

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция
Направленность (профиль): Административное и финансовое право

Департамент образования города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Самарский филиал

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель директора
СФ ГАОУ ВО МГПУ
С.Б. Семенов
« 20 »  20 16 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
40.04.01 (030900.68) Юриспруденция
Направленность (профиль)
Административное и финансовое право

Квалификация (уровень)
магистр

Нормативный срок освоения программы - 2 года
Форма обучения - очная

*Основная образовательная программа
высшего профессионального образования утверждена
Ученым советом СФ ГАОУ ВО МГПУ от 20 октября 2016 г. протокол № 03*

Самара
2016

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция
Направленность (профиль): Административное и финансовое право**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования, реализуемая вузом по направлению подготовки Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») направленность (профиль) «Административное и финансовое право»	3
1.2. Нормативные документы для разработки ООП ВПО по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»).	3
1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).	3
1.4. Требования к абитуриенту	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 (030900.68) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО»	4
2.1. Область профессиональной деятельности магистров	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности магистров	4
2.3. Виды профессиональной деятельности магистров	4
2.4. Задачи профессиональной деятельности магистров	5
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО	6
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 (030900.68) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО»	9
4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ООП ВПО	9
4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы ООП ВПО	12
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВПО	13
6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВПО	14
7. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗЕ В СООТВЕТСТВИИ С ООП ВПО	14
8. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ	15
9. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 (030900.68) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) «МАГИСТР»), НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО»	16
9.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	16
9.2. Итоговая государственная аттестация выпускников вуза.	17
10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	17
ПРИЛОЖЕНИЯ	18

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция
Направленность (профиль): Административное и финансовое право

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования, реализуемая вузом по направлению подготовки Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») направленность (профиль) «Административное и финансовое право» (далее - ООП ВПО) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), разработанный и утвержденный Самарским филиалом Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее - Филиал) с учетом потребностей общероссийского и регионального рынка труда, на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2010 г. № 1763.

ООП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: компетентностную модель выпускника, учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, программы и фонды оценочных средств промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации студентов и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП ВПО по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»).

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки **40.04.01 (030900.68) Юриспруденция:** квалификация (степень) «магистр», утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2010 г. № 1763.

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367.

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

1.3.1. Миссия, цели и задачи ООП ВПО:

Миссия настоящей ООП ВПО по направлению подготовки **40.04.01 (030900.68) «Юриспруденция» направленность (профиль) «Административное и финансовое право»** (квалификация (степень) «магистр») заключается в удовлетворении образовательных потребностей граждан, общества и государства в современном юридическом образовании, развитии единого образовательного пространства в области юриспруденции, обеспечении рынка труда города Самары и Самарской области квалифицированными кадрами для работы в государственных и муниципальных органах и учреждениях, для сферы бизнеса, общественных организаций, образовательных организаций.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция
Направленность (профиль): Административное и финансовое право**

Основная образовательная программа высшего профессионального образования, реализуемая по направлению подготовки 40.03.01 (030900.68) «Юриспруденция» направленность (профиль) «Административное и финансовое право» имеет своей целью:

- подготовку профессиональных юристов, деятельность которых направлена на реализацию правовых норм и обеспечение правопорядка в различных сферах жизни общества, готовых к решению современных правовых задач;
- формирование общекультурных и профессиональных компетенций демократической творческой конкурентоспособной личности юриста в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки «Юриспруденция»;
- развитие у студентов ценностных ориентации юриста - уважение прав и свобод человека, готовность в своей профессиональной деятельности обеспечивать соблюдение и защиту прав человека, усвоение принципов и требований действующего права, убежденности в их необходимости и справедливости, готовности последовательно воплощать их в жизнь в процессе повседневной юридической деятельности;
- повышение престижа юридического образования;
- формирование установки на самообразование и самовоспитание;
- распространение юридических знаний среди населения.
- развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

Подготовка выпускников осуществляется на основе следующих принципов:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- изменение социальных и ролевых функций преподавателя и обучающихся при компетентностном подходе;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- переход к использованию рейтинговой системы для оценки уровня компетенций;
- формирование готовности выпускников вуза к активной профессиональной и социальной деятельности;
- международное сотрудничество по направлению подготовки.

