

Департамент образования города Москвы  
Самарский филиал  
Государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»

Психолого-педагогический факультет  
Кафедра педагогической и прикладной психологии

  
УТВЕРЖДАЮ  
Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ  
*Г.Е.Козловская* Г.Е.Козловская  
« 22 » 06 2018 г.

**ПРОГРАММА И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.04.02 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ  
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) КРИЗИСНАЯ ПСИХОЛОГИЯ  
(УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МАГИСТРАТУРА)**

Самара  
2018

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки: **44.04.02. «Психолого-педагогическое образование»**, приказ Министерства образования и науки № 549 от **12.05.2016** года.

**Разработчик:**

СФ ГАОУ ВО МГПУ, доцент кафедры педагогической и прикладной психологии Матасова И.Л.

**Эксперты:**

СФ ГАОУ ВО МГПУ, доцент кафедры общей и социальной психологии Степанов А.Б.

ГБУ ДО «Региональный социопсихологический центр», директор центра Ключева Т.Н.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогической и прикладной психологии

Протокол №9 от «30» мая 2018 г.

Зав. кафедрой: к.пс.н., доцент Матасова И.Л.

Программа прошла экспертизу учебно-методической комиссии СФ ГАОУ ВО МГПУ

Протокол № 19 от «18» июня 2018 г.

Председатель УМК: к.т.н., доц. С.Р. Кирюков

Программа утверждена на заседании Ученого совета психолого-педагогического факультета

Протокол №10 от «9» июня 2018 г.

Декан факультета: к.пс.н., доцент Горохова М.Ю.

© СФ ГАОУ ВО МГПУ, 2018

© Кафедра педагогической и прикладной психологии, 2018

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Программа учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающихся</b>	<b>4</b>
1. Общие положения .....	4
2. Виды учебной практики, способы и формы ее проведения .....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО .....	5
4. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО .....	7
5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах .....	7
6. Содержание учебной практики .....	7
7. Формы отчетности по учебной практике .....	10
8. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике .....	11
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения учебной практики .....	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....	12
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной практики .....	13
	14
<b>Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике</b>	
1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО .....	14
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	23
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО .....	24
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	
<b>Приложения</b> .....	

## **Программа учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающихся**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Программа и оценочные материалы (фонд оценочных средств) по организации и проведению учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающихся предназначены для организации практики обучающихся очного и заочного отделения психолого-педагогического факультета, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратура).

Программа и фонд оценочных средств по организации и проведению учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающихся разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 7;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования";

- Уставом Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет);

- Положением о Самарском филиале Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»;

- Положением о практике обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в Самарском филиале Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет».

Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является обязательным разделом ОПОП ВО и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков имеет целью получения обучающимися первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки.

Объемы и виды учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков определяются ОПОП ВО СФ ГАОУ ВО МГПУ и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование направленность (профиль) Кризисная психология (уровень высшего образования магистратура).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения производственной практики: научно-исследовательская работа устанавливается с учетом особенностей психофизического развития индивидуальных возможностей и состояния

здоровья.

## 2. ВИДЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

**Вид учебной практики:** практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в Филиале или в профильной организации, расположенной на территории Самары, или расположенной в населенном пункте по месту жительства обучающихся.

Выездной является практика, которая проводится в организации, расположенной в иных населенных пунктах.

Учебная практика проводится в следующих **формах:**

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики;

б) дискретно:

- по видам - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения учебной практики;

- по периодам проведения - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения учебной практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения учебной практики по видам и по периодам ее проведения.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

В результате прохождения учебной практики, обучающиеся должны обладать следующими компетенциями:

способностью проводить диагностику психического развития обучающихся (ПК-1);

способностью конструктивно взаимодействовать со специалистами смежных областей по вопросам развития способностей обучающихся (ПК-4);

способностью разрабатывать рекомендации участникам образовательных отношений по вопросам развития и обучения обучающегося (ПК-6);

способностью проводить диагностику образовательной среды, определять причины нарушений в обучении, поведении и развитии обучающихся (ПК-7);

способностью консультировать педагогических работников, обучающихся по вопросам оптимизации образовательной деятельности (ПК-9);

*психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:*

способностью выбирать и применять методы диагностики в практической работе с учетом особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ПК-13);

способностью проектировать профилактические и коррекционно-развивающие программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ПК-14);

способностью проектировать стратегию индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья на основе результатов диагностики (ПК-15);

способностью использовать инновационные обучающие технологии с учетом типа нарушенного развития обучающегося и задач каждого возрастного этапа (ПК-17);

умением разрабатывать рекомендации участникам образовательных отношений по вопросам развития и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (ПК-18);

умением оказывать психологическое содействие оптимизации образовательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-20);

способностью консультировать педагогических работников, обучающихся по вопросам оптимизации образовательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-21);

*педагогическая деятельность:*

способностью с учетом возрастных особенностей обучающихся разрабатывать последовательность образовательных задач, направленных на сохранение и укрепление здоровья, психическое развитие и становление личности обучающегося (ПК-22);

готовностью использовать современные инновационные методы и технологии в проектировании образовательной деятельности (ПК-23);

способностью использовать и разрабатывать методы психолого-педагогической диагностики для выявления возможностей, интересов, способностей и склонностей обучающихся, особенностей освоения образовательных программ (ПК-24);

способностью разрабатывать и реализовывать индивидуально-ориентированные программы, направленные на устранение трудностей обучения и адаптации к образовательной среде (ПК-26);

готовностью использовать активные методы привлечения семьи к решению проблем обучающегося в образовательной деятельности (ПК-27);

способностью проектировать и реализовывать образовательные и оздоровительные программы развития детей младшего возраста для организаций, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-28);

способностью совместно с психологом разрабатывать и оказывать помощь в реализации индивидуальных стратегий педагогического воздействия на обучающихся, испытывающих трудности в обучении, взаимодействии со сверстниками и взрослыми (ПК-29);

способностью к конструктивному взаимодействию с участниками образовательных отношений, для решения проблем воспитания, обучения и развития обучающихся (ПК-31);

способностью проводить экспертную оценку образовательной среды и методического обеспечения учебно-воспитательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и разрабатывать рекомендации по повышению их качества (ПК-32);

*научно-исследовательская деятельность:*

способностью проводить теоретический анализ психолого-педагогической литературы (ПК-33);

способностью выделять актуальные проблемы развития современной системы образования, обучения и развития обучающихся (ПК-34);

готовностью использовать современные научные методы для решения научных исследовательских проблем (ПК-36);

способностью разработать и представить обоснованный перспективный план научной исследовательской деятельности (ПК-37);

способностью представлять научному сообществу научные исследовательские

достижения в виде научных статей, докладов, мультимедийных презентаций в соответствии с принятыми стандартами и форматами профессионального сообщества (ПК-40);

способностью выделять научную исследовательскую проблему в контексте реальной профессиональной деятельности и проектировать программы ее изучения (ПК-41);

*научно-методическая деятельность:*

способностью обеспечивать трансляцию передового профессионального опыта в коллективе (ПК-42);

способностью определить направления и способы оснащения образовательной деятельности методическими средствами (ПК-43);

способностью применять и пополнять имеющиеся знания в процессе структурирования материалов, обеспечивающих образовательную деятельность (ПК-44);

готовностью осуществлять эффективное профессиональное взаимодействие, способствующее решению широкого круга задач психолого-педагогического и социального сопровождения (ПК-45);

умением организовывать рефлекссию профессионального опыта (собственного и других специалистов) (ПК-49);

*организационно-управленческая деятельность:*

способностью проводить экспертизу образовательной среды организации и определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность (ПК-52)

*Обучающийся магистратуры в результате прохождения учебной практики должен*

***знать:***

- основные диагностические подходы; морально-этические нормы осуществления диагностических мероприятий; правила составления тестовых батарей;

- этапы и закономерности формирования коллектива;

- основные нормативные документы, регламентирующие работу практического психолога;

- причинно-следственные связи событий и явлений предметной области;

- возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний;

- основные предметные дефиниции;

- возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний;

- институты социальной защиты и их полномочия; границы ответственностей различных социальных институтов;

- возрастные особенности индивида, правила организации индивидуальной деятельности с опорой на индивидуальные особенности ребёнка;

- правила осуществления анализа и самоанализа;

- принципы установления достоверности фактов;

- критерии эффективности осуществления аналитической деятельности;

- возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний

- основы экспертизы различных этапов и видов психолого-педагогической деятельности;

- предмет изучения педагогической психологии, основные категории связь педагогической психологии и другими науками;

- основы дидактики (сущность, структура, принципы, методы, формы и технологии обучения, активные методы обучения);

- основные принципы осуществления отдельных видов психолого-педагогической деятельности.

