

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция Направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право

Квалификация (степень) «Магистр»

Департамент образования города Москвы

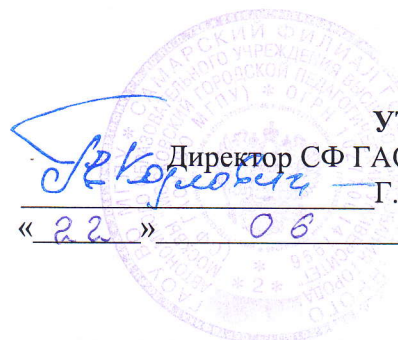
Самарский филиал

**Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы**

«Московский городской педагогический университет»

Факультет юридический

Кафедра гражданского права и процесса



УТВЕРЖДАЮ

Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ

Г.Е. Козловская

« 22 » 06 2018 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция

Направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право

Квалификация (степень) «Магистр»

Срок получения образования по программе – 2 года

Форма обучения очная

*Основная образовательная программа высшего профессионального образования
утверждена Ученым советом Самарского филиала
от 21 июня 2018 г. протокол № 11*

**Самара
2018**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования магистратуры по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право	4
1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право	4
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право	4
1.4. Требования к поступающим на основную образовательную программу высшего профессионального образования по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников	
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО	8
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО	9
4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ООП ВПО по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право	9
4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы ООП ВПО по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право	12
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ	14

ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО	
6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО	15
7. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗЕ В СООТВЕТСТВИИ С ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО	15 16
8. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО- ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ	18
9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	18
9.1. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья	20
9.2. Особенности проведения итоговой государственной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья	
10. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО	21 21 22
10.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
10.2. Итоговая государственная аттестация выпускников вуза	
11. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	22 23
ПРИЛОЖЕНИЯ	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования магистратуры по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право (далее - ООП ВПО) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), разработанный и утвержденный Самарским филиалом Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее - Филиал) с учетом потребностей общероссийского и регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. № 1763.

ООП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: компетентностную модель выпускника, учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся, программы и оценочные средства (фонды оценочных средств) промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, научно-исследовательской работы и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2010 г. № 1763;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право

1.3.1. Миссия, цели и задачи ООП ВПО:

Миссия настоящей ООП ВПО по направлению подготовки **40.04.01 (030900.68) «Юриспруденция» направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право** (квалификация (степень) «магистр») заключается в удовлетворении образовательных потребностей граждан, общества и государства в современном юридическом образовании, развитии единого образовательного пространства в области юриспруденции, обеспечении рынка труда города Самары и Самарской области

квалифицированными кадрами юристов для работы в государственных и муниципальных органах и учреждениях, для сферы бизнеса, общественных организаций, образовательных организаций.

Основная образовательная программа высшего профессионального образования, реализуемая по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) «Юриспруденция» и направленности (профилю) Гражданское право. Образовательное право имеет своей целью:

- подготовку профессиональных юристов, деятельность которых направлена на реализацию правовых норм и обеспечение правопорядка в различных сферах жизни общества, готовых к решению современных правовых задач;
- формирование общекультурных и профессиональных компетенций демократической творческой конкурентоспособной личности юриста в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки «Юриспруденция»;
- развитие у обучающихся ценностных ориентации юриста - уважение прав и свобод человека, готовность в своей профессиональной деятельности обеспечивать соблюдение и защиту прав человека, усвоение принципов и требований действующего права, убежденности в их необходимости и справедливости, готовности последовательно воплощать их в жизнь в процессе повседневной юридической деятельности;
- повышение престижа юридического образования;
- формирование установки на самообразование и самовоспитание;
- распространение юридических знаний среди населения.
- развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

Подготовка выпускников осуществляется на основе следующих принципов:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- изменение социальных и ролевых функций преподавателя и обучающихся при компетентностном подходе;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- переход к использованию рейтинговой системы для оценки уровня компетенций;
- формирование готовности выпускников вуза к активной профессиональной и социальной деятельности;
- международное сотрудничество по направлению подготовки.

