

Департамент образования и науки города Москвы
Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Принят

Решением Ученого совета
от 27.08.2019г. (протокол № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор САФТАОУ ВО МГПУ
Г.Е.Козловская
_____ 2019г.



ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2019-2020 УЧ.ГОД

Самара 2019

СОДЕРЖАНИЕ

ПЛАН РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА.....	3
ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2019/20 УЧЕБНЫЙ ГОД	7
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	7
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	12
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	14
МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	17
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА.....	17
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ.....	19
ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	26
РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ И ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ФИЛИАЛА.....	28
ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТУРЫ И МАГИСТРАТУРЫ.....	33
ПЛАН РАБОТЫ ЦЕНТРА ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.....	37
ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА.....	38

ПЛАН РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА

№	Дата	Вопросы повестки заседания	Докладчики
1	2	3	4
1.	27 августа 2019 г.	<p>1. Утверждение плана работы Ученого совета СФ ГАОУ ВО МГПУ на 2019/2020 уч.г.</p> <p>2. Утверждение плана мероприятий СФ ГАОУ ВО МГПУ на 2019-2020.</p> <p>3. Итоги прошлого года и перспективы работы на новый учебный год.</p> <p>4. Информация о приеме обучающихся на очное и очно-заочное отделения.</p> <p>5. Разное.</p>	<p>Ахрямкина Т.А.</p> <p>Корнилова О.А.</p> <p>Козловская Г.Е.</p> <p>Артюков А.П.</p>
2	19 сентября 2019 г.	<p>1. Электронно-образовательная среда СФ ГАОУ ВО МГПУ: структура,</p>	<p>Петрушкин О.В.</p>

		<p>состояние, развитие. Перспективы модернизации.</p> <p>2. О выдвижении научных работ на соискание губернских премий и грантов.</p> <p>3. Итоги ГЭК, отчеты председателей ГЭК.</p> <p>4. Разное.</p> <p>4.1. О выполнении решения по вопросу "Учебно-методическая и научно-исследовательская работа кафедры английской филологии"</p>	<p>Зам.директора по научной работе</p> <p>Деканы факультетов</p> <p>Вохрышева Е.В.</p>
3.	24 октября 2019 г.	<p>1.Итоги приемной кампании 2019 года. Правила приема в СФ ГАОУ ВО МГПУ на 2020/2021 уч.г.</p> <p>2. Профориентационная работа на факультетах. Проблемы и перспективы.</p> <p>3. Программное и аппаратное обеспечение СФ ГАОУ ВО МГПУ</p> <p>4. Утверждение тем научных исследований аспирантов и магистрантов.</p>	<p>Артюков А.П.</p> <p>Деканы факультетов</p> <p>Петрушкин О.В.</p> <p>Логачева В.Г.</p>

		<p>5. Отчет о выполнении и распределение учебных поручений на 2019/2020 уч.г.</p> <p>6. Утверждение новых образовательных программ.</p> <p>7. Разное.</p> <p>7.1. О выполнении решения по вопросу "Утверждение программы развития физического воспитания обучающихся и требования ГТО".</p>	<p>Мануковская О.Б.</p> <p>Дробинин Г.Д.</p>
4.	21 ноября 2019 г.	<p>1. Отчет о выполнении плана повышения квалификации научно-педагогических работников кафедр Филиала и плане курсовой подготовки на 2019-2020 уч.год.</p> <p>2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по ФГОС 3++.</p> <p>3. Официальные ресурсы СФ ГАОУ ВО МГПУ: сайт, социальные сети.</p>	<p>Корнилова О.А.</p> <p>Кирюков С.Р.</p> <p>Петрушкин О.В., Кузнецов А.</p>

		<p>4. Основные направления научно-исследовательской работы обучающихся.</p> <p>5. Разное.</p>	Липина Н.В.
5.	19 декабря 2019 г.	<p>1. Итоги научной и научно-методической деятельности за 2019 год и утверждение приоритетных направлений развития науки в Филиале в 2020 г.</p> <p>2. Отчет о редакционно-издательской деятельности Филиала за 2019 год. План редакционно-издательской деятельности Филиала на 2020 год.</p> <p>3. О работе ученого совета психолого-педагогического факультета.</p> <p>4. Утверждение кандидатур обучающихся на стипендию Губернатора.</p> <p>5. Разное.</p>	<p>Зам.директора по научной работе</p> <p>Зам.директора по научной работе</p> <p>Горохова М.Ю.</p> <p>Зам.директора по научной работе</p>

6.	23 января 2020 г.	<p>1. Международная деятельность СФ ГАОУ ВО МГПУ.</p> <p>2. Системы безопасности СФ ГАОУ ВО МГПУ. Работа системы безопасности в условиях распределенной инфраструктуры Филиала.</p> <p>3. О стипендиальном обеспечении в СФ ГАОУ ВО МГПУ.</p> <p>4. Разное.</p>	<p>Гашимов Э.А.</p> <p>Петрушкин О.В.</p> <p>Селютин А.В.</p>
7.	20 февраля 2020 г.	<p>1. О работе Центра молодежной инноватики и Центра "Восток".</p> <p>2. Отчет о работе проектных офисов.</p> <p>3. Итоги промежуточной аттестации обучающихся 2019-2020 уч.г.</p> <p>4. О готовности к проведению «Дня науки».</p> <p>5. Разное.</p>	<p>Кузнецов А.С</p> <p>Мусаева А.С</p> <p>Зам.директора по научной работе</p> <p>Мануковская О.Б.</p> <p>Липина Н.В.</p>
8.	19 марта 2020г.	1.Электронное образование и on-line курсы.	Кирюков С.Р.

