Департамент образования и науки города Москвы

Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Факультет педагогики и психологии
Кафедра истории, международного права и зарубежного регионоведения

Козловская
Галина
Ефимовна

O=СФ ГАОУ ВО МГПУ, CN=
Козловская Галина Ефимовна,
E=samara@mgpu.ru

2023.12.19 15:36:17+04'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ
_____Г.Е. Козловская
«_____»_____2022 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ПРЕДСТАВЛЕНИЕНАУЧНОГОДОКЛАДАОБОСНОВНЫХРЕЗУЛЬТАТАХПОДГОТОВЛЕННОЙНАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙРАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)

Направление подготовки
46.06.01 Исторические науки и археология
Направленность (профиль)
Отечественная история
Уровень подготовки кадров высшей квалификации

Квалификация:
Исследователь. Преподаватель-исследователь
Срок получения образования по программе аспирантуры – 4 года
Форма обучения
заочная

Самара
2022

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 904.

Разработчик: СФ ГАОУ ВО МГПУ, д.и.н., профессор Баринова Е.П.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры истории, международного права и зарубежного регионоведения
Протокол № 10 от «18» мая 2022 г.
Зав. кафедрой: д.и.н., проф. Е.П.Баринова

Программа прошла экспертизу учебно-методической комиссии СФ ГАОУ ВО МГПУ
Протокол № 11 от 08.06.2022 г.
Председатель УМК: к.т.н., доцент Кирюков С.Р.

Программа утверждена на заседании Ученого совета факультета педагогики и психологии
Протокол № 14 от 14.06.2022 г.
Декан факультета: к. и. н., доцент Васильев В.В.

© СФ ГАОУ ВО МГПУ, 2022

© Кафедра истории международного права и зарубежного регионоведения, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАД ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ПОДГОТОВЛЕННОЙ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)…. **4**

1.1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА ……..

1.2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ …….. **4**

1.3. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ …….. **6**

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ:..……. 7

2.1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО …… **7**

2.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ ……. **16**

2.3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО ……..……..…… **18**

2.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО …..…. **26**

1. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАД ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ПОДГОТОВЛЕННОЙ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)

1.1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО), **46.06.01 Исторические науки и археология** (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 904;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;
- Положением о присуждении научных степеней, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842;
- Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет», утвержденное приказом ГБОУ ВПО МГПУ от 23 апреля 2014 г. № 289 общ.
- Уставом ГАОУ ВО МГПУ;
- Положением о Самарском филиале ГАОУ ВО МГПУ;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) программам ординатуры, программам ассистентуры - стажировки, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 227

Государственная итоговая аттестация выпускников согласно Федеральному закону Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» завершает освоение основной профессиональной образовательной программе высшего образования (далее - ОПОП ВО) обучающимися СФ ГАОУ ВО МГПУ по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология

1.2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) завершает освоение ОПОП ВО и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися ОПОП ВО и является обязательной.

К этапам государственной итоговой аттестации обучающихся относятся:

1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
2. Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – научный доклад).

При прохождении ГИА обучающиеся должны показать уровень владения следующими компетенциями с учетом требований профессиональных стандартов: «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»» и профессионального стандарта «Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами».

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям проекта ФГОС по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология и оценки результатов освоения компетенций в процессе ГИА**.**

Задачей ГИА является оценка степени и уровня освоения обучающимся образовательной программы, характеризующая его подготовленность к самостоятельному выполнению определенных видов профессиональной деятельности:

– способность самостоятельно, творчески мыслить, демонстрировать понимание сути предметов и явлений, формулировать свою позицию, точку зрения по возникающим вопросам, свое мировоззрение;
– способность комплексно подходить к ответам на вопросы, демонстрируя не только глубину понимания проблемы, вопроса, но и понимание существующих межпредметных связей, возникающих в области исторических процессов и явлений в их социокультурных, политических, экономических измерениях и их отражения в исторических источниках;
– овладение методологией научного исследования исторических процессов, их закономерностей, разработку и использование общенаучных и специальных для решения задач науки, образования, культуры и социальной сферы.

Защита научной квалификационной работы является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации и имеет своей **целью-** систематизацию, обобщение, и закрепление теоретических знаний, практических умений в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Условия и регламент подготовки и защиты НКР определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) программам ординатуры, программам ассистентуры - стажировки, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 227, Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» и Положением о порядке проверки научных квалификационных работ на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет».

При подготовке НКР обучающийся должен показать свои способности и возможности решения учебно-исследовательских задач в области педагогики и истории; применения теоретических знаний для решения конкретных исследовательских задач в области исторического образования. Для достижения данной цели необходимо решить следующие задачи:

- владеть навыками и приемами осуществления научно-исследовательской деятельности учреждений высшего образования;
- выполнения и оформления учебно-исследовательской работы;
- уметь осуществлять научную дискуссию.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология направленность (профиль) Отечественная история, является обязательной.

1.3. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА проводится по месту нахождения Филиала в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком ОПОП ВО.

Организация и проведение ГИА обучающихся по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология направленность (профиль) Отечественная история, осуществляется кафедрой истории, международного права и зарубежного регионоведения.

Филиал может применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении ГИА. При проведении ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Филиал обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных Положениемо научном докладе об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта в Самарском филиале Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет».

Обучающимся и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Объем ГИА, ее структура и содержание определяется ОПОП ВО и программами ГИА в соответствии с требованиями ФГОС ВО. ГИА не может быть заменена оценкой качества освоения ОПОП ВО на основании результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Программы ГИА являются частью ОПОП ВО и включают в себя:

- программу Государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные материалы для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена;
- программу Государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные материалы для защиты научной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Программа ГИА ежегодно разрабатывается и (или) обновляется кафедрой истории, международного права и зарубежного регионоведения. Программа ГИА доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ОПОП ВО. Допуск обучающихся к ГИА осуществляется на основании приказа директора Филиала по представлению отдела магистратуры и аспирантуры не позднее двух недель до начала ГИА.

ГИА начинается с проведения подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена. Перед государственными экзаменами проводятся консультации в форме обзорных лекций для обучающихся по вопросам, включенным в программы Государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные материалы для проведения подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена (далее - предэкзаменационные консультации).

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого этапа государственной итоговой аттестации первым заместителем директора Филиала утверждается расписание ГИА. В расписании указываются даты, время и место проведения ГИА и предэкзаменационных консультаций. При формировании расписания

устанавливается перерыв между различными этапами ГИА продолжительностью не менее 7 календарных дней. Расписание размещается на информационном стенде отдела магистратуры и аспирантуры и в электронной информационно-образовательной среде Филиала для информирования обучающихся и доводится до сведения председателей ГЭК и председателей апелляционных комиссий, членов ГЭК и членов апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов НКР отделом магистратуры и аспирантуры.

Результаты каждого этапа ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение соответствующей формы ГИА. По результатам проведения ГИА отделом магистратуры и аспирантуры готовится проект приказа директора Филиала о завершении обучения. Приказ о завершении обучения подписывается не позднее окончания срока завершения обучения, установленного учебным планом и календарным учебным графиком ОПОП ВО.

