

Департамент образования и науки города Москвы

**Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»**

**ПРИКАЗ**

04 октября 2022 г.

№ 6770015

Об утверждении Положения  
о Самарском филиале

В связи с изменением полномочий директора Самарского филиала и на основании решения ученого совета Университета (протокол заседания от 27 сентября 2022 г. № 01) приказываю:

1. Утвердить Положение о Самарском филиале Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Приказы Университета от 25 февраля 2016 г. № 144общ. «Об утверждении положения о Самарском филиале» и от 21 октября 2016 г. № 1065общ. «О внесении изменений в положение о Самарском филиале» считать утратившими силу.
3. Начальнику управления делами Алексеевой М.А. обеспечить рассылку настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

И.М. Реморенко

СОГЛАСОВАНО:

Проректор  
Е.А. Сильянов



«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

Осокина А.Н.  
8 (499) 181 55 14

Приложение  
к приказу ГАОУ ВО МГПУ  
от «04» октября 2022 г. № 67/ФедУ

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Самарском филиале**  
**Государственного автономного образовательного учреждения**  
**высшего образования города Москвы**  
**«Московский городской педагогический университет»**

**1. Общие положения**

1.1. Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Филиал) является обособленным подразделением Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет).

1.2. Филиал создан на основании решения ученого совета Государственного образовательного учреждения Московского городского педагогического университета от 23 декабря 1996 г. приказом Московского комитета образования от 16 октября 1997 г. № 396 «Об открытии в г. Самаре филиала Московского городского педагогического университета».

1.3. Наименование Филиала:

Полное наименование Филиала: Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»;

Сокращенное наименование Филиала: СФ ГАОУ ВО МГПУ;

Полное наименование на английском языке: Samara Branch of Moscow City University.

Сокращенное наименование на английском языке: SFMCU.

1.4. Место нахождения Филиала: город Самара.

1.5. Адрес Филиала: 443081, г. Самара, ул. Стара Загора, д. 76.

1.6. Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством города Москвы и Самарской области, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала.

1.7. Филиал не является юридическим лицом, осуществляет бухгалтерский учет в соответствии с учётной политикой Университета, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими ведение бухгалтерского учета.

1.8. Филиал может иметь с согласия ректора Университета штампы, фирменные бланки, печати Филиала с указанием своего наименования.

1.9. Управление Филиалом осуществляется директором Филиала на основании доверенности в соответствии с Уставом Университета и настоящим Положением.

1.10. Филиал самостоятельно осуществляет закупки товаров, работ, услуг для своих нужд.

## **2. Цели и задачи Филиала**

2.1. Основными целями деятельности, для которых создан Филиал, являются: образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования;

научная деятельность.

2.2. Филиал вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основой его деятельности (при наличии лицензии):

образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам;

образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования;

образовательная деятельность по программам профессионального обучения;

образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;

образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам.

2.3. Основными видами деятельности Филиала является:

реализация образовательных программ, предусмотренных пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Положения;

научная деятельность (выполнение научно-исследовательских работ и прикладных научных исследований);

организационно-методическое и информационное сопровождение деятельности образовательных организаций и их работников;

организация и проведение предметных олимпиад и других интеллектуальных конкурсных мероприятий, направленных на выявление и поддержку одаренных детей и молодежи;

проведение мониторинга качества образования, проведение семинаров, круглых столов, совещаний, конференций, телемостов, форумов, стратегических сессий, симпозиумов, смотров-конкурсов, выставок по охране труда, мастер-классов;

издание газет, журналов, брошюр, методических пособий, иных изданий;

организация экскурсионного обслуживания;  
проведение фестивалей, смотров-конкурсов, иных общественно и социально-значимых мероприятий.

2.4. Филиал осуществляет образовательную деятельность за счет средств бюджетных ассигнований соответствующих бюджетов (при установлении контрольных цифр приема), а также физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.5. Доход от оказания платных образовательных услуг используется в соответствии со следующими целями:

обеспечение функционирования и развития Филиала, а также повышение его конкурентоспособности;

повышение уровня оплаты труда работников Филиала.

