

Департамент образования города Москвы
Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Факультет дополнительного образования

Принят

Решением Ученого совета
от 23.08.2018г. (протокол № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ

_____ Г.Е.Козловская
« ____ » _____ 2018 г

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2018-2019 УЧ.ГОД

Самара 2018

СОДЕРЖАНИЕ

ПЛАН РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА.....	3
ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2018/19 УЧЕБНЫЙ ГОД	7
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	7
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	9
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	10
МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	12
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА.....	13
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ.....	19
ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	19
РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ И ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ФИЛИАЛА	20
ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТУРЫ И МАГИСТРАТУРЫ.....	25
ПЛАН РАБОТЫ ЦЕНТРА ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.....	27
ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА.....	28

ПЛАН РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА

№	Дата	Вопросы повестки заседания	Докладчики
1.	23 августа 2018 г.	<p>1. Утверждение плана работы Ученого совета СФ ГАОУ ВО МГПУ на 2018/2019 уч.г.</p> <p>2. Утверждение плана мероприятий СФ ГАОУ ВО МГПУ на 2018/2019 уч.г.</p> <p>3. Информация о приеме обучающихся на очное и очно-заочное отделения.</p> <p>4. Избрание по конкурсу, выборы, представление к ученому званию</p> <p>5. Разное.</p> <p>5.1 О проведении Фестиваля молодежных достижений, Дня знаний и тренингов адаптации обучающихся</p>	<p>Ахрямкина Т.А.</p> <p>Корнилова О.А.</p> <p>Артюков А.П.</p> <p>Ахрямкина Т.А.</p> <p>Дробинин Г.Д.</p>
2	20 сентября 2018 г.	<p>1. Утверждение плана мероприятий по подготовке к государственной аккредитации.</p> <p>2. Состояние и развитие электронной информационно-образовательной среды филиала.</p> <p>3. О выдвижении научных работ на соискание губернских премий и грантов.</p> <p>4. Правила приема в СФ ГАОУ ВО МГПУ на 2019/2020 уч.г. и основные направления профориентационной работы.</p> <p>5. Избрание по конкурсу, выборы, представление к ученому званию.</p> <p>6. Разное.</p> <p>6.1. О готовности к проведению II Международной конференции "Ребенок и мир: открытые возможности".</p>	<p>Кирюков С.Р.</p> <p>Корнилова О.А.</p> <p>Петрушкин О.В.</p> <p>Гусева Ю.Н.</p> <p>Артюков А.П.</p> <p>Ахрямкина Т.А.</p> <p>Гусева Ю.Н.,</p> <p>Горохова М.Ю.</p>

№	Дата	Вопросы повестки заседания	Докладчики
3.	18 октября 2018 г.	1. Итоги приемной кампании 2018 года. 2. Утверждение программы развития физического воспитания обучающихся и требования ГТО. 3. Отчет о результатах учебно-методической и научно-исследовательской работы кафедры английской филологии. 4. Утверждение тем научных исследований аспирантов и магистрантов. 5. Отчет о выполнении и распределение учебных поручений на 2018/2019 уч.г. 6. Избрание по конкурсу, выборы, представление к ученому званию 7. Разное.	Артюков А.П. Дробинин Г.Д. Вохрышева Е.В. Логачева В.Г. Мануковская О.Б. Ахрямкина Т.А.
4.	22 ноября 2018 г.	1. Отчет о выполнении плана повышения квалификации научно-педагогических работников кафедр Филиала и плане курсовой подготовки на 2018-2019 уч.год. 2. Отчет о результатах учебно-методической и научно-исследовательской работы кафедры методики преподавания иностранных языков. 3. Основные направления научно-исследовательской работы обучающихся. 4. Избрание по конкурсу, выборы, представление к ученому званию 5. Разное.	Корнилова О.А. Чуйкова Э.С. Липина Н.В. Ахрямкина Т.А. Кирюков С.Р.