Ведущие цели ООП ВПО:

- осуществление фундаментального образования в области юриспруденции;
- подготовка выпускника к самостоятельному обучению и освоению новых профессиональных знаний и умений, профессиональному самосовершенствованию;
- создание необходимых условий для реализации возможности получить качественное юридическое образование с ориентацией на спрос со стороны наиболее динамичных отраслей хозяйственного комплекса, социальной и культурной сфер жизнедеятельности г. Самары, федеральных и региональных органов власти и управления;

Важную роль играют возможности выбора программы образования. Подготовка по нескольким программам позволяет гибко ориентироваться на потребности рынка труда и учитывать изменения конъюнктуры при подготовке магистров гражданского и образовательного права, по административному и финансовому праву, уголовному праву и процессу.

Использование научного потенциала юридического факультета, опыт практической работы призван оказать содействие в подготовке квалифицированных преподавателей права, способных осуществлять правовое воспитание и образование в городе.

Достижение целей обеспечивается созданием необходимых условий:

- усилен переход от теории к практической направленности образования, что приводит к востребованности юридических кадров на рынке г. Самары;
- по завершению выпускникам выдается диплом магистра, который позволяет работать практически по всем направлениям юридической деятельности;
- организация практик осуществляется в соответствии с профессиональной деятельностью выпускника в учреждениях и организациях любых форм собственности г. Самары;
- к учебному процессу привлекаются ученые и специалисты-практики, в частности, судьи, адвокаты, юрисконсульты, руководители кадровых служб, руководители юридических групп и т.д.;
- активно используются новейшие информационные технологии в учебном процессе;
- организован свободный доступ к ресурсам Интернет, предоставляются учебные материалы в электронном виде, используются мультимедийные средства;
- большое внимание уделяется организации научно-исследовательской работы обучающихся (НИРС), их участия в научных конференциях, основной формой привлечения обучающихся к НИР являются ежегодные студенческие дни науки и научные конференции юридического факультета, лучшие работы публикуются в сборниках.

Рынок труда субъекта Российской Федерации – Самарской области и г. Самары обуславливает подготовку высококвалифицированных кадров с юридическим образованием.

Необходимость в подготовке юристов, специалистов в области публично - правовых отношений становится в настоящее время также все более актуальной и в связи с развитием демократических институтов в стране, усложнением электоральных технологий, структуры органов власти, реформированием системы судебной власти, конституционной и административной юстиции. За последние годы заметно выросла потребность в уголовно-правовых знаниях во всех сферах общественных отношений, в частности, это подтверждается масштабной реформой структуры правоохранительных органов.

Выпускники могут работать в суде (в качестве судьи, помощника судьи, секретаря, делопроизводителя), адвокатуре (адвокатом, помощником адвоката, стажером), прокуратуре, нотариате, экспертных учреждениях, осуществлять частную юридическую деятельность (детектив, охрана, сыскное бюро), юрисконсультом в коммерческих организациях, в том числе страховых, инвестиционных, аудиторских, банковских, консалтинговых фирмах, специалистом по юридической работе в некоммерческих организациях и т.д.

Задачи ООП ВПО:

- овладеть системой знаний в области общенаучного и профессионального цикла;
- регламентировать последовательность и модульность формирования общекультурных и профессиональных компетенций посредством установления комплексности и преемственности содержания всех дисциплин учебного плана;
- выявить наиболее эффективные пути, методы и технологии формирования общекультурных и профессиональных компетенций у обучающихся Филиала при освоении ООП ВПО;
- обеспечить информационное и учебно-методическое сопровождение образовательного процесса;
- определить цели, задачи и содержание дисциплин учебного плана, их место в структуре ООП по направлению подготовки;
- регламентировать критерии и средства оценки и самооценки аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, качества ее результатов;

- установить регламент современной информационной образовательной Филиала, необходимой для активизации участия обучающихся в компетентностно-ориентированном образовании.

1.3.2. Нормативный срок освоения ООП ВПО – 2 года.

