

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция Направленность (профиль) Административное и финансовое право

Квалификация (степень) «Магистр»

Департамент образования и науки города Москвы

Самарский филиал

**Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

Факультет права и управления

**Кафедра конституционного и административного права
Кафедра финансового, налогового и банковского права**

УТВЕРЖДАЮ

Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ

Г.Е. Козловская

« ____ » _____ 2020 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция

Направленность (профиль) Административное и финансовое право

Квалификация (степень) «Магистр»

Срок получения образования по программе – 2 года

Форма обучения очная

*Основная образовательная программа высшего профессионального образования
утверждена Ученым советом Самарского филиала
от 25 июня 2020 г. протокол № 10*

**Самара
2020**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования магистратуры по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Административное и финансовое право	4
1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Административное и финансовое право	4
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Административное и финансовое право	4
1.4. Требования к поступающим на основную образовательную программу высшего профессионального образования по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Административное и финансовое право	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО	
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников	7
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО	7
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО	8
4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ООП ВПО по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Административное и финансовое право	9
4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы ООП ВПО по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Административное и финансовое право	9
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО	11
6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБ-	13

РАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСО- ВОЕ ПРАВО	14
7. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕ- АЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗЕ В СООТВЕТ- СТВИИ С ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГО- ТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) АДМИНИ- СТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО	
8. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО- ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ	15
9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯ- ТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДО- РОВЬЯ	16
9.1. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с огра- ниченными возможностями здоровья	17
9.2. Особенности проведения итоговой государственной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья	18
10. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБ- РАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСО- ВОЕ ПРАВО	19
10.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемо- сти и промежуточной аттестации	20
10.2. Итоговая государственная аттестация выпускников вуза	21
11. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВ- ЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГО- ТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) АДМИНИ- СТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДО- КУМЕНТОВ	21
ПРИЛОЖЕНИЯ	21
	23

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования магистратуры по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Административное и финансовое право (далее - ООП ВПО) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), разработанный и утвержденный Самарским филиалом Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее - Филиал) с учетом потребностей общероссийского и регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. № 1763.

ООП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: компетентностную модель выпускника, учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся, программы и оценочные средства (фонды оценочных средств) промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, научно-исследовательской работы и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Филиал осуществляет свою деятельность на основании Лицензии № 1783 от 25.11.2015, серия 90Л01, № 0008805 (Приложение 2.4) и Свидетельства о Государственной аккредитации № 3217 от 26.07.2019, серия 90А01, № 0003378 (Приложение 2).

1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Административное и финансовое право

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2010 г. № 1763;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Административное и финансовое право

1.3.1. Миссия, цели и задачи ООП ВПО:

Миссия настоящей ООП ВПО по направлению подготовки **40.04.01 (030900.68) «Юриспруденция» направленность (профиль) Административное и финансовое право** (квалификация (степень) «магистр») заключается в удовлетворении образовательных потребностей граждан, общества и государства в современном юридическом образовании, развитии единого образовательного пространства в области юриспруденции, обеспечении рынка труда города Самары и Самарской области квалифицированными кадрами юристов

для работы в государственных и муниципальных органах и учреждениях, для сферы бизнеса, общественных организаций, а также образовательных организаций.

Основная образовательная программа высшего профессионального образования, реализуемая по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) «Юриспруденция» и направленности (профилю) Административное и финансовое право имеет своей целью:

- подготовку профессиональных юристов, деятельность которых направлена на реализацию правовых норм и обеспечение правопорядка в различных сферах жизни общества, готовых к решению современных правовых задач;
- формирование общекультурных и профессиональных компетенций демократической творческой конкурентоспособной личности юриста в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки «Юриспруденция»;
- развитие у обучающихся ценностных ориентации юриста - уважение прав и свобод человека, готовность в своей профессиональной деятельности обеспечивать соблюдение и защиту прав человека, усвоение принципов и требований действующего права, убежденности в их необходимости и справедливости, готовности последовательно воплощать их в жизнь в процессе повседневной юридической деятельности;
- повышение престижа юридического образования;
- формирование установки на самообразование и самовоспитание;
- распространение юридических знаний среди населения.
- развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

Подготовка выпускников осуществляется на основе следующих принципов:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- изменение социальных и ролевых функций преподавателя и обучающихся при компетентностном подходе;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- переход к использованию рейтинговой системы для оценки уровня компетенций;
- формирование готовности выпускников вуза к активной профессиональной и социальной деятельности;
- международное сотрудничество по направлению подготовки.

Ведущие цели ООП ВПО:

- осуществление фундаментального образования в области юриспруденции;
- подготовка выпускника к самостоятельному обучению и освоению новых профессиональных знаний и умений, профессиональному самосовершенствованию;
- создание необходимых условий для реализации возможности получить качественное юридическое образование с ориентацией на спрос со стороны наиболее динамичных отраслей хозяйственного комплекса, социальной и культурной сфер жизнедеятельности г. Самары, федеральных и региональных органов власти и управления;

Важную роль играют возможности выбора программы образования. Подготовка по нескольким программам позволяет гибко ориентироваться на потребности рынка труда и учитывать изменения конъюнктуры при подготовке обучающихся административному и финансовому праву, уголовному праву и процессу.

Использование научного потенциала юридического факультета, опыт практической работы призван оказать содействие в подготовке квалифицированных преподавателей права, способных осуществлять правовое воспитание и образование в городе.

Достижение целей обеспечивается созданием необходимых условий:

- усилен переход от теории к практической направленности образования, что приводит к востребованности юридических кадров на рынке г. Самары;

- по завершению выпускникам выдается диплом магистра, который позволяет работать практически по всем направлениям юридической деятельности;
- организация практик осуществляется в соответствии с профессиональной деятельностью выпускника в учреждениях и организациях любых форм собственности г. Самары;
- к учебному процессу привлекаются ученые и специалисты-практики, в частности, судьи, адвокаты, юрисконсульты, руководители кадровых служб, руководители юридических групп и т.д.;
- активно используются новейшие информационные технологии в учебном процессе;
- организован свободный доступ к ресурсам Интернет, предоставляются учебные материалы в электронном виде, используются мультимедийные средства;
- большое внимание уделяется организации научно-исследовательской работы обучающихся (НИРС), их участия в научных конференциях, основной формой привлечения обучающихся к НИР являются ежегодные студенческие дни науки и научные конференции юридического факультета, лучшие работы публикуются в сборниках.

Рынок труда субъекта Российской Федерации – Самарской области и г. Самары обуславливает подготовку высококвалифицированных кадров с юридическим образованием.

Необходимость в подготовке юристов, специалистов в области публично - правовых отношений становится в настоящее время также все более актуальной и в связи с развитием демократических институтов в стране, усложнением электоральных технологий, структуры органов власти, реформированием системы судебной власти, конституционной и административной юстиции. За последние годы заметно выросла потребность в уголовно-правовых знаниях во всех сферах общественных отношений, в частности, это подтверждается масштабной реформой структуры правоохранительных органов.

Выпускники могут работать в суде (в качестве судьи, помощника судьи, секретаря, делопроизводителя), адвокатуре (адвокатом, помощником адвоката, стажером), прокуратуре, нотариате, экспертных учреждениях, осуществлять частную юридическую деятельность (детектив, охрана, сыскное бюро), юрисконсультантом в коммерческих организациях, в том числе страховых, инвестиционных, аудиторских, банковских, консалтинговых фирмах, специалистом по юридической работе в некоммерческих организациях и т.д.

Задачи ООП ВПО:

- овладеть системой знаний в области общенаучного и профессионального цикла;
- регламентировать последовательность и модульность формирования общекультурных и профессиональных компетенций посредством установления комплексности и преемственности содержания всех дисциплин учебного плана;
- выявить наиболее эффективные пути, методы и технологии формирования общекультурных и профессиональных компетенций у обучающихся Филиала при освоении ООП ВПО;
- обеспечить информационное и учебно-методическое сопровождение образовательного процесса;
- определить цели, задачи и содержание дисциплин учебного плана, их место в структуре ООП по направлению подготовки;
- регламентировать критерии и средства оценки и самооценки аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, качества ее результатов;
- установить регламент современной информационной образовательной Филиала, необходимой для активизации участия обучающихся в компетентностно-ориентированном образовании.

1.3.2. Нормативный срок освоения ООП ВПО – 2 года.

1.3.3. Трудоемкость ООП ВПО (в зачетных единицах) – 120 зачетных единиц.

1.4. Требования к поступающим на основную образовательную программу высшего профессионального образования по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Административное и финансовое право

Абитуриент должен иметь диплом о высшем образовании (диплом бакалавра или диплом специалиста). Абитуриент должен сдать профильный экзамен по дисциплине «Теория государства и права».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников - общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников:

- правотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников:

Обучающийся по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

в правотворческой деятельности:

- подготовка нормативных правовых актов;

в правоприменительной деятельности:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;

в правоохранительной деятельности:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

в экспертно-консультационной деятельности:

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

в организационно-управленческой деятельности:

- осуществление организационно-управленческих функций;

в научно-исследовательской деятельности:

- проведение научных исследований по правовым проблемам;

- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
в педагогической деятельности:
- преподавание юридических дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

Выпускник должен обладать следующими *общекультурными компетенциями (ОК)*:

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

профессиональными компетенциями (ПК)

в правотворческой деятельности:

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);
- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

- способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

Матрица компетенций направления подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция направленность (профиль) Административное и финансовое право представлена в приложении 1.

Обучающимся предложено на выбор освоение двух факультативных дисциплин (Актуальные проблемы корпоративного права и Особенности правовой регуляции предпринимательской деятельности), результатом их освоения является формирование **дополнительных профессиональных компетенций:**

ДПК-1 способен свободно оперировать терминологической базой корпоративного права;

ДПК-2 способен квалифицированно анализировать, толковать и применять правовые нормы, регулирующие сферу корпоративных отношений;

ДПК-3 - способен анализировать и систематизировать юридические факты и возникающие на их основе предпринимательские правоотношения;

ДПК-4 - владеет навыками решения проблем предпринимательского права на основе всестороннего и тщательного анализа нормативной базы предпринимательского права.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

В соответствии со ст. 2. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, программой научно-исследовательской работы обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ООП ВПО по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Административное и финансовое право

Матрица компетенций определяет структурно-логические связи содержания дисциплин, модулей, практик, входящих в ООП ВПО и компетенций как планируемых результатов освоения основной образовательной программы (приложение 1).

Учебный план и календарный график определяют перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, а также формы промежуточной аттестации обучающихся (приложение 2).

Перечень дисциплин, обеспечивающих реализацию ООП

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция Направленность (профиль) Административное и финансовое право
Квалификация (степень) «Магистр»

№ п/п	Название дисциплин	Распределение				Трудо- емкость по ФГОС ВПО (зачет- ные едини- цы)
		Экза- менов	Зачетов	Курсовые работы	СРС	
М1 Общенаучный цикл						7
М1.Б Базовая часть						3
M1.Б.01	Философия права	*		*	*	3
М1.В Вариативная часть						4
M1.В.01	Профессиональная этика юристов		*		*	2
М1.В.ДВ Дисциплины по выбору						2
M1.В.ДВ.1						
1	Педагогика и психология высшей школы		*		*	2
2	Психологические аспекты преподавательской деятельности в высшей школе		*		*	
М2 Профессиональный цикл						53
М2.Б Базовая часть						12
M2.Б.01	История политических и правовых учений		*		*	3
M2.Б.02	История и методология юридической науки		*		*	3
M2.Б.03	Сравнительное правоведение		*		*	3
M2.Б.04	Актуальные проблемы науки административного и финансового права	*			*	3
М2.В Вариативная часть						41
M2.В.ОД.1	Правовая реформа современной России: итоги и перспективы		*		*	3
M2.В.ОД.2	Регистрационная деятельность органов исполнительной власти		*		*	2
M2.В.ОД.3	Международное финансовое право	*			*	3
M2.В.ОД.4	Проблемы публичных статусов субъектов административного права		*		*	3
M2.В.ОД.5	Финансовое право зарубежных стран		*		*	3
M2.В.ОД.6	Административное судопроизводство	*		*	*	3

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция Направленность (профиль) Административное и финансовое

право
Квалификация (степень) «Магистр»

M2.В.ОД.7	Правовое регулирование банковской деятельности	*			*	4
M2.В.ОД.8	Налоговое право РФ	*			*	4
M2.В.ДВ Дисциплины по выбору						16
M2.В.ДВ.1						
1	Валютное право		*		*	2
2	Правовое регулирование бюджетной системы РФ		*		*	
M2.В.ДВ.2						
1	Финансовый контроль в РФ		*		*	2
2	Актуальные проблемы корпоративного права		*		*	
M2.В.ДВ.3						
1	Административно-правовое принуждение		*		*	3
2	Финансово-правовое обеспечение рынка ценных бумаг		*		*	
M2.В.ДВ.4						
1	Информация и информатизация в законодательных актах РФ		*		*	3
2	Таможенное право		*		*	
M2.В.ДВ.5						
1	Административная ответственность		*		*	3
2	Правовые средства противодействия коррупции в РФ		*		*	
M2.В.ДВ.6						
1	Инвестиционное право России		*		*	3
2	Особенности правовой регулирования предпринимательской деятельности		*		*	
M3	Практика и научно-исследовательская работа					54
M3.У.1	Учебная практика		*			9
M3.Н.1	НИР		*			33
M3.П.1	Производственная практика		*			12
M4	Итоговая государственная аттестация					
M4.01	Государственный экзамен					
M4.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы					6
Итого						120

4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы ООП ВПО по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Административное и финансовое право

Основное содержание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) дано в рабочих программах и оценочных материалах (фондах оценочных средств) как совокупности учебно-методической документации, а именно:

В рабочих программах:

- Наименование дисциплины (модуля);
- Цели и задачи освоения дисциплины;
- Место дисциплины в структуре ООП ВПО;
- Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО;
- Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий (разделы дисциплин и виды занятий; содержание разделов дисциплины; компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины (дисциплинарного модуля));
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) (планы практических занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю));
- Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

В оценочных материалах:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ООП ВПО;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Аннотированная ООП ВПО представлена в приложении 3.

Кроме того, по всем дисциплинам учебного плана, по которым предусмотрены курсовые работы, имеются методические указания по написанию и защите курсовых работ, в которых указаны:

Квалификация (степень) «Магистр»

- цели, задачи и общие требования к курсовой работе;
- тематика и выбор темы курсовой работы;
- график работы над курсовой работой и основные этапы выполнения работы;
- структура и содержание курсовой работы;
- требования к оформлению курсовой работы;
- список рекомендуемой литературы.

Практика является обязательным разделом ООП ВПО. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. При реализации ООП магистратуры по данному направлению подготовки предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная, которые могут включать в себя научно-исследовательскую, педагогическую практики, юридическое консультирование.

Разделом учебной практики может являться педагогическая практика.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

Разделами производственной практики также может являться научно-исследовательская работа обучающегося и юридическое консультирование.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Все виды практики регламентируются Положением о практике Университета. По всем видам практик для обучающихся разработаны Программы практик, в которых отражены:

- общие положения;
- цели и задачи практик;
- порядок направления обучающегося на практику;
- руководство практикой;
- обязанности практиканта;
- задание на практику;
- рекомендации по прохождению практик;
- порядок оформления отчета.

Базами для прохождения практик обучающимися являются следующие организации:

Долгосрочные договоры о сотрудничестве:

1. ООО Фонд управления ресурсами «Сити» - соглашение № 18 от 03.03.2009 г.;
2. Отдел Федеральной службы судебных приставов Ленинского района г. Самары – договор № 07 от 28.03.2009 г.;
3. ООО «Щучанский завод противопожарного машиностроения» - договор № 10 от 03.09.2009 г.;
4. ИФНС России по Промышленному району г. Самары – договор № 04 от 01.12.2011 г.

Итоговая государственная аттестация выпускника включает:

1. Государственный экзамен, по которому разработана Программа итоговой государственной аттестации выпускников. Требования к государственному экзамену определяются Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Университет.

2. Защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ содержат:

- цели и задачи выпускной квалификационной работы обучающегося;
- требования по содержанию выпускной квалификационной работы;

- порядок организации защиты выпускной квалификационной работы обучающегося.

Содержание и процедура защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры обучающихся Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ.

Филиал имеет право при ведении образовательной деятельности применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии во всех видах образовательной деятельности, включая контактную работу, проведение текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также всех видов практик.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

ООП ВПО подготовки обучающегося обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ООП ВПО.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

СФ ГАОУ ВО МГПУ располагает современной библиотекой с постоянно пополняемым библиотечным фондом – более 50.000 экземпляров. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам базовой и вариативной части ОПОП, из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Доступ к изданиям с помощью информационной библиотечной системы филиала MARK-SQL по средством сети Интернет по адресу: <http://library.sfmgpu.ru>.

В Университете создана Электронная библиотека, которая регулярно пополняется.

Каждый обучающийся имеет индивидуальный логин и пароль к ЭБС «Университетская библиотека online» и ЭБС ZNANIUM.COM, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (ООО «НексМедиа»)

Лицензионный договор № 30-129/03-20еп от 26.03.2020 г.