2.6. Филиал вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

деятельность библиотек и архивов;

деятельность в области здравоохранения;

деятельность в области права и бухгалтерского учета;

деятельность в области связи на базе проводных технологий;

деятельность в области спорта;

деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания;

деятельность издательская;

деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий;

деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки;

деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации, деятельность порталов в информационно-коммуникационной сети интернет;

деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания;

деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки;

деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания;

деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

деятельность полиграфическая и предоставление услуг в этой области;

деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания;

деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта;

деятельность рекламная;

деятельность ресторанов и услуги по доставке продуктов питания;  
 деятельность санаторно-курортных организаций;  
 деятельность спортивных объектов;  
 деятельность туристических агентств и туроператоров;  
 деятельность физкультурно-оздоровительная;  
 деятельность школ подготовки водителей автотранспортных средств;  
 деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая;  
 копирование записанных носителей информации;  
 научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;  
 научные исследования и разработки в области естественных и технических наук  
 прочие;  
 научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;  
 образование в области культуры;  
 образование в области спорта и отдыха;  
 образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки;  
 образование дошкольное;  
 подготовка кадров высшей квалификации;  
 подготовка строительной площадки;  
 производство строительных металлических конструкций и изделий;  
 производство электромонтажных, санитарно-технических и прочих строительномонтажных работ;  
 работы строительные отделочные;  
 работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки;  
 разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги;  
 ремонт компьютеров и коммуникационного оборудования;  
 строительство жилых и нежилых зданий;  
 технические испытания, исследования, анализ и сертификация;  
 техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;  
 торговля оптовая пищевыми продуктами, напитками и табачными изделиями;  
 торговля оптовая сельскохозяйственным сырьем и живыми животными;  
 торговля розничная в неспециализированных магазинах;  
 торговля розничная вне магазинов, палаток, рынков;  
 торговля розничная лекарственными средствами в специализированных магазинах (аптеках);  
 торговля розничная пищевыми продуктами, напитками и табачными изделиями в специализированных магазинах;

торговля розничная прочими бытовыми изделиями в специализированных магазинах.

2.7. В Филиале не могут осуществляться виды деятельности и оказываться платные услуги, не предусмотренные настоящим Положением.

### **3. Управление Филиалом**

3.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Уставом Университета и настоящим Положением.

3.2. Общее руководство Филиалом осуществляет коллегиальный орган управления – ученый совет Университета.

3.3. Ученый совет Университета:  
инициирует реорганизацию, переименование и ликвидацию Филиала;  
определяет структуру Филиала, принимает общие решения по вопросам организации образовательного процесса;

устанавливает численность приема студентов, аспирантов и других категорий обучающихся;

представляет педагогических работников Филиала к присвоению ученых званий;

представляет работников Филиала к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоению им почетных званий;

рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции.

3.4. Ректор является единоличным исполнительным органом Университета.

3.5. Ректор:

назначает директора Филиала, начальника управления бухгалтерского учета и отчетности (главного бухгалтера) Филиала, утверждает штатное расписание Филиала, заключает (расторгает) трудовые договоры с директором Филиала, начальником управления бухгалтерского учета и отчетности (главным бухгалтером) Филиала;

устанавливает бюджет Филиала и порядок использования средств Филиала, направления осуществления хозяйственной деятельности Филиала;

выдает доверенность на представление интересов Университета директору Филиала;

издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Филиала;

реализует иные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

3.6. Непосредственное управление Филиалом осуществляет директор, назначаемый ректором Университета.

3.7. Директор Филиала непосредственно подчиняется ректору Университета и действует на основании выданной ректором доверенности в соответствии с настоящим Положением.