Обучающимся, успешно прошедшим ГИА, выдается документ об образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации. Документы об образовании и о квалификации выдаются обучающимся не позднее 8 рабочих дней после даты завершения ГИА, установленной календарным учебным графиком. При завершении прохождения обучающимися по ОПОП ВО ГИА позднее срока, установленного календарным учебным графиком (в случае аннулирования результата проведения государственной итоговой аттестации по апелляции о нарушении процедуры ее проведения или неявки на государственную итоговую аттестацию по уважительной причине), - не позднее 8 рабочих дней после фактической даты завершения прохождения обучающимися ГИА.

Обучающимся, не прошедшим ГИА в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях), представляется возможность пройти ГИА в установленные Филиалом сроки: в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

Обучающиеся обязаны представить документ, подтверждающий причину отсутствия на ГИА в следующие сроки:

- при наличии следующего этапа ГИА не позднее трех дней до даты ее проведения;
- при отсутствии следующего этапа ГИА – не позднее даты подписания приказа о завершении обучения.

Обучающиеся, не прошедшие один из этапов ГИА по уважительной причине, допускаются к сдаче следующего этапа ГИА.

Конкретные сроки прохождения ГИА обучающихся, не прошедших ГИА в связи с неявкой по уважительной причине, устанавливаются приказом директора Филиала по представлению отдела магистратуры и аспирантуры на основании заявления обучающегося о переносе сроков прохождения ГИА и документов (или заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих наличие уважительной причины не прохождения ГИА в установленные сроки. Ознакомление обучающихся с приказом директора Филиала о переносе сроков прохождения ГИА осуществляется под подпись.

Обучающиеся (в том числе обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ)), не прошедшие ГИА в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению ОПОП ВО и выполнению учебного плана с выдачей справки об обучении образца, установленного Университетом.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ

2 ЭТАПА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАД ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ПОДГОТОВЛЕННОЙ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)

2.1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Выпускник, освоивший ОПОП ВО аспирантуры, должен обладать следующими компетенциями:

универсальными компетенциями:

УК-1 - способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

УК-2 - способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки;

УК-3 - готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;

УК-4 - готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках;

УК-5 - способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.

общепрофессиональными компетенциями:

ОПК-1- способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;

ОПК-2- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;

профессиональными компетенциями:

ПК-1- владение системой базовых знаний об основных событиях, явлениях и процессах в отечественной истории; умение анализировать и обобщать имеющуюся информацию;

ПК-2 - способность к использованию комплексных методов исследования и достижений сопредельных наук в области своей профессиональной научно-исследовательской и преподавательской деятельности;

ПК-3 - умение работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, создавать новые информационные ресурсы;

ПК-4- способность к анализу современных общественных и политических процессов на основе критического осмысления полученной информации.

Перечень компетенций с указанием этапа их формирования и оценки освоения в процессе ГИА

№ п/п	Наименование, код компетенции (УК, ОПК, ПК)	Структура компетенции	Дисциплина (модуль)	Семестр	Этап формирования компетенции	Оценка освоения компетенции
Универсальные компетенции						
1.	УК-1 способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	В результате приобретения компетенции выпускник должен: Знать: принципы научно-исследовательской работы, современные научные достижения. Уметь: осуществлять сопоставительный анализ разных подходов к решению исследуемой проблемы, анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач; при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся операционализации, исходя из наличных ресурсов и ограничений Владеть: навыками междисциплинарных исследований	Б1.В.01 Методы и методология и научного исследования	1	Начальный	Б4.Б01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б4.Б02 Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
			Б1.В. 02 Педагогика и психология высшей школы	1	Начальный	
			Б1.Б.02 История и философия науки	2	Промежуточный	
			Б1. В03 Информационные технологии в профессиональной деятельности	2	Промежуточный	
			Б1.В. 04 Отечественная история	3	Промежуточный	
			Б1.В.05 Историография новой и новейшей истории	3	Промежуточный	
			Б1.В.ДВ.01.01 Источниковедение новой и новейшей истории	3	Промежуточный	
			Б1.В.ДВ.01.02 Политическая история России	3	Промежуточный	
			Б2 В.02 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)	4	Промежуточный	
			Б3.В.01 (Н) Научно-исследовательская деятельность	2,3 4,5,6	Промежуточный	
			Б3.В.02(Н) Подготовка научно-квалификационной работы	7,8	Заключительный	
2.	УК-2 способностью проектировать и осуществлять	В результате приобретения компетенции выпускник	Б1.В.01 Методы и методология и научного исследования	1	Начальный	Б4.Б01 Подготовка к

	комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	должен: Знать: основы истории и философии науки, методологические основы научных исследований, требования к организации и реализации научных исследований с точки зрения надежности и достоверности результатов; методы качественного и количественного анализа полученных результатов Уметь: проектировать и осуществлять комплексные исследования Владеть: навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в том числе междисциплинарного характера возникающих в науке на современном этапе ее развития	Б1.Б.02 История и философия науки	2	Промежуточный	сдаче и сдача государственного экзамена Б4.Б02 Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
			Б1.В. 04 Отечественная история	3	Промежуточный	
			Б2 В.02 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)	4	Промежуточный	
			Б3.В.01 (Н) Научно-исследовательская деятельность	2,3 4,5,6	Промежуточный	
			Б3.В.02(Н) Подготовка научно-квалификационной работы	7,8	Заключительный	
3.	УК-3 готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	В результате приобретения компетенции выпускник должен: Знать: основные направления научных российских и международных	Б1.Б.01 Иностранный язык	2	Начальный	Б4.Б01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б4.Б02 Представление научного
			Б1.В. 04 Отечественная история	3	Промежуточный	
			Б2 В.02 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)	4	Промежуточный	
			Б3.В.01 (Н) Научно-исследовательская деятельность	2,3 4,5,6	Промежуточный	

		исследований Уметь: составлять научную отчетность, готовить презентации и писать научные статьи; эффективно взаимодействовать с коллегами на межличностном и групповом уровнях; Владеть: навыками эффективных профессиональных коммуникаций (письменных, устных, электронных и т.д.)	Б3.В.02(Н) Подготовка научно-квалификационной работы	7,8	Заключительный	доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
4.	УК-4 готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	В результате приобретения компетенции выпускник должен: Знать: современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках Уметь: использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках в архивах, музеях и других организациях и учреждениях культуры; в экспертно-аналитических центрах, общественных и государственных организациях информационно-	Б1.Б.01 Иностранный язык	2	Начальный	Б4.Б01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б4.Б02 Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
			Б2 В.02 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)	4	Промежуточный	
			Б3.В.01 (Н) Научно-исследовательская деятельность	2,3 4,5,6	Промежуточный	
			Б3.В.02(Н) Подготовка научно-квалификационной работы	7,8	Заключительный	

