

Департамент образования и науки города Москвы
Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Факультет филологический

Кафедра методики преподавания иностранных языков

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для специальности 40.02.04 Юриспруденция
Направленность программы Юрист в сфере социального обеспечения
Курс - 1, 2 семестр – 1, 2, 3, 4.
Распределение учебного времени:
Практические занятия – 104 час.
Экзамен – 6 час.

Самара
2024

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП СПО

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Планируемые результаты обучения	Семестр
пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (ОК 09)	<p>КОГНИТИВНЫЙ: ЛЕКСИЧЕСКИЙ (1200 - 1400 ЛЕКСИЧЕСКИХ ЕДИНИЦ) И ГРАММАТИЧЕСКИЙ МИНИМУМ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ЧТЕНИЯ И ПЕРЕВОДА (СО СЛОВАРЕМ) ИНОСТРАННЫХ ТЕКСТОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ.</p> <p>ДЕЯТЕЛЬНОСТНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ: УМЕТЬ: - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - САМОСТОЯТЕЛЬНО СОВЕРШЕНСТВОВАТЬ УСТНУЮ И ПИСЬМЕННУЮ РЕЧЬ, ПОПОЛНЯТЬ СЛОВАРНЫЙ ЗАПАС.</p>	1, 2, 3, 4

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Семестр	Шкала оценивания	
	«не зачтено»	«зачтено»
1, 2, 3 семестр	<p>Не знает: - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p> <p>Не умеет: - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p>	<p>Знать: - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p> <p>Уметь: - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p>

Семестр	Шкала оценивания			
	«2»	«3»	«4»	«5»
4 семестр	<p>Не знает: - ГРАММАТИЧЕСКИЕ СТРУКТУРЫ, ХАРАКТЕРНЫЕ ДЛЯ УСТНОЙ И ПИСЬМЕННОЙ</p>	<p>ЗНАЕТ: - грамматические структуры, характерные для устной и письменной коммуникации.</p>	<p>знает: - ГРАММАТИЧЕСКИЕ СТРУКТУРЫ, ХАРАКТЕРНЫЕ ДЛЯ УСТНОЙ И ПИСЬМЕННОЙ</p>	<p>знает: - ГРАММАТИЧЕСКИЕ СТРУКТУРЫ, ХАРАКТЕРНЫЕ ДЛЯ УСТНОЙ И ПИСЬМЕННОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ КОММУНИКАЦИИ;</p>

