

Департамент образования и науки города Москвы

Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Филологический факультет
Кафедра методики преподавания иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ
Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ

Г.Е. Козловская
« _____ » _____ 2022 г.

**ПРОГРАММА И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ И ПРАКТИЧЕСКОЙ
ПОДГОТОВКИ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ)
«МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ ИНОСТРАННЫМ ЯЗЫКАМ»**

Уровень высшего образования магистратура

Программа и оценочные материалы по организации и проведению учебной практики: научно-исследовательской работы составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень высшего образования магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. № 126.

Разработчик:

СФ ГАОУ ВО МГПУ, кандидат педагогических наук, доцент кафедры методики преподавания иностранных языков Чуйкова Э.С.

Эксперты:

доктор филологических наук, доцент, директор МБОУ ОДПО ЦРО г.о.Самара Э.А. Гашимов

кандидат педагогических наук, доцент, директор «Учебного центра языковой и академической мобильности» АСИ Сам ГТУ..... Н.С. Швайкина

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры методики преподавания иностранных языков

Протокол № 8 от 19 мая 2022г.

Зав. кафедрой: Чуйкова Э.С., кандидат педагогических наук, доцент.

Программа прошла экспертизу учебно-методической комиссии СФ ГАОУ ВО МГПУ

Протокол № 4 от 06 июня 2022г.

Председатель УМК: к.т.н., доц. С.Р. Кирюков

Программа утверждена на заседании Ученого совета филологического факультета

Протокол № 10 от 22 июня 2022г.

Зам. директора по учебной работе и качеству образования С.Р. Кирюков.

© СФ ГАОУ ВО МГПУ, 2022

© Кафедра методики преподавания иностранных языков, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| Программа производственной практики: НИР | |
| 1. Общие положения | 4 |
| 2. Виды производственной практики: НИР, способы и формы ее проведения | 5 |
| 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики: НИР, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО | 6 |
| 4. Место производственной практики: НИР в структуре ОПОП ВО | 9 |
| 5. Объем производственной практики: НИР в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах | 9 |
| 6. Содержание производственной практики: НИР | 10 |
| 7. Формы отчетности по производственной практике: НИР | 11 |
| 8. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике: НИР | 12 |
| 9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения производственной практики: НИР | 12 |
| 10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики: НИР, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) | 14 |
| 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения НИР .. | 15 |
| Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике: НИР | |
| 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО | 16 |
| 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания | 20 |
| 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО | 24 |
| 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций | 25 |
| Приложения | 29 |

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: НИР И ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа и оценочные материалы по организации и проведению производственной практики: научно-исследовательская работа и практической подготовки: предназначена для организации НИР обучающихся очного и заочного отделения филологического факультета, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» направленность (профиль) «Иностранный язык в образовании» (уровень магистратуры).

Программа и оценочные материалы по организации и проведению производственной практики: научно-исследовательской работы и практической подготовки: разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 02.12.2019 № 403-ФЗ;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования";

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Уставом Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет);

- Положением о Самарском филиале Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»;

- Положением о практике обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в Самарском филиале Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет».

Производственная практика: научно-исследовательская работа является обязательным разделом ОПОП ВО и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, а также реализацию практики в форме практической подготовки.

Производственная практика: научно-исследовательская работа имеет целью получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки, а также, в рамках практической подготовки, выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы.

Объемы и виды производственной практики: научно-исследовательской работы определяются ОПОП ВО СФ ГАОУ ВО МГПУ и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» направленность (профиль) «Иностранный язык в образовании» (уровень магистратуры).

При выполнении научно-исследовательской работы СФ ГАОУ ВО МГПУ предоставляет возможность обучающимся осуществить сбор, обработку и анализ информации по теме исследования, участвовать в проведении научных исследований, составить отчет по теме и выступить с докладом на отчетной конференции.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения производственной практики: научно-исследовательская работа устанавливается с учетом особенностей психофизического развития индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Филиал имеет право, при ведении образовательной деятельности, применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии во всех видах образовательной деятельности, включая контактную работу, проведение текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также всех видов практик.

2. ВИДЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: НИР, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид производственной практики: научно-исследовательская работа.

«Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» программ академической или прикладной магистратуры, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих практик (в том числе НИР) становится обязательным для освоения обучающимся».

В соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом Высшего профессионального образования по направлению 44.04.01 Педагогическое образование ВО ФГОС ВО: уровень высшего образования: магистратура Основная профессиональная образовательная программа высшего образования магистратуры состоит из образовательной и научно-исследовательской составляющих. Научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом ООП магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями настоящего ВО ФГОС ВО: уровень высшего образования: магистратура. Вузами могут предусматриваться следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара. В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов должно проводиться широкое обсуждение в учебных структурах вуза с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретенных

знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся. Необходимо также дать оценку компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

Производственная практика: научно-исследовательская работа в семестре (далее - НИР) является обязательной составляющей образовательной программы подготовки обучающегося и направлена на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Производственная практика: НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у обучающихся способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

Производственная практика: НИР предполагает как общую программу для всех обучающихся, обучающихся по конкретной образовательной программе, так и индивидуальную программу, направленную на выполнение конкретного задания.

Способ проведения производственной практики: НИР: стационарная и выездная.

Стационарной является производственная практика: НИР, которая проводится в Филиале.

Выездной является производственная практика: НИР, которая проводится в научных и образовательных организациях, расположенных на территории Самары, или в населенном пункте по месту жительства обучающихся.

Производственная практика: НИР проводится в следующих **формах:**

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики: НИР;

б) дискретно:

- по видам - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики: НИР;

- по периодам проведения - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения производственной практики: НИР с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения производственной практики: НИР по видам и по периодам ее проведения.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: НИР, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Процесс прохождения производственной практики: НИР направлен на формирование следующих компетенций:

универсальных компетенций:

УК-1 Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-4 Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 Способность осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2 Способность проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

ОПК-5 Способность разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

ОПК-8 Способность проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

профессиональных компетенций

ПК-1 Способность создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией

ПК-2 Готовность проектировать содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения

ПК-3 Готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

ПК-5 Способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование

ПК-7 Способность к грамотному оформлению и презентации результатов исследования на иностранном языке

В результате прохождения производственной практики: НИР обучающийся должен **знать:**