Срок действия с 03.04.2020 до 02.04.2021 г.

<http://biblioclub.ru>

Универсальная база данных ООО «ИВИС» (ООО «ИВИС»)

Лицензионный договор № 30-40/02-20еп от 14.02.2020 г.

Срок действия с 22.03.2020 до 31.12.2020 г.

<http://ebiblioteka.ru>

Электронно-библиотечная система «eLibrary» (ООО «РУНЭБ»)

Договор №189-585/12-19еп от 05.12.2019

Срок действия с 01.01.2020 по 31.12.2020

<http://elibrary.ru>

Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» (ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»)

Договор № 189-200/05-19еп от 29.05.2019 г.

Срок действия с 19.05.2019 до 18.05.2020 г. (+открыт свободный доступ до 30.06.2020)

www.urait.ru

Электронно-библиотечная система «ЭБС ZNANIUM.COM» (ООО «ЗНАНИУМ»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-50/01-19еп от 17.02.2020 г.

Срок действия с 26.03.2020 до 26.03.2021 г.

www.znanium.com

Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (ООО «Ай Пи Эр Медиа»)

Лицензионный договор № 30-601/12-19еп от 06.12.2019 г.

Срок действия с 10.01.2020 до 10.11.2020 г.

www.iprbookshop.ru

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

(ООО «Издательство ЛАНЬ»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-95/03-20еп от 11.03.2020 г.

Срок действия с 11.03.2020 до 22.03.2021 г.

<https://e.lanbook.com/>

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Развитие библиотеки и формирование фондов осуществляется по разным направлениям. Это расширение сервисов и услуг для читателей на сайте www.samara.mgri.ru (каталог оглавлений периодики, бюллетень новых поступлений, электронный каталог, удалённые ресурсы – ссылки на полнотекстовые источники, виртуальная библиографическая справка, электронный формуляр читателя, заявка на комплектование изданий), обеспечение учебной и научно-исследовательской деятельности, пополнение традиционных библиотечных фондов, обеспечение доступа к полнотекстовым ресурсам внутренним и внешним, базам данных и информационным системам в соответствии с образовательными и научными интересами.

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

Реализация ООП магистратуры по направлению подготовки **40.04.01 (030900.68) «Юриспруденция» направленность (профиль) Административное и финансовое право** обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекается 8,51% преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

100% преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют российские ученые степени и ученые звания, при этом ученые степени доктора наук или ученое звание профессора имеют 41,48% преподавателей.

При реализации ООП магистратуры, ориентированной на подготовку научных и научно-педагогических кадров, 100% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс, имеют ученые степени кандидата, доктора наук и ученое звание.

77,65% преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, являются штатными.

7. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗЕ В СООТВЕТСТВИИ С ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

Для реализации ООП ВПО Филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом ООП ВПО, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Филиал имеет помещения, расположенные по 3 адресам, (находящиеся в безвозмездном пользовании, оперативном управлении и арендованные), общая площадь которых составляет 4 408,1 кв. м.

В составе используемых помещений имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования, компьютерные классы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала.

Обучающиеся Филиала проходят практику в соответствии с утвержденными, в установленном порядке, учебными планами и графиком учебного процесса в базовых учреждениях и организациях соответствующего профиля, с которыми заключены договора о сотрудничестве. В СФ МГПУ заключено более 120 долгосрочных и краткосрочных договоров о сотрудничестве с центрами развития детей, центрами дополнительного образования, учреждениями дошкольного образования, общеобразовательными учреждениями, центрами образования, гимназиями, лицеями, учреждениями среднего профессионального образования, территориальными управлениями образования, центрами социальной защиты населения, центрами социальной помощи семье и детям, государственными музеями, библиотеками, предприятиями.

Филиал подключен к сети «Интернет» и располагает локальной и единой вычислительной сетью. Имеет 7 серверов, 7 компьютерных классов, 30 мультимедийных аудиторий. Широкое распространение в управлении образовательным процессом, в проведении занятий для обучающихся, получили современные образовательные Интернет-технологии: видеоконференции и видеолекции, в Филиале имеется 2 профессиональных комплекта для проведения ВКС (видеоконференцсвязи). Конференц-зал оборудован системой синхронного перевода на 60 мест с возможностью одновременного перевода с 3 языков.

В филиале при организации и проведении учебного процесса используются 222 компьютера (111 ноутбуков, 4 планшетных компьютера, 17 мультимедийных проекторов, 19 телевизоров, 8 интерактивных досок, 21 принтер, 12 сканеров, 34 многофункциональных устройства). Преподаватели также активно используют в своей деятельности персональные компьютеры. Все компьютеры имеют доступ к сети Интернет. Корпуса объединены в локальную сеть с помощью оптоволоконного кабеля. Скорость передачи данных составляет до 100 Мбит/сек.

Рабочий и учебный процесс в филиале обеспечивается лицензионным программным обеспечением, используются обучающие компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам, профессиональные пакеты программ по направлениям подготовки, программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач филиала.

В филиале функционирует медицинский кабинет (лицензия № ЛО-63-01-003850 от 12.08.2016), который снабжен необходимым оборудованием, медикаментами и мебелью. В филиале работает врач (заведующий мед.кабинетом).

Для питания обучающихся и сотрудников организована столовая, которая рассчитана на 132 посадочных места, и ее площадь составляет 122 кв.м. Столовая работает в течение всего дня, что позволяет обучающимся любой формы обучения и сотрудникам питаться в удобное время.

В состав Филиала входит библиотека с 2-я подразделениями. Общая площадь библиотеки - 274,72 кв.м. Библиотека имеет 2 читальных зала с количеством читательских мест 108. Объем фонда библиотеки составляет 48439 экз. ЭБС предоставляет доступ к более 150 тыс. наименований изданий и более 20 тыс. наименований журналов.

8. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Социально-культурная среда СФ ГАОУ ВО «Московский городской педагогический университет» основана на построении воспитательной работы на всех уровнях системы образования, причем таким образом, чтобы все звенья воспитательного процесса были взаимосвязаны между собой и обеспечивали системный личностно-ориентированный подход к образованию.

В СФ ГАОУ ВО МГПУ в обстановке высокой академической культуры, сочетающей в себе элементы новой демократии, уважения к педагогическим традициям происходит активное развитие нравственных, эстетических чувств, становление и стабилизация характера обучающихся. Внедряемые в СФ ГАОУ ВО МГПУ современные подходы к системе образования и воспитания студенческой молодежи, формирование единого информационного пространства и пр. - все элементы системы образования в целом, позволяют оптимально направить обучающихся на овладение комплексом социальных функций: гражданских, профессиональных и трудовых.

Опираясь на Концепцию воспитательной работы, обучающиеся и педагоги СФ ГАОУ ВО МГПУ строят работу по формированию и развитию социально, профессионально и личностно значимых компетенций обучающихся.

Об этом свидетельствуют принципы системы воспитания, зафиксированные в данной Концепции:

- органическое единство обучения и воспитания;
- связь обучения и воспитания с жизнью и потребностями общественного развития;
- уважение к личности обучающегося и к студенческому коллективу;
- активность и самостоятельность обучающихся, студенческих коллективов и организаций;
- непрерывность, преемственность, последовательность;
- единство требований;
- сочетание индивидуальных, групповых и массовых методов и форм воспитательной работы.

Реализация данных принципов направлена на сквозное развитие воспитательной деятельности вуза, способствующей формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. При этом существенное значе-

ние имеет персонализация практических и исследовательских задач, отражающих специфические особенности Филиала как гуманистического и практико-ориентированного вуза.

Социально-культурная среда вуза формируется в системе учебных и внеучебных мероприятий:

- беседы и презентации на актуальные социально-экономические темы;
- посещение научных и научно-методических конференций;
- участие в проектной деятельности;
- посещение выставок, связанных с обучением за рубежом;
- художественных выставок и выставок народных ремесел и творчества;
- посещение музеев, фестивалей кино на иностранных языках и театральных представлений;
- встречи с работодателями и выпускниками;
- организация НИР обучающихся по формированию общекультурных компетенций;
- организация социальной поддержки обучающихся;
- оздоровительно-профилактической поддержки обучающихся;
- организации межличностного взаимодействия;
- обеспечения художественно-творческой направленности деятельности обучающихся.

В целом СФ ГАОУ ВО МГПУ традиционно всегда обеспечивал условия, необходимые для полноценного образовательного процесса. Поэтому модернизация социально-культурной среды вуза заключается в ее адаптации и перенастройке на потребности компетентностно-ориентированного образования. А это, в свою очередь, требует расширения, углубления и нового структурирования комплекса тех условий, которые должны способствовать овладению выпускниками общекультурных компетенций, обретению ими готовности к активным и результативным действиям в инновационной социальной среде XXI века.

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по ООП ВПО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Филиалом созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам высшего профессионального образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями понимаются условия обучения, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в Филиал и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ООП ВПО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья в СФ ГАОУ ВО МГПУ:

- а) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:*
- наличие альтернативной версии официального сайта в сети "Интернет" для слабовидящих;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Филиала;

б) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

в) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

При получении высшего образования по ООП ВПО обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

9.1. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

9.1.1. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

9.1.1.1. Вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать при сдаче вступительного испытания - 6 человек.

9.1.1.2. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

9.1.1.3. Продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена, но не более чем на 1,5 часа;

9.1.1.4. Присутствие ассистента (для инвалидов по слуху – переводчика жестового языка, для слепоглухих – тифлосурдопереводчика), оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором).

9.1.1.5. Поступающим представляется в доступной для них форме инструкция о порядке проведения вступительных испытаний.

9.1.1.6. Поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

9.1.1.7. Материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

9.1.2. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

9.1.2.1. Для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специальным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

9.1.2.2. Для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличительных устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом.

9.1.2.3. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

9.1.2.4. Для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме.

9.1.2.5. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

9.1.3. Условия, указанные в пунктах 9.1.1 и 9.1.2, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

9.2. Особенности проведения итоговой государственной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья

9.2.1. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья итоговая государственная аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

9.2.2. При проведении итоговой государственной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой государственной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении итоговой государственной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- использование необходимых обучающимся технических средств при прохождении итоговой государственной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

9.2.3. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) - не более чем на 15 минут.

9.2.4. В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Филиал обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся.

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

9.2.5. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения итоговой государственной аттестации подает письменное заявление (с приложением соответствующих документов) о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

9.2.6. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

10. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

В соответствии с ФГОС ВПО и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедура текущего контроля и промежуточной аттестации знаний регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации Университета.

10.1. Оценочные материалы (фонды оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижений поэтапным требованиям ООП ВПО по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Административное и финансовое право созданы оценочные материалы (фонды оценочных средств) по каждой дисциплине учебного плана. Содержание оценочных материалов представлено в параграфе 4.2. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам учебного плана позволяет оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Кроме того, в СФ ГАОУ ВО МГПУ для оценки знаний обучающихся, применяется Балльно-рейтинговая система, в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания уровня знаний обучающихся. Балльно-рейтинговая система является системой учета и контроля качества освоения образовательной программы обучающимися. Балльно-рейтинговая система оценки качества освоения обучающимися ООП ВПО вводится в целях:

- повышения мотивированности обучающихся к освоению ООП ВПО путем более высокой дифференциации оценивания;
- совершенствования механизма организации самостоятельной работы обучающихся и методов ее контроля;
- повышения качества подготовки обучающихся по дисциплине (модулю) за счет подробности распределения отчетного материала и регулярности отчетности;
- стимулирования системы поощрительных механизмов в образовательном процессе;
- совершенствования образовательных технологий.

БРС является элементом системы мониторинга качества образования СФ ГАОУ ВО МГПУ.

10.2. Итоговая государственная аттестация выпускников вуза

Итоговая государственная аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ООП ВПО в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) регламентируются Положением о проведении государственной итоговой аттестации Университета.

11. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Изменения и дополнения, вносимые в структуру, содержание и компоненты ООП ВПО проходят экспертизу учебно-методической комиссии, рассматриваются на Учебном

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция Направленность (профиль) Административное и финансовое
право
Квалификация (степень) «Магистр»

совете Филиала, утверждаются директором Филиала после одобрения Ученым советом.
Актуализация ООП ВПО и составляющих ее документов осуществляется ежегодно.

Разработчик: СФ ГАОУ ВО МГПУ, доктор юридических наук, доцент, заведующий кафедрой финансового, налогового и банковского права Т.А. Серебрякова
СФ ГАОУ ВО МГПУ, кандидат юридических наук, заведующий кафедрой конституционного и административного права С.А. Курушин

Эксперты:

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», доктор юридических наук, профессор, заведующий кафедрой финансового, банковского и таможенного права Е.Н. Покачалова

Нотариус г. Самары, председатель комиссии по подготовке нормативных актов, законотворческой методической работе Самарской области И.Н. Богатырева

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция Направленность (профиль) Административное и финансовое право
Квалификация (степень) «Магистр»

проблемы административного и финансового права																				
<i>M2.B Вариативная часть</i>																				
M2.B.01 Правовая реформа современной России: итоги и перспективы	ОК-1	ОК-3	ПК-2	ПК-7	ПК-8	ПК-11														
M2.B.02 Регистрационная деятельность органов исполнительной власти	ОК-2	ОК-3	ПК-2	ПК-7	ПК-8															
M2.B.03 Международное финансовое право	ОК-2	ОК-5	ПК-3	ПК-9	ПК-12	ПК-14														
M2.B.04 Проблемы публичных статусов субъектов административного права	ОК-2	ПК-1	ПК-2	ПК-7	ПК-10															
M2.B.05 Финансовое право зарубежных стран	ОК-1	ОК-2	ПК-2	ПК-5	ПК-7	ПК-13														
M2.B.06 Административное судопроизводство	ОК-2	ПК-1	ПК-2	ПК-7	ПК-10															
M2.B.07 Правовое регулирование банковской деятельности	ОК-3	ПК-2	ПК-3	ПК-9	ПК-10															
M2.B.08 Налоговое право РФ	ОК-5	ПК-2	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-11														
<i>M2.B.ДВ Дисциплины по выбору</i>																				
M2.B.ДВ.01.01 Валютное право	ОК-1	ОК-5	ПК-2	ПК-3	ПК-7	ПК-8														
M2.B.ДВ.01.02 Право-	ОК-1	ОК-5	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-8														

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция Направленность (профиль) Административное и финансовое право
Квалификация (степень) «Магистр»

вое регулирование бюджетной системы РФ																			
М2.В.ДВ.02.01 Финансовый контроль в РФ	ОК-1	ОК-2	ПК-2	ПК-6	ПК-7	ПК-8													
М2.В.ДВ.02.02 Актуальные проблемы корпоративного права	ОПК-5	ОПК-6																	
М2.В.ДВ.03.01 Административно-правовое принуждение	ОК-1	ОК-5	ПК-2	ПК-5	ПК-7														
М2.В.ДВ.03.02 Финансово-правовое обеспечение рынка ценных бумаг	ОК-3	ОК-5	ПК-3	ПК-9	ПК-10	ПК-11													
М2.В.ДВ.04.01 Информация и информатизация в законодательных актах РФ	ОК-3	ПК-3	ПК-7	ПК-10	ПК-15														
М2.В.ДВ.04.02 Таможенное право	ОК-2	ПК-1	ПК-2	ПК-7	ПК-10														
М2.В.ДВ.05.01 Административная ответственность	ОК-1	ОК-5	ПК-2	ПК-5	ПК-7														
М2.В.ДВ.05.02 Правовые средства противодействия коррупции в РФ	ОК-2	ПК-1	ПК-2	ПК-7	ПК-10														
М2.В.ДВ.06.01 Инвестиционное право России	ОК-1	ОК-3	ПК-2	ПК-3	ПК-7	ПК-11													
М2.В.ДВ.06.02 Особенности правовой регули-	ОПК-7	ОПК-8																	

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция Направленность (профиль) Административное и финансовое право
Квалификация (степень) «Магистр»

рования предпринимательской деятельности																			
<i>М3 Практика и научно-исследовательская работа</i>																			
М3.У.01(У) Учебная практика	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14; ПК-15
М3.Н.01(Н) НИР	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14; ПК-15
М3.П.01(П) Производственная практика	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14; ПК-15
<i>М4 Итоговая государственная аттестация</i>																			
М4.01 Государственный экзамен	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14; ПК-15
М4.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14; ПК-15

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция Направленность (профиль) Административное и финансовое право
Квалификация (степень) «Магистр»

Приложение 2

Календарный учебный график																																																								
Мес	Сентябрь			Октябрь				Ноябрь			Декабрь				Январь				Февраль			Март			Апрель			Май				Июнь			Июль			Август																		
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
I											*						у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	
II	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	*										э			к	к	к	к	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	