1.3.3. Трудоемкость ООП ВПО (в зачетных единицах) – 120 зачетных единиц.

1.4. Требования к поступающим на основную образовательную программу высшего профессионального образования по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право

Абитуриент должен иметь диплом о высшем образовании (диплом бакалавра или диплом специалиста). Абитуриент должен сдать профильный экзамен по дисциплине «Теория государства и права».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников - общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников:

- правотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников:

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

в правотворческой деятельности:

- подготовка нормативных правовых актов;

в правоприменительной деятельности:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

в правоохранительной деятельности:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- охрана общественного порядка;

- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

- защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

в экспертно-консультационной деятельности:

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
в организационно-управленческой деятельности:
- осуществление организационно-управленческих функций;
в научно-исследовательской деятельности:
- проведение научных исследований по правовым проблемам;
- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
в педагогической деятельности:
- преподавание юридических дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО

Выпускник должен обладать следующими *общекультурными компетенциями (ОК)*:

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

профессиональными компетенциями (ПК)

в правотворческой деятельности:

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);
- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений,

способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

- способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

Матрица компетенций направления подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право представлена в приложении 1.

Обучающимся предложено на выбор освоение двух факультативных дисциплин (Финансовый контроль в РФ и Финансово-правовое регулирование страхования в РФ), результатом их освоения является формирование **дополнительных профессиональных компетенций**:

ДПК-5 - способен анализировать особенности финансовых отношений на профессиональном уровне;

ДПК-6 - владеет навыками эффективного осуществления деятельности по сборанию, проверке и оценке информации в целях регулирования финансовых отношений;

ДПК-7 - владеет терминологическим аппаратом в сфере страхования, навыками применения норм финансового законодательства;

ДПК-8 - способен отграничивать правоотношения в сфере страхования от смежных правоотношений.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО

В соответствии со ст. 2. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, программой научно-исследовательской работы магистрантов, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-

ориентированной ООП ВПО по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право

Матрица компетенций определяет структурно-логические связи содержания дисциплин, модулей, практик, входящих в ООП ВПО и компетенций как планируемых результатов освоения основной образовательной программы (приложение 1).

Учебный план и календарный график определяют перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, а также формы промежуточной аттестации обучающихся (приложение 2).

Перечень дисциплин, обеспечивающих реализацию ООП

№ п/п	Название дисциплин	Распределение				Трудоемкость по ФГОС ВПО (зачетные единицы)
		Экзаменов	Зачетов	Курсовые работы	СРС	
М1 Общенаучный цикл						7
М1.Б Базовая часть						3
М1.Б.1	Философия права	*		*	*	3
М1.В Вариативная часть						4
М1.В.ОД Обязательные дисциплины						2
М1.В.ОД.1	Профессиональная этика юристов		*		*	2
М1.В.ДВ Дисциплины по выбору						2
М1.В.ДВ.1						
1	Педагогика и психология высшей школы		*		*	2
2	Психологические аспекты преподавательской деятельности в высшей школе		*		*	
М2 Профессиональный цикл						53
М2.Б Базовая часть						12
М2.Б.1	История политических и правовых учений		*		*	3
М2.Б.2	История и методология юридической науки		*		*	3
М2.Б.3	Сравнительное правоведение		*		*	3
М2.Б.4	Актуальные проблемы науки гражданского и образовательного права	*			*	3
М2.В Вариативная часть						41
М2.В.ОД Обязательные дисциплины						25
М2.В.ОД.1	Правовая реформа современной России: итоги и перспективы		*		*	3
М2.В.ОД.2	Договорное право		*		*	2

Квалификация (степень) «Магистр»

