

Департамент образования и науки города Москвы

Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

23.05.2023

ПРИКАЗ

№ 5311-01

Об утверждении норм времени
для расчета учебной нагрузки
и планирования штатов НПР,
осуществляющих образовательную
деятельность по программам высшего образования,
на 2023/2024 учебный год

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить нормы времени для расчета учебной нагрузки по кафедрам Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ, реализующим программы высшего образования, на 2023-2024 учебный год согласно приложениям 1,2,3 к настоящему приказу.
2. Утвердить нормы времени для расчета объема других видов педагогической работы, выполняемой научно-педагогическими работниками Самарского филиала, на 2023-2024 учебный год согласно приложениям 4,5 к настоящему приказу.

Об утверждении норм времени
для расчета учебной нагрузки
и планирования штатов НПР,
осуществляющих образовательную
деятельность по программам высшего образования,
на 2023/2024 учебный год

3. Заведующим кафедрами:
 - 3.1. Руководствоваться при составлении учебной нагрузки настоящими нормами времени.
 - 3.2. Учет объема учебной работы, выполненной научно-педагогическим работником, производить из расчета фактически затраченного времени, но не свыше установленных настоящим приказом норм.
 - 3.3. Представить в Учебно-методическое управление СФ ГАОУ ВО МГПУ расчет учебной нагрузки по кафедрам СФ ГАОУ ВО МГПУ в срок до 02 июня 2023 года.
 - 3.4. Представить в Учебно-методическое управление СФ ГАОУ ВО МГПУ индивидуальные планы преподавателей в срок до 29 сентября 2023 года.
4. Все виды учебной работы, запланированные научно-педагогическому работнику на учебный год, должны быть обеспечены соответствующей учебно-методической документацией.
5. Главному специалисту учебно-методического управления О.С. Ярьско обеспечить рассылку настоящего приказа.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе и качеству образования С.Р. Кирюкова.

Директор

 Г.Е. Козловская

Об утверждении норм времени
для расчета учебной нагрузки
и планирования штатов НПР,
осуществляющих образовательную
деятельность по программам высшего образования,
на 2023/2024 учебный год

**Нормы часов педагогической работы НПР за ставку заработной платы
на 2023-2024 учебный год**

Нормы часов педагогической работы НПР, работающих на полную ставку для учебных структурных подразделений				
№ п/п	Виды работ	Нижний предел учебной нагрузки, в ак. часах	Средний объем учебной нагрузки, в ак. часах	Верхний предел учебной нагрузки, в ак. часах
1.	Профессор	725	750	775
2.	Доцент	775	800	825
3.	Старший преподаватель, преподаватель, ассистент	825	850	875

- Средний объем учебной нагрузки используется для расчета количества ставок по кафедре. Установленная нагрузка конкретного преподавателя по кафедре может варьироваться в пределах между средним и верхним пределами учебной нагрузки.
- Аудиторная нагрузка преподавателя не может составлять менее 20% от объема учебной нагрузки.

Об утверждении норм времени
для расчета учебной нагрузки
и планирования штатов НПР,
осуществляющих образовательную
деятельность по программам высшего образования,
на 2023/2024 учебный год

Нормы времени по видам учебной деятельности НПР по программам подготовки уровня бакалавриата, магистратуры