***уметь:***

- применять конкретные диагностические методики в соответствии с целью исследования;
- осуществлять дополнительную мотивацию перед началом тестирования с целью получения объективной информации;
- реализовывать диагностические мероприятия в различных возрастных группах;
- осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности;
- применять информационные технологии в обработке теоретических и эмпирических материалов;
- оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям;
- реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности;
- проводить анализ явлений и ситуаций с обозначением основных и второстепенных фактов;
- организовывать коммуникативный диалог;
- подбирать методы коллективного взаимодействия с опорой на особенности коллектива;
- проводить анализ явлений и ситуаций с обозначением основных и второстепенных фактов;
- реализовывать аналитическую деятельность в конкретной области на практике с опорой на специфику ситуации и проблемы;
- проводить экспертизу отдельных этапов и элементов психолого-педагогической деятельности;
- осуществлять библиографический анализ научных источников;
- определять цели, отбирать содержание, разрабатывать и внедрять разнообразные формы и технологии научно-исследовательской деятельности
- применять информационные технологии в различных видах психолого-педагогической деятельности

***владеть:***

- навыками составления тренинговых и профилактических программ;
- навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий;
- навыками использования диагностического инструментария;
- навыками использования профессиональной терминологией;
- навыками проведения коррекционно-развивающих мероприятий;
- навыками беспристрастного оценивания ситуаций и последствий ситуаций;
- навыками осуществления анализа образовательного процесса; использования диагностического инструментария;
- навыками основ составления методической документации;
- современными технологиями организации образовательного процесса и оценки его эффективности;
- навыками планирования и проведения психолого-педагогических мероприятий различного вида и характера.

#### **4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой особый вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся Университета.



Учебная практика в структуре ОПОП ВО располагается в Блоке 2. Практики, в том числе НИР и относится к вариативной части. Шифр учебной практики: Б2.В.01(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

### **5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
Итого академических часов по плану	<b>324</b>	<b>1</b>
Самостоятельная работа	<b>324</b>	
Вид промежуточной аттестации	<b>Зачет</b>	
Общая трудоемкость часы	<b>324</b>	
зачетные единицы	<b>9</b>	

### **6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

#### **Цели и задачи практики**

**Цель учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:** овладение основами анализа и самостоятельного проектирования основных этапов психолого-педагогической работы, совершенствование навыков проведения процедур психодиагностической работы, отдельных видов психолого-педагогической деятельности.

#### **Задачи учебной практики:**

- сформировать умение проводить экспертизу этапов и различных видов деятельности психолога на основе наблюдения и анализа;
- совершенствовать умения проведения различных (диагностических, развивающих, коррекционных) процедур по различным видам деятельности педагога-психолога;
- сформировать умение проводить экспертизу этапов и различных видов деятельности психолога на основе наблюдения и анализа;
- совершенствовать умения проведения различных (диагностических, развивающих, коррекционных) процедур по различным видам деятельности педагога-психолога;
- создать условия для приобретения обучающимися опыта подготовки учебного и учебно-методического материала

База практики - место прохождения практики обучающимися Филиала. Места прохождения практики определяются кафедрой и деканатом по предварительному согласованию с организацией с учетом предложений обучающегося. Базой практики могут выступать образовательные организации: дошкольные образовательные учреждения, школы, психологические центры, центры «Помощь», «Семья», научно-исследовательские и проектные организации, центры дополнительного образования, среднепрофессиональные заведения, летние лагеря, городские оздоровительные лагеря, детские санатории, медицинские центры и пр. Базами практики могут выступать как сторонние организации, так и кафедры Филиала, обладающие необходимым кадровым и научным потенциалом.

Проведение практики осуществляется на основе договоров о сотрудничестве с профильными организациями на организацию и проведение практики (приложение 1, 2).

Заключение договоров производится до начала практики. Обучающиеся вправе самостоятельно осуществлять поиск профильных организаций для прохождения практики. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организации по месту работы, в случаях если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует целям и задачам практики. В случаях, самостоятельного поиска профильных организаций для прохождения практики, обучающиеся самостоятельно обеспечивают заключение договора с профильной организацией. При наличии в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Перед началом практики кафедра проводит установочную конференцию.

*Установочная конференция* – собрание обучающихся, проходящих практику с целью разъяснения основных положений практики. Основными задачами вводной конференции являются:

- ознакомить обучающихся со спецификой практики;
- довести до сведения обучающихся сроки прохождения практики;
- довести до сведения обучающихся перечень необходимых документов для отчетности по практике;
- определить цели и задачи практики;
- снабдить обучающихся необходимыми формами отчетности, документацией, видами отчетных работ и критериями их оценивания и приказом декана факультета;
- определить сроки проведения итоговой конференции.

Получив в деканате письменное направление на практику, обучающийся своевременно выясняет возможность прохождения практики по всей программе в выбранной организации.

Перед началом прохождения практики обучающийся должен ознакомиться с программой, изучить рекомендуемую справочную и специальную литературу, проконсультироваться у руководителя практики, получить в деканате факультета направление и всю необходимую документацию для прохождения практики.

В связи с конфиденциальностью или отсутствием нужной информации некоторые вопросы Программы, с письменного разрешения заведующего кафедрой, могут быть рассмотрены в отчете по специальному перечню и в относительных единицах.

Текущий контроль успеваемости проводится руководителями практики от Филиала с учетом мнения руководителей практики от профильных организаций.

Промежуточная аттестация по практике проводится руководителями практики от Филиала в форме дифференцированного зачета.

Результаты прохождения практики обучающихся обсуждаются на итоговых конференциях. К участию в итоговой конференции допускаются обучающиеся, представившие руководителю практики от Филиала дневник практики, отчет по практике, содержание которого определяется программой практики, и отзыв руководителя практики от профильной организации до проведения итоговой конференции. Отчет по практике и отзыв руководителя практики от профильной организации хранятся в порядке, установленном номенклатурой дел Филиала.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику повторно в свободное от учебных занятий время. Невыполнение программы практики, неудовлетворительные результаты или нехождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

#### **Руководство практикой:**

Ответственность за организацию и проведение практики обучающихся возлагается на декана психолого-педагогического факультета.

Организацию и проведение практики обучающихся осуществляют: руководители практики от Филиала и руководители практики от профильных организаций.

Руководители практики от Филиала осуществляют общее руководство организацией и проведением учебной практики. Руководителями практики от Филиала назначаются лица, из числа педагогических работников кафедры педагогической и прикладной психологии.

*В обязанности руководителей практики от Филиала входят:*

- установление связи и подготовка договора с профильными организациями (при наличии договора с профильными организациями - проведение организационных работ с руководителями профильных организаций по обеспечению условий для прохождения практики обучающимися);
- распределение обучающихся по профильным организациям;
- подготовка учебно-методической документации для организации и проведения практики;
- проведение установочной и итоговой конференций;
- проведение инструктажа по ознакомлению обучающихся с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в профильных организациях;
- внесение предложений по совершенствованию учебно-методического обеспечения практики;
- своевременное устранение недостатков в организации и проведении практики;
- оформление зачетно-экзаменационных ведомостей и зачетных книжек обучающихся;
- составление отчета по итогам организации и проведения практики, согласование его с руководителем учебного структурного подразделения Филиала (приложение 3) в течение месяца после окончания практики.

Назначение руководителей практики от Филиала, закрепление обучающихся за профильными организациями оформляется приказом декана факультета. Приказ предоставляется в учебно-методическое управление Филиала до начала практики.

Руководителями практики от профильных организаций являются руководители профильных организаций или уполномоченные ими лица.

