

Департамент образования и науки города Москвы  
**Самарский филиал  
Государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»**

**Факультет права и управления**

**Кафедра конституционного, финансового и гражданского права**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
(ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)  
ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОТДЕЛЬНЫМИ  
КАТЕГОРИЯМИ ГРАЖДАН**

Для специальности 40.02.04 Юриспруденция  
Направленность программы Юрист в сфере социального обеспечения  
Курс - 2, семестр – 4.  
Распределение учебного времени:  
Лекции - 10 час.  
Практические занятия – 10 час.  
Самостоятельная работа – 12 час.

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП СПО

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Планируемые результаты обучения	Семестр
информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты (ПК 3.1.)	<p><b>КОГНИТИВНЫЙ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и способы выполнения профессиональных задач, основы организации собственной деятельности, методики оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач;</li> <li>- алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях, варианты решений в стандартных и нестандартных ситуациях, уровень ответственности за их решение;</li> <li>- круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития, номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>ДЕЯТЕЛЬНОСТНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ:</b></p> <p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;</li> <li>- принимать решения и нести за них ответственность;</li> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска;</li> <li>- структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска;</li> <li>- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</li> <li>- профессионально разъяснять нормативные правовые акты для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</li> </ul>	<b>4</b>
осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и	<p><b>КОГНИТИВНЫЙ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях, варианты решений в стандартных и нестандартных ситуациях, уровень ответственности за их решение;</li> <li>- круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития, номенклатуру информационных источников,</li> </ul>	<b>4</b>

предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам (ПК 3.2.)	<p>применяемых в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- нормативные правовые акты в сфере социальной работы.</li> </ul>	
	<p><b>ДЕЯТЕЛЬНОСТНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ:</b> <b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;</li> <li>- принимать решения и нести за них ответственность;</li> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска;</li> <li>- структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска.</li> </ul>	

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Семестр	Шкала оценивания	
	«не зачтено»	«зачтено»
4 семестр	<p><b>Не знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и способы выполнения профессиональных задач, основы организации собственной деятельности, методики оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач;</li> <li>- алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях, варианты решений в стандартных и нестандартных ситуациях, уровень ответственности за их решение;</li> <li>- круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития, номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- нормативные правовые акты в сфере социальной работы.</li> </ul>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и способы выполнения профессиональных задач, основы организации собственной деятельности, методики оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач;</li> <li>- алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях, варианты решений в стандартных и нестандартных ситуациях, уровень ответственности за их решение;</li> <li>- круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития, номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- нормативные правовые акты в сфере социальной работы.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и</li> </ul>

<p><b>Не умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;</li> <li>- принимать решения и нести за них ответственность;</li> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска;</li> <li>- структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска;</li> <li>- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</li> <li>- профессионально разъяснять нормативные правовые акты для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</li> </ul>	<p>способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать решения и нести за них ответственность;</li> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска;</li> <li>- структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска;</li> <li>- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</li> <li>- профессионально разъяснять нормативные правовые акты для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</li> </ul>
--	---

### 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

#### Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Порядок проведения текущего контроля успеваемости предполагает систематическую проверку знаний обучающихся и выполнение их самостоятельной работы.

**Текущий контроль успеваемости** – это контроль знаний, умений, навыков, приобретенных обучающимися в ходе освоения темы и подготовки домашнего задания.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по каждой теме и каждому модулю учебной дисциплины и включает контроль знаний в рамках контактной и самостоятельной работы обучающихся. Результаты текущего контроля выставляются в индивидуальный журнал преподавателя и оглашаются обучающимся в конце каждого занятия.

**Рубежный контроль** по дисциплине проводится в рамках контрольных недель. Согласно Положению о БРС, действующему в филиале, этапы рубежного контроля состоят из двух контрольных точек. Результаты рубежного контроля складываются из набранных баллов обучающихся за период изучения и выставляются в ведомость деканата.