		аналитического профиля Владеть*:* способностью классифицировать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках; имеет опыт работы с современными методами и технологиями научной коммуникации на государственном и иностранном языках				
5.	УК-5 способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	В результате приобретения компетенции выпускник должен: Знать: закономерности профессионального развития личности Уметь: формулировать цели личностного и профессионального развития и определять условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности и собственных актуальных профессионально-личностных характеристик Владеть: навыками самоанализа и самопроектирования в профессиональной деятельности; регуляции поведения и деятельности.	Б1.В. 02 Педагогика и психология высшей школы	1	Начальный	Б4.Б01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б4.Б02 Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
			Б1.Б.02 История и философия науки	2	Промежуточный	
			Б2 В.01 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	4	Промежуточный	
			Б2 В.02 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)	4	Промежуточный	
			Б3.В.01 (Н) Научно-исследовательская деятельность	2,3 4,5,6	Промежуточный	
			Б3.В.02(Н) Подготовка научно-квалификационной работы	7,8	Заключительный	

Общепрофессиональные компетенции						
6.	ОПК-1 способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	В результате приобретения компетенции выпускник должен: Знать: теоретические основы профессиональной области деятельности, современные методы исследования, информационно-коммуникационные технологии Уметь: применять современные методы исследования и информационно-коммуникационные технологии для осуществления научно-исследовательской деятельности Владеть: методами исторического исследования и информационно-коммуникационными технологиями	Б1.Б.01 Иностранный язык	2	Начальный	Б4.Б01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б4.Б02 Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
			Б1. В03 Информационные технологии в профессиональной деятельности	2	Начальный	
			Б1.В. 04 Отечественная история	3	Промежуточный	
			Б1.В.05 Историография новой и новейшей истории	3	Промежуточный	
			Б1.В.ДВ.01.01 Источниковедение новой и новейшей истории	3	Промежуточный	
			Б1.В.ДВ.01.02 Политическая история России	3	Промежуточный	
			Б2 В.02 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)	4	Промежуточный	
			Б3.В.01 (Н) Научно-исследовательская деятельность	2,3 4,5,6	Промежуточный	
			Б3.В.02(Н) Подготовка научно-квалификационной работы	7,8	Заключительный	
7.	ОПК-2 готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	В результате приобретения компетенции выпускник должен: Знать: методы организации работы исследовательских коллективов Уметь: применять теоретические	Б1.Б.02 История и философия науки	1	Начальный	Б4.Б01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б4.Б02 Представление научного доклада об
			Б1.В.01 Методы и методология и научного исследования	1	Начальный	
			Б1.В. 02 Педагогика и психология высшей школы	1	Начальный	
			Б2 В.01 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	4	Промежуточный	

		знания по методам сбора, хранения, обработки и передачи информации с использованием современных информационный и коммуникационных технологий. Владеть: навыками организации и руководства работой исследовательского коллектива в соответствии с профессиональными этическими стандартами	Б2 В.02 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)	4	Промежуточный	основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
Профессиональные компетенции						
8.	ПК-1 владение системой базовых знаний об основных событиях, явлениях и процессах в отечественной истории; умение анализировать и обобщать имеющуюся информацию	В результате приобретения компетенции выпускник должен: Знать: современные подходы к трактовке понятий «исследование», «исследовательские задачи»; основные методы решения исследовательских задач. Уметь: самостоятельно проектировать способы решения исследовательских задач. Владеть: современной научной парадигмой в изучаемой области отечественной истории, историографии и источниковедения, интегрированием и активизированием	Б3.В.01 (Н) Научно-исследовательская деятельность	2,3 4,5,6	Начальный/ Промежуточный	Б4.Б01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б4.Б02 Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
			Б1.В. 04 Отечественная история	3	Промежуточный	
			Б1.В.ДВ.01.01 Источниковедение новой и новейшей истории	3	Промежуточный	
			Б1.В.ДВ.01.02 Политическая история России	3	Промежуточный	
			Б2 В.01 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	4	Промежуточный	
			Б2 В.02 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)	4	Промежуточный	
			Б3.В.02(Н) Подготовка научно-квалификационной работы	7,8	Заключительный	

		результатов собственных исследований с целью приращения научных знаний; навыками демонстрирования способности адаптировать новое знание в узкопрофильной и междисциплинарной деятельности				
9.	ПК-2 способность к использованию комплексных методов исследования и достижений сопредельных наук в области своей профессиональной научно-исследовательской и преподавательской деятельности	В результате приобретения компетенции выпускник должен: Знать: современные подходы к трактовке понятий «исследование», «исследовательские задачи»; основные методы решения исследовательских задач. Уметь: самостоятельно проектировать способы решения исследовательских задач. Владеть: способами развития индивидуальных креативных способностей	Б1.В.01 Методы и методология и научного исследования	1	Начальный	Б4.Б01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б4.Б02 Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
			Б1.В.04 Отечественная история	3	Промежуточный	
			Б1.В.05 Историография новой и новейшей истории	3	Промежуточный	
			Б1.В.ДВ.01.01 Источниковедение новой и новейшей истории	3	Промежуточный	
			Б1.В.ДВ.01.02 Политическая история России	3	Промежуточный	
			Б2 В.01 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	4	Промежуточный	
			Б2 В.02 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)	4	Промежуточный	
			Б3.В.01 (Н) Научно-исследовательская работа	2,3 4,5,6	Промежуточный	
			Б3.В.02(Н) Подготовка научно-квалификационной работы	7,8	Заключительный	
10.	ПК-3 умение работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами,	В результате приобретения компетенции выпускник должен: Знать: основные	Б1. В03 Информационные технологии в профессиональной деятельности	2	Начальный	Б4.Б01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
			Б1.В.ДВ.01.01 Источниковедение новой и новейшей истории	3	Промежуточный	
			Б1.В.ДВ.01.02 Политическая история России	3	Промежуточный	

	создавать новые информационные ресурсы	информационно-поисковые экспертные системы. Уметь: отбирать необходимое содержание, технологии для создания новых информационных ресурсов. Владеть: навыками создания информационных ресурсов	Б2 В.01 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	4	Промежуточный	Б4.Б02 Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
			Б2 В.02 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)	4	Промежуточный	
			Б3.В.01 (Н) Научно-исследовательская деятельность	2,3 4,5,6	Промежуточный	
			Б3.В.02(Н) Подготовка научно-квалификационной работы	7,8	Заключительный	
11.	ПК-4 способность к анализу современных общественных и политических процессов на основе критического осмысления полученной информации	В результате приобретения компетенции выпускник должен: Знать: основные направления развития исторического процесса. Уметь: формулировать специфические черты общественно-политических процессов в исторической ретроспективе. Владеть: методами научного исследования общественно-политических процессов	Б1.В.01 Методы и методология и научного исследования	1	Начальный	Б4.Б01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б4.Б02 Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
			Б2 В.01 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	4	Промежуточный	
			Б2 В.02 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)	4	Промежуточный	
			Б3.В.01 (Н) Научно-исследовательская деятельность	2,3 4,5,6	Промежуточный	
			Б3.В.02(Н) Подготовка научно-квалификационной работы	7,8	Заключительный	

2.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Для установления уровня сформированности компетенций обучающихся **при защите научной квалификационной работы** разработаны следующие **критерии оценки.**