№	Дата	Вопросы повестки заседания	Докладчики
5.	20 декабря 2018 г.	<p>1. Итоги научной и научно-методической деятельности за 2018 год и утверждение приоритетных направлений развития науки в Филиале в 2019 г.</p> <p>2. Отчет о редакционно-издательской деятельности Филиала за 2018 год. План редакционно-издательской деятельности Филиала на 2019 год.</p> <p>3. Утверждение кандидатур обучающихся на стипендию Губернатора.</p> <p>4. Избрание по конкурсу, выборы, представление к ученому званию</p> <p>5. Разное.</p>	<p>Гусева Ю.Н.</p> <p>Гусева Ю.Н.</p> <p>Гусева Ю.Н.</p> <p>Ахрямкина Т.А.</p>
6.	24 января 2019 г.	<p>1. Отчет о результатах реализации международных проектов СФ ГАОУ ВО МГПУ</p> <p>2. Анализ мониторинга качества знаний на факультетах Филиала за 2016-2018 гг. Результаты независимой оценки качества знаний за 2018 г.</p> <p>3. Избрание по конкурсу, выборы, представление к ученому званию</p> <p>4. О стипендиальном обеспечении в СФ ГАОУ ВО МГПУ.</p> <p>5. Разное.</p>	<p>Гашимов Э.А.</p> <p>Кирюков С.Р., деканы факультетов</p> <p>Ахрямкина Т.А.</p> <p>Селютин А.В.</p>
№	Дата	Вопросы повестки заседания	Докладчики

	21 февраля 2019 г	<p>1. Отчет о работе медицентра СФ ГАОУ ВО МГПУ. Развитие информационно-библиотечных ресурсов и услуг медицентра.</p> <p>2. Отчет о работе проектных офисов.</p> <p>3. Итоги промежуточной аттестации обучающихся 2018-2019 уч.г.</p>	<p>Московский О.В.</p> <p>Гусева Ю.Н.</p> <p>Мануковская О.Б.</p>
7.	21 февраля 2019 г.	<p>4. О готовности к проведению «Дня науки».</p> <p>5. Избрание по конкурсу, выборы, представление к ученому званию</p> <p>6. Разное.</p>	<p>Липина Н.В.</p> <p>Ахрямкина Т.А.</p>
8.	21 марта 2019г.	<p>1. Перспективы развития студенческого самоуправления в СФ ГАОУ ВО МГПУ на 2019-2021гг.</p> <p>2. Утверждение аналитической части отчета о самообследовании.</p> <p>3. Организация профессионально-ориентированной практической подготовки обучающихся по УГС 38.00.00</p> <p>4. Результаты социологического исследования удовлетворенности студентов качеством образования.</p> <p>5. Избрание по конкурсу, выборы, представление к ученому званию</p> <p>6.Разное.</p>	<p>Солнцев А.В.</p> <p>Кирюков С.Р.</p> <p>Мануковская О.Б.</p> <p>Чулков А.В.</p> <p>Русакова Е.В.</p> <p>Богданов С.Н.</p> <p>Митрохина Е.В.</p> <p>Ахрямкина Т.А.</p>

