

Департамент образования и науки города Москвы

**Самарский филиал  
Государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»**

**ПРИКАЗ**

27.05.2022

№ 6211-01

Об утверждении норм времени  
для расчета учебной нагрузки  
и планирования штатов НПП,  
осуществляющих образовательную  
деятельность по программам высшего образования,  
на 2022/2023 учебный год

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре", в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования  
**п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить нормы времени для расчета учебной нагрузки по кафедрам Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ, реализующим программы высшего образования, на 2022-2023 учебный год согласно приложениям 1,2,3 к настоящему приказу.
2. Утвердить нормы времени для расчета объема других видов педагогической работы, выполняемой научно-педагогическими работниками Самарского филиала, на 2022-2023 учебный год согласно

Об утверждении норм времени  
для расчета учебной нагрузки  
и планирования штатов НПП,  
осуществляющих образовательную  
деятельность по программам высшего образования,  
на 2022/2023 учебный год

приложениям 4,5 к настоящему приказу.

3. Заведующим кафедрами:

- 3.1. Руководствоваться при составлении учебной нагрузки настоящими нормами времени.
- 3.2. Учет объема учебной работы, выполненной научно-педагогическим работником, производить из расчета фактически затраченного времени, но не свыше установленных настоящим приказом норм.
- 3.3. Представить в Учебно-методическое управление СФ ГАОУ ВО МГПУ расчет учебной нагрузки по кафедрам СФ ГАОУ ВО МГПУ в срок до 03 июня 2022 года.
- 3.4. Представить в Учебно-методическое управление СФ ГАОУ ВО МГПУ индивидуальные планы преподавателей в срок до 09 сентября 2022 года.

4. Все виды учебной работы, запланированные научно-педагогическому работнику на учебный год, должны быть обеспечены соответствующей учебно-методической документацией.

5. Начальнику учебного отдела Учебно-методического управления О.С. Ярьско обеспечить рассылку настоящего приказа.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе и качеству образования С.Р. Кирюкова.

Директор



Г.Е. Козловская

Об утверждении норм времени  
для расчета учебной нагрузки  
и планирования штатов ННР,  
осуществляющих образовательную  
деятельность по программам высшего образования,  
на 2022/2023 учебный год

**Нормы часов педагогической работы НПР за ставку заработной платы  
на 2022-2023 учебный год**

Нормы часов педагогической работы НПР, работающих на полную ставку для учебных структурных подразделений				
№ п/п	Виды работ	Нижний предел учебной нагрузки, в ак. часах	Средний объем учебной нагрузки, в ак. часах	Верхний предел учебной нагрузки, в ак. часах
1.	Профессор	725	750	775
2.	Доцент	775	800	825
3.	Старший преподаватель, преподаватель, ассистент	825	850	875

- Средний объем учебной нагрузки используется для расчета количества ставок по кафедре. Установленная нагрузка конкретного преподавателя по кафедре может варьироваться в пределах между средним и верхним пределами учебной нагрузки.
- Аудиторная нагрузка преподавателя не может составлять менее 20% от объема учебной нагрузки.

Об утверждении норм времени  
для расчета учебной нагрузки  
и планирования штатов НПР,  
осуществляющих образовательную  
деятельность по программам высшего образования,  
на 2022/2023 учебный год