*В обязанности руководителей практики от профильных организаций входят:*

- согласование программы практики, индивидуальных заданий обучающихся, содержания и планируемых результатов практики;
- ознакомление обучающихся с основными направлениями деятельности профильной организации;
- предоставление рабочих мест обучающимся;
- обеспечение безопасных условий практики обучающихся, отвечающих санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проведение инструктажа по ознакомлению обучающихся с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка и контроль за их соблюдением;
- составление письменного отзыва о результатах прохождения практики обучающимся (приложение 4);
- внесение предложений по совершенствованию организации и проведения практики.

### **Обязанности обучающегося-практиканта:**

При прохождении практики *обучающиеся имеют право:*

- обращаться по вопросам организации и проведения практики к руководителям практики от Филиала, руководителям практики от профильных организаций;
- пользоваться материально-технической базой профильной организации в период прохождения практики;
- использовать отчетную документацию по практике для формирования личного электронного портфолио;
- вносить предложения по совершенствованию системы организации и проведения практик.

При прохождении практики *обучающийся обязан:*

- участвовать в установочной и итоговой конференциях;
- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка, действующим в профильных организациях;
- соблюдать требования охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- своевременно предоставлять руководителю практики от Филиала отчетные материалы.

## **7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Заполнение дневника (приложение 7) и написание отчета (приложение 6) должно осуществляться обучающимся систематически во время прохождения практики в соответствии с Программой практики и индивидуальным заданием.

По окончании практики обучающийся должен оформить отчет и дневник по прохождению практики в соответствии с требованиями кафедры педагогической и прикладной психологии. В последний день срока прохождения практики представить для рецензирования и защиты на кафедру отчет, дневник и отзыв о результатах прохождения практики. Отчет сдается в папке. Неполные и небрежно оформленные отчеты к защите не допускаются.

Критерии оценки защиты отчета о практике обучающихся:

- выполнение программы практики, соответствие разделов отчета разделам программы;
- полнота собранного материала в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- самостоятельность обучающегося при подготовке отчета;
- соответствие названий разделов их содержанию;
- наличие выводов и предложений по разделам;
- уровень квалифицированности и грамотности изложенного аналитического и практического материала и результатов проведенных исследований;
- выполнение индивидуального задания, согласованного с руководителем практики от кафедры;
- соблюдение требований к оформлению отчета по практике;
- соблюдение требований к объему текстовой части отчета;
- полные и четкие ответы на вопросы руководителя от кафедры при защите отчета.

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Промежуточная аттестация обучающихся по учебной практике проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета и Филиала.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по учебной практике в случае выполнения им плана Программы практики и Индивидуального задания.

**Оценочные материалы** для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике указаны во втором разделе настоящей Программы.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **Учебная литература:**

#### ***а) основная***

1. Программа и оценочные материалы по организации и проведению Учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, обучающихся на психолого-педагогическом факультете, по направлению подготовки Психолого-педагогическое образование (профиль) Кризисная психология (уровень высшего образования магистратура).
2. Истратова О.Н. Справочник психолога средней школы / О. Н. Истратова, Т. В. Эксакусто. - изд. 4-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2006. - 511 с. : ил. - (Справочник). - ISBN 5-222-10336-6
3. Осипова А.А. Справочник психолога по работе в кризисных ситуациях [Текст] / А. А. Осипова. - Ростов н/Д : Феникс, 2005. - 315, [1] с. - (Справочник). - ISBN 5-222-06422-0

#### ***б) дополнительная:***

1. Анастаси А., Урбина С.. Психологическое тестирование. Санкт-Петербург, «Питер», 2010.
2. Акимова М.К., Борисова Я.М., Горбачёва Е.И.. Введение в психодиагностику. Уч. пособие. М., 2010.
3. Бурменская Г.В., Карабанова О.А., Лидерс А.Г. Возрастно-психологическое консультирование. Проблемы психического развития детей. М.,1990.
4. Дукаревич М.З.. Практикум по психодиагностике. М., 2010.
5. Кабанов М.М., Личко А.Е., Смирнов В.М. Методы психологической диагностики и коррекции в клинике. СПб.: Медицина, 2008.
6. Куликов Л.В. Психологическое исследование: методические рекомендации по проведению СПб.: Наука, 2006.
7. Носс И.Н. Психодиагностика: тест, психометрия, эксперимент. М.: КПС+, 2010.
8. Овчарова Р.В. Технологии практического психолога образования. М.: Творческий центр «Сфера», 2009.
9. Практическая психология образования: Учебное пособие 5-е издание / Под ред. И.В. Дубровиной. – СПб.: Питер, 2007. – 592 с.: ил.
10. Романова Е.С., Потёмкина О.Ф. Графические методы в психологической диагностике. М.: Дидактика, 2009.
11. Рубинштейн С.Я. Методики экспериментальной патопсихологии. М., 2009.
12. Собчик Л.Н. Диагностика межличностных отношений (модифицированный вариант интерперсональной диагностики Т.Лири). М., 2011.

#### ***в) Ресурсы сети Интернет***

Доступ к изданиям с помощью информационной библиотечной системы филиала MAPK-SQL по средством сети Интернет по адресу: <http://library.sfmgpu.ru>.

В Университете создана Электронная библиотека, которая регулярно пополняется.

Каждый обучающийся имеет индивидуальный логин и пароль к ЭБС «Университетская библиотека online» и ЭБС ZNANIUM.COM, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

**Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»**

Договор ГПД АУ № 189-294/03-01 от 28.03.2018

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

**Электронно-библиотечная система «eLibrary»**

Договор ГПД № 29-867/10-04 до 31.10.2018

По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

**Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ»**

Договор ГПД АУ № 189-418/04-02 от 17.05.2018

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

**Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM»**

Договор ГПД АУ № 189-18/01-01 от 22.03.2018

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования

**Электронно-библиотечная система «IPRbooks»**

Договор ГПД АУ № 189-293/03-01 от 28.04.2018

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Развитие библиотеки и формирование фондов осуществляется по разным направлениям. Это расширение сервисов и услуг для читателей на сайте [www.samara.mgpi.ru](http://www.samara.mgpi.ru) (каталог оглавлений периодики, бюллетень новых поступлений, электронный каталог, удалённые ресурсы – ссылки на полнотекстовые источники, виртуальная библиографическая справка, электронный формуляр читателя, заявка на комплектование изданий), обеспечение учебной и научно-исследовательской деятельности, пополнение традиционных библиотечных фондов, обеспечение доступа к полнотекстовым ресурсам внутренним и внешним, базам данных и информационным системам в соответствии с образовательными и научными интересами.

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

- при подготовке рефератов используется программа Microsoft Word;
- при подготовке презентаций – Microsoft Power Point;
- при поиске информации – браузер Google Chrome

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Для реализации ОПОП ВО Филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом Филиала, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Филиал имеет 2 здания, общая площадь которых составляет 4938 кв.м. В составе используемых помещений имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования: лекционные аудитории, аудитории для практических и семинарских занятий, лингафонный кабинет, компьютерные классы, аудитории, оборудованные стационарными мультимедиа проекторами, интерактивными досками, открытая спортивная площадка.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала.

Библиотека филиала содержит более 50 тысяч единиц хранения, электронный каталог изданий и публикаций насчитывает почти 300 описаний электронных ресурсов, периодических изданий и статей. Библиотека оснащена компьютерной и мультимедийной техникой, а существующий в филиале неограниченный доступ к сети Интернет позволяет обучающимся, преподавателям и научным сотрудникам воспользоваться электронными ресурсами любой библиотеки мира.

В филиале при организации и проведении учебного процесса используется 245 компьютеров (108 ноутбуков, 5 планшетных компьютеров, 17 мультимедийных проекторов, 8 интерактивных досок, 31 принтеров, 12 сканеров, 25 многофункциональных устройств). Преподаватели также активно используют в своей деятельности персональные компьютеры. Все компьютеры имеют доступ к сети Интернет. В корпусах доступ предоставляется к сети Интернет с помощью оптического канала. Скорость передачи данных составляет до 100 Мбит/сек.

Рабочий и учебный процесс в филиале обеспечивается лицензионным программным обеспечением, используются обучающие компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам, профессиональные пакеты программ по направлениям подготовки, программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач филиала.

В филиале функционирует медицинский кабинет (лицензия №ЛО-63-01-003850 от 12.08.2016), который снабжен необходимым оборудованием, медикаментами и мебелью.