Критерии оценки научной квалификационной работы

№ п/п	Критерии оценки	Показатели	Кол-во баллов	Общая оценка
1.	Степень и глубина раскрытия темы	соответствует	6-10	0-10
		частично соответствует	1-5	
		не соответствует	0	
2.	Объем авторского текста	соответствует максимальному пороговому значению	6-10	0-10
		соответствует минимальному пороговому значению	1-5	0-10
		не соответствует	0	0-10
3.	Аргументированность основных положений и выводов	соответствует	6-10	0-10
		частично соответствует	1-5	
		не соответствует	0	
4.	Освоение теоретико-методологической базы	соответствует	6-10	0-10
		частично соответствует	1-5	
		не соответствует	0	
5.	Теоретическая научная значимость и практическая значимость работы	соответствует	6-10	0-10
		частично соответствует	1-5	
		не соответствует	0	
6.	Уровень апробации работы и публикаций	соответствует	6-10	0-10
		частично соответствует	1-5	
		не соответствует	0	
7.	Полнота использования историографии и исторических источников по исследуемой проблеме	соответствует	6-10	0-10
		частично соответствует	1-5	
		не соответствует	0	
8.	Навыки публичной дискуссии, защиты собственных предложений и рекомендаций	соответствует	6-10	0-10
		частично соответствует	1-5	
		не соответствует	0	
9.	Соответствие работы научному стилю изложения	соответствует	6-10	0-10
		частично соответствует	1-5	
		не соответствует	0	
10.	Соответствие работы требованиям, которые предъявляются к НКР. Оформление работы	соответствует	6-10	0-10
		частично соответствует	1-5	
		не соответствует	0	
Итого:				**0-100**

Критерии оценки сформированности компетенций и/или трудового действия обучающихся при защите НКР трансформируются в конечный результат по 4-х бальной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

№ п/п	Количество баллов	Оценка
1.	81-100	«Отлично»
2.	61-80	«Хорошо»
3.	41-60	«Удовлетворительно
4.	< 41	«Неудовлетворительно»

Шкала оценки сформированности компетенций

Оценка	Критерии выставления оценки	Количество баллов в соответствии с БРС
«отлично»	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к освоению компетенции выполнены	81 - 100
«хорошо»	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к освоению компетенции выполнены	61 - 80
«удовлетворительно»	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к освоению компетенции выполнены	41 - 60
«неудовлетворительно»	Демонстрирует недостаточное понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к освоению компетенции не выполнены	менее 41

Оценка **«отлично»** выставляется при условии, если работа:

- тема выбрана с перспективой дальнейшего исследования. Актуальность темы всесторонне аргументирована, четко определены цели, задачи, проявлен интерес к соответствующей литературе. Объем и выполнение работы соответствует требованиям. Список литературы полный, с правильным библиографическим описанием, сноски на источники сделаны точно. Структура работы соответствует поставленным целям автора, содержание темы раскрыто глубоко и полно, на высоком научном уровне, логически правильно соблюдено требование соразмерности в освещении вопросов плана. Обучающийся правильно использует методы исследования, умеет анализировать и обобщать достижения науки по избранной теме. Изложение носит ярко выраженный реконструктивный характер, выводы и предложения соответствуют целям и задачам исследования. Работа иллюстрирована схемами, таблицами, графиками. Во время защиты обучающийся проявил умение выбирать наиболее значимые теоретические и практические результаты работы, находчивость в ответах.

Оценка **«хорошо»** ставится при осуществлении названных выше требований, если в работе имеются отдельные погрешности (неполнота анализа эмпирического материала, неточности в обзоре источников, недостаточная иллюстрированность схемами и графиками, хотя характер работы предусматривал их изготовление и применение при защите).

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если актуальность темы работы слабо аргументирована. В оформлении допущены существенные недостатки. Имеют место нарушения правил библиографического описания использованной литературы и ссылок на источники. Структура работы недостаточно соответствует целям и задачам. Обучающийся слабо владеет методами исследования, поверхностно анализирует и обобщает опыт. Выводы и предложения не трансформируются в технологию их реализации. Иллюстрации к работе недостаточно убедительны или отсутствуют. Во время защиты обучающийся не готов раскрыть главные достоинства своей работы. Ответы на вопросы недостаточно убедительны.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если актуальность темы слабо аргументирована, нет ясных целей и задач, слабо отработан научный аппарат исследования. В оформлении работы имеют место грубые недостатки (отсутствует один из основных разделов: обзор литературы; экспериментальная часть; выводы и рекомендации). Неудовлетворительно оформлен список литературы, отсутствуют сноски на источники. Такая оценка ставится, если работа выполнена несамостоятельно и изложение носит репродуктивный характер (механически списана из источников), имеет грубые логические нарушения. Выводы и предложения необоснованные и вызывают недоверие. Обучающийся смутно представляет суть своей работы. Во время защиты затрудняется ответить на вопросы.

2.3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Программа ГИА является частью ОПОП ВО и включают в себя:

- программу Государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные материалы для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена;
- программу Государственной итоговой аттестации выпускников и оценочные материалы для представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Целями выполнения научно-квалификационной работы (НКР) является:

- определение профессиональной компетентности выпускника в процессе решения- учебно-исследовательских задач в области образования;
- выявление умений выпускника применять теоретические знания для решения- конкретных исследовательских задач в области исторического образования;
- определение сформированности умений выделять актуальность и новизну научного исследования;
- определение сформированности навыков выполнения и оформления учебно-исследовательской работы;
- выявление умений ведения научной дискуссии и защиты собственной- исследовательской позиции.

Требования к НКР (в том числе требования к научному докладу) определяются Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет».

Тематика научно-квалификационных работ

Перечень тем НКР ежегодно обновляется или актуализируется кафедрой истории, международного права и зарубежного регионоведения и утверждается ученым советом

Самарского филиала МГПУ. Обучающийся имеет право предложить свой вариант темы НКР при условии, что она соответствует направленности (профилю) образовательной программы «Отечественная история». При выполнении НКР обучающийся раскрывает научно-исследовательскую и научно-методическую значимость исследования, а также представляет учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля), разработанное по тематике НКР (рабочую программу, фонд оценочных средств, методические рекомендации по реализации)

Для подготовки НКР за обучающимся закрепляется руководитель НКР из числа научно-педагогических работников кафедры истории, международного права и зарубежного регионоведения и при необходимости консультант (консультанты). Максимальное количество обучающихся, закрепленных за руководителем НКР одновременно, устанавливается локальным нормативным актом Филиала.

Все изменения и уточнения в формулировке темы и в руководстве НКР утверждаются приказом первого заместителя директора Филиала по представлению заведующего кафедрой истории, международного права и зарубежного регионоведения на основании письменного заявления обучающегося.

После утверждения темы и назначения руководителя НКР обучающийся совместно с руководителем НКР разрабатывает календарный план выполнения НКР. Календарный план выполнения НКР утверждается заведующим кафедрой истории, международного права и зарубежного регионоведения. Календарный план выполнения НКР включает расписание консультаций руководителя НКР и конкретные этапы выполнения обучающимся НКР.

