

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
1 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.
ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Департамент образования и науки города Москвы

Самарский филиал

Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы

«Московский городской педагогический университет»

Факультет права и управления

Кафедра экономики, управления и социологии



УТВЕРЖДАЮ

Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ

Г.Е. Козловская

2021 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
1 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ:
ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО
ЭКЗАМЕНА**

**Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) Обществознание: экономика и право
Уровень высшего образования бакалавриат
Нормативный срок освоения программы - 4 года
Форма обучения – очная**

Самара
2021

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 121.

Разработчики:

СФ ГАОУ ВО МГПУ, зав. кафедрой экономики, управления и социологии, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики, управления и социологии А.В. Волкодаева

Эксперты:

СФ ГАОУ ВО МГПУ декан юридического факультета, доктор юридических наук, профессор Т.А. Серебрякова
МБОУ Школа №33 г.о. Самара, директор Подкорытников Евгений Владиславович

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, управления и социологии

Протокол № 11 от «28» мая 2021 г.

Зав. кафедрой: к.э.н., доцент А.В. Волкодаева

Программа прошла экспертизу учебно-методической комиссии СФ ГАОУ ВО МГПУ

Протокол № 06 от «03» июня 2021 г.

Председатель УМК: к.т.н., доц. С.Р. Кирюков

Программа одобрена на заседании Ученого совета факультета права и управления

Протокол № 11 от «8» июня 2021 г.

Декан факультета: д.ю.н., профессор Т.А. Серебрякова

Программа утверждена на заседании Ученого совета СФ ГАОУ ВО МГПУ

Протокол № 11 от «24» июня 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----------|
| 1. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 1 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА | 4 |
| 1.1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА | 4 |
| 1.2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ | 4 |
| 1.3. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ | 5 |
| 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 1 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА | 7 |
| 2.1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО | 7 |
| 2.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ | 44 |
| 2.3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО | 46 |
| 2.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО | 66 |

1. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 1 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

1.1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 02.12.2019 № 403-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 121;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301;
- Приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. №148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. №667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» от 26 ноября 2020 г. №1456 (зарегистрировано в Минюсте от 27 мая 2021 г. № 63650)
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки» от 8 февраля 2021 г. (зарегистрировано в Минюсте от 12 марта 2021 г. № 62739)
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390;
- Профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Минтруда России от 18.10.2013 N 544н.
- Уставом ГАОУ ВО МГПУ;
- Положением о Самарском филиале ГАОУ ВО МГПУ;
- Положением о проведении государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в Самарском филиале ГАОУ ВО МГПУ.

Государственная итоговая аттестация выпускников согласно Федеральному закону Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» завершает освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО) обучающимися СФ ГАОУ ВО МГПУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

1.2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) завершает освоение ОПОП ВО и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися ОПОП ВО и является обязательной.

К этапам государственной итоговой аттестации обучающихся относятся:

1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
2. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ВО требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование и оценки результатов освоения компетенций в процессе ГИА.

Задачи ГИА предусматривают следующие требования к профессиональной подготовке выпускника, претендующего на получение диплома бакалавра:

- способность самостоятельно, творчески мыслить, демонстрировать понимание сути предметов и явлений, формулировать свою позицию, точку зрения по возникающим вопросам, свое мировоззрение;
- способность комплексно подходить к ответам на вопросы, демонстрируя не только глубину понимания проблемы, вопроса, но и понимание существующих межпредметных связей, возникающих в обсуждаемой области;

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Обществознание: экономика и право», является обязательной.

1.3. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА проводится по месту нахождения Филиала в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком ОПОП ВО.

Организация и проведение ГИА обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование осуществляется кафедрой экономики, управления и социологии.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Объем ГИА, ее структура и содержание определяется ОПОП ВО и программами ГИА в соответствии с требованиями ФГОС ВО. ГИА не может быть заменена оценкой качества освоения ОПОП ВО на основании результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Программы ГИА являются частью ОПОП ВО и включают в себя:

- программу Государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные материалы для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена;
- программу Государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные материалы для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА ежегодно разрабатывается и (или) обновляется кафедрой экономики, управления и социологии. Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ОПОП ВО. Допуск обучающихся к ГИА осуществляется на основании приказа директора Филиала по представлению деканата факультета права и управления не позднее двух недель до начала ГИА.

ГИА начинается с проведения подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена. Перед государственными экзаменами проводятся консультации в форме обзорных лекций для обучающихся по вопросам, включенным в программы Государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные материалы для проведения подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена (далее - предэкзаменационные консультации).

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого этапа государственной итоговой аттестации первым заместителем директора Филиала утверждается расписание ГИА. В расписании указываются даты, время и место проведения ГИА и предэкзаменационных консультаций. При формировании расписания устанавливается перерыв между различными этапами ГИА продолжительностью не менее 7 календарных дней. Расписание размещается на информационном стенде факультета права и управления и в электронной информационно-образовательной среде Филиала для информирования обучающихся и доводится до сведения председателей ГЭК и председателей апелляционных комиссий, членов ГЭК и членов апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов ВКР деканатом факультета права и управления.

Результаты каждого этапа ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение соответствующей формы ГИА. По результатам проведения ГИА деканатом факультета права и управления готовится проект приказа директора Филиала о завершении обучения. Приказ о завершении обучения подписывается не позднее окончания срока завершения обучения, установленного учебным планом и календарным учебным графиком ОПОП ВО.

Обучающимся, успешно прошедшим ГИА, выдается документ об образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации. Документы об образовании и о квалификации выдаются обучающимся не позднее 8 рабочих дней после даты завершения ГИА, установленной календарным учебным графиком. При завершении прохождения обучающимися по ОПОП ВО ГИА позднее срока, установленного календарным учебным графиком (в случае аннулирования результата проведения государственной итоговой аттестации по апелляции о нарушении процедуры ее проведения или неявки на государственную итоговую аттестацию по уважительной причине), - не позднее 8 рабочих дней после фактической даты завершения прохождения обучающимися ГИА.

Диплом бакалавра с отличием выдается при выполнении следующих условий:

- все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям) (не включая оценки по факультативным дисциплинам (модулям)), практикам, оценки за курсовые работы (за исключением оценок «зачтено») являются оценками «отлично» и «хорошо»;

- все оценки по результатам ГИА являются оценками «отлично»;

- количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам ГИА, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому (за исключением оценок «зачтено»).

Обучающимся, не прошедшим ГИА в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях), представляется возможность пройти ГИА в установленные Филиалом сроки: в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

Обучающиеся обязаны представить в деканат документ, подтверждающий причину отсутствия на ГИА в следующие сроки:

- при наличии следующего этапа ГИА не позднее трех дней до даты ее проведения;
- при отсутствии следующего этапа ГИА – не позднее даты подписания приказа о завершении обучения.

Обучающиеся, не прошедшие один из этапов ГИА по уважительной причине, допускаются к сдаче следующего этапа ГИА.

Конкретные сроки прохождения ГИА обучающихся, не прошедших ГИА в связи с неявкой по уважительной причине, устанавливаются приказом директора Филиала по представлению деканата факультета на основании заявления обучающегося о переносе сроков прохождения ГИА и документов (или заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих наличие уважительной причины не прохождения ГИА в установленные сроки. Ознакомление обучающихся с приказом директора Филиала о переносе сроков прохождения ГИА осуществляется под подпись.

Обучающиеся (в том числе обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ)), не прошедшие ГИА в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению ОПОП ВО и выполнению учебного плана с выдачей справки об обучении образца, установленного Университетом. Лица, не прошедшие ГИА (в том числе не прошедшие ГИА в связи с неявкой), могут пройти ГИА не ранее чем через десять месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимися. Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Филиале на период подготовки и прохождения ГИА, предусмотренный учебным планом и календарным учебным графиком ОПОП ВО. Повторное прохождение ГИА допускается не более двух раз.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 1 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Выпускник, освоивший ОПОП ВО бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

универсальными компетенциями:

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
- УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
- УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
- УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
- УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
- УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
- УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональ-

ной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

- УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

- УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению **общепрофессиональными компетенциями:**

- ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

- ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

- ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

- ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

- ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

- ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

- ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

- ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

- ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

профессиональными компетенциями, определенными самостоятельно на основе профессиональных стандартов и соответствующими профессиональной деятельности выпускников:

- ПК-1 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий

- ПК-2. Способен осуществлять контроль результатов обучения, проводить систематический анализ учебных занятий и подходов к обучению

- ПК-3. Способен участвовать в разработке и реализации программы развития образовательной организации на основе нормативно-правовой базы Российской Федерации

- ПК-4 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность

- ПК-5 Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов, в том числе в рамках воспитательной деятельности

- ПК-6 Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов

- ПК-7 Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса

- ПК-8. Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности, на основе использования современных образовательных технологий, в том числе информационных, а также цифровых образовательных ресурсов.

