за две недели до защиты ВКР.

Проверка ВКР на объем заимствования, в том числе содержательного выявления неправомочных заимствований, и формирование справки о проверке ВКР на объем заимствования осуществляется кафедрой методики преподавания иностранных языков в соответствии с локальным нормативным актом Филиала и с учетом специфики ОПОП ВО. Тексты ВКР размещаются кафедрой методики преподавания иностранных языков в электронно-библиотечной системе Филиала в формате \*.pdf.

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР составляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР. Отзыв о работе обучающегося представляется руководителем ВКР на кафедру не позднее чем за 5 календарных дней до защиты ВКР.

Ознакомление обучающихся с отзывами руководителей ВКР осуществляется не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР и обеспечивается кафедрой методики преподавания иностранных языков.

ВКР, отзывы руководителей ВКР, справки о проверке ВКР на объем заимствования представляются в ГЭК не позднее чем за 5 календарных дня до защиты ВКР.

### **Требования к организации и проведению защиты выпускной квалификационной работы**

Защита ВКР является обязательной формой ГИА и проводится на открытом заседании ГЭК. Продолжительность защиты ВКР составляет, как правило, не более 30 минут.

Этапы проведения защиты ВКР:

1. Объявление председателя на заседании ГЭК о защите ВКР, сообщение темы ВКР, фамилии обучающегося, руководителя ВКР, представление слова обучающемуся.

2. Сообщение обучающегося, в котором в сжатой форме обосновывается актуальность темы исследования, его цели и задачи; излагаются результаты анализа, и дается оценка фактического состояния изучаемой проблемы, выявляются сильные и слабые стороны деятельности организации; даются рекомендации, предлагаются мероприятия по решению изучаемой проблемы, разработанные автором, намечаются пути использования вскрытых резервов, устранения недостатков в управленческой и экономической деятельности. Продолжительность сообщения обучающегося составляет 10 минут.

3. Ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК.

4. Выступления руководителя ВКР. При отсутствии руководителя ВКР отзыв руководителя ВКР зачитывает секретарь на заседании ГЭК.

5. Ответы обучающегося на замечания, приведенные в отзыве руководителя ВКР.

Результаты защиты ВКР объявляются в день ее проведения. Оценка по результатам защиты ВКР вносится в протокол заседания ГЭК по защите ВКР, зачетную книжку обучающегося и экзаменационную ведомость.

**Перечень тем выпускных квалификационных работ  
по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование  
Направленность (профиль) Методика преподавания  
китайского и английского языка**

1. Современные методы обучения иностранным языкам в средней школе.
2. Формирование универсальных учебных умений на уроках иностранного языка.
3. Здоровьесберегающие технологии на уроках английского языка.
4. Методика обучение экстенсивному чтению в условиях школьного курса языка.
5. Проектная методика и особенности ее реализации в процессе обучения иностранному языку на начальном этапе.
6. Мультимедийные презентации как эффективный цифровой образовательный ресурс для обучения иностранному языку.
7. Реализация принципа учета родного языка при овладении иностранным языком.
8. Организация контрольно-оценочной деятельности младших школьников в процессе обучения иностранному языку.
9. Требования к современному учебнику по иностранным языкам и особенности его использования на занятиях.
10. Особенности обучения письму и письменной речи на занятиях по иностранному языку.
11. Методика обучения аудированию на занятиях по иностранному языку.
12. Приемы обучения диалогической и монологической речи на уроках иностранного языка.
13. Приемы обучения смысловому чтению на уроках иностранного языка.
14. Формы внеаудиторной работы по иностранным языкам в школе.
15. Приемы создание динамики урока иностранного языка.
16. Трудности грамматической системы английского языка для русскоговорящих учащихся и способы их преодоления.
17. Речевая направленность урока иностранного языка.
18. Устный этап подготовки к письменным заданиям на иностранном языке.
19. Этапы формирования лексических навыков и умений на уроках иностранного языка.
20. Трудности в обучении произносительной стороне речи и способы их преодоления на

уроках иностранного языка.