9.	18 апреля 2019 г.	<p>1. Планово-финансовая деятельность СФ ГАОУ ВО МГПУ: состояние и перспективы экономического развития Филиала.</p> <p>2. О партнерской работе с организациями - работодателями.</p> <p>3. О выполнении решения по вопросу "Состояние воспитательной работы на филологическом факультете Самарского филиала ГАОУ ВО МГПУ" от 19 апреля 2018 г.</p> <p>4. Избрание по конкурсу, выборы, представление к ученому званию</p> <p>5. Разное.</p>	<p>Селютин А.В.</p> <p>Деканы факультетов</p> <p>Сложеникина Ю.Н.</p> <p>Ахрямкина Т.А.</p>
10.	23 мая 2019 г.	<p>1. Итоги НИРС в 2018/2019 уч.году и перспективы развития студенческой науки в СФ ГАОУ ВО МГПУ.</p> <p>2. Воспитательная работа на факультете информатики и управления за 2018-2019 г. и перспективы воспитательной работы на 2019-2020 г.</p> <p>3. Проблемы и перспективы развития первичной профсоюзной организации СФ ГАОУ ВО МГПУ.</p> <p>4.О представлении к утверждению кандидатур председателей ГЭК на 2020 год</p> <p>5. Избрание по конкурсу, выборы, представление к ученому званию</p> <p>6. Разное.</p>	<p>Липина Н.В.</p> <p>Джаджа В.П.</p> <p>Васильева Е.В.</p> <p>Мануковская О.Б.</p> <p>Ахрямкина Т.А.</p>
11.	20 июня 2019 г.	<p>1. Отчет о результатах воспитательной работы в СФ МГПУ за 2018-2019 уч.г.</p> <p>2. Итоги работы Ученого совета СФ ГАОУ ВО МГПУ в 2018/2019 уч.г.</p> <p>3. Избрание по конкурсу, выборы, представление к ученому званию</p> <p>4. Разное.</p>	<p>Дробинин Г.Д.</p> <p>Ахрямкина Т.А.</p> <p>Ахрямкина Т.А.</p>

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
	Общее собрание научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся	05 сентября 2018 г.	Профком
	Отчет директора о результатах деятельности Самарского филиала в 2017/2018 учебном году	05 сентября 2018 г.	Директор СФ Г.Е.Козловская
	Утверждение отдельных локальных актов СФ МГПУ, приведенных в соответствие с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	До 31 декабря 2018 г.	Организационно-правовое управление В.И.Семихвостов
	Нормативно-правовое сопровождение всех видов деятельности СФ МГПУ	В течение года	Организационно-правовое управление В.И.Семихвостов
	Работа с архивом СФ МГПУ и прием на хранение документов от структурных подразделений	В течение года	Отдел кадров
	Оформление документов по награждению сотрудников	В течение года	Отдел кадров
	Участие в ежегодном мониторинге деятельности образовательных учреждений высшего образования Российской Федерации	Март 2019 г.	Зам.директора по УР и МК, зам.директора по научной работе
	Подготовка проекта и утверждение комплексного плана работы СФ МГПУ на 2018/19 учебный год	Июнь-август 2018 г.	Зам.директора, руководители структурных подразделений
	Подготовка отчетов о деятельности структурных подразделений СФ МГПУ в 2018/19 учебном году	Июнь 2019 г.	Руководители структурных подразделений
	Проектирование и разработка планов работы структурных подразделений СФ МГПУ на 2018/19 учебный год	Июнь 2019 г.	Руководители структурных подразделений
	Разработка и утверждение необходимой документации и учебных планов по направлениям подготовки, планируемым к лицензированию в 2018/19 учебном году	Октябрь-декабрь 2019 г.	Деканы факультетов, начальник учебно-методического управления, заведующие кафедрами,
	Сбор и предоставление информации по запросам Министерства образования и науки РФ и других ведомств	По срокам запроса	В соответствии с запросом
	Информационное сопровождение мероприятий в рамках приемной кампании	В течение года	Ответственный секретарь приемной комиссии А.П.Артюков