- основные подходы критического анализа проблемных ситуаций
- состав и способы применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке
- структуру и основное содержание нормативно-правовых актов в сфере образования и нормам профессиональной этики
- назначение и структуру документации основных и дополнительных образовательных программ
- основные подходы к разработке программ мониторинга результатов образования обучающихся, а также реализации программ преодоления трудностей в обучении
- теоретические основы проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований - преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов
- принципы проектирования содержания учебных дисциплин
- методики, технологии и приемы обучения иностранным языкам
- содержание программы по иностранному языку в соответствии с требованиями межкультурной (поликультурной) парадигмы образования
- требования к оформлению и презентации результатов исследования на иностранном языке

уметь:

- предлагать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода
- применять современные коммуникативные технологии (в том числе на иностранном языке) для академического взаимодействия
- осуществлять анализ нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики для решения конкретных ситуаций
- проектировать элементы основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать конкретные документы научно-методического обеспечения их реализации
- в конкретных ситуациях разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
- проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований в конкретных ситуациях
- использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой
- проектировать содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения
- разрабатывать и реализовывать методики, технологии и приемы обучения иностранным языкам
- планировать содержание программы по иностранному языку в соответствии с требованиями межкультурной (поликультурной) парадигмы образования
- оформлять письменно и презентовать устно результаты исследования на иностранном языке

Владеть:

- навыками грамотной и логичной аргументации собственных суждений и оценок по предлагаемым стратегиям действий
- опытом применения современных коммуникативных технологий (в том числе на иностранном языке) для профессионального взаимодействия
- опытом решения профессионально-значимых задач на основе проведения анализа нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики
- опытом целостного проектирования основных и дополнительных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации
- опытом успешной разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся, разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении
- опытом проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований
- навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин
- навыками проектирования содержания, технологии и методики обучения профильным предметам
- навыками использования методик, технологий и приемов обучения иностранным языкам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
- навыками и умениями планирования содержания программ по иностранному языку в соответствии с требованиями межкультурной (поликультурной) парадигмы образования
- навыками презентации результатов исследования на иностранном языке.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика: НИР в структуре ОПОП ВО располагается в Блоке 2. Практики и относится к обязательной части. Шифр: Б2.О.01(Н) Производственная практика: научно-исследовательская работа.

5. ОБЪЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ НИР В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

| Вид учебной работы | Всего часов/ зачетных единиц | Семестр |
|--|---|----------------|
| Итого академических часов по плану | 720 | 4 |
| Из них: Практические занятия/практическая подготовка | 150 | |
| Из них: Самостоятельная работа | 720 | |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен | |
| | 36 | |
| Общая трудоемкость часы зачетные единицы | 756 | |
| | 21 | |

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: НИР

Цель и задачи производственной практики: НИР

Основной целью производственной практики: НИР обучающихся является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.

Целью практической подготовки является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Во время практической подготовки обучающиеся решают следующие **задачи и выполняют следующие работы:**

- получение и расширение запаса теоретических знаний по выбранной актуальной области методики преподавания;
- структурирование систематизация полученных знаний;
- планирование и моделирование экспериментальной части исследования.

Задачами производственной практики: НИР являются:

- закрепление знаний и компетенций, полученных в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- самостоятельное решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения;
- овладение современными методами и методологией научного исследования, в наибольшей степени соответствующими профилю избранной магистерской программы;
- разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов;
- разработка организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов;
- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;

- получение навыков методики проведения всех этапов научно-исследовательских работ – от постановки задачи исследования до подготовки статей, участие в конкурсе научных работ и др.
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

Руководство производственной практикой НИР

Руководство производственной практикой: НИР – распределение обучающихся по группам – осуществляется научным руководителем магистерской программы.

Руководство индивидуальной частью производственной практики (написание ВКР) осуществляет научный руководитель выпускной квалификационной работы.

Обсуждение плана и промежуточных результатов производственной практики: НИР проводится на выпускающей кафедре, осуществляющей подготовку обучающихся.

Результаты производственной практики: научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет по производственной практике: научно-исследовательской работе обучающихся с визой научного руководителя должен быть представлен на выпускающую кафедру. Образец титульного листа отчета по производственной практике: научно-исследовательской работе обучающихся приводится в приложении. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр, а также докладов и выступлений обучающихся в рамках научно-исследовательского семинара кафедры.

Обучающиеся, не предоставившие в срок отчет по производственной практике: научно-исследовательской работе и не получившие зачеты, к сдаче экзаменов и защите ВКР не допускаются.

По результатам выполнения утвержденного плана научно-исследовательской работы обучающегося в семестре, обучающемуся выставляется итоговая оценка («зачтено»/«не зачтено»).

Для организации производственной практики: научно-исследовательской работы выпускающей кафедрой, где реализуются магистерские программы, проводится установочная конференция. Итоговая конференция является формой промежуточного и итогового контроля производственной практики: научно-исследовательской работы и обязательна для посещения всеми обучающимися.

Деканы факультетов, научные руководители магистерских программ и руководители научно-исследовательской работы обучающихся по согласованию с обучающимися могут назначать дополнительные индивидуальные и групповые консультации, посещение которых для обучающихся является добровольным.

Обязанности обучающегося

По окончании производственной практики: НИР предусмотрено представление обучающимся отчета по производственной практике: НИР.

В период прохождения производственной практики: НИР каждый обучающийся обязан максимально использовать отведенное время, обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных индивидуальным планом научно-исследовательской работы обучающегося в 4 семестре.

При прохождении производственной практики: НИР обучающийся обязан:

1. Полностью, качественно и в установленные сроки выполнять работы, предусмотренные индивидуальным планом.
2. Подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка.

3. Изучить и строго соблюдать трудовую дисциплину.
4. Регулярно информировать руководителя НИР о проделанной работе, по требованию предоставлять ему для контроля отчетную документацию.

5. Представить на кафедру отчет по производственной практике: НИР вместе с ксерокопией статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр, а также докладов и выступлений обучающихся в рамках студенческой научно-исследовательской конференции в установленные Филиалом сроки.

Обучающиеся, не выполнившие программу производственной практики: НИР, получившие отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляются на производственную практику: НИР повторно или по представлению кафедры могут быть отчислены из вуза.

