

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ  
 Т.Е. Козловская  
« 31 » августа 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О МОНИТОРИНГЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ  
Самарского филиала Государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о мониторинге качества образования в Самарском филиале Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее - Положение) разработано в соответствии с Государственной программой Российской Федерации "Развитие образования", нормативными правовыми актами, регламентирующими реализацию процедур контроля качества образования, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО), иными нормативными правовыми актами, Уставом Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет), Положением о Самарском филиале Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Филиал) и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала.

1.2. Настоящее положение устанавливает единые требования при проведении мониторинга качества образования (далее - мониторинг) в Филиале.

1.3. Положение, а также дополнения и изменения к нему утверждаются приказом директора Филиала.

1.4. В настоящем положении используются следующие термины:

1.4.1. Мониторинг качества образования - целенаправленное, специально организованное, непрерывное слежение за изменением основных свойств качества образования в целях своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза.

1.4.2. Мониторинг - систематическое отслеживание процессов,



результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

1.4.3. Качество образования - степень удовлетворения ожиданий различных участников процесса образования от предоставляемых образовательных услуг.

1.5. Целью мониторинга является отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых Филиалом, и эффективность управления качеством образования.

1.6. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образования в Филиале;
- непрерывное наблюдение за состоянием образовательного процесса в учреждении и получение оперативной информации о нем;
- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- осуществление краткосрочного прогнозирования развития важнейших процессов на уровне образовательного учреждения;
- оценка эффективности и полноты реализации методического обеспечения образования, в том числе и через организацию педагогического аудита.

1.7. Мониторинг осуществляется в соответствии со следующими организационно-методическими требованиями:

- набор и форма показателей мониторинга должны быть ограниченными и постоянными в течение установленного периода времени;
- показатели должны носить оценочный характер управления качеством образования;
- периодически (не реже одного раза в год) должна осуществляться коррекция используемого набора показателей.

1.8. Основными принципами реализации мониторинга являются иерархичность построения мониторинга, объективность получаемой информации, сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе мониторинга, прогностичность и целевое назначение.

1.9. Содержание мониторинга включает основные показатели, по которым проводится сбор информации.

К показателям качества образования относятся:

- Качество преподавательского состава;
- Качество основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – образовательные программы);
- Качество знаний;
- Мотивация преподавательского состава;
- Инновационная активность руководства;
- Востребованность выпускников;
- Конкурентоспособность выпускников на рынке труда;
- Достижения выпускников;



- Состояние материально-технической базы учебного заведения.

## 2. Организация и технология мониторинга

2.1. Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно в ходе учебного процесса) и периодический мониторинг (осуществляется в соответствии с распоряжениями контролирующих органов).

2.2. Мониторинг представляет собой трехуровневую иерархическую структуру и включает в себя федеральный, региональный уровни и уровень образовательного учреждения.

2.3. Мониторинг проводится:

- на федеральном уровне - Министерством образования и науки РФ и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;
- на региональном уровне - Министерством образования и науки Самарской области и уполномоченными им лицами;
- на уровне образовательного учреждения – администрацией Университета и Филиала.

2.4. Для проведения мониторинга на уровне образовательного учреждения директором Филиала назначаются ответственные, в состав которых входят заместители директора, начальник учебно-методического управления, представители факультетов.

2.5. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка, анализ и интерпретация данных полученных в ходе мониторинговых исследований;
- подготовка информационных и аналитических документов по итогам исследования;
- распространение результатов мониторинга среди участников образовательного процесса.

2.6. К методам сбора информации при проведении мониторинга относятся:

- экспертный опрос;
- наблюдение;
- анализ документов;
- посещение занятий;
- контроль знаний, умений, навыков учащихся;
- оценка уровня освоения компетенций;
- анкетирование;
- тестирование:
- самооценка и самоконтроль;
- самообследование;
- статистическая обработка информации.

2.7. Обработка и накопление информации, полученной в ходе мониторинга, проводится методистами факультетов, деканами факультетов,



заместителем директора по учебной работе и качеству образования Филиала.

2.8. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения руководства Университета и Филиала.

2.9. Результаты мониторинга являются основанием для принятия обоснованных решений на разных уровнях управления Филиала.

### **3. САМООБСЛЕДОВАНИЕ**

3.1. Самообследование проводится в следующих случаях:

- ежегодное самообследование Филиала по утвержденной Университетом форме. Отчет о самообследовании размещается на сайтах Университета и Филиала;

- самообследование при подготовке к аккредитационной экспертизе образовательных программ Филиала Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзором). При самообследовании проводится анализ по всем представляемым к государственной аккредитации основным профессиональным образовательным программам Филиала, а также по показателям деятельности Филиала.

- самообследование имеющей первый выпуск основной профессиональной образовательной программы при подготовке к аккредитационной экспертизе. По результатам самообследования составляется отчет в соответствии с предлагаемой Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки структурой отчета по самообследованию направлений с приложениями.

3.2. В ходе самообследования выявляется соответствие содержания, уровня и качества подготовки выпускников данного направления требованиям ФГОС ВО.

3.3. Процедура самообследования включает следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование отчета на их основе;
- рассмотрение и утверждение отчета руководством Университета и Филиала.

3.4. Самообследование, как правило, проводится по решению Ученого совета Университета, в соответствии с приказом ректора, которым определяются состав комиссии, план-график, ответственные за проведение самообследования в Филиале лица.

### **4. МОНИТОРИНГ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА**

4.1. Содержанием мониторинга деятельности Филиала является оценка качества образования (эффективности) по показателям, предложенным Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.2. Мониторинг проводится Министерством образования и науки Российской Федерации ежегодно.

4.3. Итоги мониторинга доводятся до сведения руководства Университета и

Филиала.

4.4. По итогам мониторинга руководством Университета и Филиала принимаются управленческие решения по повышению эффективности деятельности Филиала.

## **5. Заключительные положения**

5.1 Настоящее Положение принимается решением Ученого совета Филиала, вступает в действие с даты, указанной в приказе директора Филиала, действует до дня его замены новым (отмены в установленном порядке) и является обязательными для исполнения.

5.2. При необходимости в Положение могут вноситься изменения и дополнения в том же порядке, в каком принято данное Положение.

5.3. При внесении изменения в законодательство РФ, локальные нормативные акты Филиала, настоящее Положение подлежит изменению в части им не противоречащей.