Сводные данные

	Курс 1			Курс 2			Итого
	сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	
	13 5/6	12 1/6	26	11 2/6		11 2/6	37 2/6
Э Экзаменационные сессии	1 2/6	1 2/6	2 4/6	1 2/6		1 2/6	4
у Учебная практика (концентр.)	6		6				6
н Научно-исслед. работа (концентр.)		6	6		16	16	22
п Производственная практика (концентр.)				8		8	8
д Подготовка магистерской диссертации					2	2	2
г Гос. экзамены и защита диссертации					2	2	2
к Каникулы	2	7 2/6	9 2/6	2	7 2/6	9 2/6	18 4/6
* Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6	4/6	2	1 2/6	4/6	2	4
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед			более 39 нед			
Итого	24 3/6	27 3/6	52	24	28	52	104

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция Направленность (профиль) Административное и финансовое право
Квалификация (степень) «Магистр»

			53	53	1908	1908	442	1286	180	362	18	32	122	458	36	17	24	120	396	72	18	24	120	432	72					
М3. Практика и научно-исследовательская работа																														
М3.У. Учебная практика																														
+	М3.У.01(У)	Учебная практика		1			9	9	36	324	324		324		9				324											
							9	9		324	324		324		9					324										
М3.Н. Научно-исследовательская работа																														
+	М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	4				33	33	36	1188	1188		1152	36				9							24		828	36		
							33	33		1188	1188		1152	36				9							24		828	36		
М3.П. Производственная практика																														
+	М3.П.01(П)	Производственная практика		3			12	12	36	432	432		432										12			432				
							12	12		432	432		432										12			432				
							34	34		1944	1944		1908	36		9			324		9			324	12		432	24	828	36
М4. Итоговая государственная аттестация																														
+	М4.01	Государственный экзамен	4				3	3	36	108	108		108													3		108		
+	М4.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы					3	3	36	108	108		108													3		108		
							6	6		216	216		216													6		216		
							6	6		216	216		216													6		216		
ФТД. Факультативы																														
+	ФТД.01	Актуальные проблемы корпоративного права					2	2	36	72	72		36	36		2	18		18	36										
+	ФТД.02	Особенности правового регулирования предпринимательской деятельности					2	2	36	72	72		36	36								2	18		18	36				
							4	4		144	144		72	72		2	18		18	36					2	18		18	36	
							4	4		144	144		72	72		2	18		18	36					2	18		18	36	

**АННОТИРОВАННАЯ
ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИО-
НАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) АДМИНИСТРАТИВНОЕ И ФИНАНСОВОЕ
ПРАВО**

М1. ОБЩЕНАУЧНЫЙ ЦИКЛ

М1.Б. БАЗОВАЯ ЧАСТЬ

М1.Б.01 Философия права

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): познание связи юридических наук с философским анализом права и его закономерностями; определение сущности, качественных признаков и критериев права, единства и различий права и закона, философских корней правовых взглядов; анализ системообразующих элементов правового бытия (правовой жизни); раскрытие субстанциональных, универсальных, структурных, детерминационных и функциональных закономерностей – всеобщих взаимодействий правового бытия; объяснение путей познания правовых ценностей и обучение научным методам познания права.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Философия права» относится к базовой части общенаучного цикла дисциплин.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-1 (осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания);

ОК-2 (способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста);

ОК-3 (способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень);

ОК-4 (способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- содержание основных философско-правовых концептов современности;
- основные тенденции развития современного юридического знания и философии права;
- факторы и условия, определяющие генезис государственных институтов, общественного строя, отраслей и институтов права, законодательства;
- основные характеристики основных зарубежных правовых систем;
- состояние разработки ключевых проблем юридической науки в теоретико-правовой литературе;

- основы законодательства, необходимые современному специалисту для успешного осуществления личной профессиональной деятельности, а также организации коллективной работы и руководства трудовым коллективом.

Уметь:

- выявлять закономерности и динамику развития государства и права в современных условиях;
- связывать теоретико-правовые знания с практическими задачами решения общественных и экономических проблем;
- анализировать источники зарубежного права;
- анализировать процессы государственно-правового развития России;
- анализировать действующее законодательство с точки зрения содержащихся в нем юридических конструкций, символов, презумпций, фикций и других приемов юридической техники;
- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности, и требующие углубленных профессиональных знаний.

Владеть:

- анализом определяющих тенденций государственно-правового развития общества;
- раскрывать взаимосвязь социальных условий развития права и государства в разные эпохи;
- умением сравнения зарубежного и национального права;
- применением теоретико-правовых и сравнительно-исторических знаний в ходе законотворческой деятельности и экспертной оценки законов;
- анализом основных проблем, связанных с технико-юридическими приемами и способами создания, интерпретации и реализации правовых актов;
- применением приемов и методов аналитической и научно-исследовательской работы в избранной сфере профессиональной деятельности.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. История философско-правовой мысли.
2. Философско-правовая онтология.
3. Философско-правовая аксиология.
4. Философско-правовая гносеология.
5. Философско-правовая праксиология.

6. Разработчик – к.филос.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Демидов Александр Николаевич

М1.В. ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ

М1.В.ОД. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

М1.В.ОД.01 Профессиональная этика юристов

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): выработка у обучающихся системы знаний и представлений о том, в чем заключается нравственная основа деятельности по отправлению правосудия; производству следственно-оперативных действий и т.д.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Профессиональная этика юристов» предусматривает решение следующих основных задач:

- формирование навыков анализа и оценки ситуаций, возникающих в сфере действия правовой регуляции, с точки зрения нравственности;
- формирование навыков анализа и оценки нравственных аспектов деятельности сотрудников правоохранительных органов;
- ознакомление с нравственными принципами в деятельности юриста;
- повышение авторитета прав и свобод человека и гражданина, закрепленных Конституцией РФ и международными нормативно-правовыми актами;
- заложение основ использования полученных знаний в области изучаемой дисциплины при решении профессиональных задач.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Профессиональная этика юристов» относится к вариативной части общенаучного цикла дисциплин.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- цели и задачи дисциплины;
- базовые понятия;
- характер соотношения морали и права в профессиональной юридической деятельности.

уметь:

- правильно использовать юридическую и этическую терминологию;
- определять специфику этической основы конкретных видов юридической деятельности;
- использовать полученные теоретические знания в научной и практической деятельности.

владеть:

- системой представлений об основных этических нормах в юридической деятельности;
- основной терминологической и методологической базой дисциплины.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Этика как наука и учебная дисциплина.

2. Категории этики.
3. Этика юристов как разновидность профессиональной этики.
4. Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания. Этика предварительного следствия.
5. Нравственные начала осуществления правосудия.
6. Этика судебных прений.
7. Нравственные качества юриста.

6. Разработчик – Мямин Александр Семенович, кандидат юридических наук, старший преподаватель кафедры гражданского права и процесса СФ ГАОУ ВО МГПУ, руководитель правового обеспечения ГАУ СО «Организационный центр спортивных мероприятий».

М1.В.ДВ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ

М1.В.ДВ.01.01 Педагогика и психология высшей школы

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): психологическая и профессиональная подготовка обучающихся к педагогической работе с обучающимися вузов: ознакомить с базой нормативного регулирования и информационно-методического обеспечения деятельности преподавателя вуза; соотнести профессиональные функции преподавателя вуза с требованиями к профессиональной подготовке и профессионально значимым качествам; представить обучающегося в качестве субъекта образовательного процесса; раскрыть особенности педагогического процесса в высшей школе; способствовать освоению технологий профессиональной педагогической деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Педагогика и психология высшей школы» входит в вариативную часть учебного плана магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция, является курсом по выбору.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные законодательные документы и нормативные акты, регламентирующие деятельность преподавателя вуза;
- цели и специфику деятельности, функции преподавателя вуза как субъекта образовательного процесса;
- возрастные, социальные и психологические особенности обучающегося вуза;
- основные понятия, сущность процессов воспитания и обучения в вузе;

- основы дидактики вуза (цели, содержание, формы, методы, средства, технологии и принципы обучения),
- основы психологии педагогического воздействия, приемы и технику управления обучающимися в процессе обучения;
- технологии проектирования учебного курса, подготовки и проведения различных видов учебных занятий

уметь:

- применять на учебных занятиях в вузе прогрессивные методы преподавания;
- осуществлять руководство различными видами учебной деятельности обучающихся на аудиторных и внеаудиторных занятиях;
- проектировать учебный курс, основные виды учебных занятий (лекция, семинар);
- использовать на практике современные виды и формы контроля знаний обучающихся;

владеть:

- навыками использования методик профессиональной педагогической рефлексии;
- навыками работы с педагогическими источниками информации.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Нормативное регулирование и информационно-методическое обеспечение деятельности преподавателя вуза
2. Преподаватель как субъект образовательного процесса в вузе.
3. Студент как субъект образовательного процесса в вузе.
4. Современный образовательный процесс в вузе: принципы, цели, содержание, технологии обучения, воспитания, педагогического взаимодействия.
5. Технологии проектирования учебного курса, подготовки и проведения различных видов учебных занятий

6. Разработчик – Носков Игорь Александрович, профессор, доктор педагогических наук, профессор кафедры педагогики СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М1.В.ДВ.01.02. Психологические аспекты преподавательской деятельности в высшей школе

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): психологическая и профессиональная подготовка обучающихся к педагогической работе со обучающимися вузов: ознакомить с базой нормативного регулирования и информационно-методического обеспечения деятельности преподавателя вуза; соотнести профессиональные функции преподавателя вуза с требованиями к профессиональной подготовке и профессионально значимым качествам; представить обучающегося в качестве субъекта образовательного процесса; раскрыть особенности педагогического процесса в высшей школе; способствовать освоению технологий профессиональной педагогической деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Психологические аспекты преподавательской деятельности в высшей школе» входит в вариативную часть учебного плана магистратуры по направлению подготовки 030900.68 Юриспруденция, является дисциплиной по выбору.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные законодательные документы и нормативные акты, регламентирующие деятельность преподавателя вуза;
- цели и специфику деятельности, функции преподавателя вуза как субъекта образовательного процесса;
- возрастные, социальные и психологические особенности обучающегося вуза;
- основные понятия, сущность процессов воспитания и обучения в вузе;
- основы дидактики вуза (цели, содержание, формы, методы, средства, технологии и принципы обучения),
- основы психологии педагогического воздействия, приемы и технику управления обучающимися в процессе обучения;
- технологии проектирования учебного курса, подготовки и проведения различных видов учебных занятий

уметь:

- применять на учебных занятиях в вузе прогрессивные методы преподавания;
- осуществлять руководство различными видами учебной деятельности обучающихся на аудиторных и внеаудиторных занятиях;
- проектировать учебный курс, основные виды учебных занятий (лекция, семинар);
- использовать на практике современные виды и формы контроля знаний обучающихся;

владеть:

- навыками использования методик профессиональной педагогической рефлексии;
- навыками работы с педагогическими источниками информации.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Нормативное регулирование и информационно-методическое обеспечение деятельности преподавателя вуза
2. Преподаватель как субъект образовательного процесса в вузе.
3. Студент как субъект образовательного процесса в вузе.

4. Современный образовательный процесс в вузе: принципы, цели, содержание, технологии обучения, воспитания, педагогического взаимодействия.

5. Технологии проектирования учебного курса, подготовки и проведения различных видов учебных занятий

6. Разработчик – Носков Игорь Александрович, профессор, доктор педагогических наук, профессор кафедры педагогики СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ

М2.Б. БАЗОВАЯ ЧАСТЬ

М2.Б.01 История политических и правовых учений

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): теоретический курс «История политических и правовых учений» призван познакомить обучающихся магистратуры с историей развития политической мысли, сформировать понимание закономерностей процесса эволюции общественно-политических институтов. Курс также предполагает усвоение обучающимися логики и мировоззренческих особенностей основных учений, образующих классическую традицию в истории политических и правовых учений.

Для достижения указанных целей преподавание курса «История политических и правовых учений» предусматривает решение следующих основных задач:

- ознакомление обучающихся магистратуры с классическими источниками и кругом основных проблем по изучению истории политических учений;
- формирование представления о базовом понятийном аппарате политической теории в ее историческом развитии;
- демонстрация логики формирования и функционирования однотипных теорий в рамках определенной исторической эпохи;
- оказание помощи в овладении методикой анализа и оценки подходов к решению теоретических и практических проблем;
- заложение основ дальнейшего использования полученных знаний в области изучаемой дисциплины при решении профессиональных задач, в том числе в процессе подготовки научных работ.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «История политических и правовых учений» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);
- способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов

нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-13).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- цели и задачи дисциплины;
- базовые понятия и теории;
- тенденции развития общественно-политических институтов.

уметь:

- правильно использовать юридическую и философскую терминологию;
- осуществлять общий и сравнительный анализ основных концепций;
- использовать полученные теоретические знания в научной и практической деятельности.

владеть:

- системой представлений об основных закономерностях возникновения и развития государства и права;
- основной терминологической и методологической базой дисциплины.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. История политических и правовых учений как наука и учебная дисциплина.
2. Политическая мысль Древнего Востока.
3. Политико-правовая мысль Древней Греции.
4. Политико-правовые идеи в Древнем Риме.
5. Политические и правовые учения в Западной Европе в период средних веков.
6. Политические и правовые учения в странах арабского востока в период средних веков.
7. Политические и правовые учения в Западной Европе в XVI- XVII вв.
8. Политические и правовые учения в Западной Европе в XVIII в.
9. Политическая и правовая мысль западной Европы конца XVIII начала XIX в.
10. Буржуазная политическая и правовая идеология в Западной Европе первой половины XIX в.
11. Развитие социалистической политико-правовой идеологии в XVI-XIX в.
12. Политические и правовые учения в Европе в начале XX в.
13. Современные политические и правовые учения в Западной Европе и США.

6. Разработчик – Репинецкий Александр Иванович, доктор исторических наук, профессор, профессор кафедры теории и истории государства и права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2.Б.02 История и методология юридической науки

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): изучение методологических основ научного понимания права, государства и государственно-правовых явлений; закономерностей их исторического возникновения, формирования и функционирования; особенностей возникновения и основные этапы развития зарубежной и отечественной юриспруденции; актуальных проблем методологии юридической науки.

Изучение «История и методология юридической науки» в значительной мере способствует исследованию истории права и его философского осмысления; оно полезно, для лучшего понимания и совершенствования собственного национального права; оно весьма значимо для взаимопонимания народов и создания лучших правовых форм отношений, складывающихся в международном общении.

Задачи дисциплины:

- Изучение методологических проблем сравнения в праве (теория сравнительно-правового метода).
- Сопоставительное изучение основных правовых систем современности.
- Сравнение нормативных источников по конкретным правовым проблемам, преимущественно на уровне и в рамках отраслей права.
- научить обучающихся аргументировано оценивать разные подходы к решению теоретических и практических проблем;
- заложить основы дальнейшего использования полученных знаний в области изучаемой дисциплины при решении профессиональных задач, в том числе в процессе подготовке научных работ.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «История и методология юридической науки» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);
- способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);
- способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- цели и задачи дисциплины;
- базовые понятия и теории;
- тенденции развития социально-правовых институтов.

Уметь:

- правильно использовать юридическую терминологию;
- осуществлять общий и сравнительный анализ основных концепций;
- использовать полученные теоретические знания в научной и практической деятельности.

Владеть:

- системой представлений об основных закономерностях возникновения и развития государства и права;
- основной терминологической и методологической базой дисциплины.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Предмет, система и структура учебной дисциплины «История и методология юридической науки»
2. Типология правопонимания и концепции юриспруденции.
3. Юриспруденция как наука.
4. Зарождение правовой мысли.
5. Возникновение и развитие правовой мысли в античной Греции.
6. Учение о праве и государстве в Древнем Риме.
7. Учение о праве и государстве в средние века.
8. Развитие юриспруденции в Новое время.
9. Западно-европейские учения о праве и государстве в XIX в.
10. Аналитическая юриспруденция в XX в.
11. Формирование и развитие учений о праве и государстве в России.
12. Понятие методологии права.
13. Методы познания, создания и реализации права.

6. Разработчик – к.филос.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Демидов Александр Николаевич.

М2.Б.03 Сравнительное правоведение

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель дисциплины: Изучение сравнительного правоведения значительной мере способствует исследованию истории права и его философского осмысления; оно полезно, для лучшего понимания и совершенствования собственного национального права; оно весьма значимо для взаимопонимания народов и создания лучших правовых форм отношений, складывающихся в международном общении.

Поэтому целью изучения сравнительного правоведения является получение обучающимися знаний о правовых системах современности и умения использовать метод «сравнительного правоведения» как одного из важнейших средств изучения правовых явлений. Благодаря применению сравнительного метода становится возможным выявить общее, особенное и единичное в правовых системах современности.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Сравнительное правоведение» предусматривает решение следующих основных задач:

- ознакомление обучающихся с классическими источниками и кругом основных проблем по изучению курса «Сравнительного правоведения»;
- формирование представления о базовом понятийном аппарате, основных теориях формирования и развития правоведения;
- оказание помощи в овладении методикой анализа и оценки подходов к решению теоретических и практических проблем;
- заложение основ дальнейшего использования полученных знаний в области изучаемой дисциплины при решении профессиональных задач, в том числе в процессе подготовки научных работ.