Контроль выполнения обучающимися программы практики обеспечивается проверкой собранных материалов руководителями производственной практики: НИР и руководителями магистерской программы.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: НИР

| Виды и содержание НИР | Отчетная документация |
|---|---|
| 1. Составление библиографии по теме ВКР | 1. Список литературных источников (монография одного автора, группы авторов, автореферат, диссертация, статья в сборнике научных трудов, статьи в журнале и прочее – не менее 50) |
| 2. Рецензирование научных трудов | 2. Рецензия на бакалаврскую ВКР |
| 3. Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация | 3.1 Описание организации и методов исследования (2-я глава ВКР) 3.2 Интерпретация полученных результатов в описательном и иллюстративном оформлении |
| 4. Написание научной статьи по проблеме исследования (если не сдана во 2 семестре) | 4. Статья и заключение научного руководителя |
| 5. Выступление на научной конференции по проблеме исследования | 5. Отзыв о выступлении в характеристике обучающегося |
| 6. Выступление на занятиях обучающихся-бакалавров по проблеме исследования | 6. Заключение руководителя об уровне выступления |
| 7. Отчет о научно-исследовательской работе в семестре | 7. Отчет по производственной практике: НИР |

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: НИР

Промежуточная аттестация обучающихся по производственной практике: НИР проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета и Филиала.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по производственной практике: НИР в случае выполнения им плана Программы практики и Индивидуального задания.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике: НИР указаны во втором разделе настоящей Программы.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: НИР

Учебная литература

1. Основная

а) основная:

1. Бабанский, Ю. К. Проблемы повышения эффективности педагогического исследования. М., 1982
2. Шипилина, Л.А. Методология психолого-педагогических исследований: учебное пособие для аспирантов и магистрантов по направлению «Педагогика» / Л.А. Шипилина. - 7-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 204 с. - ISBN 978-5-9765-1173-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93458>
3. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. – 168 с. - ISBN 978-5-7638-2946-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=507377>

б) дополнительная:

1. Бордовская, Н. В. Дидактика педагогического исследования. СПб: Изд. РХГИ, 2001.
2. Герасин, А.Н., Магистерская диссертация (учебное пособие для магистрантов) / А.Н. Герасин, Н. С. Отварухина – Москва: МГИУ, 2010. -56 с.
3. Гершунский, Б. С. Педагогическая прогностика: методология, теория, практика. Киев, 1986.
4. Гершунский, Б. С. Прогностические методы в педагогике. Киев, 1974.
5. ГОСТ 7.1–2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»
6. ГОСТ 7.0.5.-2008 “Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления”
7. Добренев, В.И. Методология и методы научной работы. Серия: Социологический факультет МГУ КДУ/ В.И. Добренев, Н. Г. Осипова. – М., 2009. - 276 с.
8. Загвязинский, В. И., Атаханов, Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования. М.: Академия, 2006.
9. Краевский В.В. Методология педагогики. – М., 2008.
10. Краевский, В. В. Методология научного исследования. СПб., 2001.
11. Краевский, В. В. Методология педагогического исследования. Самара, 1994.
12. Кузин Ф.А. Магистерская диссертация. Методика написания, правила оформления и процедура защиты. Практическое пособие для студентов-магистрантов. - 2-е изд., перераб. и доп. М.: "Ось-89", 1999. - 304 с.
13. Колесникова, И.А., Горчакова-Сибирская, М.П. Педагогическое проектирование. М.: Академия, 2008.
14. Колесникова И.А. Педагогическая реальность: опыт межпарадигмальной рефлексии. С-Пб, 2001 г.
15. Кузьмина, Н. В. Методы исследования педагогической деятельности. Л., 1970.

16. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров). / В. В. Кукушкина. – М.: Инфра-М, 2011. - 272 с.
17. Леммерман, Х. Уроки риторики и дебатов./ Х. Леммерман - М.: Уникум Пресс, 2002.
18. Методология и методика научного исследования. Сост. Найн А. Я. Челябинск, 1993.
19. Морозов, В. Э. Культура письменной научной речи. / В. Э. Морозов. - М: ИКАР, 2008. - 268 с.
20. Скаткин, М. Н. Методология и методика педагогического исследования. М., 1986.
21. Слостенин, В. А., Подымова, Л. С. Педагогика: инновационная деятельность. М.: Магистр, 1997.

в) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

22. Валеев Г.Х. Методология и методы психолого-педагогических исследований // <http://logopediya.com/books-pedagogika2/22.php>
23. Гусаковский М.А. Мультикультурализм и возможные стратегии идентичности в современном образовании // http://www.isiksp.ru/library/gusakovskiy_ma/gusakovsky-000001.htm
24. Концепция модернизации российского образования на период до 2010 года (Приложение к приказу Минобрнауки России от 11.02.2002 N 393) // <http://sinncom.ru/content/reforma/index1.htm>
25. Крысанова О.А. Методология психолого-педагогических исследований Самара: Изд-во «Самарский университет», 2006. // <http://publisher.samsu.ru/archive/2006/files/20060332.pdf>
26. Образцов П. И. Методы и методология психолого-педагогического исследования. Краткий курс // <http://www.iworld.ru/attachment.php?barcode=978594723731&at=exc&n=0>
27. Проект: национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» (Приложение к письму Департамента Государственной Политики в Образовании Минобрнауки России 13.03.09 № 03 - 451) // <http://nmc-pushkin.spb.ru/DOCS/Development/HS/OER/АКТ2.htm>
28. Российский образовательный портал – <http://www.school.edu.ru/>
29. Соснин П.И. История и методология науки - http://old.ulstu.ru/people/SOSNIN|umk|Yistory_and_Methods_of_Science/metod.htm
30. Фруммин И., Подольский А., Косарецкий С., Ясина И., Кузьминов Я. Современные вызовы перед школой и системой социализации: доклад на дискуссионной площадке Фонда «Стратегия 2020» (13.04.2011) // <http://www.strategy-2020.ru/ru/article/sovremennyye-vyzovy-pered-shkoloi-i-sistemoi-sotsializatsii>
31. Электронное научное издание (журнал) «Современные проблемы науки и образования». <http://www.science-education.ru>

3. Ресурсы сети Интернет

Доступ к изданиям с помощью информационной библиотечной системы филиала МАРК-SQL по средством сети Интернет по адресу: <http://library.sfmgpu.ru>.

В Университете создана Электронная библиотека, которая регулярно пополняется.

Каждый обучающийся имеет индивидуальный логин и пароль к ЭБС «Университетская библиотека online» и ЭБС ZNANIUM.COM, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (ООО «НексМедиа»)

Лицензионный договор № 30-232/03-21еп от 24.03.2021 г.

Срок действия с 03.04.2021 до 02.04.2022 г.

Договор № 30-111/03-22еп от 10.03.2022 г.

