

Департамент образования и науки города Москвы  
Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»  
Самарский филиал

Факультет педагогики и психологии

Кафедра педагогики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ/ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**ОП.03 Информатика и информационно-коммуникационные технологии  
в профессиональной деятельности**

Специальность  
**44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании**

Самара, 2024

1. Наименование дисциплины: ОП.03 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Наименование трудового действия	Наименование компетенции	Поэтапные результаты освоения дисциплины	Оценочные средства
<b>Общие компетенции</b>			
	<p>ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>• приемы структурирования информации;</li> <li>• формат оформления результатов поиска информации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• определять задачи для поиска информации;</li> <li>• определять необходимые источники информации;</li> <li>• планировать процесс поиска;</li> <li>• структурировать получаемую информацию;</li> <li>• выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>• оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>• оформлять результаты поиска.</li> </ul>	<p>Контрольная работа, собеседование, тест</p>
<b>Профессиональные компетенции</b>			

**А/01.6 Трудовая функция: Общепедагогическая функция. Обучение**

Планирование и проведение учебных занятий

ПК 1.5. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС НОО, ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС УО, ФОП НОО, ФАОП НОО ОВЗ, ФАОП УО с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.

**Знать:**

- структуру примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования, рабочих программ учебных предметов, курсов, а также учебно-методических комплексов по образовательным программам начального общего образования;
- требования к структуре, содержанию и оформлению планирующей и отчетной документации, обеспечивающей преподавание в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

**Уметь:**

- разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;
- разрабатывать и обновлять учебно-методические комплексы по программам начального общего образования, в том числе оценочные

Контрольная работа, собеседование, тест

		<p>средства для проверки результатов освоения учебных предметов, курсов;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• участвовать в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды; разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;</li></ul> <p><b>Владеть (навыками и/или опытом деятельности):</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ в процессе преподавания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;</li><li>• разработке (совместно с другими специалистами) и реализации</li></ul>	
--	--	---	--

		<p>совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• составления (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогической характеристики обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;</li><li>• взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;</li><li>• осуществления (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогического сопровождения реализации образовательных программ начального общего образования;</li><li>• осуществления преподавания в условиях инклюзивного образования;</li><li>• разработки и реализации рабочих программ учебных предметов, курсов на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями</li></ul>	
--	--	---	--

		<p>здоровья, федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), примерных основных и адаптированных основных образовательных программ начального общего образования;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• разработке и обновлении учебно-методических материалов по образовательным программам начального общего образования, в том числе оценочных средств для проверки результатов освоения учебных предметов, курсов;</li><li>• участия в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;</li><li>• разработки и оформлении в бумажном и электронном виде планирующей и отчетной документации в области преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.</li></ul>	
--	--	--	--

<p>Систематический анализ эффективности учебных занятий</p>	<p>ПК 1.7. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• современные теории и концепции организации процесса обучения;</li> <li>• направления профессионального роста;</li> <li>• формы и виды формального и неформального дополнительного профессионального образования;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать результаты процесса обучения;</li> <li>• проводить самоанализ деятельности;</li> <li>• формировать портфолио профессиональных достижений в части урочной деятельности;</li> </ul> <p><b>Владеть</b> (навыками и/или опытом деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• самоанализа деятельности;</li> </ul> <p>выстраивания личной траектории профессиональной деятельности на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности.</p>	<p>Контрольная работа, собеседование, тест</p>
<p><b>Формы промежуточной аттестации:</b> дифференцированный зачет во втором семестре</p>			

### 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка качества освоения программы курса осуществляется посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине.

Формы, системы оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации, а также ее периодичность устанавливаются локальными нормативными актами организации.

#### Оценочные средства текущего контроля

**Контрольная работа** - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Контрольная работа – письменное задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы – от 30 минут до 2 часов, от одного дня до нескольких недель в случае внеаудиторного задания). Как правило, контрольная работа предполагает наличие определенных ответов.