Задачи дисциплины:

- Изучение методологических проблем сравнения в праве (теория сравнительно-правового метода»).
- Сопоставительное изучение основных правовых систем современности.
- Сравнение нормативных источников по конкретным правовым проблемам, преимущественно на уровне и в рамках отраслей права.
- научить обучающихся аргументировано оценивать разные подходы к решению теоретических и практических проблем;

- заложить основы дальнейшего использования полученных знаний в области изучаемой дисциплины при решении профессиональных задач, в том числе в процессе подготовке научных работ.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Сравнительное правоведение» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин.

Программа опирается на теоретические знания, полученные обучающимися на предшествующей ступени высшего профессионального образования (бакалавриат), и призвана систематизировать у них представления об истории становления общественно-политических институтов, прежде всего государства и права, и как следствие, о современном их состоянии. Для освоения курса обучающиеся используют знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предметов «Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Философия», «Политология», «История государства и права России», «Экономика» и др.

К началу изучения дисциплины обучающиеся должны владеть аналитическими навыками, знать основные стратегии развития государства, права и политики в современном мире, оперировать фактическими историческими данными в процессе анализе различных научных подходов.

В процессе работы развиваются практические навыки работы с научными текстами (статьями из специализированных юридических и не юридических изданий; диссертациями; монографиями), проведения общего и сравнительного анализа научных теорий, выделения основных направлений научного моделирования, что обеспечивает профессиональную часть подготовки обучающихся в соответствии с требованиями к уровню подготовки и квалификационными характеристиками выпускников магистратуры.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5);
- способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
- способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);
- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- цели и задачи дисциплины;
- базовые понятия и теории;
- тенденции развития социально-правовых институтов.

Уметь:

- правильно использовать юридическую терминологию;
- осуществлять общий и сравнительный анализ основных концепций;
- использовать полученные теоретические знания в научной и практической деятельности.

Владеть:

- системой представлений об основных закономерностях возникновения и развития государства и права;

- основной терминологической и методологической базой дисциплины.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина
2. История сравнительного правоведения
3. Классификация основных правовых систем современности
4. Романо-германская правовая семья
5. Англосаксонская правовая семья (семья общего права)
6. Религиозные правовые семьи
7. Традиционные правовые семьи
8. Смешанные правовые системы
9. Российская правовая система

6. Разработчик – Мямин Александр Семенович, кандидат юридических наук, старший преподаватель кафедры гражданского права и процесса СФ ГАОУ ВО МГПУ, руководитель правового обеспечения ГАУ СО «Организационный центр спортивных мероприятий».

М2.Б.04 Актуальные проблемы науки административного и финансового права

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Теоретический курс «Актуальные проблемы административного и финансового права» рассчитан на обучающихся магистратуры и призван сформировать научные знания об актуальных проблемах теории административного и финансового права и практики применения административного и финансового законодательства, о современных тенденциях развития административного и финансового права и основных направлениях их реформирования; уточнить научные подходы и позиции по вопросам предмета, метода и источников административного и финансового права, структуризации отраслевых институтов, а также по вопросам административно-правового и финансово-правового регулирования в отраслевых сферах государственного управления; развить научные знания о регулятивных и охранительных административных правоотношениях, административных процессуальных правоотношениях.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Актуальные проблемы административного права» предусматривает решение следующих основных задач:

- сформировать знания об общетеоретических проблемах административного и финансового права в области предмета, метода и источников отрасли, структуризации отраслевых институтов;
- сформировать знания об актуальных проблемах правосубъектности в административном и финансовом праве, уточнив при этом административно-правовые статусы индивидуальных и коллективных субъектов административного права;
- дать знания о современных тенденциях развития финансовой системы Российской Федерации;
- оказать помощь в овладении методикой правового анализа норм финансового права;
- сформировать знания об особенностях административно-правового регулирования отраслевого государственного управления административно-политической, экономической и социально-культурной сферами деятельности;

- сформировать знания о проблемах административно-процессуальной деятельности;
- развить навыки и умения решения правовых казусов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Актуальные проблемы административного и финансового права» относится к профессиональному циклу дисциплин базовой части.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

а) общекультурные (ОК)

- способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

б) профессиональные (ПК)

в правотворческой деятельности:

- способен разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

- способен выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих (ПК-6);

в организационно-управленческой деятельности:

- способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- цели и задачи дисциплины;
- основные научные подходы по вопросам предмета, метода и источников административного и финансового права;
- основные положения административно-правовых институтов, отраженных в нормативно-правовых актах;
- актуальные проблемы административной правосубъектности граждан Российской Федерации и иностранных граждан, административных органов, государственных и муниципальных служащих, исполнительных органов местного самоуправления, предприятий и учреждений различных форм собственности, общественных объединений;
- цели, задачи, принципы и пределы действия основ административно-процессуального законодательства Российской Федерации и субъектов РФ;
- основные процессуальные правила рассмотрения административных дел в сфере государственного управления;
- правовую характеристику, виды и механизм реализации административных процедур;
- цели, задачи, принципы, правовую характеристику и механизм осуществления производства по делам об административных правонарушениях, дисциплинарного

- производства, производства по реализации института материальной ответственности, контрольно-надзорного производства;
- современную систему науки финансового права;
 - основные понятия, категории и институты науки финансового права;
 - финансово-правовые концепции, исходя из современного финансового законодательства Российской Федерации.

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами, регламентирующими государственно-управленческие отношения.
- самостоятельно использовать навыки применения административно-правовых норм;
- правильно анализировать совершаемые административными органами и их должностными лицами юридические действия;
- в соответствии с требованиями нормативных документов давать правильную юридическую квалификацию действиям, в которых усматривается состав административного правонарушения, проявляется коррупция;
- грамотно составлять и оформлять процессуальные документы, предусмотренные различными видами административных производств;
- осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов;
- определять и оценивать важнейшие современные тенденции развития финансово-правовой науки и проблемы законодательного формирования финансовой системы государства;
- проводить научные исследования в юриспруденции.

владеть:

- методикой принятия оптимальных управленческих решений, повышения контроля за эффективностью исполнения принятых решений;
- поисково-информационными и научно-познавательными навыками.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Административная реформа.
2. Проблемы предмета и метода административно-правового регулирования..
3. Проблемы источников административно-правовых норм и структуризации отраслевых институтов.
4. Актуальные проблемы правосубъектности в административном праве.
5. Проблемы системы государственной службы и административно-правового статуса государственных служащих.
6. Теоретические и практические проблемы системы и структуры органов исполнительной власти.
7. Актуальные проблемы и перспективы развития института административно-правовых актов управления.
8. Актуальные проблемы и перспективы развития института административных регламентов в РФ.
9. Проблемы регулятивных административных правоотношений.
10. Проблемы охранительных административных правоотношений.
11. Проблемы административной ответственности.
12. Проблемы процессуальных административных правоотношений.
13. Актуальные вопросы административного судопроизводства и перспективы дальнейшего развития.

14. Правовые проблемы реализации государственного контроля и надзора.
15. Финансово-правовые категории и институты современной науки.
16. Роль и значение финансово-правовых концепции. Влияние на формирование современного законодательства.
17. Финансово-правовая политика и бюджетно-правовая реформа.
18. Проблемы формирования и развития налоговых правоотношений в современном праве.
19. Государственный и муниципальный кредит (долг): концептуальные подходы.
20. Глобализационные процессы и их влияние на институты подотраслей финансового права.

6. Разработчик – Серебрякова Татьяна Александровна, зав. кафедрой финансового, налогового и банковского права, доктор юридических наук, доцент, профессор кафедры финансового, налогового и банковского права;

Гурин Андрей Иванович, кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и административного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2.В. ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ

М2.В.01 Правовая реформа современной России: итоги и перспективы

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целями изучения дисциплины является:

- овладение исходными знаниями о направлениях правовой реформы в современной России, природе преобразований (демократичность и позитивность), правовых и процессуальных отношений, которыми характеризуется современная правовая политика в РФ, а также - реальных возможностях правоприменительных органов воздействовать на становление в России демократической государственности;
- овладение основными идеями правовой реформы – законности, обоснованности и справедливости, выраженными в Конституции РФ и международно-правовых актах; обеспечение мировоззренческой и цивилизационной трансформации российского законодательства и судопроизводства в современной России;
- воспитание правовой культуры, чувства долга, направленного на обеспечение законности, безопасности личности, общества и государства.

Задачами дисциплины являются:

- изучение конституционных прав и свобод человека и гражданина, определяющих правовые отношения в современном обществе и обеспечивающих баланс интересов индивида, общества и государства;
- изучение международно-правовых стандартов в сфере правоприменительной деятельности;
- изучение преобразований в законодательстве и судопроизводстве современной России, обобщение их итогов и определение перспектив в русле реализации его назначения.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Правовая реформа современной России: итоги и перспективы» относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла обязательных дисциплин.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);
- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

В результате изучения данной дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- современные тенденции развития правовых и процессуальных норм в Российской Федерации;
- основные проблемы российского законодательства и возможные пути их решения;
- современные тенденции развития основных отраслей права;
- материалы по проблемным вопросам совершенствования законодательства Российской Федерации.

Уметь:

- анализировать принципиальные предположения по дальнейшему совершенствованию отдельных правовых институтов и норм законодательства РФ путем внесения в него изменений и дополнений по проблемным вопросам.

Владеть:

- способами изучения, обобщения и формализации правовой информации.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Содержание, основания и задачи правовой реформы в Российской Федерации.
2. Развитие и формирование судопроизводства, правоохранительной и правоприменительной системы в России.
3. Теоретические и правоприменительные проблемы на современном этапе правовой реформы.
4. Проблемы защиты основных конституционных прав и свобод человека и гражданина в условиях правовой реформы.
5. Проблемы судебного контроля за соблюдением конституционных прав и свобод граждан.
6. Мировые системы судопроизводства, типы процесса. Тенденции развития судопроизводства.

7. Судопроизводство и правоохранительная деятельность в XXI веке: тенденции, прогноз.

6. Разработчик – Курушин Сергей Анатольевич, кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и административного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

M2.B.02 Регистрационная деятельность органов исполнительной власти

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Теоретический курс «Регистрационная деятельность органов исполнительной власти» рассчитан на обучающихся магистратуры и призван сформировать научные знания о регистрации как о наиболее многообразном методе публичного санкционирования.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания об объектах регистрационной деятельности органов исполнительной власти;
- сформировать знания об административных процедурах регистрационной деятельности органов исполнительной власти;
- получить представление о субъектах регистрационной деятельности органов исполнительной власти, их полномочиях;
- сформировать знания о проблемах правовой регламентации регистрационной деятельности органов исполнительной власти;
- получить представление об особенностях отдельных видов публичной регистрации.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Регистрационная деятельность органов исполнительной власти» относится к обязательным дисциплинам вариативной части цикла дисциплин. Программа опирается на теоретические знания, полученные обучающимися на предшествующей ступени высшего профессионального образования (бакалавриат, специалитет).

Дисциплина «Регистрационная деятельность органов исполнительной власти» углубляет знания обучающихся по вопросам материального и процессуального административного права - его одного из основных институтов: методы административно-публичной деятельности; она тесно связана с курсами «Правовая реформа современной России: итоги и перспективы», «Актуальные проблемы административного права», «Налоговое право», «Правовое регулирование банковской деятельности», а так же с курсами по выбору, например, «Валютное право», «Методы финансового контроля», «Таможенное регулирование и валютный контроль», «Финансовое и правовое обеспечение рынка ценных бумаг в Российской Федерации».

Усвоение данной дисциплины способствует успешному прохождению всех видов практик в рамках магистерской подготовки и написанию магистерских выпускных работ.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК):

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3).

профессиональными компетенциями (ПК):

в правоприменительной деятельности:

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- цели и задачи дисциплины;
- природу и сущность регистрационной деятельности органов исполнительной власти;
- основные положения в области регистрационной деятельности органов исполнительной власти;
- сущность и содержание основных понятий, категорий правовых статусов субъектов регистрационной деятельности.

Уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами, регламентирующими регистрационную деятельность органов исполнительной власти.
- самостоятельно использовать навыки применения административно-правовых норм;
- правильно анализировать совершаемые административными органами и их должностными лицами юридические действия;
- грамотно составлять и оформлять процессуальные документы, предусмотренные различными видами административных регламентов.

Владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- методикой принятия оптимальных управленческих решений, повышения контроля за эффективностью исполнения принятых решений;

поисково-информационными и научно-познавательными навыками.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Публичная регистрация как метод административно-публичной деятельности. Политико-правовые предпосылки государственной регистрации
2. Публичная регистрация юридических фактов. Государственная регистрация субъектов предпринимательства. Государственная регистрация физических лиц.
3. Государственная регистрация нормативных правовых актов.
4. Государственная регистрация объектов недвижимости.
5. Публичная регистрация имущественных сделок. Регистрация договоров финансовой аренды. Государственная регистрация договоров ипотеки.
6. Публичная регистрация объектов движимого имущества.

6. Разработчик – Гурин Андрей Иванович, кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и административного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2.В.03 Международное финансовое право

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения учебной дисциплины является формирование систематизированных представлений о международной финансовой системе, ее соотношении с международной нормативной системой, знаний о предмете и системе международного финансового права.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Международное финансовое право» предусматривает решение следующих основных задач:

- сформировать у обучающихся научное представление о международной финансовой системе и о международном финансовом праве;
- дать знания о современных тенденциях развития международного финансового права в условиях интеграции государств;
- ознакомить с важнейшими международно-правовыми актами;
- оказать помощь в овладении методикой правового анализа норм международного финансового права;
- развить навыки и умения решения правовых казусов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Международное финансовое право» относится к вариативной части профессионального цикла дисциплин.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5);
- профессиональных компетенций:
 - готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
 - способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
 - способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);
 - способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-14).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные понятия и систему международного финансового права;
- внутренние правовые режимы как предмет международного финансового права;
- основные концептуальные подходы и оценки отечественных и зарубежных исследователей по проблемам формирования и функционирования международной финансовой системы;

уметь:

- осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов;

- определять и оценивать важнейшие современные тенденции развития международного финансового права;
- проводить научные исследования в юриспруденции;

владеть:

- поисково-информационными и научно-познавательными навыками.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Международное финансовое право: понятие, предмет, система.
2. Международное банковское право как институт международного финансового права.
3. Международное инвестиционное право как институт международного финансового права.
4. Международное налоговое право как институт международного финансового права.
5. Международное платежно-расчетное право: общая характеристика.
6. Международное кредитное право как институт международного финансового права.
7. Международное валютное право как институт международного финансового права.
8. Право международной финансовой помощи: общая характеристика.
9. Международное долговое право: правовая характеристика.

6. Разработчик – Таренкова Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры финансового, налогового и банковского права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

M2.B.04 Проблемы публичных статусов субъектов административного права

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Теоретический курс «Проблемы публичных статусов субъектов административного права» призван сформировать научно-обоснованное представление обо всех активных субъектах административного права Российской Федерации, об управляющих и управляемых.

Задачи изучения дисциплины

- получить представление о понятии субъекта административного права и его содержательной сущности через классификацию и полную систему;
- сформировать знания о единоличных субъектах административного права (Президент РФ, государственный служащий (должностное лицо), гражданин, иностранный гражданин (апатрид);
- сформировать знания о коллективных субъектах административного права (Правительство РФ, федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъектов Российской Федерации, исполнительный орган местного самоуправления, общественное объединение).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Проблемы публичных статусов субъектов административного права» относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла.

Программа опирается на теоретические знания, полученные обучающимися на предшествующей ступени высшего профессионального образования (бакалавриат, специалитет).

Дисциплина «Проблемы публичных статусов субъектов административного права» углубляет знания обучающихся по вопросам материального административного права: субъект административного права, административно-правовой статус, административная правосубъектность; она тесно связана с курсами «Актуальные проблемы административного и финансового права», «Регистрационная деятельность органов исполнительной власти», «Административное судопроизводство», а так же с курсами по выбору, например, «Правовые средства противодействия коррупции», «Административная ответственность», «Административно-правовое принуждение».

Усвоение данной дисциплины способствует успешному прохождению всех видов практик в рамках магистерской подготовки и написанию магистерских выпускных работ

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

а) общекультурные (ОК)

- способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

б) профессиональные (ПК)

в правотворческой деятельности:

- способности разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в области экспертно-консультационной деятельности:

- способности квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

в организационно-управленческой деятельности:

- способности воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- цели и задачи дисциплины;
- основные научные подходы к вопросу о субъектах административного права;
- классификацию и полную систему субъектов административного права;
- особенности административно-правового статуса отдельных субъектов административного права.

Уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами, регламентирующими правовое положение субъектов административного права.
- самостоятельно использовать навыки применения административно-правовых норм;
- правильно анализировать совершаемые субъектами административного права юридические действия;

Владеть:

- административно-правовой терминологией;

- навыками анализа различных административно-правовых явлений, юридических фактов, административно-правовых норм и административно-правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- методикой принятия оптимальных управленческих решений, повышения контроля за эффективностью исполнения принятых решений;
- поисково-информационными и научно-познавательными навыками.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Публичный статус индивидуальных субъектов.
2. Публичный статус органов исполнительной власти.
3. Особые публичные органы.
4. Административно-правовой статус публичных коммерческих организаций. Публичный статус акционерных обществ.
5. Публичные некоммерческие учреждения.
6. Публичный статус некоммерческих организаций. Публичный статус общественных объединений.