		<p>2. О работе медицентра Филиала, проблемы и перспективы.</p> <p>3. О работе ученого совета юридического факультета.</p> <p>4. Результаты социологического исследования удовлетворенности обучающихся качеством образования.</p> <p>5. Разное.</p>	<p>Московский О.В. Солминова О.Н.</p> <p>Серебрякова Т.А.</p> <p>Бажина Е.В.</p>
9.	23 апреля 2020 г.	<p>1. Планово-финансовая деятельность СФ ГАОУ ВО МГПУ: состояние и перспективы экономического развития Филиала.</p> <p>2. О партнерской работе с организациями - работодателями.</p> <p>3. О работе ученого совета факультета филологии.</p> <p>4. Разное.</p>	<p>Селютина А.В.</p> <p>Деканы факультетов Сложеникина Ю.Н.</p>
10.	21 мая 2020 г.	<p>1. Об итогах работы межвузовской научно-методической лаборатории Цифровых образовательных</p>	<p>Пиявский С.А.</p>

		<p>технологий развития творческих способностей молодежи.</p> <p>2. Итоги НИРС в 2019/2020 уч.году и перспективы развития студенческой науки в СФ ГАОУ ВО МГПУ.</p> <p>3. О работе ученого совета факультета информатики и управления.</p> <p>4.О представлении к утверждению кандидатур председателей ГЭК на 2021 год.</p> <p>5. Разное.</p>	<p>Липина Н.В.</p> <p>Джаджа В.П.</p> <p>Мануковская О.Б.</p>
11.	18 июня 2020 г.	<p>1. Отчет о результатах воспитательной работы в СФ МГПУ за 2019-2020 уч.г.</p> <p>2. Итоги работы Ученого совета СФ ГАОУ ВО МГПУ в 2019/2020 уч.г.</p> <p>3. Разное.</p>	<p>Дробинин Г.Д.</p> <p>Ахрямкина Т.А.</p>

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
	Общее собрание научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся	05 сентября 2019 г.	Профком
	Отчет директора о результатах деятельности Самарского филиала в 2018/2019 учебном году	05 сентября 2019 г.	Директор СФ Г.Е.Козловская
	Мониторинг результата приема абитуриентов 2019 года	Июль-сентябрь 2019 г.	Ответственный секретарь Артюков А.П.
	Разработка и утверждение отдельных локальных актов СФ МГПУ, приведенных в соответствие с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», должностных инструкций	До 31 декабря 2019 г.	Организационно-правовое управление В.И.Семихвостов, первый зам.директора О.А.Корнилова, зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков Ученый совет СФ ГАОУ ВО МГПУ
	Подготовка отчета по науке	Ежеквартально	Зам.директора по научной работе
	Подготовка отчетов: 1-НК 1-ФК 1-КАДРЫ ДПО ВПО-1 ВПО-2	до 12.01.2020 г. до 15.01.2020 г. до 20 января 2020 г. до 15 февраля 2020 г. до 5 октября 2019 г. до 02 апреля 2020 г.	Зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева Руководитель спортивной политики СФ ГАОУ ВО МГПУ Мамедов С.С. Первый заместитель директора, Корнилова О.А. Начальник учебно-методического управления, Мануковская О.Б.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Нормативно-правовое сопровождение всех видов деятельности СФ МГПУ	В течение года	Организационно-правовое управление В.И.Семихвостов
	Работа с архивом СФ ГАОУ ВО МГПУ и прием на хранение документов от структурных подразделений	В течение года	Отдел кадров
	Оформление документов по награждению сотрудников	В течение года	Отдел кадров
	Участие в ежегодном мониторинге деятельности образовательных учреждений высшего образования Российской Федерации	Март 2020 г.	Зам.директора по УР и КО, зам.директора по научной работе
	Подготовка проекта и утверждение комплексного плана работы СФ МГПУ на 2019/20 учебный год	Июнь-август 2019 г.	Зам.директора, руководители структурных подразделений
	Подготовка отчетов о деятельности структурных подразделений СФ ГАОУ ВО МГПУ в 2019/20 учебном году	Июнь 2020 г.	Руководители структурных подразделений
	Проектирование и разработка планов работы структурных подразделений СФ ГАОУ ВО МГПУ на 2019/20 учебный год	Июнь 2020 г.	Руководители структурных подразделений
	Сбор и предоставление информации по запросам Министерства образования и науки РФ и других ведомств	По срокам запроса	В соответствии с запросом
	Информационное сопровождение мероприятий в рамках приемной кампании	В течение года	Ответственный секретарь приемной комиссии А.П.Артюков
	Информирование потенциальных потребителей об образовательных услугах СФ ГАОУ ВО МГПУ	В течение года	Ответственный секретарь приемной комиссии А.П.Артюков
	Разработка рекламной продукции СФ ГАОУ ВО МГПУ	В течение года	Ответственный секретарь приемной комиссии А.П.Артюков

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Проведение маркетинговых исследований рынка образовательных услуг, анализ конкурентной среды	В течение года	По договору с муниципальным бюджетным образовательным учреждением организацией дополнительного профессионального образования «Центр развития образования городского округа Самара»
	Подготовка статей о деятельности СФ ГАОУ ВО МГПУ для издания в газетах и журналах	В течение года	Заместитель директора по научной работе
	Освещение наиболее значимых событий в СФ ГАОУ ВО МГПУ в средствах массовой информации	В течение года	Заместители директора
	Подготовка документов для переоформления лицензии (включение новых адресов мест осуществления образовательной деятельности, не указанных в лицензии; лицензирование новых ОПОП)	Сентябрь 2019г.- октябрь 2019 г.	Заместители директора, деканы юридического и филологического факультетов, учебно-методическое управление, кафедры, отдел кадров, ИКУ, бухгалтерия
2.	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
2.1.	<i>Проектирование, организация и учебно-методическое обеспечение учебного процесса</i>		
	Утверждение календарных учебных графиков и учебных планов на 2019/2020 учебный год	Август 2019 г.	Деканы факультетов, начальник учебно-методического управления
	Составление и утверждение расписания учебных занятий обучающихся очной и очно-заочной форм обучения (на 1 полугодие 2019/2020 учебного года); заочной формы обучения	До 02 сентября 2019г. До 01 октября 2019 г.	Деканы факультетов, начальник учебно-методического управления

