Департамент образования и науки города Москвы

Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Факультет юридический
Кафедра публичного и частного права



О=СФ ГАОУ ВО МГПУ,
CN=Козловская Галина Ефимовна, E=samara@mgpu.ru
00d46c49b0c8b28456
2026.11.23 12:18:51+04'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ
_____Г.Е. Козловская
«_____»_____2026 г.

АДАПТИРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МАГИСТРАТУРА

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль) программы магистратуры
Гражданское право в современном цифровом пространстве
Срок получения образования по программе магистратуры – 2 года
Форма обучения очная

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования утверждена Ученым советом Самарского филиала от 18 июня 2026 г. протокол № 11

Самара
2026

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020.

Разработчики:

СФ ГАОУ ВО МГПУ, зав. кафедрой публичного и частного права, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права
О.А. Таренкова

СФ ГАОУ ВО МГПУ, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права Л.А. Родионов

Эксперты:

СФ ГАОУ ВО МГПУ декан юридического факультета, доктор юридических наук, доцент, профессор кафедры публичного и частного права
Т.А. Серебрякова

Нотариус г. Самары И.Н. Богатырева

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры публичного и частного права
Протокол № 09 от «26» мая 2026 г.
Зав. кафедрой: к.ю.н., доцент О.А. Таренкова

Программа прошла экспертизу учебно-методической комиссии СФ ГАОУ ВО МГПУ
Протокол № 05 от «11» июня 2026 г.
Председатель УМК: к.т.н., доц. С.Р. Кирюков

Программа утверждена на заседании Ученого совета юридического факультета
Протокол № 10 от «16» июня 2026 г.
Декан факультета: д.ю.н., профессор Т.А. Серебрякова

Программа утверждена на заседании Ученого совета СФ ГАОУ ВО МГПУ
Протокол № 11 от «18» июня 2026 г.

© СФ ГАОУ ВО МГПУ, 2026
© Кафедра публичного и частного права, 2026

АДАПТИРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция Направленность (профиль Гражданское право в современном цифровом пространстве
уровень высшего образования магистратура

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ……... 4
1.1. Назначение адаптированной ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) программы магистратуры Гражданское право в современном цифровом пространстве……..…….. 4
1.2. Нормативно-правовая база……..……..... 4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ…..……... 5
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников……..... 5
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО……... 6
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников……. 6
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ ОПОП ВО, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ……... 6
3.1. Направленность (профиль) программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция…….…….. 6
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам адаптированной ОПОП ВО.... 7
3.3. Объем программы магистратуры..... 8
3.4. Формы обучения…..... 8
3.5. Срок получения образования..... 8
3.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения адаптированной ОПОП ВО……..... 8
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ОПОП ВО…….…… 8
4.1. Требования к планируемым результатам освоения адаптированной ОПОП ВО, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части…. 8
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 8
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения……..……..……..... 12
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения…..……..... 18
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО В СОВРЕМЕННОМ ЦИФРОВОМ ПРОСТРАНСТВЕ..……. 23
5.1. АДАПТИРОВАННАЯ ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) программы магистратуры Гражданское право в современном цифровом пространстве……. 23
5.2. Типы практик……..……..... 29
5.3. Учебный план и календарный учебный график..... 30
5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик……..... 35
5.5.Особенности организации работы по адаптированной ОПОП ВО для лиц с ограниченными возможностями здоровья……..119
5.6. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам……..…...121
5.7. Воспитательная работа с обучающимися……122
5.8. Проведение промежуточной аттестации и текущего контроля для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью…….……...126

5.9.Программа государственной итоговой аттестации…….126
6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО АДАПТИРОВАННОЙ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО В СОВРЕМЕННОМ ЦИФРОВОМ ПРОСТРАНСТВЕ……..127
7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ АДАПТИРОВАННОЙ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО В СОВРЕМЕННОМ ЦИФРОВОМ ПРОСТРАНСТВЕ…130

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение адаптированной ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) программы магистратуры Гражданское право в современном цифровом пространстве

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – АОПОП ВО) подготовки магистра 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) программы магистратуры «Гражданское право в современном цифровом пространстве» является комплексным методическим документом, разработанным и утвержденным Самарским филиалом Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее - Филиал) с учетом потребностей общероссийского и регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 1451 от 25.11.2020 г.

АОПОП ВО отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит оценочные материалы, включает учебный план для направления подготовки, программы модулей и практик, государственной итоговой аттестации.

Условия реализации АОПОП ВО для инвалидов и лиц с ОВЗ перечислены в пп 5.5 и 5.8 АОПОП ВО.

1.2. Нормативно-правовая база

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451;
- Правила применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 г. № 1678 (ред. от 06.05.2026);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата,

программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 (ред. от 02.03.2023);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 (ред. от 04.02.2025);
- Приказ Минобрнауки России от 09.06.2016 № 694 (ред. от 22.12.2022) «О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части условий доступности государственных услуг для инвалидов»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ № 885, Министерства просвещения РФ № 390 от 5 августа 2020 г. (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Устав МГПУ;
- Положение о СФ МГПУ

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований);

09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

нормотворческий;

правоприменительный;

консультационный;

организационно-управленческий;

научно-исследовательский.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников: профессиональное обучение, среднее профессиональное и высшее образование, дополнительное образование; научные исследования; деятельность органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирование и представительство в гражданских делах; разработка и реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Профессиональные стандарты, соотнесенные с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 1451 от 25.11.2020 г., отсутствуют.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с типом профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

нормотворческая деятельность:

-подготовка нормативных правовых актов;

правоприменительная деятельность:

-обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

консультационная деятельность:

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
- составление юридических документов;

организационно-управленческая деятельность:

- осуществление организационно-управленческих функций;

научно-исследовательская деятельность:

- проведение научных исследований по правовым проблемам;
- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ ОПОП ВО, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

3.1. Направленность (профиль) программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция

Миссия настоящей АОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «Гражданское право в современном цифровом пространстве» (уровень магистратура) заключается в удовлетворении образовательных потребностей граждан, общества и государства в современном юридическом образовании, развитии единого образовательного пространства в области юриспруденции, обеспечении рынка труда города Самары и Самарской области квалифицированными кадрами юристов для работы в государственных и муниципальных органах и учреждениях, для сферы бизнеса, общественных организаций, образовательных организаций.

Цели АОПОП ВО:

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования магистратура, реализуемая по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» и программе подготовки «Гражданское право в современном цифровом пространстве» имеет своей целью:

-подготовку профессиональных юристов, деятельность которых направлена на

реализацию правовых норм и обеспечение правопорядка в различных сферах жизни общества, готовых к решению современных правовых задач;

-формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций демократической творческой конкурентоспособной личности юриста в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Юриспруденция»;

-развитие у обучающихся ценностных ориентаций юриста - уважение прав и свобод человека, готовность в своей профессиональной деятельности обеспечивать соблюдение и защиту прав человека, усвоение принципов и требований действующего права, убежденности в их необходимости и справедливости, готовности последовательно воплощать их в жизнь в процессе повседневной юридической деятельности;

-повышение престижа юридического образования;

-формирование установки на самообразование и самовоспитание;

- распространение юридических знаний среди населения.

- развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Подготовка выпускников осуществляется на основе следующих принципов:

-направленность на многоуровневую систему образования;

-выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;

-изменение социальных и ролевых функций преподавателя и обучающихся при компетентностном подходе;

-практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;

-переход к использованию рейтинговой системы для оценки уровня компетенций;

-формирование готовности выпускников вуза к активной профессиональной и социальной деятельности;

- международное сотрудничество по направлению подготовки.

Задачи АОПОП ВО по подготовке магистров:

- овладеть системой знаний в области методологического и профессионального цикла;

-регламентировать последовательность и модульность формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций посредством установления комплексности и преемственности содержания всех дисциплин учебного плана;

-выявить наиболее эффективные пути, методы и технологии формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся Филиала при освоении АОПОП ВО;

-обеспечить информационное и учебно-методическое сопровождение образовательного процесса;

-определить цели, задачи и содержание дисциплин учебного плана, их место в структуре АОПОП ВО по направлению подготовки;

-регламентировать критерии и средства оценки и самооценки аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, качества ее результатов;

- установить регламент современной информационной образовательной Филиала, необходимой для активизации участия обучающихся в компетентностно-ориентированном образовании.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам адаптированной ОПОП ВО

- Магистр.

3.3. Объем программы магистратуры

Объем программы 120 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.4. Формы обучения

Очная.

3.5. Срок получения образования

– 2 года при очной форме обучения.

3.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения адаптированной ОПОП ВО

К освоению программы допускаются лица, имеющие высшее образование (диплом бакалавра или диплом специалиста). Прием на обучение по программе проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых СФ МГПУ самостоятельно.

Абитуриент должен сдать профильный экзамен.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ОПОП ВО

4.1. Требования к планируемым результатам освоения адаптированной ОПОП ВО, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой магистратуры.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает основы права и законы, лежащие в основе профессиональной деятельности. УК-1.2. Оценивает социальную значимость своей профессии, возможные коррупционные риски. УК-1.3. Уважительно относится к праву и закону.

		УК-1.4. Владеет основами профессиональной деятельности УК-1.5. Владеет репродуктивными и творческими способами познавательной деятельности в качестве основы индивидуального стиля будущей профессии.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения. УК-2.3. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. УК-2.4. Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК-3.2. Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует,

		учитывает их в своей деятельности. УК-3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.). УК-3.4. Понимает результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. УК-3.5. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы в команде.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач, в том числе на иностранном (-ых) языках. УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции, в

		том числе на иностранном (-ых) языках. УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, в том числе на иностранном (-ых) языках.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Осуществляет поиск и использует информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и взаимодействия с другими коммуникантами. УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах

	деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	(личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы. УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач. УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений.

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать	ОПК-1.1. Знает основные

	нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	конструкции, понятия и категории институтов современного гражданского и образовательного права, а также основы международно-правового регулирования сферы гражданских отношений. ОПК-1.2. Умеет формировать собственное представление об особенностях правового регулирования образовательной деятельности в Российской Федерации и за рубежом. ОПК-1.3. Применяет знания в области гражданского и образовательного права на практике. ОПК-1.4. Владеет юридической терминологией в сфере гражданского и образовательного права, а также навыками работы с нормативными правовыми актами и международными соглашениями в области гражданского права.
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Знает приемы и порядок проведения юридической экспертизы. ОПК-2.2. Умеет проводить юридическую экспертизу нормативных правовых актов. ОПК-2.3. Владеет приемами и способами проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях	ОПК-3.1. Знает приемы толкования различных правовых актов. ОПК-3.2.

	наличия пробелов и коллизий норм прав	Умеет толковать правовые акты. ОПК-3.3. Владеет навыками и способами толкования правовых актов.
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1. Знает основные законодательные документы и нормативные акты, регламентирующие деятельность преподавателя вуза; цели и специфику деятельности, функции преподавателя вуза как субъекта образовательного процесса; возрастные, социальные и психологические особенности обучающегося вуза; основные понятия, сущность процессов воспитания и обучения в вузе; основы дидактики вуза (цели, содержание, формы, методы, средства, технологии и принципы обучения); основы психологии педагогического воздействия, приемы и технику управления обучающимися в процессе обучения; технологии проектирования учебного курса, подготовки и проведения различных видов учебных занятий. ОПК-4.2. Применяет на учебных занятиях в вузе прогрессивные методы преподавания. ОПК-4.3. Осуществляет руководство различными видами учебной деятельности обучающихся на аудиторных и внеаудиторных занятиях.

		ОПК-4.4. Умеет проектировать учебный курс, основные виды учебных занятий (лекция, семинар). ОПК-4.5. Использует на практике современные виды и формы контроля знаний обучающихся. ОПК-4.6. Владеет навыками использования методик профессиональной рефлексии, а также навыками работы с педагогическими источниками информации.
Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1. Знает основные понятия гражданского права (правоспособность, дееспособность, юридическое лицо, обязательство, наследование и т.п.); основные концептуальные подходы по спорным цивилистическим вопросам (природа корпоративного правоотношения; природа полномочия представителя и т.д.); положения нормативных актов в сфере гражданского права (прежде всего, ГК РФ); основополагающие разъяснения высших судебных инстанций в сфере гражданского права. ОПК-5.2. Умеет отграничивать гражданские правоотношения от иных правовых связей. ОПК-5.3. Применяет установленные гражданским законодательством положения и конструкции.

		ОПК-5.4. Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства в гражданско-правовой сфере. ОПК-5.5. Умеет устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности; предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав; давать заключения и консультации по вопросам применения гражданского законодательства. ОПК-5.6. Составляет юридические документы в гражданско-правовой сфере (доверенность, соглашение о расторжении договора и пр.). ОПК-5.7. Владеет методами разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; знаниями причин, условий и тенденций изменения правовой доктрины и законодательства в сфере регулирования гражданских отношений.
Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1. Знает цели и задачи различных дисциплин; характер соотношения морали и права в профессиональной юридической деятельности. ОПК-6.2. Умеет правильно использовать юридическую и этическую терминологию. ОПК-6.3.

		Определяет специфику этической основы конкретных видов юридической деятельности. ОПК-6.4. Использует полученные теоретические знания в научной и практической деятельности. ОПК-6.5. Владеет навыками этикетного поведения в коллективе; системой представлений об основных этических нормах в юридической деятельности.
Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Знает современные информационные технологии и правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. ОПК-7.2. Выбирает современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. ОПК-7.3. Применяет и использует современные информационные технологии и правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции определяются СФ МГПУ на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: нормотворческий			
Подготовка нормативных правовых актов	разработка и реализация правовых норм	ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты	ПК 1.1. Знает подходы и способы участия в разработке нормативно-правовых актов. ПК 1.2. Умеет разрабатывать нормативно-правовые акты. ПК 1.3. Владеет приемами разработки нормативно-правовых актов.
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный			
Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм	разработка и реализация правовых норм	ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК 2.1. Знает приемы и способы применения нормативных правовых актов. ПК 2.2. Умеет реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. ПК 2.3. Владеет навыками, приемами и способами реализация материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
Тип задач профессиональной деятельности: консультационный			
Оказание юридической	консультирование и	ПК-3 Способен квалифицированно	ПК 3.1. Знает актуальные проблемы гражданско-

помощи, консультирование по вопросам права; составление юридических документов	представительство в гражданских делах	толковать нормативные правовые акты	правового регулирования; правовые позиции высших судебных органов по гражданско-правовым вопросам. ПК 3.2. Выявляет и анализирует проблемы правового регулирования гражданских правоотношений. ПК 3.3. Дает оценку проектам нормативных актов. ПК 3.4. Умеет толковать нормы гражданского права. ПК 3.5. Анализирует локальные акты, обобщает судебную практику и правовые обычаи. ПК 3.6. Владеет юридической терминологией в сфере гражданского права; навыками работы с гражданским законодательством, судебной практикой, локальными актами и правовыми обычаями; навыками проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов, регулирующих гражданско-правовые отношения в Российской Федерации; навыками поиска научной (специальной) литературы, необходимой для решения теоретических и практических вопросов.
Оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; составление	консультирование и представительство в гражданских делах	ПК-4 Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов	ПК 4.1. Знает основные конструкции, понятия и категории институтов современного гражданского права; понятия и основные

юридических документов		нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	теоретические положения науки гражданского права; актуальные проблемы гражданско-правового регулирования; правовые позиции высших судебных органов по гражданско-правовым вопросам. ПК 4.2. Выявляет и анализирует проблемы правового регулирования гражданских правоотношений. ПК 4.3. Дает оценку проектам нормативных актов. ПК 4.4. Умеет толковать нормы гражданского и образовательного права; анализировать локальные акты, обобщать судебную практику и правовые обычаи. ПК 4.5. Дает обоснованные юридические заключения и консультации по гражданско-правовым вопросам. ПК 4.6. Правильно составляет и оформляет договоры, претензии, акты и иные юридические документы. ПК 4.7. Владеет юридической терминологией в сфере гражданского права; навыками работы с гражданским законодательством, судебной практикой, локальными актами и правовыми обычаями; навыками проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов, регулирующих гражданско-правовые

			отношения в Российской Федерации; навыками составления и оформления юридических документов в области гражданского права; навыками поиска научной (специальной) литературы, необходимой для решения теоретических и практических вопросов.
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
Осуществление организационно-управленческих функций	деятельность органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры	ПК-5 Способен принимать оптимальные управленческие решения	ПК 5.1. Знает основы и методы, используемые в процессе управления. ПК 5.2. Использует в профессиональной деятельности положения научной организации труда. ПК 5.3. Владеет практическими навыками по осуществлению информационного обеспечения управленческой деятельности.
Осуществление организационно-управленческих функций	деятельность органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры	ПК-6 Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	ПК 6.1. Знает принципы организации групповой и коллективной деятельности. ПК 6.2. Умеет работать в трудовом коллективе, руководствуясь общими целями. ПК 6.3. Владеет инновационными навыками организации деятельности в коллективе для достижения профессиональных целей.
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
Проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в	научные исследования	ПК-7 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК 7.1. Знает место и значение научно-исследовательской работы в области права и управления научно-исследовательским

проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.			коллективом. ПК 7.2. Применяет на практике методику организации процесса научных исследований в области права. ПК 7.3. Владеет методикой организации процесса научно-исследовательской работы в области права и управления научно-исследовательским коллективом.
Тип задач профессиональной деятельности: информационный			
Понимание и использование принципов работы современных информационных технологий	профессиональное обучение, среднее профессиональное и высшее образование, дополнительное образование	ПК-8 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ПК 8.1 Знает принципы работы современных информационных технологий. ПК 8.2 Умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. ПК 8.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

Обучающимся предложено на выбор освоение двух факультативных дисциплин (Финансовый контроль в Российской Федерации и Финансово-правовое регулирование страхования в Российской Федерации), результатом их освоения является формирование ***дополнительных профессиональных компетенций***:

ДПК-5 – способен анализировать особенности финансовых отношений на профессиональном уровне;

ДПК-6 - владеет навыками эффективного осуществления деятельности по собиранию, проверке и оценке информации в целях регулирования финансовых отношений;

ДПК-7 – владеет терминологическим аппаратом в сфере страхования, навыками применения норм финансового законодательства;

ДПК-8 - способен отграничивать правоотношения в сфере страхования от смежных правоотношений по собиранию, проверке и оценке информации в целях регулирования денежных отношений.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО В СОВРЕМЕННОМ ЦИФРОВОМ ПРОСТРАНСТВЕ

5.1. Адаптированная ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) программы магистратуры Гражданское право в современном цифровом пространстве

Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	з.е.	компетенции
Блок 1.Дисциплины (модули) Обязательная часть							
Б1.О.01	**Методологический**	**1**	**13**			**9**	**УК-1; УК-2; УК-5; ОПК-1; ОПК-5; ОПК-6**
Б1.О.01.01	История политических и правовых учений		3			3	УК-5; ОПК-1
Б1.О.01.02	Философия права	1				3	УК-1; ОПК-6
Б1.О.01.03	История и методология юридической науки		1			3	УК-2; ОПК-5
Б1.О.02	**Профессиональный**	**123**	**1123**			**21**	**УК-4; ОПК-2; ОПК-3 ОПК-4; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7**
Б1.О.02.01	Сравнительное правоведение		3			3	ОПК-4; ПК-7
Б1.О.02.02	Актуальные проблемы науки гражданского права в условиях цифровой трансформации общественных отношений	1				3	ОПК-2; ПК-6
Б1.О.02.03	Правовая реформа современной России: итоги и перспективы		1			3	ОПК-7; ПК-2; ПК-4
Б1.О.02.04	Договорное право в современных реалиях цифровизации: теория		2			2	УК-4; ОПК-2; ПК-5

	и практика						
Б1.О.02.05	Реализация норм семейного права на современном этапе		1			3	ОПК-3; ПК-2; ПК-5
Б1.О.02.06	Современные проблемы гражданско-правовой ответственности	3				3	ОПК-3; ПК-6; ПК-7
Б1.О.02.07	Правовой режим объектов гражданского права как отражение процессов цифровизации	2				4	ОПК-7; ПК-3
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						**30**	**УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8**
Б1.В.01	Профессиональная этика юристов		1			2	УК-3; ПК-5
Б1.В.02	Современные проблемы банкротства (несостоятельности) хозяйствующих субъектов	3				3	УК-6; ПК-2; ПК-5
Б1.В.03	Альтернативные способы урегулирования правовых споров		1			3	УК-4; ПК-4; ПК-5
Б1.В.04	Актуальные проблемы регулирования интеллектуальной собственности и авторского права	2				4	УК-1; ПК-6
Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1**		**2**			**2**	**УК-6; ПК-7**
Б1.В.ДВ.01.01	Педагогика и психология высшей школы		2			2	УК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Психологические аспекты преподавательской деятельности в высшей школе		2			2	УК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**		**2**			**2**	**УК-2; ПК-1**

Б1.В.ДВ.02.01	Правовое регулирование внешнеэкономических сделок		2			2	УК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.02.02	Правовые основы публично-частного партнерства		2			2	УК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**		**2**			**2**	**УК-1; ПК-2; ПК-6**
Б1.В.ДВ.03.01	Актуальные проблемы корпоративного права		2			2	УК-1; ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.03.02	Правовой режим ценных бумаг		2			2	УК-1; ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4**		**3**			**3**	**УК-3; ПК-3; ПК-4**
Б1.В.ДВ.04.01	Современные проблемы наследственного права		3			3	УК-3; ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.04.02	Защита прав потребителей: материальный и процессуальный аспекты		3			3	УК-3; ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.05	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5**		**1**			**3**	**УК-1; ПК-6; ПК-8**
Б1.В.ДВ.05.01	Внедоговорные обязательства в гражданском праве		1			3	УК-1; ПК-6; ПК-8
Б1.В.ДВ.05.02	Право информационных технологий и искусственного интеллекта		1			3	УК-1; ПК-6; ПК-8
Б1.В.ДВ.06	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6**		**3**			**3**	**УК-5; ПК-3; ПК-4**
Б1.В.ДВ.06.01	Правовое регулирование инвестиционной деятельности в современной России		3			3	УК-5; ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.06.02	Актуальные проблемы правового регулирования страховых отношений		3			3	УК-5; ПК-3; ПК-4

Б1.В.ДВ.07	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7**		**2**			**3**	**УК-2; ПК-6; ПК-7**
Б1.В.ДВ.07.01	Особенности правового регулирования предпринимательской деятельности		2			3	УК-2; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.07.02	Вещное право и способы его защиты		2			3	УК-2; ПК-6; ПК-7
Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	з.е.	Компетенции
Блок 2. Практика		**4**	**1**	**3**		**54**	**УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8**
Обязательная часть		4		**3**		**45**	**УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4;**

							ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б2.О.01(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа	4				33	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика			3		12	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Часть, формируемая участниками образовательных отношений			**1**			**9**	**УК-1; УК-2; УК-3; УК-4;**

							ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.В.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)		1			9	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	з.е.	Компетенции
Блок 3.Государственная итоговая аттестация		**4**				**6**	**УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8**
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4				3	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7;

							ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					3	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
ФТД. Факультативные дисциплины						**4**	**ДПК 5; ДПК 6; ДПК 7; ДПК 8**
ФТД.01	Финансовый контроль в Российской Федерации					2	ДПК 5; ДПК 6
ФТД.02	Финансово-правовое регулирование страхования в Российской Федерации					2	ДПК 7; ДПК 8

5.2. Типы практик

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Тип учебной практики:

- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

– преддипломная практика;

- научно-исследовательская работа.

5.3. Учебный план и календарный учебный график
Пояснительная записка

Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс на срок обучения 2 года. В нем указывается перечень дисциплин (модулей); практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, факультативов с указанием их объема в ЗЕТ, последовательности и распределения по периодам обучения.

Общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик составляет 120 зачетных единиц (одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам учебной работы студента).

В АОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция представлен учебный план обязательной части для профилей подготовки образовательной программы с указанием примерных наименований модулей АОПОП ВО, рекомендуемой трудоемкости каждого модуля, рекомендуемого объема обязательной части модулей.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, устанавливается образовательной организацией. Она дополняет обязательную часть при формировании установленных индикаторов компетенций.

При проектировании учебного плана используется модульная структура.

При разработке учебного плана выполнены требования:

- зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам;
- максимальный объем учебных занятий обучающихся составляет не более 60 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы по освоению АОПОП;
- максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю составляет не более 12 академических часов;
- трудоемкость учебных дисциплин: без экзамена – 3 и менее з.е., от 3 з.е. и более – экзамен;
- количество экзаменов и зачетов в год – не более 26, зачётов – не более 14.

Учебный план состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений. Блок 2 «Практики», включающий обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

В обязательной части Блока 1 учебного плана указывается перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО в объёме 30 з.е. В части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 учебного плана, сформирован перечень и последовательность дисциплин (модулей) с учётом особенностей данной АОПОП, который включает обязательные дисциплины и дисциплины по выбору. На эту часть Блока 1 учебного плана отведено 30 з.е.

На практики (Блок 2) отведено 45 з.е. в обязательной части и 9 з.е. в части, формируемой участниками образовательных отношений (всего 54), что соответствует требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

На государственную итоговую аттестацию отведено 6 з.е.

Предлагаются факультативы, трудоёмкостью 4 з.е.

Учебный план

-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		-	Итог		
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Конт. раб.
Блок 1.Дисциплины (модули)							60	60		2160	2160	412
Обязательная часть							30	30		1080	1080	202
+	Б1.О.01	**Методологический**	**1**	**13**			9	**9**		**324**	**324**	**60**
+	Б1.О.01.01	История политических и правовых учений		3			3	3	36	108	108	20
+	Б1.О.01.02	Философия права	1				3	3	36	108	108	20
+	Б1.О.01.03	История и методология юридической науки		1			3	3	36	108	108	20
+	Б1.О.02	**Профессиональный**	**123**	**1123**			21	**21**		**756**	**756**	**142**
+	Б1.О.02.01	Сравнительное правоведение		3			3	3	36	108	108	20
+	Б1.О.02.02	Актуальные проблемы науки гражданского права в условиях цифровой трансформации общественных отношений	1				3	3	36	108	108	20
+	Б1.О.02.03	Правовая реформа современной России:итоги и перспективы		1			3	3	36	108	108	20
+	Б1.О.02.04	Договорное право в современных реалиях цифровизации: теория и практика		2			2	2	36	72	72	16
+	Б1.О.02.05	Реализация норм семейного права на современном этапе		1			3	3	36	108	108	20
+	Б1.О.02.06	Современные проблемы гражданско-правовой ответственности	3				3	3	36	108	108	20
+	Б1.О.02.07	Правовой режим объектов гражданского права как отражение процессов цифровизации	2				4	4	36	144	144	26
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							30	30		1080	1080	210
+	Б1.В.01	Профессиональная этика юристов		1			2	2	36	72	72	16
+	Б1.В.02	Современные проблемы банкротства (несостоятельности) хозяйствующих субъектов	3				3	3	36	108	108	20
+	Б1.В.03	Альтернативные способы урегулирования правовых споров		1			3	3	36	108	108	20
+	Б1.В.04	Актуальные проблемы регулирования интеллектуальной	2				4	4	36	144	144	26

		собственности и авторского права										
+	Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору М1.В.ДВ.1**		**2**			2	**2**		**72**	**72**	**16**
+	Б1.В.ДВ.01.01	Педагогика и психология высшей школы		2			2	2	36	72	72	16
-	Б1.В.ДВ.01.02	Психологические аспекты преподавательской деятельности в высшей школе		2			2	2	36	72	72	16
+	Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору М2.В.ДВ.2**		**2**			2	**2**		**72**	**72**	**16**
+	Б1.В.ДВ.02.01	Правовое регулирование внешнеэкономических сделок		2			2	2	36	72	72	16
-	Б1.В.ДВ.02.02	Правовые основы публично-частного партнерства		2			2	2	36	72	72	16
+	Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору М2.В.ДВ.3**		**2**			2	**2**		**72**	**72**	**16**
+	Б1.В.ДВ.03.01	Актуальные проблемы корпоративного права		2			2	2	36	72	72	16
-	Б1.В.ДВ.03.02	Правовой режим ценных бумаг		2			2	2	36	72	72	16
+	Б1.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору М2.В.ДВ.4**		**3**			3	**3**		**108**	**108**	**20**
+	Б1.В.ДВ.04.01	Современные проблемы наследственного права		3			3	3	36	108	108	20
-	Б1.В.ДВ.04.02	Защита прав потребителей: материальный и процессуальный аспекты		3			3	3	36	108	108	20
+	Б1.В.ДВ.05	**Дисциплины по выбору М2.В.ДВ.5**		**1**			3	**3**		**108**	**108**	**20**
+	Б1.В.ДВ.05.01	Внедоговорные обязательства в гражданском праве		1			3	3	36	108	108	20
-	Б1.В.ДВ.05.02	Право информационных технологий и искусственного интеллекта		1			3	3	36	108	108	20
+	Б1.В.ДВ.06	**Дисциплины по выбору М2.В.ДВ.6**		**3**			3	**3**		**108**	**108**	**20**
+	Б1.В.ДВ.06.01	Правовое регулирование инвестиционной деятельности в современной России		3			3	3	36	108	108	20
-	Б1.В.ДВ.06.02	Актуальные проблемы правового регулирования страховых отношений		3			3	3	36	108	108	20
+	Б1.В.ДВ.07	**Дисциплины по выбору М2.В.ДВ.7**		**2**			3	**3**		**108**	**108**	**20**
+	Б1.В.ДВ.07.01	Особенности правового регулирования предпринимательской деятельности		2			3	3	36	108	108	20
-	Б1.В.ДВ.07.02	Вещное право и способы его защиты		2			3	3	36	108	108	20
Блок 2.Практика							54	54		1944	1944	108
Обязательная часть							45	45		1620	1620	108

+	Б2.О.01(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа	4				33	33	36	1188	1188	
+	Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика			3		12	12	36	432	432	108
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							9	9		324	324	
+	Б2.В.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)		1			9	9	36	324	324	
Блок 3.Государственная итоговая аттестация							6	6		216	216	
+	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4				3	3	36	108	108	
+	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					3	3	36	108	108	
ФТД.Факультативные дисциплины							4	4		144	144	48
+	ФТД.01	Финансовый контроль в Российской Федерации					2	2	36	72	72	24
+	ФТД.02	Финансово-правовое регулирование страхования в Российской Федерации					2	2	36	72	72	24

Учебный график

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации и каникул обучающихся.

Календарный учебный график 2025-2026 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Июл		
Пн	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13
Вт	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14
Ср	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15
Чт	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16
Пт	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17
Сб	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18
Вс	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46
Пн															У	У	У	У	*	У	У	Э	К	Н	Н	*	Н	Н	Н	Н													Э	К	К

АДАПТИРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция Направленность (профиль Гражданское право в современном цифровом пространстве

уровень высшего образования магистратура

| | | |

	работы							
П	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена					2	2	2
К	Каникулы	1	81/6	91/6	1	84/6	94/6	185/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	12/6 (8 дн)	4/6 (4 дн)	2 (12 дн)	12/6 (8 дн)	4/6 (4 дн)	2 (12 дн)	4 (24 дн)
Продолжительность обучения		более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		23	291/6	**521/6**	225/6	292/6	**521/6**	1042/6

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Модуль 1 «Методологический» Б1.О.01

Характеристика модуля:

Изучение методологических гуманитарных дисциплин («История политических и правовых учений», «Философия права», «История и методология юридической науки») является общепринятым в мировой практике способом формирования самосознания специалистов высшей квалификации в сфере юридического образования. Формирование целостного мировоззрения специалиста в сфере юридического образования возможно в результате усвоения современных достижений методологии права. Назначение модуля «Методологический» состоит в том, чтобы ввести обучающихся в круг философских, исторических, методологических проблем современности, познакомить их с достижениями теоретического мышления в познании закономерностей бытия человека и общества. Теоретико-методологические знания, накопленные в данных областях, составляют фундамент существующей стратегии юридического образования.

Цель модуля

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

Универсальных:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1. Системное и критическое мышление);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2. Разработка и реализация проектов);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5. Межкультурное взаимодействие).

Общепрофессиональных:

- способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения (ОПК-1. Юридический анализ);
- способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-5. Юридическое письмо);

- способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений (ОПК-6. Профессиональная этика).

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-зачетная система), активные методы обучения, методы проблемного и проектного обучения, личностно-ориентированные технологии, технологии индивидуализации обучения. Задания для самостоятельной работы предусматривают решение учебных кейсов, ситуационных задач.

Структура модуля

Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	з.е.	компетенции
Блок 1.Дисциплины (модули) Обязательная часть							
Б1.О.01	**Методологический**	**1**	**13**			**9**	**УК-1; УК-2; УК-5; ОПК-1; ОПК-5; ОПК-6**
Б1.О.01.01	История политических и правовых учений		3			3	УК-5; ОПК-1
Б1.О.01.02	Философия права	1				3	УК-1; ОПК-6
Б1.О.01.03	История и методология юридической науки		1			3	УК-2; ОПК-5

Аннотация дисциплины Б1.О.01.01 «История политических и правовых учений»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): теоретический курс «История политических и правовых учений» призван познакомить обучающихся магистратуры с историей развития политической мысли, сформировать понимание закономерностей процесса эволюции общественно-политических институтов. Курс также предполагает усвоение студентами логики и мировоззренческих особенностей основных учений, образующих классическую традицию в истории политических и правовых учений.

Для достижения указанных целей преподавание курса «История политических и правовых учений» предусматривает решение следующих основных задач:

- ознакомление обучающихся магистратуры с классическими источниками и кругом основных проблем по изучению истории политических учений;
- формирование представления о базовом понятийном аппарате политической теории в ее историческом развитии;
- демонстрация логики формирования и функционирования однотипных теорий в рамках определенной исторической эпохи;
- оказание помощи в овладении методикой анализа и оценки подходов к решению теоретических и практических проблем;
- заложение основ дальнейшего использования полученных знаний в области изучаемой дисциплины при решении профессиональных задач, в том числе в процессе подготовки научных работ.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «История политических и правовых учений» относится к обязательной части методологического модуля дисциплин (Б1.О.01).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5. Межкультурное взаимодействие);
- способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения (ОПК-1. Юридический анализ).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- цели и задачи дисциплины;
- базовые понятия и теории;
- тенденции развития общественно-политических институтов.

уметь:

- правильно использовать юридическую и философскую терминологию;
- осуществлять общий и сравнительный анализ основных концепций;
-использовать полученные теоретические знания в научной и практической деятельности.

владеть:

- системой представлений об основных закономерностях возникновения и развития государства и права;
- основной терминологической и методологической базой дисциплины..

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. История политических и правовых учений как наука и учебная дисциплина.
2. Политическая мысль Древнего Востока.
3. Политико-правовая мысль Древней Греции.
4. Политико-правовые идеи в Древнем Риме.
5. Политические и правовые учения в Западной Европе в период средних веков.
6. Политические и правовые учения в странах арабского востока в период средних веков.
7. Политические и правовые учения в Западной Европе в XVI- XVII вв.
8. Политические и правовые учения в Западной Европе в XVIII в.
9. Политическая и правовая мысль западной Европы конца XVIII начала X IX в.
10. Буржуазная политическая и правовая идеология в Западной Европе первой половины XIX в.
11. Развитие социалистической политико-правовой идеологии в XVI-XIX в.
12. Политические и правовые учения в Европе в начале XX в.
13. Современные политические и правовые учения в Западной Европе и США.

6. Разработчик – Баринова Екатерина Петровна, доктор исторических наук, профессор, профессор кафедры истории и социально-политических дисциплин СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.О.01.02 «Философия права»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): познание связи юридических наук с философским анализом права и его закономерностями; определение сущности, качественных признаков и критериев права, единства и различий права и закона, философских корней правовых взглядов; анализ системообразующих элементов правового бытия (правовой жизни); раскрытие субстанциональных, универсальных, структурных, детерминационных и функциональных закономерностей – всеобщих

взаимодействий правового бытия; объяснение путей познания правовых ценностей и обучение научным методам познания права.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Философия права» относится к обязательной части методологического модуля дисциплин (Б1.О.01). Она является логическим продолжением и развитием теории государства и права. Поэтому обучающийся должен знать и понимать понятия и категории этой науки. Философия права тесно связана с историей и методологией юридической науки. Параллельное изучение этих дисциплин формирует системное, на основе исторической преемственности понимание права, государства, общества, личности и их взаимодействия. В этом процессе важную роль играет сравнительное правоведение и история политических и правовых учений, а также актуальные проблемы права. Они дополняют друг друга, позволяют усилить системное понимание и видение ценности современного права, практики его реализации в условиях модернизации.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1. Системное и критическое мышление);

- способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений (ОПК-6. Профессиональная этика).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- содержание основных философско-правовых концептов современности;
- основные тенденции развития современного юридического знания и философии права;
- факторы и условия, определяющие генезис государственных институтов, общественного строя, отраслей и институтов права, законодательства;
- основные характеристики основных зарубежных правовых систем;
- состояние разработки ключевых проблем юридической науки в теоретико-правовой литературе;
- основы законодательства, необходимые современному специалисту для успешного осуществления личной профессиональной деятельности, а также организации коллективной работы и руководства трудовым коллективом;

Уметь:

- выявлять закономерности и динамику развития государства и права в современных условиях;
- связывать теоретико-правовые знания с практическими задачами решения общественных и экономических проблем;
- анализировать источники зарубежного права;
- анализировать процессы государственно-правового развития России;
- анализировать действующее законодательство с точки зрения содержащихся в нем юридических конструкций, символов, презумпций, фикций и других приемов юридической техники;
- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности, и требующие углубленных профессиональных знаний;

Владеть*:*

- анализом определяющих тенденций государственно-правового развития общества;
- раскрывать взаимосвязь социальных условий развития права и государства в разные эпохи;
- умением сравнения зарубежного и национального права;
- применением теоретико-правовых и сравнительно-исторических знаний в ходе законотворческой деятельности и экспертной оценки законов;
- анализом основных проблем, связанных с технико-юридическими приемами и способами создания, интерпретации и реализации правовых актов;
- применением приемов и методов аналитической и научно-исследовательской работы в избранной сфере профессиональной деятельности.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. История философско-правовой мысли.
2. Философско-правовая онтология.
3. Философско-правовая аксиология.
4. Философско-правовая гносеология.
5. Философско-правовая праксиология.

6. Разработчик – к.ю.н., доцент, доцент кафедры уголовного права и процесса Марченко Дмитрий Эдуардович.

Аннотация дисциплины Б1.О.01.03 «История и методология юридической науки»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): изучение методологических основ научного понимания права, государства и государственно-правовых явлений; закономерностей их исторического возникновения, формирования и функционирования; особенностей возникновения и основные этапы развития зарубежной и отечественной юриспруденции; актуальных проблем методологии юридической науки.

Изучение «История и методология юридической науки» в значительной мере способствует исследованию истории права и его философского осмысления; оно полезно, для лучшего понимания и совершенствования собственного национального права; оно весьма значимо для взаимопонимания народов и создания лучших правовых форм отношений, складывающихся в международном общении.

***Задачи дисциплины*:**

- Изучение методологических проблем сравнения в праве (теория сравнительно-правового метода»).
- Сопоставительное изучение основных правовых систем современности.
- Сравнение нормативных источников по конкретным правовым проблемам, преимущественно на уровне и в рамках отраслей права.
- научить обучающихся аргументировано оценивать разные подходы к решению теоретических и практических проблем;
- заложить основы дальнейшего использования полученных знаний в области изучаемой дисциплины при решении профессиональных задач, в том числе в процессе подготовке научных работ.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «История и методология юридической науки» относится к обязательной части методологического модуля дисциплин (Б1.О.01).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2. Разработка и реализация проектов);
- способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-5. Юридическое письмо).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- цели и задачи дисциплины;
- базовые понятия и теории;
- тенденции развития социально-правовых институтов.

Уметь:

- правильно использовать юридическую терминологию;
- осуществлять общий и сравнительный анализ основных концепций;
- использовать полученные теоретические знания в научной и практической деятельности.

Владеть:

- системой представлений об основных закономерностях возникновения и развития государства и права;
- основной терминологической и методологической базой дисциплины.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Предмет, система и структура учебной дисциплины «История и методология юридической науки»
2. Типология правопонимания и концепции юриспруденции.
3. Юриспруденция как наука.
4. Зарождение правовой мысли.
5. Возникновение и развитие правовой мысли в античной Греции.
6. Учение о праве и государстве в Древнем Риме.
7. Учение о праве и государстве в средние века.
8. Развитие юриспруденции в Новое время.
9. Западно-европейские учения о праве и государстве в XIX в.
10. Аналитическая юриспруденция в XX в.
11. Формирование и развитие учений о праве и государстве в России.
12. Понятие методологии права.
13. Методы познания, создания и реализации права.

6. Разработчик – к.ю.н., доцент, доцент кафедры уголовного права и процесса Марченко Дмитрий Эдуардович.

Модуль 2 «Профессиональный» Б1.О.02

Характеристика модуля:

Модуль «Профессиональный» направлен на содействие развитию профессиональной компетентности будущих юристов посредством освоения знаний в области сравнительного правоведения, науки гражданского права, правовой реформы современной России, семейного и договорного права, гражданско-правовой ответственности, правового режима объектов гражданского права, формирования умений использования приобретенного знания для решения профессиональных задач, возникающих в практической деятельности.

Цель модуля

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

Универсальных:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Общепрофессиональных:

ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;

ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;

ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;

ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

Профессиональных:

ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-3 Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты;

ПК-4 Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;

ПК-5 Способен принимать оптимальные управленческие решения;

ПК-6 Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;

ПК-7 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права;

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются технологии проблемного и проектного обучения, личностно-ориентированные технологии, информационно-коммуникационные технологии, метод кейс-стади, технологии индивидуализации обучения, интерактивные технологии. Задания для самостоятельной работы предусматривают решение учебных кейсов, ситуационных задач.

Структура модуля

Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	з.е.	компетенции
Блок 1.Дисциплины (модули) Обязательная часть							
Б1.О.02	**Профессиональный**	**123**	**1123**			**21**	**УК-4; ОПК-2; ОПК-3 ОПК-4; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-4;**

							ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.О.02.01	Сравнительное правоведение		3			3	ОПК-4; ПК-7
Б1.О.02.02	Актуальные проблемы науки гражданского права в условиях цифровой трансформации общественных отношений	1				3	ОПК-2; ПК-6
Б1.О.02.03	Правовая реформа современной России: итоги и перспективы		1			3	ОПК-7; ПК-2; ПК-4
Б1.О.02.04	Договорное право в современных реалиях цифровизации: теория и практика		2			2	УК-4; ОПК-2; ПК-5
Б1.О.02.05	Реализация норм семейного права на современном этапе		1			3	ОПК-3; ПК-2; ПК-5
Б1.О.02.06	Современные проблемы гражданско-правовой ответственности	3				3	ОПК-3; ПК-6; ПК-7
Б1.О.02.07	Правовой режим объектов гражданского права как отражение процессов цифровизации	2				4	ОПК-7; ПК-3

Аннотация дисциплины Б1.О.02.01 «Сравнительное правоведение»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель дисциплины: Изучение сравнительного правоведения значительной мере способствует исследованию истории права и его философского осмысления; оно полезно, для лучшего понимания и совершенствования собственного национального права; оно весьма значимо для взаимопонимания народов и создания лучших правовых форм отношений, складывающихся в международном общении.

Поэтому целью изучения сравнительного правоведения является получение магистрантами знаний о правовых системах современности и учения использовать метод «сравнительного правоведения» как одного из важнейших средств изучения правовых явлений. Благодаря применению сравнительного метода становится возможным выявить общее, особенное и единичное в правовых системах современности.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Сравнительное правоведение» предусматривает решение следующих основных задач:

- ознакомление обучающихся магистратуры с классическими источниками и кругом основных проблем по изучению курса «Сравнительного правоведения»;

- формирование представления о базовом понятийном аппарате, основных теориях формирования и развития правоведения;
- оказание помощи в овладении методикой анализа и оценки подходов к решению теоретических и практических проблем;
- заложение основ дальнейшего использования полученных знаний в области изучаемой дисциплины при решении профессиональных задач, в том числе в процессе подготовки научных работ.

Задачи дисциплины:

- Изучение методологических проблем сравнения в праве (теория сравнительно-правового метода»).
- Сопоставительное изучение основных правовых систем современности.
- Сравнение нормативных источников по конкретным правовым проблемам, преимущественно на уровне и в рамках отраслей права.
- научить магистров аргументировано оценивать разные подходы к решению теоретических и практических проблем;
- заложить основы дальнейшего использования полученных знаний в области изучаемой дисциплины при решении профессиональных задач, в том числе в процессе подготовке научных работ.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Сравнительное правоведение» относится к обязательной части профессионального модуля дисциплин (Б1.О.02).

Программа опирается на теоретические знания, полученные обучающимися на предшествующей ступени высшего образования (бакалавриат), и призвана систематизировать у них представления об истории становления общественно-политических институтов, прежде всего государства и права, и как следствие, о современном их состоянии. Для освоения курса обучающиеся используют знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предметов «Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Философия», «История государства и права России», «Экономика» и др.

К началу изучения дисциплины обучающиеся должны владеть аналитическими навыками, знать основные стратегии развития государства, права и политики в современном мире, оперировать фактическими историческими данными в процессе анализе различных научных подходов.

В процессе работы развиваются практические навыки работы с научными текстами (статьями из специализированных юридических и не юридических изданий; диссертациями; монографиями), проведения общего и сравнительного анализа научных теорий, выделения основных направлений научного моделирования, что обеспечивает профессиональную часть подготовки обучающихся в соответствии с требованиями к уровню подготовки и квалификационными характеристиками выпускников магистратуры.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах (ОПК-4. Юридическая аргументация);
- способен квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- цели и задачи дисциплины;
- базовые понятия и теории;
- тенденции развития социально-правовых институтов.

Уметь:
- правильно использовать юридическую терминологию;
- осуществлять общий и сравнительный анализ основных концепций;
- использовать полученные теоретические знания в научной и практической деятельности.

Владеть:
- системой представлений об основных закономерностях возникновения и развития государства и права;
- основной терминологической и методологической базой дисциплины.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):
1. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина
2. История сравнительного правоведения
3. Классификация основных правовых систем современности
4. Романо-германская правовая семья
5. Англосаксонская правовая семья (семья общего права)
6. Религиозные правовые семьи
7. Традиционные правовые семьи
8. Смешанные правовые системы
9. Российская правовая система

6. Разработчик – Марченко Дмитрий Эдуардович, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.О.02.02 «Актуальные проблемы науки гражданского права в условиях цифровой трансформации общественных отношений»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения учебной дисциплины является: выработка у обучающихся комплексной системы знаний и представлений о понятии, сущности, роли и значении гражданского права для воспитания высокоразвитого, культурного и грамотного общества, а также нормативно-правовом регулировании гражданских отношений.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Актуальные проблемы науки гражданского права в условиях цифровой трансформации общественных отношений» предусматривает решение следующих основных задач:

- формирование навыков анализа и оценки ситуаций, возникающих в сфере гражданско-правовых отношений на современном этапе рыночных отношений;
- формирование навыков анализа и оценки имущественных аспектов деятельности лиц, в сфере договорных правоотношений;
- формирование осознанного понимания принципов реализации гражданского права в обществе, направленных на защиту права собственности граждан, юридических лиц и государства;
- повышение авторитета прав гражданин, закрепленных Конституцией РФ и международными нормативно-правовыми актами;
- заложение основ использования полученных знаний в области изучаемой дисциплины при решении профессиональных задач.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Актуальные проблемы науки гражданского права в условиях цифровой трансформации общественных отношений» относится к обязательной части профессионального модуля дисциплин (Б1.О.02).