6. Разработчик – Гурин Андрей Игоревич, кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и административного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2.В.05 Финансовое право зарубежных стран

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Цель дисциплины:

- формирование у обучающихся научно-правового понимания финансового регулирования в различных странах;
- ознакомление обучающихся с основными принципами внутренней финансовой политики зарубежных государств, формами и методами ее реализации;
- понимание обучающимися особенностей предмета и метода правового регулирования финансовых правоотношений в зарубежных странах.

Задачи дисциплины:

- теоретическое освоение обучающимися правовых основ финансовой политики иностранных государства;
- выработка умения анализировать нормы финансового законодательства, в частности, налогового, бюджетного права, правовых основ банковского и государственного кредита, денежного обращения и валютного регулирования в зарубежных странах;
- приобретение обучающимися практических навыков в применении действующего иностранного законодательства, регулирующего общественные отношения в области бюджетной, налоговой деятельности государства, государственных заимствований, финансового контроля, банковской и страховой деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Финансовое право зарубежных стран» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла дисциплин.

Дисциплина «Финансовое право зарубежных стран» базируется на знаниях, полученных при изучении обучающимися таких дисциплин, как «Финансовое право», «Банковское право», «Налоговое право», «Административное право», «Международное право», закла-

дывающие базовые знания правовых основ финансовой системы Российской Федерации, методов внутреннего административно-правового государственного регулирования, международного правового регулирования публичных финансовых отношений между государствами.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК- 1);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- профессиональных компетенций:
 - способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
 - способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
 - способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
 - способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- нормы и принципы финансового права зарубежных стран;
- взаимодействие и взаимовлияние финансового права зарубежных стран и российского финансового права;

уметь:

- применять нормативные правовые акты финансового регулирования зарубежных стран в управленческих решениях и жизненных ситуациях;

владеть:

- поисково-информационными и научно-познавательными навыками.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Бюджетное право зарубежных стран.
2. Налоговое право зарубежных стран. Офшорные налоговые юрисдикции.
3. Банковское право зарубежных стран.
4. Государственный финансовый контроль в зарубежных странах.

6. Разработчик – Таренкова Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры финансового, налогового и банковского права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2.В.06 Административное судопроизводство

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целями освоения учебной дисциплины «Административное судопроизводство» является:

- формирование у обучающихся комплексных знаний о механизмах судебной защиты прав и свобод граждан в публично-правовой сфере, видах и характере существующих публично-правовых споров и процессуальных особенностей их разрешения;
- получение обучающимися теоретических знаний, практических умений и навыков по применению нормативных актов в области административного судопроизводства.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Административное судопроизводство» предусматривает решение следующих основных задач:

- овладение обучающимися основным понятийным аппаратом;
- обогащение обучающихся глубокими знаниями об основных принципах, понятиях, категориях и положениях административного судопроизводства, о достигнутом уровне его развития;
- обучение обучающихся правильному ориентированию в действующем административно-процессуальном законодательстве, привитие им навыков и умений правильно толковать и применять на практике административно-процессуальные нормы;
- ознакомление обучающихся с системой, формами и методами административного процесса, с административно-процессуальным регулированием отношений в различных сферах, с участием субъектов, представляющих исполнительную и судебную ветви власти.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Административное судопроизводство» относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способности разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);
- способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
- способности квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способности воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- общие категории и понятия административного судопроизводства, а также специальную терминологию, применяемую в административно-процессуальном, гражданско-процессуальном и арбитражно-процессуальном законодательстве;
- виды административно-правовых споров;
- процессуальные формы разрешения административно-правовых споров;
- особенности административного судопроизводства в судах общей юрисдикции;
- особенности административного судопроизводства в арбитражных судах.

уметь:

- обобщать полученные знания;

- правильно применять теоретические знания по дисциплине «Административное судопроизводство», в том числе свободно оперировать терминами и понятиями, применяемыми в сфере административного судопроизводства, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике;
- правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим публично-правовым спорам;
- применять административно-процессуальное, гражданско-процессуальное, арбитражно-процессуальное законодательство, составлять необходимые процессуальные документы;
- анализировать судебную и административную практику по разрешению публично-правовых споров.

владеть:

- обязательным понятийным минимумом дисциплины;
- навыками работы с нормативными правовыми актами, регуливающими разрешение публично-правовых споров;
- навыками анализа норм административно-процессуального, гражданско-процессуального, арбитражно-процессуального законодательства;
- навыками анализа судебной практики по разрешению публично-правовых споров.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. История развития института административной юстиции в России.
2. Административно-правовые споры в Российской Федерации.
3. Процессуальные формы разрешения административно-правовых споров.
4. Полномочия судов по контролю за законностью административной деятельности.
5. Административное судопроизводство в судах общей юрисдикции.
6. Административное судопроизводство в арбитражных судах.

6. Разработчик – Гурин Андрей Игоревич, кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и административного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2.В.07 Правовое регулирование банковской деятельности

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Цель освоения учебной дисциплины состоит в формировании систематизированных знаний о правовых основах банковского дела в Российской Федерации, о правовом положении Центрального банка РФ и кредитных организаций в Российской Федерации, о проблемах правового регулирования банковской деятельности.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Правовое регулирование банковской деятельности» предусматривает решение следующих основных задач:

- сформировать у обучающихся научное представление о Центральном банке Российской Федерации и кредитных организациях;
- дать знания о современных тенденциях развития банковской системы Российской Федерации;
- ознакомить с важнейшими источниками банковского законодательства;
- оказать помощь в овладении методикой правового анализа норм банковского права;
- развить навыки и умения решения правовых казусов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Правовое регулирование банковской деятельности» относится к вариативной части профессионального цикла дисциплин.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

профессиональных компетенций:

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

- способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

- способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- правовые основы банковского дела в Российской Федерации;

- основные понятия и категории банковской деятельности;

- правовое положение и функции Центрального банка РФ;

- правовое положение кредитных организаций в РФ;

уметь:

- осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов;

- определять и оценивать важнейшие современные тенденции развития банковской системы в Российской Федерации и проблемы правового регулирования банковской деятельности;

- проводить научные исследования в юриспруденции;

владеть:

- поисково-информационными и научно-познавательными навыками.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Правовые основы банковского дела в Российской Федерации.

2. Правовое положение и функции Центрального Банка Российской Федерации.

3. Банк России как государственный Банк. Административные полномочия Центрального банка РФ.

4. Правовое положение кредитных организаций в Российской Федерации.

5. Порядок создания и ликвидации кредитных организаций.

6. Общая характеристика гражданско-правовых сделок с участием кредитных организаций.

7. Договор финансирования под уступку денежного требования. Договор доверительного управления имуществом.
8. Кредитные обязательства банков.
9. Договор банковского вклада и договор банковского счета.
10. Правовое регулирование реструктуризации банков. Несостоятельность кредитных организаций.
11. Правовое регулирование расчетов. Безналичные расчеты.
12. Формы безналичных расчетов. Бесспорное и безакцептное списание средств со счетов.
13. Правовое регулирование банковских сделок с ценными бумагами.
14. Банковские сделки с векселями и другими ценными бумагами.
15. Способы обеспечения исполнения банковских сделок.
16. Валютные правоотношения с участием коммерческих банков.
17. Рассмотрение споров с участием банков.
18. Налоговое законодательство и банковская деятельность.
19. Пути развития банковской системы России и проблемы правового регулирования банковской деятельности.

6. Разработчик – Таренкова Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры финансового, налогового и банковского права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2.В.08 Налоговое право РФ

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Освоение учебной дисциплины «Налоговое право РФ» предполагает в качестве своей цели углубленное изучение отдельных положений теоретических и практических основ налогового права как самостоятельной дисциплины в российском юридическом образовании.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Налоговое право» предусматривает решение следующих основных задач:

- овладение обучающимися основным понятийным аппаратом, как экономическим, так и собственно юридическим;
- получение обучающимися четкого представления о предмете, методе, источниках и конституционных основах налоговой политики в Российской Федерации;
- формирование представлений о природе и сущности налогов и сборов;
- получение знаний об основных закономерностях возникновения, функционирования и развития различных налоговых систем;
- формирование представлений о налоговой модели, ее элементах;
- изучение правоотношений по налогообложению отдельных видов объектов (доходов, имущества, операций по реализации и т. п.)
- получение знаний о роли налогов в регулировании социально-экономического развития общества;
- анализ основных прав и обязанностей субъектов налоговых правоотношений
- выработка умения оперировать юридическими понятиями и категориями;
- подготовка к будущей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Налоговое право» относится к профессиональному циклу дисциплин вариативной части.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

а) общекультурные (ОК)

- способен компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5);

б) профессиональные (ПК)

в правоприменительной деятельности:

- способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- способен выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в области научно-исследовательской деятельности:

- способен квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- природу и сущность налогов и сборов;
- основные исторические и экономические закономерности возникновения, функционирования и развития налогов и налоговых систем, их сущность и функции;
- основные элементы налоговой системы Российской Федерации; систему налогов и сборов в РФ
- налоговую модель и ее элементы
- специфику налоговых правоотношений, права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов;
- роль налогов в экономико-финансовой, предпринимательской, внешнеэкономической, торговой и иных видах деятельности.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;

навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единиц (144 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Налоговое право России: основные положения
2. История возникновения и развития налогообложения и налогового права
3. Налоговая система Российской Федерации
4. Налоговая модель и ее элементы
5. Субъекты налогового права
6. Обязанность по уплате налогов и сборов и порядок ее исполнения
7. Принудительное исполнение обязанности по уплате налогов и сборов
8. Налоговый контроль и ответственность за совершение налоговых правонарушений
9. Налоговые споры и их разрешение

6. Разработчик – Гурин Андрей Иванович, кандидат юридических наук, доцент кафедры финансового, налогового и банковского права СФ ГАОУ ВО МГПУ

М2.В.ДВ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ

М2.В.ДВ.01.01 Валютное право

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): формирование систематизированных знаний о месте валютного права в системе российского права и законодательства, об особенностях организации валютного регулирования и валютного контроля в Российской Федерации.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Валютное право» предусматривает решение следующих основных задач:

- сформировать у обучающихся научное представление о дефиниции «валютное право» и его месте в системе российского права;
- дать знания о современных тенденциях развития валютного права в Российской Федерации;
- ознакомить с важнейшими источниками валютного законодательства;
- оказать помощь в овладении методикой правового анализа норм валютного права;
- развить навыки и умения решения правовых казусов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Валютное право» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла дисциплин (М2.В.ДВ Дисциплины по выбору).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК- 1);
- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5);

профессиональных компетенций:

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные категории и понятия валютного права;
- систему и источники валютного права;
- цель и задачи валютного регулирования;
- валютные ограничения;
- валютные операции как предмет валютного регулирования;
- валютный контроль как составную часть валютного регулирования;
- методы валютного контроля;

уметь:

- осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов;
- определять и оценивать важнейшие современные тенденции развития валютного регулирования и валютного контроля в Российской Федерации;

владеть:

- поисково-информационными и научно-познавательными навыками.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Место валютного права в системе российского права и законодательства.
2. Валюта и валютные ценности.
3. Цель и задачи валютного регулирования.
4. Понятие валютного регулирования. Валютные ограничения и валютный контроль.
5. Источники права, содержащие нормы о валютном регулировании.
6. Субъекты валютного регулирования.
7. Валютные операции как предмет валютного регулирования. Виды валютных операций.
8. Валютные ограничения: определение и классификация.
9. Валютный контроль как составная часть валютного регулирования.
10. Органы и агенты валютного контроля.
11. Наблюдение за валютными операциями как метод валютного контроля.
12. Проверка соблюдения валютного законодательства как метод валютного контроля.
13. Ответственность за нарушения валютного законодательства.

6. Разработчик: Таренкова Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры финансового, налогового и банковского права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2.В.ДВ.01.02 Правовое регулирование бюджетной системы РФ

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Освоение учебной дисциплины «Правовое регулирование бюджетной системы РФ» предполагает в качестве своей цели углубить знания обучающихся о бюджетном праве как основной подотрасли финансового права.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Правовое регулирование бюджетной системы РФ» предусматривает решение следующих основных задач:

- овладение обучающимися основным понятийным аппаратом, как экономическим, так и собственно юридическим;
- получение обучающимися четкого представления о предмете, методе, источниках и конституционных основах бюджетной политики в Российской Федерации;
- формирование представлений о природе и сущности бюджета;
- получение знаний об основных закономерностях возникновения, функционирования и развития различных бюджетных систем;
- формирование у обучающихся представлений о бюджетном законодательстве, о практике его применения;
- формирование у обучающихся представлений о существующих бюджетно-правовых теориях;
- получение знаний о роли бюджетов в регулировании социально-экономического развития общества;
- анализ основных прав и обязанностей субъектов бюджетных правоотношений;
- выработка умения оперировать юридическими понятиями и категориями;
- подготовка к будущей профессиональной деятельности

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Правовое регулирование бюджетной системы РФ» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла дисциплин (М2.В.ДВ Дисциплины по выбору).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

а) общекультурные (ОК)

– осознает социальную значимость своей будущей профессии, проявляет нетерпимость к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

– способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

б) профессиональные (ПК)

в правоприменительной деятельности:

– способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

– способен выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

– способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

– способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные положения бюджетного права;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в бюджетном праве.

уметь:

- оперировать бюджетно-правовыми понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними бюджетно-правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять бюджетно-правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- осуществлять правовую экспертизу бюджетно-правовых нормативных актов;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам бюджетно-правового регулирования;
- правильно составлять и оформлять бюджетно-правовые документы;
- выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений и правонарушений в бюджетно-правовой сфере;
- планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике бюджетно-правовых правонарушений;
- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения в сфере бюджетно-правового регулирования.

владеть:

- бюджетно-правовой терминологией; навыками работы с бюджетно-правовыми актами;
- навыками анализа различных бюджетно-правовых явлений, юридических фактов, бюджетно-правовых норм и бюджетно-правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере бюджетно-правового регулирования;
- навыками разрешения бюджетно-правовых проблем и коллизий;
- навыками реализации норм бюджетного права;
- навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина в сфере бюджетно-правового регулирования.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Бюджет и бюджетное устройство РФ
2. Общие вопросы бюджетного права
3. Бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований
4. Бюджетные доходы
5. Бюджетные расходы
6. Сбалансированность бюджета

7. Межбюджетные отношения
8. Бюджетные нарушения и бюджетные меры принуждения

6. Разработчик – Гурин Андрей Игоревич, кандидат юридических наук, доцент кафедры финансового, налогового и банковского права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2.В.ДВ.02.01 Финансовый контроль в РФ

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целью преподавания дисциплины является:

- необходимость выработать у обучающихся умение применять базовые методы финансового контроля на практике, использовать аналитические приемы выявления и предотвращения финансовых правонарушений, формулировать предложения по совершенствованию организации и проведения контрольных мероприятий с учетом закономерностей развития экономики и социальной сферы государства;

- воспитание правовой культуры, чувства долга, направленного на обеспечение законности, безопасности личности, общества и государства.

Задачами изучения дисциплины являются:

- подготовка специалистов, знающих теоретические аспекты финансового контроля, его содержание принципы и элементы, увязывать и тенденции налоговой политики, ее содержание с состоянием экономики;

- получение обучающимися знаний методики проведения проверок соблюдения налогового, валютного, бюджетного законодательства, проверок исполнения смет бюджетных учреждений;

- получение умения самостоятельно работать с законодательными актами, постановлениями Правительства РФ, нормативными и инструктивными документами, литературными источниками;

- обучение составлять акт (итоговый документ) о результатах проверки (ревизии), делать выводы о выявленных нарушениях и направлений их устранения, давать объективную оценку состоянию финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений, получающих бюджетное финансирование.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Финансовый контроль в РФ» относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ОК-2);

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

- способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);
 - способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
 - способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).
- В результате изучения дисциплины обучающийся должен:*

Знать:

- организацию и оптимизацию работы финансово-контрольных и финансово-кредитных органов, порядок принятия управленческих решений;
- основные проблемы постановки и решения задач, связанных с реализацией организационно-управленческих функций в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита;
- организацию и порядок проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сфере государственного (муниципального) аудита.

Уметь:

- анализировать принципиальные предположения по дальнейшему совершенствованию нормативных правовых актов в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита;
- осуществлять юридические экспертизы документов и материалов в ходе проведения мероприятий финансового контроля и государственного аудита.

Владеть:

- способами изучения, обобщения и формализации правовой информации в сфере государственного (муниципального) контроля и аудита.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 72 часа (2 зачетных единицы).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Основы государственного финансового контроля.
2. Стандарты и методы финансового контроля.
3. Организация государственного аудита в России.
4. Органы государственного финансового контроля в России.
5. Контроль подготовки и исполнения федерального бюджета.
6. Финансовый контроль за использованием государственного имущества (казны).
7. Финансовый механизм противодействия преступным доходам.
8. Международная организация высших органов финансового контроля.

