

Департамент образования и науки города Москвы

**Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

Факультет права и управления

Кафедра экономики, управления и социологии

УТВЕРЖДАЮ

Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ

_____ Г.Е. Козловская

«_____» _____ 2024 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Учебной дисциплины
Экономика организации**

Для специальности 40.02.04 Юриспруденция

Направленность программы Юрист в сфере социального обеспечения

Форма обучения очная

**Самара
2024**

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 798 от 27.10.2023

Разработчик:

СФ ГАОУ ВО МГПУ к.экон.н., доцент кафедры экономики, управления и социологии А.Ю. Смолькова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, управления и социологии

Протокол № 06 от «24» января 2024 г.

Зав. кафедрой: к.ю.н., доцент Е.Е. Новопавловская

Программа прошла экспертизу учебно-методической комиссии СФ ГАОУ ВО МГПУ

Протокол № 02/1 от «02» февраля 2024 г.

Председатель УМК: к.т.н., доц.

С.Р. Кирюков

Программа утверждена на заседании Ученого совета факультета права и управления

Протокол № 07 от «13» февраля 2024 г.

Декан факультета: д.ю.н., профессор

Т.А. Серебрякова

Наименование дисциплины (модуля): Экономика организации

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся экономического мышления и высокого уровня экономической культуры, глубокое осмысление сути хозяйственных процессов, происходящих в современной российской и мировой экономике в условиях глобализации.

Задачи освоения дисциплины:

- Теоретическое освоение обучающимися современных экономических концепций и моделей.
- Приобретение ими знаний о закономерностях функционирования современной экономики на микроуровне.
- Изучение основных понятий, категорий и инструментов микроэкономики и прикладных экономических дисциплин, структуре и направлениях экономической политики государства.
- Приобретение практических навыков анализа мотивов и закономерностей деятельности субъектов экономики, ситуаций на конкретных рынках товаров и ресурсов, движения уровня цен и объемов выпуска продукции, а также решения проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне (домохозяйство, фирма, отраслевой рынок).
- Ознакомление с текущими микроэкономическими проблемами России.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП СПО

Дисциплина «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Особое значение дисциплина имеет при формировании следующих общих компетенций ОК 03; ОК 04.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП СПО

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современную научную и профессиональную терминологию;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- основы предпринимательской деятельности;
- основы финансовой грамотности;
- правила разработки бизнес-планов;
- порядок выстраивания презентации;
- кредитные банковские продукты;
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности.

уметь:

- определять актуальность нормативно-правовой документации;
- в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;
- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей;
- в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею;
- определять источники финансирования;
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 3
Объем образовательной программы учебной дисциплины (всего)	50	50
Теоретическое обучение	32	32
Лекция	16	16
В том числе:		
Практические занятия (Пр.)	16	16
Самостоятельная работа (всего)	18	18
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (элемента модуля)	Лекции	Практические занятия	СР	Всего
1.	Организация - основное звено экономики	2	1	2	5
2.	Основной капитал и его роль в производстве	2	2	2	6
3	Оборотный капитал	2	2	2	6
4	Капитальные вложения и их эффективность	2	1	2	5
5	Кадры организации и производительность	1	2	2	5

	труда				
6	Организация оплаты труда	2	2	2	6
7	Издержки производства	1	2	2	5
8	Цена и ценообразование	2	2	2	6
9	Прибыль и рентабельность	2	2	2	6
Итого		16	16	18	50

5.2. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (элемента модуля)	Содержание раздела
1.	Организация - основное звено экономики	Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Основные цели и функции предприятий в условиях рынка. Организация: понятие и классификация. Организационно-правовые формы хозяйствования юридических лиц, их сущность и особенности Объединения организаций.
2.	Основной капитал и его роль в производстве	Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы.
3.	Оборотный капитал	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.
4.	Капитальные вложения и их эффективность	Капитальные вложения и их эффективность. Понятие капитальных вложений. Показатели эффективности капитальных вложений. Понятие инвестиций (капиталовложений). их классификация, виды. Воспроизводственная и технологическая структура инвестиций. Показатели эффективности использования инвестиций (капитальных вложений) в производство.
5.	Кадры организации и производительность труда	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда.
6.	Организация оплаты труда	Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы.
7.	Издержки производства	Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции.
8.	Цена и ценообразование	Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования. Этапы формирования цены. Соотношение себестоимости, валового дохода и уровня производства. Преимущества и недостатки различных методов ценообразования. Особенности ценно образования на различных типах рынков.
9.	Прибыль и рентабельность	Прибыль и её виды. Рентабельность и её виды.