Функции руководителя НКР:

- практическая помощь обучающемуся в выборе темы НКР и разработке календарного плана выполнения НКР;
- рекомендации по подбору литературы и фактического материала;
- контроль за качеством и ходом выполнения НКР в соответствии с календарным планом выполнения НКР;
- консультации обучающихся по содержанию, структуре и оформлению НКР, подготовке текста доклада и презентационного материала к защите НКР;
- написание письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки НКР (далее – отзыв руководителя НКР).

Примерный перечень тем научных квалификационных работ

Темы научных квалификационных работ сформулированы с учетом того, что аспирантом будет выбран конкретный объект исследования, который будет, является «полем» для практических решений, моделей, технологий и т.д.

1. Методологические проблемы социальной истории России: Россия как социальная система (XVII — начало XX вв.)»;
2. «Методология социально-гуманитарного исследования»;
3. «Методологические проблемы изучения переходных эпох»;
4. «Методология исторических исследований по зарубежной истории»;
5. «Теоретическая и методологическая оппозиция»;
6. «Научно-теоретические и методологические проблемы исторического познания»;
7. «Методология социально-исторического познания и теоретические проблемы современного общества»;
8. «Философия и методология истории в России»;
9. «Отечественная методология истории: традиции и новации»;
10. «Методологические проблемы соотношения микро- и макроподходов в исторических исследованиях»;
11. Новые технологии в преподавании истории»;

12.«Программное обеспечение исторических дисциплин и методика его применения»;
13.«Дискуссионные технологии как средство формирования толерантности у студентов»;
14.«Оценка качества научно-исторических исследований»;
15.«Иерархия методологического выбора. Автор и его инструментарий»;
16.«Методы познания и технология исторического исследования»;
17.«Научная критика источников и историческая интерпретация»;
18.«Социальный метод в истории»;
19.«Источниковедческая парадигма методологии истории»;
20.«Современное состояние изучения теоретико-методологических проблем исторической науки в отечественной историографии»;
21.«Социальные функции исторической науки»;
22.«Проблемы повышения эффективности исторических исследований»;
23. «Инновационные методы исторического исследования»;
24.Теоретико-методологические проблемы в русской историографии конца XIX - начала XX вв.»;
25.«Теоретические подходы к российской истории XX – XXI столетий»;
26.«Соотношение истории и современности как методологическая проблема»;
27.«Эволюция теоретико-методологических основ советской историографии в XX веке»;
28.«Взаимосвязь внутренней и внешней политики: проблемы теории и методологии»;
29.«Реформы и революции в свете теории модернизации и революциологии»;
30.«Познавательная ситуация и методологические поиски в современной отечественной и мировой историографии»;
31.«Методология истории А.С. Лаппо-Данилевского в контексте развития русской философии истории»;
32.«Соотношение историзма и структурного анализа в социально-историческом познании».
33.«Проблемы новых парадигм в историческом образовании»;
34.«Историческая наука и духовное возрождение России»;
35.«Проблема исторической истины в современной западной историографии».
36.Эволюция профессионального церковного образования в России»;
37.«История как средство социализации личности»;
38.«Формальное и математическое моделирование исторической реальности: опыт А.С. Лаппо-Данилевского»;
39.«Проблема социальной обусловленности исторического познания»;
40.«Источниковедение как особый метод познания реального мира»;
41.«Математические методы в исторических исследованиях как проблема исторического познания»;
42.«Синергетический подход в исторических исследованиях»;
43.«Методологические проблемы изучения империй в современной историографии»;
44.«Методологическая революция» 60-70-х гг. XX в. в западной историографии»;
45.«Методологический кризис в исторической науке в конце XIX – начале XX вв.»;
46.«Историческая наука и методология истории в России XX в.»;
47.«Предмет методологии исторической науки как историографическая проблема»;
48.«Н.И. Кареев, В.О. Ключевский и Р.Ю. Виппер как методологи русской исторической науки»;
49.«Субъектно-объектные отношения в исторической науке и специфика исторического познания»;
50.«Основные современные методологические концепции в историческом исследовании»;
51.«Формирование методологии «критического позитивизма» в российской историографии начала XX в.»;
52.«Эволюция понимания предмета исторической ннауки в мировой исторической мысли: античность – новейшее время».

Структура выпускной квалификационной работы

НКР по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология, направленности (профилю) образовательной программы «Отечественная история» имеет следующую структуру:

1. титульный лист (Приложение);
2. оглавление;
3. текст НКР (введение, основная часть, заключение);
4. список литературы;
5. приложения (при наличии)

Выполнение научно-квалификационной работы представляет собой научное исследование и проходит следующие организационно-содержательные этапы.

I. Подготовительный:

1. Определение темы исследования и выбор научного руководителя.

2. Получение заказа на исследование от образовательной организации, учреждения культуры (музея, архива и пр.).

3. Утверждение темы и научного руководителя на заседании кафедры.

4. Составление индивидуального плана-графика работы над научной квалификационной работой.

II. Основной:

1. Обоснование актуальности темы. Выделение противоречий и проблем современности.

2. Составление глоссария.

3. Описание (конструирование) методологического аппарата исследования: цель задачи, гипотеза, теоретические основы исследования.

4. Планирование этапов исследования, выбор методов и методик.

5. Изучение истории и теории вопроса.

6. Проведение исходной диагностики: разработка историографического обзора.

7. Моделирование и проектирование: подготовка плана и общей структуры исследования.

8. Описание и критика источника

9. Анализ выявленного материала и встраивание его в общую канву исследований по данной проблеме.

10. Оформление текста: введение, теоретическая и практическая главы исследования, заключение, список литературы, приложения.

III. Завершающий:

1. Предварительная защита научной квалификационной работы.

2. Исправление замечаний и доработка научной квалификационной работы.

3. Получение справки о внедрении результатов исследования (практической значимости НКР).

4. Получение отзыва научного руководителя и рецензии на научную квалификационную работу.

5. Процедура публичной защиты научной квалификационной работы.

К научно-квалификационной работе, представляющейся в ГАК, прикладываются (но не подшиваются!) отзыв научного руководителя (в печатной форме), заверенный подписью научного руководителя и печатью ОО, рецензия на НКР (в печатной форме), также заверенная подписью рецензента и печатью ОО, сотрудником которого он является, справка о внедрении результатов исследования (при наличии).

Введение – визитная карточка выпускной квалификационной работы. Соответственно, от того, насколько научно грамотно, корректно и глубоко (но при этом лаконично) описаны основные компоненты введения, во многом зависит впечатление от работы в целом. Объем введения не должен превышать 5–10% объема всей работы. Обязательными структурными компонентами введения являются:

1. Актуальность исследования.
2. Противоречие(я), проблема исследования.
3. Объект и предмет исследования.
4. Цель исследования.
5. Гипотеза исследования (или положения, выносимые на защиту).
6. Задачи исследования.
7. Теоретико-методологическая база исследования.
8. Степень разработанности темы.
9. Методы исследования.
10. Характеристика источника.
11. Хронологические и территориальные границы исследования.
12. Практическая значимость.
13. Апробация результатов исследования (если они были апробированы).

Актуальность исследования – это обоснование степени важности, значимости изучения заявленной темы на современном этапе развития науки и практики. Актуальность может быть теоретической (тема исследования слабо, неполно раскрыта в науке) или практической (вытекает из актуальных задач современного образования). При обосновании актуальности темы исследования рекомендуется:

– Показать связь темы исследования с актуальными проблемами и перспективами развития образования (уместна ссылка на нормативные документы).