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Утверждение учебной нагрузки по кафедрам СФ ГАОУ ВО МГПУ на 2019/2020 учебный год (без 1 курса заочной формы обучения)	До 09 сентября 2019 г.	Зам.директора на УР и КО С.Р.Кирюков, деканы факультетов, начальник учебно-методического управления, заведующие кафедрами
	Утверждение состава научно-педагогических работников по реализуемым в СФ ГАОУ ВО МГПУ образовательным программам высшего образования	До 16 сентября 2019 г.	Зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков, начальник учебно-методического управления, заведующие кафедрами,
	Утверждение индивидуальных планов научно-педагогических работников на 2019/2020 учебный год	До 20 сентября 2019 г.	Зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков, начальник учебно-методического управления, заведующие кафедрами,
	Составление и утверждение расписания зачетно-экзаменационных сессий обучающихся всех форм обучения на 2019/2020 учебный год	В течение учебного года в соответствии с Графиком учебного процесса на 2019/20 учебный год	Начальник учебно-методического управления, деканы факультетов, заведующие кафедрами
	Составление и утверждение расписаний учебных занятий обучающихся всех форм обучения (на 2 полугодие 2019/2020 учебного года)	До 28 января 2020 г.	Начальник учебно-методического управления, деканы факультетов
	Подготовка отчета выполнения учебной нагрузки научно-педагогическими работниками СГАОУ ВО МГПУ	До 20 февраля 2019 г.	Заведующие кафедрами, учебно-методическое управление, отдел кадров

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Разработка образовательных программ по направлениям подготовки (профилям), реализуемым в СФ ГАОУ ВО МГПУ, по мере утверждения соответствующих ФГОС ВО	В течение учебного года, в срок, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ	Деканы факультетов, начальник учебно-методического управления, заведующие кафедрами
	Расчет часов и предварительное распределение учебной нагрузки на 2020/2021 учебный год по кафедрам СФ МГПУ	До 1 июля 2020 г.	Зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков, начальник учебно-методического управления, заведующие кафедрами
2.2. Итоговая государственная аттестация выпускников			
	Формирование проекта списка председателей ГЭК в 2020/21 учебном году и представление его на утверждение в МГПУ	До 15 мая 2020 г.	Первый зам.директора О.А.Корнилова, деканы факультетов
	Организационно-методическое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников очной и заочной форм обучения	В соответствии с учебными планами и календарными графиками учебного процесса 2019/20 учебного года	Зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков, деканы факультетов, начальник учебно-методического управления, заведующие выпускающими кафедрами
3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ И МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
3.1. Кадровый потенциал и подготовка кадров высшей квалификации: защита диссертаций, получение ученых и почетных званий			

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Защита диссертаций НПП		Зам.директора по научной работе, зав.кафедрами
	Представление к ученому званию доцента и профессора НПП СФ ГАОУ ВО МГПУ	В течение года	Ученый секретарь совета Т.А.Ахрямкина, зам.директора по научной работе
3.2. Организация конференций, семинаров, конкурсов и пр.			
	XXXVIII Международный научный семинар преподавателей математики и информатики университетов и педагогических вузов «Математическое образование в цифровом обществе»	26-28 сентября 2019 г.	Зам.директора по научной работе
	XXI ежегодная студенческая научная конференция «День науки-2020»	апрель 2020 г.	Зам.директора по научной работе, руководитель ЦНИРС Липина Н.В.
3.3. Показатели результативности: публикации (монографии, учебники и учебные пособия, статьи в рецензируемых журналах и журналах из списка ВАК), участие в грантах, конкурсах, премиях, программах			
	Публикация сборника материалов научного семинара «Математическое образование в цифровом обществе»	Сентябрь 2019 г.	Зам.директора по научной работе
	Статьи в рецензируемых научных журналах и журналах из списка ВАК и журналы, входящие в международные реферативные базы данных и системы цитирования (в т.ч. WoS, Scopus)	В течение года	Зам.директора по научной работе, зав.кафедрами
	Публикация монографий, учебных пособий	В течение года	Зам.директора по научной работе, зав.кафедрами

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Выдвижение работ и подготовка конкурсной документации на соискание губернских премий и грантов	До 1 ноября 2019 г.; до 1 марта 2020 г.	Зам.директора по научной работе, зав.кафедрами
	Подготовка документации для участия в грантовых программах российских и зарубежных научных фондов (РФФИ, РНФ и др.)	В течение года	Зам.директора по научной работе, зав.кафедрами
3.4.	<i>Мобильность преподавателей и обучающихся</i>		
	Привлечение преподавателей и студентов из ПГСГА, СГЭУ, Самарского университета, других российских вузов-партнеров к участию в студенческих конференциях, конкурсах, круглых столах	В течение года	Руководитель ЦНИРС Липина Н.В.
	Сотрудничество с Азербайджанским университетом языков; Даляньским университетом иностранных языков и другими зарубежными вузами: организация студенческого обмена, совместных публикаций и пр.	В течение года	Профессор кафедры английской филологии Э.А.Гашимов, зам.директора по научной работе, зав.кафедрами
3.5.	<i>Научно-исследовательская работа обучающихся (Полет, публикации, подготовка студенческих выступлений на конкурсах и фестивалях)</i>	<i>(Полет, публикации, подготовка студенческих выступлений на конкурсах и фестивалях)</i>	<i>(Полет, публикации, подготовка студенческих выступлений на конкурсах и фестивалях)</i>
	Публикация материалов научно-исследовательской деятельности бакалавров, магистров, аспирантов по результатам «Дня науки-2020», XLVI Областной студенческой научной конференции, в факультетских сборниках Филиала, а также в научных журналах регионального и общероссийского уровня	В течение года	Зам.директора по научной работе, руководитель ЦНИРС Липина Н.В.
	Организация участия обучающихся в региональных научно-образовательных программах «ПОЛЕТ» и «ОРБИТА» (регистрация и работа в системе, участие в конференциях)	В течение года	Руководитель ЦНИРС Липина Н.В.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Привлечение обучающихся всех уровней подготовки к участию в Областной студенческой научной конференции	Апрель 2020 г.	Руководитель ЦНИРС Липина Н.В.
	Организация секций XLVI Областной студенческой научной конференции «Связи с общественностью» и «Русская филология»	Апрель 2020 г.	Руководитель ЦНИРС Липина Н.В., декан филологического факультета Сложеникина Ю.В.
	Участие студентов в университетской научной сессии МГПУ «Дни науки МГПУ-2020»	Март 2020 г.	Зам.директора по научной работе, руководитель ЦНИРС Липина Н.В.
	Очное и заочное участие в работе научных конференций, молодежных инновационных форумов регионального и общероссийского уровня («I-Волга» и др.)	В течение года	Зам.директора по научной работе, руководитель ЦНИРС Липина Н.В.
3.6. Международная деятельность			
	Подписание договоров с вузами дальнего и ближнего зарубежья	В течение года	Зам.директора по международному сотрудничеству, зам.директора по научной работе
	Участие преподавателей в зарубежных научных конференциях	В течение года	Зам.директора по научной работе, зав.кафедрами
4. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА			
4.1. Гражданско-патриотическое воспитание			
	Торжественное мероприятие «День знаний»	2 сентября 2019 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, студенческий совет
	Работа юридической консультации для обучающихся и родителей;	В течение года	Руководитель юридической консультации,
	- Встреча обучающихся с представителями прокуратуры Самарской области;	В течение года	декан факультетов