Срок действия с 03.04.2022 до 02.04.2023 г.

<http://biblioclub.ru>

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Универсальная база данных ООО «ИВИС» (ООО «ИВИС»)

Лицензионный договор № 30-704/12-20еп от 25.12.2020 г.

Срок действия с 01.01.2021 до 31.12.2021 г.

Гражданско-правовой договор автономного учреждения №30-295/04-21еп от 21.04.2021

Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022

[http:// ebiblioteka.ru](http://ebiblioteka.ru)

По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

База данных «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» (ООО «РУНЭБ»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения №30-466/11-20еп от 25.11.2020

Срок действия с 01.01.2021 по 31.12.2021

Гражданско-правовой договор автономного учреждения №30-767/10-21еп от 25.10.2021

Срок действия с 01.01.2022 по 31.12.2022

<http://elibrary.ru>

По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

Электронная библиотечная система «ЮРАЙТ» (ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-166/03-21еп от 30.03.2021 г.

Срок действия с 01.07.2021 до 30.10.2022 г.

www.urait.ru

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронная библиотечная система «ЭБС ZNANIUM.COM» (ООО «ЗНАНИУМ»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-25/01-21еп от 29.01.2021 г.

Срок действия с 27.03.2021 до 26.03.2022 г.

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-04/01-22еп от 31.01.2022 г.

Срок действия с 31.01.2022 до 30.01.2023 г.

www.znanium.com

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования

Электронная библиотечная система «IPRbooks» (ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-534/11-20еп от 10.11.2020 г.

Срок действия с 10.11.2020 до 31.12.2021 г.

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-330/04-21еп от 19.04.2021 г.

Срок действия с 01.01.2022 до 31.12.2022 г.

www.iprbookshop.ru

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Специализированная платформа РКИ «Русский как иностранный»

(ООО «Цифровая экосистема образовательных ресурсов»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-463/11-20еп от 10.11.2020 г.

Срок действия с 10.11.2020 до 31.12.2021 г.

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-329/04-21еп от 19.04.2021 г.

Срок действия с 01.01.2022 по 30.09.2023

<https://ros-edu.ru>

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронная библиотечная система «ЛАНЬ»

(ООО «Издательство ЛАНЬ»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-63/02-21еп от 19.02.2021 г.

Срок действия с 23.03.2021 до 22.03.2022 г.

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-02/01-22еп от 31.01.2022 г.

Срок действия с 23.03.2022 по 22.03.2023г.

<https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система "Издательство "Лань. Электронная библиотечная система"

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-03/01-22еп от 31.01.2022 г.

Срок действия с 23.03.2022 по 22.03.2023г.

Развитие библиотеки и формирование фондов осуществляется по разным направлениям. Это расширение сервисов и услуг для читателей на сайте www.samara.mgpi.ru (каталог оглавлений периодики, бюллетень новых поступлений, электронный каталог, удалённые ресурсы – ссылки на полнотекстовые источники, виртуальная библиографическая справка, электронный формуляр читателя, заявка на комплектование изданий), обеспечение учебной и научно-исследовательской деятельности, пополнение традиционных библиотечных фондов, обеспечение доступа к полнотекстовым ресурсам внутренним и внешним, базам данных и информационным системам в соответствии с образовательными и научными интересами.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ НИР, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Электронно-библиотечная система Znanium.com - Режим доступа: зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям из любой точки мира посредством сети Интернет. - <http://znanium.com/>

Университетская библиотека онлайн - Режим доступа: зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям из любой точки мира посредством сети Интернет. - <http://biblioclub.ru/>. Ресурс библиотеки СФ МГПУ <http://library.sfmgpu.ru/>

Информационные технологии– это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства.

Использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации.

Использование на занятиях электронных изданий(чтение лекций с использованием слайд-презентаций, видео- аудио-материалов(через Интернет).

Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты.

Организация Интернет-групп.

Компьютерное тестирование.

Стандартный набор лицензионного программного обеспечения.

Операционная система Microsoft Windows 10 для образовательных учреждений

Microsoft Office профессиональный плюс 2016

Microsoft online Services. Office 365

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НИР

Для реализации программы Филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом ОПОП, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Филиал имеет помещения, расположенные по 3 адресам, (находящиеся в безвозмездном пользовании, оперативном управлении и арендованные), общая площадь которых составляет 4 408,1 кв. м.

В составе используемых помещений имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования, компьютерные классы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала.

Обучающиеся Филиала проходят практику в соответствии с утвержденными, в установленном порядке, учебными планами и графиком учебного процесса в базовых учреждениях и организациях соответствующего профиля, с которыми заключены договора о сотрудничестве. В СФ МГПУ заключено более 120 долгосрочных и краткосрочных договоров о сотрудничестве с центрами развития детей, центрами дополнительного образования, учреждениями дошкольного образования, общеобразовательными учреждениями, центрами образования, гимназиями, лицеями, учреждениями среднего профессионального образования, территориальными управлениями образования, центрами социальной защиты населения, центрами социальной помощи семье и детям, государственными музеями, библиотеками, предприятиями.

Филиал подключен к сети «Интернет» и располагает локальной и единой вычислительной сетью. Имеет 7 серверов, 7 компьютерных классов, 30 мультимедийных аудиторий. Широкое распространение в управлении образовательным процессом, в проведении занятий для обучающихся, получили современные образовательные Интернет-технологии: видеоконференции и видеолекции, в Филиале имеется 2 профессиональных комплекта для проведения ВКС (видеоконференцсвязи). Конференц-зал оборудован системой синхронного перевода на 60 мест с возможностью одновременного перевода с 3 языков.

В филиале при организации и проведении учебного процесса используются 222 компьютера (111 ноутбуков, 4 планшетных компьютера, 17 мультимедийных проекторов, 19 телевизоров, 8 интерактивных досок, 21 принтер, 12 сканеров, 34 многофункциональных устройства). Преподаватели также активно используют в своей деятельности персональные компьютеры. Все компьютеры имеют доступ к сети Интернет. Корпуса объединены в локальную сеть с помощью оптоволоконного кабеля. Скорость передачи данных составляет до 100 Мбит/сек.

Рабочий и учебный процесс в филиале обеспечивается лицензионным программным обеспечением, используются обучающие компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам, профессиональные пакеты программ по направлениям подготовки,

программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач филиала.

В филиале функционирует медицинский кабинет (лицензия № ЛО-63-01-003850 от 12.08.2016), который снабжен необходимым оборудованием, медикаментами и мебелью. В филиале работает врач (заведующий мед.кабинетом).