– Охарактеризовать состояние изученности темы с указанием конкретных авторов и подходов (то есть, сделать краткий обзор источников информации), указав при этом, какие вопросы остались неизученными (или слабо изученными).

– Дать общую характеристику изучаемого феномена (в соответствии с темой работы).

Противоречие(я) и проблема исследования являются логическим продолжением обоснования актуальности темы. Противоречия – это несоответствие между:

– новыми фактами и устаревшими способами их объяснения;

– новыми подходами и способами их практической реализации;

– новыми методами (средствами, технологиями) и недостаточностью сведений об их результативности;

– потребностью в конкретных практических рекомендациях и недостаточностью оснований для их разработки, и т.д.

Проблема исследования – главный вопрос, непосредственно вытекающий из обнаруженного противоречия, который будет решаться в ходе и результате данного исследования. Объект исследования – это процесс или явление, существующие независимо от исследователя и находящиеся в области данной науки (история) или процесса (исторический процесс). Предмет исследования – это часть, сторона, аспект объекта, который непосредственно изучается в работе, и непосредственно связан с проблемой исследования. При формулировании предмета исследования следует знать, что он должен вытекать из темы исследования. Объект и предмет исследования соотносятся между собой как общее и частное. Цель исследования – главный результат, который должен быть получен в конечном итоге всего исследования. Цель формулируется на основе сформулированной проблемы, определения объекта и предмета исследования. Формулировки цели исследования обычно начинаются словами «обосновать», «показать», «организовать», «раскрыть». Гипотеза исследования (или Положения, выносимые на защиту). После формулирования объекта, предмета, цели исследования строится гипотеза

– предположение о наличии, отсутствии или виде связей между изучаемыми явлениями, о характере этой связи, о закономерностях динамики явлений и т.п. и логическое обоснование этого предположения. Гипотеза направлена на доказательство реального существования предполагаемой взаимосвязи (в том числе, причинно-следственного характера). Тем самым она способствует обнаружению новых фактов и связей.

Требования к оформлению научной квалификационной работы

Научная квалификационная работа представляется в печатном виде, на русском языке. Изложение текста и включенные иллюстрации и таблицы должны соответствовать общепринятым требованиям к научным работам. Текст НКР набирается на компьютере (кегль 14, интервал 1,5). Ширина поля: слева – 3 см, справа 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см. Абзацы обозначаются отступом, равным 1,25 см. Текст печатается на одной стороне стандартного листа (формат А4) белой бумаги. НКР должна быть сброшюрована и переплетена. Объем научной квалификационной работы (диссертации)- 110-150 страниц. Число литературных источников для научной квалификационной работы (диссертации) – не менее 150.

Текст работы начинается с титульного листа. На следующей странице -содержание работы с перечислением написанных глав, параграфов, разделов, приложений с указанием страниц. Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в работе. Формулировка их должна точно соответствовать содержанию работы, быть краткой, четкой, последовательно и точно отражать ее внутреннюю логику.

Все листы работы, начиная с введения, нумеруются. Нумерация страниц должна быть сквозной. Список литературы также необходимо включать в сквозную нумерацию. Каждый из разделов НКР: Введение, каждая из глав, Заключение, Список использованных источников и литературы и Приложение - начинается с новой страницы. В начале каждого заголовка ставится соответствующий номер.

НКР могут включать различные графические иллюстрации (графики, схемы, таблицы, рисунки, и т.п.). Они размещаются сразу же после ссылки на них в тексте работы, а при большом количестве их можно помещать в приложении. Каждая иллюстрация сопровождается подписью, в которой указывается номер рисунка, его название.

Допускаются приложения к НКР в виде аудио-, видео- и др. материалов, мультимедийных презентаций и т.п.

На источники и литературу, к которым выпускник обращается в тексте, делаются сквозные ссылки. Ссылки делаются не только в случае прямого цитирования, когда автор НКР дословно приводит заключенный в кавычки текст документа, но и когда излагаются тезисы, приводятся новые факты, цифровой материал, другие сведения, взятые из источников и литературы, однако передаваемые своими словами. Отсутствие ссылок в тех случаях, когда они должны быть, ведет к снижению оценки работы. Ссылки на использованную литературу оформляются в скобках: указывается порядковый номер источника из списка использованных источников и литературы и страница (например, "...Цитата..." [2.1., с. 45]).

Список используемых источников и литературы является важной составной частью НКР и отражает степень изучения проблемы. Рекомендуется алфавитный способ расположения материала в списке. Литература группируется по алфавиту фамилий авторов и заглавий книг и статей, раздельно в русском и латинском алфавитах, работы авторов-однофамильцев - по алфавиту инициалов. Список используемых источников и литературы нормируется общероссийским стандартом «ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 28.04.2008 № 95-ст)) и правилами, принятыми в ведущих (рецензируемых) научных

изданиях.

Материал, дополняющий основной текст НКР, допускается помещать в приложениях. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, карты, ноты, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал.

Иллюстративный материал, представленный не в приложении, а в тексте, должен быть перечислен в списке иллюстративного материала, в котором указывают порядковый номер, наименование иллюстрации и страницу, на которой она расположена. Наличие списка указывают в оглавлении НКР. Список располагают после списка литературы.

Приложения располагают в тексте НКР или оформляют как продолжение работы на ее последующих страницах или в виде отдельного тома. Приложения в тексте или в конце его должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Отдельный том приложений должен иметь самостоятельную нумерацию. В тексте НКР на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте НКР. Приложения должны быть перечислены в оглавлении НКР с указанием их номеров, заголовков и страниц. Приложения оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-95.

Объем заимствования, в том числе содержательного, в НКР составляет не более 20 %.

Порядок предзащиты выпускной квалификационной работы

За 1 месяц до защиты НКР проводятся процедуры предварительной защиты НКР. Для проведения процедуры предварительной защиты кафедра истории, международного права и зарубежного регионоведения создает комиссию по проведению предварительной защиты НКР.

На предварительную защиту обучающийся представляет завершенный вариант НКР.

Филиал может применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при представлении научного доклада. При представлении научного доклада с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Филиал обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных настоящим положением.

Обучающийся, не явившийся на предварительную защиту (или не представивший НКР, или не выполнивший календарный план выполнения НКР, или представивший НКР, не соответствующую требованиям к объему, содержанию, структуре и оформлению НКР), проходит повторно предварительную защиту НКР, как правило, не позднее двух недель до защиты НКР.

Результаты предварительной защиты (в том числе результаты повторного прохождения предварительной защиты НКР или не прохождение предварительной защиты НКР обучающимся) протоколируются и доводятся до сведения начальника отдела магистратуры и аспирантуры.

НКР представляются обучающимися на кафедру истории, международного права и зарубежного регионоведения в электронном виде (для проверки на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе Филиала) и в печатном виде (для представления в ГЭК), как правило, не позднее чем за две недели до защиты НКР.