**Нормы времени по видам учебной деятельности НПР по программам  
подготовки уровня бакалавриата, магистратуры**

№ п/п	Вид нагрузки	Норма нагрузки, в ак. часах	Примечания
<b>Учебные занятия</b>			
1.	Чтение лекций	1 час за 1 академический час	
2.	Чтение обзорных лекций перед государственным экзаменом	до 10 часов на поток	ОП бакалавриата
3.	Проведение практических занятий, семинарских занятий, факультативов, в т.ч. проведение занятий в интерактивных формах (круглых столов, тренингов, деловых игр и т.д.), индивидуальных занятий	1 час за 1 академический час	допускается объединение учебных групп в потоки до 30 обучающихся
4.	Проведение практических занятий по иностранному языку (для неязыковых направлений)	1 час на подгруппу за академический час	подгруппа не менее 12 человек
5.	Проведение практических занятий по иностранному языку (для языковых направлений)	1 час на подгруппу за академический час	подгруппа не менее 10 человек
<b>Консультации</b>			
1.	Проведение текущих консультаций по учебной дисциплине при использовании дистанционных образовательных технологий (в том числе контроль самостоятельной работы обучающихся)	0,5 часа на обучающегося	проведение аудиторных занятий не предусматривается
<b>Практика</b>			
1.	Общее руководство учебной и производственной практиками	0,5 часа на 1 обучающегося	
2.	Руководство учебной практикой	0,5 часа на 1,5 зачетные единицы трудоемкости практики на 1 обучающегося	для бакалавриата очной и очно-заочной форм обучения
3.	Руководство производственной практикой (кроме преддипломной)	1 час на 1,5 зачетные единицы трудоемкости практики на 1	для бакалавриата очной и очно-заочной форм обучения

Об утверждении норм времени для расчета учебной нагрузки и планирования штатов НПР, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования, на 2022/2023 учебный год

		обучающегося	
4.	Руководство преддипломной практикой	2 часа на обучающегося	для всех уровней и форм обучения
Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся			
1.	Прием экзаменов при промежуточной аттестации	0,33 часа на обучающегося	
2.	Прием зачетов у обучающихся заочной формы обучения	0,25 часа на обучающегося	
3.	Государственная итоговая аттестация	0,5 часа на выпускника каждому члену комиссии по каждому виду государственной итоговой аттестации	5-6 членов комиссии, включая председателя
Индивидуальная и групповая работа обучающихся с преподавателем			
1.	Руководство научно-исследовательской работой и практикой студентов-магистрантов	20 часов на магистра в год для очной формы обучения, 16 часов в год для очно-заочной и заочной формы	не более 10 обучающихся, если иное не предусмотрено ФГОС ВО
2.	Руководство курсовыми работами, курсовыми проектами	3 часа на работу	не более 15 работ одному преподавателю
3.	Руководство и консультирование выпускных квалификационных работ (бакалавриат)	20 часов	не более 12 обучающихся одному руководителю, если иное не предусмотрено ФГОС ВО
4.	Руководство и консультирование магистерских диссертаций	30 часов – руководство	штатному преподавателю не более чем 2 программы магистратуры; внутреннему штатному совместителю не более 1 программы магистратуры
5.	Групповое руководство магистрантами	30 часов на программу	
Привлечение преподавателей на условиях почасовой оплаты труда возможно, но не более 300 часов в год.			

Об утверждении норм времени для расчета учебной нагрузки и планирования штатов НПР, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования, на 2022/2023 учебный год

### Нормы времени по видам учебной деятельности НПР по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре

Руководство научно-исследовательской работой			
№ п/п	Виды работ	Норма нагрузки, в ак. часах	Примечания
1.	Руководство аспирантом	50 часов на 1 аспиранта в год	общее количество аспирантов и соискателей на 1 преподавателя не более 5*
2.	Руководство соискателем	25 часов на 1 соискателя в год	
* По решению ученого совета количество аспирантов и соискателей может быть увеличено до 7 человек			

Аудиторные занятия			
1.	Проведение лекционных, практических и семинарских занятий, элективных курсов	1 час за 1 академический час	допускается объединение групп в потоки до 30 обучающихся
2.	Проведение лекционных, семинарских занятий по дисциплине «История и философия науки»	1 час за 1 академический час	
3.	Проведение практических занятий по иностранному языку для аспирантов языковых и неязыковых направлений подготовки	1 час за 1 академический час	

Консультации			
1.	Проведение консультаций перед кандидатскими экзаменами	1 час на группу	
2.	Индивидуальные консультации при подготовке и проверка реферата к кандидатским экзаменам	2 часа на 1 аспиранта	
3.	Проведение консультаций перед государственными экзаменами	1 час на группу	

Промежуточная аттестация			
1.	Прием зачетов	0,25 часа на аспиранта	
2.	Прием кандидатского экзамена	0,5 часа на	каждому члену ко-