M2.В.ОД.3	Правовое регулирование денежных отношений в сфере образования	*			*	3
M2.В.ОД.4	Современные проблемы юридической науки		*		*	3
M2.В.ОД.5	Реализация норм семейного права на современном этапе		*		*	3
M2.В.ОД.6	Гражданско-правовая ответственность	*		*	*	3
M2.В.ОД.7	Правовой режим объектов гражданского права	*			*	4
M2.В.ОД.8	Актуальные проблемы регулирования интеллектуальной собственности и авторского права	*			*	4
M2.В.ДВ Дисциплины по выбору						16
M2.В.ДВ.1						
1	Правовое регулирование внешнеэкономических сделок		*		*	2
2	Налогообложение в системе образования		*		*	
M2.В.ДВ.2						
1	Актуальные проблемы корпоративного права		*		*	2
2	Контроль и надзор в сфере образования		*		*	
M2.В.ДВ.3						
1	Современные проблемы наследственного права		*		*	3
2	Защита прав потребителя образовательных услуг в сфере образования		*		*	
M2.В.ДВ.4						
1	Информация и информатизация в законодательных актах РФ		*		*	3
2	Правовой режим финансовой деятельности образовательных организаций		*		*	
M2.В.ДВ.5						
1	Правовое регулирование инвестиционной деятельности в РФ		*		*	3
2	Правовой статус лиц в сфере образования		*		*	
M2.В.ДВ.6						

Квалификация (степень) «Магистр»

1	Особенности правового регулирования предпринимательской деятельности		*		*	3
2	Правовое регулирование труда педагогических работников		*		*	
М3	Практика и научно-исследовательская работа					54
М3.У.1	Учебная практика		*			9
М3.Н.1	НИР		*			33
М3.П.1	Производственная практика		*			12
М3.Д	Диссертация					
М4	Итоговая государственная аттестация					6
Итого						120

4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы ООП ВПО по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право

Основное содержание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) дано в рабочих программах и оценочных материалах (фондах оценочных средств) как совокупности учебно-методической документации, а именно:

В рабочих программах:

- Наименование дисциплины (модуля);
- Цели и задачи освоения дисциплины;
- Место дисциплины в структуре ООП ВПО;
- Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВПО;
- Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий (разделы дисциплин и виды занятий; содержание разделов дисциплины; компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины (дисциплинарного модуля));
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) (планы практических занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю));
- Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

– Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

В оценочных материалах:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ООП ВПО;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Аннотированная ООП ВПО представлена в приложении 3.

Кроме того, по всем дисциплинам учебного плана, по которым предусмотрены курсовые работы, имеются методические указания по написанию и защите курсовых работ, в которых указаны:

- цели, задачи и общие требования к курсовой работе;
- тематика и выбор темы курсовой работы;
- график работы над курсовой работой и основные этапы выполнения работы;
- структура и содержание курсовой работы;
- требования к оформлению курсовой работы;
- список рекомендуемой литературы.

Практика является обязательным разделом ООП ВПО. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. При реализации ООП магистратуры по данному направлению подготовки предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная, которые могут включать в себя научно-исследовательскую, педагогическую практики, юридическое консультирование.

Разделом учебной практики может являться педагогическая практика.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Разделами производственной практики также может являться научно-исследовательская работа обучающегося и юридическое консультирование.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Все виды практики регламентируются Положением о практике Университета. По всем видам практик для обучающихся разработаны Программы практик, в которых отражены:

- общие положения;
- цели и задачи практик;
- порядок направления обучающегося на практику;
- руководство практикой;
- обязанности практиканта;
- задание на практику;
- рекомендации по прохождению практик;
- порядок оформления отчета.

Базами для прохождения практик обучающимися являются следующие организации:

Долгосрочные договоры о сотрудничестве:

1. ООО Фонд управления ресурсами «Сити» - соглашение № 18 от 03.03.2009 г.;
2. Отдел Федеральной службы судебных приставов Ленинского района г. Самары – договор № 07 от 28.03.2009 г.;
3. ООО «Щучанский завод противопожарного машиностроения» - договор № 10 от 03.09.2009 г.;
4. ИФНС России по Промышленному району г. Самары – договор № 04 от 01.12.2011 г.

Итоговая государственная аттестация выпускника включает:

1. Государственный экзамен, по которому разработана Программа итоговой государственной аттестации выпускников. Требования к государственному экзамену определяются Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры обучающихся Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ.

2. Защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ содержат:

- цели и задачи выпускной квалификационной работы обучающегося;
- требования по содержанию выпускной квалификационной работы;
- порядок организации защиты выпускной квалификационной работы обучающегося.

Содержание и процедура защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры обучающихся Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ.

**5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО.**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО

ООП ВПО подготовки магистра обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ООП ВПО.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

СФ ГАОУ ВО МГПУ располагает современной библиотекой с постоянно пополняемым библиотечным фондом – более 50.000 экземпляров. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам базовой и вариативной части ОПОП, из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Доступ к изданиям с помощью информационной библиотечной системы филиала MARK-SQL по средством сети Интернет по адресу: <http://library.sfmgpu.ru>.

В Университете создана Электронная библиотека, которая регулярно пополняется.

Каждый обучающийся имеет индивидуальный логин и пароль к ЭБС «Университетская библиотека online» и ЭБС ZNANIUM.COM, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»

Договор ГПД АУ № 189-294/03-01 от 28.03.2018

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронно-библиотечная система «eLibrary»

Договор ГПД № 29-867/10-04 до 31.10.2018

По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ»

Договор ГПД АУ № 189-418/04-02 от 17.05.2018

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM»

Договор ГПД АУ № 189-18/01-01 от 22.03.2018

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования

Электронно-библиотечная система «IPRbooks»

Договор ГПД АУ № 189-293/03-01 от 28.04.2018

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Развитие библиотеки и формирование фондов осуществляется по разным направлениям. Это расширение сервисов и услуг для читателей на сайте www.samara.mgri.ru (каталог оглавлений периодики, бюллетень новых поступлений, электронный каталог, удалённые ресурсы – ссылки на полнотекстовые источники, виртуальная библиографическая справка, электронный формуляр читателя, заявка на комплектование изданий), обеспечение учебной и научно-исследовательской деятельности, пополнение традиционных библиотечных фондов, обеспечение доступа к полнотекстовым ресурсам внутренним и внешним, базам данных и информационным системам в соответствии с образовательными и научными интересами.

**6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО.
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО**

Реализация ООП магистратуры по направлению подготовки **40.04.01 (030900.68) «Юриспруденция» направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право** обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются 25% преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

100% преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют российские ученые степени и ученые звания, при

этом ученые степени доктора наук или ученое звание профессора имеют 40,2 % преподавателей.

При реализации ООП магистратуры, ориентированной на подготовку научных и научно-педагогических кадров, 100% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс, имеют ученые степени кандидата, доктора наук и ученое звание.

7. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗЕ В СООТВЕТСТВИИ С ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО

Для реализации ООП ВПО Филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом Филиала, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Филиал имеет 2 здания, общая площадь которых составляет 4938 кв.м. В составе используемых помещений имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования: лекционные аудитории, аудитории для практических и семинарских занятий, лингафонный кабинет, компьютерные классы, аудитории, оборудованные стационарными мультимедиа проекторами, интерактивными досками, открытая спортивная площадка, а также помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники), учебный зал судебных заседаний и специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала.

Библиотека филиала содержит более 50 тысяч единиц хранения, электронный каталог изданий и публикаций насчитывает почти 300 описаний электронных ресурсов, периодических изданий и статей. Библиотека оснащена компьютерной и мультимедийной техникой, а существующий в филиале неограниченный доступ к сети Интернет позволяет обучающимся, преподавателям и научным сотрудникам воспользоваться электронными ресурсами любой библиотеки мира.

В филиале при организации и проведении учебного процесса используется 245 компьютеров (108 ноутбуков, 5 планшетных компьютеров, 17 мультимедийных проекторов, 8 интерактивных досок, 31 принтеров, 12 сканеров, 25 многофункциональных устройств). Преподаватели также активно используют в своей деятельности персональные компьютеры. Все компьютеры имеют доступ к сети Интернет. В корпусах доступ предоставляется к сети Интернет с помощью оптического канала. Скорость передачи данных составляет до 100 Мбит/сек.