Проверка НКР на объем заимствования, в том числе содержательного выявления неправомочных заимствований, и формирование справки о проверке НКР на объем заимствования осуществляется кафедрой истории, международного права и зарубежного регионоведения в соответствии с локальным нормативным актом Филиала и с учетом специфики ОПОП ВО. Тексты НКР размещаются истории, международного права и зарубежного регионоведения в электронно-библиотечной системе Филиала в формате *.pdf .

После завершения подготовки обучающимся НКР руководитель НКР составляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки НКР. Отзыв о работе обучающегося представляется руководителем НКР на кафедру не позднее чем за 5 календарных дней до защиты НКР.

Ознакомление обучающихся с отзывами руководителей НКР осуществляется не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты НКР и обеспечивается кафедрой истории, международного права и зарубежного регионоведения.

НКР, отзывы руководителей НКР, справки о проверке НКР на объем заимствования представляются в ГЭК не позднее чем за 5 календарных дня до защиты НКР.

Требования к организации и проведению защиты выпускной квалификационной работы

Защита НКР является обязательной формой ГИА и проводится на открытом заседании ГЭК. Продолжительность защиты НКР составляет, как правило, не более 30 минут.

Этапы проведения защиты НКР:

1. Объявление председателя на заседании ГЭК о защите НКР, сообщение темы НКР, фамилии обучающегося, руководителя НКР, представление слова обучающемуся.

2. Сообщение обучающегося, в котором в сжатой форме обосновывается актуальность темы исследования, его цели и задачи; историография и источники изучаемой проблем, излагаются результаты анализа, и дается оценка фактического состояния изучаемой проблемы; даются рекомендации, предлагаются мероприятия по решению изучаемой проблемы, разработанные автором, намечаются пути использования вскрытых резервов. Продолжительность сообщения обучающегося составляет10 минут.

3. Ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК.

4. Выступления руководителя НКР. При отсутствии руководителя НКР отзыв руководителя НКР зачитывает секретарь на заседании ГЭК.

5. Ответы обучающегося на замечания, приведенные в отзыве руководителя НКР.

Результаты защиты НКР объявляются в день ее проведения. Оценка по результатам защиты НКР вносится в протокол заседания ГЭК по защите НКР, зачетную книжку обучающегося и экзаменационную ведомость.

.

2.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Описание показателей и критериев оценивания уровня сформированности компетенций на этапе подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена, а также шкал оценивания

Семестр	Шкала оценивания уровня сформированности компетенций			
	«2» Предпороговый уровень	«3» Пороговый уровень	«4» Повышенный уровень	«5» Высокий уровень
8 семестр	**Знать:** – принципы научно-исследовательской работы, основные направления развития исторического процесса; – основы истории и философии науки, методологические основы научных исследований, требования к организации и реализации научных исследований с точки зрения надежности и достоверности результатов; – современные научные достижения; основные направления научных российских и международных исследований; – методы качественного и количественного анализа полученных результатов; – современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках; – закономерности профессионального развития личности; – теоретические основы профессиональной области деятельности, современные методы исследования, информационно-коммуникационные технологии; – основные информационно-поисковые экспертные системы; – современные подходы к трактовке понятий «исследование», «исследовательские задачи»; основные методы решения исследовательских задач; – методы организации работы исследовательских коллективов. **Уметь:** – проектировать и осуществлять комплексные исследования; – осуществлять сопоставительный анализ разных подходов к решению исследуемой проблемы, – анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач; – составлять научную отчетность, готовить презентации и писать научные статьи; – эффективно взаимодействовать с коллегами на межличностном и групповом уровнях; – генерировать новые идеи, поддающиеся операционализации; – исходя из наличных ресурсов и ограничений использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках в архивах, музеях и других организациях и учреждениях культуры; в экспертно-аналитических центрах, общественных и государственных организациях информационно-аналитического профиля;			

	– применять современные методы исследования и информационно-коммуникационные технологии для осуществления научно-исследовательской деятельности; – применять теоретические знания по методам сбора, хранения, обработки и передачи информации с использованием современных информационный и коммуникационных технологий; – самостоятельно проектировать способы решения исследовательских задач; – отбирать необходимое содержание, технологии для создания новых информационных ресурсов; – формулировать специфические черты общественно-политических процессов в исторической ретроспективе. **Владеть:** – навыками междисциплинарных исследований; – способностью формулировать цели личностного и профессионального развития и определять условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности и собственных актуальных профессионально-личностных характеристик; – навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в том числе междисциплинарного характера возникающих в науке на современном этапе ее развития; – навыками эффективных профессиональных коммуникаций (письменных, устных, электронных и т.д.); – способностью классифицировать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках; – опытом работы с современными методами и технологиями научной коммуникации на государственном и иностранном языках; – навыками самоанализа и самопроектирования в профессиональной деятельности; регуляции поведения и деятельности; – методами исторического исследования и информационно-коммуникационными технологиями; – навыками организации и руководства работой исследовательского коллектива в соответствии с профессиональными этическими стандартами; – современной научной парадигмой в изучаемой области отечественной истории, историографии и источниковедения, интегрированием и активизированием результатов собственных исследований с целью приращения научных знаний; – навыками демонстрирования способности адаптировать новое знание в узкопрофильной и междисциплинарной деятельности**;** – способами развития индивидуальных креативных способностей; – методами научного исследования общественно-политических процессов.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения ГИА

Ресурсы сети Интернет

Доступ к изданиям с помощью информационной библиотечной системы филиала МАРК-SQL по средством сети Интернет по адресу: **http://library.sfmgpu.ru**.

В Университете создана Электронная библиотека, которая регулярно пополняется.

Каждый обучающийся имеет индивидуальный логин и пароль к ЭБС «Университетская библиотека online» и ЭБС ZNANIUM.COM, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (ООО «НексМедиа»)
Договор № 30-111/03-22еп от 10.03.2022 г.
Срок действия с 03.04.2022 до 02.04.2023 г.
Договор № 30-152/03-23еп от 16.03.2023 г.
Срок действия с 03.04.2023 до 02.04.2024 г.
http://biblioclub.ru
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Универсальная база данных ООО «ИВИС» (ООО «ИВИС»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения №30-295/04-21еп от 21.04.2021
Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022
Гражданско-правовой договор автономного учреждения №30-875/12-22еп от 16.12.2022
Срок действия с 01.01.2023 по 31.12.2023
http:// ebiblioteka.ru
По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

База данных «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» (ООО «РУНЭБ»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения №30-767/10-21еп от 25.10.2021
Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022
Гражданско-правовой договор автономного учреждения №30-876/12-22еп от 19.12.2022
Срок действия с 01.01.2023 по 31.12.2023
http://elibrary.ru
По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

Электронная библиотечная система «ЮРАЙТ» (ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-166/03-21еп от 30.03.2021 г.
Срок действия с 01.07.2021 до 30.10.2022 г.
Договор на оказание услуг доступа к образовательной платформе ЮРАЙТ № 30-699/10-22еп от 06.10.2022 г.
Срок действия с 31.10.2022 до 30.11.2023 г.
www.urait.ru
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронная библиотечная система «ЭБС ZNANIUM.COM» (ООО «ЗНАНИУМ»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-04/01-22еп от 31.01.2022 г.
Срок действия с 27.03.2022 г. 26.03.2023 г.