3.8. Директор Филиала:

осуществляет руководство Филиалом, исходя из задач, поставленных перед Филиалом;

принимает меры по обеспечению эффективности деятельности Филиала, обеспечение высокого уровня подготовки и постоянного повышения квалификации работников Филиала;

осуществляет функции работодателя в отношении работников Филиала, в том числе подписывает приказы и распоряжения в отношении всех категорий работников Филиала: о приеме на работу; о переводе, об изменении условий труда; о предоставлении отпуска; об увольнении; о командировании в пределах Российской Федерации и за ее пределы; иных приказов;

подписывает приказы о зачислении в Университет для обучения в Филиале;

принимает локальные нормативные акты, за исключением локальных нормативных актов, принятие которых относится к компетенции ректора, ученого совета Университета, ученого совета Филиала;

объявляет локальные нормативные акты, принятые ученым советом Филиала;

организует и осуществляет закупочную деятельность для нужд Филиала в соответствии с локальными нормативными актами Университета;

утверждает основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата и магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также образовательные программы дополнительного профессионального образования, реализуемые в Филиале и принятые Ученым советом Филиала;

подписывает документы по вопросам охраны труда: приказы об утверждении списка контингента работников Филиала, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам (обследованиям); приказы об утверждении поименного списка контингента работников Филиала, подлежащих периодическим медицинским осмотрам (обследованиям); заключительные акты по результатам проведенного периодического медицинского осмотра (обследования) работников Филиала; соглашения о проведении мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников Филиала; документы о несчастных случаях на производстве, произошедших в Филиале;

осуществляет взаимодействие с медицинскими и иными организациями по вопросам охраны труда в Филиале, в том числе проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников Филиала, а также подписывает соответствующие соглашения и договоры с указанными организациями;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные приказами Университета и выданной ректором доверенностью.

3.8.1. Директор Филиала в части охраны труда обеспечивает:

безопасность работников и обучающихся Филиала при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также при применении в ходе работы и обучения инструментов, сырья и материалов;



проведение с работниками и обучающимися Филиала первичного и повторных инструктажей на рабочем месте, внеплановых и целевых инструктажей по охране труда; контроль за наличием и ведением журнала регистрации инструктажа на рабочем месте по охране труда в Филиале;

режим труда и отдыха работников Филиала в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права;

контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками Филиала средств индивидуальной защиты;

проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

проведение оценки уровня профессиональных рисков;

контроль за прохождением работниками Филиала обязательных периодических (в течение срока трудовой деятельности) медицинских осмотров и психологических освидетельствований;

недопущение работников Филиала к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров и психологических освидетельствований, а также в случае выявления медицинских противопоказаний;

информирование работников Филиала об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников Филиала при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

выполнение комплекса оперативных мероприятий при наступлении несчастного случая и (или) профессионального заболевания на производстве;

расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве;

разработку инструкций по охране труда для работников Филиала в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

проведение обучения по программам охраны труда для руководителей и специалистов, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, при выполнении работ на высоте;

недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний требований охраны труда, а также инструктажи по охране труда;

контроль за наличием и поддержанием в исправном состоянии знаков безопасности.

3.9. Директор Филиала несет ответственность за:

результаты работы Филиала и реализацию федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

обеспечение финансовой дисциплины, учета и отчетности, своевременное представление отчетных документов в соответствующие структурные подразделения и органы Университета, органы государственной власти и органы местного самоуправления;

соблюдение законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета в сфере закупок товаров, работ, услуг;

ведение делопроизводства, учет и сохранность имущества и материальных средств, закрепленных за Филиалом.

3.10. В Филиале создается выборный коллегиальный орган управления – ученый совет Филиала, который осуществляет общее руководство Филиалом.

3.11. Ученый совет Филиала:

принимает основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата и магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также образовательные программы дополнительного профессионального образования, реализуемые в Филиале;

рассматривает порядок и процесс осуществления образовательной деятельности по всем образовательным программам и формам обучения, реализуемым в Филиале;

формирует и утверждает ежегодные и перспективные планы работы структурных подразделений Филиала;

регулярно заслушивает отчеты кафедр Филиала об учебно-методической и научной работе;

утверждает локальные нормативные акты, регулирующие деятельность Филиала, за исключением относящихся к компетенции ученого совета Университета, разработанные на основании локальных нормативных актов Университета и не противоречащие им;

рассматривает по решению ученого совета Университета вопросы избрания по конкурсу лиц, претендующих на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;

утверждает планы научно-исследовательской деятельности Филиала, а также отчеты об их исполнении;

обсуждает мероприятия по развитию материально-технической базы Филиала;

рассматривает предложения и жалобы работников и обучающихся Филиала;

рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции.