5.3. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины (дисциплинарного модуля)

Наименование дисциплинарного модуля	Кол-во часов	Формируемые компетенции	Общее кол-во компетенций
Организация - основное звено экономики	5	ОК 03 ОК 04	2
Основной капитал и его роль в производстве	6		
Оборотный капитал	6		
Капитальные вложения и их эффективность	5		
Кадры организации и производительность труда	5		
Организация оплаты труда	6		
Издержки производства	5		
Цена и ценообразование	6		
Прибыль и рентабельность	6		
Итого	50		

6. Образовательные технологии

Вид занятия (лекционное, практическое)	Тема занятия	Образовательные технологии	Объем, теорет. обучение
Лекционное	Тема 1. Организация - основное звено экономики	Тематическая лекция	2
Практическое		Самостоятельная письменная работа Решение задач Выступление с докладом и презентацией, по вопросам для самоподготовки	1
СР		Самостоятельное изучение темы, подбор материалов Подбор материалов, подготовка доклада и презентации	2
Лекционное	Тема 2. Основной капитал и его роль в производстве	Тематическая лекция	2
Практическое		Опрос и доклады с мультимедийной презентацией	2
СР		Самостоятельное изучение темы, подбор материалов Подбор материалов, подготовка доклада и презентации	2
Лекционное	Тема 3. Оборотный капитал	Тематическая лекция	2
Практическое		Опрос и доклады с мультимедийной презентацией	2
СР		Самостоятельное изучение темы, подбор материалов Подбор материалов, подготовка доклада и презентации	2

Лекционное	Тема 4. Капитальные вложения и их эффективность	Проблемная лекция	2
Практическое		Ролевая игра	1
СР		Самостоятельное изучение темы, подбор материалов Подбор материалов, подготовка доклада и презентации	2
Лекционное	Тема 5. Кадры организации и производительность труда	Проблемная лекция	1
Практическое		Опрос и доклады с мультимедийной презентацией	2
СР		Самостоятельное изучение темы, подбор материалов Подбор материалов, подготовка доклада и презентации	2
Лекционное	Тема 6. Организация оплаты труда	Проблемная лекция	2
Практическое		Опрос и доклады с мультимедийной презентацией	2
СР		Самостоятельное изучение темы, подбор материалов Подбор материалов, подготовка доклада и презентации	2
Лекционное	Тема 7. Издержки производства	Проблемная лекция	1
Практическое		Опрос и доклады с мультимедийной презентацией	2
СР		Самостоятельное изучение темы, подбор материалов Подбор материалов, подготовка доклада и презентации	2
Лекционное	Тема 8. Цена и ценообразование	Проблемная лекция	2
Практическое		Опрос и доклады с мультимедийной презентацией	2
СР		Самостоятельное изучение темы, подбор материалов Подбор материалов, подготовка доклада и презентации	2
Лекционное	Тема 9. Прибыль и рентабельность	Проблемная лекция	2
Практическое		Опрос и доклады с мультимедийной презентацией	2
СР		Самостоятельное изучение темы, подбор материалов Подбор материалов, подготовка доклада и презентации	2
Итого			50

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и инновационные технологии: объяснительно-иллюстративный метод обучения с элементами проблемного изложения, традиционные лекции, практические занятия, самостоятельная работа; активные и интерактивные методы: реферативная работа, решение ситуационных задач.

Изучив глубоко содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы обучающихся, адекватных видам лекционных и практических занятий. Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя обучающихся к завершению изучения учебной дисциплины на ее уровень. Пакет заданий для самостоятельной работы следует выдавать, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Организуя самостоятельную работу, необходимо постоянно обучать обучающихся методам такой работы.

Лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Ее цель - формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Практическое занятие проводится по наиболее сложным вопросам учебной программы. Главная и определяющая особенность любого практического занятия – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателями и обучающимися и самими обучающимися.

В конце практического занятия рекомендуется дать оценку всего занятия. При проведении аттестации обучающихся важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний обучающихся. Проверка, контроль и оценка знаний обучающихся, требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки обязательно для преподавателя и обучающегося.