Для питания обучающихся и сотрудников организована столовая, которая рассчитана на 262 посадочных места, и ее площадь составляет 165 кв.м. Столовая работает в течение всего дня, что позволяет обучающимся любой формы обучения и сотрудникам питаться в удобное время.

Если учебную практику: практику по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающийся проходит в сторонней организации, то пользуется имеющейся в организации материально-технической базой.

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

### 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Планируемые результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Семестр / Этап формирования компетенции
способностью проводить диагностику психического развития обучающихся (ПК-1);	<b>Когнитивный</b> – знать основные диагностические подходы; правила составления тестовых батарей <b>Деятельностно-практический</b> - уметь применять конкретные диагностические методики в соответствии с целью исследования; владеть навыками организации индивидуального и группового тестирования;	<b>1 семестр/ начальный</b>
способностью конструктивно взаимодействовать со специалистами смежных областей по вопросам развития способностей обучающихся (ПК-4);	<b>Когнитивный</b> – знать основные правила установления коммуникаций; средства установления конструктивной коммуникации; особенности взаимодействия с различными возрастными группами; <b>Деятельностно-практический</b> – уметь - планировать мероприятия, предполагающие продуктивное взаимодействие с определёнными группами, в соответствии с проблемной областью	<b>1 семестр/ начальный</b>
способностью разрабатывать рекомендации участникам образовательных отношений по вопросам развития и обучения обучающегося (ПК-6);	<b>Когнитивный</b> – знать причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний <b>Деятельностно-практический</b> - уметь оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям; реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности; владеть навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий; навыками использования диагностического инструментария	<b>1 семестр/ начальный</b>
способностью проводить диагностику образовательной среды, определять причины нарушений в обучении, поведении и развитии обучающихся (ПК-7);	<b>Когнитивный</b> – знать основные диагностические подходы; морально-этические нормы осуществления диагностических мероприятий; правила составления тестовых батарей; <b>Деятельностно-практический</b> - уметь применять конкретные диагностические методики в соответствии с целью исследования; осуществлять дополнительную мотивацию перед началом тестирования с целью получения объективной информации; реализовывать диагностические мероприятия в различных возрастных группах. Владеть навыками составления тренинговых и профилактических программ	<b>1 семестр/ начальный</b>
способностью консультировать педагогических работников, обучающихся по вопросам оптимизации образовательной	<b>Когнитивный</b> – знать этапы и закономерности формирования коллектива; основные нормативные документы, регламентирующие работу практического психолога.	<b>1 семестр/ начальный</b>



<p>деятельности (ПК-9);</p>	<p><b>Деятельностно-практический</b> – уметь осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности; применять информационные технологии в обработке теоретических и эмпирических материалов; осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности.</p>	
<p>способностью выбирать и применять методы диагностики в практической работе с учетом особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ПК-13);</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать основные диагностические подходы; морально-этические нормативы осуществления диагностических мероприятий; правила составления тестовых батарей;  <b>Деятельностно-практический</b>- уметь применять конкретные диагностические методики в соответствии с целью исследования; осуществлять дополнительную мотивацию перед началом тестирования с целью получения объективной информации; реализовывать диагностические мероприятия в различных возрастных группах.  Владеть навыками составления тренинговых и профилактических программ</p>	<p><b>1 семестр/ начальный</b></p>
<p>способностью проектировать профилактические и коррекционно-развивающие программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ПК-14);</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний  <b>Деятельностно-практический</b>- уметь оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям; реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности; владеть навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий; навыками использования диагностического инструментария</p>	<p><b>1 семестр/ начальный</b></p>
<p>способностью проектировать стратегию индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья на основе результатов диагностики (ПК-15);</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний  <b>Деятельностно-практический</b>- уметь оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям; реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности; владеть навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий; навыками использования диагностического инструментария</p>	<p><b>1 семестр/ начальный</b></p>
<p>способностью использовать инновационные обучающие технологии с учетом типа нарушенного развития обучающегося и задач каждого возрастного этапа (ПК-17);</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать возрастные особенности индивида, правила организации индивидуальной деятельности с опорой на индивидуальные особенности ребёнка  <b>Деятельностно-практический</b>- уметь подбирать методы коллективного взаимодействия с опорой на особенности коллектива; владеть навыками использования диагностического инструментария; навыками составления тренинговых и профилактических программ; навыками проведения коррекционно-развивающих мероприятий.</p>	<p><b>1 семестр/ начальный</b></p>

<p>умение разрабатывать рекомендации участникам образовательных отношений по вопросам развития и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (ПК-18);</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать этапы и закономерности формирования коллектива; основные нормативные документы, регламентирующие работу практического психолога.  <b>Деятельностно-практический</b> – уметь осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности; применять информационные технологии в обработке теоретических и эмпирических материалов; осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности.</p>	<p><b>1 семестр/ начальный</b></p>
<p>умением оказывать психологическое содействие оптимизации образовательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-20);</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать этапы и закономерности формирования коллектива; основные нормативные документы, регламентирующие работу практического психолога.  <b>Деятельностно-практический</b> – уметь осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности; применять информационные технологии в обработке теоретических и эмпирических материалов; осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности.</p>	<p><b>1 семестр/ начальный</b></p>
<p>способностью консультировать педагогических работников, обучающихся по вопросам оптимизации образовательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-21);</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать этапы и закономерности формирования коллектива; основные нормативные документы, регламентирующие работу практического психолога.  <b>Деятельностно-практический</b> – уметь осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности; применять информационные технологии в обработке теоретических и эмпирических материалов; осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности.</p>	<p><b>1 семестр/ начальный</b></p>
<p>способностью с учетом возрастных особенностей обучающихся разрабатывать последовательность образовательных задач, направленных на сохранение и укрепление здоровья, психическое развитие и становление личности обучающегося (ПК-22);</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать основные правила установления коммуникаций; средства установления конструктивной коммуникации; особенности взаимодействия с различными возрастными группами;  <b>Деятельностно-практический</b> – уметь - планировать мероприятия, предполагающие продуктивное взаимодействие с определёнными группами, в соответствии с проблемной областью</p>	<p><b>1 семестр/ начальный</b></p>
<p>готовностью использовать современные инновационные методы и технологии в проектировании образовательной деятельности (ПК-23);</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать возрастные особенности индивида, правила организации индивидуальной деятельности с опорой на индивидуальные особенности ребёнка  <b>Деятельностно-практический</b>- уметь подбирать методы коллективного взаимодействия с опорой на особенности коллектива; владеть навыками использования диагностического инструментария; навыками составления тренинговых и профилактических программ; навыками проведения коррекционно-развивающих мероприятий.</p>	<p><b>1 семестр/ начальный</b></p>
<p>способность использовать и разрабатывать методы</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать основные диагностические подходы; морально-этические нормативы</p>	<p><b>1 семестр/</b></p>

<p>психолого-педагогической диагностики для выявления возможностей, интересов, способностей и склонностей обучающихся, особенностей освоения образовательных программ (ПК-24);</p>	<p>осуществления диагностических мероприятий; правила составления тестовых батарей;  <b>Деятельностно-практический</b>- уметь применять конкретные диагностические методики в соответствии с целью исследования; осуществлять дополнительную мотивацию перед началом тестирования с целью получения объективной информации; реализовывать диагностические мероприятия в различных возрастных группах.  Владеть навыками составления тренинговых и профилактических программ</p>	<p><b>начальный</b></p>
<p>способность разрабатывать и реализовывать индивидуально-ориентированные программы, направленные на устранение трудностей обучения и адаптации к образовательной среде (ПК-26);</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний  <b>Деятельностно-практический</b>- уметь оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям; реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности; владеть навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий; навыками использования диагностического инструментария</p>	<p><b>1 семестр/ начальный</b></p>
<p>готовностью использовать активные методы привлечения семьи к решению проблем обучающегося в образовательной деятельности (ПК-27);</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать институты социальной защиты и их полномочия; границы ответственностей различных социальных институтов.  <b>Деятельностно-практический</b>- уметь организовывать коммуникативный диалог</p>	<p><b>1 семестр/ начальный</b></p>
<p>способность проектировать и реализовывать образовательные и оздоровительные программы развития детей младшего возраста для организаций, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-28);</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний  <b>Деятельностно-практический</b>- уметь оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям; реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности; владеть навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий; навыками использования диагностического инструментария</p>	<p><b>1 семестр/ начальный</b></p>
<p>способность совместно с психологом разрабатывать и оказывать помощь в реализации индивидуальных стратегий педагогического воздействия на обучающихся, испытывающих трудности в обучении, взаимодействии со сверстниками и взрослыми (ПК-29);</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать этапы и закономерности формирования коллектива; основные нормативные документы, регламентирующие работу практического психолога.  <b>Деятельностно-практический</b> – уметь осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности; применять информационные технологии в обработке теоретических и эмпирических материалов; осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности.</p>	<p><b>1 семестр/ начальный</b></p>
<p>способность к конструктивному взаимодействию с участниками образовательных</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать основные правила установления коммуникаций; средства установления конструктивной коммуникации; особенности взаимодействия с различными</p>	<p><b>1 семестр/ начальный</b></p>