Об утверждении норм времени для расчета учебной нагрузки и планирования штатов НПР, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования, на 2022/2023 учебный год

		аспиранта	миссии (комиссия не более 5 человек)	
3.	Государственная аттестация	итоговая	0,5 часа на выпускника каждому члену комиссии по каждому виду государственной итоговой аттестации	5-6 членов комиссии, включая председателя
4.	Консультация рецензента научно-квалификационной работы		4 часа на работу	
Педагогическая практика				
1.	Руководство педагогической практикой		2 часа на 1 аспиранта	осуществляет научный руководитель аспиранта
2.	Руководство научно-исследовательской практикой		2 часа на 1 аспиранта	

Об утверждении норм времени для расчета учебной нагрузки и планирования штатов НПР, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования, на 2022/2023 учебный год

### Нормы времени по учебно-методической работе

Вид работы	Норма времени в часах	Примечание
Подготовка к лекционным, практическим, семинарским занятиям	<b>1 час</b> на каждые 2 часа занятий по учебному плану	По решению кафедры
Текущая работа по повышению педагогической квалификации (чтение учебно- и научно-методической литературы, прохождение внутривузовской системы повышения квалификации, изучение передового производственного опыта и т.д.)	<b>4 часа</b> в месяц	С предоставлением отчетности
Разработка учебно-методических материалов по дисциплинам (в полном объеме)	Не более <b>75 часов</b>	
Актуализация рабочих программ учебных дисциплин и оценочных материалов	Не более <b>40 часов</b>	
Рецензирование учебно-методических материалов	<b>2 часа</b>	
Составление заданий и подбор различных материалов по выпускным квалификационным и курсовым работам, контрольным заданиям, индивидуальным работам и научно-исследовательским заданиям на практику	<b>5-10 часов</b>	На 1 работу по решению кафедры
Составление экзаменационных билетов, включая комплекты с заданиями	<b>2 часа</b>	На 1 комплект
Составление экзаменационных билетов по предметам вступительных испытаний (письменных и устных)	<b>5 часов</b>	На 1 предмет
Разработка практико-ориентированных заданий для экзаменационных билетов государственного экзамена	<b>до 20 часов</b>	На 1 комплект группе разработчиков
Разработка тестов для обучающихся	<b>100 часов</b>	
Разработка и подбор видеофрагментов и других материалов	<b>5 часов</b>	На 1 тему
Проверка письменных заданий по дисциплинам учебного плана у обучающихся очной формы обучения	<b>0,5 часа</b>	На 1 обучающегося в семестр при наличии в ОМ

Об утверждении норм времени для расчета учебной нагрузки и планирования штатов НПП, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования, на 2022/2023 учебный год



Подготовка методических указаний, рекомендаций и разработок по дисциплинам учебного плана	Подготовка методических указаний, рекомендаций и	Подготовка методических указаний, рекомендаций и
Научное редактирование методических материалов	<b>10 часов</b>	
Подготовка методических докладов: - на конференции - на кафедрах	<b>50 часов</b> <b>30 часов</b>	

### Нормы времени по научно-исследовательской работе

Вид работы	Норма времени в часах	Примечание
Написание и подготовка к изданию научных работ: - учебников - учебных пособий - электронных учебных пособий - монографий - научных статей	<b>300 часов</b> <b>200 часов</b> <b>300 часов</b> <b>300 часов</b> <b>200 часов</b>	
Научное редактирование сборников, статей и тезисов	<b>20 часов</b>	
Рецензирование научных работ: - учебников, учебных пособий, монографий - научных статей	<b>10 часов</b> <b>5 часов</b>	
Составление отзыва ведущей организации и отзывов официальных оппонентов по диссертациям: - докторские диссертации - кандидатские диссертации Составление отзывов на автореферат диссертации: - докторские диссертации - кандидатские диссертации	<b>15 часов</b> <b>10 часов</b> <b>10 часов</b> <b>7 часов</b>	
Работа в общественных, научных, учебно-методических советах и комиссиях (по рекомендации СФ ГАОУ ВО МГПУ): - в масштабах факультета - филиала	<b>25 часов</b> <b>50 часов</b>	