7.1. Планы практических занятий:

Примерные темы для устных докладов

1. Организационно-правовые формы организаций: преимущества, недостатки (на примере общества с ограниченной ответственностью).
2. Организационно-правовые формы организаций: преимущества, недостатки (на примере акционерного общества).
3. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития.
4. Совместные предприятия и особенности их функционирования.
5. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования.
6. Ресурсы предприятия и значение их эффективного использования.
7. Классификация основных фондов (средств) организации.
8. Оценка эффективности использования основных фондов (средств) организации.
9. Амортизация основных фондов (средств) организации.
10. Нематериальные активы и их роль в деятельности организации.
11. Финансовые ресурсы организации.
12. Оборотные средства организации и пути улучшения их использования.
13. Формирование и использование прибыли организации.
14. Пути повышения финансовых результатов организации.
15. Персонал организации и пути повышения эффективности использования рабочей силы.
16. Планирование численности персонала в организации.
17. Пути повышения производительности труда в организации.
18. Сущность и значение нормирования труда в организации.
19. Порядок формирования цен на продукцию предприятия.

20. Ценовая политика организации.
21. Классификация затрат организации.
22. Калькуляция затрат организации.
23. Организация оплаты труда в организации.
24. Планирование финансовых результатов деятельности организации.
25. Сущность и значение инвестиций для деятельности организации.
26. Инновационная деятельность организации.
27. Аренда и лизинг; их значение для деятельности организации.
28. Производственная программа предприятия и пути её формирования.
29. Организация текущего планирования в организации.
30. Организация оперативного планирования в организации.
31. Бизнес-план и методика его разработки.
32. Бизнес-план как проект новой организации.
33. Составление бизнес – плана конкретной организации.

7.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Устный опрос:

- 1) Предприятие и предпринимательство в рыночной среде, особенности предпринимательской деятельности.
- 2) Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия.
- 3) Организационно-правовые формы коммерческих предприятий.
- 4) Предприятие как открытая система.
- 5) Характеристика внешней среды предприятия.
- 6) Инфраструктура предприятия. Факторы микросреды предприятия.
- 7) Экстенсивные и интенсивные факторы развития предприятия.
- 8) Внутренняя и внешняя среда предприятия. Параметры анализа внешней среды предприятия.
- 9) Важнейшие функции управления предприятием. Схема процесса управления предприятием.
- 10) Производственная и организационная структура предприятий. Факторы, влияющие на производственную структуру предприятия.
- 11) Понятие производственного процесса. Классификация производственных процессов.
- 12) Организация производственного процесса. Принципы организации производственного процесса.
- 13) Экономическая эффективность специализации и кооперирования.
- 14) Понятие планирования и прогнозирования.
- 15) Основные методы прогнозирования.
- 16) Разработка маркетинговой и товарной стратегии на предприятии.
- 17) Подготовка нового производства.
- 18) Теория оптимального объема выпуска продукции.
- 19) Понятие производственной мощности и факторы, определяющие ее.
- 20) Расчет производственной мощности предприятия.
- 21) Основные средства: понятие, состав и классификация.
- 22) Активная и пассивная части основных производственных фондов.
- 23) Виды стоимостной оценки и методы переоценки основных фондов. фондов.
- 24) Амортизация основных фондов. Методы начисления амортизации.
- 25) Показатели эффективности использования основного капитала.

