

Департамент образования города Москвы  
Самарский филиал  
Государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»

Факультет юридический  
Кафедра истории, международного права и зарубежного регионоведения

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**  
По дисциплинам «История», «История Западной Европы»

Самара 2018

Составитель: к.и.н., ст.спреп. кафедры истории, международного права и зарубежного регионоведения Е.А. Гуськов

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы: - СФ ГАОУ ВО МГПУ. Сост. Е.А. Гуськов. 2018. 35 с.

Методические рекомендации предназначены для обучающихся направления подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение» (направленность «Международные организации и международные отношения»), выполняющих курсовую работу по дисциплинам «История» и «История Западной Европы».

Методические рекомендации составлены на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. Содержат общие положения, цели и задачи курсовой работы, порядок ее выполнения, требования по выполнению и защите. Предложенная тематика сопровождается рекомендациями по ее содержанию.

© СФ ГАОУ ВО МГПУ, 2018

© Кафедра истории, международного права и зарубежного регионоведения, 2018

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
  2. Цели и задачи курсовой работы
  3. Выбор темы курсовой работы
  4. Подбор и ознакомление с литературой по выбранной теме
  5. Составление предварительного варианта плана работы и утверждение графика работы
  6. Изучение литературы
  7. Составление окончательного варианта плана
  8. Написание текста курсовой работы
  9. Оформление курсовой работы
  10. Защита курсовой работы
- Приложения

## 1. Общие положения

Курсовая работа – это самостоятельное, логически завершенное исследование, направленное на решение актуальной научно-практической задачи, более глубокое и объемное исследование избранной проблемы определенной учебной дисциплины, первая ступенька в овладении методикой исследовательской работы.

Она представляет собой комплексное учебно-научное исследование, предполагающее творческий подход к проработке его содержания. Курсовая работа должна быть грамотно оформлена.

Обучающийся овладевает современными методами поиска, обработки и использования информации, осваивает некоторые методы исследовательской работы, определяется в своей профессиональной позиции и учится ее отстаивать и защищать. Курсовая работа тесно связана с профессиональными компетенциями. Именно в ходе курсовых работ будут формироваться навыки практической деятельности (организации и проведения исследования, разработки и реализации проектов и пр.). Курсовая работа является одним из основных видов самостоятельной научно-исследовательской работы обучающихся (НИР) в вузе. Курсовая работа может быть подготовительным этапом выпускной работы.

## 2. Цели и задачи курсовой работы

Цель курсовой работы – углубление и совершенствование теоретических знаний по историческим дисциплинам, полученных в результате обучения и самообразования. Целью выполнения курсовых работ является также формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач.

Курсовая работа должна базироваться на теоретических и методологических положениях исторических дисциплин, содержать элементы новизны. В ней должна быть проведена хотя бы одна, пусть самая простая, но самостоятельная идея, а также сформулированы предложения автора по более эффективному решению данного вопроса.

Задачами выполнения курсовых работ являются систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных обучающимся знаний, умений, навыков по определенной учебной дисциплине, а также овладение умениями и навыками осуществления научно-исследовательской работы.

В процессе написания первой курсовой работы (по Истории и Истории Западной Европы) обучающимся решаются следующие задачи:

- 1) развитие умений самостоятельной работы по сбору, изучению, анализу и обобщению материала, необходимого для раскрытия темы работы;
- 2) выработка умений формулировать логически последовательно и доказательно излагать суждения и выводы и публично их защищать;
- 3) формирование методологической, методической и психолого-педагогической готовности к самостоятельной работе;
- 4) подготовка к выполнению ВКР.

### 3. Выбор темы курсовой работы

Ознакомление с тематикой курсовых работ осуществляется на ведущей кафедре.

Важнейшими критериями выбора темы для курсовой работы являются: ее актуальность, теоретическая и практическая значимость, недостаточная разработанность проблемы. При этом учитываются наличие отечественной и зарубежной научной и научно-методической литературы по теме работы.

Обучающийся определяет тему курсовой работы в соответствии с перечнем тем, приведенным в приложении 1, а также руководствуясь своими научными интересами и склонностями, в рамках предложенного круга тем. Для правильного выбора темы обучающийся консультируется с руководителем, который и поможет определить тему, поставить цели и задачи курсовой работы, даст советы по методике выполнения курсовой работы. Обучающийся вправе предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее исследования. При выборе темы нужно также исходить из возможности использования материалов курсовой работы для дальнейшего развития, расширения и углубления данной темы в последующих научно-исследовательских работах, в частности в выпускной квалификационной работе.

#### *Руководство курсовой работой*

Руководство курсовыми работами осуществляется кафедрой, которая разрабатывает и ежегодно обновляет тематику курсовых работ. Руководители утверждаются кафедрой из числа преподавателей, читающих соответствующую дисциплину.

В обязанности руководителя входит: определение задания, соответствующего теме работы, помощь обучающемуся в составлении плана работы, списка первоисточников и монографической литературы, которые необходимо изучить, консультирование во время работы над темой, контроль за ее выполнением.

За профессиональные качества исследования, его выводы и культуру оформления курсовой работы отвечает сам обучающийся.

#### **4. Подбор и ознакомление с литературой по выбранной теме**

Ознакомление с литературой ведет к составлению историографии проблемы исследования, что является обязательным элементом научной работы. В обзоре специальной литературы устанавливается степень изученности темы, выявляются ее дискуссионные аспекты. Целесообразно подробно остановиться на наиболее значимых работах и отметить некоторые менее существенные, остальные работы можно поместить в примечания. Тем не менее, историография должна быть полной, ни одно исследование, связанное с темой, не должно быть в ней пропущено.

При составлении историографического обзора необходимо сделать вывод о степени научной разработанности проблемы и выделить ее малоизученные аспекты. Таким образом осуществляется логический переход к формулировке цели и задач курсовой работы.

## **5. Составление предварительного варианта плана работы и утверждение графика работы**

С руководителем обговаривается и составляется план и график работы над исследованием. Структура графика утверждена кафедрой (Приложение 3). На работу над курсовым проектом обучающемуся отводится один семестр. Работа должна быть представлена научному руководителю за две недели до установленного срока защиты курсовых проектов. В результате проверки работы руководителем обучающийся получает допуск/недопуск к защите. В случае, если работа не допущена к защите, она возвращается на доработку, на которую отводится неделя.



## 6. Изучение литературы

Изучение научной, научно-методической и учебно-методической литературы является важным элементом подготовительного этапа написания курсовой работы, который в том или ином виде должен быть отражен в ее содержании.

Работа над литературой начинается с составления списка тех произведений (книг, журналы, статьи в сборниках, реферативные обзоры, авторефераты диссертаций), с которыми необходимо ознакомиться.