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	- День адаптации	19.09.2019 г.	Кураторы групп, Студенческий совет
	Праздник российского студенчества «Татьянин День»	25 января 2020 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, студенческий совет
	Мероприятия, посвященные параду памяти военного Парада в г. Куйбышеве 7 ноября	7 ноября 2019 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, студенческий совет
	Мероприятия, посвященные 75-летию Дня Победы в Великой Отечественной войне:	Май 2020 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, студенческий совет
	Участие в акции по сдаче крови «День Донора»	В течение года	Студенческий совет
	Участие в ежегодной конференции и торжественных мероприятиях, посвященных Дню славянской письменности и культуры	Май 2020 г.	Декан филологического факультета
	Сотрудничество с Историческим парком «Россия - Моя История. Самара». Посещение фестивалей и выставок, проводимых на территории Исторического парка.	В течение года	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, кафедра истории, международного права и зарубежного регионоведения
4.2.	<i>Духовно-нравственное и эстетическое воспитание</i>		
	Проведение благотворительной акции, посвященной Дню пожилого человека: встречи с ветеранами педагогического труда, Советом ветеранов Промышленного района	1 октября 2019г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д. Дробинин, студенческий совет
	Праздник «День учителя»	5 октября 2019 г.	Студенческий совет
	Мероприятие «Педагогический эксперимент»	Октябрь 2019 г.	Зам. декана по воспитательной работе психолого-педагогического факультета Василевская Е.А.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Мероприятие, посвященное 150-летию открытия Трои	Декабрь 2019 г.	Зам. декана по воспитательной работе юридического факультета Васильева Е.В.
	Мероприятие, посвящённое 150-летию «Истории одного города» М.Е. Салтыкова-Щедрина	Февраль 2020 г.	Зам. декана по воспитательной работе филологического факультета Егоров В.Е. Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин
	Мероприятие «День открытых технологий»	Март 2020 года	Зам. декана по воспитательной работе факультета информатики и управления Ключникова О.В.
	Благотворительные новогодние и рождественские вечера в интернатах и домах ребенка области	Декабрь 2019 г.- январь 2020 г.	Зам. деканов факультетов по воспитательной работе, студенческий совет
	Сотрудничество с Самарским театром юного зрителя «Самарт», Посещение и последующее обсуждение спектаклей	В течение года	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин
	Организация и проведение акции «Тотальный диктант», участие преподавателей и студентов в акции	Апрель 2020 г.	Кафедра филологии и массовых коммуникаций
	Посещение постоянно действующих экспозиций Самарского областного художественного музея, Самарского епархиального церковно-исторического музея, Самарского областного историко-краеведческого музея им. П.В. Алабина, участие в акциях музея-усадьбы А.Н. Толстого, Самарского «Музея модерна» на территории музея «Усадьба Курлиных»	В течение года	Кураторы

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
4.3.	<i>Профессионально-трудовое воспитание, формирование корпоративной культуры</i>		
	Участие в общероссийском мероприятии «Фестиваль студентов»	7 сентября 2019 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин
	Посвящение в студенты	Ноябрь 2019 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, заместители деканов по воспитательной работе, кураторы, студенческий совет
	Субботники	В течение года	Зам. деканов по воспитательной работе, кураторы, студенческий совет
	Работа Штаба студенческих отрядов СФ МГПУ	В течение года	Руководитель студенческого клуба, Студенческий совет
	Функционирование и развитие волонтерского корпуса	В течение года	Руководитель студенческого клуба, Студенческий совет
4.4.	<i>Пропаганда здорового образа жизни обучающихся</i>		
	Участие студентов во Всероссийском дне бега «Кросс наций»	13 сентября 2019 г.	Руководитель студенческого клуба
	Соревнование по футболу студенческих отрядов Самарского регионального отделения	16 сентября 2019 г.	Штаб студенческих отрядов СФ ГАОУ ВО МГПУ
	Внутривузовские межфакультетские соревнования по мини-футболу, волейболу	24-27 сентября 2019 г.	Руководитель спортивной политики СФ МГПУ С.А.Мамедов
	Организация акции по пропаганде здорового образа жизни «Забей на курение»	Март 2020г.	Руководитель студенческого клуба, Студенческий совет
4.5.	<i>Развитие студенческого самоуправления</i>		
	Выборы студенческого актива первого курса	Октябрь 2019 г.	Кураторы групп