- 26) Оборотные средства, их состав, классификация и структура.
- 27) Стадии кругооборота оборотных средств.
- 28) Источники формирования оборотных средств предприятия.
- 29) Определение потребности в оборотных средствах.
- 30) Показатели эффективности использования оборотных средств, оборачиваемость.
- 31) Трудовые ресурсы: их состав, структура, управление.
- 32) Качественные показатели, характеризующие персонал предприятия.
- 33) Показатели, характеризующие наличие и движение персонала предприятия.
- 34) Производительность труда и ее разновидности.
- 35) Факторы роста производительности труда.
- 36) Организация, нормирование и оплата труда.
- 37) Планирование численности персонала.
- 38) Мотивация труда. Основные формы стимулирования работников предприятия.
- 39) Основные принципы организации заработной платы на предприятиях.
- 40) Формы и системы оплаты труда.
- 41) Издержки производства и себестоимость продукции. Сущность и виды себестоимости.
- 42) Классификация затрат по экономическим элементам, смета затрат.
- 43) Методы калькуляции себестоимости продукции.
- 44) Классификация затрат по периодичности возникновения.
- 45) Анализ себестоимости продукции. Пути снижения себестоимости. Оптимизация затрат.
- 46) Последовательность формирования цен по стадиям ценообразования.
- 47) Экономические факторы ценообразования. Цена и качество продукции (услуг).
- 48) Ценовая политика на различных рынках.
- 49) Основные методы ценообразования.
- 50) Ценообразование, основанное на расчете точки безубыточности.
- 51) Качество: понятие и показатели. Контроль качества продукции.
- 52) Управление качеством продукции. Стандарты и системы качества.
- 53) Стандартизация и сертификация продукции качества продукции.
- 54) Стимулирование повышения качества продукции.
- 55) Конкурентоспособность продукции предприятия.
- 56) Понятие инноваций и инновационной деятельности. Классификация инноваций.
- 57) Понятие и классификация инвестиций. Инвестиционная политика предприятия
- 58) Критерии оценки эффективности инвестиционных проектов.
- 59) Простые методы оценки коммерческой состоятельности инвестиционных проектов
- 60) Методы дисконтирования. Расчет чистой текущей стоимости проекта.
- 61) Финансовые ресурсы предприятия: виды, функции.
- 62) Источники формирования финансовых ресурсов предприятия.
- 63) Характеристика собственных финансовых ресурсов предприятия.
- 64) Основные формы финансовых обязательств предприятия в составе заемного капитала
- 65) Эффективность банковского кредита при различных условиях уплаты процента
- 66) Основные финансовые документы. Балансовый отчет.
- 67) Доходы и расходы предприятия. Структура прибыли предприятия.
- 68) Оценка эффективности хозяйственной деятельности. Показатели рентабельности.
- 69) Технический и содержательный анализ финансовой деятельности предприятия.
- 70) Показатели оценки имущественного положения.

Список рекомендуемой литературы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510423>

8. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета и Филиала.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) указан в приложении к рабочей программе дисциплине.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) Основная литература

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510423>

б) Дополнительная литература

1. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513191>

2. Основы экономики организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513193>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Доступ к изданиям с помощью информационной библиотечной системы филиала МАРК-SQL по средством сети Интернет по адресу: <http://library.sfmgpu.ru>.

В Университете создана Электронная библиотека, которая регулярно пополняется.

Каждый обучающийся имеет индивидуальный логин и пароль к ЭБС «Университетская библиотека online» и ЭБС ZNANIUM.COM, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (ООО «НексМедиа»)

Договор № 30-152/03-23еп от 16.03.2023 г.
Срок действия с 03.04.2023 по 02.04.2024 г.
Договор № 30-122/02-24еп от 04.03.2024 г.
Срок действия с 03.04.2024 по 02.04.2025 г.
<http://biblioclub.ru>

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Универсальная база данных ООО «ИВИС» (ООО «ИВИС»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения №30-875/12-22еп от 16.12.2022
Срок действия с 01.01.2023 по 31.12.2023

Гражданско-правовой договор автономного учреждения на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронным БД ООО «ИВИС» № 30-930/11-23еп от 04.12.2023
Срок действия с 01.01.2024 по 31.12.2024

<http://ebiblioteka.ru>

По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

База данных «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» (ООО «РУНЭБ»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения №30-876/12-22еп от 19.12.2022
Срок действия с 01.01.2023 по 31.12.2023

Гражданско-правовой договор автономного учреждения на приобретение простой неисключительной лицензии на использование Электронных изданий в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА elibrary.ru» № 30-929/11-23еп от 04.12.2023

Срок действия с 01.01.2024 по 31.12.2024

<http://elibrary.ru>

По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

Электронная библиотечная система «ЮРАЙТ» (ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»)

Договор на оказание услуг доступа к образовательной платформе ЮРАЙТ № 30-699/10-22еп от 06.10.2022 г.

Срок действия с 31.10.2022 по 30.11.2023 г.

Договор на оказание услуг по подключению и настройке доступа к образовательной платформе ЮРАЙТ № 30-875/11-23еп от 16.11.2023

Срок действия с 01.12.2023 по 30.11.2024

www.urait.ru

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронная библиотечная система «ЭБС ZNANIUM.COM» (ООО «ЗНАНИУМ»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-45/01-23еп от 21.02.2023 г.
Срок действия с 27.03.2023 по 26.03.2024 г.

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-125/02-24еп от 28.02.2024 г.
Срок действия с 27.03.2024 по 26.03.2025 г.

www.znanium.com

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования

Электронная библиотечная система «IPR SMART»

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-874/12-22еп от 20.12.2022 г.
Срок действия с 01.01.2023 по 31.12.2023 г.