Библиографию по теме исследования лучше составлять, выписывая необходимые данные о каждой книге или статье на отдельную карточку или заносить их в базу компьютера (лучше в Excel). Важно точно указать автора или редактора книги, статьи, брошюры, название, место и год издания, издательство, том, выпуск и номер издания. Полезно указать и библиографический шифр.

Первичное ознакомление с книгой лучше начинать с аннотации, это позволит получить представление о проблематике издания, основном содержании произведения. Затем хорошо ознакомиться с введением, оглавлением, заключением, бегло просмотреть содержание книги. Во введении и заключении книги отражены цель издания, постановка проблемы, место данного издания среди других.

Затем определяют способ проработки издания: тщательное изучение с конспектированием, выборочное изучение, сопровождающееся выписками, общее ознакомление с аннотированием и т.д. Все необходимое следует выписать на карточках или отдельных листах бумаги с точными ссылками на источник после каждой записи или занести в компьютер. Тут же или на отдельных листах полезно зафиксировать свои мысли и замечания, возникающие в процессе изучения литературы. В собственных книгах допускаются отдельные пометки на полях простым карандашом, закладки.

При изучении материала важно четко поставить цель и в соответствии с ней выделить показатели для собирания данных, определить способы их оформления (таблицы, тематические выборки и т.д.).

Изучение литературы и документов продолжается в ходе всего исследования. Наиболее наглядно результаты работы с литературой отражаются в историографическом обзоре в вводной части курсовой работы.

## **7. Составление окончательного варианта плана**

Окончательный вариант плана согласовывается с научным руководителем. Этот момент служит второй контрольной точкой кафедры за работой обучающихся. Требования кафедры к написанию курсовых работ отражают специфику дисциплин, уровень подготовленности обучающихся, возможность использования практических материалов. Поэтому после подбора и тщательного изучения литературы, составления и утверждения плана у своего научного руководителя начинается процесс написания курсовой работы.

## 8. Написание текста курсовой работы

Структурными элементами курсовой работы являются:

- титульный лист;
- содержание/оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей работы; он оформляется по строго определенным правилам и в соответствии с приложенным образцом.

Оглавление представляет собой перечень заголовков разделов курсовой работы с указанием страниц. Заголовки в оглавлении должны строго соответствовать заголовкам и их последовательности в тексте. Хорошо продуманные названия разделов помогают читателю при первом же просмотре составить ясное представление о логике и построении работы.

Введение – важная часть научного сочинения. В нем обосновывается выбор темы, формулируются цель и задачи исследования, его объект и предмет, приводится аналитический обзор источников и литературы, описывается структура работы (перечень ее частей). Во введении к работе также определяется актуальность темы исследования, его научная значимость и новизна, а также методологические принципы, которых придерживается автор.

Одним из важнейших аргументов в пользу актуальности является неразработанность (полная или частичная) проблемы. Высокую оценку получают те курсовые работы, которые отличаются практической значимостью решаемых вопросов. Существенное значение имеют также роль и место выбранной темы в совершенствовании учебно-воспитательного процесса.

Один из наиболее распространенных и серьезных недостатков курсовых работ состоит в том, что формулировки целей и задач не удовлетворяет требованиям четкости и содержательной обоснованности. Помимо нечеткого определения задач исследования, во введении курсовых работ встречаются и другие типичные недостатки. Так, например, нередко во введении пытаются не только поставить проблему, но и решить ее. Такой подход с методологической точки зрения является ошибочным. Введение должно вводить в круг затрагиваемых проблем, определить цель и характер предстоящей работы. Оно должно быть написано лаконичным языком, отличаться логической стройностью и занимать по своему объему до 3-х страниц компьютерного набора.

Основная часть. В основной части рассматривается состояние исследуемой проблемы в специальной литературе, анализируется педагогический и методический опыт, приводятся дидактические материалы

и предлагаются практические рекомендации по их использованию в учебно-воспитательном процессе.

Основная часть курсовой работы посвящается конкретному анализу и решению поставленных во введении задач. Достижение поставленной цели в немалой степени зависит от умения правильно структурировать работу, чтобы выделенные параграфы полно и логически последовательно раскрывали содержание темы.

К числу нередко встречающихся недостатков основной части курсовой работы можно отнести следующие: название параграфа по своему содержанию приближается к теме курсовой работы или даже выходит за ее рамки. Случается и наоборот, когда все параграфы в совокупности не охватывают содержания темы, и даже скрупулезный анализ отдельных вопросов не позволяет автору раскрыть тему.

Опыт работы убеждает, что в курсовой работе лучше всего выделять 2 главы, каждая из которых может состоять из 2-3 параграфов. Каждый отдельный параграф должен быть посвящен решению конкретного вопроса и завершен краткими выводами. При этом следует иметь в виду, что содержание и выводы каждого параграфа важны не сами по себе, а только в контексте решения той задачи, которая определена темой работы. Поэтому материал всех параграфов должен компоноваться таким образом, чтобы раскрыть основное содержание темы. Данный подход позволит изложить тему логически последовательно, а между материалом отдельных параграфов работы будет существовать закономерная связь и преемственность.

В заключении подводятся итоги проделанной работы. Оно должно содержать ответы на сформулированные во введении задачи исследования. Поэтому заключение должно нести особую смысловую нагрузку. Обучающийся в заключении обязан подняться не только над эмпирическим материалом, но и над теми логическими выводами, которые содержатся в отдельных параграфах исследования. Проведенное исследование и полученные результаты в заключении надо характеризовать комплексно, т.е. должны быть строго сформулированы итоговые выводы и практические рекомендации, показана новизна и оригинальность достигнутых результатов. Заключение предполагает наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. Желательно также указать, какие из вопросов, рассмотренных в работе, требуют дальнейшего изучения и каковы перспективы дальнейших исследований в этой области. Объем заключения – не менее 2-х страниц текста.

Список источников и литературы составляет важную часть дипломного или курсового сочинения и отражает самостоятельную творческую работу ее автора. Он компактно отражает весь объем изученного материала и оформляется в соответствии с определенными требованиями и стандартами.

В приложении помещаются различные вспомогательные или дополнительные материалы, которые необходимы для более полного освещения темы исследования. Приложения должны включать

вспомогательный или дополнительный материал, который загромождает текст основной части работы, но необходим для полноты ее восприятия и оценки практической значимости. В приложения можно включить таблицы (те, которые трудно воспроизвести в основном тексте), карты, схемы, графики, важные исторические документы, которые целесообразно привести целиком, художественные иллюстрации.