21. Особенности преподавания иностранных языков на разных этапах школьного обучения.
22. Индивидуализация процесса обучения иностранному языку.

***Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы представлены в отдельном документе «Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы», который размещен на сайте кафедры методики преподавания иностранных языков.***



## 2.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

**Описание показателей и критериев оценивания уровня сформированности компетенций на этапе защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также шкал оценивания**

| Семестр              | Шкала оценивания уровня сформированности компетенций  |  |   |   |
|----------------------|---|--|---|---|
|                      | «неудовлетворительно»   | «удовлетворительно»  | «хорошо»  | «отлично»   |
| <b>8<br/>семестр</b> | <p><b>Демонстрирует недостаточное понимание проблемы.<br/>Многие требования, предъявляемые к освоению компетенции не выполнены</b></p>  | <p><b>Демонстрирует частичное понимание проблемы.<br/>Большинство требований, предъявляемых к освоению компетенции выполнены</b></p> | <p><b>Демонстрирует значительное понимание проблемы.<br/>Все требования, предъявляемые к освоению компетенции выполнены</b></p> | <p><b>Демонстрирует полное понимание проблемы.<br/>Все требования, предъявляемые к освоению компетенции выполнены</b></p> |
|                      | <p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различные варианты решения профессиональных задач, их преимущества и риски;</li> <li>- особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, стратегии сотрудничества;</li> <li>- коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</li> <li>- историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп;</li> <li>- потенциальные траектории профессионального развития в образовании;</li> <li>- основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий;</li> <li>- безопасные условия жизнедеятельности</li> <li>- нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего общего образования;</li> <li>- социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности, в том числе особые образовательные потребности обучающихся;</li> <li>- основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения;</li> <li>- нормативно-правовые документы сферы образования;</li> <li>- виды и формы контроля результатов иноязычного образования;</li> <li>- основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения;</li> <li>- основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно управленческих задач;</li> <li>- образовательные программы по иностранному языку;</li> <li>- современные методы и технологии обучения иностранному языку и диагностики его уровня;</li> <li>- задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;</li> <li>- возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами иностранного языка;</li> <li>- возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами иностранного языка;</li> </ul> |  |   |   |

- специальные языковые программы, программы повышения языковой культуры;
- принципы отбора аутентичных источников и способы их адаптации к учебной деятельности.

**Умеет:**

- находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи
- проектировать решение конкретной образовательной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;
- взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы в команде;
- коммуникативно и культурно адекватно осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (-ых) языках;
- толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
- управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
- соблюдать нормы здорового образа жизни для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
- осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;
- взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого- медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся;
- осуществлять профессиональную деятельность в школе с учетом нормативно-правовых документов;
- осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении,
- использовать психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения;
- использовать специальные научные знания по иностранному языку для организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся, а также в дополнительном образовании детей;
- реализовывать образовательные программы по иностранному языку в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- использовать современные методы и технологии обучения иностранному языку и диагностики его уровня;
- использовать возможности учебной и внеучебной деятельности для духовно-нравственного развития обучающихся;
- использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами иностранного языка;
- использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами иностранного языка;
- организовывать работу учащихся с аутентичными источниками информации

**Владет:**

- навыками выбирать оптимальные способы решения профессиональных задач;
- разными видами коммуникации (учебной, деловой, неформальной и др.);
- стратегиями использования информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;
- навыками поиска информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и взаимодействия с другими коммуникантами;
- мотивацией к саморазвитию;
- действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм,

- методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями оказания адресной помощи обучающимся
- средствами диагностики и контроля результатов иноязычного образования;
- навыками использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся;
- методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально- личностных, общечеловеческих; национальных, семейных и др.)
- технологиями развития личностных, метапредметных и предметных умений;
- навыками поликультурного общения;
- методикой обучения переводу и коррекции произношения.

| <b>Шкала оценивания<br/>(Четырехбалльная)</b> | <b>Описание</b>   |
|---|---|
| отлично                                       | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к освоению компетенции выполнены               |
| хорошо  | Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к освоению компетенции выполнены.        |
| удовлетворительно                             | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к освоению компетенции выполнены.   |
| неудовлетворительно                           | Демонстрирует недостаточное понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к освоению компетенции не выполнены. |

## **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения ГИА**

Доступ к изданиям с помощью информационной библиотечной системы филиала МАРК-SQL по средством сети Интернет по адресу: <http://library.sfmgpu.ru>.