Ведущие цели ООП ВПО:

- осуществление фундаментального образования в области юриспруденции;
- подготовка выпускника к самостоятельному обучению и освоению новых профессиональных знаний и умений, профессиональному самосовершенствованию;
- создание необходимых условий для реализации возможности получить качественное юридическое образование с ориентацией на спрос со стороны наиболее динамичных отраслей хозяйственного комплекса, социальной и культурной сфер жизнедеятельности г. Самары, федеральных и региональных органов власти и управления;

Важную роль играют возможности выбора программы образования. Подготовка по нескольким программам позволяет гибко ориентироваться на потребности рынка труда и учитывать изменения конъюнктуры при подготовке магистров по административному и финансовому праву, уголовному праву и процессу, правовому регулированию образовательной деятельности.

Использование научного потенциала факультета, опыт практической работы призван оказать содействие в подготовке квалифицированных преподавателей права, способных осуществлять правовое воспитание и образование в городе.

Достижение целей обеспечивается созданием необходимых условий:

- усилен переход от теории к практической направленности образования, что приводит к востребованности юридических кадров на рынке г. Самары;

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция
Направленность (профиль): Административное и финансовое право**

- по завершению выпускникам выдается диплом магистра, который позволяет работать практически по всем направлениям юридической деятельности;
- организация практик осуществляется в соответствии с профессиональной деятельностью выпускника в учреждениях и организациях любых форм собственности г. Самары;
- к учебному процессу привлекаются ученые и специалисты-практики, в частности, судьи, адвокаты, юрисконсульты, руководители кадровых служб, руководители юридических групп и т.д.;
- активно используются новейшие информационные технологии в учебном процессе;
- организован свободный доступ к ресурсам Интернет, предоставляются учебные материалы в электронном виде, используются мультимедийные средства;
- большое внимание уделяется организации научно-исследовательской работы студентов (НИРС), их участия в научных конференциях, основной формой привлечения студентов к НИР являются ежегодные студенческие дни науки и научные конференции юридического факультета, лучшие работы публикуются в сборниках.

Рынок труда субъекта Российской Федерации – Самарской области и г. Самары обуславливает подготовку высококвалифицированных кадров с юридическим образованием.

Необходимость в подготовке юристов, специалистов в области публично - правовых отношений становится в настоящее время также все более актуальной и в связи с развитием демократических институтов в стране, усложнением электоральных технологий, структуры органов власти, реформированием системы судебной власти, конституционной и административной юстиции. За последние годы заметно выросла потребность в уголовно-правовых знаниях во всех сферах общественных отношений, в частности, это подтверждается масштабной реформой структуры правоохранительных органов.

Выпускники могут работать в суде (в качестве судьи, помощника судьи, секретаря, делопроизводителя), адвокатуре (адвокатом, помощником адвоката, стажером), прокуратуре, нотариате, экспертных учреждениях, осуществлять частную юридическую деятельность (детектив, охрана, сыскное бюро), юрисконсультом в коммерческих организациях, в том числе страховых, инвестиционных, аудиторских, банковских, консалтинговых фирмах, специалистом по юридической работе в некоммерческих организациях и т.д.

Задачи ООП ВПО:

- овладеть системой знаний в области общенаучного и профессионального цикла;
- регламентировать последовательность и модульность формирования общекультурных и профессиональных компетенций посредством установления комплексности и преемственности содержания всех дисциплин учебного плана;
- выявить наиболее эффективные пути, методы и технологии формирования общекультурных и профессиональных компетенций у студентов Филиала при освоении ООП ВПО;
- обеспечить информационное и учебно-методическое сопровождение образовательного процесса;
- определить цели, задачи и содержание дисциплин учебного плана, их место в структуре ООП по направлению подготовки;
- регламентировать критерии и средства оценки и самооценки аудиторной и самостоятельной работы студентов, качества ее результатов;
- установить регламент современной информационной образовательной Филиала, необходимой для активизации участия студентов в компетентностно-ориентированном образовании.