Для питания обучающихся и сотрудников организована столовая, которая рассчитана на 132 посадочных места, и ее площадь составляет 122 кв.м. Столовая работает в течение всего дня, что позволяет обучающимся любой формы обучения и сотрудникам питаться в удобное время.

В состав Филиала входит библиотека с 2-я подразделениями. Общая площадь библиотеки - 274,72 кв.м. Библиотека имеет 2 читальных зала с количеством читательских мест 108. Объем фонда библиотеки составляет 48439 экз. ЭБС предоставляет доступ к более 150 тыс. наименований изданий и более 20 тыс. наименований журналов.

Если производственную практику: НИР обучающийся проходит в сторонней организации, то пользуется имеющейся в организации материально-технической базой.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НИР

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

| Контролируемые компетенции (шифр компетенции) | Планируемые результаты обучения (знает, умеет, владеет) | Семестр / Этап формирования компетенции |
|--|---|---|
| Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1) | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: основные подходы критического анализа проблемных ситуаций уметь: предлагать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода владеть: навыками грамотной и логичной аргументации собственных суждений и оценок по предлагаемым стратегиям действий | 4/ Заключительный |
| Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4) | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: состав и способы применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке уметь: применять современные коммуникативные технологии (в том числе на иностранном языке) для академического взаимодействия владеть: опытом применения современных коммуникативных технологий (в том числе на иностранном языке) для профессионального | 4/Заключительный |

| | | |
|---|--|------------------|
| | взаимодействия | |
| Способность осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1) | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: структуру и основное содержание нормативно-правовых актов в сфере образования и нормам профессиональной этики уметь: осуществлять анализ нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики для решения конкретных ситуаций владеть: опытом решения профессионально-значимых задач на основе проведения анализа нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики | 4/Заключительный |
| Способность проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК-2) | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: назначение и структуру документации основных и дополнительных образовательных программ уметь: проектировать элементы основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать конкретные документы научно-методического обеспечения их реализации владеть: опытом целостного проектирования основных и дополнительных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации | 4/Заключительный |
| Способность разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении (ОПК-5) | В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: основные подходы к разработке программ мониторинга результатов образования обучающихся, а также реализации программ преодоления трудностей в обучении уметь: в конкретных ситуациях разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении владеть: опытом успешной разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся, разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении | 4/Заключительный |

| | | |
|---|---|-------------------------|
| <p>Способность проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8)</p> | <p>В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: теоретические основы проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований уметь: проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований в конкретных ситуациях владеть: опытом проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p> | <p>4/Заключительный</p> |
| <p>Способность создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией (ПК-1)</p> | <p>В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов уметь: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой владеть: навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин</p> | <p>4/Заключительный</p> |
| <p>Готовность проектировать содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения (ПК-2)</p> | <p>В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: принципы проектирования содержания учебных дисциплин уметь: проектировать содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения владеть: навыками проектирования содержания, технологии и методики обучения профильным предметам</p> | <p>4/Заключительный</p> |
| <p>Готовность к разработке и реализации методик,</p> | <p>В результате приобретения компетенции выпускник должен: знать: методики, технологии и приемы обучения иностранным языкам</p> | <p>4/Заключительный</p> |

| | | |
|--|--|------------------|
| технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-3) | <p>уметь: разрабатывать и реализовывать методики, технологии и приемы обучения иностранным языкам</p> <p>владеть: навыками использования методик, технологий и приемов обучения иностранным языкам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p> | |
| Способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование (ПК-5) | <p>В результате приобретения компетенции выпускник должен:</p> <p>знать: алгоритм научно-исследовательской деятельности</p> <p>уметь: самостоятельно осуществлять научное исследование, анализировать результаты научных исследований</p> <p>владеть: методами решения конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования</p> | 4/Заключительный |
| Способность к грамотному оформлению и презентации результатов исследования на иностранном языке (ПК-7) | <p>В результате приобретения компетенции выпускник должен:</p> <p>знать: требования к оформлению и презентации результатов исследования на иностранном языке</p> <p>уметь: оформлять письменно и презентовать устно результаты исследования на иностранном языке</p> <p>владеть: навыками презентации результатов исследования на иностранном языке</p> | 4/Заключительный |

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

| Се- местр | Шкала оценивания | |
|--------------|--|--|
| | «не зачтено» | «зачтено» |
| | <p>Не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные подходы критического анализа проблемных ситуаций - состав и способы применения современных коммуникативных технологий, в том | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные подходы критического анализа проблемных ситуаций - состав и способы применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке |

| | |
|--|---|
| <p>числе на иностранном языке</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру и основное содержание нормативно-правовых актов в сфере образования и нормам профессиональной этики - назначение и структуру документации основных и дополнительных образовательных программ - основные подходы к разработке программ мониторинга результатов образования обучающихся, а также реализации программ преодоления трудностей в обучении - теоретические основы проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований -преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов - принципы проектирования содержания учебных дисциплин - методики, технологии и приемы обучения иностранным языкам - содержание программы по иностранному языку в соответствии с требованиями межкультурной (поликультурной) парадигмы образования - требования к оформлению и презентации результатов исследования на иностранном языке <p style="text-align: center;">Не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предлагать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода - применять современные коммуникативные технологии (в том числе на иностранном языке) для академического взаимодействия - осуществлять анализ нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики для решения конкретных ситуаций - проектировать элементы основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать конкретные документы научно-методического обеспечения их реализации - в конкретных ситуациях разрабатывать | <ul style="list-style-type: none"> - структуру и основное содержание нормативно-правовых актов в сфере образования и нормам профессиональной этики - назначение и структуру документации основных и дополнительных образовательных программ - основные подходы к разработке программ мониторинга результатов образования обучающихся, а также реализации программ преодоления трудностей в обучении - теоретические основы проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований -преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов - принципы проектирования содержания учебных дисциплин - методики, технологии и приемы обучения иностранным языкам - содержание программы по иностранному языку в соответствии с требованиями межкультурной (поликультурной) парадигмы образования - требования к оформлению и презентации результатов исследования на иностранном языке <p style="text-align: center;">Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предлагать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода - применять современные коммуникативные технологии (в том числе на иностранном языке) для академического взаимодействия - осуществлять анализ нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики для решения конкретных ситуаций - проектировать элементы основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать конкретные документы научно-методического обеспечения их реализации - в конкретных ситуациях разрабатывать |
|--|---|

программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

- проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований в конкретных ситуациях

- использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой

- проектировать содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения

- разрабатывать и реализовывать методики, технологии и приемы обучения иностранным языкам

- планировать содержание программы по иностранному языку в соответствии с требованиями межкультурной (поликультурной) парадигмы образования

- оформлять письменно и презентовать устно результаты исследования на иностранном языке

Не владеет:

- навыками грамотной и логичной аргументации собственных суждений и оценок по предлагаемым стратегиям действий

- опытом применения современных коммуникативных технологий (в том числе на иностранном языке) для профессионального взаимодействия

- опытом решения профессионально-значимых задач на основе проведения анализа нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики

- опытом целостного проектирования основных и дополнительных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации

- опытом успешной разработки программ

программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

- проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований в конкретных ситуациях

- использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой

- проектировать содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения

- разрабатывать и реализовывать методики, технологии и приемы обучения иностранным языкам

- планировать содержание программы по иностранному языку в соответствии с требованиями межкультурной (поликультурной) парадигмы образования

- оформлять письменно и презентовать устно результаты исследования на иностранном языке

Владеет:

- навыками грамотной и логичной аргументации собственных суждений и оценок по предлагаемым стратегиям действий

- опытом применения современных коммуникативных технологий (в том числе на иностранном языке) для профессионального взаимодействия

- опытом решения профессионально-значимых задач на основе проведения анализа нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики

- опытом целостного проектирования основных и дополнительных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации

- опытом успешной разработки программ

| | |
|--|--|
| <p>мониторинга результатов образования обучающихся, разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении</p> <ul style="list-style-type: none"> - опытом проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований - навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин - навыками проектирования содержания, технологии и методики обучения профильным предметам - навыками использования методик, технологий и приемов обучения иностранным языкам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность - навыками и умениями планирования содержания программ по иностранному языку в соответствии с требованиями межкультурной (поликультурной) парадигмы образования - навыками презентации результатов исследования на иностранном языке. | <p>мониторинга результатов образования обучающихся, разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении</p> <ul style="list-style-type: none"> - опытом проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований - навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин - навыками проектирования содержания, технологии и методики обучения профильным предметам - навыками использования методик, технологий и приемов обучения иностранным языкам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность - навыками и умениями планирования содержания программ по иностранному языку в соответствии с требованиями межкультурной (поликультурной) парадигмы образования - навыками презентации результатов исследования на иностранном языке. |
|--|--|

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Структура и содержание производственной практики: НИР

| |
|---|
| Содержание производственной практики: НИР |
| 1. Составление библиографии по теме ВКР |
| 2. Рецензирование научных трудов |
| 3. Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация |
| 4. Написание научной статьи по проблеме исследования (если не сдано во время НИР 2 семестра) |
| 5. Выступление на научной конференции по проблеме исследования |
| 6. Выступление на занятиях обучающихся-бакалавров по проблеме исследования |
| 7. Отчет о научно-исследовательской работе в семестре |

Индивидуальное задание на производственную практику: НИР

Рецензировать бакалаврскую ВКР по сходной теме исследования.

При участии руководителя магистерской программы выбрать целевую аудиторию, в которой возможно апробировать методические материалы по заявленной теме научного исследования. Провести диагностику (по теме исследования), проанализировать результаты диагностики, подготовить методические материалы для проведения эксперимента по теме исследования, апробировать методические материалы.

Под руководством написать статью или выступить на научной студенческой конференции с практическими результатами исследования, если статья уже опубликована во 2 семестре. Подготовить и провести семинар по теме исследования на практических занятиях обучающихся бакалавриата.

Представить методические материалы в отчете по практике.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по прохождению производственной практики: НИР

Порядок проведения текущего контроля успеваемости предполагает систематическую проверку знаний обучающихся и выполнение их самостоятельной работы.

Текущий контроль успеваемости – это контроль знаний, умений, навыков, приобретенных обучающимися в ходе прохождения производственной практики: НИР.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по каждому разделу производственной практики: НИР и включает контроль знаний в рамках самостоятельной работы обучающихся. Результаты текущего контроля оглашаются обучающимся.

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам прохождения производственной практики: НИР проводится в форме сдачи зачета/экзамена. Зачет/экзамен сдается согласно расписанию и служит формой проверки учебных достижений обучающихся по всей производственной практике: НИР и преследуют цель оценить учебные достижения за период прохождения производственной практики: НИР. Результаты успеваемости обучающихся выставляются в рейтинговый лист, ведомость деканата по БРС, экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в рамках производственной практики: НИР проводятся с целью определения степени освоения обучающимися ОПОП ВО. Учебные достижения обучающихся по всем видам заданий в ходе текущего контроля оцениваются по балльно-рейтинговой системе в соответствии с Технологической картой производственной практики: НИР.

Методические указания для обучающихся по освоению программы производственной практики: НИР при балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения ОПОП ВО

Балльно-рейтинговая система используется для оценки знаний обучающихся. Рейтинг устанавливает уровень подготовки обучающегося относительно других обучающихся в сопоставимых условиях.

Задачами балльно-рейтинговой системы являются:

- повышение мотивации обучающихся к освоению ОПОП ВО путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы;
- стимулирование регулярной и результативной самостоятельной учебной работы обучающихся в семестре;

– получение дифференцированной и разносторонней информации о качестве и результативности обучения, а также о персональных академических достижениях обучающихся;

– повышение уровня учебно-организационной работы кафедр.

Итоговая балльная оценка по производственной практике: НИР определяется как сумма баллов, набранных обучающимся в результате производственной практики: НИР (текущая успеваемость) и сдачи зачета/экзамена на отчетной конференции (промежуточная аттестация).

Текущая успеваемость обучающихся определяется по сумме баллов, набранных в результате НИР. Контроль за текущей успеваемостью осуществляет руководитель производственной практики: НИР от кафедры. По результатам аттестации в ведомость выставляется число баллов, полученных обучающимся за время прохождения производственной практики: НИР. Обучающийся считается допущенным к промежуточной аттестации, если по итогам текущей успеваемости он набрал в совокупности **не менее 20 баллов**.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по производственной практике: НИР по результатам **текущей успеваемости** составляет **40 баллов**.