**Промежуточная аттестация** обучающихся проводится в форме сдачи зачета. Зачет сдается согласно расписанию и служит формой проверки учебных достижений обучающихся по всей программе учебной дисциплины и преследуют цель оценить учебные достижения за академический период. Результаты успеваемости обучающихся выставляются в рейтинговый лист,

ведомость деканата по БРС, экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в рамках дисциплины проводятся с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы. Посещаемость обучающихся аудиторных занятий отмечается в индивидуальном журнале преподавателя и журнале деканата. Учебные достижения обучающихся по всем видам учебных заданий в ходе текущего контроля оцениваются по балльно-рейтинговой системе в соответствии с Технологической картой.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины при балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения ОП СПО**

Балльно-рейтинговая система используется для оценки знаний обучающихся. Рейтинг устанавливает уровень подготовки обучающегося относительно других обучающихся в сопоставимых условиях.

Задачами балльно-рейтинговой системы являются:

- повышение мотивации обучающихся к освоению ОП СПО путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы;
- стимулирование регулярной и результативной самостоятельной учебной работы обучающихся в семестре;
- получение дифференцированной и разносторонней информации о качестве и результативности обучения, а также о персональных академических достижениях обучающихся;
- повышение уровня учебно-организационной работы кафедр.

**Итоговая балльная оценка** по дисциплине определяется как сумма баллов, набранных обучающимся в результате работы на сессии (текущая успеваемость), на зачете (промежуточная аттестация).

**Текущая успеваемость** обучающихся определяется по сумме баллов, набранных в результате работы на сессии.

По результатам аттестации в ведомость выставляется число баллов, полученных обучающимся на сессии. Обучающийся считается допущенным к промежуточной аттестации, если по итогам текущей успеваемости он набрал в совокупности **не менее 20 баллов**.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине по результатам **текущей успеваемости** в семестре составляет **60 баллов**.

Кроме того, обучающийся может получить по результатам текущей успеваемости поощрительные баллы за участие в конференциях, олимпиадах, конкурсах и др. **Сумма поощрительных баллов** составляет не более **20 баллов**.

Общая сумма баллов по результатам текущей успеваемости за семестр может включать следующие составляющие:

- 1) выполнение заданий по дисциплине (выступление на семинаре, подготовка рефератов и презентаций, решение задач);
- 2) итоговое тестирование.

**Оценка социальных характеристик обучающегося** рассматривается как неотъемлемый элемент учебно-воспитательного процесса, проводится в целях повышения ответственности и организованности обучающихся, их мотивации к глубокому и всестороннему усвоению необходимого объема знаний, а также прививания навыков систематической работы.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по оценке социальных характеристик обучающегося в семестре составляет **10 баллов**. В число допустимых для включения в оценку параметров входят:

- посещаемость занятий – до 3 баллов;
- наличие лекций по дисциплине – до 3 баллов;
- активность на занятиях – до 4 баллов.

Оценка личностных социальных характеристик обучающихся осуществляется преподавателем один раз в конце семестра.

**Промежуточная аттестация** зачет проводится в форме устного опроса по заранее предложенным темам. Максимальная сумма рейтинговых баллов при промежуточной аттестации – **40 баллов**.

*При* передаче зачета фактическая рейтинговая оценка, полученная обучающимся за ответ, *снижается на 6 баллов.*

Ответ обучающегося на зачете оценивается в баллах с учетом шкалы соответствия рейтинговых оценок пятибалльным оценкам. Для перевода балльной оценки по промежуточной аттестации в академическую используется следующая шкала:

**зачет**

20 баллов – допуск к зачету

41-100 баллов – зачтено

*Итоговая балльная оценка* по дисциплине определяется как сумма баллов по текущей успеваемости, промежуточной аттестации и оценки социальных характеристик обучающегося. Безупречное освоение дисциплины оценивается в *100 рейтинговых баллов.*