Рабочий и учебный процесс в филиале обеспечивается лицензионным программным обеспечением, используются обучающие компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам, профессиональные пакеты программ по направлениям подготовки, программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач филиала.

В филиале функционирует медицинский кабинет (лицензия №ЛО-63-01-003850 от 12.08.2016), который снабжен необходимым оборудованием, медикаментами и мебелью.

Для питания обучающихся и сотрудников организована столовая, которая рассчитана на 262 посадочных места, и ее площадь составляет 165 кв.м. Столовая работает в течение всего дня, что позволяет обучающимся любой формы обучения и сотрудникам питаться в удобное время.

8. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Социально-культурная среда СФ ГАОУ ВО «Московский городской педагогический университет» основана на построении воспитательной работы на всех уровнях системы образования, причем таким образом, чтобы все звенья воспитательного процесса были взаимосвязаны между собой и обеспечивали системный личностно-ориентированный подход к образованию.

В СФ ГАОУ ВО МГПУ в обстановке высокой академической культуры, сочетающей в себе элементы новой демократии, уважения к педагогическим традициям происходит активное развитие нравственных, эстетических чувств, становление и стабилизация характера обучающихся. Внедряемые в СФ ГАОУ ВО МГПУ современные подходы к системе образования и воспитания студенческой молодежи, формирование единого информационного пространства и пр. - все элементы системы образования в целом, позволяют оптимально направить обучающихся на овладение комплексом социальных функций: гражданских, профессиональных и трудовых.

Опираясь на Концепцию воспитательной работы, обучающиеся и педагоги СФ ГАОУ ВО МГПУ строят работу по формированию и развитию социально, профессионально и личностно значимых компетенций обучающихся.

Об этом свидетельствуют принципы системы воспитания, зафиксированные в данной Концепции:

- органическое единство обучения и воспитания;
- связь обучения и воспитания с жизнью и потребностями общественного развития;
- уважение к личности обучающегося и к студенческому коллективу;
- активность и самодеятельность обучающихся, студенческих коллективов и организаций;
- непрерывность, преемственность, последовательность;
- единство требований;
- сочетание индивидуальных, групповых и массовых методов и форм воспитательной работы.

Реализация данных принципов направлена на сквозное развитие воспитательной деятельности вуза, способствующей формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. При этом существенное значение имеет персонификация практических и исследовательских задач, отражающих специфические особенности Филиала как гуманистического и практико-ориентированного вуза.

Социально-культурная среда вуза формируется в системе учебных и внеучебных мероприятий:

- беседы и презентации на актуальные социально-экономические темы;
- посещение научных и научно-методических конференций;
- участие в проектной деятельности;
- посещение выставок, связанных с обучением за рубежом;
- художественных выставок и выставок народных ремесел и творчества;
- посещение музеев, фестивалей кино на иностранных языках и театральных представлений;
- встречи с работодателями и выпускниками;

- организация НИР обучающихся по формированию общекультурных компетенций;
- организация социальной поддержки обучающихся;
- оздоровительно-профилактической поддержки обучающихся;
- организации межличностного взаимодействия;
- обеспечения художественно-творческой направленности деятельности обучающихся.

В целом СФ ГАОУ ВО МГПУ традиционно всегда обеспечивал условия, необходимые для полноценного образовательного процесса. Поэтому модернизация социально-культурной среды вуза заключается в ее адаптации и перенастройке на потребности компетентностно-ориентированного образования. А это, в свою очередь, требует расширения, углубления и нового структурирования комплекса тех условий, которые должны способствовать овладению выпускниками общекультурных компетенций, обретению ими готовности к активным и результативным действиям в инновационной социальной среде XXI века.

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по ООП ВПО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся..