Дисциплина «Актуальные проблемы науки гражданского права в условиях цифровой трансформации общественных отношений» взаимосвязана как с дисциплинами методологического цикла, так и с дисциплинами профессионального цикла. Исследование смысла гражданского права, его сущности и понятия, постижение теории и методологии познания гражданско-правовых явлений, обладание навыками использования информационных технологий в юридической деятельности, являются необходимыми условиями для эффективного освоения дисциплины.

Поскольку целевой аудиторией магистерской программы являются не только бакалавры юриспруденции необходимо, чтобы обучающиеся по направленности (профилю) «Гражданское право в современном цифровом пространстве» обладали базовыми знаниями в области теории государства и права, римского права, гражданского права, предпринимательского права, гражданского и арбитражного процесса.

Обучающиеся должны иметь представление о гражданско-правовых явлениях, их истории и развитии, знать цивилистическую терминологию, содержание нормативных правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, уметь их применять и толковать, должны обладать навыками по обобщению практики, разрешения гражданских споров, должны уметь анализировать нормативный материал и иметь сформированные навыки юридической техники. Необходимо владеть приемами законодательной техники и иметь опыт работы с литературными и нормативными источниками, со справочно-информационными системами типа: «Гарант», «КонсультантПлюс» и т.д.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-2. Юридическая экспертиза);
- способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- базовые понятия гражданского права;
- принципы реализации гражданского права в обществе;
- основные права граждан и юридических лиц, Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований как субъектов правоотношений;
- содержание гражданско-правовой ответственности.

уметь:

- правильно раскрывать содержание гражданско-правовых отношений;
- определять основания возникновения гражданско-правовых отношений, четко определяя их объект;
-применять полученные теоретические знания в научной и практической деятельности.

владеть:

- основной терминологической и правовой базой дисциплины;
- системой знаний теоретического материала и умением его применения.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Актуальные проблемы системообразующих признаков гражданско-правовой отрасли.
2. Проблемы источников гражданского права
3. Учение о гражданском правоотношении. Проблемы правового статуса субъектов гражданского права
4. Проблемы правового режима объектов гражданских прав. Теория юридических фактов и теория сделок.
5. Проблемы осуществления и защиты гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность
6. Актуальные проблемы вещного права.
7. Актуальные проблемы обязательственного права.
8. Актуальные проблемы наследственного права.
9. Актуальные проблемы права интеллектуальной собственности.
10. Проблемы методологии цивилистической науки.

6. Разработчик – Родионов Леонид Александрович, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.О.02.03 «Правовая реформа современной России: итоги и перспективы»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целями изучения дисциплины является:

- овладение исходными знаниями о направлениях правовой реформы в современной России, природе преобразований (демократичность и позитивность), правовых и процессуальных отношений, которыми характеризуется современная правовая политика в РФ, а также - реальных возможностях правоприменительных органов воздействовать на становление в России демократической государственности;
- овладение основными идеями правовой реформы – законности, обоснованности и справедливости, выраженными в Конституции РФ и международно-правовых актах; обеспечение мировоззренческой и цивилизационной трансформации российского законодательства и судопроизводства в современной России;
- воспитание правовой культуры, чувства долга, направленного на обеспечение законности, безопасности личности, общества и государства.

Задачами дисциплины являются:

- изучение конституционных прав и свобод человека и гражданина, определяющих правовые отношения в современном обществе и обеспечивающих баланс интересов индивида, общества и государства;
- изучение международно-правовых стандартов в сфере правоприменительной деятельности;
- изучение преобразований в законодательстве и судопроизводстве современной России, обобщение их итогов и определение перспектив в русле реализации его назначения.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Правовая реформа в современной России: итоги и перспективы» относится к обязательной части профессионального модуля дисциплин (Б1.О.02).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности (ОПК-7. Информационные технологии);

- способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

- способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- современные тенденции развития правовых и процессуальных норм в Российской Федерации;
- основные проблемы российского законодательства и возможные пути их решения;
- современные тенденции развития основных отраслей права;
- материалы по проблемным вопросам совершенствования законодательства Российской Федерации.

Уметь:

- анализировать принципиальные предположения по дальнейшему совершенствованию отдельных правовых институтов и норм законодательства РФ путем внесения в него изменений и дополнений по проблемным вопросам.

Владеть:

- способами изучения, обобщения и формализации правовой информации.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Содержание, основания и задачи правовой реформы в Российской Федерации.
2. Развитие и формирование судопроизводства, правоохранительной и правоприменительной системы в России.
3. Теоретические и правоприменительные проблемы на современном этапе правовой реформы.
4. Проблемы защиты основных конституционных прав и свобод человека и гражданина в условиях правовой реформы.
5. Проблемы судебного контроля за соблюдением конституционных прав и свобод граждан.
6. Мировые системы судопроизводства, типы процесса. Тенденции развития судопроизводства.
7. Судопроизводство и правоохранительная деятельность в XXI веке: тенденции, прогноз.

6. Разработчик – Курушин Сергей Анатольевич, кандидат юридических наук, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.О.02.04 «Договорное право в современных реалиях цифровизации: теория и практика»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения учебной дисциплины является:

- освоение магистрантами наиболее полной информации по вопросам договорного права, углубленное изучение методологических основ договорного процесса, особенностей прекращения договорных обязательств, проблем применения оснований изменения и расторжения гражданско-правовых договоров, а также рассмотрение

юридических последствий изменения и расторжения договоров, тенденций развития данных вопросов договорного права в современных условиях развития рыночной экономики Российской Федерации;

- развитие у магистрантов навыков толкования норм, регулирующих динамику договорных отношений, применение норм права к конкретным практическим ситуациям.

Указанная цель достигается путем решения следующих задач:

- содействие формированию и развитию культуры ведения договорной работы;
- изучение теоретических основ действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего динамику договорных отношений;
- анализ наиболее теоретических сложных проблем заключения, изменения и прекращения договорных отношений;
- изучение судебно-арбитражной практики применения норм, регулирующих вопросы заключения, изменения и расторжения договора.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Договорное право в современных реалиях цифровизации: теория и практика» относится к обязательной части профессионального модуля дисциплин (Б1.О.02).

Дисциплина «Договорное право в современных реалиях цифровизации: теория и практика» взаимосвязана как с дисциплинами методологического цикла, так и с дисциплинами профессионального цикла. Исследование смысла права, его сущности и понятия, постижение теории и методологии познания правовых явлений, обладание навыками использования информационных технологий в юридической деятельности, являются необходимыми условиями для эффективного освоения дисциплины.

Поскольку целевой аудиторией магистерской программы являются не только бакалавры юриспруденции необходимо, чтобы обучающиеся по направленности (профилю) «Гражданское право в современном цифровом пространстве» обладали базовыми знаниями в области теории государства и права, римского права, гражданского права, предпринимательского права, гражданского и арбитражного процесса. Представляется также необходимым, чтобы обучающиеся владели основами экономических знаний.

Обучающиеся должны иметь представление о гражданско-правовых явлениях, их истории и развитии, знать цивилистическую терминологию, содержание нормативных правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, уметь их применять и толковать, должны обладать навыками по составлению проектов договоров и иных документов, по обобщению практики, разрешения гражданских споров, должны уметь анализировать нормативный материал и иметь сформированные навыки юридической техники. Необходимо владеть приемами законодательной техники и иметь опыт работы с литературными и нормативными источниками, со справочно-информационными системами типа: «Гарант», «КонсультантПлюс» и т.д.

Изучение дисциплины «Договорное право в современных реалиях цифровизации: теория и практика» способствует пониманию обучающимися внутренней взаимосвязи отраслей права российской правовой системы, особенностей правового регулирования договорных отношений, а также позволяет более успешно овладевать другими дисциплинами гражданско-правового цикла.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4. Коммуникация);

- способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-2. Юридическая экспертиза);
- способен принимать оптимальные управленческие решения (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- понятие гражданско-правового договора, принципы договорного права, проблемы классификации договоров; виды договоров; положения о заключении договора, основания и порядок изменения и прекращения договора, содержание договора, положения об отдельных видах договоров в гражданском праве, судебную практику по применению законодательства о договорах.

уметь:

- правильно квалифицировать договорные правоотношения, определять момент заключения договора, правильно применять нормы договорного права к решению практических задач; давать толкование норм права, регулирующих договорные отношения; анализировать законодательство и судебную практику; выявлять проблемные вопросы правого регулирования договорных отношений.

владеть:

- теоретическими и практическими навыками самостоятельного изучения законодательства, специальной литературы и судебной практики по вопросам договорного законодательства.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Характеристика договорного права.
2. Договор в гражданском праве.
3. Принцип свободы договора в договорном процессе.
4. Общие проблемы изменения и расторжения гражданско-правовых договоров.
5. Гражданско-правовая ответственность за нарушение договорных обязательств.
6. Обеспечение исполнения договорных обязательств.

6. Разработчик – Родионов Леонид Александрович, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.О.02.05 «Реализация норм семейного права на современном этапе»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью освоения учебной дисциплины «Реализация норм семейного права на современном этапе» является:

- формирование представлений об основных понятиях и институтах современного семейного права РФ, месте семейного права в системе российского права, особенностях отношений, входящих в предмет семейного права, особенностях практического применения норм семейного права.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Реализация норм семейного права на современном этапе» предусматривает решение следующих основных задач:

– развитие способностей обучающихся к анализу современной научной литературы, правовой базы, материалов юридической практики;

– развитие навыков систематизации и обобщения полученной информации;

– выработка способностей к применению теоретических знаний при решении задач практического характера;

- формирование навыков анализа и оценки ситуаций, возникающих в брачных отношениях;

- повышение авторитета семьи, закрепленных Конституцией РФ и нормативно-правовыми актами.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Реализация норм семейного права на современном этапе» относится к обязательной части профессионального модуля дисциплин (Б1.О.02).

Дисциплина «Реализация норм семейного права на современном этапе» взаимосвязана как с дисциплинами методологического цикла, так и с дисциплинами профессионального цикла. Исследование смысла семейного права, его сущности и понятия, постижение теории и методологии познания правовых явлений, обладание навыками использования информационных технологий в юридической деятельности, являются необходимыми условиями для эффективного освоения дисциплины.

Поскольку целевой аудиторией магистерской программы являются не только бакалавры юриспруденции необходимо, чтобы обучающиеся по направленности (профилю) «Гражданское право в современном цифровом пространстве» обладали базовыми знаниями в области теории государства и права, римского права, гражданского права, семейного права, предпринимательского права, гражданского и арбитражного процесса.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав (ОПК-3. Толкование права);

- способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

- способен принимать оптимальные управленческие решения (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- базовые понятие и признаки семьи и брака в РФ;

-основные принципы регулирования семейных отношений;

-условия и порядок заключения и расторжения брака;

-особенности регулирования имущественных правоотношений супругов, в том числе с помощью брачного договора;

-порядок установления происхождения детей;

-права и обязанности родителей, основания лишения и ограничения родительских прав;

-алиментные обязательства членов семьи;

-основные формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей;

-правовое регулирование института усыновления.

уметь:

-давать правовую квалификацию отдельных видов совместного имущества супругов;

-подготовить проект брачного договора;

-разработать проект соглашения об уплате алиментов;

-подготовить пакет документов, необходимый для защиты прав ребенка в суде при рассмотрении вопросов о лишении и ограничении родительских прав;

-давать правовую оценку условиям соглашения об уплате алиментов и об осуществлении родительских прав;

-применять полученные теоретические знания в научной и практической деятельности.

владеть:

- основной терминологической и правовой базой дисциплины;
- системой знаний теоретического материала и умением его применения.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Семейно-правовой метод регулирования общественных отношений.
2. Понятие семейного правоотношения.
3. Семейное право в системе права РФ.
4. Понятие брака. Условия и порядок заключения брака. Недействительность брака. Прекращение брака.
5. Личные права и обязанности супругов. Имущественные права и обязанности супругов.
6. Личные права и обязанности родителей и детей. Имущественные права и обязанности родителей и детей.
7. Алиментные права и обязанности других членов семьи. Порядок уплаты и взыскания алиментов.
8. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Усыновление (удочерение).
9. Применение семейного законодательства к отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

6. Разработчик – Родионов Леонид Александрович, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.О.02.06 «Современные проблемы гражданско-правовой ответственности»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью освоения учебной дисциплины «Современные проблемы гражданско-правовой ответственности» является:

-понимание сущности основных цивилистических конструкций;

-осмысление содержания доктринальных положений гражданского права;

-приобретение навыков толкования гражданско-правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям;

-ознакомление с современными теоретическими проблемами гражданского права, а также проблемами правоприменения.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Современные проблемы гражданско-правовой ответственности» предусматривает решение следующих основных задач:

-участие в нормотворческой деятельности, в ходе которой обучающийся готов участвовать подготовке нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, составляющие предмет гражданского права;

-правоприменительная деятельность, в ходе осуществления которой магистр готов совершать действия связанные с реализацией гражданско-правовых норм, юридически грамотно составлять правовые документы, обоснованно принимать решения в пределах должностных обязанностей;

- правоохранительная деятельность, в ходе осуществления которой магистр готов к обеспечению законности, правопорядка; защите всех форм собственности;

-экспертно-консультационная деятельность, в ходе осуществления которой магистр готов к осуществлению правовой экспертизы документов, а также консультированию по вопросам гражданского права;

-педагогическая деятельность, в ходе осуществления которой обучающийся готов к преподаванию дисциплин гражданско-правового цикла, а также осуществлению правового воспитания обучающихся.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Современные проблемы гражданско-правовой ответственности» относится к обязательной части профессионального модуля дисциплин (Б1.О.02).

Обучающиеся должны иметь представление о гражданско-правовых явлениях, их истории и развитии, знать цивилистическую терминологию, содержание нормативных правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, уметь их применять и толковать, должны обладать навыками по обобщению практики, разрешения гражданских споров, должны уметь анализировать нормативный материал и иметь сформированные навыки юридической техники. Необходимо владеть приемами законодательной техники и иметь опыт работы с литературными и нормативными источниками, со справочно-информационными системами типа: «Гарант», «КонсультантПлюс» и т.д.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав (ОПК-3. Толкование права);

- способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-6);

- способен квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- сущность и содержание основных цивилистических понятий и категорий;
- суть принципов гражданского права;
- виды гражданской ответственности, сущность каждого института гражданского права;
- гражданско-правовой статус субъектов гражданского права;
- особенность правового режима отдельных объектов гражданского права;
- характеристику отдельных видов говорных и внедоговорных обязательств.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями гражданского права;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- правильно разрешать правовые казусы.

владеть:

- юридической терминологией, применяющейся в настоящее время в сфере гражданских правоотношений;
- навыками работы с источниками права;

- навыками анализа правоприменительной практики в сфере имущественных и неимущественных отношений;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий;
- навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав субъектов гражданских правоотношений в процессе служебной деятельности;
- основными приемами юридической техники, необходимыми для самостоятельного составления юридических документов гражданско-правового характера.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Понятие, функции и виды гражданско-правовой ответственности.
2. Формы гражданско-правовой ответственности.
3. Основание и условия гражданско-правовой ответственности.
4. Общие положения об обязательствах из причинения вред.
5. Обязательства из причинения вреда публичной властью.
6. Обязательства из причинения вреда источником повышенной опасности.
7. Обязательства из причинения вреда жизни и здоровью граждан.

6. Разработчик – Родионов Леонид Александрович, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.О.02.07 «Правовой режим объектов гражданского права как отражение процессов цифровизации»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Цель освоения учебной дисциплины состоит в уяснении обучающимися основных теоретических и практических проблем, возникающих при применении новейшего законодательства, определяющего правовой режим объектов гражданских прав, и приобретении ими умений и навыков самостоятельного применения нормативных актов, поиска путей решения выявленных проблем.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Правовой режим объектов гражданского права как отражение процессов цифровизации» предусматривает решение следующих основных задач:

1) формирование у обучающихся твердых знаний об основополагающих вопросах и проблемах гражданского права, касающихся правового режима объектов гражданских прав, применительно к имуществу и нематериальным благам корпоративных юридических лиц;

2) подготовка к различным видам профессиональной юридической деятельности путем изучения актуальных научных проблем правового режима объектов гражданских прав, а также актов правоприменительной.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Правовой режим объектов гражданского права как отражение процессов цифровизации» относится к обязательной части профессионального модуля дисциплин (Б1.О.02).

Обучающиеся должны иметь представление о гражданско-правовых явлениях, их истории и развитии, знать цивилистическую терминологию, содержание нормативных правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, уметь их применять и толковать, должны обладать навыками по обобщению практики, разрешения гражданских споров, должны уметь анализировать нормативный материал и иметь сформированные навыки юридической техники. Необходимо владеть приемами законодательной техники и

иметь опыт работы с литературными и нормативными источниками, со справочно-информационными системами типа: «Гарант», «КонсультантПлюс» и т.д.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности (ОПК-7. Информационные технологии);

- способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- понятие гражданского правоотношения, его видов и оснований, основные теоретические положения об объектах гражданского правоотношения, его видах, понятие правового режима объектов гражданских прав;
- основные теоретические положения об объектах вещных, обязательственных, наследственных правоотношений, а также об объектах права интеллектуальной собственности.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями гражданского и предпринимательского права;
- анализировать юридические факты;
- толковать и применять правовые нормы;
- анализировать судебную практику;
- составлять проекты гражданско-правовых документов, в том числе судебных актов, договоров.

владеть:

- юридической терминологией;
- приемами юридической техники, необходимыми для составления проектов гражданско-правовых документов;
- навыками работы с нормативными правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной практики.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Общие положения учения об объектах гражданских прав.
2. Имущество как основной объект гражданских прав.
3. Результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации как объекты гражданских прав.
4. Нематериальные блага и их защита.
5. Зарубежное законодательство об объектах гражданских прав.

6. Разработчик – Родионов Леонид Александрович, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Модуль 3. Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Характеристика модуля

Изучение основных практических дисциплин является той основой, на которой строится подготовка юристов в сфере гражданского и образовательного права.

Назначение модуля состоит, во-первых, в том, чтобы развить усвоение специфических нравственных особенностей профессиональной деятельности юриста; понимание обучающимися подлинного гуманистического смысла их будущей профессии, а во-вторых, в том, чтобы ввести обучающихся в круг современных актуальных теоретических и практических проблем гражданского права в современном цифровом пространстве, развить научно-исследовательские компетенции. Наличие в структуре модуля таких дисциплин, как «Профессиональная этика юристов» и «Альтернативные способы урегулирования правовых споров», способствует формированию навыков урегулирования правовых споров, использованию полученных знаний для их решения в будущей практической деятельности.

В рамках модуля обучающиеся приобретают ряд специальных предметно-методических, исследовательских умений и способностей, необходимых для дальнейшей профессиональной деятельности.

Цель модуля

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

Универсальных:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

Профессиональных:

ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-4 Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;

ПК-5 Способен принимать оптимальные управленческие решения;

ПК-6 Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности.

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-зачетная система), активные методы обучения, методы проблемного и проектного обучения, личностно-ориентированные технологии, технологии индивидуализации обучения, информационно-коммуникационные технологии. Задания для самостоятельной работы предусматривают решение учебных кейсов, ситуационных задач.

Структура модуля

Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	з.е.	компетенции
Блок 1.Дисциплины (модули)							

Часть, формируемая участниками образовательных отношений						**30**	**УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6**
Б1.В.01	Профессиональная этика юристов		1			2	УК-3; ПК-5
Б1.В.02	Современные проблемы банкротства (несостоятельности) хозяйствующих субъектов	3				3	УК-6; ПК-2; ПК-5
Б1.В.03	Альтернативные способы урегулирования правовых споров		1			3	УК-4; ПК-4; ПК-5
Б1.В.04	Актуальные проблемы регулирования интеллектуальной собственности и авторского права	2				4	УК-1; ПК-6

Аннотация дисциплины Б1.В.01 «Профессиональная этика юристов»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): выработка у обучающихся системы знаний и представлений о том, в чем заключается нравственная основа деятельности по отправлению правосудия; производству следственно-оперативных действий и т.д.
Для достижения указанных целей преподавание курса «Профессиональная этика юристов» предусматривает решение следующих основных задач:
-формирование навыков анализа и оценки ситуаций, возникающих в сфере действия правовой регуляции, с точки зрения нравственности;
-формирование навыков анализа и оценки нравственных аспектов деятельности сотрудников правоохранительных органов;
-ознакомление с нравственными принципами в деятельности юриста;
-повышение авторитета прав и свобод человека и гражданина, закрепленных Конституцией РФ и международными нормативно-правовыми актами;
-заложение основ использования полученных знаний в области изучаемой дисциплины при решении профессиональных задач.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Профессиональная этика юристов» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В). Программа опирается на теоретические знания, полученные магистрами на предшествующей ступени высшего профессионального образования (бакалавриат), и призвана систематизировать у них представления о морали и ее роли в общественной жизни и значении нравственных норм в юридической деятельности. Для освоения курса магистры используют знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предметов «Теория

государства и права», «Философия», «История государства и права зарубежных стран», «История государства и права России» и др.

К началу изучения дисциплины магистры должны владеть аналитическими навыками, иметь представления о специфике таких социальных институтов как право, государство, власть, соотношении права и морали в современном обществе и государстве.

В процессе работы развиваются практические навыки работы с научными текстами (статьями из специализированных юридических и не юридических изданий; диссертациями; монографиями), анализа и оценки специфики профессиональной юридической деятельности, что обеспечивает профессиональную часть подготовки магистров в соответствии с требованиями к уровню подготовки и квалификационными характеристиками выпускников магистратуры.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3. Командная работа и лидерство);
- способен принимать оптимальные управленческие решения (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- цели и задачи дисциплины;
- базовые понятия;
- характер соотношения морали и права в профессиональной юридической деятельности.

Уметь:

- правильно использовать юридическую и этическую терминологию;
- определять специфику этической основы конкретных видов юридической деятельности;
-использовать полученные теоретические знания в научной и практической деятельности.

Владеть:

- системой представлений об основных этических нормах в юридической деятельности;
- основной терминологической и методологической базой дисциплины.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Этика как наука и учебная дисциплина.
2. Категории этики.
3. Этика юристов как разновидность профессиональной этики.
4. Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания. Этика предварительного следствия.
5. Нравственные начала осуществления правосудия.
6. Этика судебных прений.
7. Нравственные качества юриста.

6. Разработчик: Алмазова Анна Александровна, старший преподаватель кафедры уголовного права и процесса СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.В.02 «Современные проблемы банкротства (несостоятельности) хозяйствующих субъектов»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения учебной дисциплины является:

- формирование систематизированных знаний о правовом регулировании банкротства (несостоятельности) хозяйствующих субъектов;

- анализ правовых отношений в сфере несостоятельности (банкротства);
- формирование способности обучающихся реализовывать правовые нормы о несостоятельности (банкротстве) применительно к конкретным ситуациям.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Современные проблемы банкротства (несостоятельности) хозяйствующих субъектов» предусматривает решение следующих основных задач:

– дать знания о современных тенденциях развития института несостоятельности (банкротства);

– ознакомить с важнейшими источниками института несостоятельности (банкротства);

– развить навыки и умения решения правовых казусов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Современные проблемы банкротства (несостоятельности) хозяйствующих субъектов» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В). Изучение учебной дисциплины является необходимым условием для системного понимания и усвоения остальных дисциплин магистерской программы «Гражданское право в современном цифровом пространстве».