#### Описание показателей и критериев оценивания, шкал оценивания (максимум – 5 баллов)

Критерии	Показатели	Шкала оценивания
Раскрытие предложенного плана	План раскрыт в полном объеме в соответствии с тематикой контрольной работы	2
	План выполнен частично, или не в полном объеме отвечает тематике контрольной работы	1
	План контрольной работы не раскрыт и не отвечает тематике работы	0
Знание источников и литературы по теме	При выполнении контрольной работы использованы и проанализированы современные источники, соответствующие тематике работы	1
	В ходе выполнения контрольной работы не использованы литературные источники, соответствующие тематике работы	0
Достоверность представленного материала	Представленные в работе материалы соответствуют современной проблематике и достоверны реальной ситуации развития	1
	Представленные в работе материалы недостоверны и не соответствуют современной проблематике	0
Соответствие правилам оформления	Контрольная работа соответствует правилам оформления	1
	Контрольная работа не соответствует правилам оформления	0

Презентация - это способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук. Можно сказать, что это модернизированные слайды, так как



принцип показа очень похож. Правильно сделанные презентации имеют чёткую структуру, и стиль для удобного восприятия информации.

При определении уровня достижений обучающихся при использовании презентации необходимо обращать внимание на такие критерии как:

– содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;

– оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;

– личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;

– содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

#### Описание показателей и критериев оценивания, шкал оценивания

Критерии	Показатели	Шкала оценивания
Стиль	Единый стиль оформления. Избегайте стиля, которые будет отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не преобладают над основной информацией (текстом, иллюстрациями).	3-4-5
Содержание	Содержание раскрывает цель и задачи исследования.	3-4-5
Информация	Достоверность (соответствие информации действительности, истинность информации). Полнота (отражение источником информации всех существенных сторон исследуемого вопроса). Ссылки и обоснования (наличие ссылок, сведений о происхождении информации). Отсутствие неопределенности, неоднозначности. Современность источника. Разумная достаточность (ограничения с точки зрения используемых источников).	3-4-5
Текст	Научность (построение всех положений, определений и выводов на строго научной основе).	3-4-5

	<p>Логичность (наличие логических связей между излагаемыми понятиями).</p> <p>Доступность (текст должен быть понятен, значение новых терминов должно быть разъяснено).</p> <p>Однозначность (единое толкование текста различными учащимися).</p> <p>Лаконичность (текстовое изложение должно быть максимально кратким и не содержать ничего лишнего).</p> <p>Завершенность (содержание каждой части текстовой информации логически завершено). Отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок</p>	
Оформление	Использование эффектов (цвета, анимации и звуковых эффектов). Наличие схем, графиков, таблиц.	3-4-5

### Оценочное средство - тестирование

**Тестирование** - как метод оценки учебных достижений обучающихся вызван особенностями тестов, обеспечивающих объективность, быстроту, однозначность, технологичность оценивания и научную обоснованность результатов. Методика тестирования позволяет охватить большое количество критериев оценки и допускает компьютерную обработку данных. Как правило, предлагаемые тесты оценки компетенций делятся на психологические, квалификационные (в учебном процессе эту роль частично выполняет педагогический тест) и физиологические. Первые позволяют оценить личностные качества, вторые помогают определить степень квалификации, а третьи выявляют физиологические особенности участника оценки.

### Описание показателей и критериев оценивания, шкал оценивания (максимум – 3 балла)

Критерии	Показатели	Шкала оценивания
Количество выполненных тестовых заданий	55% и более	1 балл
	70% и более	2 балла
	85% и более	3 балла

### Промежуточная аттестация

#### Оценочное средство – дифференцированный зачет

**Дифференцированный зачет** - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

При определении уровня достижений обучающихся на зачете/экзамене необходимо обращать особое внимание на следующее:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи;
- знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной дисциплины и междисциплинарных связей;
- ответ формулируется в терминах дисциплины, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося;

– теоретические постулаты подтверждаются примерами из практики.