## 9. Оформление курсовой работы

### 1. Оформление титульного листа и оглавления

Титульный лист – это первый лист курсовой работы. На нем указывается название темы, фамилия, имя и отчество автора и другие данные, относящиеся к работе (наименование учебного заведения, факультета, направления подготовки, код специальности, ф.и.о., научная степень и звание научного руководителя, город, год написания). Титульный лист имеет строго определенную форму (см. Приложение 4) и не нумеруется. Оглавление располагается на втором листе работы. Название **ОГЛАВЛЕНИЕ** располагается в верхней части листа и печатается заглавными буквами жирным шрифтом, размер шрифта 14. Обязательными разделами оглавления являются **ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВЫ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ**, факультативным разделом является **ПРИЛОЖЕНИЯ**. Названия разделов печатаются тем же шрифтом, что и слово «оглавление». Главы нумеруются римскими или арабскими цифрами единообразно по всему документу. Главы делятся на параграфы, название которых печатается строчными буквами, нумерация параграфов включает знак § и производится только арабскими буквами 1, 2, 3, 4 и т.д. Допустим и другой вариант нумерации параграфов: в первой главе – 1.1, 1.2, во второй главе – 2.1, 2.2 и т.д. Принятый вид нумерации должен быть единообразным по всему документу.

### 2. Ссылки на литературу и источники в тексте работы

#### 2.1. Ссылки на литературу.

Научно-справочный аппарат – один из инструментов обоснования выдвинутых автором положений, средство контроля точности ссылок на источник и почерпнутых из него фактических свидетельств. Основными элементами научно-справочного аппарата курсовой работы являются цитаты и ссылки. Текст цитаты должен точно соответствовать источнику, из которого она взята. Цитировать следует по первоисточнику. В тех случаях, когда первоисточник недоступен, допускается цитирование по выдержкам, приводимыми другими авторами. В этих случаях ссылке на источник предшествуют слова: «Цит. по:».

#### Пример № 1:

<sup>1</sup> Цит. по: Колесниченко Д. А. Трудовики в период первой российской революции. – М., 1985. – С. 145. 2 Цит. по: Конрад Н. И. Запад и Восток. – М., 1973. – С. 276.

Ссылка – это текст примечания, содержащего библиографическое описание источника с указанием номера или номеров страниц(ы) или

листа(ов), содержание которых подтверждает факты или мнение исследователя. В необходимом месте исследования, содержание которого нуждается в подтверждении ссылкой на источник, в качестве верхнего индекса ставится *сноска*<sup>1</sup>.

В научных работах используются подстрочные сноски, расположенные в нижней части основного текста, отделенные от него специальной разделительной чертой. Нумерация ссылок может быть различной: 1) начинаться с каждой страницы заново, 2) сквозной по разделу и 3) сквозной по всему документу. В тексте в конце предложения или в конце абзаца, в котором приводится исторический или историографический факт, ставится знак сноски – арабские цифры 1, 2, 3 и т. д. в формате верхнего индекса, а внизу страницы после основного текста печатается текст ссылки. Сноска ставится перед точкой, запятой, точкой с запятой и двоеточием, чтобы показать, что сноска относится к слову или группе слов, и после восклицательного или вопросительного знаков, многоточия и кавычек, чтобы показать, что сноска относится ко всему предложению.

#### Пример № 2:

Начало коллекции музея Пензенского общества любителей естествознания было положено летом 1905 года<sup>1</sup>, к этому году членами общества был собран небольшой зоологический материал.

---

<sup>1</sup> Очерк деятельности Пензенского общества любителей естествознания за десять лет с 1905 по 1915 год. – Пенза, 1915. – С. 5.

Описания иностранных корреспондентов часто больше сводились к впечатлениям о ландшафте лагерей<sup>2</sup>.

---

<sup>2</sup> Коричневая книга о поджоге рейхстага и гитлеровском терроре. – М.: Изд-во ЦК МОПР СССР, 1933. – С. 261.

#### Пример № 3:

Целью музея народных училищ г. Симбирска являлось «ознакомление учителей с учебно-образовательным материалом»<sup>3</sup>.

---

<sup>3</sup> ГАУО. Ф. 99. Оп. 1. Д. 853. Л. 5.

В учебнике М. Н. Черноморского утверждается: «Фольклор не имеет того значения исторических источников, которое он приобретает при изучении более раннего периода»<sup>4</sup>.

---

<sup>4</sup> Черноморский М. Н. Источниковедение истории СССР: советский период. – М., 1976. – С. 7.

По форме описания различают ссылки первичные (к ним относится каждая ссылка на источник или научное исследование, описываемые впервые во введении или любом другом разделе работы) и повторные (к ним относится каждая ссылка на источник или научное исследование, которое уже было описано). Рекомендуется как во введении, так и в каждой главе в первой сноске на источник или исследование давать полное библиографическое описание.

Первичная ссылка содержит следующие элементы:

- сведения об авторстве – фамилия и инициалы автора (описание сборника статей или другого издания, автор которого не указан, начинается с описания заглавия);
- заглавие (описывается по титульному листу);
- подзаголовок;
- сведения о повторности издания;
- порядковый номер тома, выпуска, части в серийных изданиях;
- выходные данные – место издания; название издательства (указывается в итоговом списке литературы); год издания; число страниц. Место издания приводится в полной форме в именительном падеже, за исключением: Москва – М., Санкт-Петербург – СПб., Петроград – Пг., Ленинград – Л., Нижний Новгород – Н. Новгород, Ростов-на-Дону – Ростов н/Д, London – L., Paris – P., New York – NY.

Пример № 4:

<sup>1</sup> Земля Самарская. – Куйбышев, 1990. – С. 300.

<sup>2</sup> Естественноисторический музей Нижегородского земства. Беглый очерк его возникновения, коллекции и деятельности. – Н. Новгород, 1890. – С. 5.

<sup>3</sup> Константин Павлович Головкин. Библиографические материалы. – Самара, 1996. – С. 37.

<sup>4</sup> Савченко А. М. История культурно-просветительской работы в СССР. – М., 1970. – С. 8.

Различают описания авторские (то есть те, которые начинаются с фамилии автора или составителя) и под заглавием (те, которые начинаются с заглавия). Авторским описание должно быть в тех случаях, когда автор или авторы указаны в работе или установлены по другим источникам. Описание под заглавием производится в том случае, когда автор издания не установлен или отсутствует (например, в сборнике статей). Фамилия автора предшествует его инициалам. Если указан редактор или составитель сборника, то инициалы указываются перед фамилией.



Пример № 5:

В Летописце Юрия Долгорукова доказываются права князя на Киевский великокняжеский престол и на старейшинство в среде русских князей<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Лимонов Ю. А. Летописание Владимиро-Суздальской Руси. – Л., 1967. – С. 60.

На фамильном гербе Алабиных изображена стрела – символ ратного ремесла, которым мужчины в этом роду традиционно занимались, верой и правдой служа русским царям<sup>2</sup>.

---

<sup>2</sup> Алабин И. М., Московский О. В. С достоинством и честью: Биографическое повествование о Петре Алабине. – Самара, 1997. – С. 6–7.