Изучение учебной дисциплины «Современные проблемы банкротства (несостоятельности) хозяйствующих субъектов» предполагает наличие у обучающегося основных познаний в области общетеоретических и отраслевых юридических наук, прежде всего теории государства и права, конституционного, административного, финансового, гражданского, гражданского процессуального, предпринимательского, трудового, уголовного права.

Для освоения данной дисциплины обучающийся должен обладать следующими знаниями и умениями:

- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки;
- наличие базовых представлений о системе российского права, его основных отраслях;
- умение ориентироваться в источниках правового регулирования общественных отношений, осуществлять анализ, толкование и применение нормативных правовых актов и других юридических документов, включая материалы судебной практики.

Изучение дисциплины «Современные проблемы банкротства (несостоятельности) хозяйствующих субъектов» способствует пониманию обучающимися внутренней взаимосвязи отраслей права российской правовой системы, особенностей правового регулирования несостоятельности (банкротства)в Российской Федерации, а также позволяет более успешно овладевать другими дисциплинами гражданско-правового цикла.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6. Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение));
- способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
- способен принимать оптимальные управленческие решения (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные понятия несостоятельности (банкротства);
- природу и сущность института несостоятельности (банкротства);
- его роль и значение в экономической жизни на современном этапе;
- актуальные проблемы законодательства о банкротстве и возможные пути его дальнейшего совершенствования и развития.

уметь:

- осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов;
- определять и оценивать важнейшие современные тенденции развития института несостоятельности (банкротства) в РФ;
- использовать приобретенные теоретические знания в практической деятельности, формулировать самостоятельные выводы на основе анализа текстов нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере несостоятельности (банкротства);
- осуществлять толкование содержащихся в них правовых норм, а также материалов судебной практики государственных органов, реализующих полномочия в области регулирования общественных отношений, затрагивающих сферу несостоятельности (банкротства).

владеть:

- основными навыками правового анализа;
- поисково-информационными и научно-познавательными навыками.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Общие положения о банкротстве хозяйствующих субъектов.
2. Процедуры банкротства хозяйствующих субъектов.
3. Банкротство сельскохозяйственных организаций.
4. Банкротство страховых организаций.
5. Банкротство кредитных организаций.
6. Банкротство стратегических организаций.
7. Банкротство субъектов естественных монополий.
8. Банкротство застройщиков.

6. Разработчик – Таренкова Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ

Аннотация дисциплины Б1.В.03 «Альтернативные способы урегулирования правовых споров»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Цель – формирование у обучающихся системных знаний о существующих способах альтернативного разрешения и урегулирования правовых конфликтов и формирование практических навыков их применения в профессиональной деятельности, и получение представлений об иных, помимо судебной, форм защиты права, их системе, правовом регулировании и порядке проведения и осуществления.

Задачи:

- выявление предпосылок развития альтернативного разрешения и урегулирования правовых конфликтов в России,
- изучение истории развития и современного состояния альтернативных форм разрешения конфликтов,
- уяснение места разрешения правовых конфликтов в правовой системе общества,

- определение роли применения альтернативного разрешения и урегулирования правовых конфликтов в профессиональной деятельности,
- анализ перспектив развития альтернативного разрешения и урегулирования правовых конфликтов в России.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4. Коммуникация);
- способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4);
- способен принимать оптимальные управленческие решения (ПК-5).

По завершении освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основы альтернативного разрешения и урегулирования правовых конфликтов;
- основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства;
- особенности подготовки документов для претензионной работы
- понятие, сущность и принципы альтернативного разрешения и урегулирования правовых конфликтов;
- систему основных негосударственных процедур разрешения и урегулирования правовых конфликтов;
- специфику отдельных способов альтернативного разрешения и урегулирования правовых конфликтов;
- критерии выбора наиболее эффективного способа альтернативного разрешения и урегулирования правовых конфликтов;
- порядок применения способов и урегулирования правовых конфликтов.

уметь:

- решать профессиональные задачи в ситуации альтернативного разрешения и урегулирования правовых конфликтов;
- занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;
- не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте;
- применять меры ответственности и совершать иные действия в случае нарушения условий контракта;
- юридически грамотно анализировать способы альтернативного разрешения и урегулирования правовых конфликтов и соотносить их с существующими государственными процедурами;
- выявлять недостатки и преимущества конкретных способов альтернативного разрешения и урегулирования правовых конфликтов;
- выбирать наиболее эффективный способ альтернативного разрешения спора, исходя из конкретных обстоятельств правового конфликта;
- применять существующие способы альтернативного разрешения и урегулирования правовых конфликтов в практической деятельности;

- составлять юридические документы, оформляющие конкретные альтернативные процедуры.

владеть:

- навыками решения профессиональных задач в ситуации альтернативного разрешения и урегулирования правовых конфликтов;
- способностью применять меры ответственности и совершение иных действий в случае нарушения условий контракта;
- навыками подготовки документальной основы по использованию альтернативного разрешения и урегулирования правовых конфликтов,
- навыками применения альтернативных форм (переговоров, посредничества, медиации, арбитража и др.).

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Понятие, предмет и система альтернативного урегулирования и разрешения правовых конфликтов.
2. Переговорный процесс в разрешении правового конфликта.
3. Претензионный порядок урегулирования и разрешения правовых конфликтов.
4. Мировое соглашение.
5. Третейское разбирательство как форма разрешения и урегулирования правовых конфликтов.
6. Медиация (посредничество) в урегулировании и разрешении правовых конфликтов.

6. Разработчик: Таренкова О.А., кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.В.04 «Актуальные проблемы регулирования интеллектуальной собственности и авторского права»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): формирование у обучающихся в процессе изучения дисциплины комплексных знаний об основных правовых институтах права интеллектуальной собственности, об основополагающих принципах законодательства, регулирующего возникновение, реализацию и прекращение прав авторов охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, о месте права интеллектуальной собственности в системе российского законодательства; умений и навыков научной и практической деятельности в области правового регулирования правоотношений, возникающих в связи с создание и использованием охраняемых результатов интеллектуальной деятельности; формирования у обучающихся юридически грамотного подхода к решению проблем охраны объектов интеллектуальной собственности.

Указанная цель достигается путем решения следующих задач:

- формирование у обучающихся понимания исключительности прав, возникающих в отношении охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и осознания необходимости их соблюдения;
- формирование навыков анализа международных договоров и норм национального права, регулирующих основания возникновения, изменения и прекращения прав интеллектуальной собственности, их соотношения, а также условия предоставления охраны результатам интеллектуальной деятельности;

-формирование навыков комплексного анализа и оценки ситуаций, возникающих в связи с нарушением прав правообладателей;

-заложение основ использования полученных знаний в области изучаемой дисциплины при решении профессиональных задач;

-привитие навыков исследовательской и аналитической работы;

- формирования умения систематизировать судебно-арбитражную практику и определение путей решения.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Актуальные проблемы регулирования интеллектуальной собственности и авторского права» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В).

Она является составной частью гражданского права. Поэтому обучающийся должен знать и понимать понятия и категории этой науки. Право интеллектуальной собственности тесно связано с общей и обязательственной частями гражданского законодательства. Параллельное изучение этих дисциплин формирует системное понимание сущности права интеллектуальной собственности, на основе базовых начал гражданского, в том числе обязательственного, наследственного, международного частного и семейного права. В этом процессе важную роль играет сравнительное правоведение, а также актуальные проблемы науки гражданского права. Они дополняют друг друга, позволяют усилить системное понимание сущности и ценности современного права интеллектуальной собственности, практики его реализации в условиях модернизации.

Право интеллектуальной собственности является подотраслью гражданского права, для данной подотрасли характерно наличие особенностей предмета и метода правового регулирования.

В то же время право интеллектуальной собственности базируется на изучении: конституционного права РФ, общей и особенной частей гражданского права РФ, административного права РФ, налогового права РФ. Право интеллектуальной деятельности связано с другими отраслями российского права, в том числе предпринимательского, контрактного, семейного, наследственного.

Нормы права интеллектуальной собственности регулируют отношения, возникающие в связи с созданием и использованием результатов интеллектуальной деятельности, а также охраной и защитой прав правообладателей, включающих нормы административного и уголовного права.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1. Системное и критическое мышление);
- способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- базовые определения и понятия права интеллектуальной собственности;
- основные признаки объектов интеллектуальной собственности, их виды;
- понятие и правовую сущность интеллектуальных прав;
- правовой статус субъектов отношений, регулируемых нормами права интеллектуальной деятельности;
- понятие и содержание исключительного права;
- правовой статус личных неимущественных и иных прав авторов;

- договорные способы распоряжения исключительными правами, виды договоров их существенные условия;

уметь:

- правильно квалифицировать отношения, возникающие в связи с созданием и использованием объектов интеллектуальной собственности;
- квалифицировано анализировать и оценивать ситуации, связанные с нарушением интеллектуальных прав;
- квалифицировано разграничивать отношения по поводу результатов интеллектуальной деятельности и отношения по поводу их материальных носителей;
- квалифицировано анализировать нормативно-правовую базу и правоприменительную практику в сфере отношений интеллектуальной собственности;

владеть:

- основной терминологической и нормативно-правовой базой дисциплины;
- системой знаний теоретического материала и умением его применения;
- навыками анализа опубликованных решений арбитражных судов и судов общей юрисдикции по проблемам защиты интеллектуальных прав;
- навыками свободного оперирования юридическими понятиями и категориями права интеллектуальной собственности.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Понятие, предмет и источники права интеллектуальной собственности
2. Понятие и сущность объектов интеллектуальной собственности;
3. Субъекты прав интеллектуальной собственности;
4. Понятие, содержание и виды интеллектуальных прав;
5. Понятие и виды договоров в сфере интеллектуальной собственности, существенные условия.
6. Авторское право.
7. Права, смежные с авторскими;
8. Право промышленной собственности;
9. Селекционные достижения;
10. Средства индивидуализации юридических лиц и товаров;
11. Ноу-Хау

6. Разработчик – Орлов Алексей Викторович, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Дисциплины по выбору

Данная часть Блока 1 состоит из дисциплин по выбору и направлена на создание условий формирования и закрепления практических умений как составляющих профессиональных компетенций обучающихся.

Цель модуля

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:

Универсальных:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.
ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-3 Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты;
ПК-4 Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;
ПК-5 Способен принимать оптимальные управленческие решения
ПК-6 Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;
ПК-7 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права;
ПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Образовательные технологии

В образовательном процессе применяются современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-зачетная система), активные методы обучения, методы проблемного и проектного обучения, личностно-ориентированные технологии, технологии индивидуализации обучения, информационно-коммуникационные технологии. Задания для самостоятельной работы предусматривают решение учебных кейсов, ситуационных задач.

Структура модуля

Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	з.е.	компетенции
Блок 1.Дисциплины (модули)							
Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1**		**2**			**2**	**УК-6; ПК-7**
Б1.В.ДВ.01.01	Педагогика и психология высшей школы		2			2	УК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Психологические аспекты преподавательской деятельности в высшей школе		2			2	УК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**		**2**			**2**	**УК-2; ПК-1**
Б1.В.ДВ.02.01	Правовое регулирование внешнеэкономических сделок		2			2	УК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.02.02	Правовые основы публично-частного		2			2	УК-2; ПК-1

	партнерства						
Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**		**2**			**2**	**УК-1; ПК-2; ПК-6**
Б1.В.ДВ.03 .01	Актуальные проблемы корпоративного права		2			2	УК-1; ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.03 .02	Правовой режим ценных бумаг		2			2	УК-1; ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4**		**3**			**3**	**УК-3; ПК-3; ПК-4**
Б1.В.ДВ.04 .01	Современные проблемы наследственного права		3			3	УК-3; ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.04 .02	Защита прав потребителей: материальный и процессуальный аспекты		3			3	УК-3; ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.05	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5**		**1**			**3**	**УК-1; ПК-6; ПК-8**
Б1.В.ДВ.05 .01	Внедоговорные обязательства в гражданском праве		1			3	УК-1; ПК-6; ПК-8
Б1.В.ДВ.05 .02	Право информационных технологий и искусственного интеллекта		1			3	УК-1; ПК-6; ПК-8
Б1.В.ДВ.06	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6**		**3**			**3**	**УК-5; ПК-3; ПК-4**
Б1.В.ДВ.06 .01	Правовое регулирование инвестиционной деятельности в современной России		3			3	УК-5; ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.06 .02	Актуальные проблемы правового регулирования страховых отношений		3			3	УК-5; ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.07	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7**		**2**			**3**	**УК-2; ПК-6; ПК-7**
Б1.В.ДВ.07 .01	Особенности правового регулирования предпринимательской		2			3	УК-2; ПК-6; ПК-7

	деятельности						
Б1.В.ДВ.07.02	Вещное право и способы его защиты		2			3	УК-2; ПК-6; ПК-7

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 «Педагогика и психология высшей школы»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): психологическая и профессиональная подготовка магистров к педагогической работе с обучающимися вузов: ознакомить с базой нормативного регулирования и информационно-методического обеспечения деятельности преподавателя вуза; соотнести профессиональные функции преподавателя вуза с требованиями к профессиональной подготовке и профессионально значимым качествам; представить обучающегося в качестве субъекта образовательного процесса; раскрыть особенности педагогического процесса в высшей школе; способствовать освоению технологий профессиональной педагогической деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Педагогика и психология высшей школы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В), является дисциплиной по выбору.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6. Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение));
- способен квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные законодательные документы и нормативные акты, регламентирующие деятельность преподавателя вуза;
- цели и специфику деятельности, функции преподавателя вуза как субъекта образовательного процесса;
- возрастные, социальные и психологические особенности студента вуза;
- основные понятия, сущность процессов воспитания и обучения в вузе;
- основы дидактики вуза (цели, содержание, формы, методы, средства, технологии и принципы обучения),
- основы психологии педагогического воздействия, приемы и технику управления студентами в процессе обучения;
- технологии проектирования учебного курса, подготовки и проведения различных видов учебных занятий

уметь:

- применять на учебных занятиях в вузе прогрессивные методы преподавания;
- осуществлять руководство различными видами учебной деятельности студентов на аудиторных и внеаудиторных занятиях;
- проектировать учебный курс, основные виды учебных занятий (лекция, семинар);

- использовать на практике современные виды и формы контроля знаний студентов;

владеть:

- навыками использования методик профессиональной педагогической рефлексии;
- навыками работы с педагогическими источниками информации.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Нормативное регулирование и информационно-методическое обеспечение деятельности преподавателя вуза
2. Преподаватель как субъект образовательного процесса в вузе.
3. Студент как субъект образовательного процесса в вузе.
4. Современный образовательный процесс в вузе: принципы, цели, содержание, технологии обучения, воспитания, педагогического взаимодействия.
5. Технологии проектирования учебного курса, подготовки и проведения различных видов учебных занятий

6. Разработчик – Рыбакина Наталья Александровна, доцент, кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Психологические аспекты преподавательской деятельности в высшей школе»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): психологическая и профессиональная подготовка магистров к педагогической работе с обучающимися вузов: ознакомить с базой нормативного регулирования и информационно-методического обеспечения деятельности преподавателя вуза; соотнести профессиональные функции преподавателя вуза с требованиями к профессиональной подготовке и профессионально значимым качествам; представить обучающегося в качестве субъекта образовательного процесса; раскрыть особенности педагогического процесса в высшей школе; способствовать освоению технологий профессиональной педагогической деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Психологические аспекты преподавательской деятельности в высшей школы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В), является дисциплиной по выбору.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6. Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение));
- способен квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные законодательные документы и нормативные акты, регламентирующие деятельность преподавателя вуза;
- цели и специфику деятельности, функции преподавателя вуза как субъекта образовательного процесса;
- возрастные, социальные и психологические особенности студента вуза;

- основные понятия, сущность процессов воспитания и обучения в вузе;
- основы дидактики вуза (цели, содержание, формы, методы, средства, технологии и принципы обучения),
- основы психологии педагогического воздействия, приемы и технику управления студентами в процессе обучения;
- технологии проектирования учебного курса, подготовки и проведения различных видов учебных занятий

- **уметь:**
- применять на учебных занятиях в вузе прогрессивные методы преподавания;
- осуществлять руководство различными видами учебной деятельности студентов на аудиторных и внеаудиторных занятиях;
- проектировать учебный курс, основные виды учебных занятий (лекция, семинар);
- использовать на практике современные виды и формы контроля знаний студентов;

- **владеть:**
- навыками использования методик профессиональной педагогической рефлексии;
- навыками работы с педагогическими источниками информации.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Нормативное регулирование и информационно-методическое обеспечение деятельности преподавателя вуза
2. Преподаватель как субъект образовательного процесса в вузе.
3. Студент как субъект образовательного процесса в вузе.
4. Современный образовательный процесс в вузе: принципы, цели, содержание, технологии обучения, воспитания, педагогического взаимодействия.
5. Технологии проектирования учебного курса, подготовки и проведения различных видов учебных занятий

6. Разработчик – Рыбакина Наталья Александровна, доцент, кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 «Правовое регулирование внешнеэкономических сделок»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения учебной дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономических сделок» является овладение умением правильной квалификации сделки в качестве внешнеэкономической, обоснованно отграничивая их от иных видов сделок, а также правильного выбора применимого к регулированию внешнеэкономических сделок права на профессиональном уровне на основе комплекса приобретенных теоретических знаний, умений и навыков.

Указанная цель достигается путем решения следующих задач:

- овладение комплексом знаний об основных принципах выбора права, применимого к регулированию внешнеэкономических сделок;
- выработка устойчивых умений по отграничению внешнеэкономических сделок от иных видов сделок;
-выработка умений ориентации в действующих источниках международного частного права на основе тщательного анализа и обобщения теоретических знаний, правоприменительной практики

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Правовое регулирование внешнеэкономических сделок» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В), является дисциплиной по выбору.

Для изучения дисциплины необходимы базовые знания, полученные при изучении теории государства и права, истории государства и права, римского права, а также административного, международного, гражданского, в том числе международного частного, предпринимательского, корпоративного, коммерческого, арбитражного процессуального права.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2. Разработка и реализация проектов);

- способен разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- сущность и содержание отношений, являющихся предметом правового регулирования внешнеэкономических сделок;
- законодательную регламентацию института права собственности и обязательственных правоотношений, осложненных иностранным элементом;
- специфику нормативно-правовой базы международного частного права, в том числе права внешнеэкономических сделок;
- общие и специальные принципы выбора права, применимого к регулированию внешнеэкономических сделок;
- порядок рассмотрения и разрешения гражданско-правовых споров с участием иностранных лиц в государственных судах и Международном коммерческом арбитраже.

уметь:

- свободно оперировать юридическими понятиями и категориями международного частного права;
- свободно отграничивать внешнеэкономические сделки от иных видов сделок;
- анализировать и систематизировать юридические факты и возникающие на их основе международные частноправовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять нормы национального и международного права;
- разрабатывать и правильно оформлять международные контракты;
- квалифицировано осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, давать юридические заключения и консультации в сфере внешнеэкономической деятельности

владеть:

- юридической терминологией права внешнеэкономических сделок;
- умением анализировать и обобщать различные правовые акты, в том числе практику национальных арбитражных и третейских судов, а также практику международного коммерческого арбитража;
- умением практического анализа юридических фактов, правовых норм и внешнеэкономических правоотношений;
- умением разрешения правовых проблем и коллизий на основании практической реализации норм национального коллизионного права и международного права;

- умением решения проблем правового регулирования внешнеэкономических сделок на основе всестороннего и тщательного анализа национальной и международной нормативно-правовой базы.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Понятие, признаки и виды внешнеэкономической деятельности;
2. Физические лица как субъекты внешнеэкономической деятельности;
3. Юридические лица как субъекты внешнеэкономической деятельности;
4. Особенности правового статуса государства как субъекта внешнеэкономической деятельности;
5. Основные принципы выбора права, применимого к регулированию внешнеэкономических сделок;
6. Виды внешнеэкономических сделок: правовая характеристика, условия о применимом праве;
7. Основные формы расчетов по внешнеэкономическим сделкам
8. Компетенция международного коммерческого арбитража и национальных судов по разрешению споров из внешнеэкономической деятельности, порядок рассмотрения

6. Разработчик: Таренкова Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Правовые основы публично-частного партнерства»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью освоения дисциплины «Правовые основы публично-частного партнерства» является получение основных знаний о понятии публично-частного партнерства и юридических формах его осуществления.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Правовые основы публично-частного партнерства» предусматривает решение следующих основных задач:

- продемонстрировать правовую модель публично-частного партнерства;
- познакомить с основными формами и типами партнерских отношений государства и бизнеса;
- дать базовые знания в сфере государственного регулирования инвестиционных процессов при реализации проектов публично-частного партнерства;
- научить самостоятельно анализировать динамику развития механизмов публично-частного партнерства в России и в мире;
- развить навыки по систематизированному представлению информации о реализуемых проектах в сфере публично-частного партнерства;
- изучить основы правового регулирования публично-частных отношений;
- развить навыки самостоятельного применения нормативных правовых актов и положений теории права на практике;
- сформировать способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Правовые основы публично-частного партнерства» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В), является дисциплиной по выбору. Программа опирается на теоретические знания, полученные обучающимися на предшествующей ступени высшего образования (бакалавриат, специалитет).

Дисциплина «Правовые основы публично-частного партнерства» углубляет знания обучающихся по вопросам предпринимательского права; она тесно связана с курсами «Договорное право в современных реалиях цифровизации: теория и практика», «Правовой режим объектов гражданского права как отражение процессов цифровизации», а так же с дисциплинами по выбору, например, «Правовое регулирование внешнеэкономических сделок», «Правовое регулирование инвестиционной деятельности в современной России», «Особенности правового регулирования предпринимательской деятельности».

Усвоение данной дисциплины способствует успешному прохождению всех видов практик в рамках магистерской подготовки и написанию магистерской диссертации.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2. Разработка и реализация проектов);
- способен разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- институциональные и правовые особенности формирования и функционирования проектов публично-частного партнерства в России;
- основные формы взаимодействия государства и бизнеса;
- проблемы правового регулирования взаимовыгодного сотрудничества;
- систему источников в сфере публично-частного партнерства, практику деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в данной сфере.

Уметь:

- использовать знания в своей профессиональной деятельности;
- свободно оперировать юридическими понятиями и категориями;
- объективно анализировать и оценивать современную правовую ситуацию в процессе применения законодательства при заключении взаимовыгодных контрактов;
- использовать знание норм права в вопросах защиты нарушенных прав партнеров;
- анализировать, применять и толковать нормативные правовые акты в сфере публично-частного партнерства;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- комплексно анализировать и юридически грамотно разрешать вопросы, возникающие в юридической практике при регулировании договорных отношений;
- добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.

Владеть:

- навыками работы и оценки нормативно-правовых документов в сфере публично-частного партнерства;
- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию;
- навыками подготовки юридических документов;
- навыками квалификации противоправных деяний, совершаемых партнерами взаимовыгодного сотрудничества;
- навыками анализа международной практики.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Публично-частное партнерство: история возникновения, основные формы (типы) и область применения.
2. Публично-частное партнерство в правовой системе РФ.
3. Принципы организации публично-частного партнерства.
4. Проектное финансирование объектов публично-частного партнерства.
5. Публично-частное партнерство в разных сферах жизни.
6. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг.
7. Предоставление государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.
8. Информационно-телекоммуникационные технологии при предоставлении государственных услуг.

6. Разработчик – Серебрякова Татьяна Александровна, доктор юридических наук, доцент, профессор кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 «Актуальные проблемы корпоративного права»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения учебной дисциплины «Актуальные проблемы корпоративного права» является формирование у обучающихся в процессе изучения дисциплины комплексной системы знаний, умений и навыков, необходимых для эффективного функционирования корпорации в условиях интернационализации и глобализации экономических отношений, в том числе посредством своевременного выявления проблем, присущих корпоративным правоотношениям и успешного их решения.