№ п/п	Вид нагрузки	Норма нагрузки, в ак. часах	Примечания
Учебные занятия			
1.	Чтение лекций	1 час за 1 академический час	
2.	Чтение обзорных лекций перед государственным экзаменом	до 10 часов на поток	ОП бакалавриата
3.	Проведение практических занятий, семинарских занятий, факультативов, в т.ч. проведение занятий в интерактивных формах (круглых столов, тренингов, деловых игр и т.д.), индивидуальных занятий	1 час за 1 академический час	допускается объединение учебных групп в потоки до 30 обучающихся
4.	Проведение практических занятий по иностранному языку (для неязыковых направлений)	1 час на подгруппу за академический час	подгруппа не менее 12 человек
5.	Проведение практических занятий по иностранному языку (для языковых направлений)	1 час на подгруппу за академический час	подгруппа не менее 10 человек
Консультации			
1.	Проведение текущих консультаций по учебной дисциплине при использовании дистанционных образовательных технологий (в том числе контроль самостоятельной работы обучающихся)	0,5 часа на обучающегося	проведение аудиторных занятий не предусматривается
Практика			
1.	Общее руководство учебной и производственной практиками	0,5 часа на 1 обучающегося	
2.	Руководство учебной практикой	0,5 часа на 1,5 зачетные единицы трудоемкости практики на 1 обучающегося	для бакалавриата очной и очно-заочной форм обучения
3.	Руководство производственной практикой (кроме преддипломной)	1 час на 1,5 зачетные единицы трудоемкости	для бакалавриата очной и очно-заочной форм

Об утверждении норм времени для расчета учебной нагрузки и планирования штатов НПР, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования, на 2023/2024 учебный год

		практики на 1 обучающегося	обучения
4.	Руководство преддипломной практикой	2 часа на обучающегося	для всех уровней и форм обучения
Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся			
1.	Прием экзаменов при промежуточной аттестации	0,33 часа на обучающегося	
2.	Прием зачетов у обучающихся заочной формы обучения	0,25 часа на обучающегося	
3.	Государственная итоговая аттестация	0,5 часа на выпускника каждому члену комиссии по каждому виду государственной итоговой аттестации	5-6 членов комиссии, включая председателя
Индивидуальная и групповая работа обучающихся с преподавателем			
1.	Руководство научно-исследовательской работой и практикой студентов-магистрантов	20 часов на магистра в год для очной формы обучения, 16 часов в год для очно-заочной и заочной формы	не более 10 обучающихся, если иное не предусмотрено ФГОС ВО
2.	Руководство курсовыми работами, курсовыми проектами	3 часа на работу	не более 15 работ одному преподавателю
3.	Руководство и консультирование выпускных квалификационных работ (бакалавриат)	20 часов	не более 12 обучающихся одному руководителю, если иное не предусмотрено ФГОС ВО
4.	Руководство и консультирование магистерских диссертаций	30 часов – руководство	штатному преподавателю не более чем 2 программы магистратуры; внутреннему штатному совместителю не более 1 программы магистратуры
5.	Групповое руководство магистрантами	30 часов на программу	
Привлечение преподавателей на условиях почасовой оплаты труда возможно, но не более 300 часов в год.			

Об утверждении норм времени для расчета учебной нагрузки и планирования штатов НПП, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования, на 2023/2024 учебный год

Нормы времени по видам учебной деятельности НПР по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре

Руководство научно-исследовательской работой			
№ п/п	Виды работ	Норма нагрузки, в ак. часах	Примечания
1.	Руководство аспирантом	50 часов на 1 аспиранта в год	общее количество аспирантов и соискателей на 1 преподавателя не более 5*
2.	Руководство соискателем	25 часов на 1 соискателя в год	
* По решению ученого совета количество аспирантов и соискателей может быть увеличено до 7 человек			
Аудиторные занятия			
1.	Проведение лекционных, практических и семинарских занятий, элективных курсов	1 час за 1 академический час	допускается объединение групп в потоки до 30 обучающихся
2.	Проведение лекционных, семинарских занятий по дисциплине «История и философия науки»	1 час за 1 академический час	
3.	Проведение практических занятий по иностранному языку для аспирантов языковых и неязыковых направлений подготовки	1 час за 1 академический час	
Консультации			
1.	Проведение консультаций перед кандидатскими экзаменами	1 час на группу	
2.	Индивидуальные консультации при подготовке и проверка реферата к кандидатским экзаменам	2 часа на 1 аспиранта	
3.	Проведение консультаций перед государственными экзаменами	1 час на группу	
Промежуточная аттестация			
1.	Прием зачетов	0,25 часа на аспиранта	
2.	Прием кандидатского экзамена	0,5 часа на	каждому члену ко-