1.3.2. Нормативный срок освоения ООП ВПО – 2 года.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция
Направленность (профиль): Административное и финансовое право**

1.3.3. Трудоемкость ООП ВПО (в зачетных единицах) – 120 зачетных единиц.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь диплом о высшем образовании (диплом бакалавра или диплом специалиста). Абитуриент должен сдать профильный междисциплинарный экзамен.

**2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 (030900.68)
ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «АДМИНИСТРАТИВНОЕ
И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО»**

2.1. Область профессиональной деятельности магистров:

Область профессиональной деятельности магистров по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

2.2. Объекты профессиональной деятельности магистров - общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности магистров:

- правотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая

2.4. Задачи профессиональной деятельности магистров:

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

в правотворческой деятельности:

- подготовка нормативных правовых актов;

в правоприменительной деятельности:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

в правоохранительной деятельности:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

в экспертно-консультационной деятельности:

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

в организационно-управленческой деятельности:

- осуществление организационно-управленческих функций;

в научно-исследовательской деятельности:

- проведение научных исследований по правовым проблемам;
- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция
Направленность (профиль): Административное и финансовое право**

в педагогической деятельности:

- преподавание юридических дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО

Выпускник должен обладать следующими *общекультурными компетенциями (ОК)*:

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

профессиональными компетенциями (ПК):

в правотворческой деятельности:

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);
- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция
Направленность (профиль): Административное и финансовое право**

в педагогической деятельности:

- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);
- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);
- способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);
- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

Матрица компетенций направления подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция направленность (профиль) «Административное и финансовое право» представлена в приложении 1.

**4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ООП ВПО ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 (030900.68) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ,
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ
ПРАВО»**

В соответствии со ст. 2. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, программой научно-исследовательской работы магистрантов, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ООП ВПО

Учебный план и календарный график определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, а также формы промежуточной аттестации обучающихся (приложение 2).

Матрица компетенций определяет структурно-логические связи содержания дисциплин, модулей, практик, входящих в ООП ВПО и компетенций как планируемых результатов освоения основной образовательной программы (приложение 1).

Перечень дисциплин, обеспечивающих реализацию ОП

№№ п/п	Название дисциплин	Распределение				Трудоемкость по ФГОС (зачетные)
		Экзаменов	Зачетов	Курсовые проекты	СРС	
1	2	3	4	5	6	7
М1.	Общенаучный цикл					7
М1.Б	Базовая часть					3
М1.Б.1	Философия права	*		*	*	3
М1.В	Вариативная часть					4
М1.В.ОД	Обязательные дисциплины					2

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция
Направленность (профиль): Административное и финансовое право

M1.В.ОД.1	Профессиональная этика юристов		*		*	2
M1.В.ДВ	Дисциплины по выбору					2
M1.В.ДВ.1						
1	Педагогика и психология высшей школы		*		*	2
2	Психологические аспекты преподавательской деятельности в высшей школе		*		*	
M2.	Профессиональный цикл					53
M2.Б	Базовая часть					12
M2.Б.1	История политических и правовых учений		*		*	3
M2.Б.2	История и методология юридической науки		*		*	3
M2.Б.3	Сравнительное правоведение		*		*	3
M2.Б.4	Актуальные проблемы административного и финансового права	*			*	3
M2.В	Вариативная часть					41
M2.В.ОД	Обязательные дисциплины					25
M2.В.ОД.1	Правовая реформа в современной России: итоги и перспективы		*		*	3
M2.В.ОД.2	Регистрационная деятельность органов исполнительной власти		*		*	3
M2.В.ОД.3	Проблемы публичных статусов субъектов административного права		*		*	3
M2.В.ОД.4	Международное финансовое право	*			*	3
M2.В.ОД.5	Информация и информатизация в законодательных актах РФ		*		*	3
M2.В.ОД.6	Административное судопроизводство	*			*	3
M2.В.ОД.7	Правовое регулирование банковской деятельности	*		*	*	3
M2.В.ОД.8	Налоговое право РФ	*			*	4
M2.В.ДВ	Дисциплины по выбору					16
M2.В.ДВ.1						
1	Валютное право		*		*	2
2	Правовое регулирование бюджетной системы РФ					
M2.В.ДВ.2						