Статистика – это и отрасль социальных наук, которая изучает общие вопросы измерения и анализа массовых количественных отношений и взаимосвязей<sup>3</sup>.

---

<sup>3</sup> Статистический словарь / ред. М. А. Королев. – 2-е изд. - М., 1989. – С. 474.

Год издания всегда обозначается арабскими цифрами. Слово «год» в полном или сокращенном виде (г.) опускается. Если год издания не указан и его не удалось установить, то пишут б. г. (без года).

Пример № 6:

---

<sup>1</sup> Земля Самарская. – Куйбышев, 1990. – С. 300.

Повторные ссылки оформляются в сокращенном варианте. Если последующая сноска относится к тому же произведению, что и предшествующая, допустимо писать «Там же» и номер страницы, на которую дается ссылка. Если повторная ссылка расположена на той же странице, но через одну и более ссылок, то ее описание повторяется полностью. Если повторная ссылка расположена на следующей странице, то ее описание также полностью повторяется. В повторных ссылках на издание с длинным названием допускается сокращение заголовка, при этом опущенная часть заменяется многоточием, но сохраняет описание области текста (указание страниц).

Пример № 7:

---

<sup>1</sup> Каменский А. Б. Российская империя в XVIII веке: традиции и модернизация. – М., 1999. – С. 167.

<sup>2</sup> Там же. – С. 168.

<sup>3</sup> Там же.

<sup>4</sup> Огаркова Н. Н. Церемонии, празднества, музыка русского двора. – СПб., 2004. – С. 55.

<sup>5</sup> Там же. С. 57.

<sup>6</sup> Каменский А. Б. Российская империя в XVIII веке... – С. 167.

<sup>7</sup> Огаркова Н. Н. Церемонии, празднества... – С. 62.

Если в тексте многократно используется ссылка на одну и ту же публикацию определенного автора, после первичной ссылки с полным библиографическим описанием допускается сокращение по формуле «Указ. соч.» после фамилии автора работы. Если используются ссылки на несколько работ одного и того же автора, следующие друг за другом, то уместна замена фамилии автора на текст «Он(а) же» с дальнейшим описанием заголовка, выходных данных и страниц издания.

Пример № 8:

<sup>1</sup> Захарченко А. В. Формирование авиапромышленного комплекса в Поволжье накануне и в годы Великой Отечественной войны (1940–1942 гг.): учебное пособие. – Самара, 2004. – С. 23.

<sup>2</sup> Репинецкий А. И. Демографический состав работников промышленности Поволжья. 1945–1965 гг. – Самара, 1996. – С. 77.

<sup>3</sup> Он же. Демографическая ситуация в Поволжской деревне после Великой Отечественной войны // Самарский край в контексте российской истории: сборник статей и материалов II Международной научно-практической конференции «Самарский край в контексте мировой культуры», 11–14 июня 2002 г. – Самара, 2002. – С. 272.

<sup>4</sup> Захарченко А. В. Указ. соч. С. 24.

Если в работе используется ссылка на статью в сборнике статей, в сборнике материалов научной конференции или в научном периодическом издании (журнале, ученых записках и т. п.), то между названием статьи и названием периодического или продолжающегося издания, сборником статей, собранием сочинений ставятся две косые черты (//). Такой же значок используется при оформлении ссылок на статьи из словарей, энциклопедий и справочников, а также газеты.

Пример № 9:

<sup>1</sup> Попов А. И. Немецкие войска в бою за Багратионовы флешы // Проблемы истории и историографии зарубежного мира. Межвузовский сборник научных статей. – Самара, 1994. – С. 42.

<sup>2</sup> Гутин М. Л. Городские комитеты обороны Поволжья на защите Родины // Поволжский край. – Саратов, 1979. – Вып. 6. – С. 56.

<sup>3</sup> Бонецкая Н. К. М. М. Бахтин // Культурология. XX век: энциклопедия. – СПб., 1998. – Т. 1. – С. 52–54.

<sup>4</sup> Ключникова Р. М. Алабин весь еще не изучен // Волжская заря. - 1995. – 4 февраля.

При использовании ссылки на диссертацию или автореферат диссертации сноски оформляются следующим способом:

Пример № 10:

<sup>1</sup> Аншакова Ю. Ю. Крестьянские восстания в Среднем Поволжье в 1918–1920 годах: дис. ... канд. ист. наук. – Самара: СамГУ, 1998. – С. 78.

## 2.2. Ссылки на источники

Ссылка на архивные документы включает в себя следующие элементы: полное название архива (во второй и последующих сносках – его аббревиатура), номера архивного фонда, описи, единицы хранения (дела или нескольких дел), листа(ов).

Пример № 11:

<sup>1</sup> Государственный архив Самарской области (далее – ГАСО). Ф. 3. Оп. 233. Д. 5270. Л. 28.

<sup>2</sup> ГАСО. Ф. 469. Оп. 1. Д. 12. Л. 41.

<sup>3</sup> Государственный архив Ульяновской области (далее – ГАУО). Ф. 137. Оп. 37. Д. 249. Л. 1 – 1об.

<sup>4</sup> Там же. Оп. 36. Д. 15. Л. 2.

Ссылка на сборник документов оформляется следующим образом: название документа, две косые черты, описание сборника документов, страницы, на которых документ опубликован.

Пример № 12:

<sup>1</sup> Протокол показания Н. А. Черемухина // Крестьянское движение в Поволжье. 1919–1922 гг.: документы и материалы / под ред. В. Данилова и Т. Шанина. – М., 2002. – С. 296.

Оформление ссылки на газету и журнал как исторический источник.

Пример № 13:

<sup>1</sup> Пензенские губернские ведомости. – 1901. – 29 сентября (№ 209).

<sup>2</sup> Самарская газета. – 1890. – 12 марта. 3 Русский архив. – 1875. – № 9. – С. 80.

3. Оформление ссылок и списка литературы на иностранных языках

При оформлении ссылок на иностранную литературу (как на книги, так и на периодические издания, справочную литературу и т. д.) следует следовать тем же базовым правилам, что и при цитировании работ на русском языке (см. выше).

Иностранные работы в списке источников и литературы должны находиться отдельно от литературы на русском языке (хотя возможна сквозная нумерация для всего списка литературы).

Важное замечание: при наборе названий работ на иностранных языках следует точно передавать все имеющиеся надстрочные и подстрочные знаки (ударение и др.). Для этого следует использовать в редакторе WORD опцию СИМВОЛ. В библиографическом описании книги, изданной, например, в Мюнхене на немецком языке, название города следует писать как MÜNCHEN, а не MUNCHEN (знак «Ü» передает звук «Ю»; при неправильном написании получится МУНХЕН).

Слова том и страница сокращаются: том – нем. – Bd. (Band); англ. – Vol. (Volume); фр. – T. (Tome); страница – нем. – S. (Seite); англ. – P. (Page); фр. – P. (Page).