Филиалом созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам высшего профессионального образования для обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями понимаются условия обучения, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в Филиал и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ООП ВПО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья в СФ ГАОУ ВО МГПУ:

- а) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:*
 - наличие альтернативной версии официального сайта в сети "Интернет" для слабовидящих;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Филиала;
- б) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:*
 - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- в) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

При получении высшего образования по ООП ВПО обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

9.1. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

9.1.1. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

9.1.1.1. Вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать при сдаче вступительного испытания - 6 человек.

9.1.1.2. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченными возможностями здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

9.1.1.3. Продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена, но не более чем на 1,5 часа;

9.1.1.4. Присутствие ассистента (для инвалидов по слуху – переводчика жестового языка, для слепоглухих – тифлосурдопереводчика), оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором).

9.1.1.5. Поступающим представляется в доступной для них форме инструкция о порядке проведения вступительных испытаний.

9.1.1.6. Поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

9.1.1.7. Материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

9.1.2. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

9.1.2.1. Для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специальным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным

шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

9.1.2.2. Для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличительных устройств;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом.

9.1.2.3. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

9.1.2.4. Для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме.

9.1.2.5. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

9.1.3. Условия, указанные в пунктах 9.1.1 и 9.1.2, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

9.2. Особенности проведения итоговой государственной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья

9.2.1. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья итоговая государственная аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

9.2.2. При проведении итоговой государственной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой государственной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении итоговой государственной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- использование необходимых обучающимся технических средств при прохождении итоговой государственной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

9.2.3. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной

форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) - не более чем на 15 минут.

9.2.4. В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Филиал обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся.

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

9.2.5. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения итоговой государственной аттестации подает письменное заявление (с приложением соответствующих документов) о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

9.2.6. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

10. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО

В соответствии с ФГОС ВПО и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедура текущего контроля и промежуточной аттестации знаний регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации Университета.

10.1. Оценочные материалы (фонды оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП ВПО по направлению подготовки Юриспруденция направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право созданы оценочные материалы (фонды оценочных средств) по каждой дисциплине учебного плана. Содержание оценочных материалов представлено в параграфе 4.2. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам учебного плана позволяет оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Кроме того, в СФ ГАОУ ВО МГПУ для оценки знаний обучающихся, применяется Балльно-рейтинговая система, в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания уровня знаний обучающихся. Балльно-рейтинговая система является системой учета и контроля качества освоения образовательной программы обучающимися. Балльно-рейтинговая система оценки качества освоения обучающимися ООП ВПО вводится в целях:

- повышения мотивированности обучающихся к освоению ООП ВПО путем более высокой дифференциации оценивания;
- совершенствования механизма организации самостоятельной работы обучающихся и методов ее контроля;
- повышения качества подготовки обучающихся по дисциплине (модулю) за счет дробности распределения отчетного материала и регулярности отчетности;
- стимулирования системы поощрительных механизмов в образовательном процессе;
- совершенствования образовательных технологий.

БРС является элементом системы мониторинга качества образования СФ ГАОУ ВО МГПУ.

10.2. Итоговая государственная аттестация выпускников вуза

Итоговая государственная аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ООП ВПО в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) регламентируются Положением о проведении государственной итоговой аттестации Университета.

11. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Изменения и дополнения, вносимые в структуру, содержание и компоненты ООП ВПО проходят экспертизу учебно-методической комиссии, рассматриваются на Учебном совете Филиала, утверждаются директором Филиала после одобрения Ученым советом. Актуализация ООП ВПО и составляющих ее документов осуществляется ежегодно.

