

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ

Уважаемые авторы!

*Просим обратить внимание на требования к оформлению материалов.
Заранее благодарим за сотрудничество!*

Материалы представляются *в электронном виде с контактными данными автора* (Ф. И. О. полностью, данные о факультете, курсе (для бакалавров) / году обучения (для магистрантов и аспирантов), научном руководителе, действующие телефон и e-mail).

Срок представления материалов – **до 1 мая 2024 г.**

Обязательна проверка содержания статьи на плагиат и наличие подтверждающего документа. Уникальность текста должна составлять **не менее 60 %**. Проверить текст можно с помощью систем онлайн-проверки на уникальность (антиплагиат.вуз или например, <https://textovod.com/unique>).

Название файлов по образцу: фамилия, инициалы (например, Иванов И. И.).

Шрифт – Times New Roman, размер (кегль) – 12 пт (основной текст), 10 пт (аннотация, ключевые слова, сноски и примечания).

Интервал – одинарный.

Абзацный отступ – 1 см (через вкладку «Абзац» на панели инструментов, НЕ табуляцией, НЕ пробелами).

Текст должен быть выровнен по ширине. Исключением являются Ф. И. О. автора (авторов) и название работы, к которым применяется выравнивание по центру.

Расстановка переносов – только автоматическая.

Нумерация страниц – арабскими цифрами, сквозная по всему тексту, номер ставится внизу страницы в центре без точки.

Статья не должна содержать активные гиперссылки.

Количество страниц в статье для бакалавров – до 4 стр., для магистрантов и аспирантов – до 6 стр.

Количество источников в списке литературы для бакалавров – не более 7, для магистрантов и аспирантов – не более 10.

Пример оформления шапки статьи:

НАЗВАНИЕ

Иванова Елена Сергеевна

Филологический факультет, 1-й год обучения бакалавриата/магистратуры/аспирантуры
Научный руководитель – к. ю. н., доцент С. А. Петров

Ключевые слова: слово, слово, слово, слово, слово.

Способы передачи чужой речи, цитирование

Цитаты служат для подтверждения аргументов автора ссылками на авторитетные источники.

Способы цитирования:

а) прямое (точная передача мысли) – текст цитируемого источника повторяется дословно и заключается в кавычки, в ссылке указывается страница источника, откуда взят текст;

б) косвенное (непрямое) – осмысление и обработка чужого высказывания, передача автором текста цитируемого источника своими словами, но близко к оригиналу; удобно при пересказе обширных цитат (по мнению, по словам, как считает, в понимании и под.).

При публикации необходимо соблюдать авторскую этику, не допускать воспроизведения текста без ссылок на его автора.

Таблицы и иллюстрации

Таблицы позволяют систематизировать и сократить текст, обеспечить обозримость и наглядность представленной информации; упростить и ускорить процесс ее восприятия и анализа.

Оформление таблиц:

- Таблица должна иметь название, точно и кратко отражающее ее содержание.
- Таблицы нумеруются арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста; если в тексте имеется только одна таблица, то ее не нумеруют.
- Название таблицы лучше расположить перед ней по центру, обозначение таблицы и номер – курсивом, по правому краю:

Таблица 3

Название таблицы

• Графа «Номер по порядку» в таблицу не включается. При необходимости порядковый номер указывается в первой графе таблицы непосредственно перед наименованием данных.

• Таблицы, в зависимости от их размера, располагают после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

• Ко всем таблицам в тексте должны быть отсылки (например: табл. 2).

Иллюстрации (фотоснимки, репродукции, рисунки, карты, схемы, графики, диаграммы и пр.) заменяют, дополняют, раскрывают или поясняют текстовую информацию.

Оформление иллюстраций:

• Иллюстрации обозначают словом «рис.» и нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией; если в тексте только одна иллюстрация, то она не нумеруется.

• Подпись к рисунку располагается под ним по центру, после названия точка не ставится. Обозначение *Rис.* и номер иллюстрации обычно выделяются курсивом:

Rис. 1. Название рисунка

• Иллюстрации ставят непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

- Ко всем иллюстрациям в тексте должны быть отсылки (например: рис. 1).
- Обозначения и все надписи на рисунках даются на русском языке.
- Если схемы создаются самим автором в редакторе MS Word, их элементы (блоки, стрелки) должны быть сгруппированы.

- Используемые в качестве иллюстраций изображения должны иметь разрешение не менее 300 dpi (точек на дюйм) и быть пригодны для воспроизведения.

Не перегружайте текст таблицами и рисунками! Они используются только в тех случаях, если они предпочтительнее (яснее, точнее, образнее) текстового описания, и не должны дублировать материал, данный в другой форме.

Фотоиллюстрации с изображением реальных людей должны сопровождаться их согласием (фото детей – согласием их родителей / официальных представителей) на обработку и публикацию фото в открытом доступе.

Список литературы и ссылки

Список литературы оформляется с опорой на ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

Список помещается в конце статьи и выстраивается ***строго в алфавитном порядке***.

Библиографическая запись содержит обязательные и факультативные элементы, и в оформлении списков литературы можно руководствоваться принципом достаточности сведений для поиска источника.

Описание документа содержит ряд областей:

1) область заглавия и сведений об ответственности (название и Ф. И. О. автора или редактора);

2) область издания (особенности данного издания по отношению к предыдущему изданию того же произведения);

3) область специфических сведений (для особых типов публикации: карт, нот и пр.);

4) область выходных данных (место издания, издательство, дата издания);

5) область физической характеристики (объем материала, размеры и пр.).