**Перечень компетенций с указанием этапа их формирования
и оценки освоения в процессе ГИА**

| Наименование, код компетенции (ОК, ОПК, ПК) | Структура компетенции | Дисциплина (модуль) | Очная форма обучения | | Оценка освоения компетенции |
|--|---|--|----------------------|--------------------------------|---|
| | | | Семестр | Этап формирования компетенции | |
| УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ | | | | | |
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать системный подход; уметь применять системный подход для решения поставленных задач; владеть навыками поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач. | Б1.В.02 Математика | 2 | Начальный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б2.В.01(У) Учебная практика: ознакомительная практика | 2 | Начальный | |
| | | Б1.В.03 Статистика | 3 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.01.03 Экономика образования | 7 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заключительный | |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать оптимальные способы решения задач; уметь определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения; владеть навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. | Б1.О.01.05 Правоведение | 1 | Начальный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б1.О.06.03 Основы конституционного права | 2 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.06.05 Основы гражданского права и процесса | 3 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.06.08 Основы трудового права | 3 | Промежуточный | |
| | | Б2.В.02(У) Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика | 1-3 | Начальный - Промежуточный | |
| | | Б1.О.06.06 Основы уголовного права и процесса | 4 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.06.11 Основы административного права | 5 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.06.15 Основы финансового права | 6 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.06 Проектная деятельность в образовании | 6 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.ДВ.05.01 Основы международного права | 6 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.ДВ.05.02 Основы предпринимательского права | 6 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.03(П) Производственная практика: технологическая (про- | 4-8 | Промежуточный - Заключительный | |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
1 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.
ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

| | | | | | |
|---|---|---|---------|---------------------------|---|
| | | ектно-технологическая) практика | | | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заключительный | |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать основы социального взаимодействия; уметь осуществлять социальное взаимодействие; владеть навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде. | Б1.О.06.02 Введение в педагогическую профессию | 1 | Начальный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика | 4, 6, 7 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.04 Методология командообразования в образовательной деятельности | 5 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заклучительный | |
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать основы деловой коммуникации; уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); владеть навыками осуществлять деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). | Б1.О.02.02 Русский язык и культура речи | 1 | Начальный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б1.В.01 Основы деловой и публичной коммуникации, межкультурное взаимодействие | 1 | Начальный | |
| | | Б2.В.01(У) Учебная практика: ознакомительная практика | 2 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.02.01 Иностранный язык | 1-4 | Начальный - Промежуточный | |
| | | Б1.О.02.04 Педагогическая риторика | 6 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика | 4, 6, 7 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заклучительный | |
| УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать межкультурное разнообразие общества; уметь воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; владеть навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в | Б1.О.01.01 История (История России, всеобщая история) | 1 | Начальный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б1.О.06.04 Социология | 1 | Начальный | |
| | | Б1.В.01 Основы деловой и публичной коммуникации, межкультурное взаимодействие | 1 | Начальный | |
| | | Б1.О.01.02 Философия | 2 | Промежуточный | |
| | | Б2.В.02(У) Учебная практика: технологическая (проектно- | 1-3 | Начальный - Промежуточный | |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
1 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.
ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

| | | | | | |
|---|---|--|-----|--------------------------------|---|
| | социально-историческом, этическом и философском контекстах | технологическая) практика | | | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заключительный | |
| УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать основы саморазвития и самоорганизации; уметь управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; владеть методами управления своим временем, навыками выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. | Б1.О.06.02 Введение в педагогическую профессию | 1 | Начальный - Промежуточный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б1.В.09 Организация индивидуальной траектории развития обучающихся | 7 | Промежуточный - Заключительный | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заключительный | |
| УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать методы поддержки уровень физической подготовленности; уметь поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; владеть методами поддержки должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | Б1.В.ДВ.06.01 Общая физическая подготовка | 1-6 | Начальный - Заключительный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б1.В.ДВ.06.02 Спортивные игры | 1-6 | Начальный - Заключительный | |
| | | Б1.О.03.02 Основы медицинских знаний и здорового образа жизни | 2 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.03.03 Физическая культура и спорт | 2-3 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заключительный | |
| УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для со- | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать безопасные условия жизнедеятельности; уметь создавать и поддерживать в по- | Б1.О.03.01 Безопасность жизнедеятельности | 3 | Начальный-Промежуточный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квали- |
| | | Б1.В.10 Управление образовательной организацией | 8 | Промежуточный - Заключительный | |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
1 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.
ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|
| <p>хранения природной среды обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> | <p>вседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов владеть способами поддержки в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> | <p>Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика</p> | <p>8</p> | <p>Заключительный</p> | <p>фикационной работы</p> |
| <p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> | <p>В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать основы экономики; уметь принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; владеть методами обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности.</p> | <p>Б1.О.06.07 Экономика организаций Б1.О.01.03 Экономика образования Б1.О.06.16 Формирование финансовой грамотности обучающихся Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика</p> | <p>3 7 7 8</p> | <p>Начальный Промежуточный Промежуточный Заключительный</p> | <p>Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p> |
| <p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> | <p>В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать законодательную базу Российской Федерации; уметь формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; владеть способностью формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p> | <p>Б1.О.01.05 Правоведение Б1.О.06.03 Основы конституционного права Б2.В.01(У) Учебная практика: ознакомительная практика Б1.О.06.05 Основы гражданского права и процесса Б1.О.06.08 Основы трудового права Б1.О.06.06 Основы уголовного права и процесса Б1.О.06.10 Образовательное право Б1.О.06.11 Основы административного права</p> | <p>1 2 2 3 3 4 5 5</p> | <p>Начальный Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный</p> | <p>Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p> |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
1 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.
ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

| | | | | | |
|---|---|---|--------|--------------------------------|---|
| | | Б1.О.06.15 Основы финансового права | 6 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.ДВ.05.01 Основы международного права | 6 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.ДВ.05.02 Основы предпринимательского права | 6 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заключительный | |
| ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ | | | | | |
| ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики уметь осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики владеть навыками осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | Б1.О.01.05 Правоведение | 1 | Начальный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б1.О.06.10 Образовательное право | 5 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика | 4, 6,7 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заключительный | |
| ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно- | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать структуру и технологию разработки основных и дополнительных образовательных программ уметь участвовать в разработке основных и дополнительных образователь- | Б1.О.04.02 Педагогика | 1-4 | Начальный - Промежуточный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б1.О.02.03 Информационные технологии | 2 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.03(П) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика | 4-8 | Промежуточный - Заключительный | |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
1 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.
ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

| | | | | | |
|--|---|---|---------|---------------------------|---|
| коммуникационных технологий) | ных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) владеть навыками участия в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заключительный | |
| ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать методы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; требования федеральных государственных образовательных стандартов уметь организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов владеть навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | Б1.О.05.01 Методика обучения и воспитания (профиль Обществознание: экономика и право) | 3-6 | Начальный - Промежуточный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б1.О.06.10 Образовательное право | 5 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика | 4, 6, 7 | Промежуточный | |
| ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспита- | В результате приобретения компетенции выпускник должен: | Б1.О.04.02 Педагогика | 1-4 | Начальный - Промежуточный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
1 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.
ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

| | | | | | |
|---|--|---|---------|--------------------------------|---|
| ние обучающихся на основе базовых национальных ценностей | <p>знать базовые национальные ценности</p> <p>уметь осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p> <p>владеть навыками осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p> | Б1.О.01.02 Философия | 2 | Промежуточный | го экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика | 4, 6, 7 | Промежуточный - Заключительный | |
| ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении | <p>В результате приобретения компетенции выпускник должен:</p> <p>знать методы контроля и оценки результатов образования обучающихся</p> <p>уметь осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p> <p>владеть навыками осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p> | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика | 4, 6, 7 | Начальный - Промежуточный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б1.О.05.02 Современные средства оценивания результатов обучения | 7 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заключительный | |
| ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | <p>В результате приобретения компетенции выпускник должен:</p> <p>знать психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>уметь использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>владеть навыками использовать психолого-педагогические технологии в про-</p> | Б1.О.04.02 Педагогика | 1-4 | Начальный - Промежуточный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б1.О.04.01 Психология | 2-3 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.03(П) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика | 4-8 | Промежуточный - Заключительный | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заключительный | |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
 I ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.
 ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

