



УТВЕРЖДАЮ

Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ

Козловская Г.Е.

« 31 » августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и случаях перехода с платного обучения на бесплатное обучающихся Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и случаях перехода с платного обучения на бесплатное обучающихся Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее — Филиал) определяет порядок и случаи перехода обучающихся Филиала с платного обучения на бесплатное внутри Филиала по образовательным программам высшего образования.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» и иными нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Университета, Положением о Филиале и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала.

1.3. Право перехода с платного обучения на бесплатное распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований.

1.4. Обучающиеся Филиала, переведенные с платной основы обучения, на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, имеют право на получение стипендий и других социальных выплат.

2. Порядок и случаи перехода обучающихся Филиала с платного обучения на бесплатное

2.1. Переход обучающихся Филиала с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места.)

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется Филиалом не менее двух раз в год (по окончании семестра), как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Филиале по соответствующей

образовательной программе по направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

2.3. Подача заявлений обучающимися Филиала о переходе с платного обучения на бесплатное по одной и той же образовательной программе осуществляется, как правило, с 15 сентября по 20 сентября в первом семестре и с 05 февраля по 10 февраля - во втором.

2.4. Филиал обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений о переходе с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации на официальном сайте Филиала.

2.5. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеют лица, обучающиеся на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющие на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарного взыскания, задолженности по оплате обучения за периоды обучения, предшествующие моменту подачи заявления, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку «отлично» или «отлично» и «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан:¹

детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Самарской области;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.6. Лица, ранее обучавшиеся на бесплатной основе и отчисленные из Филиала за академическую неуспеваемость, дисциплинарные нарушения, а затем восстановленные на обучение на платной основе, не имеют права перехода на бесплатную основу, предусмотренную Уставом Университета, Положением о филиале и локальными нормативными актами, как уже реализовавшие право на бесплатное обучение.

2.7. Решение о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой Филиалом комиссией по рассмотрению вопросов перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное в Филиале (далее - Комиссия).

2.8. Состав Комиссии Филиала формируется по представлению первого заместителя директора Филиала и утверждается приказом директора Филиала.

2.9. Председателем Комиссии является директор Филиала.

2.10. В состав Комиссии входят заместитель директора по учебной работе и качеству образования, начальник Учебно-методического управления Филиала, руководитель программ дополнительного образования и социальных проектов, председатель Совета студентов и аспирантов Филиала. Секретарь Комиссии

¹ за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное

назначается из числа членов Комиссии ее председателем.

2.11. Комиссия осуществляет следующие функции:

- проводит рассмотрение представленных документов ручающихся, претендующих на переход с платного обучения на бесплатное и рекомендованных учебным структурным подразделением Филиала;

- готовит предложения для директора Филиала по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное;

- разрешает спорные и конфликтные случаи перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное.

2.12. Заседания Комиссии являются открытыми и проводятся по решению председателя Комиссии, как правило, один раз в семестр. Дату заседания определяет председатель, секретарь извещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

2.13. Заседание Комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее 2/3 ее состава.

2.14. По всем рассматриваемым вопросам Комиссия принимает решения, организует и контролирует их исполнение. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

2.15. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии. Протокол заседаний является основанием для подготовки приказов о переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное, а также для назначения государственной академической стипендии в минимальном размере, установленном законодательством Российской Федерации

2.16. Окончательное решение о переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора Филиала.

2.17. Протокол работы Комиссии доводится до сведения обучающихся через учебные подразделения, сайт Филиала, Совет студентов и аспирантов Филиала, информационные стенды и т.п.

2.18. Материалы для рассмотрения Комиссией предоставляют учебные структурные подразделения Филиала, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

2.19. Перевод обучающегося Филиала с платного обучения на бесплатное осуществляется по личному заявлению на имя директора Филиала, завизированному деканом факультета.

К заявлению обучающегося прилагаются:

а) документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 2.5. настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Филиала (при наличии).

К документам предоставляется следующая информация:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

- об отсутствии дисциплинарного взыскания;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения.

2.20. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

- а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 2.5 настоящего Положения;
- б) во вторую очередь — обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 2.5 настоящего Положения;
- в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «в» пункта 2.5 настоящего Положения.

2.21. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

- а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации в течение двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Филиала.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место комиссия вправе запросить в структурном подразделении характеристику - представление на кандидатов, при этом приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Филиала.

2.22. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.23. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 2.20 и 2.21 настоящего Положения, и закрепляется протоколом.

Протокол передается первому заместителю директора Филиала для подготовки проекта приказа о переводе с платного обучения на бесплатное.

2.24. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 2.20 и 2.21 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающегося Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.25. Заседание Комиссии проходит не позднее 5 дней с окончания срока подачи заявлений. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте Филиала.

2.26. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора Филиала не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

2.27. Обучающемуся, переведенному на бесплатное обучение назначается

государственная академическая стипендия в минимальном размере, установленном соответствующим локальным актом Филиала с первого числа месяца, следующего за месяцем оформления приказа. Проект приказа вносит соответствующее учебное структурное подразделение Филиала.