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция
Направленность (профиль): Административное и финансовое право**

1	Административная ответственность		*		*	3
2	Правовые средства противодействия коррупции в РФ					
М2.В.ДВ.3						
1	Финансовый контроль в РФ		*		*	2
2	Финансово-правовое регулирование страхования в РФ					
М2.В.ДВ.4						
1	Таможенное право	*			*	3
2	Финансовое право зарубежных стран					
М2.В.ДВ.5						
1	Административно-правовое принуждение		*		*	3
2	Финансово-правовое обеспечение рынка ценных бумаг					
М2.В.ДВ.6						
1	Инвестиционное право России		*		*	3
2	Финансовая безопасность					
М3	Практика и научно-исследовательская работа					54
М3.У.1	Учебная практика		*			9
М3.Н.1	НИР		*			33
М3.П.1	Производственная практика		*			12
М 4	Итоговая государственная аттестация					6
Итого						120

4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы ООП ВПО

Основное содержание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) дано в рабочих программах и фондах оценочных средств как совокупности учебно-методической документации.

В рабочих программах:

- цели и задачи освоения дисциплины;
- место дисциплины в структуре ООП;
- требования к результатам освоения дисциплины;
- объем дисциплины и виды учебной работы;
- структура и содержание дисциплины (разделы дисциплин и виды занятий; содержание разделов дисциплины; компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины (дисциплинарного модуля));
- образовательные технологии;

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция
Направленность (профиль): Административное и финансовое право**

- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (план практических занятий);

- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная литература; дополнительная литература; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса и программное обеспечение; базы данных, информационно-справочные и поисковые системы);

- материально-техническое обеспечение дисциплины.

В фондах оценочных средств:

- порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины при балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основной образовательной программы;

- технологическая карта дисциплины;

- оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (оценочные средства текущего контроля успеваемости; оценочные средства промежуточной аттестации; учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов; терминологический словарь).

Аннотированная основная образовательная программа представлена в приложении 3.

Кроме того, по всем дисциплинам учебного плана, по которым предусмотрены курсовые работы, имеются методические указания по написанию и защите курсовых работ, в которых указаны:

- цели, задачи и общие требования к курсовой работе;

- тематика и выбор темы курсовой работы;

- график работы над курсовой работой и основные этапы выполнения работы;

- структура и содержание курсовой работы;

- требования к оформлению курсовой работы;

- список рекомендуемой литературы.

Практика является обязательным разделом ООП магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. При реализации ООП магистратуры по данному направлению подготовки предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная, которые могут включать в себя научно-исследовательскую, педагогическую практики, юридическое консультирование. Все виды практик по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция, направленность (профиль) «Административное и финансовое право» регламентируются Положением о практике, утвержденным Ученым советом Филиала. По всем видам практик для магистрантов разработаны Программы практик, в которых отражены:

- общие положения;

- цели и задачи практик;

- порядок направления студента на практику;

- руководство практикой;

- обязанности студента-практиканта;

- задание на практику;

- рекомендации по прохождению практик;

- порядок оформления отчета.