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Информирование потенциальных потребителей образовательных услугах СФ МГПУ	об В течение года	Ответственный секретарь приемной комиссии А.П.Артюков
	Разработка рекламной продукции СФ МГПУ	В течение года	Ответственный секретарь приемной комиссии А.П.Артюков
	Проведение маркетинговых исследований рынка образовательных услуг, анализ конкурентной среды	В течение года	По договору с муниципальным бюджетным образовательным учреждением организацией дополнительного профессионального образования «Центр развития образования городского округа Самара»
	Подготовка статей о деятельности СФ МГПУ для издания в газетах и журналах	В течение года	Заместители директора
	Освещение наиболее значимых событий в СФ МГПУ в средствах массовой информации	В течение года	Заместители директора
	Подготовка к государственной аккредитации	Сентябрь 2018г.- май 2019г.	Заместители директора, деканы, учебно-методическое управление, зав.кафедрами, отдел кадров, ИКУ, бухгалтерия
2.	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
2.1.	Проектирование, организация и учебно-методическое обеспечение учебного процесса		
	Утверждение Графика учебного процесса на 2018/2019 учебный год	Август 2018 г.	Деканы факультетов, начальник учебно-методического управления
	Составление и утверждение расписания поточных и групповых учебных занятий обучающихся очной и очно-заочной форм обучения (на 1 полугодие 2018/2019 учебного года)	До 3 сентября 2018г.	Деканы факультетов, начальник учебно-методического управления,
	Утверждение учебной нагрузки по кафедрам СФ МГПУ на 2018/2019 учебный год	До 10 сентября 2018г.	Зам.директора на УР и МК С.Р.Кирюков, деканы факультетов, начальник учебно-методического управления, заведующие кафедрами
	Утверждение состава научно-педагогических работников по реализуемым в СФ МГПУ образовательным программам высшего образования	До 17 сентября 2018 г.	Зам.директора по УР и МК С.Р.Кирюков, начальник учебно-методического управления, заведующие кафедрами,

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Утверждение индивидуальных планов и карточек учебных поручений научно-педагогических работников на 2018/2019 учебный год	До 17 сентября 2018 г.	Зам.директора по УР и МК С.Р.Кирюков, деканы факультетов, начальник учебно-методического управления, заведующие кафедрами,
	Составление и утверждение расписания зачетно-экзаменационных сессий обучающихся заочной формы обучения на 2018/2019 учебный год	В течение учебного года в соответствии с Графиком учебного процесса на 2018/19 учебный год	Начальник учебно-методического управления, деканы факультетов, заведующие кафедрами
	Составление и утверждение расписаний поточных и групповых учебных занятий обучающихся очной и очно-заочной форм обучения (на 2 полугодие 2018/2019 учебного года)	До 29 января 2019 г.	Начальник учебно-методического управления, деканы факультетов
	Корректировка рабочих учебных планов по направлениям подготовки (профилям) на 2018/2019 учебный год	Февраль 2019 г.	Деканы факультетов, заведующие кафедрами
	Контроль выполнения учебной нагрузки научно-педагогическими работниками СФ МГПУ	В течение учебного года	Деканы факультетов, заведующие кафедрами, учебно-методическое управление, отдел кадров
	Корректировка рабочих учебных планов и образовательных программ по направлениям подготовки (профилям), реализуемым в СФ МГПУ, по мере утверждения соответствующих ФГОС ВО	В течение учебного года, в срок, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ	Деканы факультетов, начальник учебно-методического управления, заведующие кафедрами,
	Расчет часов и предварительное распределение учебной нагрузки на 2019/2020 учебный год по кафедрам СФ МГПУ	До 1 июня 2019 г.	Зам.директора по УР и МК С.Р.Кирюков, деканы факультетов, начальник учебно-методического управления, заведующие кафедрами
2.2.	<i>Итоговая государственная аттестация выпускников</i>		
	Формирование проекта списка председателей ГЭК в 2019/20 учебном году и представление его на утверждение в МГПУ	До 15 сентября 2018 г.	Первый зам.директора О.А.Корнилова, деканы факультетов