	<p>ПРОФЕССИОНАЛ БНО- ОРИЕНТИРОВАН НОЙ КОММУНИКАЦИ И; - БАЗОВУЮ НОРМАТИВНУЮ ГРАММАТИКУ В АКТИВНОМ ВЛАДЕНИИ И СЛОЖНЫЕ ГРАММАТИЧЕСК ИЕ КОНСТРУКЦИИ ДЛЯ ПАССИВНОГО ВОСПРИЯТИЯ; - ОБЩЕУПОТРЕБИ ТЕЛЬНУЮ И ПРОФЕССИОНАЛ БНУЮ ЛЕКСИКУ В ОБЪЕМЕ 1200 - 1400 ЛЕКСИЧЕСКИХ ЕДИНИЦ; - ИНТЕРНАЦИОНА ЛЬНУЮ И ТЕРМИНОЛОГИЧ ЕСКУЮ ЛЕКСИКУ; - РЕГИСТРЫ (СТИЛИ) ОБЩЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ХАРАКТЕРНЫЕ ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛ БНОГО ОБЩЕНИЯ; - ЯЗЫКОВЫЕ ОСОБЕННОСТИ ИНФОРМАЦИОН НЫХ ИНТЕРНЕТ — СООБЩЕНИЙ; ОСНОВЫ ТЕОРИИ ПЕРЕВОДА. НЕ УМЕЕТ: - свободно осуществлять</p>	<p>УМЕЕТ: - свободно осуществлять устную и письменную коммуникацию на иностранном языке международного общения на бытовом и деловом уровне.</p>	<p>ПРОФЕССИОНАЛЬН О- ОРИЕНТИРОВАННО Й КОММУНИКАЦИИ; - БАЗОВУЮ НОРМАТИВНУЮ ГРАММАТИКУ В АКТИВНОМ ВЛАДЕНИИ И СЛОЖНЫЕ ГРАММАТИЧЕСКИЕ КОНСТРУКЦИИ ДЛЯ ПАССИВНОГО ВОСПРИЯТИЯ; - ОБЩЕУПОТРЕБИТЕ ЛЬНУЮ И ПРОФЕССИОНАЛН УЮ ЛЕКСИКУ В ОБЪЕМЕ 1200 - 1400 ЛЕКСИЧЕСКИХ ЕДИНИЦ; - интернациональн ую и терминологическу ю лексику; - регистры (стили) общения, в том числе характерные для профессиональног о общения. УМЕЕТ: - свободно осуществлять устную и письменную коммуникацию на иностранном языке международного общения на бытовом и деловом уровне; - ИСПОЛЬЗОВАТЬ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В НЕФОРМАЛЬНОМ ОБЩЕНИИ И ПРОФЕССИОНАЛН ОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ;</p>	<p>- БАЗОВУЮ НОРМАТИВНУЮ ГРАММАТИКУ В АКТИВНОМ ВЛАДЕНИИ И СЛОЖНЫЕ ГРАММАТИЧЕСКИЕ КОНСТРУКЦИИ ДЛЯ ПАССИВНОГО ВОСПРИЯТИЯ; - ОБЩЕУПОТРЕБИТЕЛЬНУЮ И ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ЛЕКСИКУ В ОБЪЕМЕ 1200 - 1400 ЛЕКСИЧЕСКИХ ЕДИНИЦ; ИНТЕРНАЦИОНАЛЬНУЮ И - ТЕРМИНОЛОГИЧЕСКУЮ ЛЕКСИКУ; - РЕГИСТРЫ (СТИЛИ) ОБЩЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ХАРАКТЕРНЫЕ ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ; - ЯЗЫКОВЫЕ ОСОБЕННОСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ИНТЕРНЕТ - СООБЩЕНИЙ; ОСНОВЫ ТЕОРИИ ПЕРЕВОДА. УМЕЕТ: - свободно осуществлять устную и письменную коммуникацию на иностранном языке международного общения на бытовом и деловом уровне; ИСПОЛЬЗОВАТЬ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В НЕФОРМАЛЬНОМ ОБЩЕНИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ; - ВОСПРИНИМАТЬ СОДЕРЖАНИЕ ТЕКСТОВ ЗАДАННОГО УРОВНЯ СЛОЖНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНО- ОРИЕНТИРОВАННОГО ХАРАКТЕРА; - ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ПОИСК ИНФОРМАЦИИ ПО ПОЛУЧЕННОМУ ЗАДАНИЮ, СБОР, АНАЛИЗ ДАННЫХ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕШЕНИЯ УСЛОВНО- ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ; РАБОТАТЬ С АНГЛОЯЗЫЧНОЙ СПРАВОЧНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ И ИСТОЧНИКАМИ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ</p>
--	---	--	---	--