отношений, для решения проблем воспитания, обучения и развития обучающихся (ПК-31);	возрастными группами; <b>Деятельностно-практический</b> – уметь - планировать мероприятия, предполагающие продуктивное взаимодействие с определёнными группами, в соответствии с проблемной областью	
способность проводить экспертную оценку образовательной среды и методического обеспечения учебно-воспитательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и разрабатывать рекомендации по повышению их качества (ПК-32);	<b>Когнитивный</b> – знать причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний <b>Деятельностно-практический-</b> уметь оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям; реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности; владеть навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий; навыками использования диагностического инструментария	<b>1 семестр/ начальный</b>
способностью проводить теоретический анализ психолого-педагогической литературы (ПК-33);	<b>Когнитивный</b> – знать причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний <b>Деятельностно-практический-</b> уметь оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям; реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности; владеть навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий; навыками использования диагностического инструментария	<b>1 семестр/ начальный</b>
способность выделять актуальные проблемы развития современной системы образования, обучения и развития обучающихся (ПК-34);	<b>Когнитивный</b> – знать причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний <b>Деятельностно-практический-</b> уметь оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям; реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности; владеть навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий; навыками использования диагностического инструментария	<b>1 семестр/ начальный</b>
готовностью использовать современные научные методы для решения научных исследовательских проблем (ПК-36);	<b>Когнитивный</b> – знать причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний <b>Деятельностно-практический</b> - уметь оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям; реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности.	<b>1 семестр/ начальный</b>
способность разработать и представить обоснованный перспективный план научной исследовательской деятельности (ПК-37);	<b>Когнитивный</b> – знать причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний <b>Деятельностно-практический-</b> уметь оперировать понятиями применительно к	<b>1 семестр/ начальный</b>

	<p>конкретным ситуациям; реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности; владеть навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий; навыками использования диагностического инструментария</p>	
<p>способностью представлять научному сообществу научные исследовательские достижения в виде научных статей, докладов, мультимедийных презентаций в соответствии с принятыми стандартами и форматами профессионального сообщества (ПК-40);</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать правила осуществления анализа и самоанализа; принципы установления достоверности фактов; критерии эффективности осуществления аналитической деятельности; <b>Деятельностно-практический</b> - уметь проводить анализ явлений и ситуаций с обозначением основных и второстепенных фактов; реализовывать аналитическую деятельность в конкретной области на практике с опорой на специфику ситуации и проблемы; владеть навыками беспристрастного оценивания ситуаций и последствий ситуаций; навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий; навыками планирования, организации и проведения мероприятий, направленных на стабилизацию ситуации, с опорой на конкретную профессиональную проблему</p>	<p><b>1 семестр/ начальный</b></p>
<p>способностью выделять научную исследовательскую проблему в контексте реальной профессиональной деятельности и проектировать программы ее изучения (ПК-41);</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний <b>Деятельностно-практический</b>- уметь оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям; реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности; владеть навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий; навыками использования диагностического инструментария</p>	<p><b>1 семестр/ начальный</b></p>
<p>способность обеспечивать трансляцию передового профессионального опыта в коллективе (ПК-42);</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать этапы и закономерности формирования коллектива; основные нормативные документы, регламентирующие работу практического психолога. <b>Деятельностно-практический</b> – уметь осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности; применять информационные технологии в обработке теоретических и эмпирических материалов; осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности.</p>	<p><b>1 семестр/ начальный</b></p>
<p>способностью определить направления и способы оснащения образовательной деятельности методическими средствами (ПК-43);</p>	<p><b>Когнитивный</b> – знать причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний <b>Деятельностно-практический</b> - уметь оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям; реализовывать</p>	<p><b>1 семестр/ начальный</b></p>

	исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности.	
способностью применять и пополнять имеющиеся знания в процессе структурирования материалов, обеспечивающих образовательную деятельность (ПК-44);	<b>Когнитивный</b> – знать причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний <b>Деятельностно-практический</b> – уметь оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям; реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности; владеть навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий; навыками использования диагностического инструментария	<b>1 семестр/ начальный</b>
готовность осуществлять эффективное профессиональное взаимодействие, способствующее решению широкого круга задач психолого-педагогического и социального сопровождения (ПК-45);	<b>Когнитивный</b> – знать основные правила установления коммуникаций; средства установления конструктивной коммуникации; особенности взаимодействия с различными возрастными группами; <b>Деятельностно-практический</b> – уметь - планировать мероприятия, предполагающие продуктивное взаимодействие с определёнными группами, в соответствии с проблемной областью	<b>1 семестр/ начальный</b>
умением организовывать рефлексию профессионального опыта (собственного и других специалистов) (ПК-49);	<b>Когнитивный</b> – знать этапы и закономерности формирования коллектива; основные нормативные документы, регламентирующие работу практического психолога. <b>Деятельностно-практический</b> – уметь осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности; применять информационные технологии в обработке теоретических и эмпирических материалов; осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности.	<b>1 семестр/ начальный</b>
способностью проводить экспертизу образовательной среды организации и определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность (ПК-52);	<b>Когнитивный</b> – знать причинно-следственные связи событий и явлений предметной области; возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний <b>Деятельностно-практический</b> – уметь оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям; реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности; владеть навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий; навыками использования диагностического инструментария	<b>1 семестр/ начальный</b>

## 2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Семестр	Шкала оценивания сформированности компетенций	
	«не зачтено»	«зачтено»