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-45/01-23еп от 21.02.2023 г.
Срок действия с 27.03.2023 до 26.03.2024 г.
www.znanium.com
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования
Электронная библиотечная система «IPRbooks» (ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-330/04-21еп от 19.04.2021 г.
Срок действия с 01.01.2022 до 31.12.2022 г.
Электронная библиотечная система «IPR SMART»
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-874/12-22еп от 20.12.2022 г.
Срок действия с 01.01.2023 до 31.12.2023 г.
www.iprbookshop.ru
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Специализированная платформа РКИ «Русский как иностранный»
(ООО «Цифровая экосистема образовательных ресурсов»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-329/04-21еп от 19.04.2021 г.
Срок действия с 01.01.2022 по 30.09.2023
https://ros-edu.ru
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронная библиотечная система «ЛАНЬ»
(ООО «Издательство ЛАНЬ»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-02/01-22еп от 31.01.2022 г.
Срок действия с 23.03.2022 по 22.03.2023г.
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-52/02-23еп от 06.02.2023 г.
Срок действия с 23.03.2023 по 22.03.2024г.

https://e.lanbook.com

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Развитие библиотеки и формирование фондов осуществляется по разным направлениям. Это расширение сервисов и услуг для читателей на сайте www.samara.mgpu.ru (каталог оглавлений периодики, бюллетень новых поступлений, электронный каталог, удалённые ресурсы – ссылки на полнотекстовые источники, виртуальная библиографическая справка, электронный формуляр читателя, заявка на комплектование изданий), обеспечение учебной и научно-исследовательской деятельности, пополнение традиционных библиотечных фондов, обеспечение доступа к полнотекстовым ресурсам внутренним и внешним, базам данных и информационным системам в соответствии с образовательными и научными интересами.

Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- при подготовке рефератов используется программа MicrosoftWord;
- при подготовке презентаций – MicrosoftPowerPoint;

- при поиске информации – браузер GoogleChrome.

Описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и прохождения ГИА

Для реализации программы аспирантуры Филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом ОПОП, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Филиал имеет помещения, расположенные по 3 адресам, (находящиеся в безвозмездном пользовании, оперативном управлении и арендованные), общая площадь которых составляет 4 408,1 кв. м.

В составе используемых помещений имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования, компьютерные классы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала.

Обучающиеся Филиала проходят практику в соответствии с утвержденными, в установленном порядке, учебными планами и графиком учебного процесса в базовых учреждениях и организациях соответствующего профиля, с которыми заключены договора о сотрудничестве. В СФ МГПУ заключено более 120 долгосрочных и краткосрочных договоров о сотрудничестве с центрами развития детей, центрами дополнительного образования, учреждениями дошкольного образования, общеобразовательными учреждениями, центрами образования, гимназиями, лицеями, учреждениями среднего профессионального образования, территориальными управлениями образования, центрами социальной защиты населения, центрами социальной помощи семье и детям, государственными музеями, библиотеками, предприятиями.

Филиал подключен к сети «Интернет» и располагает локальной и единой вычислительной сетью. Имеет 7 серверов, 7 компьютерных классов, 30 мультимедийных аудиторий. Широкое распространение в управлении образовательным процессом, в проведении занятий для обучающихся, получили современные образовательные Интернет-технологии: видеоконференции и видеолекции, в Филиале имеется 2 профессиональных комплекта для проведения ВКС (видеоконференцсвязи). Конференц-зал оборудован системой синхронного перевода на 60 мест с возможностью одновременного перевода с 3 языков.

В филиале при организации и проведении учебного процесса используются 222 компьютера (111 ноутбуков, 4 планшетных компьютера, 17 мультимедийных проекторов, 19 телевизоров, 8 интерактивных досок, 21 принтер, 12 сканеров, 34 многофункциональных устройства). Преподаватели также активно используют в своей деятельности персональные компьютеры. Все компьютеры имеют доступ к сети Интернет. Корпуса объединены в локальную сеть с помощью оптоволоконного кабеля. Скорость передачи данных составляет до 100 Мбит/сек.

Рабочий и учебный процесс в филиале обеспечивается лицензионным программным обеспечением, используются обучающие компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам, профессиональные пакеты программ по направлениям

подготовки, программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач филиала.

В филиале функционирует медицинский кабинет (лицензия № ЛО-63-01-003850 от 12.08.2016), который снабжен необходимым оборудованием, медикаментами и мебелью. В филиале работает врач (заведующий мед.кабинетом).

Для питания обучающихся и сотрудников организована столовая, которая рассчитана на 132 посадочных места, и ее площадь составляет 122 кв.м. Столовая работает в течение всего дня, что позволяет обучающихся любой формы обучения и сотрудникам питаться в удобное время.

В состав Филиала входит библиотека с 2-я подразделениями. Общая площадь библиотеки - 274,72 кв.м. Библиотека имеет 2 читальных зала с количеством читательских мест 108. Объем фонда библиотеки составляет 48439 экз. ЭБС предоставляет доступ к более 150 тыс. наименований изданий и более 20 тыс. наименований журналов.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА

По результатам ГИА обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения ГИА и (или) несогласии с результатами ГИА. Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА приказом директора Филиала создается апелляционная комиссия по каждому направлению подготовки. Апелляционные комиссии действуют в течение одного календарного года. Председателем апелляционной комиссии утверждается директор Филиала (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное директором Филиала на основании распорядительного акта Филиала).

Состав апелляционной комиссии:

1. В состав апелляционной комиссии по ОПОП ВО входит председатель и не менее 3 человек из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам Филиала, и не входящих в состав ГЭК.

2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Филиала не позднее чем за 1 месяц до даты начала ГИА.

3. Из числа лиц, включенных в состав апелляционной комиссии, приказом директора Филиала, по согласованию с председателем апелляционной комиссии, назначается заместитель председателя апелляционной комиссии и ее секретарь.

Апелляция подается обучающимся лично в апелляционную комиссию - о нарушении процедуры проведения ГИА и (или) несогласии с результатами ГИА - не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов соответствующей формы ГИА. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствии обучающегося.Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию:

- протокол заседания ГЭК;
- письменные ответы обучающегося - для рассмотрения апелляции о нарушении процедуры проведения и (или) несогласии с результатами ГИА;
- НКР, отзыв руководителя НКР.

Заседание апелляционной комиссии является правомочным, если в нем участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в ее состав. Заседание апелляционной комиссии проводится председателем апелляционной комиссии, а в случае его отсутствия, – заместителем председателя апелляционной комиссии. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения ГИА апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения соответствующей формы ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти соответствующую форму ГИА в дополнительные сроки, установленные приказом директора Филиала.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата ГИА и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, председатель обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом заседания апелляционной комиссии который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, подавшего (подавших) апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Повторное проведение ГИА осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Филиале в соответствии с ФГОС ВО. Апелляция на повторное проведение ГИА не принимается. Протоколы заседаний апелляционных комиссий сшиваются в книги. Хранение протоколов заседаний апелляционных комиссий осуществляется Филиалом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об архивном деле.