| | | | | | |
|--|--|---|---------|--------------------------------|---|
| | фессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | | | | |
| ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ уметь взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ владеть навыками взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | Б1.О.05.01 Методика обучения и воспитания (профиль Обществознание: экономика и право) | 3-6 | Начальный - Промежуточный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика | 4, 6, 7 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.02.04 Педагогическая риторика | 6 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заключительный | |
| ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать специальные научные знания, соответствующие профилю образовательной программы уметь осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний владеть навыками осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний | Б1.О.06.01 Экономическая теория | 1-2 | Начальный - Промежуточный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б1.О.06.07 Экономика организаций | 3 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.06.12 Политология | 5 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.06.14 Мировая экономика | 6 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика | 4, 6, 7 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.05.03 Методология педагогического исследования | 8 | Заключительный | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заключительный | |
| ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности уметь понимать принципы работы со- | Б1.О.02.03 Информационные технологии | 2 | Начальный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика | 4, 6, 7 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.03(П) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика | 4-8 | Промежуточный - Заключительный | |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
1 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.
ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

| | | | | | |
|---|---|---|---------|--------------------------------|---|
| | временных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности владеть способностью понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заключительный | |
| ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ | | | | | |
| ПК-1 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать предметные методики и современные образовательных технологий уметь осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий владеть навыками осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий | Б2.В.02(У) Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика | 1-3 | Начальный - Промежуточный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б1.О.04.02 Педагогика | 1-4 | Начальный - Промежуточный | |
| | | Б1.О.05.01 Методика обучения и воспитания (профиль Обществознание: экономика и право) | 3-6 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.03(П) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика | 4-8 | Промежуточный - Заключительный | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заклучительный | |
| ПК-2. Способен осуществлять контроль результатов обучения, проводить систематический анализ учебных занятий и подходов к обучению | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать методы контроля результатов обучения, подходы к обучению уметь осуществлять контроль результатов обучения, проводить систематический анализ учебных занятий и подходов к обучению владеть навыками осуществлять контроль результатов обучения, проводить систематический анализ учебных занятий и подходов к обучению | Б1.О.02.03 Информационные технологии | 2 | Начальный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика | 4, 6, 7 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.05.02 Современные средства оценивания результатов обучения | 7 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.05.03 Методология педагогического исследования | 8 | Заклучительный | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заклучительный | |
| ПК-3. Способен участвовать в разработке и реализации программы развития образовательной организации на основе | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать нормативно-правовую базу Российской Федерации | Б1.О.06.08 Основы трудового права | 3 | Начальный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и |
| | | Б1.В.ДВ.01.01 Основы семейного права | 4 | Промежуточный | |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
1 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.
ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

| | | | | | |
|--|---|--|---------|---------------------------|---|
| нормативно-правовой базы Российской Федерации | уметь участвовать в разработке и реализации программы развития образовательной организации на основе нормативно-правовой базы Российской Федерации владеть навыками участвовать в разработке и реализации программы развития образовательной организации на основе нормативно-правовой базы Российской Федерации | Б1.В.ДВ.01.02 Права человека | 4 | Промежуточный | защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика | 4, 6, 7 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.06.10 Образовательное право | 5 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.10 Управление образовательной организацией | 8 | Заклочительный | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заклочительный | |
| ПК-4 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать методы и технологии воспитательной работы уметь осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность владеть навыками осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность | Б1.О.04.02 Педагогика | 1-4 | Начальный - Промежуточный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б1.О.03.02 Основы медицинских знаний и здорового образа жизни | 2 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.ДВ.01.01 Основы семейного права | 4 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.ДВ.01.02 Права человека | 4 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.06.10 Образовательное право | 5 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика | 4, 6, 7 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.08 Организация воспитательной работы | 7 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.10 Управление образовательной организацией | 8 | Заклочительный | |
| | | Б1.В.ДВ.04.01 Основы научной деятельности | 8 | Заклочительный | |
| | | Б1.В.ДВ.04.02 Методология научно-исследовательской деятельности | 8 | Заклочительный | |
| ПК-5 Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов, в том числе в рамках воспитательной деятельности | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать методы проектирования образовательных программ и их элементов уметь проектировать содержание обра- | Б2.В.02(У) Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика | 1-3 | Начальный - Промежуточный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квали- |
| | | Б1.В.ДВ.02.01 Организационное поведение в образовательной орга- | 5 | Промежуточный | |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
1 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.
ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

| | | | | | | |
|---|--|---|-----|--------------------------------|---|--|
| | <p>зовательных программ и их элементов, в том числе в рамках воспитательной деятельности владеть навыками проектировать содержание образовательных программ и их элементов, в том числе в рамках воспитательной деятельности</p> | низации | | | фикационной работы | |
| | | Б1.В.ДВ.02.02 Конфликтология | 5 | Промежуточный | | |
| | | Б1.В.06 Проектная деятельность в образовании | 6 | Промежуточный | | |
| | | Б2.О.03(П) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика | 4-8 | Промежуточный - Заключительный | | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заключительный | | |
| ПК-6 Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов | <p>В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать методы педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов уметь осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов владеть навыками осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов</p> | Б1.О.06.04 Социология | 1 | Начальный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| | | Б1.О.06.01 Экономическая теория | 1-2 | Начальный - Промежуточный | | |
| | | Б1.О.04.01 Психология | 2-3 | Промежуточный | | |
| | | Б1.О.06.07 Экономика организаций | 3 | Промежуточный | | |
| | | Б1.В.11 Бюджетная система Российской Федерации | 3 | Промежуточный | | |
| | | Б1.О.06.09 Социальные системы, процессы и институты | 4 | Промежуточный | | |
| | | Б2.О.03(П) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика | 4-8 | Промежуточный-Заключительный | | |
| | | Б1.О.06.12 Политология | 5 | Промежуточный | | |
| | | Б1.О.06.13 Финансовая система | 5 | Промежуточный | | |
| | | Б1.В.04 Методология командообразования в образовательной деятельности | 5 | Промежуточный | | |
| | | Б1.В.05 Социальная философия | 5 | Промежуточный | | |
| | | Б1.О.06.14 Мировая экономика | 6 | Промежуточный | | |
| | | Б1.В.06 Проектная деятельность в образовании | 6 | Промежуточный | | |
| | | Б1.В.07 Политика и политические технологии | 6 | Промежуточный | | |
| | | Б1.О.01.03 Экономика образования | 7 | Промежуточный | | |
| | | Б1.В.09 Организация индивидуальной траектории развития обучающихся | 7 | Промежуточный | | |
| | | Б1.В.ДВ.03.01 Религиоведение | 7 | Промежуточный | | |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
1 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.
ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

| | | | | | |
|---|---|---|---------|---------------------------|---|
| | | Б1.В.ДВ.03.02 История религии | 7 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.10 Управление образовательной организацией | 8 | Заключительный | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заключительный | |
| ПК-7 Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать предметные знания по профилю образовательной программы уметь применять предметные знания при реализации образовательного процесса владеть навыками применять предметные знания при реализации образовательного процесса | Б1.О.06.04 Социология | 1 | Начальный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б1.О.06.01 Экономическая теория | 1-2 | Начальный - Промежуточный | |
| | | Б1.О.06.07 Экономика организаций | 3 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.05.01 Методика обучения и воспитания (профиль Обществознание: экономика и право) | 3-6 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.06.09 Социальные системы, процессы и институты | 4 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.01.04 Естественнонаучная картина мира | 4 | Промежуточный | |
| | | Б2.О.01(П) Производственная практика: педагогическая практика | 4, 6, 7 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.06.12 Политология | 5 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.06.13 Финансовая система | 5 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.05 Социальная философия | 5 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.06.14 Мировая экономика | 6 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.07 Политика и политические технологии | 6 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.01.03 Экономика образования | 7 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.06.16 Формирование финансовой грамотности обучающихся | 7 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.ДВ.03.01 Религиоведение | 7 | Промежуточный | |
| Б1.В.ДВ.03.02 История религии | 7 | Промежуточный | | | |
| Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заключительный | | | |
| ПК-8. Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности, на основе ис- | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать современные образовательные технологии, в том числе информационные, а также цифровые образовательные ресурсы | Б1.О.02.02 Русский язык и культура речи | 1 | Начальный | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Б1.В.01 Основы деловой и публичной коммуникации, межкультурное взаимодействие | 1 | Начальный | |
| | | Б1.О.02.01 Иностранный язык | 1-4 | Начальный - Промежу- | |