**Описание показателей и критериев оценивания, шкал оценивания**  
(максимум – 5 баллов)

<b>Критерии</b>	<b>Показатели</b>	<b>Шкала оценивания</b>
Степень раскрытия учебного материала	Знание программного материала и структуры дисциплины, а также основного содержания и его элементов в соответствии с прослушанным лекционным курсом и с учебной литературой	1 балл
	Логически корректное, непротиворечивое, последовательное и аргументированное построение ответа по вопросам	0,5 балла
	Понимание взаимосвязей между проблемными вопросами дисциплины	0,5 балла
	Отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области	0,5 балла
	Понимание содержания проблемы и ее междисциплинарных связей в рамках предметной области	0,5 балла
Умение применять теоретический материал при решении практических задач	Понимание существа обсуждаемых конкретных проблем, а также актуальности и практической значимости изучаемой дисциплины	0,5 балла
	Владение методологией дисциплины, умение применять теоретические знания при решении задач, обосновывать свои действия	1 балл
	Представление обоснованных выводов при решении практических задач	0,5 балла

**4. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе их формирования**

**Текущий контроль успеваемости**

**Оценочное средство – контрольная работа**

**Примерный перечень вопросов:**

1. Понятие и структура информации.
2. Понятие информационных ресурсов и информационного продукта.
3. Обработка информации и ее этапы.
4. Понятие и структура информационной технологии.
5. Понятие и структура информационных систем. Характеристики информационных систем.
6. Пользователи информационных систем в организации и их потребности.
7. Основные направления использования информационных систем и технологий в организациях.
8. Основания классификации информационных технологий и информационных систем.

9. Виды информационных технологий и информационных систем.
10. Информационная технология поддержки принятия решений.
10. Экспертные системы.
11. Новые информационные технологии.
12. Использование традиционных и новых информационных технологий в практической деятельности современных компаний.
13. Подходы к использованию информационных технологий в современных организациях.
14. Внешние коммуникации в организации посредством информационных технологий.
15. Внутренние коммуникации в организации посредством информационных технологий.
16. Web-портал организации.
17. Видеоконференции.
18. Социальный интранет.
19. Информационные технологии как средство управления организацией.
20. Эффективное использование инфокоммуникационных технологий в управлении современной компанией.

### **Оценочное средство – презентация**

#### **Примерная тематика презентаций:**

1. Понятие «Информационные ресурсы»
2. Инсталляция (деинсталляция) программного обеспечения
3. Лицензионные, условно бесплатные и бесплатные программы
4. Авторское право на программный продукт
5. Способы идентификации личности при предоставлении доступа к информации
6. Компьютерное пиратство
7. Программные и аппаратные способы защиты информации
8. Копирование файлов и инсталляция программ
9. Стадии инсталляции программы.
10. Понятие «Инсталлятор»
11. Запуск и удаление установленной программы

### **Промежуточная аттестация обучающихся**

#### **Оценочное средство – дифференцированный зачет (в форме теста)**

#### **Примерная тематика тестовых заданий**

##### **1. Текстовый редактор — это программа, предназначенная для:**

- 1) создания, редактирования и форматирования текстовой информации;
- 2) работы с изображениями в процессе создания игровых программ;
- 3) управления ресурсами ПК при создании документов;
- 4) автоматического перевода с символических языков в машинные коды.

Ответ: 1

##### **2. Совокупность шрифтов одного рисунка во всех начертаниях и кеглях называется**

- 1) символ
- 2) ширина
- 3) гарнитура
- 4) начертание

Ответ: 3

**3. Единица измерения размера шрифта в текстовом процессоре**

- 1) миллиметры
- 2) дюймы
- 3) пункты
- 4) пиксели

Ответ: 3

**4. Сжатый файл отличается от исходного тем, что:**

- 1) доступ к нему занимает меньше времени;
- 2) он в большей степени удобен для редактирования;
- 3) он легче защищается от вирусов;
- 4) он легче защищается от несанкционированного доступа;
- 5) он занимает меньше места.

Ответ: 5

**5. Элементарным объектом, используемым в растровом графическом редакторе, является:**

- 1) точка экрана (пиксель);
- 2) объект (прямоугольник, круг и т.д.);
- 3) палитра цветов;
- 4) знакоместо (символ).