В Университете создана Электронная библиотека, которая регулярно пополняется.

Каждый обучающийся имеет индивидуальный логин и пароль к ЭБС «Университетская библиотека online» и ЭБС ZNANIUM.COM, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

**Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (ООО «НексМедиа»)**

Лицензионный договор № 30-232/03-21еп от 24.03.2021 г.

Срок действия с 03.04.2021 до 02.04.2022 г.

<http://biblioclub.ru>

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

**Универсальная база данных ООО «ИВИС» (ООО «ИВИС»)**

Лицензионный договор № 30-704/12-20еп от 25.12.2020 г.

Срок действия с 01.01.2021 до 31.12.2021 г.

Лицензионный договор № 30-40/02-20еп от 14.02.2020 г.

Срок действия с 22.03.2020 до 31.12.2020 г.

<http://ebiblioteka.ru>

По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

**База данных «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» (ООО «РУНЭБ»)**

Гражданско-правовой договор автономного учреждения №30-466/11-20еп от 25.11.2020

Срок действия с 01.01.2021 по 31.12.2021

<http://elibrary.ru>

По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

**Электронная библиотечная система «ЮРАЙТ» (ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»)**

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-166/03-21еп от 30.03.2021 г.

Срок действия с 01.07.2021 до 30.10.2022 г.

[www.urait.ru](http://www.urait.ru)

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

**Электронная библиотечная система «ЭБС ZNANIUM.COM» (ООО «ЗНАНИУМ»)**

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-25/01-21еп от 29.01.2021 г.

Срок действия с 27.03.2021 до 26.03.2022 г.

[www.znanium.com](http://www.znanium.com)

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования

**Электронная библиотечная система «IPRbooks» (ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа»)**

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-534/11-20еп от 10.11.2020 г.

Срок действия с 10.11.2020 до 31.12.2021 г.

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-330/04-21еп от 19.04.2021 г.

Срок действия с 01.01.2022 до 31.12.2022 г.

[www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

**Специализированная платформа РКИ «Русский как иностранный»**

(ООО «Цифровая экосистема образовательных ресурсов»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-463/11-20еп от 10.11.2020 г.  
Срок действия с 10.11.2020 до 31.12.2021 г.

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-329/04-21еп от 19.04.2021 г.  
Срок действия с 01.01.2022 до 31.12.2022 г.

<https://ros-edu.ru>

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

#### **Электронная библиотечная система «ЛАНЬ»**

(ООО «Издательство ЛАНЬ»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-63/02-21еп от 19.02.2021 г.  
Срок действия с 23.03.2021 до 22.03.2022 г.

<https://e.lanbook.com>

Развитие библиотеки и формирование фондов осуществляется по разным направлениям. Это расширение сервисов и услуг для читателей на сайте [www.samara.mgri.ru](http://www.samara.mgri.ru) (каталог оглавлений периодики, бюллетень новых поступлений, электронный каталог, удалённые ресурсы – ссылки на полнотекстовые источники, виртуальная библиографическая справка, электронный формуляр читателя, заявка на комплектование изданий), обеспечение учебной и научно-исследовательской деятельности, пополнение традиционных библиотечных фондов, обеспечение доступа к полнотекстовым ресурсам внутренним и внешним, базам данных и информационным системам в соответствии с образовательными и научными интересами.

