

**План мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в
 СФ ГАОУ ВО МГПУ на 2021 год**

п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции. Организационные мероприятия, направленные на предупреждение коррупционных правонарушений			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Зам. директора по воспитательной работе
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: заседаниях Ученого совета	По мере необходимости	Ученый секретарь
1.3	Ознакомление обучающихся с Уставом Университета и Положением о Филиале, Правилами внутреннего распорядка, а также с мерами, предпринимаемыми в сфере борьбы с коррупцией, проведение разъяснительной работы о нетерпимости к коррупционным проявлениям в стенах Филиала	Сентябрь	Зам. директора по воспитательной работе
1.4	Участие в работе комиссии по вопросам противодействия коррупции Совета ректоров вузов Самарской области	По отдельному плану	Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ
1.5.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений	В случае необходимости	Заместитель директора по воспитательной работе
1.6.	Регулярные (групповые и индивидуальные) беседы кураторов академических групп с обучающимися по вопросам антикоррупционной деятельности в СФ ГАОУ ВО МГПУ	ежеквартально	Кураторы курсов
1.7.	Проведение анонимного анкетирования и социологического исследования среди обучающихся для мониторинга состояния коррупционных и иных правонарушений в Филиале	2 квартал	Заместитель по воспитательной работе
1.8.	Включение антикоррупционной тематики в качестве одной из номинаций в рамках проведения студенческих мероприятий (Студенческая весна, День адаптации, КВН, творческие конкурсы	В течение года	Заместитель по воспитательной работе
1.9.	Организация и проведение мероприятий приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	4-й квартал	Заместитель директора по воспитательной работе
2. Меры по предупреждению коррупции			
2.1	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Председатель комиссии
2.3	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал при наличии обращений	Председатель комиссии
2.4	Приведение локальных нормативных актов в соответствие требованиям законодательства о противодействии коррупции	При изменении законодательства	Первый заместитель директора СФ ГАОУ ВО МГПУ
2.5.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44ФЗ (с изменениями 2020 года) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011	Постоянно	Главный бухгалтер Контрактный управляющий

	№223-ФЗ (с изменениями 2020 года) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»		
2.6	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Постоянно	Начальник отдела кадров
2.7	Проведение оценки соответствия научно-педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	При выдвижении на конкурс	Секретарь Ученого совета
2.8.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Один раз в квартал	Зам. директора по воспитательной работе
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников и обучающихся			
3.1.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам студентов - проведение собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	В течение года	Деканы факультетов
3.2.	Организация участия работников в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Первый заместитель директора
3.3.	Размещение на сайте ежегодного публичного отчета о деятельности	По окончании текущего года	Начальник информационно-компьютерного управления
3.4.	Обеспечение функционирования сайта, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Начальник информационно-компьютерного управления