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Организационно-методическое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников очной и заочной форм обучения	В соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса 2018/19 учебного года	Зам.директора по УР и МК С.Р.Кирюков, деканы факультетов, начальник учебно-методического управления, заведующие выпускающими кафедрами
3.	НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ И МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
3.1.	<i>Кадровый потенциал и подготовка кадров высшей квалификации: защита диссертаций, получение ученых и почетных званий</i>		
	Защита диссертаций НППР		Зам.директора по научной работе, зав.кафедрами
	Представление к ученому званию доцента и профессора НППР СФ МГПУ	В течение года	Ученый секретарь совета Т.А.Ахрямкина, зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева
3.2.	<i>Организация конференций, семинаров, конкурсов и пр.</i>		
	II Международная научная конференция «Ребенок и мир: открытые возможности»	10-12 октября 2018 г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева
	XX ежегодная студенческая научная конференция «День науки-2019»	апрель 2019 г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, руководитель ЦНИРС Липина Н.В.
	Всероссийский круглый стол историков-всеобщников памяти С.Б.Семенова	май 2019 г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева
3.3.	<i>Показатели результативности: публикации (монографии, учебники и учебные пособия, статьи в рецензируемых журналах и журналах из списка ВАК), участие в грантах, конкурсах, премиях, программах</i>		
	Публикация сборника материалов конференции	Сентябрь 2018г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева
	Статьи в рецензируемых научных журналах и журналах из списка ВАК и журналы, входящие в международные реферативные базы данных и системы цитирования (в т.ч. WoS, Scopus)	В течение года	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, зав.кафедрами
	Публикация монографий, учебных пособий	В течение года	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, зав.кафедрами

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Выдвижение работ и подготовка конкурсной документации на соискание губернских премий и грантов	До 1 ноября 2018 г.; до 1 марта 2019 г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, зав.кафедрами
	Подготовка документации для участия в грантовых программах российских и зарубежных научных фондов (РФФИ, РНФ и др.)	В течение года	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, зав.кафедрами
3.4.	<i>Мобильность преподавателей и обучающихся</i>		
	Привлечение преподавателей и студентов из ПГСГА, СГЭУ, Самарского университета, других российских вузов-партнеров к участию в студенческих конференциях, конкурсах, круглых столах	В течение года	Руководитель ЦНИРС Липина Н.В.
	Сотрудничество с Азербайджанским университетом языков; Даляньским университетом иностранных языков и другими зарубежными вузами: организация студенческого обмена, совместных публикаций и пр.	В течение года	Зам.директора по международной деятельности Э.А.Гашимов, зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, зав.кафедрами
3.5.	<i>Научно-исследовательская работа обучающихся (Полет, публикации, подготовка студенческих выступлений на конкурсах и фестивалях)</i>		
	Публикация материалов научно-исследовательской деятельности бакалавров, магистров, аспирантов по результатам «Дня науки-2019», XLV Областной студенческой научной конференции, в факультетских сборниках Филиала, а также в научных журналах регионального и общероссийского уровня	В течение года	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, руководитель ЦНИРС Липина Н.В.
	Организация участия студентов в областной научно-образовательной программе «ПОЛЕТ» (регистрация и работа в системе, участие в конференциях)	В течение года	Руководитель ЦНИРС Липина Н.В.
	Привлечение обучающихся всех уровней подготовки к участию в Областной студенческой научной конференции	Апрель 2019 г.	Руководитель ЦНИРС Липина Н.В.
	Организация секций XLV Областной студенческой научной конференции «Связи с общественностью» и «Русская филология»	Апрель 2019 г.	Руководитель ЦНИРС Липина Н.В., декан филологического факультета Сложеникина Ю.В.
	Участие студентов в университетской научной сессии МГПУ «Дни науки МГПУ-2019»	Апрель 2019 г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, руководитель ЦНИРС Липина Н.В.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Очное и заочное участие в работе научных конференций, молодежных инновационных форумов регионального и общероссийского уровня («I-Волга» и др.)	В течение года	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, руководитель ЦНИРС Липина Н.В.
3.6.	<i>Международная деятельность</i>		
	Подписание договоров с вузами дальнего и ближнего зарубежья	В течение года	Первый зам.директора, зам.директора по научной работе
	Участие преподавателей в зарубежных научных конференциях	В течение года	Зам.директора по научной работе, зав.кафедрами
4.	ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА		
4.1.	<i>Гражданско-патриотическое воспитание</i>		
	Торжественное мероприятие «День знаний»	3 сентября 2018 г	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, студенческий совет
	Работа юридической консультации для обучающихся и родителей;	В течение года	Руководитель юридической консультации Глухова С.В., деканы факультетов
	- Встреча обучающихся с представителями прокуратуры Самарской области;	В течение года	
	- День адаптации	28.09.2018г.	Кураторы групп
	Праздник российского студенчества «Татьянин День»	25 января 2019г	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, студенческий совет
	Мероприятия, посвященные параду памяти военного Парада в г. Куйбышеве 7 ноября	7 ноября 2018 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, студенческий совет
	Мероприятия, посвященные Дню Победы в Великой Отечественной войне:	Май 2019 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, студенческий совет
	Участие в акции по сдаче крови «День Донора»	В течение года	Студенческий совет
	Участие в ежегодной конференции и торжественных мероприятиях, посвященных Дню славянской письменности и культуры	май 2019 г.	Декан филологического факультета
	Сотрудничество с Историческим парком «Россия - Моя История. Самара». Посещение фестивалей и выставок, проводимых на территории Исторического парка.	В течение года	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин
4.2.	<i>Духовно-нравственное и эстетическое воспитание</i>		