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ**

Содержание заданий	Кол-во мероприятий / полученный балл	Допустимое количество баллов	Максимальное кол-во баллов	Срок предоставления
<b>ТЕКУЩАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ (4 семестр)</b>				
Выступление с докладом и презентацией	6 / 5-10	-	-	По расписанию
Письменная самостоятельная работа	6 / 5-10	5	10	По расписанию
Решение задач	6 / 1 - 10	1	10	По расписанию
Терминологический диктант	1 / 5 - 11	5	11	По расписанию
<b>ИТОГО</b>		<b>11</b>	<b>31</b>	<b>Последнее занятие</b>
<b>ПООЦРИТЕЛЬНЫЕ БАЛЛЫ</b>				
Участие в конференциях	1 / 20	0	20	В течение семестра
Участие в олимпиадах	1 / 10	0	10	В течение семестра
Участие в конкурсах	1 / 10	0	10	В течение семестра
<b>ИТОГО</b>		<b>0</b>	<b>40</b>	<b>Последнее занятие</b>
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>				
Посещаемость занятий	7 / 1	7	7	По расписанию
Наличие лекций по дисциплине и решенных задач на практическом занятии	3 / 3	3	3	По расписанию
<b>ИТОГО</b>		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>Последнее занятие</b>
<b>ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>				
Зачет	1 вопрос 2 вопрос	10 10	19 20	Сессия
<b>ИТОГО</b>		<b>20</b>	<b>39</b>	<b>Сессия</b>
<b>ИТОГОВАЯ БАЛЛЬНАЯ ОЦЕНКА</b>				
<b>ИТОГО</b>		<b>41</b>	<b>100</b>	<b>Сессия</b>

### ***Практическое занятие 1. Правоотношения по социальному обеспечению***

Цели: закрепление знаний в области правоотношений по социальному обеспечению, оценка состояния данных правоотношений, формулирование целей и задач в области их развития, выработка предложений дальнейшего совершенствования правового регулирования.

Форма проведения: обсуждение вопросов, выступление с докладами, сообщениями, индивидуальный опрос, дискуссия, решение задач.

#### Вопросы для обсуждения

1. Виды общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения:
  - а) пенсионные отношения (их виды, субъекты, объект, содержание, основания возникновения, изменения и прекращения);
  - б) отношения по поводу возмещения ущерба в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
  - в) отношения, возникающие по поводу обеспечения граждан пособиями (основные элементы отношений);
  - г) отношения по поводу компенсационных выплат и субсидий;
  - д) отношения в сфере социальных услуг престарелым, нетрудоспособным, семьям с детьми, безработным;
  - е) отношения по поводу предоставления гражданам медицинской, лекарственной помощи и санаторно-курортного лечения, государственной социальной помощи и льгот.

### ***Практическое занятие 2. Система социального обеспечения в Российской Федерации и ее организационно-правовые формы***

Цели: закрепление знаний в области системы социального обеспечения в Российской Федерации и ее организационно-правовых форм, оценка состояния данных правоотношений, формулирование целей и задач в области их развития, выработка предложений дальнейшего совершенствования правового регулирования.

Форма проведения: разбор конкретных ситуаций, обсуждение вопросов, выступление с докладами, сообщениями, индивидуальный опрос, дискуссия, решение задач, итоговое тестирование по курсу.

#### Вопросы для обсуждения

1. Законодательство о социальном страховании и социальном обеспечении в России до Октябрьской революции.
2. Первые декреты советской власти о социальном обеспечении.
3. Советское законодательство о социальном обеспечении до принятия Конституции СССР 1936 г.

### ***Практическое занятие 3. Государственная социальная помощь.***

Цели: закрепление знаний в области правового регулирования государственной социальной помощи в Российской Федерации, оценка состояния правоотношений в данной сфере, формулирование целей и задач в области развития названных институтов, выработка предложений дальнейшего совершенствования правового регулирования.