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Довыборы в Студенческий совет СФ ГАОУ ВО МГПУ	Октябрь 2019 г.	Руководитель студенческого клуба
	Конференция Студенческого Совета с участием студентов – представителей всех факультетов института	Октябрь 2019 г.	Руководитель студенческого клуба
	Встреча директора с первокурсниками	2 сентября 2019 г.	Зам. деканов факультетов по воспитательной работе
	Студенческая весна -2020	Апрель 2020 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, зам. деканов факультетов по воспитательной работе, студенческий совет
	Сотрудничество с территориальной общественной организацией «Российский союз молодежи» в Самарской области	В течение учебного года	Председатель студенческого Совета Руководитель студенческого клуба
	Сотрудничество с РМОО «Студенческий Совет Самарской области»	В течение учебного года	Руководитель студенческого клуба
4.6.	<i>Культурно-досуговая деятельность</i>		
	Студенческий дебют-2019	Октябрь 2019 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, Зам. деканов факультетов по воспитательной работе
	Организация публичной лекции преподавателей университета	В течение года	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин
	Работа Центра молодёжной инноватики	В течение года	Руководитель Центра молодёжной инноватики А.С. Кузнецов
	Организация серии игр «Что? Где? Когда?» в СФ МГПУ	В течение года	Председатель студенческого Совета Руководитель студенческого клуба

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Участие в организации дня народной культуры «Масленица»	Февраль 2020 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, студенческий совет, Руководитель Центра молодёжной инноватики А.С. Кузнецов
	Участие в организации гала-концерта «Студенческая весна 2020» в СФ МГПУ	Апрель 2020 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, студенческий совет, руководитель Центра молодёжной инноватики А.С. Кузнецов
	Участие в подготовке и проведении КВН в СФ ГАОУ ВО МГПУ Участие в региональной лиге КВН	Апрель 2020 г. По графику	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, студенческий совет, руководитель Центра молодёжной инноватики А.С. Кузнецов
4.7. Развитие института кураторства			
	Проведение кураторских часов	Каждый вторник месяца	Совет по воспитательной работе, кураторы
	Проведение родительских дней: консультации родителей по вопросам обучения в СФ ГАОУ ВО МГПУ, рассылка благодарственных писем родителям и др.	В течение года	Отдел кадров, деканы факультетов, кураторы
4.8. Социальная защита и поддержка обучающихся. Содействие трудоустройству			
	Материальная поддержка студентов очной бюджетной формы обучения: <ul style="list-style-type: none"> государственная академическая стипендия; 	В течение года	Директорат, главный экономист А.В.Селютина, деканаты

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	<ul style="list-style-type: none"> • именные стипендии; • государственная социальная стипендия; • материальная помощь; • полное государственное обеспечение обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; • предоставление льгот обучающимся с ограниченными возможностями здоровья; • предоставление места в студенческих общежитиях; • медицинское обслуживание. 		
	<p>Материальная поддержка обучающихся очной внебюджетной формы обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • предоставление места в студенческих общежитиях; • медицинское обслуживание; • система скидок по оплате обучения в СФ ГАОУ ВО МГПУ. 	В течение года	Директорат, деканаты, руководитель социальных проектов Васильева Е.В., кураторы
	Организация помощи обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в адаптации к условиям обучения в Филиале	В течение года	Деканаты, кураторы
	Формирование базы данных обучающихся «группы риска» и организация индивидуальной работы с данной категорией обучающихся	В течение учебного года	Заместители деканов по воспитательной работе, кураторы групп

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	<p>Проведение работы по содействию занятости обучающихся и трудоустройству выпускников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • установление партнерства с предприятиями и учреждениями по вопросам организации вторичной занятости обучающихся и трудоустройства выпускников; • сбор информации о вакансиях и создание банка вакансий для обучающихся и выпускников; • консультирование обучающихся и выпускников по вопросам занятости и трудоустройства; • информирование обучающихся и выпускников о ситуации на рынке труда; • проведение совместно с работодателями презентаций профессий, семинаров, участие в ярмарках вакансий, днях выпускника; • оказание помощи в написании резюме. 	В течение учебного года	Деканаты, кураторы групп, студенческий совет, выпускающие кафедры, ответственный по вопросам трудоустройства Степанов А.Б.
	Мониторинг трудоустройства выпускников СФ МГПУ 2019 года в целях осуществления обратной связи «Выпускник-вуз»	Март 2020 г.	Деканы факультетов, ответственный по вопросам трудоустройства Степанов А.Б.
	Обмен информацией о вакансиях и резюме с органами по труду и занятости населения (биржи труда, кадровые и рекламные агентства, волонтерские организации и т.д.)	До июля 2020 г.	Отдел кадров
	Участие в мероприятиях, организованных органами исполнительной власти с целью содействия трудоустройству выпускников вузов	По информации ответственных	Отдел кадров

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
лиц указанных организаций			
4.9. Работа тематических клубов			
	Тематические клубы	В течение года по плану-графику работы тематических клубов	Заместители деканов по воспитательной работе
4.10. Правовое воспитание			
	Организация консультаций юридической консультацией для обучающихся и родителей	В течение года	Руководитель юридической консультации
	Ознакомление обучающихся с Положением о СФ ГАОУ ВО МГПУ, Правилами внутреннего распорядка, Приказами директора о правилах поведения в учебных корпусах, основами административной и уголовной ответственности за правонарушения	В течение года	Деканы факультетов, кураторы групп
	Работа по предупреждению правонарушений, терроризма, экстремизма, суицида, буллинга	В течение года	Деканы факультетов, студенческий совет, кураторы групп
5. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
	Разработка плана работы факультета дополнительного образования на 2019-2020 учебный год	Август 2019 г.	Первый зам.директора О.А.Корнилова
	Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность факультета дополнительного образования	В течение года	Первый зам.директора О.А.Корнилова

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Работа с образовательными учреждениями и физ.лицами по формированию заявок на обучение по программам дополнительного профессионального образования	В течение года	Специалист факультета дополнительного образования
	Отчет о работе факультета дополнительного образования за 2019-2020 учебный год	Июнь 2020 г.	Первый зам.директора О.А.Корнилова
	Корректировка учебных планов, образовательных программ, их утверждение (совместно с кафедрами)	Август-сентябрь 2019 г.	Специалист факультета дополнительного образования
	Разработка и утверждение образовательных программ по запросу внешнего и внутреннего Потребителя (совместно с кафедрами)	В течение года	Специалист факультета дополнительного образования
	Разработка и издание методических рекомендаций по подготовке, оформлению и защите ИАР слушателей факультета дополнительного образования	В течение года	Кафедры, специалист факультета дополнительного образования
	Разработка и утверждение РП дисциплин новых ПДО	В течение года	Кафедры
	Оформление раздела сайта «Дополнительное образование»	Сентябрь 2019 г. (обновлять информацию постоянно)	Специалист факультета дополнительного образования
	Подготовка отчета ДПО	До 15 февраля 2020 г.	Первый зам.директора О.А.Корнилова
6.	ПРОФИОРИЕНТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
	Встречи с родителями, учителями и учащимися общеобразовательных школ Самары и Самарской области по вопросам приема в СФ МГПУ	Сентябрь 2019 г. – июль 2020 г.	Сотрудники кафедр и деканатов