Указанная цель достигается путем решения следующих задач:

- формирование умения разрабатывать локальные корпоративные нормативные акты;
- формирование способности компетентного использования на практике приобретенных умений и навыков в организации корпорации и управлении коллективом;
- формирование навыков квалифицированно применять нормативные правовые акты в корпоративных правоотношениях, реализовывать нормы материального и процессуального права, связанных с деятельностью корпораций;
- выработка готовности выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в сфере деятельности корпораций;
- формирование способности принимать оптимальные управленческие решения.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Актуальные проблемы корпоративного права» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В), является дисциплиной по выбору. Данная дисциплина является заключительным элементом освоения дисциплины «Корпоративное право» в рамках бакалавриата (направленность (профиль) Гражданско-правовая деятельность), предполагающим овладение глубокими знаниями предмета, принципов и методов правового регулирования в корпоративном праве.

Дисциплина «Актуальные проблемы корпоративного права» базируется на знаниях, усвоенных при изучении гражданского, в том числе наследственного и международного частного, налогового, административного, трудового, гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального права.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе

системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1. Системное и критическое мышление);

- способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

- способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные понятия, принципы и методы корпоративного права;
- основные нормативно-правовые акты, регулирующие корпоративные отношения;
- особенности правовой природы и функционирования каждой организационно-правовой формы корпораций;
- порядок создания, реорганизации и ликвидации корпорации;
- понятие, виды и содержание учредительных документов корпорации;
- виды органов корпорации, их полномочия и функции.

уметь:

- квалифицировано анализировать, толковать и применять правовые нормы, регулирующие область корпоративных отношений;
- анализировать и объективно оценивать конкретные ситуации, возникающие в связи с функционированием корпорации;
- разрабатывать и оформлять локальные нормативно-правовые акты корпораций;
- систематизировать и применять на практике теоретические знания, полученные в результате освоения дисциплины;
- выявлять проблемы в функционировании корпорации и находить пути их решения;

владеть:

- способностью свободно оперировать терминологической базой корпоративного права;
- нормативно-правовой базой правового регулирования корпоративных отношений;
- навыками разработки и оформления корпоративных документов;
- системой знаний теоретического материала и умением его применения;

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 72 часа (2 зачетных единицы).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Понятие, сущность и правовая природа корпорации, как субъекта гражданско-правовых отношений;
2. Исторические аспекты становления и развития корпоративного права в России и за рубежом;
3. Правовой статус и функции уставного капитала корпорации. Проблемы формирования и распоряжения;
4. Компетенция органов корпорации, проблема взаимодействия;
5. Правовой статус и значение решения общего собрания участников: проблемы принятия и последствия признания решения недействительным
6. Формы приобретения контроля над корпорацией. Понятие и сущность рейдерства;
7. Правовой статус корпорации в современных зарубежных правопорядках.

6. Разработчик: Родионов Леонид Александрович, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 «Правовой режим ценных бумаг»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целями освоения и изучения дисциплины «Правовой режим ценных бумаг» являются:

- формирование глубоких научных знаний о юридической природе ценных бумаг, об их особенностях, о правовых проблемах в рассматриваемой сфере, имеющих место в настоящее время и возможных путях их разрешения;
- формирование практических навыков разрешения правовых проблем в сфере ценных бумаг;
- создание основ для понимания и исчерпывающего объяснения процессов развития и функционирования ценных бумаг.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение знаний о правилах правоприменения в сфере правового регулирования рынка ценных бумаг;
- формирование умения использовать юридическую и иную терминологию при составлении юридических и иных документов;
- владение методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства в сфере правового регулирования рынка ценных бумаг.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Правовой режим ценных бумаг» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В), является дисциплиной по выбору..

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1. Системное и критическое мышление);
- способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
- способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- роль и значение законодательства о рынке ценных бумаг;
- историю возникновения и предпосылки функционирования основных институтов, терминологию и ключевые понятия;
- нормативные правовые акты в сфере рынка ценных бумаг;
- принципы и условия подготовки служебных документов по эмиссии ценных бумаг;
- особенности правового регулирования рынка ценных бумаг в РФ;
- нормы действующего законодательства РФ в сфере регулирования рынка ценных бумаг.

уметь:

- квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности фондовых бирж;
- готовить и правильно оформлять юридические и служебные документы при проверки органами финансового контроля;

- давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности по рынку ценных бумаг.

владеть:

- навыками применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности участников рынка ценных бумаг;
- приемами и методами подготовки юридических документов при привлечении к юридической ответственности;
- приемами оказания юридической помощи при оформлении ценных бумаг.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Рынок ценных бумаг. Законодательные основы функционирования рынка ценных бумаг.
2. Ценные бумаги: понятие и виды.
3. Инфраструктура рынка ценных бумаг.
4. Правовой режим долговых ценных бумаг.
5. Правовой режим акций.
6. Производные ценные бумаги.
7. Система регулирования рынка ценных бумаг в РФ.
8. Эмиссия ценных бумаг.
9. Размещение и обращение ценных бумаг.
10. Виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг и их регулирование.

6. Разработчик – Таренкова Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «Современные проблемы наследственного права»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения учебной дисциплины «Современные проблемы наследственного права» является формирование у обучающихся в процессе изучения дисциплины комплексной системы знаний, умений и навыков научной и практической деятельности в области правового регулирования наследственных правоотношений, необходимых для успешного решения проблем наследственного права.

Указанная цель достигается путем решения следующих задач:

- формирование способности анализировать и толковать нормативные правовые акты наследственного законодательства на основе их всестороннего изучения;
- формирование способности анализировать различные точки зрения на проблемы правового регулирования наследственных правоотношений;
- формирование умения систематизировать судебную практику и определять пути решения возникающих проблем.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Современные проблемы наследственного права» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В), является дисциплиной по выбору. Данная дисциплина является завершающим элементом изучения дисциплины «Наследственное право» в рамках бакалавриата (направленность (профиль) Гражданско-правовая деятельность) и предполагает овладение глубокими знаниями, навыками и умениями в области наследственных правоотношений.

Изучение дисциплины базируется на знании конституционного права РФ, теории государства и права, базовых начал гражданского, в том числе наследственного, семейного, жилищного, гражданского процессуального права.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3. Командная работа и лидерство);
- способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-3);
- способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- содержание основных институтов наследственного права;
- сущность и содержание наследственных правоотношений, основания их возникновения;
- правовой статус субъектов наследственных правоотношений;
- правовой режим объектов, формирующих состав наследства;
- основные принципы деятельности нотариата, его функции при ведении наследственных дел

уметь:

- свободно оперировать юридическими понятиями и категориями наследственного права;
- применять полученные знания при анализе практических ситуаций;
- толковать и применять правовые нормы наследственного права, анализировать судебную практику;
- разрабатывать и правильно оформлять юридические документы наследственного дела;
- своевременно выявлять нарушения норм наследственного права и успешно их устранять;

владеть:

- юридической терминологией наследственного права;
- навыками работы с нормативными актами;
- навыками разработки и правильного оформления документов;
- навыками решения проблем наследственного права на основе всестороннего и тщательного анализа нормативной базы наследственного права.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Сущность и содержание наследственных правоотношений, основания возникновения и прекращения;
2. История зарождения и развития норм наследственного права в России и за рубежом;
3. Открытие наследства и призвание к наследованию;
4. Проблемы наследования по завещанию;
5. Проблемы наследования по закону;

6. Проблемы наследования отдельных видов имущества;

7. Проблемы трансграничного наследования

6. Разработчик: Таренкова Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «Защита прав потребителей: материальный и процессуальный аспекты»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения учебной дисциплины является:

- совершенствование навыков работы с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере защиты прав потребителей;
- изучение практики применения законодательства о защите прав потребителей;
- развитие навыков по формулированию и разграничению юридических категорий и правильному применению законов для дальнейшей законотворческой работы.

Указанная цель достигается путем решения следующих задач:

- формирование способности анализировать нормативные правовые акты гражданского законодательства на основе их всестороннего изучения;
- формирование способности анализировать различные точки зрения на проблемы правового регулирования правоотношений в сфере защиты прав потребитилей;
- формирования умения систематизировать судебную практику и определение путей решения защиты прав потребителей.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Защита прав потребителей: материальный и процессуальный аспекты» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В), является дисциплиной по выбору.

Для эффективного изучения настоящей дисциплины требуется наличие у обучающихся базовых знаний по теории государства и права, конституционному и гражданскому праву.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3. Командная работа и лидерство);
- способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-3);
- способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- сущность основных позиций в рамках дисциплины защиты прав потребителя.

уметь:

- ориентироваться в гражданском и предпринимательском законодательстве и цивилистической науки по вопросам защиты прав потребителя

владеть:

- теоретическими знаниями об основах гражданско-правовой отрасли, источников гражданского права, правореализационных гражданско-правовых и предпринимательских вопросов;
- основными навыками применения современного гражданского и предпринимательского законодательства с учетом существующих правовых коллизий.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Общая характеристика законодательства в области защиты прав потребителей.
2. Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей.
3. Недействительность договоров, ущемляющих права потребителей.
4. Защита прав потребителей при продаже товаров.
5. Защита прав потребителей при выполнении работ, оказании услуг.
6. Ответственность за нарушение прав потребителей.
7. Способы защиты и восстановления нарушенных прав потребителей.

6. Разработчик – Родионов Леонид Александрович, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «Внедоговорные обязательства в гражданском праве»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): приобретение обучающимися теоретических знаний, практических умений и навыков профессионального мышления в области правового регулирования отношений, вытекающих из внедоговорных обязательств (обязательств, возникающих вследствие причинения вреда и обязательств, возникающих вследствие неосновательного обогащения); выработка навыков самостоятельной работы с нормативным и научным материалом в этой сфере регулирования обязательственных отношений; формирование у обучающегося способности прикладного применения знаний, полученных при изучении дисциплин гражданско-правового цикла, в том числе дисциплины внедоговорные обязательства; исследовать тенденции развития правовых норм в сфере регулирования внедоговорных обязательств; сформировать у обучающихся навыки самостоятельного применения норм гражданского законодательства при регулировании охранительных отношений, а также навыки участия в разрешении споров, связанных с данным видом обязательственных отношений.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Внедоговорные обязательства в гражданском праве» предусматривает решение следующих основных задач:

– формирование у обучающихся системы знаний российского законодательства о. охранительных обязательствах; основных понятиях, категориях и институтах; знаний проблемных аспектов российской науки гражданского права и правоприменительной практики, пути и способы их решения;
- формирование и развитие умений формулировать свою аргументированную позицию по проблемам внедоговорных охранительных обязательств;
- приобретение навыков самостоятельного творческого анализа, разработки правовых актов в области гражданских охранительных правоотношений, консультирования по вопросам защиты нарушенных гражданских прав;
– развить навыки и умения решения правовых казусов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Внедоговорные обязательства в гражданском праве» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В), является дисциплиной по выбору

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1. Системное и критическое мышление);
- способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-6);
- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- нормы гражданского права о внедоговорных обязательствах;
- механизмы реализации норм гражданского права о внедоговорных обязательствах в профессиональной деятельности;
- систему действующего законодательства, правила квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права, основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права;
- способы интерпретации правовых норм;
- принципы работы современных информационных технологий.

уметь:

- осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов;
- реализовывать нормы гражданского права о внедоговорных обязательствах;
- юридически правильно применять методы и способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности;
- проводить научные исследования в юриспруденции;
- использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.

владеть:

- поисково-информационными и научно-познавательными навыками;
- навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Внедоговорные обязательства в системе гражданского права.
2. Обязательства вследствие причинения вреда (деликты).
3. Обязательства вследствие причинения вреда органами публичной власти и их должностными лицами.
4. Обязательства по возмещению вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина: проблемы теории и практики.
5. Обязательства вследствие причинения вреда несовершеннолетними и недееспособными гражданами.
6. Обязательства вследствие причинения вреда источником повышенной опасности.

7. Обязательства из причинения вреда потребителю вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

8. Обязательства из неосновательного обогащения (кондикции).

6. Разработчик – Родионов Леонид Александрович, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.05.02 «Право информационных технологий и искусственного интеллекта»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): выработка у обучающихся комплексной системы знаний и представлений о понятии, сущности, роли и значении информации для воспитания высокоразвитого, культурного и грамотного общества, а также нормативно-правовом регулировании отношений, возникающих в связи с ее сбором, хранением, обработкой и использованием.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Право информационных технологий и искусственного интеллекта» предусматривает решение следующих основных задач:

-формирование навыков анализа и оценки ситуаций, возникающих в сфере информационных отношений, с точки зрения правомерности использования информации;

-формирование навыков анализа и оценки нравственных аспектов деятельности лиц, обладающими определенной информацией или имеющими к ней доступ;

-формирование осознанного понимания принципов обращения информации в обществе, направленных на защиту личности, государства и общества в целом;

-повышение авторитета прав и свобод человека и гражданина, закрепленных Конституцией РФ и международными нормативно-правовыми актами;

-заложение основ использования полученных знаний в области изучаемой дисциплины при решении профессиональных задач.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Право информационных технологий и искусственного интеллекта» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В), является дисциплиной по выбору.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1. Системное и критическое мышление);

- способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-6);

- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- базовые понятия информационного права;
- принципы обращения информации в обществе;
- основные права граждан и юридических лиц на свободный, ограниченный или запрещенный доступ к определенному виду информации;
- обязанности обладателей информации об основаниях правомерного ее использования;
- принципы работы современных информационных технологий.

уметь:

- правильно квалифицировать информационные отношения, выделяя их из группы смежных правоотношений;
- определять состав информационного правонарушения, четко определяя его объект;
-применять полученные теоретические знания в научной и практической деятельности;
- использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.

владеть:

- основной терминологической и правовой базой дисциплины;
- системой знаний теоретического материала и умением его применения;
- навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Понятие и правовая характеристика информации, содержание конституционного права на информацию и его гарантии. Правовые режимы информации.
2. Система, структура и характеристика законодательства в области информации.
3. Понятие, виды и содержание информационных правоотношений, их объекты и субъекты.
4. Правовое регулирование отношений в сфере формирования, хранения, учета и использования архивов, библиотечных и архивных фондов.
5. Правовое регулирование отношений в сфере организации и деятельности средств массовой информации.
6. Правовое регулирование отношений в сфере охраны государственной, коммерческой и служебной тайн.
7. Понятие и сущность персональных данных, взаимодействие с правом на неприкосновенность частной жизни. Правовое регулирование отношений в сфере защиты персональных данных.
8. Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности. Ответственность за правонарушения в информационной сфере.

6. Разработчик – Орлов Алексей Викторович, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.06.01 «Правовое регулирование инвестиционной деятельности в современной России»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения учебной дисциплины является:

- комплексное изучение вопросов правового регулирования иностранных инвестиций, включая нормативную систему гарантий для иностранных инвесторов, новых видов инвестиционной деятельности, например, венчурного инвестирования;
- изучения международных договоров, а также законодательства Российской Федерации и других государств, регулирующих иностранные инвестиции.

Указанная цель достигается путем решения следующих задач:

- формирование способности анализировать нормативные правовые акты инвестиционного законодательства на основе их всестороннего изучения;
- формирование способности анализировать различные точки зрения на проблемы правового регулирования инвестиционной деятельности в Российской Федерации;

- формирования умения систематизировать судебно-арбитражную практику и определение путей решения.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Правовое регулирование инвестиционной деятельности в современной России» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В), является дисциплиной по выбору.

Дисциплина «Правовое регулирование инвестиционной деятельности в современной России» взаимосвязана как с дисциплинами методологического цикла, так и с дисциплинами профессионального цикла. Исследование смысла права, его сущности и понятия, постижение теории и методологии познания правовых явлений, обладание навыками использования информационных технологий в юридической деятельности, являются необходимыми условиями для эффективного освоения дисциплины.

Для освоения «Правовое регулирование инвестиционной деятельности в современной России» требуются знания ряда предметов, в частности международного частного права, гражданского права и процесса, предпринимательского права, финансового права, которые имеются у выпускников, получивших высшее юридическое образование по программе бакалавриата.

При изучении дисциплины применяются методы сравнительного правоведения, изучается содержание различных источников права, в том числе зарубежных и международных.

Программа учебного курса направлена на углубленное изучение отдельных видов инвестиционной деятельности и представляет собой специальную часть инвестиционного права. Учебная дисциплина направлена на формирование у обучающихся представлений о международно-правовом и внутригосударственном регулировании отношений в сфере инвестиционной деятельности, в том числе отношений с участием иностранных граждан и иностранных юридических лиц.

Особое значение имеет гарантия правовой защиты деятельности иностранных инвесторов на территории Российской Федерации, а также возможность эффективной защиты нарушенных прав отечественных инвесторов в иностранных государствах. Это актуализирует проблему совершенствования законодательства и правоприменительной практики, связанных с правовым регулированием инвестиционной деятельности, как на национальном, так и на международном уровне.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5. Межкультурное взаимодействие);
способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-3);
способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- юридическую природу права инвестиционной деятельности, особенности международного регулирования инвестиционной деятельности;
- систему основных международных соглашений в сфере инвестиционной деятельности.

уметь:

- понимать смысл международно-правовых актов и применять нормы международного права, а также национального законодательства в сфере регулирования иностранных инвестиций;
- дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли, обосновывать свои аргументы;
- грамотно и логически точно выражать и формулировать свою точку зрения при подготовке правового заключения, свободно оперировать гражданско-правовыми категориями и понятиями при обсуждении правовых вопросов.

владеть:

- теоретическими и практическими навыками самостоятельного изучения законодательства, специальной литературы и судебной практики по вопросам инвестиционного законодательства.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Правовая природа основных понятий в сфере инвестиционной деятельности.
2. Государственное регулирование инвестиционной деятельности в РФ.
3. Правовое регулирование инвестиций в капитальном строительстве
4. Контрактные формы привлечения инвестиций.
5. Правовой режим инвестиционной деятельности на рынке ценных бумаг.
6. Инвестиционные фонды как форма коллективного инвестирования.
7. Особенности правового режима иностранных инвестиций в РФ.

6. Разработчик – Серебрякова Татьяна Александровна, доктор юридических наук, доцент, профессор кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Актуальные проблемы правового регулирования страховых отношений»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью освоения учебной дисциплины является:

- формирование системного представления обучающихся об основных направлениях развития правового регулирования страховой деятельности, углубление теоретических знаний, полученных обучающимися в этой области и применение соответствующих правовых норм на практике;
- развитие практических навыков, которые позволят ориентироваться и правильно применять гражданское законодательство.

Указанная цель достигается путем решения следующих задач:

- формирование способности анализировать нормативные правовые акты гражданского и финансового законодательства на основе их всестороннего изучения;
- формирование способности анализировать различные точки зрения на проблемы правового регулирования правоотношений в сфере страхования;
- формирования умения систематизировать судебную практику и определение путей решения.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Актуальные проблемы правового регулирования страховых отношений» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В), является дисциплиной по выбору.

Для эффективного изучения настоящей дисциплины требуется наличие у обучающихся базовых знаний по теории государства и права, гражданскому и образовательному праву.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:
способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5. Межкультурное взаимодействие);
способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-3);
способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные понятия и институты страхового права, предмет и метод страхового права, систему страховых правоотношений;
- - систему законодательства, регулирующего страховые отношения;
- - конституционные основы страховых отношений;
- - правовое положение субъектов страховых отношений;
- - основания возникновения страховых правоотношений;
- - формы и способы защиты нарушенных или оспоренных прав субъектов страховых правоотношений;
- - нормативно-правовые акты, регулирующие страховые отношения.

уметь:

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними страховые правоотношения; толковать и правильно применять нормы страхового права;
- предвидеть юридические последствия тех или иных событий или действий, связанных с установлением, осуществлением и защитой страховых прав;
- руководствоваться принципами страхового права при разрешении конкретных гражданско-правовых дел;
- правильно применять юридические конструкции, схемы и модели, устанавливающие права, обязанности и юридическую ответственность субъектов страхового права;
- квалифицированно толковать нормы гражданского, страхового права, права социального обеспечения, выбирать оптимальные модели правового регулирования страховых отношений.

владеть навыками:

- самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами, материалами правоприменительной практики;
- разрешения конкретных ситуаций;
- составления гражданско-правовых документов;
- определения объема правосубъектности субъектов страховых правоотношений;
- выбора модели защиты прав, свобод и законных интересов субъектов страхового права.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Страхование и страховая деятельность как предмет правового регулирования.
2. Правовые основы страхования.
3. Имущественное страхование.

4. Личное страхование.
5. Социальное страхование.
6. Комбинированные формы страхования.
7. Государственное регулирование страхового дела.

6. Разработчик – Таренкова Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.07.01 «Особенности правового регулирования предпринимательской деятельности»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения учебной дисциплины «Особенности правового регулирования предпринимательской деятельности» является усвоение необходимого объема знаний о правовом регулировании деятельности субъектов предпринимательства, выработка навыков и умений в применении предпринимательского законодательства в условиях рыночных отношений и оказании юридической помощи хозяйствующим субъектам

Указанная цель достигается путем решения следующих задач:

- выработка способности анализировать и толковать нормативные правовые акты специального законодательства на основе их всестороннего изучения;
- выработка юридического мышления, способствующего усвоению и развитию умений составления деловых бумаг, решения конкретных юридических казусов;
- формирование умения систематизировать судебную практику и определять пути решения возникающих проблем.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Особенности правового регулирования предпринимательской деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В), является дисциплиной по выбору. Данная дисциплина является завершающим блоком изучения дисциплины «Предпринимательское право» и предполагает овладение глубокими знаниями, навыками и умениями, необходимыми для юридически грамотного консультирования субъектов предпринимательской деятельности.

Изучение дисциплины базируется на знании конституционного права РФ, теории государства и права, а также базовых начал гражданского, налогового, административного, арбитражного процессуального права.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2. Разработка и реализация проектов);
- способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-6);
- способен квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные положения и принципы предпринимательского права;
- сущность и содержание правовых категорий и институтов предпринимательского права;
- содержание основных и специальных нормативно-правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность

уметь:

- свободно оперировать юридическими понятиями и категориями предпринимательского права;
- анализировать и систематизировать юридические факты и возникающие на их основе предпринимательские правоотношения;
- анализировать, толковать и правильно применять нормы предпринимательского права;
- принимать решения и совершать управленческие действия в точном соответствии с законом в сфере предпринимательского права;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов в сфере предпринимательского права;
- давать юридические заключения и консультации в сфере предпринимательского права;
- разрабатывать и правильно оформлять юридические документы в сфере предпринимательского права;

владеть:
- юридической терминологией предпринимательского права;
- умением работы с различными правовыми актами;
- умением практического анализа юридических фактов, правовых норм и предпринимательских правоотношений;
- умением разрешения правовых проблем и коллизий на основании практической реализации норм предпринимательского права;
- умением решения проблем предпринимательского права на основе всестороннего и тщательного анализа нормативной базы предпринимательского права.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Понятие, сущность и признаки предпринимательской деятельности, отграничение от смежных видов деятельности;
2. Характеристика и содержание предпринимательских правоотношений, правовой статус субъектов;
3. Формы ведения предпринимательской деятельности;
4. Имущественная основа предпринимательской деятельности;
5. Обязательства в предпринимательском праве: основания возникновения и прекращения;
6. Значение предпринимательского договора: понятие, существенные условия, порядок заключения, изменения и расторжения
7. Способы обеспечения исполнения обязательств в предпринимательской деятельности: виды, содержание, значение.