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
1 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.
ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

| | | | | | |
|---|---|---|-----|----------------|--|
| пользования современных образовательных технологий, в том числе информационных, а также цифровых образовательных ресурсов | уметь организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности, на основе использования современных образовательных технологий, в том числе информационных, а также цифровых образовательных ресурсов владеть навыками организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности, на основе использования современных образовательных технологий, в том числе информационных, а также цифровых образовательных ресурсов | | | точный | |
| | | Б2.О.03(П) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика | 4-8 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.ДВ.02.01 Организационное поведение в образовательной организации | 5 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.ДВ.02.02 Конфликтология | 5 | Промежуточный | |
| | | Б1.О.02.04 Педагогическая риторика | 6 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.09 Организация индивидуальной траектории развития обучающихся | 7 | Промежуточный | |
| | | Б1.В.10 Управление образовательной организацией | 8 | Заключительный | |
| | | Б1.В.ДВ.04.01 Основы научной деятельности | 8 | Заключительный | |
| | | Б1.В.ДВ.04.02 Методология научно-исследовательской деятельности | 8 | Заключительный | |
| | | Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика | 8 | Заключительный | |

2.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Для оценки ответов выпускников на государственном экзамене разработаны следующие критерии.

Критерии оценки государственного экзамена

| № п/п | Критерии оценки | Показатели | Кол-во баллов | Общая оценка |
|---------------|---|----------------------|---------------|--------------|
| 1. | Полнота раскрытия вопросов экзаменационного билета | представлен | 6-10 | 0-10 |
| | | частично представлен | 1-5 | |
| | | не представлен | 0 | |
| 2. | Аргументированность ответа обучающегося | представлен | 6-10 | 0-10 |
| | | частично представлен | 1-5 | |
| | | не представлен | 0 | |
| 3. | Способность анализировать и сравнивать различные подходы к решению поставленной проблемы | представлен | 6-10 | 0-10 |
| | | частично представлен | 1-5 | |
| | | не представлен | 0 | |
| 4. | Готовность обучающегося отвечать на дополнительные вопросы по существу экзаменационного билета | представлен | 6-10 | 0-10 |
| | | частично представлен | 1-5 | |
| | | не представлен | 0 | |
| 5. | Навыки защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций | представлен | 6-10 | 0-10 |
| | | частично представлен | 1-5 | |
| | | не представлен | 0 | |
| 6. | Общий уровень культуры общения | представлен | 6-10 | 0-10 |
| | | частично представлен | 1-5 | |
| | | не представлен | 0 | |
| 7. | Готовность к практической деятельности в условиях рыночной экономики, изменения при необходимости направления профессиональной деятельности в рамках предметной области знаний, умений и практических навыков | представлен | 6-10 | 0-10 |
| | | частично представлен | 1-5 | |
| | | не представлен | 0 | |
| 8. | Умение разрабатывать рекомендации и предложения | умеет | 6-10 | 0-10 |
| | | умеет фрагментарно | 1-5 | |
| | | не умеет | 0 | |
| 9. | Навыки и опыт применения знаний в практике | обладают | 6-10 | 0-10 |
| | | обладают частично | 1-5 | |
| | | не обладают | 0 | |
| 10. | Умение подкреплять ответ примерами из практики | умеет | 6-10 | 0-10 |
| | | умеет фрагментарно | 1-5 | |
| | | не умеет | 0 | |
| Итого: | | | | 0-100 |

Критерии оценки сформированности компетенций и/или трудового действия обучающихся на государственном экзамене трансформируются в конечный результат по 4-х бальной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

| № п/п | Количество баллов | Оценка |
|-------|-------------------|-----------------------|
| 1. | 81-100 | «Отлично» |
| 2. | 61-80 | «Хорошо» |
| 3. | 41-60 | «Удовлетворительно» |
| 4. | >40 | «Неудовлетворительно» |

Шкала оценки сформированности компетенций

| Оценка | Критерии выставления оценки | Количество баллов в соответствии с БРС |
|-----------------------|--|--|
| «отлично» | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к освоению компетенции выполнены | 81 - 100 |
| «хорошо» | Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к освоению компетенции выполнены | 61 - 80 |
| «удовлетворительно» | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к освоению компетенции выполнены | 41 - 60 |
| «неудовлетворительно» | Демонстрирует недостаточное понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к освоению компетенции не выполнены | менее 41 |

Ответ оценивается на **«отлично» (высокий уровень)**, если при ответе выпускник свободно оперирует программным учебным материалом различной степени сложности с использованием сведений из других учебных курсов и дисциплин. Обучающийся свободно ведет диалог с членами государственной экзаменационной комиссии, пользуясь современной научной лексикой и терминологией. При ответе на дополнительные вопросы чувствуется умение развивать систему теоретических знаний на основе самостоятельной работы.

Ответ оценивается на **«хорошо» (повышенный уровень)**, если при ответе выпускник всесторонне представляет и оценивает различные подходы к рассматриваемой проблеме. При обосновании ответа или при изложении требуемого теоретического материала имеются один-два недочета, которые сам обучающийся исправляет по замечанию экзаменатора. Экзаменуемый уверенно отвечает на дополнительные вопросы, касающиеся всего изучаемого курса согласно экзаменационной программе. При ответе на дополнительные вопросы выявляется владение программным учебным материалом.

Ответ оценивается на **«удовлетворительно» (пороговый уровень)**, если выпускник затрудняется в раскрытии современных теорий и концепций, ответ приводится с ошибками или вообще фрагментарно. При ответе выявляется не всегда осознанное воспроизведение программного учебного материала. Доказательства отсутствуют, либо приводятся фрагментарно, схематично, без логической взаимосвязи изучаемых биологических и смежных дисциплин. При ответе на дополнительные вопросы, касающиеся важнейших и основных программных понятий и фактов, имеются затруднения в использовании научной терминологии.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно» (предпороговый уровень), если ответ отсутствует, либо выпускником высказывается отказ от ответа, либо если была попытка ответить на вопросы экзаменационного билета, но при этом выявлено, что обучающимся усвоены лишь отдельные факты программного материала, все имеющиеся знания отрывочны и бессистемны, причем это неполное воспроизведение теоретического материала происходит на уровне понятий. Изложение теоретического материала приводится с существенными ошибками, неточно или схематично. Суждения отличаются поверхностностью, слабой аргументированностью. Отсутствует понимание междисциплинарных связей. Научное обоснование проблем подменяется рассуждениями житейского плана, в речи преобладает бытовая лексика, наблюдается значительные неточности в использовании научной терминологии.

2.3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Вопросы к государственному экзамену Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование Направленность (профиль) Обществознание: экономика и право

С учетом основных требований к уровню подготовки, знаниям, умениям и навыкам, предъявляемых Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Обществознание: экономика и право в состав государственного экзамена включены:

1. Педагогика
2. Психология
3. Человек и общество
4. Экономика
5. Социальные отношения
6. Политика
7. Право

1. Педагогика

1. Общая характеристика педагогической профессии. Профессиональная деятельность и личность педагога.
2. Образование как общественное явление и педагогический процесс. Педагогика как наука, ее объект и предмет.
3. Категории педагогики. Понятие методологии педагогической науки.
4. Отличие научной и практической педагогической деятельности по объектам, средствам и результатам. Научное исследование в педагогике, его основные методологические характеристики. Методы и логика научного исследования.
5. Сущность процесса обучения. Потребности и противоречия как движущая сила процесса обучения.
6. Логика и закономерности образовательного процесса. Принципы обучения. Целостность учебно-воспитательного процесса.
7. Единство образовательной, воспитательной и развивающей функций обучения. Единство преподавания и учения. Двусторонний и личностный характер обучения.
8. Формы и методы обучения. Средства обучения.
9. Педагогическое общение как средство обучения. Объяснительно-иллюстративное обучение: содержание, место в системе современных концепций образования. Проблемное обучение: развитие, содержание, место в системе современных концепций образо-

вания.