Об утверждении норм времени для расчета учебной нагрузки и планирования штатов НПР, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования, на 2022/2023 учебный год

- области -России - международного масштаба	<b>75 часов</b> <b>75 часов</b> <b>100 часов</b>	
Участие в работе Учёного Совета СФ ГАОУ ВО МГПУ	<b>50 часов</b>	
Выступление с научными докладами на конференциях - в рамках МГПУ - областных, региональных, международных конференциях	<b>50 часов</b> <b>100 часов</b>	

### Нормы времени по организационно-методической и воспитательной работе

Вид работы	Норма времени в часах	Примечание
Проведение работы по профессиональной ориентации молодежи при поступлении в СФ ГАОУ ВО МГПУ	<b>2 часа</b> на 1 мероприятие	
Участие в заседаниях кафедры, Совета факультета, научно-методических семинарах, аттестационных комиссиях	<b>30 часов</b>	В год
Работа в качестве куратора группы	<b>До 150 часов</b>	По решению кафедры
Организация досуговой деятельности обучающихся (организация и проведение спортивных, праздничных и иных мероприятий)	<b>30 часов</b>	За 1 мероприятие, включенное в план работы факультета или кафедры и подтвержденное наличием отчетных материалов
Воспитательная работа с обучающимися (индивидуальные беседы, тематические лекции, посещение музеев и культурно-массовых)	<b>2 часа</b>	За 1 мероприятие, но не более <b>20 часов</b> на 1 НПП

Примечание: Нормы времени на виды работ, не вошедшие в настоящий перечень, согласуются заведующим кафедрой с первым заместителем директора.

Об утверждении норм времени для расчета учебной нагрузки и планирования штатов НПП, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования, на 2022/2023 учебный год

## **Особенности планирования учебной нагрузки педагогических работников Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ**

Согласно ст. 47 п.6 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» «В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, учебно-методическая, научно-исследовательская, организационная научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника».

Норма рабочего времени - продолжительность рабочего времени, которую должны соблюдать стороны трудового договора. Норма рабочего времени для педагогических работников, замещающих должности профессорско-преподавательского состава на ставку заработной платы включает в себя:

- учебную;
- учебно-методическую;
- научно-исследовательскую;
- организационно-методическую и воспитательную работу.

Норма рабочего времени для преподавателя на ставку заработной платы устанавливается с учетом Приказа Минобробразования России от 22 декабря 2014 года № 1601.

**Общий объём педагогической нагрузки педагогических работников,**

Об утверждении норм времени  
для расчета учебной нагрузки  
и планирования штатов НПР,  
осуществляющих образовательную  
деятельность по программам высшего образования,  
на 2022/2023 учебный год

замещающих должности профессорско-преподавательского состава, работающих на полную ставку, рассчитывается, исходя из шестичасового рабочего дня и шестидневной рабочей недели (рабочее время составляет 36 часов в неделю) и с учетом второй половины дня, должен составлять 1500 часов в год.

Это требование относится также к преподавателям, находящимся в творческом отпуске, в длительной командировке по заданию руководства Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ, на повышении квалификации с отрывом от преподавательской деятельности. В указанных случаях меняется структура педагогической нагрузки преподавателя, без изменения суммарного объема - 1500 часов в год.

Объем педагогической нагрузки преподавателя, работающего в СФ ГАОУ ВО МГПУ на условиях совместительства или неполного рабочего времени, осуществляется пропорционально доле ставки (количеству отработанного времени) по отношению к нормативам нагрузки преподавателя, работающего на полную ставку, в частности, объем нагрузки преподавателя на 0,5 и 0,25 ставки - 750 и 375 часов соответственно.

Учет рабочего времени ведется в академических (учебных) часах – 45 минут, которые приравниваются к астрономическим часам - 60 минут.

Об утверждении норм времени  
для расчета учебной нагрузки  
и планирования штатов НПР,  
осуществляющих образовательную  
деятельность по программам высшего образования,  
на 2022/2023 учебный год