Библиографическое описание книг и статей в списке источников и литературы:

Пример № 1:

1. Atatürk M. K. Nutuk. – Istanbul, 2005.

2. Klose P. Die völkerrechtliche Ordnung der hellenistischen Staatenwelt in der Zeit von 280 bis 168 v. Chr. – München, 1972.

3. Rostovtseff M. I. Histoire économique et sociale du monde hellénistique. – Paris, 1989.

4. Scullard H. H. A History of the Roman World, 753 to 146 B. C. – L.; NY, 1980.

Справочные издания или большие коллективные работы ставятся в список источников и литературы по алфавитному принципу (после названия работы следует указать редактора или редакторов).

Пример № 2:

1. Der kleine Pauly / Hrsg. von K. Ziegler, W. Sontheimer, H. Gärtner. – Bd. 1–5. – München, 1964–1975.
2. The Oxford Classical Dictionary / Ed. by S. Hornblower, A. Spawforth. – Oxford, 1996.
3. The Oxford Dictionary of Byzantium / Ed. by A. P. Kazhdan. – Vol. 1–3. – Oxford, 1991.
4. Rois, cites, necropoles. Institutions, rites et monuments en Macédoine / Éd. par A. M. Guimier-Sorbets, M. B. Hatzopoulos et Y. Morizot. - Athènes, 2006.

Статьи в коллективных и справочных изданиях оформляются в списке источников и литературы и примечаниях следующим образом: фамилия автора, название статьи, издание, где она опубликована, если нужно, номер тома, фамилия редактора, место и год издания, страницы.

Пример № 3:

1. Hammond N. G. L. The Macedonian Imprint on the Hellenistic World // Hellenistic History and Culture / Ed. by P. Green. – Berkeley – Los Angeles, 1993. – P. 12–22.
2. Holleaux M. The Romans in Illyria // The Cambridge Ancient History. – Vol. 7. – Cambridge, 1928. – P. 822–858.
3. Foss C. F. W. Abydos // The Oxford Dictionary of Byzantium / Ed. by A. P. Kazhdan. – Vol. 1. – Oxford, 1991. – P. 8–9.

Ссылки на статьи в научной периодике оформляются следующим образом: фамилия автора, название статьи, название журнала, номер тома, год издания [место издания не указывается], страницы.

Пример № 4:

- <sup>1</sup> De Laix R. A. Polybius' Credibility and the Triple Alliance of 230/229 B.C. // California Studies in Classical Antiquity. – Vol. 2. – 1969. – P. 65–83.
- <sup>2</sup> Feyel M. Un nouveau fragment du règlement militaire trouvé à Amphipolis // Revue archéologique. – T. 6. – 1935. – P. 29–68.
- <sup>3</sup> Corsten T. Der Hilferuf des Akarnanischen Bundes an Rom. Zum Beginn des römischen Eingreifens in Griechenland // Zeitschrift für Papyrologie und Epigraphik. – Bd. 94. – 1992. – S. 195–210.

При повторном цитировании работы указываются фамилия и инициалы автора, латинское сокращение Op. cit. (цитированное сочинение = Указ. соч.) и номер страницы.

Пример № 5:

<sup>1</sup> Scullard H. H. Op. cit. P. 15.

<sup>2</sup> Corsten T. Op. cit. S. 196.

Если в примечании подряд указываются две или большее число работ одного автора, то его фамилия и инициалы упоминаются лишь в первый раз, далее используются латинские термины *Idem* (тот же самый) и *Eadem* (та же самая).

Пример № 6:

<sup>1</sup> Hammond N. G. L. *The Macedonian State*. – Oxford, 1989. – P. 19;

<sup>2</sup> *idem*. *The Macedonian Imprint on the Hellenistic World // Hellenistic History and Culture* / Ed. by P. Green. – Berkeley; Los Angeles, 1993. – P. 13.

В случае если в следующем примечании идет ссылка на ту же самую работу, применяется латинское сокращение *Ibid.* (*Ibidem* – там же); если ссылка на работу появляется через примечание и далее, то дается ее описание с упоминанием фамилии и инициалов автора, сокращением *op. cit.* и номером страницы.

Пример № 7:

<sup>1</sup> Scullard H. H. *A History of the Roman World, 753 to 146 B. C.* – L.; NY, 1980. – P. 200.

<sup>2</sup> *Ibid.* P. 201.

<sup>3</sup> Frank T. *Roman Imperialism*. – Baltimore, 1914. – P. 47.

<sup>4</sup> Scullard H. H. Op. cit. P. 202.

#### 4. Ссылки на публикации в интернете

Достаточно часто в Интернете можно найти статьи, книги, издания источников, в которых сохранена оригинальная разбивка на страницы «бумажного» издания (обычно это документы в формате pdf или djvu). В этом случае следует оформлять ссылку как на обычное издание по страницам (или по книгам, главам и параграфам, когда используются переводы античных источников). Точно также следует оформлять библиографические описания в списке источников и литературы. В случае если текст опубликован только в Интернете или не имеет в html-формате разбивки на страницы, которая присутствовала в оригинальном «бумажном» издании, то после стандартного библиографического описания следует указывать адрес html-страницы. Если работа разбита на части с изменениями в адресе, то при ссылке на конкретную часть следует указывать именно ее адрес, а не общий адрес всего документа. Необходимо указывать и дату обращения. Так же следует оформлять библиографические описания в «Списке источников и литературы».

## Пример № 1:

<sup>1</sup> Вержбицкий К. В. Развитие системы принципата при императоре Тиберии (14–37 гг. н. э.): дис. ... канд. ист. наук. СПб.: СПбГУ, 2002. URL: <http://www.centant.pu.ru/aristeas/monogr/verzhbit/verzhb010.htm> (дата обращения: 10.12.2015).

### 5. Оформление списка использованных источников и литературы

Список использованных источников и литературы должен обязательно включать в себя все источники и все публикации, на которые сделаны ссылки в курсовой работе. В список входят следующие разделы: Источники

- Неопубликованные источники.
- Опубликованные источники.
- Периодическая печать:
  - газеты;
  - журналы.

В подразделе «Неопубликованные источники» представлены, в основном, архивные документы. В нем следует дать полное название архива, его аббревиатуру, фонд (номер, полное название, а при необходимости и аббревиатуру), номера описей и единиц хранения (дел), проработанных автором. Следует иметь в виду, что в одних архивохранилищах используют наименования «опись» (сокращенно: Оп.) и «дело» (сокращенно: Д.), а в других – «картон» (сокращенно: Карт.) и «единица хранения» (сокращенно: Ед. хр.). В работе нужно следовать терминологии, принятой в конкретном архивохранилище. В подразделе «Опубликованные источники» целесообразно выделять при необходимости рубрики: сборники документов и материалов, статистические сборники; энциклопедии, словари, справочники; мемуарная и эпистолярная литература. Во всех рубриках материал располагается в алфавитном порядке. Каждое издание должно иметь полное библиографическое описание.