Форма проведения: разбор конкретных ситуаций, обсуждение вопросов, выступление с докладами, сообщениями, индивидуальный опрос, дискуссия, решение задач.

#### Вопросы для обсуждения

1. Общая характеристика системы социального обслуживания пожилых граждан, инвалидов, семей с детьми, безработных.
2. Полустационарное и полное стационарное обслуживание пожилых граждан и инвалидов.
3. Медико-социальная помощь на дому и срочное социальное обслуживание. Другие виды

социальных услуг.

**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП СПО**

**Примерные темы рефератов, творческих заданий, эссе**

1. Российская система социального обеспечения, современное состояние, правовые проблемы дальнейшего развития.
2. Понятие и предмет права социального обеспечения.
3. История становления права социального обеспечения в РФ.
4. Соотношения права социального обеспечения и иных отраслей права в сфере социальной защиты населения.
5. Приоритетные национальные проекты РФ и их реализация в законодательстве о социальном обеспечении.
6. Основные направления реформирования пенсионного обеспечения граждан и их реализация в законодательстве РФ.
7. Правоотношения по социальному обеспечению граждан.
8. Характеристика отдельных видов правоотношений по социальному обеспечению.
9. Субъектный состав правоотношений по социальному обеспечению.
10. Правовое положение субъектов отдельных видов правоотношений по социальному обеспечению.
11. Общая характеристика правоотношений по социальному обслуживанию населения.
12. Правоотношения по оказанию медицинской помощи и лечению.
13. Принципы права социального обеспечения в международных правовых актах и законодательстве РФ.
14. Принципы отдельных видов социального обеспечения.
15. Система социального обеспечения населения в РФ: понятие, структура, общая характеристика.
16. Организационно-правовые формы социального обеспечения в РФ.
17. Индивидуальный персонифицированный учет граждан в системе пенсионного обеспечения.
18. Государственное обязательное страхование в системе социального обеспечения.
19. Участие граждан в формировании пенсионных накоплений.
20. Дополнительные взносы на формирование накопительной части трудовой пенсии и софинансирование накопительной части государством.
21. Социальное страхование в структуре социального обеспечения работников.
22. Ответственность в отношениях по поводу формирования и расходования средств социального обеспечения.
23. Договорные отношения в сфере формирования средств социального обеспечения.
24. Источники права социального обеспечения РФ.
25. Правовое регулирование отношений по социальному обеспечению в субъектах РФ.
26. Коллективные договоры организаций и соглашения по социально-трудовым вопросам как источники права социального обеспечения.
27. Договорное регулирование в сфере социального обеспечения.
28. Социальные услуги и порядок их предоставления.
29. Социальное обслуживание граждан по законодательству РФ.
30. Социальное обслуживание отдельных категорий граждан.
31. Международно-правовое регулирование в области социального обеспечения: общая характеристика.
32. Законодательство зарубежных стран о социальном обеспечении граждан: сравнительно-правовой анализ.
33. Судебная практика по делам о защите прав граждан на социальное обеспечение.