6. Разработчик: Курушин Сергей Анатольевич, кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и административного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2.В.ДВ.02.02 Финансово-правовое регулирование страхования в РФ

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): формирование систематизированных знаний о теории страхования и страхового дела, об особенностях организации страхового дела в Российской Федерации, о формах и методах правового обеспечения публичных интересов в сфере страхования, представление о формах государственного участия в страховой деятельности.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Финансово-правовое регулирование страхования в РФ» предусматривает решение следующих основных задач:

- сформировать у обучающихся научное представление о страховой деятельности в Российской Федерации;
- дать знания о современных тенденциях развития страхования в Российской Федерации;
- ознакомить с важнейшими источниками страхового законодательства;
- оказать помощь в овладении методикой правового анализа норм страхового права;
- развить навыки и умения решения правовых казусов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Финансово-правовое регулирование страхования в РФ» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла дисциплин.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК- 1);

- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5);

профессиональных компетенций:

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- правовые основы страхования;
- основные понятия страхования;
- теории страхования и страхового дела;
- виды страхования;

уметь:

- осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов;
- определять и оценивать важнейшие современные тенденции развития страхования в Российской Федерации;

владеть:

- поисково-информационными и научно-познавательными навыками.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Страхование и страховое право.

2. Общие вопросы страхового права.
3. Организация страхового дела в Российской Федерации. Страховой надзор.
4. Виды страхования в Российской Федерации.
5. Комбинированные формы страхования.
6. Особенности проявления публичных интересов в сфере страхования.
7. Формы и методы правового обеспечения публичных интересов в сфере страхования.
8. Формы государственного участия в страховой деятельности.
9. Теории страхования и страхового дела.

6. Разработчик – Таренкова Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры финансового, налогового и банковского права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2.В.ДВ.03.01 Административно-правовое принуждение

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целями изучения дисциплины является:

- овладение исходными знаниями о сущности, особенностях, механизма осуществления такого метода воздействия на сознание и поведение в обществе как меры административного принуждения;
- воспитание правовой культуры, чувства долга, направленного на обеспечение законности, безопасности личности, общества и государства.

Задачи дисциплины:

- изучение особенностей норм права, регламентирующих административное принуждение;
- теоретическое осмысление различных видов принуждения с точки зрения их целевой направленности на поведение физических и юридических лиц;
- овладение навыками самостоятельного разрешения отдельных дел, связанных с административным принуждением;
- изучение ряда дискуссионных вопросов административного принуждения.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина М2.И.ДВ.5.1 Административно-правовое принуждение относится к вариативной части профессионального цикла дисциплин. Программа опирается на теоретические знания, полученные обучающимися на предшествующей ступени высшего профессионального образования (бакалавриат), и призвана систематизировать у них представления о верном понимании задач и особенностей административно-правовых режимов.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общекультурных:

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5);

профессиональных:

- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

- способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);
- способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- правовую основу административного принуждения;
- состав административного правонарушения;
- цели, задачи, основные принципы административной ответственности;
- систему административных наказаний;
- основные стадии производства по делам об административных правонарушениях.

Уметь:

- проводить квалификацию административных правонарушений;
- правильно выбирать административно-правовые нормы для разрешения конкретной управленческой ситуации;
- правильно составлять и оформлять процессуальные документы в рамках производства по делам об административных правонарушениях;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации.

Владеть:

- навыками работы с административно-правовыми нормативными и правоприменительными актами;
- навыками выполнения административно-процессуальных действий, связанных с осуществлением административного принуждения уполномоченными субъектами права;
- способами изучения, обобщения и формализации правовой информации.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

Административное принуждение и его виды.

Административная ответственность.

Основания административной ответственности.

Административные наказания.

Содержание и система Особенной части Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях. Виды правонарушений.

Производство по делам об административных правонарушениях.

6. Разработчик – Курушин Сергей Анатольевич, кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и административного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2.В.ДВ.03.02 Финансово-правовое обеспечение рынка ценных бумаг

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): формирование систематизированных знаний о финансово-правовом обеспечении рынка ценных бумаг, правовых источниках, регулирующих рынок ценных бумаг, особенностях правоотношений по вопросам оборота ценных бумаг.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Финансово-правовое обеспечение рынка ценных бумаг» предусматривает решение следующих основных задач:

- сформировать у обучающихся научное представление о рынке ценных бумаг;
- дать знания о современных тенденциях развития рынка ценных бумаг;

- ознакомить с важнейшими источниками правового регулирования рынка ценных бумаг;
- оказать помощь в овладении методикой правового анализа норм, регулирующих рынок ценных бумаг ;
- развить навыки и умения решения правовых казусов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Финансово-правовое обеспечение рынка ценных бумаг в РФ» относится к вариативной части профессионального цикла дисциплин (М2.В.ДВ Дисциплины по выбору).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5);

профессиональных компетенций:

- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

- способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

- способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные понятия, связанные с оборотом ценных бумаг;
- законодательные основы формирования рынка и оборота ценных бумаг;
- основные направления развития рынка ценных бумаг;
- виды ценных бумаг;

уметь:

- осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов;
- определять и оценивать важнейшие современные тенденции развития рынка ценных бумаг.

владеть:

- основными навыками правового анализа;
- поисково-информационными и научно-познавательными навыками;
- приемами методологий правовой науки.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Государственно-правовое регулирование рынка ценных бумаг
2. Формирование российского рынка ценных бумаг.
3. Нормативная база, регулирующая деятельность рынка ценных бумаг.
4. Правоотношения в сфере рынка ценных бумаг.
5. Правовое регулирование рынка ценных бумаг.
6. Правовая и нормативная база функционирования фондового рынка в России.

7. Государственное регулирование профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг. Анализ правовых проблем.

8. Центральный банк РФ как участник государственного регулирования рынка ценных бумаг.

6. Разработчик – Серебрякова Татьяна Александровна, доктор юридических наук, доцент, профессор кафедры финансового, налогового и банковского права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2.В.ДВ.04.01 Информация и информатизация в законодательных актах РФ

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целью дисциплины «Информация и информатизация в законодательных актах РФ» является выработка у обучающихся комплексной системы знаний и представлений о понятии, сущности, роли и значении информации для воспитания высокоразвитого, культурного и грамотного общества, а также нормативно-правовом регулировании отношений, возникающих в связи с ее сбором, хранением, обработкой и использованием.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Информация и информатизация в законодательных актах РФ» предусматривает решение следующих основных задач:

- формирование навыков анализа и оценки ситуаций, возникающих в сфере информационных отношений, с точки зрения правомерности использования информации;
- формирование навыков анализа и оценки нравственных аспектов деятельности лиц, обладающими определенной информацией или имеющими к ней доступ;
- формирование осознанного понимания принципов обращения информации в обществе, направленных на защиту личности, государства и общества в целом;
- повышение авторитета прав и свобод человека и гражданина, закрепленных Конституцией РФ и международными нормативно-правовыми актами;
- заложение основ использования полученных знаний в области изучаемой дисциплины при решении профессиональных задач.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Информация и информатизация в законодательных актах РФ» относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла дисциплин (М2.В.ОД.4).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способностью воспринимать, анализировать и реализовать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);
- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- базовые понятия информационного права;

- принципы обращения информации в обществе;
- основные права граждан и юридических лиц на свободный, ограниченный или запрещенный доступ к определенному виду информации;
- обязанности обладателей информации об основаниях правомерного ее использования.

уметь:

- правильно квалифицировать информационные отношения, выделяя их из группы смежных правоотношений;
- определять состав информационного правонарушения, четко определяя его объект;
- применять полученные теоретические знания в научной и практической деятельности.

владеть:

- основной терминологической и правовой базой дисциплины;
- системой знаний теоретического материала и умением его применения.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Понятие и правовая характеристика информации, содержание конституционного права на информацию и его гарантии. Правовые режимы информации.
2. Система, структура и характеристика законодательства в области информации.
3. Понятие, виды и содержание информационных правоотношений, их объекты и субъекты.
4. Правовое регулирование отношений в сфере формирования, хранения, учета и использования архивов, библиотечных и архивных фондов.
5. Правовое регулирование отношений в сфере организации и деятельности средств массовой информации.
6. Правовое регулирование отношений в сфере охраны государственной, коммерческой и служебной тайн.
7. Понятие и сущность персональных данных, взаимодействие с правом на неприкосновенность частной жизни. Правовое регулирование отношений в сфере защиты персональных данных.
8. Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности. Ответственность за правонарушения в информационной сфере.

6. Разработчик – Евстафьева Ирина Викторовна, кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского права и процесса СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2.В.ДВ.04.02 Таможенное право

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения дисциплины «Таможенное право» является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых будущим специалистам для ведения профессиональной деятельности во всех отраслях и сферах, так или иначе связанных с внешнеэкономической деятельностью.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Таможенное право» предусматривает решение следующих основных задач:

- овладение обучающимися знаниями ключевых положений теории и практики таможенно-правового регулирования внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации, таможенном союзе;

- изучение истории развития таможенного дела в России, предмета таможенно-правового регулирования, его форм и методов;
- на основе изучения и анализа существующих нормативно-правовых актов по данной проблематике, а также практики их применения в повседневной деятельности таможенных органов различного уровня и их должностных лиц получения навыков практической реализации приобретенных знаний.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Таможенное право» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

а) общекультурные (ОК)

- способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

б) профессиональные (ПК)

в правотворческой деятельности:

- способности разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в области экспертно-консультационной деятельности:

- способности квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

в организационно-управленческой деятельности:

- способности воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы таможенного дела и таможенной политики Российской Федерации, таможенного союза;
- основные положения нормативно-правовых актов, устанавливающих правила перемещения через таможенную границу Российской Федерации, таможенного союза товаров и транспортных средств;
- процедуры таможенного оформления и таможенного контроля.

уметь:

- работать с нормативно-правовой базой, регламентирующей таможенно-правовые отношения в Российской Федерации, таможенном союзе;
- применять на практике теоретические знания, полученные в процессе изучения данной дисциплины.

владеть:

- знаниями об организации таможенно-правового регулирования в Российской Федерации, таможенном союзе, его основных формах и методах;
- методикой взаимодействия с таможенными органами по вопросам предупреждения, расследования и раскрытия преступлений и административных правонарушений в таможенной сфере, а также привлечения к административной и уголовной ответственности за противоправные виновные деяния в таможенной сфере.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

- Таможенное право: предмет, принципы, методы, таможенные нормы и таможенные правоотношения. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу России, таможенного союза.
- Источники и субъекты таможенного права.
- Рассмотрение таможенными органами обращений.
- Характеристики таможенных процедур.
- Правовые основы таможенно-тарифного регулирования и порядок взимания таможенных платежей.
- Правовое регулирование таможенного оформления.
- Специальная таможенная процедура.
- Таможенный контроль.
- Правоохранительная деятельность таможенных органов Российской Федерации, таможенного союза.
- Ответственность за совершение правонарушений в таможенной сфере.
- Международное сотрудничество таможенных органов.
- Обеспечение законности в деятельности таможенных органов.

6. Разработчик – Гурин Андрей Игоревич, к.ю.н., доцент кафедры конституционного и административного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2.В.ДВ.05.01 Административная ответственность

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целями изучения дисциплины является:

- овладение исходными знаниями о сущности, особенностях, механизме осуществления такого метода воздействия на сознание и поведение в обществе как меры административной ответственности;
- воспитание правовой культуры, чувства долга, направленного на обеспечение законности, безопасности личности, общества и государства.

Задачи дисциплины:

- изучение особенностей норм права, регламентирующих административную ответственность;
- обеспечить глубоких знаний действующего административного законодательства;
- сформировать умения самостоятельной работы с нормативной базой с учетом ее постоянного обновления и изменения;
- содействовать формированию юридического мышления как основы правовой культуры в целом;
- изучение ряда дискуссионных вопросов административной ответственности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина Административная ответственность относится к вариативной части профессионального цикла дисциплин. Программа опирается на теоретические знания, полученные обучающимися на предшествующей ступени высшего профессионального образования (бакалавриат), и призвана систематизировать у них представления о верном понимании задач и особенностей административной ответственности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общекультурных:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ (ОК-5).

профессиональных:

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения в сфере действия уголовного права (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- правовую основу административной ответственности;
- цели, задачи, основные принципы административной ответственности;
- систему административных наказаний;
- основные стадии производства по делам об административных правонарушениях.

Уметь:

- проводить квалификацию административных правонарушений;
- правильно выбирать административно-правовые нормы для разрешения конкретной управленческой ситуации;
- правильно составлять и оформлять процессуальные документы в рамках производства по делам об административных правонарушениях;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации.

Владеть:

- навыками работы с административно-правовыми нормативными и правоприменительными актами;
- навыками выполнения административно-процессуальных действий, связанных с осуществлением административной ответственности уполномоченными субъектами права;
- способами изучения, обобщения и формализации правовой информации

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

Сущность и основные институты административной ответственности

Административное правонарушение как фактическое основание административной ответственности

Административные наказания

Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях

Административная ответственность за отдельные виды административных правонарушений

6. Разработчик: Курушин Сергей Анатольевич, кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и административного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2.В.ДВ.05.02 Правовые средства противодействия коррупции в РФ

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): овладение знаниями о принимаемых органами государственной власти мерах по противодействию коррупции; овладение теоретическими знаниями: о конституционно-правовых основах формирования антикоррупционного поведения у государственных, государственно-гражданских и муниципальных служащих, о сущности и формах коррупционных проявлений, о причинах и условиях, способствующих коррупционным проявлениям; выработка навыков работы с конституционно-правовыми нормами противодействия коррупции.

Задачи изучения дисциплины: формирование у обучающихся стремления к углубленному изучению источников антикоррупционного законодательства и механизма их действия; развитие навыков формально-догматического анализа норм антикоррупционного законодательства, самостоятельного и творческого подхода к их применению; развитие умений аргументировано обосновывать свою позицию по правовым вопросам, возникающим в процессе противодействия коррупции, применять на практике нормы антикоррупционного законодательства.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Правовые средства противодействия коррупции» относится к вариативной части дисциплин по выбору.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ (ОК-5).

Профессиональные компетенции:

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения в сфере действия уголовного права (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- содержание коррупции как социально-правового явления;
- правовые средства предупреждения коррупции;
- основные направления профилактики коррупционного поведения;
- источники зарождения коррупции, причины и условия возникновения и живучести коррупционных отношений в Российской Федерации;
- меры по противодействию коррупции в Российской Федерации;

- акты антикоррупционного законодательства и нормы служебного права Российской Федерации;
- методику работы по противодействию коррупции в Российской Федерации;
- правовой режим государственной службы в части антикоррупционных запретов, ограничений и дополнительных обязанностей;
- правовые основы и порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов власти и их проектов;
- виды и основания привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения по законодательству Российской Федерации.

Уметь:

- противодействовать коррупционным проявлениям в служебной деятельности;
- правильно применять положения актов антикоррупционного законодательства Российской Федерации в практической деятельности по предстоящему должностному предназначению;
- выявлять предпосылки и вскрывать проявления коррупции в системе государственной (муниципальной) службы, осуществлять разбор и юридическую квалификацию типовых коррупционных правонарушений.

Владеть навыком:

- проведения антикоррупционной экспертизы актов органов власти, а также их проектов;
- проверки соблюдения антикоррупционного законодательства в процессе исполнения государственными служащими служебных (должностных) обязанностей;

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Понятие, сущность и общая характеристика коррупции
2. История коррупции в России
3. Конституционные основы противодействия коррупции
4. Международно-правовые акты противодействия коррупции
5. Российское антикоррупционное законодательство
6. Антикоррупционная экспертиза
7. Причины коррупции, меры по противодействию коррупции

6. Разработчик – Галактионов Станислав Александрович, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры уголовного права и процесса СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2.В.ДВ.06.01 Инвестиционное право России

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): формирование систематизированных знаний о формировании и развитии инвестиционного законодательства, источниках регулирования инвестиционных правоотношений, правовом обеспечении инвестиционной деятельности различных субъектов права.

Для достижения указанных целей преподавание курса «Инвестиционное право России» предусматривает решение следующих основных задач:

- сформировать у обучающихся научное представление о правовом обеспечении инвестиционной деятельности;
- дать знания о современных тенденциях развития инвестиционного законодательства;

- ознакомить с важнейшими источниками права, регулирующими инвестиционную деятельность;
- оказать помощь в овладении методикой правового анализа изучаемых правовых норм;
- развить навыки и умения решения правовых казусов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Инвестиционное право России» относится к вариативной части профессионального цикла дисциплин (М2.В.ДВ Дисциплины по выбору).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК- 1);

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

профессиональных компетенций:

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные понятия и категории инвестиционного права;
- порядок осуществления инвестиционной деятельности;

уметь:

- осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов;
- определять и оценивать важнейшие современные тенденции развития международных финансовых организаций;

владеть:

- основными навыками правового анализа;
- поисково-информационными и научно-познавательными навыками;
- приемами методологий правовой науки.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Инвестиционное право как комплексная отрасль права.
2. Правовая природа основных понятий в сфере инвестиционной деятельности.
3. Государственное регулирование инвестиционной деятельности в РФ.
4. Правовое регулирование инвестиций в капитальном строительстве.
5. Контрактные формы привлечения инвестиций.
6. Правовой режим инвестиционной деятельности на рынке ценных бумаг.
7. Инвестиционные фонды как форма коллективного инвестирования.