10. Блочно-модульная модель обучения: содержание, место в системе современных концепций образования. Проектная модель обучения: содержание, место в системе современных концепций образования.
11. Базовая, вариативная и дополнительная составляющая содержания образования. Образовательный стандарт; его носители: учебная программа, учебный план, учебник.
12. Процесс обучения как деятельность, двусторонний и личностный характер обучения. Урок как основная форма процесса обучения, характеристика основных этапов урока.
13. Типология и многообразие образовательных учреждений. Авторские школы. Инновационные образовательные процессы.
14. Сущность и виды воспитания, его место в структуре целостного педагогического процесса. Факторы развития личности: среда, деятельность, осмысление своего «Я».
15. Потребности, мотивы как движущие силы воспитательного процесса. Противоречия как движущие силы воспитательного процесса.
16. Логика воспитательного процесса. Характеристика закономерностей воспитания. Характеристика принципов воспитания.
17. Методы воспитания. Формы воспитания. Педагогическое взаимодействие в воспитании. Общение в воспитательном процессе. Содержание воспитательного процесса.
18. Сущность и организационные основы функционирования детского коллектива. Этапы и уровни развития детского коллектива. Основные условия развития детского коллектива
19. Воспитательная система: понятие, структура, этапы развития, особенности решения задач. Воспитательные системы вальдорфских школ. Воспитательная система школ глобального образования. Воспитательная система "справедливое сообщество". Воспитательная система общей заботы (авт. И.П. Иванов). Воспитательная система школы "Диалог культур". Воспитательная система "Школа-парк". Гуманистическая воспитательная система современной массовой школы ("Школа воспитания", "Школа-комплекс").
20. Функции и основные направления деятельности классного руководителя. Планирование работы классного руководителя. Воспитание патриотизма и интернационализма. Воспитание веротерпимости и толерантности.
21. Социализация и социальное воспитание: стадии, факторы, агенты средства, механизмы. Принципы, содержание, методика социального воспитания в воспитательных организациях.
22. Семья как ведущий институт социализации: основы семейного воспитания. Формы и методы работы учителя, классного руководителя с родителями учащихся.
23. Педагогическая технология: сущность, признаки, виды, уровни овладения (педагогическое мастерство).
24. Педагогические задачи: сущность, типы, проектирование, этапы решения, роль профессионализма.
25. Технология конструирования педагогического процесса: понятие, состав действий, планирование. Технология осуществления педагогического процесса: понятие, состав действий, технологические требования к их организации. Технология педагогического общения: понятие, этапы, стадии, стили, состав действий.
26. Управление и педагогический менеджмент: сущность и основные понятия. Государственно-общественная система управления педагогическими системами: признаки, принципы и органы осуществления.
27. Педагогический анализ как функция внутришкольного управления, его виды, содержание и основные объекты. Целеполагание. и планирование как функция внутришкольного управления, их виды и основные требования к содержанию.
28. Функция организации в управлении школой, ее цели, содержание и формы. Контроль

и регулирование как функция внутришкольного управления, его виды, формы, методы. Принципы управления педагогическими системами. Службы управления деятельностью школы. Управленческая культура руководителя. Инновационные процессы в образовании.

29. Повышение квалификации учителя и методическая работа: задачи, сроки, содержание, формы. Аттестация, ее цели, уровни, сроки.
30. Права ребенка и формы его правовой защиты в законодательстве РФ. Правовое обеспечение профессионально-педагогической деятельности. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений.

2. Психология

1. Становление предмета психологической науки. Место психологии в системе наук. Роль психологии в современном обществе.
2. Задачи, методы и отрасли современной психологии.
3. Развитие психики. Основные психические процессы.
4. Человек и его изучение в психологии. Биологическое и социальное в человеке. Индивид, личность, индивидуальность.
5. Сознание и его место в психической организации личности. Сознание и бессознательное.
6. Темперамент и характер, их место в структуре индивидуальных свойств личности.
7. Природа человеческих способностей.
8. Потребности и мотивы как движущая сила развития личности. Эмоционально-волевая сфера личности. Стресс и способы его предупреждения.
9. Познавательные процессы в структуре личности. Роль чувственного и логического в познании мира. Ощущения и восприятие, их роль в познавательной деятельности.
10. Внимание и его роль в познавательной деятельности.
11. Память в жизни человека. Связь памяти с познавательными процессами и особенностями личности.
12. Мышление и его роль в познавательной деятельности.
13. Воображение и его роль в познавательной деятельности.
14. Речь и её психологические функции.
15. Теории эмоций (Ч. Дарвин, П.К. Анохин, К. Изард, В.П. Симонов, Джеймс-Ланге, Кеннон-Бард).
16. Общая характеристика воображения: подходы к пониманию, закономерности, виды.
17. Общая характеристика воли: структура волевого акта, волевые свойства личности. Психологические механизмы волевой регуляции. Методы саморегуляции и самовоспитания.
18. Зарубежные теории мотивации (У. МакДауголл, Р. Кеттелл, А. Маслоу, МакКлелланд, Дж. Аткинсон).
19. Теория личности А.Н.Леонтьева. Соотношение понятий «мотив», «потребность», «деятельность», «личностный смысл».
20. Самосознание и его структура (У. Джеймс, К.Роджерс, В.Столин).
21. Темперамент: определение, характеристики, индивидуальный стиль деятельности. Теории темперамента (В.Д. Небылицын, Г.Ю. Айзенк, Я. Стреляу, М.В. Русалов).
22. Характер: общее определение. Теория акцентуированных личностей К.Леонгарда.
23. Понятие «интеллект» (А.Анастази). Представление о структуре способностей (Ч.Спирмен, Л.Терстоун, Д.Гилфорд).
24. Задатки и способности. Проблема их соотношения (Б.М.Теплов, В.Д.Шадриков, В.Н.Дружинин).
25. Психоаналитическая концепция З.Фрейда. Критический анализ теории психоанализа.
26. Аналитическая психология К.Г.Юнга: основные аспекты теории, представление о со-

отношении индивидуального и коллективного бессознательного. Понятия автономных комплексов и архетипов, типология.

27. Понятие психологической защиты. Виды и механизмы.
28. Концепция личности А.Адлера и К. Хорни.
29. Общение и его функции. Малые группы и их психологическая характеристика. Межгрупповые отношения и взаимодействия.
30. Общая характеристика межличностного взаимодействия. Уровни взаимодействия. Психология взаимоотношений. Определение, виды, содержание межличностных отношений.

3. Человек и общество

1. Природное и общественное в человеке. (Человек как результат биологической и социокультурной эволюции)
2. Мироззрение, его виды и формы. Виды знаний. Понятие истины, её критерии
3. Свобода и необходимость в человеческой деятельности. Свобода и ответственность
4. Системное строение общества: элементы и подсистемы. Основные институты общества
5. Понятие культуры. Формы и разновидности культуры
6. Наука. Основные особенности научного мышления. Естественные и социально-гуманитарные науки. Образование, его значение для личности и общества
7. Религия
8. Искусство
9. Мораль
10. Понятие общественного прогресса. Многовариантность общественного развития (типы обществ)

4. Экономика

1. Экономика и экономическая наука. Экономические системы
2. Факторы производства и факторные доходы
3. Рынок и рыночный механизм. Спрос и предложение
4. Постоянные и переменные затраты
5. Финансовые институты. Банковская система
6. Основные источники финансирования бизнеса
7. Ценные бумаги
8. Рынок труда. Безработица
9. Виды, причины и последствия инфляции
10. Экономический рост и развитие. Понятие ВВП
11. Роль государства в экономике
12. Налоги
13. Государственный бюджет
14. Мировая экономика
15. Рациональное экономическое поведение собственника, работника, потребителя, семьянина, гражданина

5. Социальные отношения

1. Социальная стратификация и мобильность
2. Социальные группы. Молодёжь как социальная группа
3. Этнические общности. Межнациональные отношения, этносоциальные конфликты, пути их разрешения
4. Конституционные принципы (основы) национальной политики в Российской Федерации

5. Социальный конфликт
6. Виды социальных норм
7. Социальный контроль
8. Семья и брак
9. Отклоняющееся поведение и его типы
10. Социальная роль. Социализация индивида

6. Политика

1. Понятие власти
2. Государство, его функции
3. Политическая система. Типология политических режимов
4. Демократия, её основные ценности и признаки
5. Гражданское общество и государство
6. Политическая элита. Политические партии и движения. Средства массовой информации в политической системе
7. Избирательная кампания в Российской Федерации
8. Политический процесс. Политическое участие. Политическое лидерство
9. Органы государственной власти Российской Федерации
10. Федеративное устройство Российской Федерации