#### Литература

Специальную литературу следует располагать в алфавитном порядке вне зависимости от времени издания, с обязательной нумерацией, с полным библиографическим описанием, с указанием места издания, издательства и количества страниц.

### 6. Оформление приложения

В приложение могут быть включены неопубликованные документы, статистические материалы, карты, фотографии и другие документы, имеющие ценность для исследования. Каждый документ сопровождается заголовком в правом верхнем углу: Приложение 1, Приложение 2 и т. д. и ссылкой на источник. Если в работу включено несколько приложений, то каждое из них начинается с нового листа.

Работа должна быть выполнена на стандартных листах размером 210×297 мм (формат А4). Каждая глава начинается с новой страницы. Все разделы должны быть примерно соразмерны друг другу. Примерный объем курсовой работы – 25–40 машинописных листов (список использованных источников и литературы, приложения в это число не входят).

Параметры оформления курсовой работы в редакторе WORD следующие:

Параметры страницы: верхнее поле – 2 см, левое поле – 3 см, нижнее поле – 2 см, правое поле – 1,5 см.

Шрифт: Times New Roman.

Текст:

- размер шрифта – 14 пт,
- выравнивание текста – по ширине,
- отступ первой строки абзаца – 1,25 см,
- межстрочный интервал – 1,5,
- автоматическая расстановка переносов.

Ссылки: размер шрифта – 12 или 14 пт (единообразно по всему документу), выравнивание текста по левому краю, с выступом на одну цифру сноски, межстрочный интервал – 1, снять запрет на висячую строку.

Заголовки глав: размер шрифта – 14 пт, полужирный, все прописные, выравнивание текста по центру, отступ первой строки абзаца – 0 см, без переноса слов.

Заголовки параграфов: размер шрифта – 14 пт, полужирный, выравнивание текста – от левого поля, с абзацным отступом, без переноса слов. Нумерация страниц: сверху страницы, от центра, размер шрифта – 14 пт, без номера на первой странице, колонтитул 1,2 см.

Каждая новая глава печатается с новой страницы. Расстояние между названием главы и названием параграфа – 2 интервала. Расстояние между названием параграфа и текстом – 2 интервала.



## 10. Защита курсовой работы

К защите допускаются курсовые работы, имеющие лист нормоконтроля, заверенный руководителем (Приложение 6). За содержание и оформление курсовой работы, принятые в ней решения, правильность всех данных и сделанные выводы отвечает обучающийся – автор курсовой работы.

Выполненная курсовая работа подписывается обучающимся и представляется на защиту.

График защиты курсовых работ утверждается кафедрой.

Защита курсовой работы должна проводиться публично в присутствии группы.

Защита курсовой работы, как правило, состоит в коротком (7-8 минут) докладе обучающегося с демонстрацией презентации, выполненной в PowerPoint, и ответах на вопросы по существу работы. Выполнение презентации обязательно для каждого обучающегося.

Курсовые работы, имеющие творческий характер и представляющие практический интерес, могут быть представлены на конкурс научных работ.

Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе.

### **Основные требования к курсовой работе, оцениваемые при защите:**

- ✓ актуальность выбранной темы;
- ✓ обзор литературы по рассматриваемой проблеме;
- ✓ практическая значимость;
- ✓ логическое изложение материала;
- ✓ обоснованность выводов.

**Перечень примерных тем курсовых работ  
по дисциплине «История»**

1. Благотворительная деятельность купечества России во второй половине XIX - начале XX вв.
2. Борьба группировок в Верховном Тайном Совете (1726-1730 гг.).
3. Борьба Москвы и Твери в XIV – XV веках
4. Быт русских помещиков первой половине XIX в.
5. Быт русского дворянства XVII-XVIII вв.
6. Быт русского купечества в XIX в.
7. Бюрократический аппарат в России первой четверти XVIII в.
8. Взаимоотношения государства и церкви в первые годы советской власти.
9. Влияние тоталитарного режима на советское искусство в конце 1920-х - 1930-е годы.
10. Военное искусство в войнах Русского государства на рубеже XVII в.
11. Военное образование в России во второй половине XIX в. (по воспоминаниям современников).
12. Военное образование в России: XVIII - начало XX века.
13. Война в Корее 1950-1953 гг. Противостояние СССР и США в воздухе.
14. Система высшего и среднеспециального образования в СССР в 1950-1960-е гг.
15. Г.К. Жуков в битве за Москву.
16. Дворянский быт в Петровскую эпоху.
17. Дворянство в литературе второй половины XVIII в.
18. Деятельность органов внутренних дел в годы Великой Отечественной войны.
19. Дискуссии в отечественной истории по проблемам опричнины.
20. Дневник В.Н. Ламздорфа (1894-1896) как исторический источник.
21. Еретические движения в России в период XVI-XIX вв.
22. Женские образы в русской культуре раннего средневековья.
23. Жизненный уровень населения России в конце XIX – начале XX вв.
24. Жизнь крестьян в произведениях русской живописи XIX в.
25. Жизнь студентов в России во второй половине XIX в.
26. Иностранцы на государственной службе в России в XVIII в.
27. Коллективизация и раскулачивание на материалах Самарского Поволжья.
28. Крестьянская община в пореформенный период.
29. Общенациональный политический кризис в России накануне Первой мировой войны.
30. Общественно-политическая жизнь в период 1985-1991 гг.
31. Общественно-политическая жизнь России в 1907 – 1917 гг.
32. Общественно-политическая жизнь страны в 1964- 1985 гг.
33. Общественно-политическая и культурная жизнь в СССР в послевоенные годы (1946-1953 гг.).
34. Повседневная жизнь казачества в конце XIX - нач. XX вв.
35. Подготовка и обучение русских офицеров.
36. Польский вопрос во второй половине XVIII в.
37. Развитие промышленности в СССР в годы первых пятилеток на материалах г. Куйбышева.
38. Российские кадетские корпуса: возникновение и развитие.
39. Россия и Кавказ в первой четверти XIX века.
40. Русские крепости и осадная техника в XV-XVII вв.
41. Русский помещичий быт в первой половине XIX в.
42. Русский театр во второй половине XIX - начале XX вв.

43. Русь XIV – XVI вв. глазами иностранцев.
44. Сельское хозяйство Самарского Поволжья в период нэпа.
45. Советская авиация в годы Великой Отечественной войны.
46. Советская власть и казачество 1917-1920 гг.
47. Советская внешняя разведка в годы Великой Отечественной войны.
48. Советская разведка накануне Великой Отечественной войны.