	<p>устную и письменную коммуникацию на иностранном языке международного общения на бытовом и деловом уровне;</p> <p>- ИСПОЛЬЗОВАТЬ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В НЕФОРМАЛЬНОМ ОБЩЕНИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ;</p> <p>- ВОСПРИНИМАТЬ СОДЕРЖАНИЕ ТЕКСТОВ ЗАДАННОГО УРОВНЯ СЛОЖНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ХАРАКТЕРА;</p> <p>- ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ПОИСК ИНФОРМАЦИИ ПО ПОЛУЧЕННОМУ ЗАДАНИЮ, СБОР, АНАЛИЗ ДАННЫХ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕШЕНИЯ УСЛОВНО-ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ;</p> <p>- РАБОТАТЬ С АНГЛОЯЗЫЧНОЙ СПРАВОЧНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ И ИСТОЧНИКАМИ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ СБОРА И АНАЛИЗА ИНОЯЗЫЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЦЕЛЯХ;</p> <p>- РАБОТАТЬ С АНГЛОЯЗЫЧНОЙ СПРАВОЧНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ И ИСТОЧНИКАМИ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ СБОРА И</p>		<p>- ВОСПРИНИМАТЬ СОДЕРЖАНИЕ ТЕКСТОВ ЗАДАННОГО УРОВНЯ СЛОЖНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ХАРАКТЕРА;</p> <p>- ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ПОИСК ИНФОРМАЦИИ ПО ПОЛУЧЕННОМУ ЗАДАНИЮ, СБОР, АНАЛИЗ ДАННЫХ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕШЕНИЯ УСЛОВНО-ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ;</p> <p>- РАБОТАТЬ С АНГЛОЯЗЫЧНОЙ СПРАВОЧНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ И ИСТОЧНИКАМИ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ СБОРА И АНАЛИЗА ИНОЯЗЫЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЦЕЛЯХ;</p> <p>- ПРЕДСТАВЛЯТЬ АНГЛОЯЗЫЧНУЮ ИНФОРМАЦИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА В ВИДЕ ПЕРЕВОДА, ПЕРЕСКАЗА, КРАТКОГО ИЗЛОЖЕНИЯ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ;</p> <p>- ВОСПРИНИМАТЬ НА СЛУХ СОДЕРЖАНИЕ АУДИОМАТЕРИАЛОВ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ И АДЕКВАТНО РЕАГИРОВАТЬ НА ПОЛУЧЕННУЮ ИНФОРМАЦИЮ.</p>	<p>ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ СБОРА И АНАЛИЗА ИНОЯЗЫЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЦЕЛЯХ;</p> <p>- ПРЕДСТАВЛЯТЬ АНГЛОЯЗЫЧНУЮ ИНФОРМАЦИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА В ВИДЕ ПЕРЕВОДА, ПЕРЕСКАЗА, КРАТКОГО ИЗЛОЖЕНИЯ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ;</p> <p>- ВОСПРИНИМАТЬ НА СЛУХ СОДЕРЖАНИЕ АУДИОМАТЕРИАЛОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ И АДЕКВАТНО РЕАГИРОВАТЬ НА ПОЛУЧЕННУЮ ИНФОРМАЦИЮ.</p>
--	--	--	--	--

	АНАЛИЗА ИНОЯЗЫЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ В ПРОФЕССИОНАЛ ЬНЫХ ЦЕЛЯХ; - ПРЕДСТАВЛЯТЬ АНГЛОЯЗЫЧНУЮ ИНФОРМАЦИЮ ПРОФЕССИОНАЛ ЬНОГО ХАРАКТЕРА В ВИДЕ ПЕРЕВОДА, ПЕРЕСКАЗА, КРАТКОГО ИЗЛОЖЕНИЯ, ПРОФЕССИОНАЛ ЬНОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ; - ВОСПРИНИМАТЬ НА СЛУХ СОДЕРЖАНИЕ АУДИОМАТЕРИА ЛОВ ПРОФЕССИОНАЛ ЬНОЙ НАПРАВЛЕННОС ТИ И АДЕКВАТНО РЕАГИРОВАТЬ НА ПОЛУЧЕННУЮ ИНФОРМАЦИЮ.		РЕАГИРОВАТЬ НА ПОЛУЧЕННУЮ ИНФОРМАЦИЮ.	
--	---	--	---	--

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Порядок проведения текущего контроля успеваемости предполагает систематическую проверку знаний обучающихся и выполнение их самостоятельной работы.

Текущий контроль успеваемости – это контроль знаний, умений, навыков, приобретенных обучающимися в ходе освоения темы и подготовки домашнего задания.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по каждой теме и каждому модулю учебной дисциплины и включает контроль знаний в рамках контактной и самостоятельной работы обучающихся. Результаты текущего контроля выставляются в индивидуальный журнал преподавателя и оглашаются обучающимся в конце каждого занятия.

Рубежный контроль по дисциплине проводится в рамках контрольных недель. Согласно Положению о БРС, действующему в филиале, этапы рубежного контроля состоят из двух контрольных точек. Результаты рубежного контроля складываются из набранных баллов обучающихся за период изучения и выставляются в ведомость деканата.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме сдачи зачета / экзамена. Зачет / экзамен сдается согласно расписанию и служит формой проверки учебных достижений обучающихся по всей программе учебной дисциплины и преследуют цель оценить учебные

достижения за академический период. Результаты успеваемости обучающихся выставляются в рейтинговый лист, ведомость деканата по БРС, экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в рамках дисциплины проводятся с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы. Посещаемость обучающихся аудиторных занятий отмечается в индивидуальном журнале преподавателя и журнале деканата. Учебные достижения обучающихся по всем видам учебных заданий в ходе текущего контроля оцениваются по балльно-рейтинговой системе в соответствии с Технологической картой.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины при балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения ОП СПО

Балльно-рейтинговая система используется для оценки знаний обучающихся. Рейтинг устанавливает уровень подготовки обучающегося относительно других обучающихся в сопоставимых условиях.