6. Разработчик: Таренкова Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.07.02 «Вещное право и способы его защиты»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): формирование у магистранта системного профессионального знания в области вещного права и способов его защиты. Изучение данной дисциплины позволяет обеспечить получение магистрантами профессиональных знаний в сфере вещного права - основополагающей подотрасли гражданского права, формирование основы знаний о существующих актуальных проблемах цивилистического учения о вещных правах, актуальных проблемах соответствующей правоприменительной практики, обеспечить выработку умений и

навыков самостоятельно анализа и решения проблем в сфере защиты вещных прав, формирование умений правильного толкования и применения норм гражданского законодательства и законодательства смежных отраслей права при разрешении конкретных спорных ситуаций в области вещного права.
Для достижения указанных целей преподавание курса «Вещное право и способы его защиты» предусматривает решение следующих основных задач:
– приобретение навыков самостоятельной работы с законодательством, регулирующем вещные отношения и умение анализировать и обобщать соответствующую судебную практику;
- формирование представлений о теоретических и нормативно-правовых подходах к основным проблемам российского законодательства о вещных правах и способах их защиты;
– формирование научного мировоззрения, выработка убеждения в необходимости четкого законодательного закрепления положений, регулирующих и восполняющих пробелы в законодательстве о вещных правах.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Вещное право и способы его защиты» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В), является дисциплиной по выбору.
Дисциплина «Вещное право и способы его защиты» взаимосвязана с такими учебными дисциплинами, как: «Актуальные проблемы науки гражданского права в условиях цифровой трансформации общественных отношений», «Правовой режим объектов гражданского права как отражение процессов цифровизации», «Договорное право в современных реалиях цифровизации: теория и практика», «Современные проблемы наследственного права», «Особенности правового регулирования предпринимательской деятельности» и др.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2. Разработка и реализация проектов);
- способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-6);
- способен квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- современное правовое регулирование вещных отношений:
- формы и способы защиты права собственности и других вещных прав;
- судебную практику по применению норм гражданского законодательства о защите права собственности и других вещных прав;
- особенности рассмотрения и разрешения дел по спорам, связанным с приобретением права собственности;
- особенности рассмотрения и разрешения дел по спорам, связанным с применением правил о приобретательной давности;
- особенности рассмотрения и разрешения дел по спорам, связанным с самовольной постройкой;
- особенности рассмотрения и разрешения дел по спорам об истребовании имущества из чужого незаконного владения (виндикация);

- особенности рассмотрения и разрешения дел по спорам об устранении нарушений права, не связанных с лишением владения (негаторный иск);
- особенности рассмотрения и разрешения дел по спорам об освобождении имущества от ареста;
- особенности рассмотрения и разрешения дел по спорам, связанным с государственной регистрацией сделки или перехода права собственности;
- особенности рассмотрения и разрешения дел по спорам, связанным с расторжением договоров продажи недвижимости, по которым осуществлена государственная регистрация перехода права собственности;
- особенности рассмотрения и разрешения дел по спорам о признании права собственности.

уметь:

- разрабатывать и проводить юридическую экспертизу проектов федеральных законов, в области регулирования отношений собственности и других вещных прав;
- анализировать нормативно-правовые акты, являющиеся источниками вещного права и применять их положения на практике;
- анализировать материалы судебной практики;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, являющиеся основаниями возникновения, изменения и прекращения правоотношений собственности и других вещных прав;
- квалифицированно проводить научные исследования по вопросам законодательства о праве собственности и других вещных прав, теории и практики применения гражданского права;
- аргументированно обосновывать свои суждения и научные выводы;
- участвовать в научных дискуссиях по отдельным проблемам гражданского права в сфере защиты права собственности.

владеть:

- навыками квалифицированного применения гражданского законодательства на практике при судебном рассмотрении отдельных категорий гражданских дел по спорам, связанным с защитой права собственности и других вещных прав;
- навыками толкования нормативных и индивидуально-правовых актов в сфере защиты вещных прав;
- навыками применения электронного документооборота в гражданско-правовой сфере;
- навыками подготовки юридических документов, в том числе документов процессуально-правового характера (исковые заявления и т.п.);
- навыками подготовки заключений и проведения консультаций по вопросам применения гражданского законодательства о защите вещных прав;
- навыками представительства интересов граждан и юридических лиц при рассмотрении гражданских дел по спорам, связанным с защитой права собственности и других вещных прав, в судах;
- практическими навыками организации научно-исследовательской работы;
- практическими навыками публичного выступления по результатам научной деятельности.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Вещное право в системе гражданского права: современное состояние и перспективы развития.
2. Право собственности как центральный институт вещного права.
3. Ограниченные вещные права в системе вещных прав.

4. Современные проблемы иных имущественных прав с вещно-правовыми признаками.

5. Гражданско-правовая защита вещных прав.

6. Гражданско-правовая защита вещных прав на жилые помещения.

7. Гражданско-правовая защита вещных прав на земельные участки и иные природные объекты.

6. Разработчик – Родионов Леонид Александрович, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Блок 2. Практика

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиля «Гражданское право в современном цифровом пространстве» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

преддипломная практика;

научно-исследовательская работа.

Практики, входящие в состав обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, позволяют систематизировать и углубить полученные практические и / или теоретические знания, усовершенствовать приобретенные умения по различным дисциплинам.

Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	з.е.	Компетенции
Блок 2. Практика		**4**	**1**	**3**		**54**	**УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8**
Обязательная часть		4		**3**		**45**	**УК-1; УК-2; УК-3;**

							УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б2.О.01(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа	4				33	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика			3		12	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5;

							ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Часть, формируемая участниками образовательных отношений			**1**			**9**	**УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7**
Б2.В.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)		1			9	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7

Б2.О.01(Н) Производственная практика: научно-исследовательская работа

1. Цели и задачи практики

Целями производственной практики являются:

- систематизация и углубление полученных в высшей образовательной организации теоретических и практических знаний по юридическим дисциплинам;

- формирование навыков самостоятельного проведения научных исследований путем постановки и решения научно-исследовательских задач по тематике магистерской диссертации;

- применение знаний при решении конкретных задач профессиональной деятельности на современном уровне;

- привитие навыков ведения научно-исследовательской работы и формирование профессионального мировоззрения;

- получение обучающимися комплексного представления о специфике научной деятельности по направленности (профилю) «Гражданское право в современном цифровом пространстве»;

- сбор, систематизация, обработка фактического материала по теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);

- подготовка аналитических материалов по теме исследования.

Задачи производственной практики:

1) ознакомление со спецификой работы организации, учреждения – места прохождения производственной практики.

2) ознакомление с организацией и содержанием работы организации, учреждения – места прохождения производственной практики.

3) закрепление знаний и компетенций, полученных в процессе изучения дисциплин магистерской программы;

4) выявление и формулирование актуальных научных проблем.

5) сбор и анализ материалов для написания магистерской диссертации.

6) самостоятельное решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний.

7) обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства.

8) овладение современными методами и методологией научного исследования, в наибольшей степени соответствующими профилю избранной магистерской программы.

9) разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов.

10) разработка организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов.

11) поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования.

12) проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

13) подготовка отчета по практике, в том числе научных докладов для выступления на конференциях, научных семинарах, форумах, написание научных статей и тезисов докладов для публикации в сборниках научных трудов и материалах конференций.

Данные задачи производственной практики соотносятся с научно-исследовательской и аналитической профессиональной деятельностью обучающихся.

Конкретный объект исследования (организация, учреждение) определяется в зависимости от выбранной обучающимся базы практики.

Иные конкретные задачи прохождения производственной практики могут быть определены руководителем практики от филиала.

2. Место практики в структуре АОПОП ВО:

Производственная практика в структуре АОПОП ВО располагается в Блоке 2. Практики и относится к обязательной части. Шифр производственной практики: Б2.О.01(Н) Производственная практика: научно-исследовательская работа.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

универсальных:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1. Системное и критическое мышление);

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2. Разработка и реализация проектов);

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3. Командная работа и лидерство);

- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4. Коммуникация);

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5. Межкультурное взаимодействие);

- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6. Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение).

общепрофессиональных:

- способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения (ОПК-1. Юридический анализ);

- способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-2. Юридическая экспертиза);

- способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав (ОПК-3. Толкование права);

- способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах (ОПК-4. Юридическая аргументация);

- способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-5. Юридическое письмо);

- способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений (ОПК-6. Профессиональная этика);

- способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности (ОПК-7. Информационные технологии).

профессиональных:

в нормотворческой деятельности:

- способен разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в консультационной деятельности:

- способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-3);

- способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4);

в организационно-управленческой деятельности:

- способен принимать оптимальные управленческие решения (ПК-5);

- способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-6);

в научно-исследовательской деятельности:

- способен квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-7);

в информационных технологиях:

- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ПК-16).

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен

Знать:

- источники гражданского права;

- правовые позиции высших судебных органов по гражданско-правовым вопросам;
- понятия и основные теоретические положения науки гражданского права;
- основные научные методы и принципы самообразования;
- процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования;
- способы интерпретировать основные понятия гуманитарных наук в целях организации исследовательских работ;
- связь научной и преподавательской деятельности;
- принципы работы современных информационных технологий.

Уметь:

- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- давать обоснованные юридические заключения и консультации по гражданско-правовым вопросам;
- правильно составлять и оформлять договоры, претензии, акты и иные юридические документы;
- дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами;
- использовать социальные стратегии, подходящие для достижения коммуникационных целей в процессе межкультурного взаимодействия;
- выбирать методы исследования;
- интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования;
- использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности**.**

Владеть:

- навыками работы с гражданским законодательством, судебной практикой и правовыми обычаями;
- навыками поиска научной (специальной) литературы, необходимой для решения теоретических и практических вопросов;
- способностью к межличностной коммуникации;
- методами компьютерной обработки собранного массива данных;
- навыками инновационных форм проведения занятий;
- способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования;
- способностью защищать свою научную позицию;
- навыками написания, оформления и презентации научных работ;
- навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

4. Общая трудоемкость практики: 1188 часов, 33 зачетных единицы.

5. Структура и содержание:

Конкретное содержание производственной практики определяется выпускающей кафедрой совместно с руководителем практики.

Содержание производственной практики определяется кафедрой конституционного, финансового и гражданского права, осуществляющей магистерскую подготовку. Производственная практика в семестре может осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом научно-исследовательской работы;
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;
- участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой (по грантам или в рамках договоров с другими организациями);

- выступление на научно-практических конференциях, участие в работе круглых столов;
- самостоятельное проведение семинаров по актуальной проблематике;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- подготовка и защита магистерской диссертации.

Руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы (в том числе необходимых для получения экзамена по научно-исследовательской работе в семестре). Примерный перечень форм научно-исследовательской работы обучающихся приводится в Приложении 10.

Содержание научно-исследовательской работы обучающегося в каждом семестре указывается в Индивидуальном плане научно-исследовательской работы обучающегося (Приложение 11). План научно-исследовательской работы разрабатывается обучающимся под руководством научного руководителя, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому семестру в отчете по научно-исследовательской работе.

НИР обучающихся выполняется на протяжении всего периода обучения в магистратуре. На первом году обучения она осуществляется одновременно с учебным процессом, на втором году обучения – в процессе написания магистерской диссертации.

Основными этапами НИР являются:

1) планирование НИР:

- ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере;
- выбор обучающимся темы исследования;

2) непосредственное выполнение научно-исследовательской работы;

3) корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами;

4) составление отчета о научно-исследовательской работе;

5) публичная защита выполненной работы.

Планирование НИР обучающихся по семестрам отражается в индивидуальном плане НИР обучающегося.

Результатом научно-исследовательской работы обучающихся, в 1-ом семестре является выбор темы исследования, написание реферата или статьи по избранной теме и выступление с докладом на научных конференциях (факультета, Филиала и др.).

Результатом научно-исследовательской работы во 2-ом семестре является: утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования. Кроме того, в этом семестре осуществляется сбор фактического материала для проведения диссертационного исследования.

Результатом научно-исследовательской работы во 3-ем семестре является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в

первую очередь научные монографии и статьи научных журналов. Кроме того, в этом семестре завершается сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.

Результатом научно-исследовательской работы в 4-ом семестре является подготовка окончательного текста магистерской диссертации.

Руководство общей программой НИР осуществляется научным руководителем магистерской программы.

Руководство индивидуальной частью программы (написание магистерской диссертации) осуществляет научный руководитель магистерской диссертации.

Обсуждение плана и промежуточных результатов НИР проводится на выпускающей кафедре конституционного, финансового и гражданского права, осуществляющей подготовку обучающихся.

Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном отчете и представлены для утверждения научному руководителю (Приложение 6). Отчет о научно-исследовательской работе обучающегося, подписанный научным руководителем, должен быть представлен на выпускающую кафедру. К отчету прилагаются ксерокопия статьи, тезисы докладов, опубликованных за текущий семестр, тексты докладов и выступлений обучающихся на научно-практических конференциях (круглых столах).

Обучающиеся, не предоставившие в срок отчета о научно-исследовательской работе и не получившие экзамена, к сдаче экзаменов и предзащите магистерской диссертации не допускаются.

По результатам выполнения утвержденного плана научно-исследовательской работы обучающегося в семестре, обучающемуся выставляется итоговая оценка.

Для организации научно-исследовательской работы выпускающей кафедрой, где реализуются магистерские программы, проводится установочная конференция. Итоговая конференция является формой промежуточного и итогового контроля научно-исследовательской работы и обязательна для посещения всеми обучающимися.

Декан факультета, научные руководители магистерских программ и руководители научно-исследовательской работы обучающихся по согласованию с обучающимися могут назначать дополнительные индивидуальные и групповые консультации, посещение которых для обучающихся является добровольным.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание производственной практики, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	организационная работа	ознакомление с организацией НИР вуза и его отдельных кафедр, планированием, основными формами, видами и отчетностью НИР; организация и планирование своей научно-исследовательской работы: ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, подготовка реферата по избранной теме, составление и корректировка индивидуального плана проведения научно-исследовательской работы – 250 часов.	самоотчет
2	аналитическая и теоретическая работа	ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования, постановка целей и задач исследования, формулирование гипотез,	самоотчет

		разработки плана проведения исследовательских мероприятий; работа с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой магистерской диссертации (составление программы и плана эмпирического исследования, постановка и формулировка задач эмпирического исследования, определение объекта эмпирического исследования, выбор методики эмпирического исследования, изучение методов сбора и анализа эмпирических данных) – 320 часов.	
3	практическая работа	организация, проведение и контроль исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ; проведение статистических и социологических исследований, связанных с темой выпускной квалификационной работы обучающегося; составление библиографии по теме исследования; работа в судебных, правоохранительных и иных правоприменительных органах, библиотеках, архивах и т.п. для получения эмпирического материала исследования; подготовка первоначального варианта введения к магистерской диссертации – 312 часов.	самоотчет
4	обобщение полученных результатов	научная интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по производственной практике – 300 часов. написание отчета – 6 часов.	Защита отчета

6. Разработчик: Таренкова О.А., кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика

1. Цели и задачи практики

Целями прохождения преддипломной практики является систематизация и углубление полученных в высшей образовательной организации теоретических и практических знаний по юридическим дисциплинам, применение знаний при решении конкретных задач профессиональной деятельности на современном уровне; сбор, систематизация, обработка фактического материала по теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации); подготовка аналитических материалов по теме исследования.

Целью практической подготовки является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Задачи преддипломной практики:

1) ознакомление со спецификой работы организации, учреждения – места прохождения преддипломной практики.

2) ознакомление с организацией и содержанием работы организации, учреждения – места прохождения преддипломной практики.

3) сбор и анализ материалов для написания магистерской диссертации.

4) поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования.

5) проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

6) подготовка отчета по практике, в том числе научных докладов для выступления на конференциях, научных семинарах, форумах, написание научных статей и тезисов докладов для публикации в сборниках научных трудов и материалах конференций.

Во время практической подготовки обучающиеся решают следующие **задачи и выполняют следующие работы**:

получение навыков составления юридических документов (справок, отчетов, заявлений, в том числе исковых, договоров, локальных актов и т.п.);

- получение навыков юридического консультирования.

Практика обладает наиболее благоприятными возможностями для мобилизации, практического применения и углубления всех накопленных знаний, умений и навыков по избранной направленности (профилю) и развития индивидуальных профессиональных способностей каждого обучающегося.

В систему заданий практики и практической подготовки входит:

- составление исковых заявлений;
- разработка различных видов договоров;
- составление учредительных документов юридического лица;
- разработка локальных актов организаций.

Данные задачи преддипломной практики соотносятся с научно-исследовательской и аналитической профессиональной деятельностью обучающихся.

Конкретный объект исследования (организация, учреждение) определяется в зависимости от выбранной обучающимся базы практики.

Иные конкретные задачи прохождения преддипломной практики могут быть определены руководителем практики от филиала.

2. Место практики в структуре АОПОП ВО:

Преддипломная практика в структуре АОПОП ВО располагается в Блоке 2. Практики и относится к обязательной части. Шифр преддипломной практики: Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс прохождения преддипломной практики направлен на формирование следующих компетенций:

универсальных:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1. Системное и критическое мышление);

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2. Разработка и реализация проектов);

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3. Командная работа и лидерство);

- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4. Коммуникация);

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5. Межкультурное взаимодействие);

- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6. Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение).

общепрофессиональных:

- способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения (ОПК-1. Юридический анализ);

- способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-2. Юридическая экспертиза);

- способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав (ОПК-3. Толкование права);

- способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах (ОПК-4. Юридическая аргументация);

- способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-5. Юридическое письмо);

- способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений (ОПК-6. Профессиональная этика);

- способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности (ОПК-7. Информационные технологии).

профессиональных:

в нормотворческой деятельности:

- способен разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в консультационной деятельности:

- способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-3);

- способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4);

в организационно-управленческой деятельности:

- способен принимать оптимальные управленческие решения (ПК-5);

- способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-6);

в научно-исследовательской деятельности:

- способен квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-7);

в информационных технологиях:

- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ПК-8).

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен

Знать:

- источники гражданского права;
- правовые позиции высших судебных органов по гражданско-правовым вопросам;
- понятия и основные теоретические положения науки гражданского права;
- основные научные методы и принципы самообразования;
- процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования;
- способы интерпретировать основные понятия гуманитарных наук в целях организации исследовательских работ;
- связь научной и преподавательской деятельности;
- принципы работы современных информационных технологий.

Уметь:

- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- давать обоснованные юридические заключения и консультации по гражданско-правовым вопросам;
- правильно составлять и оформлять договоры, претензии, акты и иные юридические документы;
- дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами;
- использовать социальные стратегии, подходящие для достижения коммуникационных целей в процессе межкультурного взаимодействия;
- выбирать методы исследования;
- интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования;
- использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности**.**

Владеть:

- навыками работы с гражданским законодательством, судебной практикой и правовыми обычаями;
- навыками поиска научной (специальной) литературы, необходимой для решения теоретических и практических вопросов;
- способностью к межличностной коммуникации;
- методами компьютерной обработки собранного массива данных;
- навыками инновационных форм проведения занятий;
- способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования;
- способностью защищать свою научную позицию;
- навыками написания, оформления и презентации научных работ;
- навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

4. Общая трудоемкость практики: 432 часа, 12 зачетных единиц.

5. Структура и содержание:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
1	Организационный	Получение документов для прибытия на практику. (4 ч.)	Прибытие на практику и согласование подразделения организации - базы практики, в котором	Организация рабочего места. (4)	Знакомство с коллективом. (4 ч.)	Внесение соответствующих записей в рабочем графике (плане) проведения практики и отчет; устная беседа с руководителе

			обучающийся будет проходить. Прохождение вводного инструктажа. (6 ч.)			м практики от базы практики и руководителем от кафедры.
2	Прохождение практики	Изучение штатной структуры организации-базы практики и полномочий ее структурных подразделений (24 ч.).	Изучение нормативно-правовых актов и локальных документов организации - базы практики (24 ч.).	Выполнение отдельных производственных заданий (82 ч.).	Изучение практики применения действующего законодательства, архивных материалов (82 ч.).	Внесение соответствующих записей в рабочий график (план) проведения практики и отчет; устная беседа с руководителем практики от базы практики и руководителем от кафедры.
3	Отчетный	Обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала. 32 ч.)	Подготовка рекомендаций по совершенствованию законодательства и организации деятельности организации - базы практики (32 ч.).	Оформление отчета о прохождении практики (18 ч.).	Защита отчета о прохождении практики (12 ч.)	Зачет с оценкой

Наименование вида деятельности/практической подготовки	**Количество часов/зачетных единиц**	**Формируемые компетенции**	**Общее количество компетенций**
Организационный/подбор нормативных актов и литературы	8	УК 1-6 ОПК 1-7 ПК 1-7	20
Прохождение практики/разработка проекта юридического документа	82		
Отчетный/оформление юридического документа	18		
Итого	**108/3**		

Преддипломная практика проводится в соответствии с утвержденным научным руководителем индивидуальным заданием на практику в соответствии с темой его выпускной квалификационной работы.

Преддипломную практику обучающиеся направленности (профиля) «Гражданское право в современном цифровом пространстве» проходят, как правило, в юридической клинике Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ, судебных органах общей юрисдикции, арбитражном суде Самарской области, юридических службах организаций и учреждений, органах нотариат, адвокатских организациях.

Преддипломная практика в судебных органах проводится в течение сроков, предусмотренных графиком прохождения практики. В районном (городском) суде обучающийся в первую очередь обязан ознакомиться с общим порядком работы суда, порядком оформления поступающих дел, назначением их к слушанию и т.д. Обучающийся знакомится с работой секретаря судебного заседания, выполняет по поручению судьи отдельные действия, входящие в круг его обязан (ведет протокол судебного заседания, оформляет материалы дела и т.д.). При прохождении практики непосредственно у судьи он изучает общий порядок и организацию его работы, присутствует на приеме граждан, составляет по поручению судьи проекты процессуальных документов, дает консультации. Обучающийся знакомится с порядком работы судебного исполнителя, изучает инструкции о производстве исполнительных действий, участвует в их совершении, знакомится с учетом и хранением исполнительных документов. Все проводимые мероприятия следует увязывать с проблемами дипломного исследования. С разрешения руководителя он вправе присутствовать на любых процессах, проходящих в суде в данный период.

Практика в арбитражном суде начинается с ознакомления со структурой арбитражных судов, их целями и задачами, с нормативными актами, определяющими положение арбитражных судов и порядок его работы. С разрешения руководителя практики обучающийся присутствует на консультациях, проводимых судьей, изучает порядок и условия возбуждения преддоговорных и имущественных споров, присутствует при их рассмотрении, составляет по поручению судьи проекты решений и определений. Следует обратить внимание на особенности положения арбитражных судов как органов по рассмотрению хозяйственных споров между организациями; на формы и методы борьбы арбитражных судов с нарушениями договорной и финансовой дисциплины; на средства, находящиеся в распоряжении арбитражных судов по укреплению хозрасчета, самостоятельности предприятий и организаций, обеспечению их прав и законных интересов. В ходе практики необходимо исследовать вопросы, касающиеся применения действующего хозяйственного законодательства по отдельным категориям дел (материально-техническое снабжение, капитальное строительство, перевозки и т.п.), обращая внимание на его эффективность, целесообразность изменения в плане дальнейшего совершенствования, прежде всего в отношении ответственности организаций за нарушение договорной дисциплины.

В период прохождения преддипломной практики в юридических службах организаций и учреждений всех форм собственности обучающиеся знакомятся с юридической деятельностью предприятий, ее принципами, правилами и обязанностями юрисконсультов на предприятии, делопроизводством юридических служб, ее местом и ролью на предприятии, проектами приказов, распоряжений, нормативных актов, которые подготавливаются работниками правовых служб. Во время практики обучающийся под контролем руководителя от предприятия непосредственно участвует в работе отдела: составляет претензии и ответы на претензии, исковые заявления, протоколы разногласий, проекты хозяйственных договоров и другие документы; проводит юридические консультации; представляет проекты заключений на соответствующие документы, подлежащие визированию юридическим отделом и т.д. Обучающийся изучает постановку работы по исполнению хозяйственных договоров, организацию претензионной работы по

взысканию неустоек и ущерба, причиненного их ненадлежащим исполнением, дебиторской задолженностью.