Базами для прохождения практик обучающимися являются следующие организации:

1. ООО «Промкомплект» - соглашение № 18 от 03.03.2009 г.;

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция
Направленность (профиль): Административное и финансовое право**

2. Отдел Федеральной службы судебных приставов Ленинского района г. Самары – договор № 07 от 28.03.2009 г.;

3. ООО «Щучанский завод противопожарного машиностроения» - договор № 10 от 03.09.2009 г.;

4. ИФНС России по Промышленному району г. Самары – договор № 04 от 01.12.2011 г.

Итоговая аттестация выпускника включает:

1. Государственный экзамен, по которому разработана Программа итоговой государственной аттестации выпускников. Требования к государственному экзамену определяются Положением об итоговой государственной аттестации выпускников СФ ГАОУ ВО МГПУ;

2. Защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ содержат:

- цели и задачи выпускной квалификационной работы магистранта;
- требования по содержанию выпускной квалификационной работы;
- порядок организации защиты выпускной квалификационной работы магистранта.

Итоговая аттестация выпускника регламентируется Положением о выпускной квалификационной работе выпускников СФ ГАОУ ВО МГПУ.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВПО

ООП подготовки магистров обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ООП.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

СФ МГПУ располагает современной библиотекой с постоянно пополняемым библиотечным фондом – более 50 000 экземпляров. Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние 5 лет, из расчета 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Библиотека работает в Автоматизированной информационно-библиотечной системе АИБС MARK-SQL 1.14, разработанной в НПО «Информ-Система».

В Университете создана Электронная библиотека, которая ежедневно пополняется.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к ЭБС «Университетская библиотека online», содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам. ЭБС обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»

Договор №76-66/02-01 от 25.02.2015

<http://biblioclub.ru>

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронные базы данных «East View» (ИВИС)

Договор №74-13/01-01 от 27.01.2016

Договор №76-357/05-02 от 27.05.2015

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция
Направленность (профиль): Административное и финансовое право

[http:// ebiblioteka.ru](http://ebiblioteka.ru)

По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

Электронно-библиотечная система «eLibrary»

Договор №76-517/07-03 от 27.07.2015

<http://elibrary.ru>

По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ»

Договор №29-74/02-01 от 18.03.2016

Договор №76-64/02-01 от 25.02.2015

www.urait.ru

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронно-библиотечная система «ЭБС ZNANIUM»

Договор № 76-14/01-01 от 25.01.2016

www.znanium.com

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования

Электронно-библиотечная система «IPRbooks»

Договор № 76-601/09-03 от 11.11.15

Договор № 76-101/05-02 от 28.05.14

www.iprbookshop.ru

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Развитие библиотеки и формирование фондов осуществляется по разным направлениям. Это расширение сервисов и услуг для читателей на сайте www.samara.mgpi.ru (каталог оглавлений периодики, бюллетень новых поступлений, электронный каталог, удалённые ресурсы – ссылки на полнотекстовые источники, виртуальная библиографическая справка, электронный формуляр читателя, заявка на комплектование изданий), обеспечение учебной и научно-исследовательской деятельности, пополнение традиционных библиотечных фондов, обеспечение доступа к полнотекстовым ресурсам внутренним и внешним, базам данных и информационным системам в соответствии с образовательными и научными интересами. (East View, e-Library социально-гуманитарная коллекция, www.ebiblioteka.ru, Электронная библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа» www.iprbookshop.ru, ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru, ЭБС «ЮРАЙТ» www.urait.ru).

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВПО

Реализация ООП магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлечены 15,9 процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

100 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют российские ученые степени и ученые звания, при этом ученые степени доктора наук или ученое звание профессора имеют 44,4 процентов преподавателей.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция
Направленность (профиль): Административное и финансовое право**

При реализации ООП магистратуры, ориентированной на подготовку научных и научно-педагогических кадров, 100 процентов преподавателей, обеспечивающих учебный процесс, имеют ученые степени кандидата, доктора наук и ученые звания.