Обучающийся считается допущенным к отчетной конференции, если выполнил все задания производственной практики: НИР. По результатам аттестации в ведомость выставляется число баллов, полученных обучающимися на отчетной конференции.

Оценка социальных характеристик обучающегося рассматривается как неотъемлемый элемент учебно-воспитательного процесса, проводится в целях повышения ответственности и организованности обучающихся, их мотивации к глубокому и всестороннему усвоению необходимого объема знаний, а также прививания навыков систематической работы.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по оценке **социальных характеристик обучающегося** за время прохождения производственной практики: НИР составляет **20 баллов** основана на отзыве-характеристике. В число допустимых для включения в оценку параметров входят:

- отношение обучающегося к работе (интерес, инициатива, исполнительность, дисциплинированность и др.) –от 2,5 до 5 баллов;
- объем выполненной работы на практике – от 2,5 до 5 баллов;
- качество выполненной обучающимся работы, степень проявленной самостоятельности в работе, уровень овладения теоретическими навыками– от 2,5 до 5 баллов;
- помощь, оказанная обучающимся в выполнении отдельных заданий - от 2,5 до 5 баллов.

Оценка социальных характеристик обучающихся осуществляется преподавателем на основе отзыва-характеристики с места прохождения практики.

Промежуточная аттестация зачет/экзамен проводится в форме выступления на отчетной конференции или собеседования по материалам, собранным и систематизированным в ходе прохождения производственной практики: НИР. Максимальная сумма рейтинговых баллов при промежуточной аттестации – **40 баллов**.

При передаче зачета / экзамена фактическая рейтинговая оценка, полученная обучающимся **снижается на 6 баллов**.

Ответ обучающегося на зачете с оценкой оценивается в баллах с учетом шкалы ответственности рейтинговых оценок пятибалльным оценкам. Для перевода балльной оценки по промежуточной аттестации в академическую используется следующая шкала:

Экзамен

20 баллов – допуск к зачету с оценкой
41-60 баллов – «удовлетворительно»
61-80 баллов – «хорошо»
81-100 баллов – «отлично»

зачет

20 баллов – допуск к зачету
41-100 баллов – зачтено

Итоговая балльная оценка по производственной практике: НИР определяется как сумма баллов по текущей успеваемости, промежуточной аттестации и оценки социальных характеристик обучающегося. Безупречное освоение программы производственной практики: НИР оценивается в **100 рейтинговых баллов**.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА НИР

| Содержание заданий | Кол-во мероприятий / полученный балл | Допустимое количество баллов | Максимальное кол-во баллов | Срок предоставления |
|--|--------------------------------------|------------------------------|----------------------------|---|
| ТЕКУЩАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ (4 семестр) | | | | |
| 1. Рецензирование научных трудов (бакалаврская ВКР) | 1 | 5 | 10 | В ходе прохождения производственной практики: НИР |
| 2. Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация | 1 | 5 | 10 | |
| 3. Написание научной статьи по проблеме исследования/ Выступление с докладом (если статья написана и напечатана во 2 семестре) | 1 | 5 | 10 | |
| 4. Подготовка и проведение практического семинара по теме исследования на занятиях бакалавров | 1 | 5 | 10 | |
| ИТОГО | | 20 | 40 | |
| СОЦИАЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ | | | | |
| отношение обучающегося к работе | 1 | 2,5 | 5 | Отчетная конференция |
| объем выполненной работы на практике | 1 | 2,5 | 5 | |
| качество выполненной работы | 1 | 2,5 | 5 | |
| помощь, оказанная в выполнении отдельных заданий | 1 | 2,5 | 5 | |
| ИТОГО | | 10 | 20 | |
| ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ | | | | |
| Экзамен | | 20 | 40 | Отчетная конференция |
| ИТОГО | | 20 | 40 | |
| ИТОГОВАЯ БАЛЛЬНАЯ ОЦЕНКА | | | | |
| ИТОГО | | 50 | 100 | |

Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

№ _____

г. Самара

от _____ 202 года

Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ) (далее – Филиал), в лице директора Козловской Галины Ефимовны, действующей на основании Положения о филиале и доверенности _____, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «профильная организация» в лице

_____, действующей на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - _____ практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением 1.1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении №1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1.2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Филиал обязан:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке (руководителя практики) от Филиала, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Филиала, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 3-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. _____
_____ (иные обязанности Филиала).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-хдневный срок сообщить об этом Филиалу;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Филиала об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

_____ (указываются иные локальные нормативные

_____ акты Профильной организации)

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Филиала возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №1.2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Филиала;

2.2.10. _____
_____ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Филиал имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3. _____
_____ (иные права Филиала).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. _____
_____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания Сторонами и действует в течение _____ лет.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

| Компонент образовательной программы | Наименование образовательного структурного подразделения Филиала, направление подготовки, направленность (профиль) | Курс | Количество/ ФИО обучающихся | Сроки практической подготовки | |
|-------------------------------------|--|------|-----------------------------|-------------------------------|-----------|
| | | | | Начало | Окончание |
| Вид и тип практики | | | 1. 2. 3. 4. 5. | | |

Организация:

Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ)
Юр. адрес: 443081, г.Самара, ул. Стара Загора, 76
Тел./факс: (846) 932-50-35

М.П.

(Подпись)

(ФИО)

Профильная организация:

(полное наименование профильной организации)

Юридический адрес: _____

(полностью юридический адрес профильной организации)

Тел.: _____

Руководитель профильной организации:

М.П.

(Подпись)

(ФИО)

| Помещение профильной организации | Адрес местонахождения |
|----------------------------------|-----------------------|
| | |

Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ)

Юр. адрес: 443081, г. Самара, ул. Стара Загора, 76

Тел./факс: (846) 932-50-35

(должность уполномоченного лица)

М.П.

(Подпись)

(ФИО)

Профильная организация:

(полное наименование профильной организации)

Юридический адрес: _____

(полностью юридический адрес профильной организации)

Тел.: _____

Руководитель профильной организации:

М.П.