	<p><b>Демонстрирует недостаточное понимание проблемы.</b> <b>Многие требования, предъявляемые к освоению компетенции не выполнены</b></p>	<p><b>Демонстрирует полное понимание проблемы.</b> <b>Все требования, предъявляемые к освоению компетенции выполнены</b></p>
1	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные диагностические подходы; морально-этические нормы осуществления диагностических мероприятий; правила составления тестовых батарей;</li> <li>- этапы и закономерности формирования коллектива;</li> <li>- основные нормативные документы, регламентирующие работу практического психолога;</li> <li>- причинно-следственные связи событий и явлений предметной области;</li> <li>- возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний;</li> <li>- основные предметные дефиниции;</li> <li>- возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний;</li> <li>- институты социальной защиты и их полномочия; границы ответственностей различных социальных институтов;</li> <li>- возрастные особенности индивида, правила организации индивидуальной деятельности с опорой на индивидуальные особенности ребёнка;</li> <li>- правила осуществления анализа и самоанализа;</li> <li>- принципы установления достоверности фактов;</li> <li>- критерии эффективности осуществления аналитической деятельности;</li> <li>- возможности и особенности применения на практик полученных теоретических знаний</li> <li>- основы экспертизы различных этапов и видов психолого-педагогической деятельности;</li> <li>- предмет изучения педагогической психологии, основные категории связь педагогической психологии и другими науками;</li> <li>- основы дидактики (сущность, структура, принципы, методы, формы и технологии обучения, активные методы обучения);</li> <li>- основные принципы осуществления отдельных видов психолого-педагогической деятельности;</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять конкретные диагностические методики в соответствии с целью исследования;</li> <li>- осуществлять дополнительную мотивацию перед началом тестирования с целью получения объективной информации;</li> <li>- реализовывать диагностические мероприятия в различных возрастных группах;</li> <li>- осуществлять подготовку и реализацию психолого-педагогических мероприятий разного типа сложности;</li> <li>- применять информационные технологии в обработке теоретических и эмпирических материалов;</li> <li>- оперировать понятиями применительно к конкретным ситуациям;</li> <li>- реализовывать исследование в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности;</li> <li>- проводить анализ явлений и ситуаций с обозначением основных и второстепенных фактов;</li> <li>- организовывать коммуникативный диалог;</li> <li>- подбирать методы коллективного взаимодействия с опорой на особенности коллектива;</li> <li>- проводить анализ явлений и ситуаций с обозначением основных и второстепенных фактов;</li> <li>- реализовывать аналитическую деятельность в конкретной области на практике с опорой на специфику ситуации и проблемы;</li> <li>- проводить экспертизу отдельных этапов и элементов психолого-педагогической деятельности;</li> <li>- осуществлять библиографический анализ научных источников;</li> <li>- определять цели, отбирать содержание, разрабатывать и внедрять разнообразные формы и технологии научно-исследовательской деятельности</li> <li>- применять информационные технологии в различных видах психолого-педагогической деятельности;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления тренинговых и профилактических программ;</li> <li>- навыком осуществлять развернутый анализ явлений с опорой на существующие факты и с описанием развития явления во времени и обозначением последствий;</li> <li>- навыками использования диагностического инструментария;</li> <li>- навыками использования профессиональной терминологией;</li> <li>- навыками проведения коррекционно-развивающих мероприятий;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками беспристрастного оценивания ситуаций и последствий ситуаций;</li> <li>- навыками осуществления анализа образовательного процесса; использования диагностического инструментария;</li> <li>- навыками основ составления методической документации;</li> <li>- современными технологиями организации образовательного процесса и оценки его эффективности;</li> <li>- навыками планирования и проведения психолого-педагогических мероприятий различного вида и характера.</li> </ul>
--	---

### **3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО**

#### **Структура и содержание учебной практики**

Конкретное содержание учебной практики определяется выпускающей кафедрой совместно с руководителем программы магистратуры и обучающимся. Одной из форм прохождения учебной практики является психологическая практика в каком-либо учреждении, примерным содержанием которой является:

- Анализ занятия по направлению подготовки 44.03.02
- Составление списка литературы по обозначенной психологической проблеме
- Разработка лекции и презентации по обозначенной психологической проблеме
- Подготовка отчета по практике

При прохождении всех видов практик сохраняется преемственность изучаемого материала. Наиболее эффективный вариант - прохождение всех видов практик в одной организации. Обучающемуся необходимо дополнять собранный на предыдущей практике материал, материалом из соответствующих разделов, предусмотренных для рассмотрения в период очередной практики. В случае если место прохождения практик будет меняться, подлежат изучению на объекте исследования все разделы, предусмотренные программой и заданием на практику.

Индивидуальное задание включает следующие разделы:

#### 1. Анализ занятия по направлению подготовки 44.03.02.

Обучающийся определяет с руководителем практики занятие психологического содержания уровня подготовки магистратура, которое посетит практикант. В рамках занятия обучающийся отслеживает и фиксирует в записях следующие позиции относительно занятия: соответствие содержания занятия основной образовательной программе и требованиям ФГОС; изложение материала (структурно, новые знания с опорой на предыдущие, доступная форма изложение, практические примеры-разъяснения, использование активных методов обучения, активный диалог с аудиторией, проблемные методы обучения и т.п.); организация работы с аудиторией (индивидуальные задания, разбиение на группы, тестовые задания, тренинговые упражнения и т.п.); использование наглядности (использование презентации, демонстрационных материалов, карточки-задания и т.п.); организация итоговой части занятия (подведение итогов, акцент на принципиальных моментах и пр.); полнота изложения материала и достижение цели занятия; методические находки преподавателя. После анализа занятия обучающийся делает выводы относительно качества организации и проведения занятия. Бланк отчета по анализу занятия представлен в Приложении 8.

#### 2. Составление списка литературы по обозначенной психологической проблеме.

Руководитель практики определяет область психолого-педагогического направления, лежащую в области научных интересов обучающегося. Обучающийся предоставляет список научных источников по проблеме в количестве не менее 30 наименований. Целесообразно, чтобы источники были сгруппированы по научным подразделам.



3. Разработка лекции и презентации по обозначенной психологической проблеме.

Руководитель практики совместно с обучающимся определяют научную проблему, лежащую в сфере научных интересов практиканта. Практикант по обозначенной тематике разрабатывает лекцию и презентацию к ней. Целесообразно, чтобы проблемная область соотносилась с п.2 текущего текста и компоновка лекционного материала опиралась на определённый ранее библиографический список.

4. Подготовка отчета по практике.

Подготовка отчетной документации по итогам практики. По результатам проведённых мероприятий практикант оформляет отчет в соответствии с требованиями. В отчете по практике перечисленные вопросы необходимо отразить в соответствующих разделах отчета. Конкретизированные отчетные документы (аналитические справки, заключения, план мероприятий и пр.) представляются в качестве приложений к отчёту

Необходимо отметить, что некоторые пункты заданий по практике могут быть переработаны и заменены в соответствии с запросом базы практики.

#### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

**Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по прохождению учебной практики**

Порядок проведения текущего контроля успеваемости предполагает систематическую проверку знаний обучающихся и выполнение их самостоятельной работы.

*Текущий контроль успеваемости* – это контроль знаний, умений, навыков, приобретенных обучающимися в ходе прохождения учебной практики.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по каждому разделу программы учебной практики и включает контроль знаний в рамках самостоятельной работы обучающихся. Результаты текущего контроля оглашаются обучающимся.

*Промежуточная аттестация* обучающихся по результатам прохождения учебной практики проводится в форме защиты отчета и сдачи зачета с оценкой. Зачет с оценкой сдается согласно расписанию и служит формой проверки учебных достижений обучающихся по всей программе учебной практики и преследуют цель оценить учебные достижения за период прохождения практики. Результаты успеваемости обучающихся выставляются в рейтинговый лист, ведомость деканата по БРС, экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в рамках учебной практики проводятся с целью определения степени освоения обучающимися ОПОП ВО. Учебные достижения обучающихся по всем видам заданий в ходе текущего контроля оцениваются по балльно-рейтинговой системе в соответствии с Технологической картой учебной практики.

**Методические указания для обучающихся по освоению программы учебной практики при балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения ОПОП ВО**

Балльно-рейтинговая система используется для оценки знаний обучающихся. Рейтинг устанавливает уровень подготовки обучающегося относительно других обучающихся в сопоставимых условиях.

Задачами балльно-рейтинговой системы являются:

– повышение мотивации обучающихся к освоению ОПОП ВО путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы;

- стимулирование регулярной и результативной самостоятельной учебной работы обучающихся в семестре;
- получение дифференцированной и разносторонней информации о качестве и результативности обучения, а также о персональных академических достижениях обучающихся;
- повышение уровня учебно-организационной работы кафедр.

**Итоговая балльная оценка** по учебной практики определяется как сумма баллов, набранных обучающимся в результате учебной практики (текущая успеваемость) и защиты отчета на отчетной конференции (промежуточная аттестация).

**Текущая успеваемость** обучающихся определяется по сумме баллов, набранных в результате учебной практики. Контроль за текущей успеваемостью осуществляет руководитель учебной практики от кафедры. По результатам аттестации в ведомость выставляется число баллов, полученных обучающимся за время прохождения учебной практики. Обучающийся считается допущенным к промежуточной аттестации, если по итогам текущей успеваемости он набрал в совокупности **не менее 20 баллов**.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной практике по результатам **текущей успеваемости** составляет **40 баллов**.

Обучающийся считается допущенным к отчетной конференции, если выполнил все задания учебной практики. По результатам аттестации в ведомость выставляется число баллов, полученных обучающимся на отчетной конференции.