### **Перечень примерных тем курсовых работ по дисциплине «История Западной Европы»**

1. Варварские королевства на территории Западной Римской империи как культурный феномен.
2. Политическая система Лангобардского королевства.
3. Падение Лангобардского государства.
4. Англия при Альфреде Великом.
5. Особенности процесса феодализации в Германии.
6. Образование Священной Римской империи.
7. Завоевания викингов во Франции, Англии, Испании и в Средиземноморье.
8. Деятельность инквизиции в странах Западной Европы.
9. Вассально-ленная система.
10. Быт и нравы средневекового общества.
11. Рост средневековых городов как центров ремесла и торговли.
12. Функции и структура средневековых цехов. Внецеховое ремесло.
13. Главные торговые пути в средневековой Европе в XIII-XIV вв.
14. Итальянские компании и их деятельность в Западной Европе.
15. Экономическая и политическая деятельность Ганзы.
16. Социальная характеристика средневекового бюргерства.
17. Патрициат, его происхождение и значение.
18. Маргиналы и их социальные функции в средневековом городе.
19. Города в процессе централизации феодальных государств.
20. Роль города в развитии средневековой культуры.
21. Клермонский собор и организация первого крестового похода.
22. Весенний поход бедноты.
23. Основание духовно-рыцарских орденов.
24. Последние крестовые походы и их результаты.
25. Внутренняя политика Филиппа II Августа.
26. Восстание кабошьенов.
27. Реформы Карла VII и их роль в становлении французского абсолютизма.
28. «Золотая булла» Карла IV.
29. Римская республика 1347 г. (Политическая деятельность Кола де Риенцо).
30. Пополанские коммуны и олигархические республики Северной Италии.
31. Ломбардская лига городов.
32. Образование Венецианской державы.
33. Венеция и Генуя.
34. Учение Франческо Петрарки о достоинстве человека.
35. Формирование наций в Западной Европе.
36. Колониальные захваты и расширение торговых связей Португалии.
37. Раздел сфер господства между Испанией и Португалией.
38. Социальная сущность учения Лютера.
39. Политические взгляды Лютера.
40. Томас Мюнцер, его социально-политические и религиозные взгляды.

41. Особенности испанского абсолютизма.
42. Евангелическая уния и Католическая лига.
43. Современные взгляды на происхождение и характер английской революции.
44. Идеи свободы и равенства во французском Просвещении.
45. Теория естественных прав в трудах французских просветителей.
46. Теория разделения властей в трудах Ш. Монтескье.
47. Конституция 1795 г.: государственно-правовой и политический аспект.
48. Революция 1848 года во Франции.
49. О. Бисмарк и партийная борьба в Германии в 70-х гг. XIX в.
50. Поход «тысячи» Гарибальди и его влияние на процесс объединения Италии.
51. Эволюция политических взглядов Дж. Мадзини 1850-1870 гг.
52. Католическое «движение» в период объединения Италии.
53. Дэвид Ллойд Джордж в период борьбы за «Народный бюджет».
54. Парижская мирная конференция.
55. Создание и деятельность Лиги Наций.
56. «Красный май» в 1968 г. во Франции.
57. «Благодетельная гегемония»: теория и реальность.

**Список рекомендуемой литературы****«История Западной Европы»****Основная литература**

1. Новая история стран Европы и Америки. XVI–XIX века: учебник: в 3 ч. / А.М. Родригес, В.А. Мельянцев, М.В. Пономарев и др.; ред. А.М. Родригес, М.В. Пономарев. - Москва: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014. - Ч. 1. - 527 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-691-01420-X; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234926> (05.02.2019).
2. Новая история стран Европы и Америки. XVI–XIX века: учебник: в 3 ч. / М.Ю. Золотухин, А.М. Родригес, С.В. Демидов и др.; ред. А.М. Родригес, М.В. Пономарев. - Москва: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014. - Ч. 2. - 624 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-691-01491-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234927> (05.02.2019).
3. Зеленская, Т.В. История стран Западной Европы и Америки в новейшее время: учебное пособие / Т.В. Зеленская. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 377 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2563-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274113> (05.02.2019).
4. Новейшая история стран Европы и Америки. XX век: учебник: в 3 ч. / К.С. Гаджиев, Т.А. Закаурцева, А.М. Родригес и др.; ред. А.М. Родригес, М.В. Пономарев. - Москва: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2012. - Ч. 1. 1900-1945. - 465 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-691-00607-X; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234931> (05.02.2019).
5. Новейшая история стран Европы и Америки. XX век: учебник: в 3 ч. / К.С. Гаджиев, Т.А. Закаурцева, А.М. Родригес, М.В. Пономарев; ред. А.М. Родригес, М.В. Пономарев. - Москва: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014. - Ч. 2. 1945–2000. - 335 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-691-00866-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234932> (05.02.2019).
6. Новейшая история стран Европы и Америки. XX век: учебник: в 3 ч. / Л.А. Макеева, М.В. Пономарев, К.А. Белоусова, В.Л. Шаповалов; ред. А.М. Родригес, М.В. Пономарев. - Москва: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014. - Ч. 3. 1945–2000. - 256 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-691-00867-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234933> (05.02.2019).

**Дополнительная литература**

1. Девлетов, О.У. История Европы с древнейших времён до конца XV века: учебное пособие для студентов вузов / О.У. Девлетов. - 2-е изд. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 526 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3076-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256592> (05.02.2019).
2. История. Культура. Повседневность: Западная Европа: от Античности до XX века / М.И. Козьякова. - М.: Согласие, 2013. - 528 с.: ISBN 978-5-86884-147-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/559454> (05.02.2019).
3. История цивилизации в Европе / Гизо Ф.П. - М.: ИД Тер. будущего, 2007. – 336 с.: 70x100 1/16. - (Университетская библиотека Александра Погорельского) ISBN 5-91129-031-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/149228> (05.02.2019).

4. Павленко, В.Г. Всеобщая история: (Основы истории Средних веков): учебное пособие / В.Г. Павленко. - Кемерово: КемГУКИ, 2010. - 118 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227760> (05.02.2019).