Об утверждении норм времени для расчета учебной нагрузки и планирования штатов НПР, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования, на 2023/2024 учебный год

		аспиранта	миссии (комиссия не более 5 человек)	
3.	Государственная аттестация	итоговая	0,5 часа на выпускника каждому члену комиссии по каждому виду государственной итоговой аттестации	5-6 членов комиссии, включая председателя
4.	Консультация рецензента научно-квалификационной работы		4 часа на работу	
Педагогическая практика				
1.	Руководство практикой	педагогической	2 часа на 1 аспиранта	осуществляет научный руководитель аспиранта
2.	Руководство исследовательской практикой	научно-	2 часа на 1 аспиранта	

Об утверждении норм времени для расчета учебной нагрузки и планирования штатов НПР, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования, на 2023/2024 учебный год

Нормы времени по учебно-методической работе

Вид работы	Норма времени в часах	Примечание
Подготовка к лекционным, практическим, семинарским занятиям	1 час на каждые 2 часа занятий по учебному плану	По решению кафедры
Текущая работа по повышению педагогической квалификации (чтение учебно- и научно-методической литературы, прохождение внутривузовской системы повышения квалификации, изучение передового производственного опыта и т.д.)	4 часа в месяц	С предоставлением отчетности
Разработка учебно-методических материалов по дисциплинам (в полном объеме)	Не более 75 часов	
Актуализация рабочих программ учебных дисциплин и оценочных материалов	Не более 40 часов	
Рецензирование учебно-методических материалов	2 часа	
Составление заданий и подбор различных материалов по выпускным квалификационным и курсовым работам, контрольным заданиям, индивидуальным работам и научно-исследовательским заданиям на практику	5-10 часов	На 1 работу по решению кафедры
Составление экзаменационных билетов, включая комплекты с заданиями	2 часа	На 1 комплект
Составление экзаменационных билетов по предметам вступительных испытаний (письменных и устных)	5 часов	На 1 предмет
Разработка практико-ориентированных заданий для экзаменационных билетов государственного экзамена	до 20 часов	На 1 комплект группе разработчиков
Разработка тестов для обучающихся	100 часов	
Разработка и подбор видеофрагментов и других материалов	5 часов	На 1 тему

Об утверждении норм времени
для расчета учебной нагрузки
и планирования штатов НПП,
осуществляющих образовательную
деятельность по программам высшего образования,
на 2023/2024 учебный год

Проверка письменных заданий по дисциплинам учебного плана у обучающихся очной формы обучения	0,5 часа	На 1 обучающегося в семестр при наличии в ОМ
Подготовка методических указаний, рекомендаций и разработок по дисциплинам учебного плана	Подготовка методических указаний, рекомендаций и	Подготовка методических указаний, рекомендаций и
Научное редактирование методических материалов	10 часов	
Подготовка методических докладов: - на конференции - на кафедрах	50 часов 30 часов	

Нормы времени по научно-исследовательской работе

Вид работы	Норма времени в часах	Примечание
Написание и подготовка к изданию научных работ: - учебников - учебных пособий - электронных учебных пособий - монографий - научных статей	300 часов 200 часов 300 часов 300 часов 200 часов	
Научное редактирование сборников, статей и тезисов	20 часов	
Рецензирование научных работ: - учебников, учебных пособий, монографий - научных статей	10 часов 5 часов	
Составление отзыва ведущей организации и отзывов официальных оппонентов по диссертациям: - докторские диссертации - кандидатские диссертации Составление отзывов на автореферат диссертации: - докторские диссертации - кандидатские диссертации	15 часов 10 часов 10 часов 7 часов	

Об утверждении норм времени для расчета учебной нагрузки и планирования штатов НПР, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования, на 2023/2024 учебный год