**7. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ
РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗЕ
В СООТВЕТСТВИИ С ООП ВПО**

Для реализации основной образовательной программы Филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом Филиала, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Филиал имеет 2 здания, общая площадь которых составляет 4422 кв.м. В составе используемых помещений имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования: лекционные аудитории, аудитории для практических и семинарских занятий, лингафонный кабинет, компьютерные классы, аудитории, оборудованные стационарными мультимедиа проекторами, интерактивными досками.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала.

Библиотека филиала содержит более 50 тысяч единиц хранения, электронный каталог изданий и публикаций насчитывает почти 300 описаний электронных ресурсов, периодических изданий и статей. Библиотека оснащена компьютерной и мультимедийной техникой, а существующий в филиале неограниченный доступ к сети Интернет позволяет студентам, аспирантам, преподавателям и научным сотрудникам воспользоваться электронными ресурсами любой библиотеки мира.

В филиале при организации и проведении учебного процесса используется 204 компьютера (117 персональных компьютеров, 68 ноутбуков, 9 моноблоков, 5 серверов, 1 сенсорный киоск, 1 терминал, 3 планшета), из которых 89 - доступны для использования студентами в свободное от основных занятий время. Преподаватели также активно используют в своей деятельности персональные компьютеры. Все компьютеры имеют доступ к сети Интернет. В корпусах доступ предоставляется к сети Интернет с помощью оптического канала. Скорость передачи данных составляет до 100 Мбит/сек.

Рабочий и учебный процесс в филиале обеспечивается полностью лицензионным программным обеспечением, используются обучающие компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам, профессиональные пакеты программ по специальностям, программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач филиала.

В филиале оборудованы стационарные мультимедийные аудитории, которые оснащены современным оборудованием: средствами отображения информации в количестве 30 штук (телевизоры – 21, проекторы – 9), интерактивными устройствами – 6 штук. Все факультеты оснащены фото- и видеотехникой.

В филиале функционирует медицинский кабинет, который снабжен необходимым оборудованием, медикаментами и мебелью.

Для питания студентов и сотрудников организована столовая, которая рассчитана на 262 посадочных места, и ее площадь составляет 165 кв.м. Столовая работает в течение всего

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция
Направленность (профиль): Административное и финансовое право**

дня, что позволяет студентам любой формы обучения и сотрудникам питаться в удобное время.

8. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Социально-культурная среда СФ ГАОУ ВО «Московский городской педагогический университет» основана на построении воспитательной работы на всех уровнях системы образования, причем таким образом, чтобы все звенья воспитательного процесса были взаимосвязаны между собой и обеспечивали системный личностно-ориентированный подход к образованию.

В СФ ГАОУ ВО МГПУ в обстановке высокой академической культуры, сочетающей в себе элементы новой демократии, уважения к педагогическим традициям происходит активное развитие нравственных, эстетических чувств, становление и стабилизация характера студентов института. Внедряемые в СФ ГАОУ ВО МГПУ современные подходы к системе образования и воспитания студенческой молодежи, формирование единого информационного пространства, введение электронного документооборота и пр. - все элементы системы образования в целом, позволяют оптимально направить студентов института на овладение комплексом социальных функций: гражданских, профессиональных и трудовых

Студенты и педагоги университета строят работу по формированию и развитию социально, профессионально и личностно значимых компетенций магистрантов на следующих принципах:

- органическое единство обучения и воспитания;
- связь обучения и воспитания с жизнью и потребностями общественного развития;
- уважение к личности обучающегося и к студенческому коллективу;
- активность и самостоятельность обучающихся, студенческих коллективов и организаций;
- непрерывность, преемственность, последовательность;
- единство требований;
- сочетание индивидуальных, групповых и массовых методов и форм воспитательной работы.