Разработчик: СФ ГАОУ ВО МГПУ, кандидат юридических наук, доцент,
заведующий кафедрой гражданского права и процесса О.А.
Таренкова

Эксперты:

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция Направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное
право

Квалификация (степень) «Магистр»

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», доктор
юридических наук, профессор, профессор кафедры финансового, банковского и
таможенного права

О.Ю. Бакаева

Нотариус г. Самары, председатель комиссии по подготовке нормативных актов,
законотворческой методической работе Самарской области И.Н.
Богатырева

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция Направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право
Квалификация (степень) «Магистр»

М2.Б.4 Актуальные проблемы науки гражданского и образовательного права	ОК-3	ПК-3	ПК-7	ПК-10	ПК-15													
<i>М2.В Вариативная часть</i>																		
<i>М2.В.ОД Обязательные дисциплины</i>																		
М2.В.ОД.1 Правовая реформа современной России: итоги и перспективы	ОК-1	ОК-3	ПК-2	ПК-7	ПК-8	ПК-11												
М2.В.ОД.2 Договорное право	ОК-2	ОК-3	ПК-2	ПК-7	ПК-8													
М2.В.ОД.3 Правовое регулирование денежных отношений в сфере образования	ОК-3	ОК-5	ПК-2	ПК-7	ПК-9													
М2.В.ОД.4 Современные проблемы юридической науки	ОК-3	ОК-5	ПК-7	ПК-8														
М2.В.ОД.5 Реализация норм семейного права на современном этапе	ОК-3	ПК-3	ПК-7	ПК-15														
М2.В.ОД.6 Гражданско-правовая ответственность	ОК-3	ПК-3	ПК-7	ПК-10	ПК-15													
М2.В.ОД.7 Правовой режим объектов гражданского права	ОК-3	ПК-3	ПК-7	ПК-10	ПК-15													
М2.В.ОД.8 Актуальные проблемы регулирования интеллектуальной	ОК-1	ПК-3	ПК-7	ПК-10	ПК-15													

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция Направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право
Квалификация (степень) «Магистр»

собственности и авторского права																			
<i>М2.В.ДВ Дисциплины по выбору</i>																			
М2.В.ДВ.1.1 Правовое регулирование внешнеэкономических сделок	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ПК-2	ПК-7	ПК-8													
М2.В.ДВ.1.2 Налогообложение в системе образования	ОК-2	ПК-1	ПК-2	ПК-7	ПК-10														
М2.В.ДВ.2.1 Актуальные проблемы корпоративного права	ОК-1	ОК-5	ПК-2	ПК-3	ПК-9														
М2.В.ДВ.2.2 Контроль и надзор в сфере образования	ОК-1	ОК-3	ПК-2	ПК-14	ПК-15														
М2.В.ДВ.3.1 Современные проблемы наследственного права	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ПК-2	ПК-7	ПК-8													
М2.В.ДВ.3.2 Защита прав потребителя образовательных услуг в сфере образования	ОК-1	ОК-2	ПК-2	ПК-7	ПК-8														
М2.В.ДВ.4.1 Информация и информатизация в законодательных актах РФ	ОК-3	ПК-3	ПК-7	ПК-10	ПК-15														
М2.В.ДВ.4.2 Правовой режим финансовой деятельности образовательных	ОК-2	ПК-2	ПК-8	ПК-10	ПК-11														

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция Направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право
Квалификация (степень) «Магистр»

организаций																			
М2.В.ДВ.5.1 Правовое регулирование инвестиционной деятельности в РФ	ОК-2	ОК-3	ПК-2	ПК-4	ПК-7														
М2.В.ДВ.5.2 Правовой статус лиц в сфере образования	ОК-2	ОК-3	ОК-5	ПК-2	ПК-7	ПК-8													
М2.В.ДВ.6.1 Особенности правового регулирования предпринимательской деятельности	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ПК-2	ПК-7	ПК-8													
М2.В.ДВ.6.2 Правовое регулирование труда педагогических работников	ОК-2	ПК-2	ПК-8	ПК-10	ПК-11														
<i>М3 Практика и научно-исследовательская работа</i>																			
М3.У.1 Учебная практика	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14; ПК-15
М3.Н.1 НИР	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14; ПК-15
М3.П.1 Производственная практика	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14; ПК-15
<i>М3.Д Диссертация</i>	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14; ПК-15
<i>М4 Итоговая государственная аттестация</i>	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14; ПК-15

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция Направленность (профиль) Гражданское право. Образовательное право
Квалификация (степень) «Магистр»