Области описания отделяются друг от друга точкой и тире (точка, пробел, тире, пробел).

В конце библиографического описания ставится точка.

Примеры библиографического описания

Книга одного автора

Семенов В. В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология. – Пущино: ПНЦ РАН, 2021. – 64 с.

Книга двух авторов

Бочаров И., Глушакова Ю. Н. Кипренский. – М.: Молодая гвардия, 2021. – 390 с.

Книга трех авторов

Агафонова Н. Н., Богачева Т. В., Глушкова Л. И. Гражданское право: учеб. пособие для вузов; под. общ. ред. А. Г. Калпина. – М.: Юристъ, 2022. – 542 с.

Книга четырех или более авторов

История России: учеб. пособие для студентов всех специальностей / В. Н. Быков [и др.]; отв. ред. В. Н. Сухов. – СПб: СПБЛТА, 2021. – 231 с.

Книга под заглавием (без автора)

Теоретические основы содержания общего среднего образования / под ред. В. В. Краевского, И. Я. Лернера. – М.: Педагогика, 1989. – 352 с.

Сборник статей (тезисов, научных трудов и т. д.)
Объединенная Германия: десять лет: пробл.-темат. сб. / Рос. акад. наук; отв. ред. и сост.
А. А. Амплеева. – М.: ИНИОН, 2021. – 273 с.

Материалы конференций

Ребенок в современном мире: сборник материалов Международной научно-практической конференции (3–5 мая 2022 г.) / под ред. Т. А. Ахрямкиной, М. Ю. Гороховой, И. Н. Чаус. – Самара: СФ ГБОУ ВПО МГПУ, 2022. – 108 с.

Многотомное издание

Гиппиус З. Н. Сочинения: в 2 т. / вступ. ст. Т. Г. Юрченко. – М.: Лаком-книга: Габестро, 2001. – 2 т.

Отдельный том

Казьмин В. Д. Справочник домашнего врача. В 3 ч. Ч. 2. Детские болезни. – М.: АСТ: Астрель, 2022. – 503 с.

Диссертация

Белозеров И. В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII–XIV вв.: дис. ... канд. ист. наук: 07.00.02. – М., 2022. – 215 с.

Автореферат диссертации

Белобородов А. Г. Образ права как смысловой уровень правового сознания: автореф. дис. ... канд. психол. наук: 19.00.06. – М., 1996. – 24 с.

Законодательные материалы

Конституция Российской Федерации: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001. – 39 с.

О воинской обязанности и военной службе: Федер. закон: принят 6 марта 1998 г. – М.: Ось-89, 2001. – 46 с.

Составная часть книги (сборника), статья в журнале (газете)

Абульханова К. А., Воловикова М. И., Елисеев В. А. Проблемы исследования индивидуального сознания // Психологический журнал. – 2020. – Т. 12, № 4. – С. 27–40.

Белова Г. Д. Некоторые вопросы уголовной ответственности за нарушение налогового законодательства // Актуальные проблемы прокурорского надзора. – 2021. – Вып. 5. – С. 46–49.

Михайлов С. А. Езда по-европейски: система платных дорог в России находится в начальной стадии развития // Независимая газета. – 2022. – 17 июня.

Электронный ресурс (локального доступа)

Информационные технологии, компьютерные системы и издательская продукция для библиотек: материалы конф. «LIBCOM – 2023». – М.: ГПНТБ России, 2023. – 1 CD-ROM. – Загл. с этикетки диска.

Электронный ресурс (удаленного доступа)

Скрипкина Т. П. Взаимодоверие как основание межличностных взаимодействий // Вопросы психологии. – 1999. – № 5. – URL: <http://www.voppsy.ru/issues/1999/995/995021.htm> (дата обращения: 05.08.2024).

Хуторской А. В. Гипотеза и цели эксперимента по модернизации образования // Эйдос: интернет-журнал. – 2002. – URL: <http://эйдос.рф/journal/2002/0525.htm> (дата обращения: 10.12.2018).

Об образовании в Российской Федерации: Федер. закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ. – URL: <https://rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html> (дата обращения: 02.03.2018).

Данные в ссылках электронные адреса должны быть *работающими и точными* (отсыпать непосредственно к использованному материалу, т. е., например, не на сайт конференции / журнала, а на конкретную страницу с цитируемой статьей).

Все цитаты, содержащиеся в тексте, должны быть сверены с источниками, на которые необходимо дать **ссылки** с опорой на ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка».

При наличии списка литературы в конце текста работы целесообразно связывать отсылки в тексте с библиографическим списком. В этом случае отсылки в тексте документа заключают **в квадратные скобки**.

В тексте: [10, с. 81] *В библиографическом списке:*
10. Бердяев Н. А. Смысл истории. – М.: Мысль, 1990. – 175 с.

Если ссылка содержит сведения о нескольких источниках, группы сведений разделяют знаком точки с запятой: [45, с. 125; 23, с. 10].

Можно использовать следующий формат сноски:
[Бердяев, 1990, с. 81]

В случае изменения порядка источников в библиографическом списке такое обозначение не потребует правки нумерации ссылок в тексте.

Если в списке есть две книги одного автора и года издания, применяется следующее обозначение:

[Кубрякова, 2001а]
[Кубрякова, 2001б]

Выбранный формат сносок должен быть единым по всему тексту.

**Не соответствующие предъявленным требованиям работы
не принимаются к рассмотрению.**