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Заказ и распространение рекламных материалов для поступающих в СФ МГПУ	Сентябрь-декабрь 2019 г.	Контрактный управляющий, ответственный секретарь приемной комиссии, А.П.Артюков
	Рассылка рекламных материалов в образовательные учреждения общего образования и СПО Самарской области и России	Ноябрь 2019 г. - апрель 2020 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии, А.П.Артюков
	Организация и проведение Дней открытых дверей	По отдельному плану	Ответственный секретарь приемной комиссии, А.П.Артюков
	Проведение профориентационной работы с учащимися в рамках педагогических и производственных практик обучающихся (по графику)	По графику практик	Руководители практик от кафедр, деканы факультетов
	Участие в образовательных выставках в городах и районах области	По отдельному плану	Ответственный секретарь приемной комиссии, А.П.Артюков
	Участие в выставке «Образование и карьера»	Февраль 2020 г.	Деканы факультетов, ответственный секретарь приемной комиссии, А.П.Артюков
	Профориентационная работа с учащимися образовательных учреждений г. Самары и Самарской области	В течение года	Деканы факультетов, выпускающие кафедры
	Участие в родительских собраниях в школах города и области с целью ознакомления выпускников с перспективами получения образования в СФ МГПУ. Проведение анкетирования выпускников школ	Январь-май 2020 г.	Деканы факультетов, выпускающие кафедры
	Организация обучения технических секретарей приемной комиссии	Май 2020 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии, А.П.Артюков
	Выпуск информационно-справочного пособия по приему в СФ МГПУ-2020	Май 2020 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии, А.П.Артюков

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
7.	РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ И ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ФИЛИАЛА		
7.1.	<i>Инновационная деятельность</i>		
	<p>Реализация образовательных программ повышения квалификации научно-педагогических работников в области использования инновационных образовательных технологий</p> <ul style="list-style-type: none"> • сбор заявок от кафедр на участие в программах повышения квалификации • построение графика проведения КПК • проведение занятий 	По дополнительному расписанию	Первый зам.директора, зав.кафедрами, начальник УМУ, специалист по учебно-методической работе факультета дополнительного образования
	Внедрение технологий дистанционного обучения в области высшего и дополнительного профессионального образования.	В течение года	Зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков, специалист факультета дополнительного образования
7.2.	<i>Развитие информационно-образовательной среды</i>		
	Реализация концепции информатизации и развития информационно-образовательной среды	В течение года	Начальник ИКУ О.В.Петрушкин
	Исследование вариантов построения информационно-образовательной среды Филиала. Анализ возможностей и перспектив использования различных платформ для построения информационно-образовательной среды.	Сентябрь-ноябрь 2019 г.	Начальник ИКУ О.В.Петрушкин
	Анализ финансово-экономических условий построения в вузе программно-технической платформы информационно-образовательной среды в соответствии с требованиями ФГОС ВО	Сентябрь 2019 г.	Первый зам.директора, экономист А.В.Селютин
	Формирование перспективного плана построения в Филиале электронной информационно-	Октябрь 2019 г.	Начальник ИКУ О.В.Петрушкин

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	образовательной среды в полном соответствии с требованиями ФГОС ВО.		
	Ввод в начальную эксплуатацию электронной информационно-образовательной среды	Сентябрь-Октябрь 2019 г.	Начальник ИКУ О.В.Петрушкин
	Разработка проекта информационной системы учета текущей и промежуточной аттестации студентов как узла информационной образовательной среды	Сентябрь 2019 г.	Начальник ИКУ О.В.Петрушкин
	Разработка базы данных и интерфейса информационной системы учета текущей и промежуточной аттестации	Октябрь-ноябрь 2019 г.	Начальник ИКУ О.В.Петрушкин
	Тестирование и отладка информационной системы учета текущей и промежуточной аттестации	Декабрь 2019 г.	Начальник ИКУ О.В.Петрушкин
	Внедрение информационной системы учета текущей и промежуточной аттестации	Январь-май 2020 г.	Начальник ИКУ О.В.Петрушкин
	Разработка локальной нормативной базы, направленной на регламентирование функционирования электронной информационно-образовательной среды. Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты в связи с вводом в эксплуатацию электронной информационно-образовательной среды	Февраль-июнь 2020 г.	Начальник ИКУ О.В.Петрушкин, зам.директора по УР и КО
7.3.	<i>Поддержка и развитие коммуникационной и программно-технической базы СФ МГПУ</i>		
	Договорная работа по обеспечению бесперебойной работы технологической и коммуникационной инфраструктуры	В течение года	ИКУ, организационно-правовое управление В.И.Семихвостов
	Техническое сопровождение процессов автоматизации деятельности подразделений СФ МГПУ	В течение года	ИКУ