**Оценка социальных характеристик обучающегося** рассматривается как неотъемлемый элемент учебно-воспитательного процесса, проводится в целях повышения ответственности и организованности обучающихся, их мотивации к глубокому и всестороннему усвоению необходимого объема знаний, а также прививания навыков систематической работы.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по оценке **социальных характеристик обучающегося** за время прохождения учебной практики составляет **20 баллов** и основана на отзыве-характеристике с места прохождения практики. В число допустимых для включения в оценку параметров входят:

- отношение обучающегося к работе (интерес, инициатива, исполнительность, дисциплинированность и др.) – от 2,5 до 5 баллов;
- объем выполненной работы на практике – от 2,5 до 5 баллов;
- качество выполненной обучающимся работы, степень проявленной самостоятельности в работе, уровень овладения теоретическими навыками – от 2,5 до 5 баллов;
- помощь, оказанная обучающимся в выполнении отдельных заданий - от 2,5 до 5 баллов.

Оценка социальных характеристик обучающихся осуществляется преподавателем на основе отзыва-характеристики с места прохождения практики.

**Промежуточная аттестация** зачет проводится в форме выступления на отчетной конференции или собеседования по материалам, собранным и систематизированным в форме отчета в ходе прохождения учебной практики. Максимальная сумма рейтинговых баллов при промежуточной аттестации – **40 баллов**.

**При** передаче зачета фактическая рейтинговая оценка, полученная обучающимся **снижается на 6 баллов**.

Ответ обучающегося на зачете оценивается в баллах с учетом шкалы соответствия рейтинговых оценок пятибалльным оценкам. Для перевода балльной оценки по промежуточной аттестации в академическую используется следующая шкала:

**зачет**

20 баллов – допуск к зачету

41-100 баллов – зачтено

**Итоговая балльная оценка** по дисциплине определяется как сумма баллов по текущей успеваемости, промежуточной аттестации и оценки социальных характеристик обучающегося. Безупречное освоение дисциплины оценивается в **100 рейтинговых баллов**.

### ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Содержание заданий	Кол-во мероприятий / полученный балл	Допустимое количество баллов	Максимальное кол-во баллов	Срок предоставления
<b>ТЕКУЩАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ</b>				
Анализ занятия по направлению подготовки 44.03.02	1	4	8	В ходе прохождения учебной практики
Составление списка литературы по обозначенной психологической проблеме	1	4	8	
Разработка лекции и презентации по обозначенной психологической проблеме	1	6	12	
подготовка отчетной документации по итогам учебной практики	1	6	12	
<b>ИТОГО</b>		<b>20</b>	<b>40</b>	
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ</b>				
отношение обучающегося к работе	1	2,5	5	Отчетная конференция
объем выполненной работы на практике	1	2,5	5	
качество выполненной работы	1	2,5	5	
помощь, оказанная в выполнении отдельных заданий	1	2,5	5	
<b>ИТОГО</b>		<b>10</b>	<b>20</b>	
<b>ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>				
Зачет с оценкой	Защита отчета по учебной практике	<b>20</b>	<b>40</b>	Отчетная конференция
<b>ИТОГО</b>		<b>20</b>	<b>40</b>	
<b>ИТОГОВАЯ БАЛЛЬНАЯ ОЦЕНКА</b>				
<b>ИТОГО</b>		<b>50</b>	<b>100</b>	

## Договор о сотрудничестве № \_\_\_\_\_

г. Самара

от \_\_\_\_\_ 2018 года

Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ) (далее – Филиал), в лице директора Козловской Галины Ефимовны, действующей на основании Положения о филиале и доверенности \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «профильная организация» в лице \_\_\_\_\_, действующего(щей) на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

Предметом настоящего Договора является сотрудничество сторон с целью организации и проведения \_\_\_\_\_ практики (далее – практика) обучающегося \_\_\_\_\_ курса филиала \_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ направлению \_\_\_\_\_ направленности (профилю) подготовки \_\_\_\_\_

в срок с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г..

### 2. Обязанности сторон

#### 2.1. Филиал обязуется:

2.1.1. Направить обучающегося в профильную организацию для прохождения практики в сроки, указанные в договоре.

2.1.2. Обеспечить обучающегося программой практики, согласовав ее с руководителем профильной организации.

2.1.3. Контролировать деятельность обучающегося в профильной организации и оказывать ему методическую и консультативную помощь.

#### 2.2. Профильная организация обязуется:

2.2.1. Предоставить Филиалу возможность проведения практики в срок, указанный в договоре.

2.2.2. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы практики.

2.2.3. Для обеспечения качественного прохождения практики обучающимся выделить руководителя из числа квалифицированных специалистов.

2.2.4. Не допускать использование обучающегося на работах, не предусмотренных программой практики.

2.2.5. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

2.2.6. Проводить обязательные инструктажи о правилах внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, принятых в профильной организации.

### 3. Ответственность за нарушение условий Договора

3.1. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

### 5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору или в связи с ним, стороны будут разрешать путем переговоров. Сторонами установлено, что в случае возникновения споров или разногласий срок рассмотрения соответствующих претензий

составляет 10 календарных дней с момента получения такой претензии. Претензии могут направляться заказным письмом либо вручаться под расписку.

5.2. В случае невозможности разрешения возникших споров или разногласий путем переговоров (п. 5.1 настоящего Договора) стороны передают их на рассмотрение в суд по месту нахождения Ответчика.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_ г.

6.2. Условия освобождения Сторон от ответственности:

6.2.1. Стороны освобождаются от ответственности, за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, если такое неисполнение явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов, за которые Стороны не отвечают, и предотвратить неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности, включая принятие органами власти актов, повлекших невозможность исполнения, либо ненадлежащее исполнение настоящего Договора.

6.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

#### 7. Реквизиты и подписи сторон

<b>Профильная организация:</b>	<b>Филиал:</b>
	Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ) ИНН:7717043346 КПП:631543001 Юр. адрес: 443081, г.Самара, ул. Стара Загора, 76 Тел./факс: (846) 932-50-35 Р/счет:40603810054110100018 Поволжский банк ПАО «Сбербанк России», г. Самара Самарское отд.№6991 БИК:043601607 К/сч:30101810200000000607 ОГРН 1027700141996
_____ (Подпись) <b>М.П.</b>	Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ _____ (Подпись) <b>М.П.</b>
( _____ ) (расшифровка подписи)	( _____ ) (расшифровка подписи)

## Договор о сотрудничестве № \_\_\_\_\_

г. Самара

от \_\_\_\_\_ 2018 года

Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ) (далее – Филиал), в лице директора Козловской Галины Ефимовны, действующей на основании Положения о филиале и доверенности \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «профильная организация» в лице \_\_\_\_\_, действующего(щей) на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

Предметом настоящего Договора является сотрудничество сторон с целью организации и проведения практик обучающихся филиала.

**2. Обязанности сторон****2.1. Филиал обязуется:**

2.1.1. Направлять обучающихся в профильную организацию для прохождения практик, предусмотренных образовательными программами филиала.

2.1.2. Обеспечить обучающихся программой практики, согласовав ее с руководителем профильной организации.

2.1.3. Контролировать деятельность обучающегося в профильной организации и оказывать ему методическую и консультативную помощь при прохождении практики.

**2.2. Профильная организация обязуется:**

2.2.1. Предоставить Филиалу возможность проведения практики в сроки, предусмотренные календарным графиком учебного процесса Филиала.

2.2.2. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы практики.

2.2.3. Для обеспечения качественного прохождения практики обучающимися выделить руководителя из числа квалифицированных специалистов.

2.2.4. Не допускать использование обучающихся на работах, не предусмотренных программой практики.

2.2.5. Обеспечить обучающимся условия безопасной работы на рабочем месте, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

2.2.6. Проводить обязательные инструктажи о правилах внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, принятых в профильной организации.

**3. Ответственность за нарушение условий Договора**

3.1. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**4. Основания изменения и расторжения Договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

**5. Порядок рассмотрения споров**

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору или в связи с ним, стороны будут разрешать путем переговоров. Сторонами установлено, что в случае возникновения споров или разногласий срок рассмотрения соответствующих претензий составляет 10 календарных дней с момента получения такой претензии. Претензии могут направляться заказным письмом либо вручаться под расписку.

5.2. В случае невозможности разрешения возникших споров или разногласий путем переговоров (п. 5.1 настоящего Договора) стороны передают их на рассмотрение в суд по месту нахождения Ответчика.