8. Особенности правового режима иностранных инвестиций в Российской Федерации.

6. Разработчик: Серебрякова Татьяна Александровна, доктор юридических наук, доцент, профессор кафедры финансового, налогового и банковского права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М2.В.ДВ.06.02 Финансовая безопасность

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения и изучения дисциплины «Финансовая безопасность» является анализ экономической политики проводимой государством, оказавшейся в тисках системного кризиса. Изучение направлено на формирование у обучающихся базовых знаний, теоретических основ и практических навыков в области организации финансовой безопасности хозяйствующих субъектов. В процессе изучения курса обучающиеся знакомятся с основными терминами, понятиями, принципами и методами организации финансовой безопасности. Предметом изучения являются теоретические и методологические основы финансовой безопасности современной РФ.

Задачи изучения дисциплины:

- иметь целостное представление о финансовой безопасности государства;
- понимать сущность государственного регулирования для достижения стабильного развития через показатели финансовой безопасности;
- знать принципы, механизмы, специфику использования индикаторов финансовой безопасности для реализации государственной экономической политики на разных уровнях управления.
- сформировать знания о видах и формах финансовой безопасности;
- сформировать знания о методах и процедурах финансового контроля в хозяйствующих субъектах.

Межпредметная связь

Место дисциплины «Финансовая безопасность» определяется, прежде всего, тем, что, она должна закладывать своеобразную базу, для изучения вопросов связанных с проблемами обеспечения экономической безопасности как составной части национальной безопасности на государственном и региональном уровнях.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Финансовая безопасность» относится к вариативной части дисциплин по выбору (М2.В.ДВ).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ (ОК-5).

Профессиональные компетенции:

– способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

– способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
– способность принимать участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения в сфере действия уголовного права (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- принципы и подходы формирования финансовой безопасности;
- потенциальные факторы и угрозы финансовой безопасности;
- особенности обеспечения финансовой безопасности;
- методы и процедуры финансового государственного контроля в сфере финансовой безопасности.

Уметь:

- анализировать и давать оценку рискам и факторам снижающим финансовую безопасность;
- использовать полученную информацию об особенностях финансирования деятельности хозяйствующих субъектов для выработки управленческих решений;
- использовать механизм функционирования финансов с целью повышения эффективности работы предприятия и составления финансового плана и бюджета.

Владеть:

- методами расчета эффективности использования индикаторов финансовой безопасности;
- механизмом и спецификой использования индикаторов финансовой безопасности;
- методами самостоятельного изучения и анализа..

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Теоретические основы финансовой безопасности территорий
2. Система финансовой безопасности предприятия
3. Методы исследования финансовой безопасности территорий
4. Финансовая безопасность в денежно-кредитной сфере
5. Безопасность банковской деятельности
6. Обеспечение финансовой безопасности России во внешнеэкономической сфере

6. Разработчик – Галактионов Станислав Александрович, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры уголовного права и процесса.

М3 ПРАКТИКА И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

М3.У.01(У) Учебная практика

1. Цели учебной практики обучающихся:

Целью учебной практики является углубление и систематизация теоретико-методологической подготовки обучающегося, формирование навыков самостоятельного

проведения научных исследований путем постановки и решения научно-исследовательских задач по тематике магистерской диссертации.

В структуру учебной практики согласно ФГОС ВПО входит научно-исследовательская работа обучающихся (НИР).

Задачами учебной практики являются:

- создание благоприятных условий для формирования высокопрофессиональной и творчески активной личности будущего специалиста и ученого;
- обеспечение интеграции учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся;
- повышение эффективности участия обучающихся в НИР путем привлечения их к исследованиям по наиболее значимым направлениям в юриспруденции;
- ознакомление с различными этапами научно-исследовательской работы (постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий, накопление и анализ теоретического материала, формулировка выводов по итогам исследований, оформление результатов работы в виде отчета);
- выработка умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности: формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности; обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся данных;
- овладение методами научного поиска, умением выбирать оптимальные методы исследования, соответствующие направлениям исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
- ознакомление с формами и приемами организации научно-библиографического поиска (в том числе по электронным каталогам и через интернет);
- выработка умений вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- освоение методики работы с историческими и нормативными источниками, необходимыми для написания магистерской диссертации;
- усвоение правил работы с текстом научного исследования, требований к оформлению научно-справочного аппарата;
- формирование навыков представления итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

2. Место учебной практики в структуре ООП ВПО:

Учебная практика является обязательным разделом ООП магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. При реализации магистерских программ по направлению подготовки «Юриспруденция» предусматривается учебная практика, которая включает в себя научно-исследовательскую. Данный вид практики реализуется на кафедре гражданского права и процесса.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

В процессе прохождения учебной практики у обучающихся формируются общекультурные и профессиональные компетенции, а именно:

общекультурными компетенциями (ОК):

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

профессиональными компетенциями (ПК):

в правотворческой деятельности:

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1)

в правоприменительной деятельности:

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);
- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);
- способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);
- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

По итогам прохождения учебной практики обучающийся должен:

Знать:

- источники административного и финансового права;
- правовые позиции высших судебных органов по административно-правовым вопросам;
- понятия и основные теоретические положения науки административного и финансового права;
- основные научные методы и принципы самообразования;

Квалификация (степень) «Магистр»

- процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования;
- способы интерпретировать основные понятия гуманитарных наук в целях организации исследовательских работ;
- связь научной и преподавательской деятельности.

Уметь:

- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- давать обоснованные юридические заключения и консультации по административно-правовым вопросам;
- правильно составлять и оформлять договоры, претензии, акты и иные юридические документы;
- дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами;
- использовать социальные стратегии, подходящие для достижения коммуникационных целей в процессе межкультурного взаимодействия;
- выбирать методы исследования;
- интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования.

Владеть:

- навыками работы с административным и финансовым законодательством, судебной практикой и правовыми обычаями;
- навыками поиска научной (специальной) литературы, необходимой для решения теоретических и практических вопросов;
- способностью к межличностной коммуникации;
- методами компьютерной обработки собранного массива данных;
- навыками инновационных форм проведения занятий;
- способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования;
- способностью защищать свою научную позицию;
- навыками написания, оформления и презентации научных работ.

4. Общая трудоемкость учебной практики: 324 часов, 9 зет.

5. Структура и содержание учебной практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Производственный	Работа в учреждениях, предприятиях, подразделениях государственных и муниципальных органов, адвокатуре, нотариате, судебных органах, на рабочем месте путем выполнения обязанностей помощника специалиста – 272 часа Производственная экскурсия – 4 часа Теоретические занятия с руководителями учебной практики от организации – 12 часов Работа обучающихся по изучению новейших достижений техники, передовых методов работы и вопросов	Устный опрос

		права в организации – 12 часов Работа обучающихся по изучению вопросов техники безопасности и охраны труда на предприятии – 12 часа	
2	Камеральный	Обработка и систематизация теоретического и эмпирического материала – 8 часа Написание отчета – 4 часа	Защита отчета

6. Разработчик: Курушин Сергей Анатольевич, кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и административного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

МЗ.Н.01(Н) НИР

1. Цели и задачи научно-исследовательской работы обучающихся:

Целью научно-исследовательской работы является углубление и систематизация теоретико-методологической подготовки обучающегося, формирование навыков самостоятельного проведения научных исследований путем постановки и решения научно-исследовательских задач по тематике магистерской диссертации.

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- закрепление знаний и компетенций, полученных в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- самостоятельное решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения;
- овладение современными методами и методологией научного исследования, в наибольшей степени соответствующими профилю избранной магистерской программы;
- разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов;
- разработка организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов;
- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

2. Место научно-исследовательской работы в структуре ООП ВПО:

Научно-исследовательская работа является важным этапом подготовки обучающихся к решению профессиональных задач в сфере научно-исследовательской деятельности, а также в рамках работы над выпускной квалификационной работой (магистерской диссертацией). Базовыми учебными дисциплинами для данного вида практики являются следующие дисциплины общенаучного и профессионального циклов: «Философия права», «Профессиональная этика юристов», «История и методология юридической науки». Научно-исследовательская работа является самостоятельным модулем.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

В процессе прохождения научно-исследовательской работы у обучающихся формируются общекультурные и профессиональные компетенции, а именно:

общекультурными компетенциями (ОК):

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

профессиональными компетенциями (ПК):

в правотворческой деятельности:

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1)

в правоприменительной деятельности:

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

- способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

По итогам прохождения научно-исследовательской работы обучающийся должен:

Знать:

- источники административного и финансового права;
- правовые позиции высших судебных органов по административно-правовым вопросам;
- понятия и основные теоретические положения науки административного и финансового права;
- основные научные методы и принципы самообразования;
- процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования;
- способы интерпретировать основные понятия гуманитарных наук в целях организации исследовательских работ;
- связь научной и преподавательской деятельности.

Уметь:

- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- давать обоснованные юридические заключения и консультации по административно-правовым вопросам;
- правильно составлять и оформлять договоры, претензии, акты и иные юридические документы;
- дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами;
- использовать социальные стратегии, подходящие для достижения коммуникационных целей в процессе межкультурного взаимодействия;
- выбирать методы исследования;
- интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования.

Владеть:

- навыками работы с административным и финансовым законодательством, судебной практикой и правовыми обычаями;
- навыками поиска научной (специальной) литературы, необходимой для решения теоретических и практических вопросов;
- способностью к межличностной коммуникации;
- методами компьютерной обработки собранного массива данных;
- навыками инновационных форм проведения занятий;
- способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования;
- способностью защищать свою научную позицию;
- навыками написания, оформления и презентации научных работ.

4. Общая трудоемкость научно-исследовательской работы: 1188 часов, 33 зет.

5. Структура и содержание научно-исследовательской работы:

№ п/п	Формы учебной практики (НИР)	Содержание	Форма отчета
1.	организационная работа	ознакомление с организацией НИР вуза и его отдельных кафедр, планированием, основными формами, видами и отчетностью НИР; организация и планирование своей научно-исследовательской работы: ознакомление с	самоотчет

		тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, подготовка реферата по избранной теме, составление и корректировка индивидуального плана проведения научно-исследовательской работы	
2.	аналитическая и теоретическая работа	ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования, постановка целей и задач исследования, формулирование гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий; работа с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой магистерской диссертации (составление программы и плана эмпирического исследования, постановка и формулировка задач эмпирического исследования, определение объекта эмпирического исследования, выбор методики эмпирического исследования, изучение методов сбора и анализа эмпирических данных)	самоотчет
3.	практическая работа	организация, проведение и контроль исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ; проведение статистических и социологических исследований, связанных с темой выпускной квалификационной работы обучающегося; составление библиографии по теме исследования; работа в судебных, правоохранительных и иных правоприменительных органах, библиотеках, архивах и т.п. для получения эмпирического материала исследования; подготовка первоначального варианта введения к магистерской диссертации	самоотчет
4.	обобщение полученных результатов	научная интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской практике	самоотчет

6. Разработчик: Курушин Сергей Анатольевич, кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и административного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М3.П.01(П) Производственная практика

1. Цели и задачи производственной практики.

Целями производственной практики являются систематизация и углубление полученных в высшем образовательном учреждении теоретических и практических знаний по экономическим, юридическим дисциплинам, применение знаний при решении конкретных задач профессиональной деятельности на современном уровне; сбор,

систематизация, обработка фактического материала по теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации); подготовка аналитических материалов по теме исследования.

Задачи производственной практики:

1) ознакомление со спецификой работы предприятия, организации, учреждения – места прохождения производственной практики.

2) ознакомление с организацией и содержанием работы предприятия, организации, учреждения – места прохождения производственной практики.

3) исследование поведения хозяйствующих агентов, их затрат и результатов, функционирования рынков, финансовых и информационных потоков, производственных и научно-исследовательских процессов;

4) изучение информации о деятельности, учредительных документов, финансовой и управленческой отчетности, внутренних положений организации, учреждения.

5) сбор и анализ материалов для написания магистерской диссертации.

6) подготовка отчета по практике, в том числе научных докладов для выступления на конференциях, научных семинарах, форумах, написание научных статей и тезисов докладов для публикации в сборниках научных трудов и материалах конференций.

Данные задачи производственной практики соотносятся с научно-исследовательской и аналитической профессиональной деятельностью обучающихся.

Конкретный объект исследования (организация, учреждение) определяется в зависимости от выбранной обучающимся базы практики.

2. Место производственной практики в структуре ООП ВПО

Производственная практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При прохождении производственной практики обучающийся закрепляет полученные теоретические знания по магистерской программе; исследует производственные процессы будущей профессиональной деятельности; собирает необходимую информацию для наиболее полного анализа (оценки) изучаемых процессов, объектов, выступающих предметами исследования магистерской диссертации; выбирает методы проведения анализа (оценки) для подготовки аналитических материалов по теме исследования; самостоятельно предлагает и обосновывает способы решения на современном уровне задач профессиональной деятельности.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен получить общекультурные и профессиональные компетенции, соответствующие магистерской программе.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

В процессе прохождения производственной практики у обучающихся формируются общекультурные и профессиональные компетенции, а именно:

общекультурными компетенциями (ОК):

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как сред-

ством делового общения (ОК-4);

- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

профессиональными компетенциями (ПК):

в правотворческой деятельности:

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1)

в правоприменительной деятельности:

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

- способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

По итогам прохождения производственной практики обучающийся должен:

Знать:

- источники административного и финансового права;

- правовые позиции высших судебных органов по административно-правовым вопросам;

- понятия и основные теоретические положения науки административного и финансового права;

- основные научные методы и принципы самообразования;

- процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования;

- способы интерпретировать основные понятия гуманитарных наук в целях организации исследовательских работ;

- связь научной и преподавательской деятельности.

Уметь:

- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- давать обоснованные юридические заключения и консультации по административно-правовым вопросам;
- правильно составлять и оформлять договоры, претензии, акты и иные юридические документы;
- дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами;
- использовать социальные стратегии, подходящие для достижения коммуникационных целей в процессе межкультурного взаимодействия;
- выбирать методы исследования;
- интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования.

Владеть:

- навыками работы с административным и финансовым законодательством, судебной практикой и правовыми обычаями;
- навыками поиска научной (специальной) литературы, необходимой для решения теоретических и практических вопросов;
- способностью к межличностной коммуникации;
- методами компьютерной обработки собранного массива данных;
- навыками инновационных форм проведения занятий;
- способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования;
- способностью защищать свою научную позицию;
- навыками написания, оформления и презентации научных работ.

4. Общая трудоёмкость производственной практики: 12 зачётных единиц – 432 часа.

5. Содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)				Формы текущего контроля
1	Организационный	Получение документов для прибытия на практику. (4 ч.)	Прибытие на практику и согласование подразделения организации - базы практики, в котором обучающийся будет проходить. Прохождение вводного инструк-	Организация рабочего места. (4)	Знакомство с коллективом. (4 ч.)	Внесение соответствующих записей в дневник практики и отчет; устная беседа с руководителем практики от базы практики и руководителем от кафедры.

			тажа. (6 ч.)			
2	Прохождение практики	Изучение штатной структуры организации-базы практики и полномочий ее структурных подразделений (24 ч.).	Изучение нормативно-правовых актов и локальных документов организации-базы практики (24 ч.).	Выполнение отдельных производственных заданий (174 ч.).	Изучение практики применения действующего законодательства, архивных материалов (100 ч.).	Внесение соответствующих записей в дневник практики и отчет; устная беседа с руководителем практики от базы практики и руководителем от кафедры.
3	Отчетный	Обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала. (32 ч.)	Подготовка рекомендаций по совершенствованию законодательства и организации деятельности организации-базы практики (32 ч.).	Оформление отчета о прохождении практики (18 ч.).	Защита отчета о прохождении практики (10 ч.)	Зачет

6. Автор: Курушин Сергей Анатольевич, кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и административного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М4 ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ

М4.01 Государственный экзамен

1. Цель и задачи итоговой государственной аттестации

К видам аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников относятся:

1. Государственные экзамены.
2. Защита выпускной квалификационной работы (ВКР)

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его

подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, и ООП ВПО по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Административное и финансовое право, разработанной на его основе.

Целью государственного экзамена по направлению подготовки является выявление совокупности знаний, полученных обучающимися в процессе обучения, и их умения практически применять теоретические знания в различных областях управления при решении конкретных задач, возникающих в деятельности различных физических и юридических лиц.

Задачи программы предусматривают следующие требования к профессиональной подготовке выпускника, претендующего на получение диплома магистра:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;
 - принятие решения о присвоении квалификации по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома магистра;
- разработка на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

Итоговая государственная аттестация выпускников, завершающих обучение по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Административное и финансовое право, является обязательной.

2. Место итоговой государственной аттестации в структуре ООП ВПО

Итоговая государственная аттестация входит в раздел М4.