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Администрирование и техническая поддержка WEB-ориентированных информационных ресурсов.	В течение года	ИКУ
	Техническое сопровождение программного обеспечения, используемого в учебных аудиториях	В течение года	ИКУ
	Техническое сопровождение программного обеспечения, используемого сотрудниками в подразделениях	В течение года	ИКУ
	Поддержка функционирования информационных систем приемной комиссии	По плану работы приемной комиссии	ИКУ
	Поддержка функционирования информационных систем бухгалтерии (онлайн кассы, базы 1С)	По плану работы бухгалтерии	ИКУ, бухгалтерия
	Программная поддержка процессов подготовки и сдачи периодической отчетности (формы мониторинга, модули сбора данных, ФИС и т. д.)	В течение года	ИКУ
	Консультирование сотрудников СФ МГПУ по вопросам использования технических и программных средств информатизации деятельности	По мере необходимости	ИКУ
	Обслуживание технических средств обучения, используемых в образовательном процессе (проекторы, ноутбуки, экраны, аудиотехника)	В течение года	ИКУ
	Обслуживание технических средств, используемых на рабочих местах в подразделениях (ноутбуки, компьютеры)	В течение года	ИКУ
	Обслуживание оргтехники (принтеры, ксероксы, multifunctional устройства, ризографы)	В течение года	ИКУ

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Модернизация и развитие локальной сети между зданиями, подключение к сети Интернет	В течение года	ИКУ
	Администрирование локальной сети внутри зданий СФ МГПУ	В течение года	ИКУ
	Расширение зоны охвата беспроводной сети доступа в Интернет	В течение года	ИКУ
	Регистрация и сопровождение учетных записей в веб-сервисах (Google, Office365) всех участников образовательного процесса.	В течение года	ИКУ
	Техническое сопровождение организационно-массовых мероприятий	В течение года	ИКУ
	Организация фото и видео съемок мероприятий, ведение архива фото и видео материалов	В течение года	ИКУ
	Инвентаризация и учет компьютерного оборудования СФ МГПУ	В течение года	ИКУ
	Техническое и методическое сопровождение электронного документооборота, электронной библиотеки и электронных библиотечных каталогов	В течение года	ИКУ, медиациентр
	Техническое сопровождение серверного оборудования	В течение года	ИКУ
8.	<i>Развитие системы менеджмента качества</i>		
	Корректировка Политики СФ МГПУ в области качества, утверждение и ознакомление персонала с Политикой	31.12.2019	Зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков
	Утверждение Руководства по качеству СФ МГПУ в версии от	31.12.2019	Зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Обновление документов СМК и информации о деятельности ЦК на официальном сайте СФ МГПУ	В течение года по мере поступления информации	Зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков
	Корректировка и переутверждение спецификаций процессов «Разработка учебной документации», «Учебная деятельность», разработка стандартов процессов «Разработка учебной документации», «Учебная деятельность»		Зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков
	Проведение внутренней проверки процедуры «Внутренние аудиты»		Зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков
	Внутренняя проверка процедур «Управление документами», «Управление записями», «Корректирующие действия», «Предупреждающие действия», «Управление несоответствиями»		Зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков
	Представление скорректированных документов СМК всем подразделениям СФ МГПУ на Ученом совете	Январь 2020 г.	Зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков
	Составление и утверждение плана-графика внутренних проверок на 2019-2020 учебный год	20.08.2019-01.09.2019	Зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков
	Составление Программы обучающих семинаров для внутренних аудиторов	20.08.2019-01.09.2019	Зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков
	Составление Программы совещаний рабочей группы по качеству на 2019-2020 учебный год	20.08.2019-01.09.2019	Зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков
	Проведение обучающих семинаров для внутренних аудиторов	01.09.19-30.07.20, ежеквартально	Зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков
	Проведение систематических внутренних проверок согласно плану-графику, утвержденному в СФ МГПУ	01.09.2019-30.08.2020	Зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Отчет о ходе внедрения СМК в деятельность СФ МГПУ (внутренние аудиты)	Согласно плану заседаний директората, Ученого совета	Зам.директора по УР и КО С.Р.Кирюков

10. ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРАТУРЫ И АСПИРАНТУРЫ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
10.1. Организационная работа			
10.1.1	Организация приёма и приём в аспирантуру в 2019 году	Июль – август 2019 г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, ответственный секретарь приемной комиссии А.П.Артюков зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, зав. кафедрами,
10.1.2	Обновление раздела «Магистратура», «Аспирантура» на сайте Филиала, размещение актуальной информации	В течение года	зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, начальник ИКУ О.В.Петрушкин
10.2. Научно-методическая работа			
10.2.1	Подготовка учебно-методического обеспечения аспирантуры в соответствии с ФГОС	Июль – сентябрь 2019 г.	Зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, научные руководители, зав. кафедрами
10.2.2	Подготовка планов учебной нагрузки по аспирантуре	Август 2019 г.	Зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, начальник учебно-методического управления Мануковская О.Б.
10.2.3	Подготовка учебных планов по магистратуре и аспирантуре	Июнь-август 2019 г.	Зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, учебно-методическое управление
10.2.4	Организация и проведение методологических семинаров аспирантов и соискателей	Сентябрь 2019 г. – май 2020 г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, зав. кафедрами, научные руководители, зав.кафедрой педагогической и

			прикладной психологии И.Л. Матасова
10.2.5	Проведение междисциплинарных семинаров для аспирантов и соискателей	Ноябрь 2019 г., апрель 2020 г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, зав. кафедрами, научные руководители
10.2.6	Организация и участие магистрантов, аспирантов и соискателей в XXI научной конференции «День науки»	Март-апрель-2020г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, зав. кафедрами, научные руководители
10.2.7	Участие магистрантов, аспирантов и соискателей во всероссийских, международных и межрегиональных научно-практических конференциях и семинарах	В течение года	Научные руководители, отдел магистратуры и аспирантуры
10.2.8	Проведение конкурса научных презентаций магистрантов, аспирантов и соискателей	Февраль-апрель 2020 г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, зав.кафедрами, отдел магистратуры и аспирантуры
10.2.9	Организация обзорных лекций для магистрантов и бакалавров по темам диссертационных исследований аспирантов и соискателей	В течение года	Зав.кафедрами, научные руководители, отдел магистратуры и аспирантуры
10.2.10	Утверждение тем диссертационных исследований магистрантов, аспирантов, соискателей и назначение научных руководителей на Ученом совете СФ ГАОУ ВО МГПУ	Октябрь 2019 г.	Отдел магистратуры и аспирантуры, научные руководители магистрантов, аспирантов и соискателей

