

УТВЕРЖДАЮ
Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ
Козловская Г.Е.
« 31 » августа 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о курсовых работах (проектах) обучающихся
Самарского филиала Государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок подготовки, оформления и защиты курсовых работ (проектов) обучающимися Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее - Филиал), обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (далее – ОП ВО).

Курсовая работа (проект) представляет собой вид учебной и научно-исследовательской работы обучающихся и является обязательной составной частью учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО), иными нормативными правовыми актами, Уставом Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет), Положением о Самарском филиале Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет», иными локальными нормативными актами Филиала.

1.3. Курсовая работа - это законченное самостоятельное исследование, призванное способствовать закреплению и проявлению знаний, полученных в процессе изучения теоретических дисциплин (модулей), приобретенных умений и навыков, а также их использованию в исследовательской и практической работе по направлению подготовки.

Курсовой проект - это законченное самостоятельное исследование, в

котором содержится обоснованное решение практической задачи, вытекающее из анализа выбранного объекта, предмета, проблемы, ситуации.

1.4. Подготовка и защита курсовой работы (проекта) имеет следующие цели:

- систематизация и углубление теоретических знаний по соответствующей учебной дисциплине (модулю);
- выработку навыков применения теоретических знаний в решении конкретных практических задач;
- овладение методикой самостоятельного научного исследования;
- формирование компетенций, связанных с профессиональной деятельностью.

1.5. Перечень учебных дисциплин (модулей), по которым предусматривается выполнение курсовых работ (проектов), определяется учебными планами по направлению подготовки. Требования к написанию, порядок формулировки и выбора темы курсовой работы, а также критерии ее оценки разрабатываются соответствующей кафедрой.

1.6. Количество курсовых работ (проектов), выполняемых обучающимися, определяются учебным планом соответствующего направления подготовки.

1.7. Полное наименование курсовой работы (проекта) и оценка вносятся в зачетную книжку обучающегося и приложение к диплому. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка за курсовую работу (проект).

1.8. Курсовые работы (проекты) хранятся на кафедрах. Срок и условия хранения курсовых работ устанавливается номенклатурой дел Филиала.

2. Тематика курсовых работ (проектов)

2.1. Тематика курсовых работ (проектов) должна отвечать задачам изучения данной дисциплины (модуля) и формированию соответствующих компетенций по направлению и направленности (профилю) подготовки. Темы курсовых работ (проектов) разрабатываются преподавателями в рамках рабочих программ дисциплин (модулей) и подлежат ежегодному обновлению.

2.2. Обучающийся имеет право выбора темы курсовой работы (проекта) из числа предложенных кафедрой, а также может предложить свою тему, обосновав актуальность исследования по предложенной теме.

2.3. Распределение руководителей курсовых работ (проектов) производится на заседании кафедры, там же утверждается тематика курсовых работ (проектов) на текущий учебный год.

2.4. Изменение или уточнение темы курсовой работы (проекта) возможно по согласованию с руководителем, но не позднее начала семестра, в рамках которого выполняется данный вид работы.

3. Порядок и сроки выполнения курсовой работы (проекта)

3.1. Порядок и сроки выполнения курсовой работы (проекта) и критерии ее оценки определяются кафедрой и доводятся до сведения обучающихся.

3.2. Порядок выполнения курсовой работы (проекта) включает в себя следующие этапы:

- выбор и утверждение темы курсовой работы (проекта), назначение руководителя;
- составление плана работы;
- поиск и обработка источников информации;
- подготовка и оформление текста;
- представление работы руководителю;
- защита курсовой работы (проекта).

3.3. Сроки сдачи и защиты (графики защиты) курсовой работы (проекта) определяются кафедрой в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса и доводятся до сведения обучающихся.

3.4. Подготовленные обучающимися курсовые работы (проекты) сдаются на соответствующие кафедры. Тема и дата сдачи работы фиксируется в журнале регистрации курсовых работ.

4. Руководство и защита курсовой работы (проекта)

4.1. Каждому обучающемуся назначается руководитель курсовой работы (проекта) из числа научно-педагогических работников кафедры, за которой закреплена соответствующая дисциплина. Руководитель курсовой работы (проекта) оказывает помощь обучающемуся в выборе темы, подборе литературы, составляет, график подготовки работы, проводит консультации и контролирует выполнение отдельных этапов работы.

4.2. Руководитель курсовой работы (проекта) по завершении ее выполнения представляет отзыв на курсовую работу (проект).

4.3. Аттестация по курсовым работам (проектам) проводится в форме ее защиты, в присутствии руководителя.

5. Структура и содержание курсовой работы (проекта)

5.1. Требования к структуре и содержанию курсовых работ (проектов) устанавливаются соответствующими ОП ВО.

Структура курсовой работы (проекта) включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;

- приложения.

5.2. Титульный лист является первой страницей курсовой работы (проекта).

5.3. Содержание представляет собой составленный в последовательном порядке список всех заголовков разделов работы с указанием страниц, на которых соответствующий раздел начинается.

5.4. Во введении обозначается проблема, избранная для изучения, обосновывается ее актуальность, показывается степень ее изученности, определяется объект, предмет, цели, задачи, хронологические и территориальные рамки, определяется место и значение в соответствующей области науки и практики, приводятся методы исследования.

5.5. В основной части работы излагается материал темы, решаются задачи, поставленные во введении.

5.6. Заключение - часть курсовой работы (проекта), в которой подводятся итоги теоретического и практического изучения темы.

5.7. Список литературы, включающий изученную и используемую литературу, свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у обучающегося навыков самостоятельной работы.

5.8. В приложения включаются связанные с выполненной курсовой работой (проектом) материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть (схемы, таблицы, образцы документов и др.)

5.9. Конкретные требования к содержанию и оформлению курсовой работы (проекта) разрабатываются кафедрой и оформляются в виде методических рекомендаций.

4. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение принимается решением Ученого совета Филиала, вступает в действие с даты, указанной в приказе директора Филиала, действует до дня его замены новым (отмены в установленном порядке) и является обязательными для исполнения.

6.2. При необходимости в Положение могут вноситься изменения и дополнения в том же порядке, в каком принято данное Положение.

6.3. При внесении изменений в законодательство РФ, локальные нормативные акты Филиала, настоящее Положение подлежит изменению в части им не противоречащей.