Преддипломная практика в органах нотариата. Практикант изучает организацию государственного и частного нотариата, его структуру и компетенцию, порядок совершения нотариальных действий. В соответствии с основами законодательства о нотариате практикант присутствует при нотариальном удостоверении сделок нотариусом (желательно при удостоверении самых различных сделок: купли-продажи строений, имущества, земельных участков и др.) При этом практикант усваивает общие правила совершения нотариальных действий, время и место их совершения, перечень необходимых документов и предъявляемые к ним требования, удостоверительные надписи и т.д. Кроме того, практикант нотариуса знакомится со следующими нотариальными действиями: а) нотариальным удостоверением доверенностей; б) выдачей исполнительных надписей; в) засвидетельствованием подлинности подписей; г) засвидетельствованием верности копий документов, выписок из них; верности переводов с одного языка на другой; д) удостоверением бесспорных обстоятельств; е) обеспечением доказательств; ж) принятием в депозит для передачи денег и ценных бумаг; з) охраной наследственного имущества и выдачей свидетельства о праве на наследство.

Практика в адвокатских организациях. Практикант знакомится с указаниями министерства юстиции РФ, постановлениями и методическими рекомендациями президиума. Изучает делопроизводство юридической консультации, ведение учетной документации: заполнение регистрационных карточек, ведение книг и журналов.

Содержание практики в Юридической клинике и структурных подразделениях юридического факультета:

Во время прохождения практики в структурных подразделениях юридического факультета обучающийся должен определить тему научного поиска или присоединиться к научной разработке темы структурного подразделения факультета права и управления, составить библиографию по ней, вести прием граждан и оказывать бесплатные юридическое консультации и т.д. Обучающийся должен принимать участие в проводимых мероприятиях, присутствовать на консультациях руководителя практики и т.д.

Обучающийся во время прохождения практики в Юридической клинике, в структурных подразделениях юридического факультета собирает материал для выполнения выпускной квалификационной работы.

Практическая подготовка может предусматривать:

- составление проектов процессуальных документов;
- ведение протокола судебного заседания;
- составление претензийй и ответов на претензии, исковых заявлений, протоколов разногласий;
- разработка проектов хозяйственных договоров и других документов.

6. Разработчик: Таренкова О.А., кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Б2.В.01(У) Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

1. Цели и задачи практики

Целью учебной практики является углубление и систематизация теоретико-методологической подготовки обучающегося, формирование навыков самостоятельного проведения научных исследований путем постановки и решения научно-исследовательских задач по тематике магистерской диссертации.

Задачи учебной практики:

– создание благоприятных условий для формирования высокопрофессиональной и творчески активной личности будущего специалиста и ученого;

– обеспечение интеграции учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся;

– повышение эффективности участия обучающихся в НИРС путем привлечения их к исследованиям по наиболее значимым направлениям в юриспруденции;

– ознакомление с различными этапами научно-исследовательской работы (постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий, накопление и анализ теоретического материала, формулировка выводов по итогам исследований, оформление результатов работы в виде отчета);

– выработка умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности: формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности; обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся данных;

– овладение методами научного поиска, умением выбирать оптимальные методы исследования, соответствующие направлениям исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;

– ознакомление с формами и приемами организации научно-библиографического поиска (в том числе по электронным каталогам и через интернет);

– выработка умений вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

– освоение методики работы с историческими и нормативными источниками, необходимыми для написания магистерской диссертации;

– усвоение правил работы с текстом научного исследования, требований к оформлению научно-справочного аппарата;

– – формирование навыков представления итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

2. Место практики в структуре АОПОП ВО:

Учебная практика в структуре АОПОП ВО располагается в Блоке 2. Практики и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Шифр учебной практики: Б2.В.01(У) Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций:

универсальных:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1. Системное и критическое мышление);

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2. Разработка и реализация проектов);

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3. Командная работа и лидерство);

- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4. Коммуникация).

профессиональных:

в правоприменительной деятельности:

- способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в консультационной деятельности:

- способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4);

в организационно-управленческой деятельности:

- способен принимать оптимальные управленческие решения (ПК-5);
- способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-6);

в научно-исследовательской деятельности:

- способен квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-7).

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен

Знать:

- источники гражданского права;
- правовые позиции высших судебных органов по гражданско-правовым вопросам;
- понятия и основные теоретические положения науки гражданского права;
- основные научные методы и принципы самообразования;
- процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования;
- способы интерпретировать основные понятия гуманитарных наук в целях организации исследовательских работ;
- связь научной и преподавательской деятельности.

Уметь:

- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- давать обоснованные юридические заключения и консультации по гражданско-правовым вопросам;
- правильно составлять и оформлять договоры, претензии, акты и иные юридические документы;
- дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами;
- использовать социальные стратегии, подходящие для достижения коммуникационных целей в процессе межкультурного взаимодействия;
- выбирать методы исследования;
- интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования;

Владеть:

- навыками работы с гражданским законодательством, судебной практикой и правовыми обычаями;
- навыками поиска научной (специальной) литературы, необходимой для решения теоретических и практических вопросов;
- способностью к межличностной коммуникации;

- методами компьютерной обработки собранного массива данных;
- навыками инновационных форм проведения занятий;
- способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования;
- способностью защищать свою научную позицию;
- навыками написания, оформления и презентации научных работ..

4. Общая трудоемкость практики: 324 часа, 9 зачетных единицы.

5. Структура и содержание:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Производственный	Работа в организациях, подразделениях государственных и муниципальных органов, на рабочем месте путем выполнения обязанностей помощника специалиста – 272 часа Производственная экскурсия – 4 часа Теоретические занятия с руководителями учебной практики от организации – 12 часов Работа обучающегося по изучению новейших достижений техники, передовых методов работы и вопросов права в организации – 12 часов Работа обучающегося по изучению вопросов техники безопасности и охраны труда на предприятии – 12 часа	Устный опрос
2	Камеральный	Обработка и систематизация теоретического и эмпирического материала – 8 часа Написание отчета – 4 часа	Защита отчета

Учебную практику обучающиеся направленности (профиля) «Гражданское право в современном цифровом пространстве» проходят, как правило, в судебных органах, в адвокатских организациях, в органах службы судебных приставов, в иных организациях, а также в государственных и муниципальных органах.

В судебных органах:

в канцелярии суда обучающийся знакомится с делопроизводством, выполняет отдельные действия по указанию секретаря суда (зав. канцелярией). У судьи практикант изучает организацию работы суда, в частности, планирование работы, кодификацию, прием посетителей, работу помощников судьи и секретаря судебного заседания. Основное внимание следует уделить ознакомлению с судопроизводством. Для этого обучающийся обязан: знакомиться с делами, находящимися в суде; присутствовать в зале судебных заседаний при рассмотрении дел; овладевать навыками составления процессуальных документов.

В адвокатских организациях:

приступая к учебной практике, обучающийся изучает необходимые нормативные правовые акты, определяющие задачи адвокатуры в Российской Федерации и ее организационное построение и функции.

Обучающийся должен обстоятельно ознакомиться со структурой и порядком деятельности организации, с делопроизводством в ней и функциями ее отдельных работников. За время практики следует ознакомиться со всеми направлениями деятельности адвокатуры. Обучающийся, в частности, должен освоить:

- порядок заполнения регистрационных карточек и составления адвокатских производств по судебным делам;

- ведение справочно-информационной работы в юридической организации;
- методику адвокатской работы:

а) по консультированию по вопросам права;

б) по оказанию юридической помощи при ведении судебных (гражданских) дел;

в) по оказанию правовой помощи предприятиям, учреждениям и другим организациям, не имеющим своих юридических служб;

г) по осуществлению правовой экспертизы документов.

Особое внимание должно быть обращено на приобретение навыков по составлению юридических документов по различным категориям гражданских дел.

Подразделения службы судебных приставов:

Приступая к прохождению учебной практики, обучающийся должен изучить нормативные акты, определяющие задачи, полномочия, организационную структуру службы судебных приставов и порядок исполнительного производства.

У старшего судебного пристава обучающийся должен ознакомиться с общими вопросами организации работы подразделения судебных приставов, организацией приема граждан.

У судебных приставов-исполнителей обучающийся должен ознакомиться с порядком исполнения исполнительных документов, рассмотрением заявлений сторон исполнительного производства, вынесением соответствующих постановлений, обеспечивающих исполнение судебных решений.

У судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов обучающийся знакомится с организацией службы по обеспечению безопасности судей, участников судебного процесса и свидетелей, выполнению распоряжений председательствующего в судебном заседании, поддержании общественного порядка в судебном помещении и т. д.

6. Разработчик: Таренкова О.А., кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	з.е.	Компетенции
Блок 3.Государственная итоговая аттестация		**4**				**6**	**УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5;**

							ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4				3	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					3	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8

Б3. 01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

1. Цель и задачи подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена

Целью государственного экзамена по направлению подготовки является выявление совокупности знаний, полученных обучающимися в процессе обучения, и их умения практически применять теоретические знания в различных областях управления при решении конкретных задач, возникающих в деятельности различных физических и юридических лиц.

Задачи программы предусматривают следующие требования к профессиональной подготовке обучающегося, претендующего на получение диплома магистра:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче обучающемуся соответствующего диплома магистра;
- разработка на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

2. Место подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена в структуре АОПОП ВО

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена входит в блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) Гражданское право в современном цифровом пространстве, является обязательной.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Обучающийся, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими компетенциями:

универсальными компетенциями:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1. Системное и критическое мышление);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2. Разработка и реализация проектов);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3. Командная работа и лидерство);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4. Коммуникация);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5. Межкультурное взаимодействие);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6. Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение).

общепрофессиональными компетенциями:

- способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения (ОПК-1. Юридический анализ);
- способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-2. Юридическая экспертиза);
- способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав (ОПК-3. Толкование права);

- способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах (ОПК-4. Юридическая аргументация);

- способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-5. Юридическое письмо);

- способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений (ОПК-6. Профессиональная этика);

- способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности (ОПК-7. Информационные технологии).

профессиональными компетенциями:

в нормотворческой деятельности:

- способен разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в консультационной деятельности:

- способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-3);

- способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4);

в организационно-управленческой деятельности:

- способен принимать оптимальные управленческие решения (ПК-5);

- способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-6);

в научно-исследовательской деятельности:

- способен квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-7);

в информационных технологиях:

- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ПК-8).

Выпускник-магистрант должен:

а) знать:

- основные конструкции, понятия и категории институтов современного гражданского права;
- понятия и основные теоретические положения науки гражданского права;
- актуальные проблемы гражданско-правового регулирования;
- правовые позиции высших судебных органов по гражданско-правовым вопросам.

б) уметь:

- формировать собственное представление об особенностях правового регулирования сферы гражданских отношений в Российской Федерации и за рубежом;
- применять знания в области гражданского права на практике;
- выявлять пробелы в законодательстве, регулирующем гражданско-правовые отношения, и предлагать оптимальные пути решения данной проблемы;
- анализировать материалы судебной практики по гражданско-правовым вопросам;
- проводить научные исследования и разрабатывать на их основе методические рекомендации для практических работников в сфере с гражданских отношений.

в) владеть:

- юридической терминологией в сфере гражданского права;
- навыками работы с нормативными правовыми актами и международными соглашениями в области гражданского права;
- навыками проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов, регулирующих гражданские отношения в Российской Федерации;
- навыками составления и оформления юридических документов в области гражданского права;
- навыками самостоятельного и систематического обновления знаний в области правового регулирования гражданских отношений.

4. Общая трудоёмкость подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена: 3 зачётных единицы – 108 часов.

5. Содержание подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена:

Государственный экзамен по направлению подготовки **40.04.01 Юриспруденция** имеет интегративный характер, объединяя блоки дисциплин с учетом специфики подготовки обучающихся владеющих знаниями в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Экзаменационный билет содержит 2 теоретических вопроса, один из которых - по гражданскому праву, другой – по цифровому праву.

Предполагается, что при ответе на вопросы, поставленные в экзаменационном билете, выпускник сможет продемонстрировать овладение основными профессиональными компетенциями и соответствующими им знаниями, умениями и навыками. Это позволит вынести заключение о его подготовленности к самостоятельной практической деятельности юриста.

Вопросы к государственному экзамену
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль) Гражданское право в современном цифровом пространстве

1. Вещные права на земельные участки.
2. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений.
3. Договор банковского вклада: общие положения, существенные условия, содержание и исполнение.
4. Опека, попечительство и патронаж (содержание, прекращение).
5. Правоспособность юридического лица.
6. Образование (учреждение) юридического лица.
7. Кредитный договор: понятие, содержание.
8. Понятие и общая характеристика заключения договора.
9. Понятие и содержание наследства.
10. Понятие и основные особенности гражданско-правовой ответственности.
11. Основания прекращения права собственности.
12. Наследование по завещанию: общие положения.
13. Наследование по закону: общие положения.
14. Юридические факты в гражданском праве.
15. Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью граждан.
16. Сделка в системе юридических фактов: понятие, виды, форма сделок.
17. Ответственность за вред, причиненный малолетними и несовершеннолетними гражданами.
18. Договор страхования: понятие, содержание, виды.

19. Закрытое завещание: общие положения.
20. Осуществление гражданских прав: понятие, границы, принципы.
21. Гражданское право как частное право.
22. Гражданское законодательство: понятие, система.
23. Защита гражданским правом чести, достоинства, деловой репутации.
24. Способы защиты гражданских прав. Самозащита гражданских прав.
25. Понятие и содержание права собственности. Право собственности как вещное право.
26. Понятие гражданского правоотношения и его состав.
27. Сроки в гражданском праве.
28. Корпоративные и унитарные юридические лица (права и обязанности).
29. Понятие и правовой статус некоммерческих организаций.
30. Корпоративный договор: понятие, содержание.
31. Понятие технологии искусственного интеллекта как объекта правоотношений.
32. Виды искусственного интеллекта.
33. Электронные сделки: понятие, признаки.
34. Правовая природа смарт-контрактов в гражданском обороте.
35. Смарт-контракты в сфере обеспечения исполнения обязательств.
36. Понятие и виды технологии блокчейн.
37. Цифровые объекты в гражданском праве.
38. Правовые особенности электронного документооборота.
39. Понятие и основы правового режима электронной подписи.
40. Правовая природа криптовалюты.
41. Сущность цифровой валюты и электронных денег.
42. Договор об отчуждении исключительного права: общие положения.
43. Лицензионный договор: общие положения.
44. Понятие и особенности заключения смарт контракта.
45. Ответственность сторон за нарушение условий смарт-контракта.
46. Правовая сущность цифровых финансовых активов.
47. Цифровые права: понятие, признаки, особенности правового регулирования.
48. Правовая регламентация Интернета вещей.
49. Понятие и правовой режим цифровых платформ.
50. Цифровые права в системе гражданского оборота.
51. Понятие и правовая сущность нейронных сетей.
52. Правовое регулирование использования искусственного интеллекта и робототехники в Российской Федерации.
53. Цифровая правосубъектность: возникновение, изменение, прекращение.
54. Понятие и сущность облачных технологий.
55. Правовая природа Больших данных.
56. Понятие и сущность технологий виртуальной и дополненной реальности.
57. Понятие и виды цифровых споров.
58. Электронный документ, письменный документ, электронный образ документа: соотношение понятий.
59. Сфера применения простой и квалифицированной электронной подписи.
60. Бестелесное имущество как объект правоотношений.

6. Разработчик: Таренкова О.А., кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ

Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

1. Цель и задачи защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Защита выпускной квалификационной работы является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации и имеет своей **целью -** систематизацию, обобщение, и закрепление теоретических знаний, практических умений в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Условия и регламент подготовки и защиты ВКР определяются Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры обучающихся Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» и Положением о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет».

При подготовке ВКР обучающийся должен показать свои способности и возможности решения юридических проблем, используя полученные за годы обучения знания.

Для достижения данной цели необходимо решить следующие задачи:

- применять теоретические положения в будущей профессиональной деятельности;
- обосновывать целесообразность и рассчитывать эффективность предлагаемых решений;
- стремиться к получению реальных результатов, которые можно было бы использовать в практической деятельности.

2. Место защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты в структуре АОПОП ВО

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена входит в блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Обучающийся, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими компетенциями:

универсальными компетенциями:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1. Системное и критическое мышление);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2. Разработка и реализация проектов);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3. Командная работа и лидерство);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4. Коммуникация);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5. Межкультурное взаимодействие);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6. Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение).

общепрофессиональными компетенциями:

- способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения (ОПК-1. Юридический анализ);
- способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-2. Юридическая экспертиза);
- способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав (ОПК-3. Толкование права);
- способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах (ОПК-4. Юридическая аргументация);
- способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-5. Юридическое письмо);
- способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений (ОПК-6. Профессиональная этика);
- способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности (ОПК-7. Информационные технологии).

профессиональными компетенциями:

в нормотворческой деятельности:

- способен разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в консультационной деятельности:

- способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-3);
- способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4);

в организационно-управленческой деятельности:

- способен принимать оптимальные управленческие решения (ПК-5);
- способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-6);

в научно-исследовательской деятельности:

- способен квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-7);

в информационных технологиях:

- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ПК-8).

Для успешного выполнения выпускной квалификационной работы обучающемуся необходимо:

Знать:

- основные конструкции, понятия и категории институтов современного гражданского права;
- понятия и основные теоретические положения науки гражданского права;
- актуальные проблемы гражданско-правового регулирования;

- правовые позиции высших судебных органов по гражданско-правовым вопросам.

Уметь:

- формировать собственное представление об особенностях правового регулирования сферы гражданских отношений в Российской Федерации и за рубежом;
- применять знания в области гражданского права на практике;
- выявлять пробелы в законодательстве, регулирующем гражданско-правовые отношения, и предлагать оптимальные пути решения данной проблемы;
- анализировать материалы судебной практики по гражданско-правовым вопросам;
- проводить научные исследования и разрабатывать на их основе методические рекомендации для практических работников в сфере с гражданских отношений.

Владеть:

- юридической терминологией в сфере гражданского права;
- навыками работы с нормативными правовыми актами и международными соглашениями в области гражданского права;
- навыками проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов, регулирующих гражданские отношения в Российской Федерации;
- навыками составления и оформления юридических документов в области гражданского права;
- навыками самостоятельного и систематического обновления знаний в области правового регулирования гражданских отношений.

4. Общая трудоёмкость защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты: 3 зачётных единицы – 108 часов.

5. Содержание защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты:

К основным этапам выполнения диссертационного исследования, написания и защиты магистерской диссертации относятся:

- утверждение темы магистерской диссертации;
- подготовка магистерской диссертации;
- рецензирование и защита магистерской диссертации.

Соблюдение обучающимся графика написания магистерской диссертации и степень его активности учитываются при выставлении зачетов по научно-исследовательским (научно-практическим) семинарам в магистратуре.

Подготовка магистерской диссертации

План магистерской диссертации должен быть тщательно продуман и обоснован. Он включает следующие разделы: Введение, Основную часть (состоящую из нескольких глав, разделенных на параграфы. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется. Оно зависит от глубины исследуемой проблемы, широты круга рассматриваемых в магистерской диссертации вопросов), Заключение и Библиографический список использованных источников. Количество глав и параграфов в основной части во многом зависит от характера и сложности темы. После библиографического списка использованных источников, при необходимости, включают Приложения.

При составлении плана магистерской диссертации должна быть учтена ее основная направленность - теоретический или прикладной характер проводимого исследования. Выполнение магистерской диссертации должно осуществляться строго в соответствии с индивидуальным планом обучающегося юридического факультета.

Содержание магистерской диссертации

Общий объем магистерской диссертации не должен превышать 90 страниц формата А4.

Введение. Объем 6-8 страниц печатного текста. Во введении должна быть обоснована актуальность избранной темы исследования (магистерской диссертации), определена степень научной разработанности темы, цель и сформулированы конкретные задачи исследования, указан объект, предмет, методологическая основа исследования, теоретическая основа исследования, научная новизна исследования, разработаны новые или содержащие элементы новизны положения, которые выносятся на защиту (не менее трех), аргументирована теоретическая и практическая значимость работы, а также установлена структура магистерской диссертации.

Первая глава должная носить теоретический характер. В ней на основе изучения литературных источников (монографий, статей в периодической печати и т.п.), систематизации современных исследований российских и зарубежных цивилистов должны быть рассмотрены теоретические основы проблемы, обоснована необходимость дальнейшего развития теории исследуемых вопросов и исследована возможность преломления их в практическую плоскость. В первой главе должна быть отражена и соответствующим образом аргументирована собственная позиция обучающегося относительно понятий, проблем, определений, выводов, полученных на основе изучения литературных источников.

Последующие главы носят аналитический, прикладной характер. В них излагается фактическое состояние изучаемой проблемы на примере конкретных объектов, на основе использования собранных первичных материалов и документов, статистической информации анализируется и оценивается практика деятельности хозяйствующих субъектов и органов государственной власти. Результатом такого анализа должно стать выявление основных правоприменительных проблем в исследуемой области и разработка конкретных предложений по их решению с помощью совершенствования существующих правовых механизмов.

Разработка прикладных проблем должна подкрепляться статистическим и фактическим материалом, расчетами и выкладками автора, графиками, схемами, диаграммами.

Материалы первой и последующих глав магистерской диссертации должны отразить научную новизну и практическую значимость проведенного диссертационного исследования.

Заключение должно содержать изложенную в форме тезисов окончательную теоретическую позицию автора по проблемам, избранным для диссертационного исследования, а также основные вопросы, рассмотренные в диссертационном исследовании, выводы, конкретные предложения и рекомендации прикладного характера по исследуемым вопросам лично полученные автором в результате проведенного исследования. Объем заключения должен быть не менее 3 страниц.

Выводы должны представлять собой результат теоретического осмысления и критической оценки исследуемой проблемы. Они должны отражать как положительные, так и отрицательные моменты практики. Выводы должны содержать обоснование необходимости и целесообразности внедрения в сферу правового регулирования гражданского оборота предложений и рекомендаций, разработанных и представленных в магистерской диссертации.

Предложения и рекомендации должны быть органически увязаны с выводами и направлены на улучшение функционирования исследуемого объекта. При разработке предложения и рекомендации следует обращать внимание на их обоснованность, реальность и практическую приемлемость (возможность внедрения).

Библиографический список использованных источников заканчивает изложение текста магистерской диссертации. В него должны быть включены только те источники, которые действительно использовались в процессе проведения диссертационного

исследования и написания магистерской диссертации. Библиографический список использованных источников разбивается на следующие разделы: 1. Нормативно-правовые акты; 2. Материалы судебной практики; 3. Монографии, учебники, учебные пособия; 4. Комментарии нормативных актов; 5. Справочная литература; 6. Статьи; 7. Диссертации и авторефераты диссертаций; 8. Интернет-ресурсы.

Приложения в магистерской диссертации не обязательны, но желательны, так как позволяют проиллюстрировать текст магистерской диссертации без превышения ее допустимого объема. Количество приложений не регламентируется.

6. Разработчик: Таренкова О.А., кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права СФ ГАОУ ВО МГПУ

ФТД. Факультативные дисциплины

Аннотация дисциплины ФТД.01 «Финансовый контроль в Российской Федерации»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

- необходимость выработать у обучающихся умение применять базовые методы финансового контроля на практике, использовать аналитические приемы выявления и предотвращения финансовых правонарушений, формулировать предложения по совершенствованию организации и проведения контрольных мероприятий с учетом закономерностей развития экономики и социальной сферы государства;
- воспитание правовой культуры, чувства долга, направленного на обеспечение законности, безопасности личности, общества и государства.