### **Вопросы к зачету:**

1. Понятие социальной защиты населения. Соотношение понятий «социальное обеспечение» и «социальная защита населения».
2. Система социальной защиты населения в РФ.
3. Нормативные источники социальной защиты.
4. Понятие и виды социального страхования.
5. Субъекты социального страхования.
6. Право социального обеспечения: предмет, метод, система.
7. Межотраслевое функциональное взаимодействие правовых норм в регулировании социальной защиты населения. Проблемы формирования социального права.
8. Пенсионный фонд РФ.
9. Фонд социального страхования РФ.
10. Фонды обязательного медицинского страхования.
11. Бюджеты разных уровней как источники финансирования мероприятий по социальной защите населения в РФ.
12. Единый социальный налог как форма финансирования социального страхования.
13. Страховые взносы на финансирование страховой и накопительной частей трудовых пенсий.
14. Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
15. Негосударственные пенсионные фонды. 16. Благотворительная деятельность.
17. Понятие и виды пенсий.
18. Трудовые пенсии по старости: общие условия назначения, структура.
19. Сохранение права на досрочное назначение трудовой пенсии.
20. Трудовые пенсии по старости в связи с работой на Севере.
21. Страховой (трудовой) стаж как важнейшее условие пенсионного обеспечения.
22. Трудовые пенсии по инвалидности: условия назначения, структура.
23. Пенсии по инвалидности для военнослужащих.
24. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца: условия назначения и структура.
25. Пенсии по случаю потери кормильца-военнослужащего.
26. Пенсии за выслугу лет военнослужащим.
27. Пенсии за выслугу лет государственным служащим.
28. Социальные пенсии.
29. Размер трудовой пенсии по старости.
30. Размер трудовой пенсии по инвалидности.

### **5. Терминологический словарь**

Государственное социальное обеспечение - это такой вид социального обеспечения, который осуществляется за счет средств бюджетов всех уровней, а также за счет внебюджетных государственных социальных фондов; негосударственное социальное обеспечение - это такой вид социального обеспечения, который осуществляется за счет средств частных физических лиц, в том числе инвалидов предпринимателей, предприятий, организаций.

Единовременное пособие женщинам, вставшим на медицинский учет в ранние сроки беременности - один из видов государственных пособий, целевое назначение которого - способствовать своевременной диспансеризации беременных женщин и профилактике осложнений при беременности и родах, и представляет собой денежную выплаты единовременного характера.

Единовременное пособие при рождении ребенка - один из видов пособий гражданам, имеющим детей, предназначен для компенсации разовых повышенных расходов семьи, связанных с появлением ребенка.

Застрахованное лицо - это гражданин Российской Федерации, имеющий право на обязательное медицинское страхование и получающий в случае реализации страховых рисков необходимую медицинскую и лекарственную помощь. В соответствии со ст.6 Закона Российской

Федерации « О медицинском страховании страхователи различаются в зависимости от того, является ли застраховано лицо работающим гражданином либо является безработным и граждан» граждане РФ имеют право на обязательное медицинское страхование, выбор медицинской страховой организации, выбор медицинского учреждения и врача.

Инвалид - лицо, имеющее нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты

Индивидуальный лицевой счет застрахованного лица в системе государственного пенсионного страхования РФ - документ, хранящийся в электронной форме в органах ПФР, содержащий сведения о застрахованных лицах, включенные в информационные ресурсы ПФР.

Источники ПСО - нормативно-правовые акты, содержащие нормы права социального обеспечения и регулирующие общественные отношения, составляющие предмет ПСО.

Компенсационные выплаты и льготы - предоставляются гражданам, которые признаны по заключению экспертной комиссии нуждающимися в соответствующих видах помощи, оплата которых является составной частью социального обеспечения лиц, пострадавших вследствие несчастного случая на производстве или профессиональных заболеваний.

Медицинская помощь - совокупность всех мер, направленных на сохранение и укрепление физического и психического здоровья человека. Поддержание его долголетней и активной жизни, предоставление ему медицинской помощи в случае утраты здоровья.

Медицинское страхование - это одна из форм социальной защиты интересов населения в области охраны здоровья (ст.1 Закона РФ « О медицинском страховании граждан»). Целями медицинского страхования являются обеспечение (гарантированность) гражданам при возникновении страхового случая. Предусмотренного законом, получения медицинской помощи за счет накопленных средств и финансирование профилактических мероприятий, необходимых гражданам.

Медицинское учреждение - это лечебно-профилактические учреждения, имеющие лицензию, научно-исследовательские и медицинские институты, другие учреждения, оказывающие медицинскую помощь. А также частные лица, осуществляющие медицинскую деятельность как индивидуально, так и коллективно на основании соответствующей лицензии.