Ответ: 1

**6. Соотнесите периферийные устройства компьютера:**

- 1) устройства ввода алфавитно-цифровой информации
  - 2) устройства вывода информации на бумажный носитель
  - 3) устройство ввода/вывода информации
  - 4) устройство ввода графической информации
- А) принтер  
Б) сканер  
В) клавиатура  
Г) интерактивная доска

Ответ: 1В, 2А, 3Б, 4Г

**7. Соотнесите программу с видом информации:**

- 1) текстовая информация
  - 2) графическая информация
  - 3) электронные таблицы
  - 4) мультимедийная информация
- А) MS Excel  
Б) MS PowerPoint  
В) MS Word  
Г) Adobe Photoshop

Ответ: 1В, 2Б, 3А, 4Г

**8. Задан полный путь к файлу C:\DOC\PROBA.TXT. Каково имя файла?**

- 1) DOC\PROBA.
- 2) PROBA.TXT;

3) DOC\PROBA.TXT;

4) TXT.

Ответ: 2

**9. Сопоставьте по типам программ их названия:**

1) Windows

2) WordPad

3) Canva

4) Avast

5) Excel

6) Access

А) система управления базами данных

Б) графический редактор

В) табличный процессор

Г) антивирусная программа

Д) операционная система

Е) текстовый редактор

Ответ: 1Д, 2Е, 3Б, 4Г, 5В, 6А

**10. При наборе текста одно слово от другого отделяется:**

1) точкой;

2) пробелом;

3) запятой;

4) двоеточием.

Ответ: 2

**11. С помощью компьютера текстовую информацию можно:**

1) хранить, получать и обрабатывать;

2) только хранить;

3) только получать;

4) только обрабатывать.

Ответ: 1

**12. Редактирование текста представляет собой:**

1) процесс внесения изменений в имеющийся текст;

2) процедуру сохранения текста на диске в виде текстового файла;

3) процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети;

4) процедуру считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста.

Ответ: 1

**13. Какая операция не применяется для редактирования текста:**

1) печать текста;

2) удаление в тексте неверно набранного символа;

3) вставка пропущенного символа;

4) замена неверно набранного символа;

Ответ: 1

**14. В текстовом процессоре основными параметрами при задании параметров абзаца являются:**

- 1) гарнитура, размер, начертание
- 2) отступ, интервал
- 3) поля, ориентация

Ответ: 2

**15. Какой из перечисленных ниже параметров не относится к параметрам абзаца:**

- 1) ширина
- 2) отступ в первой строке
- 3) кегль

Ответ: 3

**16. Табличный процессор —**

- 1) это прикладная программа, предназначенная для проведения табличных расчетов;
- 2) это способ представления объектов и изображений в компьютерной графике, основанный на математическом описании элементарных геометрических объектов, обычно называемых примитивами;
- 3) это изображение, представляющее собой сетку пикселей;
- 4) это способ структурирования данных, представляет собой распределение данных по однотипным строкам и столбцам.

Ответ: 1

**17. Укажите неправильную формулу.**

- 1) =A1+B7
- 2) A1\*(ЕСЛИ(G1>10;B1;C1))
- 3) =ИЛИ(G77:K99)
- 4) =СЕГОДНЯ()

Ответ: 2

18. Результатом вычислений в ячейке C1 будет:

A	B	C
2	=A1*3	=(A1+B1)*2

- 1) 3
- 2) 10
- 3) 16
- 4) 0

Ответ: 3

**19. Вычислите значение в ячейке B1 по приведенной формуле:**

		fx		=0,314E+1*2*A1	
	A	B	C	D	E
1	6	=0,314E+1*2*A1			
2					

- 1) 3,768;
- 2) #ИМЯ? (сообщение об ошибке, т. к. в формуле используется лишний текстовый

символ «Е»);

3) 12,314;

4) 37,68.

Ответ: 2

**20. Дан фрагмент электронной таблицы. В ячейке В1 установлен формат «Дата». Результат вычисления в ячейке В2 равен:**

	А	В
1		30 августа 2022 г.
2		=B1+15

1) 30 августа 2037 г.;

2) 45 ноября 2017 г.;

3) 14 сентября 2022 г.;

4) 15 сентября 2022 г.

Ответ: 3