7. Право

1. Право в системе социальных норм
2. Система российского права. Законотворческий процесс
3. Понятие и виды юридической ответственности
4. Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации
5. Законодательство Российской Федерации о выборах
6. Субъекты гражданского права
7. Организационно-правовые формы и правовой режим предпринимательской деятельности
8. Имущественные и неимущественные права
9. Порядок приёма на работу. Порядок заключения и расторжения трудового договора
10. Правовое регулирование отношений супругов. Порядок и условия заключения и расторжения брака
11. Особенности административной юрисдикции
12. Право на благоприятную окружающую среду и способы его защиты
13. Международное право (международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени)
14. Споры, порядок их рассмотрения
15. Основные правила и принципы гражданского процесса
16. Особенности уголовного процесса
17. Гражданство Российской Федерации
18. Военная обязанность, альтернативная гражданская служба
19. Права и обязанности налогоплательщика
20. Правоохранительные органы. Судебная система

Рекомендуемый список литературы для подготовки к государственному экзамену
Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) Обществознание: экономика и право

1. Актуальные проблемы преподавания истории и обществознания в образовательных

- организациях различных типов. Ч.6 : коллективная монография / Л. В. Алексеева, О. А. Бытко, Е. Е. Вяземский [и др.] ; под редакцией Л. В. Алексеевой. — Нижневартовск : Нижневартовский государственный университет, 2019. — 162 с. — ISBN 978-5-00047-504-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92791.html>
2. Арбузкин, А. М. Обществознание. Часть вторая : учебное пособие / А. М. Арбузкин. — 11-е изд. — Москва : Зерцало-М, 2019. — 376 с. — ISBN 978-5-94373-438-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78887.html>
 3. Баликоев В.З. Общая экономическая теория: Учебник / В.З. Баликоев. - 16-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 528 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010695-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/500805>
 4. Басовская Е.Н. Экономическая теория: Учебное пособие / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 375 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-003957-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/191953>
 5. Безрукова, В. С. Педагогика : учебное пособие / В. С. Безрукова. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-9729-0628-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115241.html>
 6. Болотин И.С. Проблемы качества образования в условиях инновационной экономики [Текст] / Под ред. Болотина И.С, Сорокина Н.Д. -М.: Социально - гуманитарные знания. - 2009. - 375 с.
 7. Васильев, М. В. Обществознание : учебник / М. В. Васильев. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 377 с. — ISBN 978-5-4497-0740-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98513.html>
 8. Воронин А.Ю. Общая экономическая теория: Учебник / А.Ю. Воронин; Под общ. ред. А.Ю. Воронина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 518 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009294-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430612>
 9. Гершунский Б.С. Философско-методологические основания стратегии развития образования в России. [Текст] / Под ред. Гершунского Б.С. - М.: ИТП и МИО РАО, 2005 - 289 с.
 10. Горелов, А.А. Основы социологии и политологии : учебное пособие / А.А. Горелов. - 4-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2018. - 417 с. : ил. - ISBN 978-5-89349-529-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461008>
 11. Громакова, В. Г. Обществознание. Модуль 1. Социология : учебное пособие / В. Г. Громакова, И. Н. Савченкова, М. А. Васьков. — Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. — 90 с. — ISBN 978 -5-9275-2176-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78684.html>
 12. Громакова, В. Г. Обществознание. Модуль 2. Политология : учебное пособие для иностранных обучающихся подготовительных факультетов / В. Г. Громакова, И. Н. Савченкова, М. А. Васьков. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 96 с. — ISBN 978-5-9275-2694-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87453.html>
 13. Гукасян Г. М. Экономическая теория: ключевые вопросы : учеб. пособие / Г.М. Гукасян. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 224 с. - (Вопрос - от

- вет). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/757090>
14. Гуревич, П.С. Психология и педагогика : учебник / П.С. Гуревич. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 320 с. - (Учебники профессора П.С. Гуревича). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00904-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117117>
 15. Гуревич, П.С. Психология личности : учебное пособие / П.С. Гуревич. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 559 с. - (Актуальная психология). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01588-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118128>
 16. Добрынин А.И. Экономическая теория: Учебник / Под общ. ред. А.И. Добрынина и др. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 747 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-004056-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/231969>
 17. Зеленков, М.Ю. Социология: Курс лекций : учебное пособие / М.Ю. Зеленков ; Академия Следственного комитета Российской Федерации. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 199 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02737-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426681>
 18. Караванова, Л.Ж. Психология : учебное пособие / Л.Ж. Караванова. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 264 с. : табл., ил. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02247-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452573>
 19. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 г. Распоряжение Правительства РФ № 1662-р от 17 ноября 2008 г.
 20. Курсков, Д.Ю. Социология. Практикум : учебное пособие / Д.Ю. Курсков. - М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. - 153 с. - ISBN 978-5-238-02851-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446591>
 21. Навойчик, Е. Ю. Инновационное проектирование процесса преподавания истории и обществознания в школе : учебное пособие / Е. Ю. Навойчик. — Омск : Издательство ОмГПУ, 2018. — 196 с. — ISBN 978-5-8268-2173-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105287.html>
 22. Национальная Доктрина образования в Российской Федерации на период до 2025 года. Распоряжение Правительства Российской Федерации № 751 от 4 октября 2000 г.
 23. Немов, Р.С. Психология : учебник : в 3 кн. / Р.С. Немов. - 4-е изд. - М. : Владос, 2016. - Кн. 3. Психодиагностика . Введение в научное психологическое исследование с элементами математической статистики. - 641 с. : ил., схем., табл. - ISBN 978-5-691-00552-7; ISBN 978-5-691-01134-4 (Кн. 3) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455593>
 24. Николаева И. П. Экономическая теория: Учебник / Николаева И.П., - 2-е изд. - М.:Дашков и К, 2017. - 328 с. ISBN 978-5-394-02750-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/936030>
 25. О Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы. Распоряжение Правительства Российской Федерации № 163-р. от 7 февраля 2011 г.
 26. Обществознание : учебное пособие для абитуриентов юридических вузов / А. В. Абрамов, В. В. Алешин, А. А. Анисимов [и др.] ; под редакцией А. В. Опалева. — 7-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 384 с. — ISBN 978-5-238-03486-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109206.html>
 27. Оганян К. М. Общая социология: Учебное пособие / К.М. Оганян. - 4-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 236 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет)

- ISBN 978-5-16-005783-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/356843>
28. Павленок, П.Д. Социология : учебное пособие / П.Д. Павленок, Л.И. Савинов, Г.Т. Журавлев. - 3-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2016. - 734 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01971-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453055](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453055)
 29. Педагогика: Учебное пособие / Под ред. П.И. Пидкасистого. – М.: Педагогическое общество России, 2009.
 30. Петровский, А.В. Психология [Текст] : учебник для студ. пед. вузов / А. В. Петровский, М. Г. Ярошевский. - 3-е изд. ; стер. - М. : ИЦ "Академия", 2002. - 512 с. - ISBN 5-7695-1068-4 : 89-93.
 31. Писарева, Т. А. Общие основы педагогики : учебное пособие / Т. А. Писарева. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 127 с. — ISBN 978-5-9758-1759-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81035.html>
 32. Плешаков А.П. Основы политологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для ВУЗов / А. П. Плешаков. - Windows 98/NT/2000/XP; Pentium II; 256 МБ ОЗУ; 24-х CD-ROM. - М. : ИД "Равновесие", 2005. - 1 электрон.опт.диск (CD-ROM). - 118-00.
 33. Политология. История развития политической науки. Новосибирск. Изд-во НГТУ 2011.
 34. Политология. Учебник для вузов / Под ред. М.А.Василика, И.Е.Тимерманиса М.: Проспект, 2013. 624с.
 35. Политология: учебник для вузов / под ред. В.И.Буренко, В.В.Журавлева. - М. : Экзамен, 2004. - 320 с.
 36. Политология: учебник для вузов. Под ред. В.Н.Лавриненко. М.: ЮНИТИ, 2012.
 37. Политология: учебник для обучающихся вузов / под ред. М.А.Василика. - М. : Гардарики, 2007. - 588 с.
 38. Правительство российской федерации. Национальная Доктрина образования в Российской Федерации
 39. Психология и этика делового общения : учебник / В.Ю. Дорошенко, Л.И. Зотова, В.Н. Лавриненко и др. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01050-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117118](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117118)
 40. Психология человека и общества : научно-практические исследования / А. Л. Журавлев, Е. А. Сергиенко, Н. В. Тарабрина [и др.] ; под редакцией А. Л. Журавлева, Е. А. Сергиенко, Н. В. Тарабриной. — 2-е изд. — Москва : Издательство «Институт психологии РАН», 2019. — 336 с. — ISBN 978-5-9270-0297-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88410.html>
 41. Самородова Е. М. Экономическая теория: Учебник/Бардовский В. П., Рудакова О. В., Самородова Е. М. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 400 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-8199-0295-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/502709>
 42. Седова, Н. Е. Теоретическая педагогика : учебно-методическое пособие / Н. Е. Седова. — 2-е изд. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов : Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-4497-0147-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85831.html> (дата обращения: 02.10.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/85831>
 43. Сильвестров С. Н. Экономическая теория. Экономические системы: формирование и развитие / Ларионов И.К., Сильвестров С.Н. - М.: Дашков и К, 2017. - 876 с.: ISBN 978-