10.2.1 1	Утверждение индивидуальных планов магистрантов, аспирантов и соискателей	Октябрь 2019 г.	Отдел магистратуры и аспирантуры, научные руководители магистрантов, аспирантов и соискателей
10.3. Организационно-методическая работа			
10.3.1	Составление графика учебного процесса, расписаний учебных занятий, сессий и практик магистрантов и аспирантов на 2019/20 учебный год	Август – сентябрь 2019 г.	Зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева
10.3.2	Аттестация магистрантов и аспирантов на кафедрах СФ ГАОУ ВО МГПУ	1 раз в год в весеннем семестре	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, зав. кафедрами
10.3.3	Отчет о работе отдела магистратуры и аспирантуры за 2019/20 уч. год	Июнь 2020 г.	Зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева
10.3.4	Подготовка отчета 1-НК для органов Росстата и представление его в облстатуправление	Январь 2020 г.	Зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева
10.3.5	Разработка нормативно-правовой и организационной документации по вопросам деятельности аспирантуры	Август 2019 г. – май 2020 г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, организационно-правовой отдел В.И.Семихвостов
10.3.6	Подготовка экзаменационных вопросов и тематики рефератов для сдачи кандидатских экзаменов по иностранному языку, истории и философии науки и дисциплинам направлений подготовки	Август-сентябрь 2019 г.	Отдел магистратуры и аспирантуры, выпускающие кафедры

10.3.7	Организация кандидатской сессии	Апрель-май 2020 г.	Зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева
10.3.8	Результаты НИРС, в т.ч. опубликования научных статей и выступлений на конференциях	Декабрь 2019 г.	Зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева
10.4. Социальная работа			
10.4.1	Проведение профориентационной работы аспирантами и магистрантами со студентами Филиала и учащимися колледжей и техникумов	Апрель 2020 г.	Отдел магистратуры и аспирантуры
10.4.2	Проведение лекториев для родителей обучающихся СОШ	В течение года	Отдел магистратуры и аспирантуры

11. ПЛАН РАБОТЫ ЦИРС

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Избрание нового состава Совета СНО	Сентябрь 2019 года	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, председатель СНО
2.	Обновление сайта СНО СФ МГПУ	Сентябрь 2019 – июнь 2020 года	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, председатель СНО
3.	Работа по привлечению студентов СФ МГПУ в СНО. Обновление списков членов СНО	Сентябрь 2019 – июнь 2020 года	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, председатель СНО
4.	Отчет о деятельности СНО за 2018 год	Декабрь 2019 – январь 2020 года	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева
5.	Установление сотрудничества со студенческими научными обществами вузов России и стран дальнего и ближнего	Сентябрь 2019 – июнь 2020 года	Председатель СНО, актив СНО, зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева

	зарубежья с целью совместной научной деятельности	
6.	Организация и проведение круглых столов по актуальным проблемам науки и общественного развития	Сентябрь 2019 – июнь 2020 года Председатель СНО, актив СНО, зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева

12. ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

Наименование мероприятия	Сроки проведения
<i>12.1.Гражданско-патриотическое воспитание</i>	
Участие в организации областного конкурса «Пост № 1»	Октябрь-Ноябрь 2019 г.
Участие в Параде Памяти	Ноябрь 2019 г.
Участие в организации и проведении международной патриотической акции «15 дней до Великой Победы»	Апрель 2020 г.
Участие в организации праздника «День Победы» в СФ МГПУ	Май 2020 г.
Участие в организации праздника «День Победы» в г. Самаре	Май 2020 г.
Участие в организации и проведении патриотической акции «Бессмертный Полк»	Май 2020 г.
Функционирование и развитие волонтерского корпуса	В течение года
<i>12.2.Духовно-нравственное и эстетическое воспитание</i>	
Участие в проведении благотворительной акции «Ёлка желаний»	Декабрь 2019 г.
Благотворительная акция для детей в г. Самаре	Декабрь 2019 г.
Организация акции по пропаганде здорового образа жизни «Забей на курение»	Март 2020 г.
Участие в акции по сдаче крови «День Донора»	В течение года
Выпуск студенческой газеты	В течение года
<i>12.3.Профессионально-трудовое воспитание, формирование корпоративной культуры</i>	
Участие в подготовке организации праздника «Посвящение в студенты»	Сентябрь-октябрь 2019 г.
Экологическая акция «Чистые берега»	Октябрь-ноябрь 2019 г.
Организация участия студентов СФ МГПУ в общегородском субботнике	Апрель 2019 г.
Организация серии игр «Что? Где? Когда?» в СФ МГПУ	В течение года
Участие в организации факультетских концертов «Студенческая весна 2020»	Март 2020 г.

Наименование мероприятия	Сроки проведения
Участие в организации дня народной культуры «Масленица»	Февраль 2020 г.
Участие в организации гала-концерта «Студенческая весна 2020» в СФ МГПУ	Апрель 2020 г.
Организация мероприятия «Школа студенческого актива 2020»	Апрель 2020 г.
<i>12.4. Развитие студенческого самоуправления</i>	
Довыборы в Студенческий совет	Сентябрь 2019 г.
Конференция Студенческого Совета с участием студентов – представителей всех факультетов института	Октябрь 2019 г.
Участие в работе «Студенческого совета Самарской области»	В течение года
Организация мероприятия «Школа студенческого актива 2020»	Апрель 2020 г.
Участие в работе «Совета старост СФ МГПУ»	В течение года
<i>12.5. Культурно-досуговая деятельность</i>	
Организация первокурсников для участия в празднике «День знаний»	Сентябрь 2019 г.
Участие в организации творческого концерта «Студенческий дебют»	Октябрь 2019 г.
Участие в организации праздника «Посвящение в студенты»	Сентябрь-октябрь 2019 г.
Проведение Дня Российского студенчества «Татьянин день» с участием студентов СФ МГПУ	Январь 2020 г.
Участие в организации дня народной культуры «Масленица»	Февраль 2020 г.
Участие в организации гала-концерта «Студенческая весна 2020» в СФ МГПУ	Апрель 2020 г.
Участие в организации факультетских концертов «Студенческая весна 2020»	Март 2020 г.