Задачами балльно-рейтинговой системы являются:

- повышение мотивации обучающихся к освоению ОП СПО путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы;
- стимулирование регулярной и результативной самостоятельной учебной работы обучающихся в семестре;
- получение дифференцированной и разносторонней информации о качестве и результативности обучения, а также о персональных академических достижениях обучающихся;
- повышение уровня учебно-организационной работы кафедр.

Итоговая балльная оценка по дисциплине определяется как сумма баллов, набранных обучающимся в результате работы на сессии (текущая успеваемость), на зачете (промежуточная аттестация).

Текущая успеваемость обучающихся определяется по сумме баллов, набранных в результате работы на сессии.

По результатам аттестации в ведомость выставляется число баллов, полученных обучающимся на сессии. Обучающийся считается допущенным к промежуточной аттестации, если по итогам текущей успеваемости он набрал в совокупности **не менее 20 баллов**.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине по результатам **текущей успеваемости** в семестре составляет **60 баллов**.

Кроме того, обучающийся может получить по результатам текущей успеваемости поощрительные баллы за участие в конференциях, олимпиадах, конкурсах и др. **Сумма поощрительных баллов** составляет не более **20 баллов**.

Общая сумма баллов по результатам текущей успеваемости за семестр может включать следующие составляющие:

- 1) выполнение заданий по дисциплине (выступление на семинаре, подготовка рефератов и презентаций, решение задач);
- 2) итоговое тестирование.

Оценка социальных характеристик обучающегося рассматривается как неотъемлемый элемент учебно-воспитательного процесса, проводится в целях повышения ответственности и организованности обучающихся, их мотивации к глубокому и всестороннему усвоению необходимого объема знаний, а также прививания навыков систематической работы.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по оценке социальных характеристик обучающегося в семестре составляет **10 баллов**. В число допустимых для включения в оценку параметров входят:

- посещаемость занятий – до 3 баллов;
- наличие лекций по дисциплине – до 3 баллов;
- активность на занятиях – до 4 баллов.

Оценка личностных социальных характеристик обучающихся осуществляется преподавателем один раз в конце семестра.

Промежуточная аттестация зачет проводится в форме устного опроса по заранее

предложенным темам. Максимальная сумма рейтинговых баллов при промежуточной аттестации – **40 баллов**.

При передаче зачета / экзамена фактическая рейтинговая оценка, полученная обучающимся за ответ, **снижается на 6 баллов**.

Ответ обучающегося на зачете / экзамене оценивается в баллах с учетом шкалы соответствия рейтинговых оценок пятибалльным оценкам. Для перевода балльной оценки по промежуточной аттестации в академическую используется следующая шкала:

зачет

20 баллов – допуск к зачету

41-100 баллов – зачтено

экзамен

20 баллов – допуск к экзамену

41-60 баллов – «удовлетворительно»

61-80 баллов – «хорошо»

81-100 баллов – «отлично»

Итоговая балльная оценка по дисциплине определяется как сумма баллов по текущей успеваемости, промежуточной аттестации и оценки социальных характеристик обучающегося. Безупречное освоение дисциплины оценивается в **100 рейтинговых баллов**.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ		
<i>АУДИТОРНАЯ РАБОТА</i>		
Оцениваемая аттестационная работа	Минимальное количество баллов для допуска к промежуточной аттестации	Максимальное количество баллов
1. Посещение занятий	2	4
2. Выполнение домашних заданий	2	8
3. Контроль навыка чтения	3	5
4. Контроль навыка аудирования	1	5
5. Контроль навыка говорения	3	5
6. Контроль навыка письма	1	5
<i>САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА</i>		
Оцениваемая аттестационная работа	Минимальное количество баллов для допуска к промежуточной аттестации	Максимальное количество баллов
1. Написание грамматических упражнений по заданной теме	3	5
2. Работа с лексикой по заданной теме	2	5
3. Письменный перевод на русский язык	2	5
4. Формальное и неформальное письмо	2	5
5. Подготовка реферата		8
Итого за оба блока:	21	60
<i>ПООЦРИТЕЛЬНЫЕ БАЛЛЫ</i>		
Оцениваемая аттестационная работа		Максимальное количество баллов
1. Подготовка доклада и участие в научно-практической конференции		15
2. Участие в мероприятиях кафедры		5
Итого		20
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ		
Оцениваемая аттестационная работа		Максимальное количество баллов