Задачами изучения дисциплины являются:

- подготовка специалистов, знающих теоретические аспекты финансового контроля, его содержание принципы и элементы, увязывать и тенденции налоговой политики, ее содержание с состоянием экономики;
- получение обучающимися знаний методики проведения проверок соблюдения налогового, валютного, бюджетного законодательства, проверок исполнения смет бюджетных учреждений;
- получение умения самостоятельно работать с законодательными актами, постановлениями Правительства РФ, нормативными и инструктивными документами, литературными источниками;
- обучение составлять акт (итоговый документ) о результатах проверки (ревизии), делать выводы о выявленных нарушениях и направлений их устранения, давать объективную оценку состоянию финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений, получающих бюджетное финансирование.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Финансовый контроль в Российской Федерации» относится к блоку ФТД и выходит за рамки учебного плана.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ДПК-5 - способен анализировать особенности финансовых отношений на профессиональном уровне;

ДПК-6 - владеет навыками эффективного осуществления деятельности по собиранию, проверке и оценке информации в целях регулирования финансовых отношений.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- организацию и оптимизацию работы финансово-контрольных и финансово-кредитных органов, порядок принятия управленческих решений;
- основные проблемы постановки и решения задач, связанных с реализацией организационно-управленческих функций в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита;
- организацию и порядок проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сфере государственного (муниципального) аудита.

Уметь:

- анализировать принципиальные предположения по дальнейшему совершенствованию нормативных правовых актов в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита;
- осуществлять юридические экспертизы документов и материалов в ходе проведения мероприятий финансового контроля и государственного аудита.

Владеть:

- способами изучения, обобщения и формализации правовой информации в сфере государственного (муниципального) контроля и аудита.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

Основы государственного финансового контроля.

Стандарты и методы финансового контроля.

Организация государственного аудита в России.

Органы государственного финансового контроля в России.

Контроль подготовки и исполнения федерального бюджета.

Финансовый контроль за использованием государственного имущества (казны).

Финансовый механизм противодействия преступным доходам.

Международная организация высших органов финансового контроля.

6. Разработчик: Серебрякова Т.А., доктор юридических наук, доцент, профессор кафедры публичного и частного права.

Аннотация дисциплины ФТД.02 «Финансово-правовое регулирование страхования в Российской Федерации»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

формирование систематизированных знаний о теории страхования и страхового дела, об особенностях организации страхового дела в Российской Федерации, о формах и методах правового обеспечения публичных интересов в сфере страхования, представление о формах государственного участия в страховой деятельности.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Финансово-правовое регулирование страхования в Российской Федерации» предусматривает решение следующих основных задач:

– сформировать у обучающихся научное представление о страховой деятельности в Российской Федерации;
– дать знания о современных тенденциях развития страхования в Российской Федерации;
– ознакомить с важнейшими источниками страхового законодательства;
– оказать помощь в овладении методикой правового анализа норм страхового права;
– развить навыки и умения решения правовых казусов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО:

Дисциплина «Финансово-правовое регулирование страхования в Российской Федерации» относится к блоку ФТД и выходит за рамки учебного плана.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ДПК 7. Владеет терминологическим аппаратом в сфере страхования, навыками применения норм финансового законодательства;

ДПК 8. Способен отграничивать правоотношения в сфере страхования от смежных правоотношений.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- правовые основы страхования;
- основные понятия страхования;
- теории страхования и страхового дела;
- виды страхования;

уметь:

- осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов;
- определять и оценивать важнейшие современные тенденции развития страхования в Российской Федерации;

владеть:

- поисково-информационными и научно-познавательными навыками.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

Страхование и страховое право

Общие вопросы страхового права

Организация страхового дела в Российской Федерации. Страховой надзор

Виды страхования в Российской Федерации

Комбинированные формы страхования

Особенности проявления публичных интересов в сфере страхования

Формы и методы правового обеспечения публичных интересов в сфере страхования

Формы государственного участия в страховой деятельности

Теории страхования и страхового дела

6. Разработчик: Таренкова О.А., кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права.

5.5.Особенности организации работы по адаптированной ОПОП ВО для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Разработка АОПОП ВО для лиц с ОВЗ и/или инвалидностью определяются индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), рекомендациями заключения ПМПК (при наличии) и осуществляются по заявлению обучающегося (законного представителя). Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ может быть организовано по индивидуальному учебному плану с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (по заявлению обучающегося, законного представителя). Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ и/или инвалидностью при необходимости

может быть увеличен, но не более чем на один год по образовательной программе бакалавриата.

Сопровождение учебного процесса, предполагающее построение индивидуальной образовательной траектории, консультирование педагогических и иных работников университета по вопросам организации учебного процесса и взаимодействия с обучающимися с ОВЗ и/или инвалидностью осуществляется психологами СФ МГПУ.

Среди инвалидов и лиц с ОВЗ, осваивающих программы высшего образования, могут быть обучающиеся с нарушениями слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, с расстройствами аутистического спектра (высокофункциональный аутизм), общими (соматическими) заболеваниями. При разработке адаптационных дисциплин (модулей) учитываются следующие особенности обучающихся с ОВЗ и обучающихся - инвалидов:

- особенности приема, переработки, хранения и воспроизведения информации;
- специфические особенности процесса формирования понятий;
- снижение темповых характеристик деятельности;
- снижение работоспособности при длительных умственных и физических нагрузках;
- трудности адаптации к новым условиям;
- ограничение возможностей полноценного социального взаимодействия.

Адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть АОПОП ВО, в том числе, в факультативные дисциплины. Вследствие неоднородности состава обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью степень и задачи адаптации образовательной программы в образовательном учреждении могут быть различными.

Конкретный перечень адаптационных дисциплин (модулей) разработчик АОПОП ВО определяет самостоятельно, исходя из особенностей программы профессиональной подготовки и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью.

С учетом закономерностей психофизического развития для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью различных нозологий рекомендуются адаптационные дисциплины (модули): - раскрывающие технологии планирования и организации самостоятельной учебной деятельности;

- формирующие способность к поиску и систематизации информации;
- знакомящие/совершенствующие навыки работы с ассистивными устройствами и технологиями, в том числе, с техническими устройствами, обеспечивающими будущую профессиональную деятельность выпускника;
- направленные на преодоление проявлений инвалидизации личности и развивающие способность к самостоятельному, продуктивному межличностному взаимодействию;
- углубляющие профессиональную подготовку и обеспечивающие обучающегося с ОВЗ и/или инвалидностью знаниями, умениями и навыками, которые повышают его конкурентную способность в процессе трудоустройства.

Создание специальных условий для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью реализуется в процессе использования технических средств обучения и ассистивных технологий, сопровождения обучающегося с ОВЗ и инвалидностью ассистентом, сурдо-, тифло-, сурдотифлопереводчиком; адаптации технологий обучения и оценки результатов обучения.

Технические средства обучения и ассистивные технологии предоставляются по заявлению обучающегося (законного представителя). Выбор технических средств обучения и ассистивных технологий, используемых в процессе образовательной деятельности, регламентируется индивидуальной программой реабилитации (при

наличии) и особыми образовательными потребностями обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью.

Адаптация технологий обучения и оценка результатов обучения носит индивидуальный характер в связи с широким диапазоном различий в особых образовательных потребностях: увеличение числа технологий и форм их использования в образовательном процессе с целью совершенствования получения, переработки и систематизации и воспроизведения учебной информации, обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью; обеспечение печатными и/или электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к особенностям психофизического развития обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью (в том числе в форме аудио- или видео- файла, файла в формате daisy); использование дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих наличие обратной связи на постоянной основе; обеспечение возможности самопроверки вне зависимости от формата предлагаемых учебных материалов; дозирование учебных нагрузок и предоставление дополнительного времени обучающемуся во время самостоятельной работы, процедур текущего контроля и промежуточной аттестации; выбор формы предоставления инструкции и заданий, формы ответов обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и др.) во время процедур текущего контроля и промежуточной аттестации; создание специальных условий прохождения ГИА по заявлению обучающегося с ОВЗ и/или инвалидностью.

При определении мест прохождения учебной и производственной практик обучающегося с ОВЗ и/или инвалидностью учитываются:

- возможности обеспечения обучающихся специальными условиями доступа и пребывания на территории организации практики;
- рекомендации индивидуальной программой реабилитации относительно рекомендованных условий и видов трудовой деятельности.

5.6. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Всеми кафедрами, участвующими в реализации данной АОПОП, созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В состав каждой рабочей программы входит раздел «Оценочные материалы (Фонд оценочных средств)». Разработаны критерии оценки. Практикуются разнообразные оценочные средства: контрольные работы; тесты; проект, дискуссия, эссе, коллоквиум, круглые столы и др., в том числе при проведении промежуточной аттестации. Оценочные материалы промежуточной аттестации формируются и отдельным элементом.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию АОПОП, разработаны для проверки качества формирования компетенций и являются действенным средством не только оценки, но и обучения.

Оценочные материалы – это элемент системы оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников на соответствие требованиям образовательных стандартов.

Оценочные материалы представляют собой комплект материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей) и практик.

К числу основных требований к проектированию оценочных материалов отнесены:

- валидность (четкое и ясное определение результата, который подлежит оценке, обоснование использования соответствующего метода оценивания);
- объективность (прозрачность процедуры оценивания достижений обучающихся);
- эффективность (оптимальность выбора для конкретных условий использования целей, методов и средств контроля).

При этом критерии и шкала оценивания известны и доступны как проверяющим, так и обучающимся до выполнения контрольного задания.

Для текущей аттестации используются традиционные виды оценочных материалов: сообщение, доклад, аналитический обзор, реферат, эссе, контрольная работа, тесты, тренажер, компьютерная симуляция, комплект разноуровневых задач и заданий.

Для промежуточной аттестации традиционными формами контроля являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, курсовая работа, отчет по практике.

Для того, чтобы названные формы контроля стали оценочными материалами, указаны объекты и критерии оценки, в частности, минимальный балл, при котором задание будет считаться выполненным, или границы для уровней успешности выполнения задания.

В качестве оценочных материалов для промежуточной аттестации и оценки сформированности компетенций обучающихся используются инновационные средства. К таким средствам оценивания относятся форма представления кейс-задания; решения контекстной и практико-ориентированной задачи; творческого проекта в рамках одной дисциплины или междисциплинарного; виртуального проекта или задания с использованием интерактивной доски; деловой игры; портфолио обучающегося.

5.7. Воспитательная работа с обучающимися

В Самарском филиале ГАОУ ВО «Московский городской педагогический университет» (далее СФ МГПУ) создана и поддерживается среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций обучающегося, комплексного личностного развития выпускников, а также непосредственно способствующая освоению основной АОПОП ВО. Основной инструмент формирования социокультурной среды вуза – воспитательная и социальная работа с обучающимися.

Организация воспитательной работы в филиале осуществляется на основе взаимодействия учебных, административных, общественных и самодеятельных структур и реализуется на всех уровнях: в образовательном процессе, во внеучебное время, в процессе межличностных контактов. Воспитательная деятельность направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Локальные нормативные документы вуза, регламентирующие воспитательную и социальную работу в вузе, и программу развития общекультурных компетенций обучающихся основаны на следующих федеральных и ведомственных нормативных актах:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31.07.2020г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся»;
- Стратегия реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2024 г. № 2233-р) (ред. от 08.05.2025);

- Концепция содействия развитию благотворительной деятельности в Российской Федерации на период до 2030 года (одобрена распоряжением Правительства Российской Федерации от 07 февраля 2026 г. № 208-р);
- Постановление Правительства РФ от 14 ноября 2014 г. № 1190 (ред. от 27.02.2017) «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»;
- Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2016 г. № 1390 (ред. от 28.06.2021) «О формировании стипендиального фонда» (вместе с «Правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», «Нормативами для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»);
- Приказ Минобрнауки России от 27 декабря 2016 г. № 1663 (ред. от 15.08.2022) «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» и др.

В университете разработана и реализуется «Концепция организации воспитательной работы в СФ ГАОУ ВО «Московский городской педагогический университет»».

В воспитательную работу СФ МГПУ вовлечены структурные подразделения, студенческие организации: Центр молодёжной инноватики, отдел творческого развития обучающихся (танцевальная студия, вокальная студия, вокальная студия), театральная студия, с текущего учебного года планируется перезапуск; команда КВН, спортивные секции под руководством В.И. Рослякова, К.А. Синева, штаб студенческих отрядов и партнёры вуза. Значительную роль в воспитательном процессе играет работа заместителей деканов факультетов по воспитательной работе.

Информационное сопровождение воспитательной работы осуществляется благодаря официальным интернет-ресурсам СФ МГПУ, а также в новой группе Внеучебной работы в социальной сети Вконтакте. Также создана онлайн база первокурсников, где они могли рассказать о своих способностях и талантах.

Воспитательная и социальная работа с обучающимися в вузе реализуется на нескольких уровнях – уровне вуза; уровне факультетов; уровне выпускающих кафедр и других структурных подразделений. В рамках осуществления внеучебной работы с обучающимися организовано активное взаимодействие вуза с ветвями региональной власти различного уровня, общественными организациями и объединениями города, области и страны в целом.

На уровне вуза координацию и организацию воспитательной и социальной работы осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, руководитель социальных проектов и программ, и специализированное структурное подразделение (отдел воспитательной работы). Основные функции отдела воспитательной работы СФ МГПУ:

- разработка и доработка методической и нормативно-правовой документации, регламентирующей воспитательную деятельность, а также социальную работу в вузе;

- формирование и согласование плана работы и сметы расходов на организацию студенческих мероприятий в рамках внеучебной деятельности вуза;
- координация мероприятий, проводимых на факультетах в рамках внеучебной работы;
- организация и реализация культурно-творческих, спортивных, общественных, социально-значимых мероприятий вузовского, регионального, всероссийского и международного уровней в рамках внеучебной деятельности вуза;

Повседневная работа с обучающимися осуществляется деканами факультетов, заместителями деканов факультетов по воспитательной работе, кураторами учебных групп.

Типовые направления деятельности кураторов:

- помощь в быстрой и успешной адаптации первокурсников к новым для них условиям, к жизни в университете;
- ознакомление обучающихся с историей университета, его традициями;
- ознакомление обучающихся с нормативными правовыми документами университета;
- создание из студенческой группы обучающихся организованного сплоченного коллектива;
- содействие решению социально-бытовых проблем, посещение общежитий;
- формирование мотивации здорового образа жизни;
- помощь в эффективном использовании учебного и внеучебного времени, развитие творческого потенциала обучающихся;
- содействие развитию студенческого самоуправления и др.

Ежегодно на базе СФ МГПУ организуются и проводятся более 150 крупных культурно-творческих, общественных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий для обучающихся вуза, таких как выездная школа студенческого актива «Студзима», осенняя и весенняя Спартакиада студентов, концертные мероприятия «Посвящение в студенты» и «Студвесна», День Знаний, традиционное мероприятие на День Российского Студенчества с публичной лекцией об истории праздника и интеллектуальной игрой формата мозгобойни, День Русской Традиционной Культуры, регулярные интеллектуальные игры «Что? Где? Когда?» и др.

Ведущим направлением в воспитательной работе с обучающимися Филиала является формирование патриотизма, гражданственности, расовой, этнической, религиозной толерантности, гуманизма.

К самым значимым мероприятиям с участием обучающихся относятся социально-политические и культурно-патриотические акции общероссийского масштаба, в которых они выступают в качестве участников и соисполнителей: Фестиваль студентов, в рамках которого организуется работа презентационной площадки СФ ГАОУ ВО МГПУ, Торжественно-праздничное мероприятие, посвящённое Дню народного единства, Первомайская демонстрация трудящихся «Праздник весны и труда». СФ МГПУ успешно принимает участие в областном конкурсе «Студент года».

Формированию патриотизма и гражданственности обучающихся, их высоких морально-нравственных качеств содействуют межрегиональные и региональные социально-значимые акции «Парад памяти», «Диктант Победы». С активным участием студентов Филиала проходят общероссийские мероприятия, посвященные Победе в Великой Отечественной войне: возложение цветов к Вечному огню на площади Славы, общероссийская акция «15 дней до Великой Победы», акция «Бессмертный полк».

Воспитанию этнической толерантности обучающихся содействует посещение фестивалей и выставок, проводимых на территории Исторического парка «Россия - Моя История. Самара», участие во Всероссийской акции «Большой этнографический диктант».

Гражданской социализации обучающихся содействует работа Юридической клиники СФ МГПУ (руководитель – С.В. Глухова), проводящей еженедельные юридические консультации для обучающихся и граждан.

На постоянной основе и под заметным влиянием Студенческого клуба и Штаба студенческих отрядов СФ МГПУ развивается волонтерское движение. Обучающиеся Филиала участвовали в форуме добровольцев «Неслучайные истории», стали участниками и организаторами акций «День донора» и «Ёлка желаний».

Гражданско-патриотический характер носят воспитательные мероприятия в рамках субботников по уборке городских территорий и территорий, прилегающих к корпусам Филиала.

В воспитательной системе вуза особое место занимает направление, связанное с духовно-нравственным и эстетическим развитием обучающихся.

Приоритетом для Филиала в проектной деятельности является приглашение в студенческую команду проекта преподавателей, выпускников, работодателей и других партнеров.

В воспитательном процессе допускается и поощряется использование разнообразных форм воспитательной работы: индивидуальные, групповые и массовые; мероприятия и игры; кратковременные, продолжительные и долговременные; трудовые, спортивные, художественные, общественные и др.

Нравственные идеалы обучающихся, их моральные позиции находят отражение в воспитательных мероприятиях, посвященных особым категориям населения и носящих благотворительный характер. К ним относятся: встречи обучающихся с ветеранами педагогического труда, Советом ветеранов Промышленного района, Благотворительные новогодние и рождественские вечера в интернатах и домах ребенка области.

В 2019 году обучающимися филологического факультета было образовано первое литературное сообщество СФ МГПУ «Квадрат». В Филиале действует театральная студия под руководством Г.Д. Дробинина, силами которой были поставлены драма А.П. Сумарокова «Гамлет» и комедия И.С. Тургенева «Месяц в деревне».

Профессионально-трудовое воспитание и формирование корпоративной культуры органично связано с образовательным процессом и всей деятельностью Филиала.

Профессионально-трудовое воспитание обучающихся реализуется, прежде всего, во время прохождения разных видов практики – учебной и производственной, где обучающиеся работают под руководством представителей работодателей и приобретают опыт профессиональной работы и общения в трудовом коллективе.

В рамках воспитательной работы проводятся такие мероприятия, как «День знакомства с профессией», Праздничное мероприятие, посвящённое Дню Российского студенчества (Татьянин день), выездная школа студенческого актива «СтудЗима».

Большую роль в профессионально-трудовом воспитании играют мероприятия, организуемые заместителями деканов в рамках воспитательной работы факультета, ежегодный День знаний с концертной программой и образовательными квестами, «Посвящение в студенты»; поздравление с Днем защитника Отечества 23 февраля, 8 марта, днём Учителя.

В СФ МГПУ активно осуществляется пропаганда здорового образа жизни, предпринимаются все необходимые меры для охраны здоровья обучающихся, оздоровления обучающихся, развития физкультуры и спорта в рамках преподавания дисциплины «Физическая культура» и элективных дисциплин по физической культуре и спорту, а также в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», утв. Постановлением Правительства РФ от 30.09.2021 № 1661 (в ред. от 21.12.2024). Ежегодно проводятся спортивные мероприятия с участием обучающихся всех факультетов: Всероссийский день бега «Кросс наций»,

внутривузовские межфакультетские соревнования. В студенческих группах в индивидуальной форме проводились воспитательные беседы о вреде табака, алкоголя и употребления наркотических веществ. Проводятся акции по пропаганде здорового образа жизни.

В филиале образован студенческий совет, деятельность которого направлена на представление прав студенчества на ученом совете филиала, выработка предложений по улучшению совместной работы обучающихся и преподавателей, организацию массовых творческих мероприятий. В рамках развития студенческого самоуправления Студенческий совет СФ МГПУ тесно взаимодействует с Молодёжным Парламентом Самарской области, с территориальной общественной организацией «Российский союз молодежи» в Самарской области и с региональной молодежной общественной организацией «Студенческий совет Самарской области». Студенческий актив принимает участие в организации Дня адаптации первокурсников и выездной школы «СтудЗима». При непосредственном участии студенческого актива функционирует студенческий пресс-центр СФ МГПУ и «Совет старост СФ МГПУ».

В СФ МГПУ большое внимание уделяется подготовке и реализации культурно-досуговых мероприятий. Прилагаются усилия к тому, чтобы культурно-досуговая деятельность студентов филиала была насыщенной и разнообразной, решала задачи духовно-нравственного и эстетического воспитания, помогала предотвращать правонарушения и асоциальное поведение среди молодежи.

5.8. Проведение промежуточной аттестации и текущего контроля для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровней сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Текущий контроль для обучающихся с ОВЗ и инвалидов имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. При необходимости для обучающихся с ОВЗ и обучающихся инвалидов рубежный контроль может проводиться в несколько этапов. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

При проведении промежуточной аттестации также рекомендуется использовать такие формы как портфолио (технология накопления и систематизации информации по дисциплине), устные презентации, комментирование.

5.9. Программа государственной итоговой аттестации

Программа Государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 (ред. от 02.03.2023);

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 (ред. от 04.02.2025);

- Уставом ГАОУ ВО МГПУ;

- Положением о Самарском филиале ГАОУ ВО МГПУ;

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры обучающихся Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ.

Государственная итоговая аттестация выпускников согласно Федеральному закону Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» завершает освоение АОПОП ВО обучающимися СФ ГАОУ ВО МГПУ по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

К этапам государственной итоговой аттестации обучающихся относятся:

1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки обучающегося к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, и АОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) Гражданское право в современном цифровом пространстве, разработанной на его основе.

Программа ГИА по направлению 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Гражданское право в современном цифровом пространстве» утверждена на заседании Ученого совета факультета права и управления, протокол № 11 от 18 июня 2026 г. и включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающиеся в результате освоения АОПОП;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкала оценивания;

- типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки результатов освоения АОПОП;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения АОПОП.

Государственная итоговая аттестация включает итоговый государственный экзамен по направлению подготовки и защиту выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Проведение государственной итоговой аттестации обязательно включает участие работодателей.

Оценочные материалы (Фонд оценочных средств) представлены в программе государственной итоговой аттестации, также формируется отдельным элементом АОПОП.

6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО АДАПТИРОВАННОЙ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО В СОВРЕМЕННОМ ЦИФРОВОМ ПРОСТРАНСТВЕ

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

Общесистемные требования к реализации программы магистратуры:

СФ ГАОУ ВО «Московский городской педагогический университет» располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Филиала из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Филиала, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Филиала должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Филиала обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды:

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации программы магистратуры в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры:

СФ ГАОУ ВО «Московский городской педагогический университет» представляет собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

СФ ГАОУ ВО «Московский городской педагогический университет» обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры:

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками СФ ГАОУ ВО «Московский городской педагогический университет», а также лицами, привлекаемыми Филиалом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников СФ ГАОУ ВО «Московский городской педагогический университет» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 75 процентов численности педагогических работников Филиала, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Филиалом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Филиала, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Филиалом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Филиала и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Филиала на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Филиала, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры:

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Филиал принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры СФ ГАОУ ВО «Московский городской педагогический университет» при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Филиала.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля

7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ АДАПТИРОВАННОЙ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО В СОВРЕМЕННОМ ЦИФРОВОМ ПРОСТРАНСТВЕ

№ п/п	ФИО	Должность
1	Таренкова О.А.	зав. кафедрой, доцент
2	Родионов Л.А.	доцент