«История»

1. Волков В. А. История России с древнейших времен до конца XVII века: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Волков. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 452 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03907-8.
2. Кизилев Ю. А. Земли и народы России в XIII-XV вв. М., 1984.
3. Лебедев Эпоха викингов в Северной Европе и на Руси. СПб, 2005
4. Седов М. Г. Героический период революционного народничества. - М., 1966.
5. Янин В. Л. Новгородская феодальная вотчина. М., 1981.
6. Ермолаев, И. П. История России с древнейших времен до конца XVIII в.: учеб. пособие для вузов / И. П. Ермолаев, Т. Ю. Фомина. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-03302-1.
7. Золотухин М. Ю. Золотухин, М. Ю. История международных отношений и внешней политики России в Новое время. XVI – XIX вв. [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М. Ю. Золотухин, В. А. Георгиев, Н. Г. Георгиева. - М.: Издательский дом ИНФРА-М, 2012. - 560 с.
8. Актуальные вопросы истории России начала XX века: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Соловьев, В. В. Блохин, Л. А. Новикова; под ред. В. М. Козьменко. — 2-е изд., стер. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 168 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-07196-2.
9. Аврех А.Я. Столыпин и Третья Дума. М., 1968.
10. Васильева Н.И., Гальперин Г.Б., Королёв А.И. Первая российская революция и самодержавие. Л. 1975.
11. Ганелин Р. Ш. Российское самодержавие в 1905 году. Реформы и революция. - СПб, 1991
12. Зайончковский П. А. Российское самодержавие в конце XIX столетия.
13. Шацилло В.К., Шацилло Л.А. Русско-японская война 1904-1905. Факты, Документы. М., 2004.
14. Новейшая история России в 2 ч. Часть 1. 1914—1941: учебник для академического бакалавриата / М. В. Ходяков [и др.]; под ред. М. В. Ходякова. — 8-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 270 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04669-4.
15. Анохина С. Л. Реформы в России XVIII-XX вв.: опыт и уроки: Учебное пособие / С.Л. Анохина и др; Под ред. Я.А. Пляйса. - 3-е изд., доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 512 с.
16. Вторая мировая война: Актуальные проблемы. М., 1995.

№	Наименование работы	Дата выполнения	Подпись руководителя	Подпись обучающегося
1	Выбор темы			
2	Согласование темы с руководителем			
3	Поиск литературы по теме и составление библиографии			
4	Изучение литературы и составление рабочего плана			
5	Предоставление литературного обзора по выбранной проблематике			
6	Предоставление первичного введения			
7	Подготовка первого варианта текста курсовой работы			
8	Предоставление первого варианта курсовой работы научному руководителю			
9	Доработка текста с учетом замечаний научного руководителя			
10	Доработка текста с учетом замечаний научного руководителя. Заполнение нормоконтроля.			
11	Представление готового текста, оформленного в соответствии с требованиями научному руководителю			
12	Сдача работы на кафедру			
13	Защита			

Департамент образования города Москвы  
**Самарский филиал**  
Государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»

**Факультет юридический**  
Кафедра истории, международного права и зарубежного регионоведения

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

на тему:

«\_\_\_\_\_»

по дисциплине \_\_\_\_\_

Выполнил: студент \_\_\_\_\_ курса

Направление подготовки «Зарубежное  
регионоведение»

Направленность (профиль)

«Международные организации и  
международные отношения»

Группа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Научный руководитель:

\_\_\_\_\_  
(уч. ст., уч. зв., должность, Ф.И.О.)

**Самара 2018**



**ЛИТЕРАТУРА**

1. Абдулаев Э.Н. Наглядность и проблемный подход в обучении истории // Преподавание истории в школе. – 2008. - №1. – с. 23-26.
2. Аппарович Н.И. Изготовление самодельных наглядных пособий по истории: Пособие для учителя. – М.: Просвещение, 1983. – с. 95.
3. Волобуев О.В., Секиринский С.А. Художественно историческая хрестоматия. Средние века. Пособие для учителей / Сост. О.В. Волобуев, С.А. Секиринский. - 2-е изд., доп. – М.: Просвещение, 1977. – с. 240.
4. Занков Л.В. Наглядность и активизация учащихся в обучении, Учпедгиз, М, 1960.
5. Короткова М.В. Личностно-ориентированный подход в использовании наглядных средств на уроках истории // Преподавание истории в школе. – 2008. - №1. – с. 3-8.
6. Никифоров Д.Н. Наглядность в преподавании истории. – М.: Просвещение, 1964, - с. 326.
7. Студеникин М.Т. Становление и развитие школьного исторического образования в России XVI – начале XX века: Монография. – М.: МПГУ, 2011. – 226 с.
8. Студеникин М.Т. Современные технологии преподавания истории в школе. – М., 2007. – 79 с.

**Учебно-методическая литература**

1. Агибалова Е. В., Донской Г. М. История средних веков: Учеб. для 7 кл. общеобразоват. Учреждений. – М.: Просвещение, 1994. – с. 319.
2. Загвязинский В.И. Теория обучения: Современная интерпретация: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений. – 2-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – с. 192.

3. Короткова М.В., Студеникин М.Т. Методика обучения истории в схемах, таблицах, описаниях: Практик. Пособие для учителей. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 1999. – с. 192.
4. Степанищев А.Т. Методика преподавания и изучения истории: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений: В 2 ч. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2002. – Ч. 1. – с. 304.
5. Степанова В.Е., Шевеленко А. Я. История средних веков. Хрестоматия. Пособие для учителя. В 2 ч. Ч.2 (XV – XVII века) / Сост. В. Е. Степанова, А.Я. Шевеленко. – 3-е изд., дораб. – М.: Просвещение, 1988. – с. 271.
6. 21. Студеникин М.Т. Методика преподавания истории в школе: Учеб. для студ. высш. учеб. заведений. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2002. – с.240.

## Нормоконтроль курсовой работы

## Анализ курсовой работы на соответствие требованиям методических указаний

№ п/п	Объект	Параметры	Соотв.: + Не соотв.: –
1	Наименование темы работы	соответствует утвержденным требованиям	
2	Размер шрифта	14 пт	
3	Название шрифта	Times New Roman	
4	Междустрочный интервал	полуторный	
5	Абзацный отступ	1,25 см	
6	Поля (мм)	левое – 30, верхнее/нижнее – 20, правое – 15	
7	Общий объем без приложений	более 20 стр. машинописного текста	
8	Объем введения	2-4 стр. машинописного текста	
9	Объем основной части	более 15 стр. машинописного текста	
10	Объем заключения	примерно равен объему введения	
11	Нумерация страниц	сквозная, сверху, от центра; на титульном листе номер страницы не проставляется	
12	Последовательность приведения структурных частей работы	Титульный лист. Содержание/Оглавление. Введение. Основная часть. Заключение. Библиографический список. Приложения	
13	Оформление структурных частей работы	наименования приводятся по центру; точка в конце наименования не ставится.	
14	Структура основной части	2-3 главы, соразмерные по объему	
15	Ссылки на источники, литературу	присутствуют везде, где требуется	
16	Оформление ссылок	соответствует правилам	
17	Состав списка использованных источников и литературы	имеется учебно-методическая и научная литература, объем достаточный для раскрытия темы	
18	Оформление списка источников и литературы	соответствует правилам	
19	Оформление Интернет-источников	автор, название статьи, место и год издания (если есть). Обязательно – режим доступа	

Проверено на «Антиплагиат». Степень оригинальности текста – \_\_\_\_\_%.

Рекомендуется допустить курсовую работу \_\_\_\_\_ к защите.

Ф.И.О.

уч. степень, уч. звание

Ф.И.О