Реализация данных принципов направлена на сквозное развитие воспитательной деятельности вуза, способствующей формированию общекультурных и профессиональных компетенций магистрантов. При этом существенное значение имеет персонификация практических и исследовательских задач, отражающих специфические особенности Филиала как гуманистического и практико-ориентированного вуза.

Социально-культурная среда вуза формируется в системе учебных и внеучебных мероприятий: беседы и презентации на актуальные социально-экономические темы; посещение научных и научно-методических конференций; участие в проектной деятельности; посещение выставок, связанных с обучением за рубежом; художественных выставок и выставок народных ремесел и творчества; посещение музеев, фестивалей кино на иностранных языках и театральных представлений; встречи с работодателями и выпускниками; организация НИР магистрантов по формированию общекультурных компетенций; организация социальной поддержки магистрантов; оздоровительно-профилактической поддержки магистрантов; организации межличностного взаимодействия; обеспечения художественно-творческой направленности деятельности магистрантов.

В целом СФ ГАОУ ВО МГПУ традиционно всегда обеспечивал условия, необходимые для полноценного образовательного процесса. Поэтому модернизация

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция
Направленность (профиль): Административное и финансовое право**

социально-культурной среды вуза заключается в ее адаптации и перенастройке на потребности компетентностно-ориентированного образования. А это, в свою очередь, требует расширения, углубления и нового структурирования комплекса условий, которые должны способствовать овладению выпускниками общекультурных компетенций, обретению ими готовности к активным и результативным действиям в инновационной социальной среде XXI века.

9. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 (030900.68) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) «МАГИСТР»), НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО»

В соответствии с ФГОС ВПО и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедура текущего контроля и промежуточной аттестации знаний регламентируется Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГАОУ ВО МГПУ.

9.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП по направлению подготовки **40.04.01 (030900.68) Юриспруденция** созданы фонды оценочных средств по каждой дисциплине учебного плана. Содержание ФОС представлено в параграфе 4.2. Совокупность фондов оценочных средств по всем дисциплинам учебного плана позволяет оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Кроме того, в СФ ГАОУ ВО МГПУ для оценки знаний магистрантов применяется Балльно-рейтинговая система, в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания уровня знаний обучающихся. Балльно-рейтинговая система является системой учета и контроля качества освоения основной образовательной программы обучающимися. Балльно-рейтинговая система оценки качества освоения обучающимися ООП вводится в целях:

- повышения мотивированности обучающихся к освоению ООП путем более высокой дифференциации оценивания;
- совершенствования механизма организации самостоятельной работы обучающихся и методов ее контроля;
- повышения качества подготовки обучающихся по дисциплине (модулю) за счет дробности распределения отчетного материала и регулярности отчетности;
- стимулирования системы поощрительных механизмов в образовательном процессе;
- совершенствования образовательных технологий.

БРС является элементом системы мониторинга качества образования СФ ГАОУ ВО МГПУ.

9.2. Итоговая государственная аттестация выпускников вуза.

Итоговая государственная аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция
Направленность (профиль): Административное и финансовое право**

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) регламентируются Положением о выпускной квалификационной работе выпускников СФ ГАОУ ВО МГПУ, требования к государственному экзамену определяются Положением об итоговой государственной аттестации выпускников СФ ГАОУ ВО МГПУ.

**10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП
ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

Изменения и дополнения, вносимые в структуру, содержание и компоненты ООП проходят экспертизу учебно-методической комиссии, рассматриваются на Ученом совете Филиала, утверждаются директором Филиала после одобрения Ученым советом. Актуализация ООП и составляющих ее документов осуществляется ежегодно.

Разработчик:

СФ ГАОУ ВО МГПУ, доктор юридических наук, доцент, заведующий кафедрой финансового, налогового и банковского права Т.А.Серебрякова

Эксперты:

ЧОУ ВО МИР Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления и правового обеспечения государственной службы, к.ю.н., доцент Березовский Д.В.

СФ ГАОУ ВО МГПУ, кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой конституционного и административного права С.А.Курушин