Итоговая государственная аттестация выпускника, обучающегося по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) «Юриспруденция» направленность (профиль) Административное и финансовое право (далее – выпускника), наряду с требованиями к освоению отдельных дисциплин, учитывает общие требования к обучающимся по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) «Юриспруденция», предусмотренные соответствующим Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

профессиональными компетенциями:

в правотворческой деятельности:

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в кон-

кретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

- способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

Выпускник должен:

а) знать:

- основные конструкции, понятия и категории институтов современного административного и финансового права;

- основы международно-правового регулирования сферы административных и финансовых отношений;

- зарубежный опыт в области регулирования административных и финансовых отношений;

- способы и методы решения современных правоприменительных проблем в области административного и финансового права;

б) уметь:

- формировать собственное представление об особенностях правового регулирования административной и финансовой деятельности в Российской Федерации и за рубежом;

- применять знания в области административного и финансового права на практике;

- выявлять пробелы в законодательстве, регулирующем административно-правовые и финансово-правовые отношения, и предлагать оптимальные пути решения данной проблемы;

- анализировать материалы судебной практики по административно-правовым вопросам;
- проводить научные исследования и разрабатывать на их основе методические рекомендации для практических работников в сфере административной и финансовой деятельности;

в) владеть:

- юридической терминологией в сфере административного и финансового права;
- навыками работы с нормативными правовыми актами и международными соглашениями в области административного и финансового права;
- навыками проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов, регулирующих административные и финансовые отношения в Российской Федерации;
- навыками составления и оформления юридических документов в области административного и финансового права;
- навыками самостоятельного и систематического обновления знаний в области правового регулирования административных и финансовых отношений.

4. Общая трудоёмкость итоговой государственной аттестации: 6 зачётных единиц – 216 часов.

5. Содержание итоговой государственной аттестации (включая подготовку и защиту магистерской диссертации)

Государственный итоговый экзамен по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция, направленность (профиль) Административное и финансовое право имеет интегративный характер, объединяя блоки дисциплин «Административное право» и «Финансовое право» с учетом специфики подготовки обучающихся.

Предполагается, что при ответе на вопросы, поставленные в экзаменационном билете, выпускник сможет продемонстрировать овладение общекультурными и профессиональными компетенциями и соответствующими им знаниями, умениями и навыками. Это позволит вынести заключение о его подготовленности к самостоятельной практической деятельности.

ВОПРОСЫ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

Финансовое право

1. Понятие и роль финансов.
2. Финансовая система, ее структура и развитие в Российской Федерации на современном этапе.
3. Понятие и методы финансовой деятельности государства.
4. Понятие и виды финансово-правовых актов.
5. Финансово-плановые акты, их особенности.
6. Правовое положение и функции Министерства финансов Российской Федерации.
7. Система налоговых органов, их правовое положение, функции.
8. Система банков, ее развитие в условиях перехода к рыночной экономике.
9. Центральный банк Российской Федерации (Банк России). Особенности правового положения, функции.
10. Федеральное казначейство (федеральная служба): правовое положение, функции.
11. Понятие и предмет финансового права. Основные особенности финансового права как отрасли права.
12. Конституционные основы (принципы) финансового права.
13. Система и источники финансового права.
14. Понятие и виды финансово-правовых норм.
15. Финансовые правоотношения: понятие, особенности и виды.
16. Субъекты финансового права. Порядок защиты прав и законных интересов субъек-

тов финансовых правоотношений.

17. Санкции, применяемые за нарушение норм финансового права, их особенности и виды.
18. Понятие и значение финансового контроля.
19. Виды и органы финансового контроля.
20. Финансовый контроль, осуществляемый представительными органами государственной власти и местного самоуправления.
21. Финансовый контроль, осуществляемый налоговыми органами.
22. Налоговые правонарушения и ответственность за них.
23. Финансовый контроль, осуществляемый Министерством финансов Российской Федерации и его территориальными контрольно-ревизионными управлениями.
24. Правовое положение и функции Федеральной службы по финансовому мониторингу.
25. Счетная палата Российской Федерации.
26. Ведомственный и внутрихозяйственный (внутренний) финансовый контроль.
27. Аудиторский финансовый контроль.
28. Методы финансового контроля. Акт ревизии.
29. Понятие и роль государственного и местного бюджета.
30. Понятие и предмет бюджетного права, его источники.
31. Бюджетные правоотношения. Субъекты бюджетных правоотношений.
32. Бюджетная система и бюджетное устройство в Российской Федерации.
33. Доходы бюджетов и порядок их распределения в бюджетной системе.
34. Расходы бюджетов и порядок их распределения в бюджетной системе.
35. Формы финансовой помощи бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.
36. Бюджетная компетенция (права) Российской Федерации.
37. Бюджетная компетенция (права) субъектов Российской Федерации.
38. Бюджетная компетенция (права) муниципальных образований.
39. Принцип сбалансированности бюджета, его механизм при наличии бюджетного дефицита. Стабилизационный фонд Российской Федерации.
40. Понятие бюджетного процесса, его стадии, финансовый (бюджетный) год, бюджетная классификация.
41. Общие правила составления, рассмотрения и утверждения проекта бюджета.
42. Порядок составления, рассмотрения и утверждения федерального бюджета Российской Федерации.
43. Порядок исполнения бюджета. Распорядители и получатели бюджетных средств.
44. Казначейское исполнение бюджета.
45. Контроль за исполнением бюджета. Отчет об исполнении бюджета.
46. Государственные и муниципальные целевые фонды, их роль и система.
47. Федеральные и территориальные внебюджетные фонды.
48. Бюджетный кодекс Российской Федерации как источник бюджетного права.
49. Финансы государственных и муниципальных предприятий и их правовой режим как института финансового права.
50. Финансовая деятельность государственных и муниципальных предприятий, ее понятие, содержание и правовые основы. Финансовый план предприятия.
51. Источники финансовых ресурсов государственных предприятий. Прибыль предприятий и порядок ее распределения.
52. Понятие и система государственных и муниципальных доходов.
53. Неналоговые доходы государства и муниципальных образований.
54. Понятие, юридические особенности и роль налогов.
55. Система налогов и сборов. Порядок установления налоговых платежей.
56. Государственная и таможенная пошлины.

57. Налоговое право и налоговое правоотношение.
58. Источники налогового права.
59. Основные элементы налогообложения.
60. Права и обязанности налогоплательщиков.
61. Федеральные налоги: их особенности и виды.
62. Характеристика налога на добавленную стоимость, акцизов, налога на доходы физических лиц.
63. Федеральные налоги, распределенные между бюджетами разных уровней.
64. Федеральные пошлины и сборы.
65. Региональные налоги: общая характеристика и виды.
66. Специальные налоговые режимы.
67. Обязательные платежи в государственные социальные внебюджетные фонды.
68. Налоговый контроль, его формы. Налоговые проверки, их виды.
69. Налоговый кредит. Инвестиционный налоговый кредит.
70. Местные налоги и сборы: общая характеристика и виды.
71. Понятие государственного и муниципального кредита и долга.
72. Правовое регулирование сберегательного дела.
73. Страхование вкладов физических лиц в банках России. Агентство по страхованию вкладов.
74. Государственные и муниципальные внутренние займы как форма государственного и муниципального долга.
75. Организация имущественного и личного страхования.
76. Виды обязательного страхования.
77. Понятие государственных и муниципальных расходов и их финансирование. Два основных режима финансирования.
78. Понятие и объекты сметно-бюджетного финансирования.
79. Смета доходов и расходов бюджетного учреждения.
80. Внебюджетные средства бюджетных учреждений (доходы, получаемые бюджетными учреждениями от своей деятельности).
81. Взаимоотношения Центральной Российской Федерации (Банка России) с кредитными организациями.
82. Основы регулирования безналичных денежных расчетов.
83. Денежная система. Правовые основы обращения денежных знаков.
84. Правила ведения кассовых операций предприятиями, учреждениями, организациями.
85. Валютное регулирование и валютный контроль.
86. Органы и агенты валютного контроля, их компетенция.

Административное право

1. Административная ответственность как разновидность юридической ответственности и как вид административного принуждения.
2. Административная ответственность: понятие, значение, цели, функции и виды.
3. Административное право как отрасль права.
4. Административное правонарушение: понятие и юридические признаки.
5. Административно-правовой статус граждан, иностранцев и лиц без гражданства.
6. Административно-правовой статус исполнительных органов местного самоуправления.
7. Административно-правовой статус общественных объединений.
8. Административно-правовой статус религиозных объединений.
9. Административно-правовые нормы: понятие, структура, общая характеристика.
10. Административно-правовые отношения: понятие и общая характеристика.
11. Административно-предупредительные меры.
12. Административный договор: публично-правовая природа и особенности.

13. Административный надзор.
14. Административный процесс: понятие и структура. Соотношение административного процесса и административного производства.
15. Взаимоотношения Правительства РФ и органов исполнительной власти субъектов РФ.
16. Виды административно-правовых норм и их классификация.
17. Государственная служба в РФ: понятие, система, виды, принципы.
18. Государственные органы исполнительной власти субъектов РФ.
19. Государственные служащие: понятие и характеристика их как субъектов административного права.
20. Доказательства по делам об административных правонарушениях.
21. Институт административного принуждения: понятие и классификация мер административного принуждения.
22. Институт обращений граждан в государственном и муниципальном управлении. Виды обращений и порядок их рассмотрения в органах местного самоуправления и государственных органах исполнительной власти.
23. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.
24. Источники административного права как отрасли права.
25. Контроль в государственном управлении.
26. Лица, участвующие в деле об административном правонарушении: характеристика процессуального статуса.
27. Меры административного пересечения.
28. Меры процессуального обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
29. Муниципальная служба и служащие. Соотношение муниципальной и государственной гражданской службы.
30. Надзор прокуратуры в государственном управлении.
31. Ограничения, запреты и гарантии государственной службы РФ.
32. Органы исполнительной власти как субъекты административного права: содержание административно-правового статуса.
33. Основания административной ответственности.
34. Понятие государственной должности, классификация должностей государственных гражданских служащих.
35. Понятие и содержание административно-правового статуса.
36. Понятие и сущность государственного управления.
37. Понятие, цели и виды административных наказаний (характеристика каждого вида).
38. Порядок принятия правовых актов управления (стадии процесса).
39. Порядок прохождения государственной (по видам) и муниципальной службы.
40. Правила назначения административных наказаний.
41. Правительство РФ: административно-правовой статус и организация работы.
42. Правовое регулирование государственной службы в РФ.
43. Правовые акты управления: понятие, виды и юридическое значение правовых актов управления.
44. Предмет и метод административно-правового регулирования.
45. Президент и исполнительная власть: взаимоотношения Президента РФ с органами исполнительной власти.
46. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, цели, принципы, задачи и виды.
47. Реализация административно-правовых норм. Применение как особая форма реализации.

48. Система административного права как отрасли права.
49. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
50. Система федеральных органов исполнительной власти: виды, понятие каждого вида.
51. Состав административного правонарушения: понятие, структура и виды составов.
52. Способы обеспечения законности в государственном и муниципальном управлении: понятие, система и сравнительная характеристика способов.
53. Структура производства по делам об административных правонарушениях.
54. Структура, содержание и виды административно-правовых отношений, их классификация.
55. Субъекты административного права: понятие, виды.
56. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Подведомственность дел об административных правонарушениях.
57. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Координация их работы.
58. Требования, предъявляемые к правовым актам управления и последствия их несоблюдения.
59. Характеристика стадий производства по делам об административных правонарушениях.
60. Характеристика элементов состава административного правонарушения (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона).

6. Разработчик: Курушин С.А., кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и административного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.

М4.04(Д) Защита выпускной квалификационной работы

1. Цель и задачи выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации):

Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом проведения государственных квалификационных испытаний и имеет своей *целью* - систематизацию, обобщение, и закрепление теоретических знаний, практических умений в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

При подготовке ВКР обучающийся должен показать свои способности и возможности решения юридических проблем, используя полученные за годы обучения знания.

Для достижения данной цели необходимо решить следующие *задачи*:

- применять теоретические положения в будущей профессиональной деятельности ;
- обосновывать целесообразность и рассчитывать эффективность предлагаемых решений;
- стремиться к получению реальных результатов, которые можно было бы использовать в практической деятельности.

2. Место выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) в структуре ООП ВПО:

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) входит в раздел М3 Практика и научно-исследовательская работа.

Выпускная квалификационная работа – это самостоятельное исследование, в котором на основе полученных знаний по дисциплинам образовательной программы выдвигает

ется, обосновывается позиция автора по той или иной научной проблеме, имеющей теоретическое, методическое или практическое значение.

В выпускной квалификационной работе перед обучающимся не стоит задача открыть концептуальные, принципиально новые научные положения в соответствующей научной области. В процессе изложения темы он должен показать способность сознательно использовать, обобщать и критически анализировать современные научные проблемы, уметь научно обрабатывать фактический материал и делать на этой основе правильные выводы.

Защита выпускной квалификационной работы является формой итоговой государственной аттестации, предусмотренной федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотношенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО:

В результате освоения основной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки Юриспруденция у выпускника должны быть сформированы общекультурные и профессиональные **компетенции**:

а) общекультурные (ОК):

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

б) профессиональные (ПК):

в правотворческой деятельности:

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельно-

сти (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);
- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);
- способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);
- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

Для успешного выполнения выпускной квалификационной работы обучающемуся необходимо:

Знать:

- основные конструкции, понятия и категории институтов современного административного и финансового права;
- основы международно-правового регулирования сферы административных и финансовых отношений;
- зарубежный опыт в области регулирования административных и финансовых отношений;
- способы и методы решения современных правоприменительных проблем в области регулирования административных и финансовых отношений;

Уметь:

- формировать собственное представление об особенностях правового регулирования административной и финансовой деятельности в Российской Федерации и за рубежом;
- применять знания в области административного и финансового права на практике;
- выявлять пробелы в законодательстве, регулирующем административно-правовые отношения, и предлагать оптимальные пути решения данной проблемы;
- анализировать материалы судебной практики по административно-правовым вопросам;
- проводить научные исследования и разрабатывать на их основе методические рекомендации для практических работников в сфере административной и финансовой деятельности;

Владеть:

- юридической терминологией в сфере административного и финансового права;
- навыками работы с нормативными правовыми актами и международными соглашениями в области административного и финансового права;
- навыками проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов, регулирующих административные отношения в Российской Федерации;
- навыками составления и оформления юридических документов в области административного и финансового права;
- навыками самостоятельного и систематического обновления знаний в области правового регулирования административных и финансовых отношений.

4. Содержание выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Магистерская диссертация является важнейшим элементом учебного процесса и представляет собой выпускную квалификационную работу, завершающую освоение дисциплин, которые предусмотрены учебным планом магистерской программы.

Магистерская диссертация должна:

- содержать совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для защиты;

- иметь внутреннее единство;

- свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, уметь формулировать задачи исследования и методы их решения.

Магистерская диссертация является заключительным этапом подготовки выпускника. Написание магистерской диссертации имеет большое значение для углубления навыков исследовательской и аналитической работы. Основная цель написания магистерской диссертации состоит в том, чтобы выпускник показал умение проводить научное исследование по конкретной теме, глубоко и самостоятельно разрабатывать конкретную проблему, обобщать полученные знания по направленности (профилю) «Административное и финансовое право», систематизировать и анализировать правовую информацию. К целям магистерской диссертации относится получение возможностей:

- определить, насколько систематизированы, закреплены и расширены теоретические знания и практические умения выпускника по направленности (профилю) «Административное и финансовое право»;

- оценить применение полученных теоретических знаний и практических умений при решении конкретных научных и производственных задач;

- оценить способности выпускника к научно-исследовательской работе и результативность научных исследований;

- установить глубину разработки конкретных вопросов при проведении самостоятельного научного исследования по теме.

К магистерской диссертации предъявляются следующие требования:

- аргументация актуальности темы магистерской диссертации, теоретическая и практическая ее значимость;

- самостоятельность и системность подхода соискателя в выполнении исследования конкретной проблемы по теме магистерской диссертации;

- отражение знаний монографической литературы и публикаций в периодических изданиях по теме магистерской диссертации, а также положение законодательства в изучаемой сфере;

- рассмотрение различных точек зрения по исследуемым вопросам, аргументированное обоснование выводов, предложений и рекомендаций, которые могли бы представить научный и практический интерес (с обязательным использованием практического материала, применением различных методов анализа);

- четкое, грамотное, логически оправданное изложение результатов исследования, оформление работы в соответствии с требованиями.

Единые требования к магистерской диссертации не исключают широкую инициативу и творческий подход к разработке темы диссертационного исследования. Оригинальность постановки и решения конкретных вопросов в соответствии с особенностями темы исследования являются одним из основных критериев оценки качества магистерской диссертации.

Содержание работы могут составлять результаты теоретических исследований, разработка новых методологических подходов к решению научных проблем, а также решение задач прикладного характера.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция Направленность (профиль) Административное и финансовое
право
Квалификация (степень) «Магистр»

Магистерская диссертация выполняется выпускником по материалам, собранным им лично за период научно-исследовательской практики.

5. Разработчик: Курушин С.А., кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и административного права СФ ГАОУ ВО МГПУ.