

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и случаях перехода с платного обучения на бесплатное**  
**обучающихся Самарского филиала**  
**Государственного автономного образовательного учреждения**  
**высшего образования города Москвы**  
**«Московский городской педагогический университет»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и случаях перехода с платного обучения на бесплатное обучающихся Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее — Филиал) определяет порядок и случаи перехода обучающихся Филиала с платного обучения на бесплатное внутри Филиала по образовательным программам высшего образования.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» и иными нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Университета, Положением о Филиале и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала.

1.3. Право перехода с платного обучения на бесплатное распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований.

1.4. Обучающиеся Филиала, переведенные с платной основы обучения, на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, имеют право на получение стипендий и других социальных выплат.

**2. Порядок и случаи перехода обучающихся Филиала с платного обучения на бесплатное**

2.1. Переход обучающихся Филиала с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места.)

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется Филиалом не менее двух раз в год (по окончании семестра), как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Филиале по соответствующей

образовательной программе по направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

2.3. Подача заявлений обучающимися Филиала о переходе с платного обучения на бесплатное по одной и той же образовательной программе осуществляется, как правило, с 15 сентября по 20 сентября в первом семестре и с 05 февраля по 10 февраля - во втором.

2.4. Филиал обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений о переходе с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации на официальном сайте Филиала.

2.5. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеют лица, обучающиеся на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющие на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарного взыскания, задолженности (как текущей, так и погашенной) по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов без возникновения академической задолженности за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку «отлично» или «отлично» и «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан: <sup>1</sup>

детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Самарской области;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.6. Лица, ранее обучавшиеся на бесплатной основе и отчисленные из Филиала за академическую неуспеваемость, дисциплинарные нарушения, а затем восстановленные на обучение на платной основе, не имеют права перехода на бесплатную основу, предусмотренную Уставом Университета, Положением о филиале и локальными нормативными актами, как уже реализовавшие право на бесплатное обучение.

2.7. Решение о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой Филиалом комиссией по рассмотрению вопросов перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное в Филиале (далее - Комиссия).

2.8. Состав Комиссии Филиала формируется по представлению первого заместителя директора Филиала и утверждается приказом директора Филиала.

2.9. Председателем Комиссии является директор Филиала.

2.10. В состав Комиссии входят заместитель директора по учебной работе и качеству образования, начальник Учебно-методического управления Филиала, руководитель программ дополнительного образования и социальных проектов, председатель Совета студентов и аспирантов Филиала. Секретарь Комиссии

---

<sup>1</sup> за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное

назначается из числа членов Комиссии ее председателем.

2.11. Комиссия осуществляет следующие функции:

- проводит рассмотрение представленных документов ручающихся, претендующих на переход с платного обучения на бесплатное и рекомендованных учебным структурным подразделением Филиала;

- готовит предложения для директора Филиала по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное;

- разрешает спорные и конфликтные случаи перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное.

2.12. Заседания Комиссии являются открытыми и проводятся по решению председателя Комиссии, как правило, один раз в семестр. Дату заседания определяет председатель, секретарь извещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

2.13. Заседание Комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее 2/3 ее состава.

2.14. По всем рассматриваемым вопросам Комиссия принимает решения, организует и контролирует их исполнение. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

2.15. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии. Протокол заседаний является основанием для подготовки приказов о переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное, а также для назначения государственной академической стипендии в минимальном размере, установленном законодательством Российской Федерации

2.16. Окончательное решение о переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора Филиала.

2.17. Протокол работы Комиссии доводится до сведения обучающихся через учебные подразделения, сайт Филиала, Совет студентов и аспирантов Филиала, информационные стенды и т.п.

2.18. Материалы для рассмотрения Комиссией предоставляют учебные структурные подразделения Филиала, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

2.19. Перевод обучающегося Филиала с платного обучения на бесплатное осуществляется по личному заявлению на имя директора Филиала, завизированному деканом факультета.

К заявлению обучающегося прилагаются:

а) документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 2.5. настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Филиала (при наличии).

К документам предоставляется следующая информация:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

- об отсутствии дисциплинарного взыскания;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения.

2.20. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

- а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 2.5 настоящего Положения;
- б) во вторую очередь — обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 2.5 настоящего Положения;
- в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «в» пункта 2.5 настоящего Положения.

2.21. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

- а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации в течение двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Филиала.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место комиссия вправе запросить в структурном подразделении характеристику - представление на кандидатов, при этом приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Филиала.

2.22. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.23. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 2.20 и 2.21 настоящего Положения, и закрепляется протоколом.

Протокол передается первому заместителю директора Филиала для подготовки проекта приказа о переводе с платного обучения на бесплатное.

2.24. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 2.20 и 2.21 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающегося Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.25. Заседание Комиссии проходит не позднее 5 дней с окончания срока подачи заявлений. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте Филиала.

2.26. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора Филиала не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

2.27. Обучающемуся, переведенному на бесплатное обучение назначается

государственная академическая стипендия в минимальном размере, установленном соответствующим локальным актом Филиала с первого числа месяца, следующего за месяцем оформления приказа. Проект приказа вносит соответствующее учебное структурное подразделение Филиала.