Метод - представляет собой совокупность приемов, способов и средств воздействия на общественные отношения. В сфере ПСО применяются методы - административно-правовой и гражданско-правовой.

Непрерывный трудовой стаж - это продолжительность непрерывной трудовой и (или) иной общественно-полезной деятельности у одного работодателя, а также у двух и более работодателей, если при переходе с одного места работы на другое трудовой стаж не прерывался.

Ожидаемый период выплаты трудовой пенсии по старости - это показатель, рассчитываемый на основе данных федерального органа исполнительной власти по статистике и используемый для определения страховой части и накопительной части пенсии по старости.

Пенсионное накопление - это совокупность учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета средств, сформированных за счет поступивших страховых взносов на обязательное накопительное финансирование трудовых пенсий и дохода от их инвестирования.

Пенсия – это ежемесячная государственная денежная выплата, право на получение которой и определяется в соответствии с условиями и нормами указанного Федерального закона

Пенсия по государственному пенсионному обеспечению - ежемесячная государственная денежная выплата, право на получение которой определяется в соответствии с условиями и нормами, установленными настоящим федеральным законом.

Под принципы ПСО понимаются руководящие начала, положения, определяющие сущность, содержание и направление развития комплекса правовых норм ПСО.

Пособие по безработице - является одним из видов социального обеспечения социально незащищенных граждан и назначается при наступлении такого страхового случая. Как потеря (отсутствие) работы, а следовательно, утрата(отсутствие) средств к существованию.

Пособие по временной нетрудоспособности – это денежная выплата за счет средств Фонда социального страхования, компенсирующая утраченный работником заработок при временном освобождении от работы в связи с болезнью и по иным предусмотренным законодательством социально значимым причинам.

Пособия - это денежные выплаты, назначаемые гражданам ежемесячно, периодически либо единовременно в установленных законодательством случаях с целью возмещения утраченного заработка либо оказания дополнительной материальной помощи.

Предмет права социального обеспечения - это комплекс общественных отношений материального и процедурно - процессуального характера, возникающих в связи с наступлением определенных законом случаев (социальных рисков) и направленных на компенсацию от их наступления путем распределения материальных благ.

Расчетный пенсионный капитал - это учитываемая в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, общая сумма страховых взносов и иных поступлений в Пенсионный фонд РФ за застрахованное лицо и пенсионные права в денежном выражении, приобретенные до вступления в силу Федерального закона «О трудовых пенсиях», которая является базой для определения размера страховой части трудовой пенсии.

Санаторно-курортное лечение - лечение граждан, перенесших определенное заболевание, с использованием, как правило, благоприятных природно-климатических факторов.

Социальное обеспечение - один из способов распределения части валового внутреннего продукта путем предоставления гражданам материальных благ в целях выравнивания их личных доходов в случае наступления социальных рисков за счет целевых финансовых источников в объеме и на условиях, финансируемых обществом, государством. Для поддержания их полноценного социального статуса.

Специальный страховой стаж - суммарная продолжительность трудовой и (или) иной общественно полезной деятельности, которая протекала либо в особых условиях труда, либо на определенной местности, либо на определенной территории.

Страховая медицинская организация - это юридическое лицо, осуществляющее медицинское страхование и имеющее государственное разрешение (лицензию) на право заниматься медицинским страхованием.

Страховой стаж - это учитываемая при определении права на трудовую пенсию суммарная продолжительность периодов работы и (или) иной деятельности, в течении которых уплачивались страховые взносы в ПФ РФ за застрахованное лицо, а также иных периодов, засчитываемых в страховой стаж.

Страховщик - это Пенсионный Фонд РФ, имеющий свои территориальные органы, либо негосударственные пенсионные фонды.

Трудовой стаж - это суммарная продолжительность не только трудовой, но и иной общественно полезной деятельности, как оплачиваемой, так и неоплачиваемой, независимо от того, где и когда она протекала и имелись ли в ней перерывы, а также иных периодов указанных в законе.