- 5-394-01397-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415121>
44. Слостёнин В.А., Педагогика: Учебное пособие для студ пед вузов./ В.А. Слостёнин, И.Ф. Исаев, Е.Н. Шиянов. – М.: Академия, 2010.
45. Соловьёв А.И. Политология: Политическая теория, политические технологии. Учебник для вузов. М.: ЮНИТИ - ДАНА, 2011.
46. Социология. Основы общей теории : учебное пособие / ред. А.Ю. Мягков. - Москва : Издательство «Флинта», 2011. - 255 с. - ISBN 978-5-89349-471-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=70385>
47. Социология: учебник / В.Н. Лавриненко, Т.С. Лукашева, О.А. Останина и др. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 448 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01147-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117762>
48. Социология: учебник / под ред. В.К. Батурина. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 487 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02266-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436822>
49. Столяренко, А.М. Психология и педагогика: Psychology and pedagogy : учебник для студентов вузов / А.М. Столяренко. - 3-е изд., доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 543 с. : ил., схем. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01679-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446437>
50. Сычев А. А. Общая социология: Учебник / А.В. Дмитриев, А.А. Сычев. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. - 304 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-98281-248-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/219783>
51. Харламова, Т.М. Психология влияния : учебное пособие / Т.М. Харламова. - 4-е изд., стер. - М. : Флинта, 2017. - 111 с. - (Библиотека психолога). - Библиогр.: с. 98-99. - ISBN 978-5-9765-0139-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103799>
52. Чибриков Г. Г. Экономическая теория : учебник / М.А. Сажина, Г.Г. Чибриков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. - 608 с. - (Классический университетский учебник). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/792660>
53. Шадриков, В. Д. Психология деятельности человека / В. Д. Шадриков. — 2-е изд. — Москва : Издательство «Институт психологии РАН», 2019. — 464 с. — ISBN 978-5-9270-0261-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88402.html>
54. Щербина В.В. Общая социология : учеб. пособие / под общ. ред. проф. А.Г. Эфендиева. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 654 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/872312>
55. Эфендиев А. Г. Общая социология: Учебное пособие / Под общ. ред. проф., д.ф.н. А.Г.Эфендиева. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 654 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-000176-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/391318>

2.5.МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Описание показателей и критериев оценивания уровня сформированности компетенций на этапе подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена, а также шкал оценивания

| Семестр | Шкала оценивания уровня сформированности компетенций | | | |
|--------------|--|---|--|--|
| | «неудовлетворительно» | «удовлетворительно» | «хорошо» | «отлично» |
| 8 семестр | Демонстрирует недостаточное понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к освоению компетенции не выполнены | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к освоению компетенции выполнены | Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к освоению компетенции выполнены | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к освоению компетенции выполнены |
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системный подход; - оптимальные способы решения задач; - основы социального взаимодействия; - основы деловой коммуникации; - межкультурное разнообразие общества; - основы саморазвития и самоорганизации; - методы поддержки уровень физической подготовленности; - безопасные условия жизнедеятельности; - основы экономики; - законодательную базу Российской Федерации; - нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики - структуру и технологию разработки основных и дополнительных образовательных программ - методы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; требования федеральных государственных образовательных стандартов - базовые национальные ценности - методы контроля и оценки результатов образования обучающихся - психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями - нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ - специальные научные знания, соответствующие профилю образовательной программы - принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности - предметные методики и современные образовательных технологий - методы педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов - предметные знания по профилю образовательной программы - современные образовательные технологии, в том числе информационные, а также цифровые образовательные ресурсы <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять системный подход для решения поставленных задач; - определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения; | | | |

- осуществлять социальное взаимодействие;
 - осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
 - воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
 - управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
 - поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
 - создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
 - принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;
 - формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;
 - осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
 - участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
 - организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
 - осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
 - осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
 - использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
 - взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
 - осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
 - понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
 - осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий
 - методы контроля результатов обучения, подходы к обучению
 - нормативно-правовую базу Российской Федерации
 - методы и технологии воспитательной работы
 - методы проектирования образовательных программ и их элементов
 - осуществлять контроль результатов обучения, проводить систематический анализ учебных занятий и подходов к обучению
 - участвовать в разработке и реализации программы развития образовательной организации на основе нормативно-правовой базы Российской Федерации
 - осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность
 - проектировать содержание образовательных программ и их элементов, в том числе в рамках воспитательной деятельности
 - осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов
 - применять предметные знания при реализации образовательного процесса
 - организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности, на основе использования современных образовательных технологий, в том числе информационных, а также цифровых образовательных ресурсов
- Владеет:**
- навыками поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач.
 - навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
 - навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.

- навыками осуществлять деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
- навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
- методами управления своим временем, навыками выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
- методами поддержки должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
- способами поддержки в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
- методами обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности.
- способностью формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.
- навыками осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
- навыками участия в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
- навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
- навыками осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
- навыками осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
- навыками использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
- навыками взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
- навыками осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
- способностью понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
- навыками осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий
- навыками осуществлять контроль результатов обучения, проводить систематический анализ учебных занятий и подходов к обучению
- навыками участвовать в разработке и реализации программы развития образовательной организации на основе нормативно-правовой базы Российской Федерации
- навыками осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность
- навыками проектировать содержание образовательных программ и их элементов, в том числе в рамках воспитательной деятельности
- навыками осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов
- навыками применять предметные знания при реализации образовательного процесса
- навыками организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности, на основе использования современных образовательных технологий, в том числе информационных, а также цифровых образовательных ресурсов

Порядок подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена проводится по нескольким дисциплинам и (или) модулям ОПОП ВО, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника. Требования к форме, содержанию и проведению подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена определяются программой Государственной итоговой аттестации выпускников и оценочных материалов для проведения подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена по направлению 4.03.01 Педагогическое образование.

Экзаменационные билеты включают 3 теоретических вопроса. Экзаменационные билеты по ОПОП ВО разрабатываются кафедрой управления персоналом и социологии, подлежат обязательному рассмотрению на заседании кафедры и утверждаются учеными советами факультета информатики и управления. Утверждение экзаменационных билетов осуществляется не позднее 30 календарных дней до начала проведения ГИА. Экзаменационные билеты подписываются заведующим кафедрой управления персоналом и социологии и деканом факультета информатики и управления.

Государственный экзамен проводится в устной форме, допускается присутствие в аудитории не более 7 обучающихся.

Обучающийся выбирает экзаменационный билет, номер которого фиксируется секретарем ГЭК в протоколе заседания ГЭК.

На подготовку к ответу обучающемуся отводится не более 30 минут.

В процессе ответа и после его завершения председатель и члены ГЭК могут задавать обучающемуся уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы ГИА.

При проведении государственного экзамена используются экзаменационные листы со штампом Филиала. Экзаменационные листы, выданные обучающемуся, нумеруются и подписываются обучающимся.

Результаты государственного экзамена вносятся секретарем ГЭК в протокол заседания ГЭК, зачетную книжку обучающегося и экзаменационную ведомость.

Результаты государственного экзамена объявляются в день его проведения.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения ГИА

Доступ к изданиям с помощью информационной библиотечной системы филиала MARK-SQL по средством сети Интернет по адресу: <http://library.sfmgrpu.ru>.

В Университете создана Электронная библиотека, которая регулярно пополняется.

Каждый обучающийся имеет индивидуальный логин и пароль к ЭБС «Университетская библиотека online» и ЭБС ZNANIUM.COM, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (ООО «НексМедиа»)

Лицензионный договор № 30-232/03-21еп от 24.03.2021 г.

Срок действия с 03.04.2021 до 02.04.2022 г.

<http://biblioclub.ru>

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Универсальная база данных ООО «ИВИС» (ООО «ИВИС»)

Лицензионный договор № 30-704/12-20еп от 25.12.2020 г.