Гражданско-правовой договор автономного учреждения по предоставлению доступа к электронной библиотечной системе IPR SMART № 30-925/11-23еп от 04.12.2023

Срок действия с 01.01.2024 по 31.12.2024.

www.iprbookshop.ru

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронная библиотечная система «ЛАНЬ»

(ООО «Издательство ЛАНЬ»)

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-52/02-23еп от 06.02.2023 г.

Срок действия с 23.03.2023 по 22.03.2024г.

Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-205/03-24еп от 01.03.2024 г.

Срок действия с 23.03.2024 по 22.03.2025г.

<https://e.lanbook.com>

Развитие библиотеки и формирование фондов осуществляется по разным направлениям. Это расширение сервисов и услуг для читателей на сайте www.samara.mgri.ru (каталог оглавлений периодики, бюллетень новых поступлений, электронный каталог, удалённые ресурсы – ссылки на полнотекстовые источники, виртуальная библиографическая справка, электронный формуляр читателя, заявка на комплектование изданий), обеспечение учебной и научно-исследовательской деятельности, пополнение традиционных библиотечных фондов, обеспечение доступа к полнотекстовым ресурсам внутренним и внешним, базам данных и информационным системам в соответствии с образовательными и научными интересами.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- при подготовке рефератов используется программа MicrosoftWord;
- при подготовке презентаций – MicrosoftPowerPoint;
- при поиске информации – браузер GoogleChrome.

При наличии, программные продукты перечня заменяются на отечественные аналоги.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для реализации ОП СПО Филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом ОП, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Филиал имеет помещения, расположенные по 3 адресам, (находящиеся в безвозмездном пользовании, оперативном управлении и арендованные), общая площадь которых составляет 4 110 кв. м.

В составе используемых помещений имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования, компьютерные классы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала.

В филиале при организации и проведении учебного процесса используется 200 компьютеров, из которых 72 доступны для использования обучающимися в свободное от основных занятий время, 8 серверов. Филиал полностью обеспечен оргтехникой: 14 принтеров, 39 многофункциональных устройств, 3 из которых цветные. Преподаватели также активно используют в своей деятельности персональные компьютеры. Все компьютеры имеют доступ к сети Интернет. В корпусах доступ предоставляется к сети Интернет с помощью оптического канала. Скорость передачи данных составляет до 200 Мбит/сек.

Рабочий и учебный процесс в филиале обеспечивается лицензионным программным обеспечением, используются обучающие компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам, профессиональные пакеты программ по специальностям, программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач филиала.

Использование дистанционных образовательных технологий в филиале обеспечивается специальными средствами для проведения ВКС.

В настоящее время в филиале оборудованы стационарные мультимедийные аудитории, которые оснащены современным оборудованием: средствами отображения информации в количестве 41 штуки (телевизоры – 30, проекторы – 11), интерактивными устройствами – 4 штуки. Все факультеты оснащены фото- и видеотехникой. Имеется передвижной комплекс для проведения видеоконференций.

В настоящее время в филиале функционирует медицинский кабинет, который снабжен необходимым оборудованием, медикаментами и мебелью (Лицензия № ЛО-63-01-003850 от 12.08.2016). Заключен Договор на оказание медицинских услуг с ЧУ ОО ВО «Медицинский университет Реавиз».

Для питания обучающихся и сотрудников организована столовая, которая рассчитана на 262 посадочных места, и ее площадь составляет 230,8 кв.м. Столовая работает в течение всего дня в режиме 6-дневной недели, что позволяет обучающимся любой формы обучения и сотрудникам питаться в удобное время.

Библиотека филиала содержит около 50 тысяч единиц хранения, электронный каталог изданий и публикаций насчитывает почти 300 описаний электронных ресурсов, периодических изданий и статей. Библиотека оснащена компьютерной и мультимедийной техникой, а существующий в филиале неограниченный доступ к сети Интернет позволяет обучающимся и преподавателям воспользоваться электронными ресурсами.

Перечень специальных помещений:

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Перечень основного оборудования
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий и консультаций, а также для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, обеспеченная расходными материалами	443081, г. Самара, ул. Стара Загора, 76, Ауд. 1, по БТИ №34, площадь – 55,2 кв.м.	Стол преподавателя-1 шт., стул преподавателя-1 шт., стол ученический – 21 шт., стул ученический – 42 шт., доска меловая настенная складная– 1 шт., ноутбук Lenovo Ideapad 300-15ISK – 1 шт., мультимедийный проектор NEC NP410G – 1 шт., экран ручной Projecta 160x160 – 1 шт