- a) was reading, watched c) was reading, was watching
 b) read, watched d) read, was watching
1. 3. The food that Ann is cooking in the kitchen _____ delicious.
 a) is smelling c) smelt
 b) smells d) will smell
4. We called our friends in London yesterday to tell them about the reunion that we _____.
 a) will plan c) plan
 b) were planning d) have planned
5. Catherine is studying law at the university, and so _____
 Nick.
 a) is c) was
 b) does d) were
6. I feel terrible. I think I _____ to be sick.
 a) will c) am going
 b) go d) will be going
7. My colleagues usually _____ four days a week, and tills
 week they _____ five days.
 a) work, work c) are working, are working
 b) are working, work d) work, are working
8. It _____ outside; I do not like to walk in such weather.
 a) rains c) is raining
 b) is rain d) is rained
9. I _____ a very difficult day tomorrow. I need to prepare
 for the exam.
 a) will have c) have
 b) am having d) would have
10. At 10 o'clock in the morning on Wednesday Tom _____
 a delegation in the office.
 a) will receive c) will be receiving
 b) is receiving d) would receive
11. Although the sun was shining, it was still cold, because it _____ hard for two hours.
 a) had been raining c) had rained
 b) was raining d) is raining
12. She _____ at the parcel long enough, before she _____
 that it was for her brother.
 a) had been looking, had understood
 b) had been looking, understood
 c) was looking, understood
 d) was looking, had understood
13. I _____ to the cinema but my friend persuaded me to stay.
 a) am not going c) did not go
 b) was going d) had been going
14. We were good friends, we _____ each other for years.
 a) had known c) were knowing
 b) had knowing d) know
15. We were extremely tired at the end of the journey. We _____ for more than 24 hours.
 a) had travelled c) had been travelling
 b) were travelling d) travel
16. How long _____ this book? How many pages of this
 book _____?
 a) have you been reading, have you been reading
 b) have you read, have you read
 c) have you read, you read d) have you been reading, have you read

17. We always go to Saint Petersburg for our holidays. We _____ there for years.

- a) have been going c) go
b) are going d) were going

18. I have lost my key again. I _____ things. I lose things too often.

- a) always lose c) have always lost
b) am always losing d) was always losing

Содержание экзамена.

1 вопрос – чтение и письменный перевод со словарем оригинального неадаптированного текста объемом 1500- 1800 печ.зн., время подготовки – 40 мин.

2 вопрос – беседа по теме, обозначенной в билете, время подготовки – 10 мин..

Пояснения:

1 вопрос. Аутентичный текст объемом 1500 – 1800 печатных знаков, в котором содержание незнакомой лексики составляет до 25 % от общего объема текста. Для выполнения этого задания обучающиеся должны сделать письменный перевод текста с опорой на приобретенный лексико-грамматический запас и уровень профессиональной компетенции. Перевод должен быть выполнен в полном объеме с соблюдением языковых норм русского языка. Ответ на вопрос должен начинаться с прочтения отрывка текста, указанного преподавателем (1-2 абзаца представленного текста).

2 вопрос. Монологическое высказывание по изученной теме при необходимости дополняется вопросами преподавателя, на которые нужно дать развернутый ответ. Обучающийся должен использовать определенную тематическую лексику, при необходимости преподаватель может спросить перевод отдельных слов или выражений. Объем монологического высказывания (topic) должен соответствовать требованиям учебной программы по дисциплине (20-25 развернутых предложений).

Темы для монологического высказывания:

2. Family and society..
3. Leisure time.
4. Food. Shopping.
5. The Media.
6. Famous people.
7. Special types of crime.
8. Types of punishments.
9. Steps of the trial.

Список экзаменационных текстов:

1. The causes of crime
2. Criminal Justice
3. Capital punishment: for and against
4. Police powers
5. The law
6. Crime prevention
7. Powers of arrest
8. Criminal courts