#### **Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

- при подготовке рефератов используется программа Microsoft Word;
- при подготовке презентаций – Microsoft Power Point;
- при поиске информации – браузер Google Chrome.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и прохождения ГИА**

Для реализации ОПОП ВО Филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом Филиала, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Филиал имеет 2 здания, общая площадь которых составляет 4938 кв.м. В составе используемых помещений имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования: лекционные аудитории, аудитории для практических и семинарских занятий, лингафонный кабинет, компьютерные классы, аудитории, оборудованные стационарными мультимедиа проекторами, интерактивными досками, открытая спортивная площадка.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала.

Библиотека филиала содержит более 50 тысяч единиц хранения, электронный каталог изданий и публикаций насчитывает почти 300 описаний электронных ресурсов,

периодических изданий и статей. Библиотека оснащена компьютерной и мультимедийной техникой, а существующий в филиале неограниченный доступ к сети Интернет позволяет обучающимся, преподавателям и научным сотрудникам воспользоваться электронными ресурсами любой библиотеки мира.

В филиале при организации и проведении учебного процесса используется 245 компьютеров (108 ноутбуков, 5 планшетных компьютеров, 17 мультимедийных проекторов, 8 интерактивных досок, 31 принтеров, 12 сканеров, 25 многофункциональных устройств). Преподаватели также активно используют в своей деятельности персональные компьютеры. Все компьютеры имеют доступ к сети Интернет. В корпусах доступ предоставляется к сети Интернет с помощью оптического канала. Скорость передачи данных составляет до 100 Мбит/сек.

Рабочий и учебный процесс в филиале обеспечивается лицензионным программным обеспечением, используются обучающие компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам, профессиональные пакеты программ по направлениям подготовки, программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач филиала.

В филиале функционирует медицинский кабинет (лицензия №ЛО-63-01-003850 от 12.08.2016), который снабжен необходимым оборудованием, медикаментами и мебелью.

Для питания обучающихся и сотрудников организована столовая, которая рассчитана на 262 посадочных места, и ее площадь составляет 165 кв.м. Столовая работает в течение всего дня, что позволяет обучающимся любой формы обучения и сотрудникам питаться в удобное время.

### **Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА**

По результатам ГИА обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения ГИА и (или) несогласии с результатами ГИА. Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА приказом директора Филиала на факультете информатики и управления создается апелляционная комиссия по каждому направлению подготовки. Апелляционные комиссии действуют в течение одного календарного года. Председателем апелляционной комиссии утверждается директор Филиала (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное директором Филиала на основании распорядительного акта Филиала).

Состав апелляционной комиссии:

1. В состав апелляционной комиссии по ОПОП ВО входит председатель и не менее 3 человек из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам Филиала, и не входящих в состав ГЭК.

2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Филиала не позднее чем за 1 месяц до даты начала ГИА.

3. Из числа лиц, включенных в состав апелляционной комиссии, приказом директора Филиала, по согласованию с председателем апелляционной комиссии, назначается заместитель председателя апелляционной комиссии и ее секретарь.

Апелляция подается обучающимся лично в апелляционную комиссию - о нарушении процедуры проведения ГИА и (или) несогласии с результатами ГИА - не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов соответствующей формы ГИА. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию:

- протокол заседания ГЭК;

- письменные ответы обучающегося - для рассмотрения апелляции о нарушении процедуры проведения и (или) несогласии с результатами ГИА;
- ВКР, отзыв руководителя ВКР.

Заседание апелляционной комиссии является правомочным, если в нем участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в ее состав. Заседание апелляционной комиссии проводится председателем апелляционной комиссии, а в случае его отсутствия, – заместителем председателя апелляционной комиссии. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения ГИА апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения соответствующей формы ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти соответствующую форму ГИА в дополнительные сроки, установленные приказом директора Филиала.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата ГИА и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, председатель обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом заседания апелляционной комиссии который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, подавшего (подавших) апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Повторное проведение ГИА осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Филиале в соответствии с ФГОС ВО. Апелляция на повторное проведение ГИА не принимается. Протоколы заседаний апелляционных комиссий сшиваются в книги. Хранение протоколов заседаний апелляционных комиссий осуществляется Филиалом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об архивном деле.