(Подпись)

(ФИО)

Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

№ _____

г. Самара

от _____ 202 года

Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ) (далее – Филиал), в лице директора Козловской Галины Ефимовны, действующей на основании Положения о филиале и доверенности _____, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «профильная организация» в лице

_____, действующей на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - _____ - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением 2.1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении №1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2.2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Филиал обязан:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке (руководителя практики) от Филиала, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Филиала, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 3-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. _____ (иные обязанности Филиала).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-хдневный срок сообщить об этом Филиалу;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Филиала об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

_____ (указываются иные локальные нормативные

_____ акты Профильной организации)

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Филиала возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №1.2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Филиала;

2.2.10. _____

_____ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Филиал имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3. _____

_____ (иные права Филиала).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. _____

_____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

| Компонент образовательной программы | Наименование учебного структурного подразделения Филиала, направление подготовки, направленность (профиль) | Курс | Количество/ ФИО обучающихся | Сроки практической подготовки | |
|-------------------------------------|--|------|-----------------------------|-------------------------------|-----------|
| | | | | Начало | Окончание |
| Вид и тип практики | | | 1. 2. 3. 4. 5. | | |

Организация:

Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ)
Юр. адрес: 443081, г.Самара, ул. Стара Загора, 76
Тел./факс: (846) 932-50-35

(должность уполномоченного лица)

М.П.

(Подпись)

(ФИО)

Профильная организация:

(полное наименование профильной организации)

Юридический адрес: _____

(полностью юридический адрес профильной организации)

Тел.: _____

Руководитель профильной организации:

М.П.

(Подпись)

(ФИО)

к Договору № _____ от _____
о практической подготовке обучающихся

| Помещение профильной организации | Адрес местонахождения |
|----------------------------------|-----------------------|
| | |

Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (СФ ГАОУ ВО МГПУ)

Юр. адрес: 443081, г.Самара, ул. Стара Загора, 76

Тел./факс: (846) 932-50-35

М.П.

(должность уполномоченного лица)

(Подпись)

(ФИО)

Профильная организация:

(полное наименование профильной организации)

Юридический адрес: _____

(полностью юридический адрес профильной организации)

Тел.: _____

Руководитель профильной организации:

М.П.

(Подпись)

(ФИО)

**Департамент образования и науки города Москвы
Самарский филиал государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

**КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ
инструктажа обучающихся по охране труда**

Учебное структурное подразделение Филиала _____
 Направление подготовки/специальность _____
 Направленность/профиль образовательной программы _____
 Курс _____ Группа _____ Форма обучения _____
 Инструктаж целевой по инструкции № _____
 (вид инструктажа) (наименование инструкции)
 пройден, в чём расписываемся:

| № п/п | Дата проведения ин- структажа | Фамилия, имя, отчество инструктируемого | Фамилия, инициалы, должность инструктирующего | Подпись | |
|----------|-------------------------------------|---|---|-----------------------|-----------------------|
| | | | | инструктиру- ющего | инструктиру- емого |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Отчет руководителя практики от Филиала

1. Учебное структурное подразделение Филиала.
2. Направление подготовки _____
направленность _____.
3. Форма обучения _____, курс _____, семестр _____.
4. Тип практики _____.
5. Сроки проведения _____.
6. Закрепление обучающихся за руководителем практики от Филиала и профильными организациями:

| Ф.И.О. руководителя практики от Филиала | Количество обучающихся | Наименование профильной организации |
|---|------------------------|-------------------------------------|
| | | |

7. Анализ профильных организаций.
8. Анализ результатов практики:
 - а) цель и задачи практики
 - б) уровень организации и проведении практики
 - в) состояние учебно-отчетной документации
 - г) итоги успеваемости

| Направление подготовки / направленность | Количество обучающихся на начало проведения практики | Не явились на практику | | | Итоговая оценка | | | | Не явились на зачет |
|---|--|------------------------|----------------------|--------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------------------|---------------------|
| | | по болезни | академический отпуск | по другим причинам | «отлично» | «хорошо» | «удовлетворительно» | «неудовлетворительно» | |
| | | | | | | | | | |

Руководитель практики от Филиала _____ (подпись) _____ (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

_____ (подпись) _____ (ФИО)
(Должность руководителя, наименование учебного структурного подразделения)

**Департамент образования и науки города Москвы
Самарский филиал государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

(наименование образовательного структурного подразделения)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

Об организации практической подготовки при проведении практики

В соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса ____ курса направления подготовки

(наименование направления подготовки)
направленность/профиль образовательной программы

обязываю:

Провести _____ практику обучающихся _____ формы обучения

(наименование типа практики)

(форма обучения)

в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Назначить дату проведения установочной конференции « ____ » _____ 20__ г.

Назначить дату проведения итоговой конференции « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от Филиала – _____

| № п/п | ФИО Обучающегося | Профильная организация (полное наименование) | ФИО руководителя практики от Филиала | ФИО руководителя практики от профильной организации |
|-------|------------------|--|--------------------------------------|---|
| | | | | |
| | | | | |

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

(Должность руководителя, наименование учебного структурного подразделения)

(подпись)

(ФИО)

(Титульный лист отчета по производственной практике: научно-исследовательской работе обучающегося)

Департамент образования и науки города Москвы

**Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

Филологический факультет

Кафедра методики преподавания иностранных языков

**ОТЧЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (-ЕЙСЯ)
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ:
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ**

(фамилия, имя, отчество) – в род. пад.

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) «Иностранный язык в образовании»

Самара 202_ _

ОТЗЫВ
о результатах практической подготовки при прохождении практики

Обучающегося (-ейся) Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» по направлению подготовки _____, направленность/профиль _____ образовательной программы _____, _____ курса, _____ формы обучения, _____ проходящего _____ практику в _____

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

За период прохождения практики обучающийся (-аяся)

Программа практической подготовки при проведении практики выполнена полностью (если выполнена в неполном объеме, то необходимо указать причины невыполнения).

Рекомендованная оценка за практику: _____.

Руководитель профильной организации
(должность)

М.П. _____ (подпись)

_____ (ФИО)

Департамент образования и науки города Москвы

**Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ: _____

Выдано обучающемуся _____ курса _____ группы

(Ф.И.О. студента)

(полное наименование организации)

1. Ведение и оформление дневника практиканта.
2. Составление и оформление отчета по практике.
3. Индивидуальное задание:

Начало практики: _____

Окончание практики: _____

Задание выдал _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Задание принял _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Индивидуальный план производственной практики: научно-исследовательской работы обучающегося (-ейся) в __4__ семестре

1. Кафедра методики преподавания иностранных языков
2. Направление подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» направленность (профиль) «Иностранный язык в образовании»
3. Обучающийся _____ (аяся)

| №п/п | Наименование НИР обучающегося в семестре | Трудоёмкость, ч | Форма отчёта | Отметка о выполнении и дата | Подпись руководителя |
|------|--|------------------|--------------|-----------------------------|----------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| | | 756 час / 21 ЗЕТ | | | |

Руководитель производственной практики:
НИР обучающегося (-ейся)

Руководитель
магистерской программы