Работа в общественных, научных, учебно-методических советах и комиссиях (по рекомендации СФ ГАОУ ВО МГПУ): - в масштабах факультета - филиала	25 часов 50 часов	
- области -России - международного масштаба	75 часов 75 часов 100 часов	
Участие в работе Учёного Совета СФ ГАОУ ВО МГПУ	50 часов	
Выступление с научными докладами на конференциях - в рамках МГПУ - областных, региональных, международных конференциях	50 часов 100 часов	

Нормы времени по организационно-методической и воспитательной работе

Вид работы	Норма времени в часах	Примечание
Проведение работы по профессиональной ориентации молодежи при поступлении в СФ ГАОУ ВО МГПУ	2 часа на 1 мероприятие	
Участие в заседаниях кафедры, Совета факультета, научно-методических семинарах, аттестационных комиссиях	30 часов	В год
Работа в качестве куратора группы	До 150 часов	По решению кафедры
Организация досуговой деятельности обучающихся (организация и проведение спортивных, праздничных и иных мероприятий)	30 часов	За 1 мероприятие, включенное в план работы факультета или кафедры и подтвержденное наличием отчетных материалов

Об утверждении норм времени для расчета учебной нагрузки и планирования штатов НПР, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования, на 2023/2024 учебный год

Воспитательная работа с обучающимися (индивидуальные беседы, тематические лекции, посещение музеев и культурно-массовых	2 часа	За 1 мероприятие, но не более 20 часов на 1 НПР
--	---------------	--

Примечание: Нормы времени на виды работ, не вошедшие в настоящий перечень, согласуются заведующим кафедрой с первым заместителем директора.

Об утверждении норм времени
для расчета учебной нагрузки
и планирования штатов НПР,
осуществляющих образовательную
деятельность по программам высшего образования,
на 2023/2024 учебный год

Особенности планирования учебной нагрузки педагогических работников Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ

Согласно ст. 47 п.6 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» «В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, учебно-методическая, научно-исследовательская, организационная научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника».

Норма рабочего времени - продолжительность рабочего времени, которую должны соблюдать стороны трудового договора. Норма рабочего времени для педагогических работников, замещающих должности профессорско-преподавательского состава на ставку заработной платы включает в себя:

- учебную;
- учебно-методическую;
- научно-исследовательскую;
- организационно-методическую и воспитательную работу.

Норма рабочего времени для преподавателя на ставку заработной платы устанавливается с учетом Приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 года № 1601 (с изменениями и дополнениями от 29.06. 2016г. и 13.05 2019 г.).

Общий объём педагогической нагрузки педагогических работников,

Об утверждении норм времени
для расчета учебной нагрузки
и планирования штатов НПП,
осуществляющих образовательную
деятельность по программам высшего образования,
на 2023/2024 учебный год

замещающих должности профессорско-преподавательского состава, работающих на полную ставку, рассчитывается, исходя из шестичасового рабочего дня и шестидневной рабочей недели (рабочее время составляет 36 часов в неделю) и с учетом второй половины дня, должен составлять 1500 часов в год.

Это требование относится также к преподавателям, находящимся в творческом отпуске, в длительной командировке по заданию руководства Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ, на повышении квалификации с отрывом от преподавательской деятельности. В указанных случаях меняется структура педагогической нагрузки преподавателя, без изменения суммарного объема - 1500 часов в год.

Объем педагогической нагрузки преподавателя, работающего в СФ ГАОУ ВО МГПУ на условиях совместительства или неполного рабочего времени, осуществляется пропорционально доле ставки (количеству отработанного времени) по отношению к нормативам нагрузки преподавателя, работающего на полную ставку, в частности, объем нагрузки преподавателя на 0,5 и 0,25 ставки - 750 и 375 часов соответственно.

Учет рабочего времени ведется в академических (учебных) часах – 45 минут, которые приравниваются к астрономическим часам - 60 минут.

Об утверждении норм времени
для расчета учебной нагрузки
и планирования штатов НПР,
осуществляющих образовательную
деятельность по программам высшего образования,
на 2023/2024 учебный год