Срок действия с 01.01.2021 до 31.12.2021 г.

Лицензионный договор № 30-40/02-20еп от 14.02.2020 г.

Срок действия с 22.03.2020 до 31.12.2020 г.

[http:// ebiblioteka.ru](http://ebiblioteka.ru)

По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

Электронно-библиотечная система «eLibrary» (ООО «РУНЭБ»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения №30-466/11-20еп от 25.11.2020
Срок действия с 01.01.2021 по 31.12.2021

Договор №189-585/12-19еп от 05.12.2019

Срок действия с 01.01.2020 по 31.12.2020

<http://elibrary.ru>

По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» (ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-166/03-21еп от 30.03.2021 г.

Срок действия с 01.07.2021 до 30.10.2022 г.

www.urait.ru

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронно-библиотечная система «ЭБС ZNANIUM.COM» (ООО «ЗНАНИУМ»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-25/01-21еп от 29.01.2021 г.

Срок действия с 27.03.2021 до 26.03.2022 г.

www.znanium.com

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования

Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (ООО «Ай Пи Эр Медиа»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-534/11-20еп от 10.11.2020 г.

Срок действия с 10.11.2020 до 31.12.2021 г.

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-330/04-21еп от 19.04.2021 г.

Срок действия с 01.01.2022 до 31.12.2022 г.

www.iprbookshop.ru

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

(ООО «Издательство ЛАНЬ»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-63/02-21еп от 19.02.2021 г.

Срок действия с 23.03.2021 до 22.03.2022 г.

<https://e.lanbook.com>

Специализированная платформа РКИ «Русский как иностранный»

(ООО «Цифровая экосистема образовательных ресурсов»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-463/11-20еп от 10.11.2020 г.

Срок действия с 10.11.2020 до 31.12.2021 г.

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-329/04-21еп от 19.04.2021 г.

Срок действия с 01.01.2022 до 31.12.2022 г.

<https://ros-edu.ru>

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Развитие библиотеки и формирование фондов осуществляется по разным направлениям. Это расширение сервисов и услуг для читателей на сайте www.samara.mgri.ru (каталог оглавлений периодики, бюллетень новых поступлений, электронный каталог, удалённые ресурсы – ссылки на полнотекстовые источники, виртуальная библиографическая справка, электронный формуляр читателя, заявка на комплектование изданий), обеспечение учебной и научно-исследовательской деятельности, пополнение традиционных библиотечных фондов, обеспечение доступа к полнотекстовым ресурсам внутренним и внешним, базам данных и информационным системам в соответствии с образовательными и научными интересами.

Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства. Использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации.

Использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, видео- аудио-материалов (через Интернет).

Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты.

Организация Интернет-групп.

Компьютерное тестирование.

Стандартный набор лицензионного программного обеспечения.

Операционная система Microsoft Windows 10 для образовательных учреждений

Microsoft Office профессиональный плюс 2016

Microsoft online Services. Office 365

Антивирус ESET NOD32 Antivirus Business Edition.

Пакет сервисов – Google Suite for Education

- при подготовке рефератов используется программа Microsoft Word;
- при подготовке презентаций – Microsoft Power Point;
- при поиске информации – браузер Google Chrome.

Описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и прохождения ГИА

Для реализации программы Филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом ОПОП, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Филиал имеет помещения, расположенные по 3 адресам, (находящиеся в безвозмездном пользовании, оперативном управлении и арендованные), общая площадь которых составляет 4 408,1 кв. м.

В составе используемых помещений имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования, компьютерные классы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала.

Обучающиеся Филиала проходят практику в соответствии с утвержденными, в установленном порядке, учебными планами и графиком учебного процесса в базовых учреждениях и организациях соответствующего профиля, с которыми заключены договора о сотрудничестве. В СФ МПГУ заключено более 120 долгосрочных и краткосрочных договоров о сотрудничестве с центрами развития детей, центрами дополнительного образования, учреждениями дошкольного образования, общеобразовательными учреждениями, центрами образования, гимназиями, лицеями, учреждениями среднего профессионального образования, территориальными управлениями образования, центрами социальной защиты населения, центрами социальной помощи семье и детям, государственными музеями, библиотеками, предприятиями.

Филиал подключен к сети «Интернет» и располагает локальной и единой вычислительной сетью. Имеет 7 серверов, 7 компьютерных классов, 30 мультимедийных аудиторий. Широкое распространение в управлении образовательным процессом, в проведении занятий для обучающихся, получили современные образовательные Интернет-

технологии: видеоконференции и видеолекции, в Филиале имеется 2 профессиональных комплекта для проведения ВКС (видеоконференцсвязи). Конференц-зал оборудован системой синхронного перевода на 60 мест с возможностью одновременного перевода с 3 языков.

В филиале при организации и проведении учебного процесса используются 222 компьютера (111 ноутбуков, 4 планшетных компьютера, 17 мультимедийных проекторов, 19 телевизоров, 8 интерактивных досок, 21 принтер, 12 сканеров, 34 многофункциональных устройства). Преподаватели также активно используют в своей деятельности персональные компьютеры. Все компьютеры имеют доступ к сети Интернет. Корпуса объединены в локальную сеть с помощью оптоволоконного кабеля. Скорость передачи данных составляет до 100 Мбит/сек.

Рабочий и учебный процесс в филиале обеспечивается лицензионным программным обеспечением, используются обучающие компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам, профессиональные пакеты программ по направлениям подготовки, программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач филиала.

В филиале функционирует медицинский кабинет (лицензия № ЛО-63-01-003850 от 12.08.2016), который снабжен необходимым оборудованием, медикаментами и мебелью. В филиале работает врач (заведующий мед.кабинетом).

Для питания обучающихся и сотрудников организована столовая, которая рассчитана на 132 посадочных места, и ее площадь составляет 122 кв.м. Столовая работает в течение всего дня, что позволяет обучающимся любой формы обучения и сотрудникам питаться в удобное время.

В состав Филиала входит библиотека с 2-я подразделениями. Общая площадь библиотеки - 274,72 кв.м. Библиотека имеет 2 читальных зала с количеством читательских мест 108. Объем фонда библиотеки составляет 48439 экз. ЭБС предоставляет доступ к более 150 тыс. наименований изданий и более 20 тыс. наименований журналов.

Филиал имеет право, при ведении образовательной деятельности, применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии во всех видах образовательной деятельности, включая контактную работу, проведение текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также всех видов практик.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА

По результатам ГИА обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения ГИА и (или) несогласии с результатами ГИА. Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА приказом директора Филиала на факультете информатики и управления создается апелляционная комиссия по каждому направлению подготовки. Апелляционные комиссии действуют в течение одного календарного года. Председателем апелляционной комиссии утверждается директор Филиала (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное директором Филиала на основании распорядительного акта Филиала).

Состав апелляционной комиссии:

1. В состав апелляционной комиссии по ОПОП ВО входит председатель и не менее 3 человек из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам Филиала, и не входящих в состав ГЭК.

2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Филиала не позднее чем за 1 месяц до даты начала ГИА.

3. Из числа лиц, включенных в состав апелляционной комиссии, приказом директора Филиала, по согласованию с председателем апелляционной комиссии, назначается заместитель председателя апелляционной комиссии и ее секретарь.

Апелляция подается обучающимся лично в апелляционную комиссию - о нарушении процедуры проведения ГИА и (или) несогласии с результатами ГИА - не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов соответствующей формы ГИА. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию:

- протокол заседания ГЭК;
- письменные ответы обучающегося - для рассмотрения апелляции о нарушении процедуры проведения и (или) несогласии с результатами ГИА;
- ВКР, отзыв руководителя ВКР.

Заседание апелляционной комиссии является правомочным, если в нем участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в ее состав. Заседание апелляционной комиссии проводится председателем апелляционной комиссии, а в случае его отсутствия, – заместителем председателя апелляционной комиссии. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения ГИА апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения соответствующей формы ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти соответствующую форму ГИА в дополнительные сроки, установленные приказом директора Филиала.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата ГИА и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, председатель обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом заседания апелляционной комиссии который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, подавшего (подавших) апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Повторное проведение ГИА осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Филиале в соответствии с ФГОС ВО. Апелляция на повторное проведение ГИА не принимается. Протоколы заседаний апелляционных комиссий сшиваются в книги. Хранение протоколов заседаний апелляционных комиссий осуществляется Филиалом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об архивном деле.