3.12. Состав ученого совета Филиала утверждается приказом ректора Университета на основании решения ученого совета Университета на один учебный год.

3.13. Председателем ученого совета Филиала является директор Филиала по должности.

3.14. В состав ученого совета Филиала входят представители структурных подразделений Филиала из числа административно-управленческого состава и научно-педагогических работников Филиала, а также иные лица, в том числе представители совета работодателей с правом совещательного голоса. Общее количество членов ученого совета Филиала — не более 27 человек.

3.15. Заседания ученого совета Филиала проводятся в соответствии с планом работы, принятом на первом заседании ученого совета Филиала текущего учебного года.

3.16. Заседания являются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов ученого совета Филиала.

3.17. Решения ученого совета Филиала по всем вопросам образовательной, методической, научной и организационной деятельности принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов.

3.18. В Филиале создается совет работодателей в целях содействия в решении задач в области формирования качественной образовательной среды, укрепления образовательного и научного потенциала Филиала с учетом современных требований рынка труда. В состав совета работодателей входят представители организаций, являющиеся работодателями для обучающихся Филиала, директора базовых школ РАН, ведущих образовательных организаций и государственных учреждений Самарской области. Совет работодателей принимает участие в обсуждении вопросов деятельности Филиала, касающихся вопросов взаимодействия с рынком труда.

3.19. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Филиалом и при принятии Филиалом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Филиале:

- 1) создаются студенческие советы;
- 2) создаются советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- 3) действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Филиала.

3.19. В своей деятельности Филиал должен использовать формы договоров, утвержденных приказами в Университете.

#### **4. Структура Филиала**

4.1. Структура Филиала определяется штатным расписанием, утвержденным ректором Университета.

4.2. В структуре Филиала могут создаваться факультеты, кафедры, научно-исследовательские лаборатории, управления, центры и иные структурные подразделения.

4.3. Структурные подразделения Филиала осуществляют свою деятельность на основании соответствующих положений, утвержденных директором Филиала.

4.4. Непосредственное управление структурными подразделениями Филиала осуществляют их руководители.

4.5. Начальник управления бухгалтерского учета и отчетности Филиала обязан представлять начальнику управления финансами Университета и ответственному лицу

по ведению бухгалтерскому учету Университета в Государственное казенное учреждение города Москвы Центр Финансового обеспечения Департамента образования и науки города Москвы в соответствии с договором на бухгалтерское обслуживание бюджетную отчетность об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности, а также годовую, квартальную и месячную бухгалтерскую и налоговую отчетность для внесения в отчетность Университета в установленные сроки:

годовую отчетность - до 15 января после окончания финансового года;

отчетность и все расходы по налогам за отчетный период для включения в отчетность Университета - до 03 числа месяца, следующего за отчетным.

## **5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности Филиала**

5.1. Финансирование деятельности Филиала осуществляется за счет:

бюджетных ассигнований соответствующих бюджетов, выделенных в соответствии с установленными контрольными цифрами приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки в Филиале;

средств, полученных от платной образовательной, научной и иной приносящий доход деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

добровольных пожертвований, целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

средств из других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Университет наделяет Филиал необходимым для осуществления его деятельности имуществом.

5.3. Филиал использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Положением о Филиале, в соответствии с целями создания Филиала.

5.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Филиала осуществляет начальник управления бухгалтерского учета и отчетности Филиала.

5.5. Начальник управления финансами Университета вправе требовать от начальника управления бухгалтерского учета и отчетности Филиала предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских, финансовых и других документов.

## **6. Реорганизация и ликвидация Филиала**

6.1. Филиал реорганизуется, переименовывается и ликвидируется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. При ликвидации Филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется за Университетом и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются ученым советом Университета.