#### 6. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_ г.

7.2. Условия освобождения Сторон от ответственности:

7.2.1. Стороны освобождаются от ответственности, за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, если такое неисполнение явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов, за которые Стороны не отвечают, и предотвратить неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности, включая принятие органами власти актов, повлекших невозможность исполнения, либо ненадлежащее исполнение настоящего Договора.

7.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

#### 7. Реквизиты и подписи сторон

<b>Профильная организация:</b>	<b>Филиал:</b>
	Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ) ИНН:7717043346 КПП:631543001 Юр. адрес: 443081, г.Самара, ул. Стара Загора, 76 Тел./факс: (846) 932-50-35 Р/счет:40603810054110100018 Поволжский банк ПАО «Сбербанк России», г. Самара Самарское отд.№6991 БИК:043601607 К/сч:30101810200000000607 ОГРН 1027700141996
_____ _____ (Подпись) подписи) <b>М.П.</b>	Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ _____ ) (Подпись) подписи) <b>М.П.</b>
(расшифровка	(расшифровка

### Отчет руководителя практики от Филиала

1. Психолого-педагогический факультет.
2. Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование  
Направленность (профиль): Кризисная психология.
3. Форма обучения \_\_\_\_\_, курс \_\_\_\_\_, семестр \_\_\_\_\_.
4. Вид практики: учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.
5. Сроки проведения \_\_\_\_\_.
6. Закрепление обучающихся за руководителем практики от Филиала и профильными организациями:

Ф.И.О. руководителя практики от Филиала	Количество обучающихся	Наименование профильной организации

7. Анализ результатов практики:

а) цель и задачи практики

**Цель учебной практики:** овладение основами анализа и самостоятельного проектирования основных этапов психолого-педагогической работы, совершенствование навыков проведения процедур психодиагностической работы, отдельных видов психолого-педагогической деятельности.

**Задачи учебной практики.**

- сформировать умение проводить экспертизу этапов и различных видов деятельности психолога на основе наблюдения и анализа;
- совершенствовать умения проведения различных (диагностических, развивающих, коррекционных) процедур по различным видам деятельности педагога-психолога;
- сформировать умение проводить экспертизу этапов и различных видов деятельности психолога на основе наблюдения и анализа;
- совершенствовать умения проведения различных (диагностических, развивающих, коррекционных) процедур по различным видам деятельности педагога-психолога;
- создать условия для приобретения обучающимися опыта подготовки учебного и учебно-методического материала

б) уровень организации и проведении практики

в) состояние учебно-отчетной документации



г) итоги успеваемости

Направление подготовки / направленность	Количество обучающих ся на начало проведения практики	Не явились на практику			Итоговая оценка			
		по болезни	академический отпуск	по другим причинам	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»

Руководитель практики от Филиала \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_  
(Должность руководителя, наименование (подпись) (ФИО)  
учебного структурного подразделения)

**ОТЗЫВ**  
**о результатах прохождения практики**

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)

Обучающегося по направлению подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль): Кризисная психология

\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ формы обучения, проходящего учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. практику в \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (полное название профильной организации) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ расположенном по адресу: \_\_\_\_\_

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

За период прохождения практики обучающийся \_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)

\_\_\_\_\_ (Отношение обучающегося к работе (интерес, инициатива, исполнительность, дисциплинированность и др.)

\_\_\_\_\_ (Объем выполненной работы на практике)

\_\_\_\_\_ (Качество выполненной обучающимся работы, степень проявленной самостоятельности в работе, уровень овладения теоретическими знаниями и практическими навыками)

\_\_\_\_\_ (Помощь, оказанная обучающимся в выполнении отдельных заданий)

\_\_\_\_\_ (Освоенные компетенции и степень их освоения)

Оценка за практику: \_\_\_\_\_

Руководитель профильной организации \_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

**МП**

Департамент образования города Москвы  
**Самарский филиал**  
**Государственного автономного образовательного учреждения**  
**высшего образования города Москвы**  
**«Московский городской педагогический университет»**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ: ПРАКТИКУ ПО**  
**ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

Выдано обучающемуся \_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
 (ФИО обучающегося)

\_\_\_\_\_  
 (полное наименование организации)

1. Ведение и оформление дневника практиканта.
2. Составление и оформление отчета по практике.
3. Индивидуальное задание:

Дата	Мероприятие	Формы индивидуальной отчётности
	Анализ занятия по направлению подготовки 44.03.02	Аналитическая справка
	Составление списка литературы по обозначенной психологической проблеме	Список литературы
	Разработка лекции и презентации по обозначенной психологической проблеме	Презентация
	Подготовка отчетной документации по итогам учебной практики	

Начало практики: \_\_\_\_\_

Окончание практики: \_\_\_\_\_

Задание выдал \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
 (подпись) (ФИО)

Задание принял \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
 (подпись) (ФИО)

Департамент образования города Москвы  
**Самарский филиал**  
**Государственного автономного образовательного учреждения**  
**высшего образования города Москвы**  
**«Московский городской педагогический университет»**

Психолого-педагогический факультет

Кафедра педагогической и прикладной психологии

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении учебной практики: практики по получению первичных**  
**профессиональных умений и навыков**

Обучающегося\_\_\_\_ курса\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
Направления подготовки: 44.04.02  
Психолого-педагогическое образование  
Направленность (профиль): Кризисная  
психология

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_  
(уч. степень, должность)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Самара 2018 г.

Департамент образования города Москвы

**Самарский филиал  
Государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»**

Психолого-педагогический факультет

Кафедра педагогической и прикладной психологии

**ДНЕВНИК  
ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: практики по получению  
первичных профессиональных умений и навыков**

обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
( ФИО)

Место практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

<b>Месяц и число</b>	<b>Подразделение предприятия</b>	<b>Краткое описание выполненной работы</b>	<b>Подпись руководителя практики</b>

Начало практики \_\_\_\_\_ Окончание практики \_\_\_\_\_

Подпись практиканта \_\_\_\_\_

Содержание и объем выполненной работы подтверждаю.

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО) (подпись)

Анализ занятия по направлению подготовки 44.04.02

Дата посещения: \_\_\_\_\_

Факультет: психолого-педагогический.

Направление подготовки: психолого-педагогическое образование

Курс \_\_\_\_\_

Уровень подготовки: *магистратура*

ФИО магистра, посетившего занятие: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Программа подготовки: \_\_\_\_\_

Дисциплина: \_\_\_\_\_

ФИО преподавателя, проводившего занятие: \_\_\_\_\_

Тема занятия: \_\_\_\_\_

Вид занятия: \_\_\_\_\_

Количество обучающихся на занятии: \_\_\_\_\_

**Краткий анализ занятия:**

А) Соответствие содержания занятия основной образовательной программе и требованиям ФГОС.

Б) Изложение материала (структурно, новые знания с опорой на предыдущие, доступная форма изложение, практические примеры-разъяснения, использование активных методов обучения, активный диалог с аудиторией, проблемные методы обучения и т.п.)

В) Организация работы с аудиторией (индивидуальные задания, разбиение на группы, тестовые задания, тренинговые упражнения и т.п.)

Г) Использование наглядности (использование презентации, демонстрационных материалов, карточки-задания и т.п.)

Д) Организация итоговой части занятия (подведение итогов, акцент на принципиальных моментах и пр.)

Е) Полнота изложения материала и достижение цели занятия.

Ж) Методические находки преподавателя (*игра – повышение мотивации к обучению*)

Выводы:

Подпись \_\_\_\_\_

Департамент образования города Москвы

**Самарский филиал  
Государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»**

Психолого-педагогический факультет  
Кафедра педагогической и прикладной психологии

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

<b>Этап практики</b>	<b>Содержание этапа практики (виды работ)</b>	<b>Сроки выполнения</b>
Начальный	Знакомство с деятельностью организации	
	Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка	
	Знакомство с требованиями охраны труда и пожарной безопасности	
Основной	Анализ занятия по направлению подготовки 44.03.02	
	Составление списка литературы по обозначенной психологической проблеме	
	Разработка лекции и презентации по обозначенной психологической проблеме	
Заключительный	Подготовка письменного отчета о практике. Подготовка доклада на итоговую конференцию. Подготовка ответов для собеседования по материалам, собранным и систематизированным в форме отчета в ходе прохождения практики	

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель практики от Филиала

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)