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Проведение благотворительной акции, посвященной Дню пожилого человека: встречи с ветеранами педагогического труда, Советом ветеранов Промышленного района	1 октября 2018г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, студенческий совет
	Праздник «День учителя»	5 октября 2018 г.	Студенческий совет
	Мероприятие, посвященное 200-летию со дня рождения И.С. Тургенева «Тургеневский день»	Ноябрь 2018 года	Зам. декана по воспитательной работе филологического факультета Егоров В.Е.
	Мероприятие, посвящённое Дню Информатики 4 декабря	Декабрь 2018 года	Зам. декана по воспитательной работе факультета информатики и управления Ключникова О.В.
	Мероприятие, посвящённое 80-летию со дня смерти А.С. Макаренко	Март-Апрель 2019 г.	Зам. декана по воспитательной работе психолого-педагогического факультета Василевская Е.А.
	Мероприятие, посвященное 205-летию взятия русскими Парижа	Апрель-Май 2019 г.	Зам. декана по воспитательной работе юридического факультета Васильева Е.В.
	Благотворительные новогодние и рождественские вечера в интернатах и домах ребенка области	Декабрь 2018 г.- январь 2019 г.	Зам. деканов факультетов по воспитательной работе, студенческий совет
	Сотрудничество с Самарским театром юного зрителя «Самарт», Посещение и последующее обсуждение спектаклей	В течение года	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин
	Организация и проведение акции «Тотальный диктант», участие преподавателей и студентов в акции	Апрель 2019 г.	Кафедра филологии и массовых коммуникаций
	Посещение постоянно действующих экспозиций Самарского областного художественного музея, Самарского епархиального церковно-исторического музея, Самарского областного историко-краеведческого музея им. П.В. Алабина, участие в акциях музея-усадьбы А.Н. Толстого, Самарского «Музея модерна» на территории музея «Усадьба Курлиных»	В течение года	Кураторы
4.3.	<i>Профессионально-трудовое воспитание, формирование корпоративной культуры</i>		
	Участие в общероссийском мероприятии «Фестиваль студентов»	8 сентября 2018 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин
	Посвящение в студенты	Ноябрь 2018 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, заместители деканов по

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
			воспитательной работе, кураторы, студенческий совет
	Субботники	В течение года	Зам. деканов по воспитательной работе, кураторы, студенческий совет
	Работа Штаба студенческих отрядов СФ МГПУ	В течение года	Руководитель студенческого клуба А.В. Солнцев, Студенческий совет
	Функционирование и развитие волонтерского корпуса	В течение года	Руководитель студенческого клуба А.В. Солнцев, Студенческий совет
4.4.	<i>Пропаганда здорового образа жизни обучающихся</i>		
	Участие студентов во Всероссийском дне бега «Кросс наций»	15 сентября 2018 г.	Руководитель студенческого клуба А.В. Солнцев
	Соревнование по футболу студенческих отрядов Самарского регионального отделения	16 сентября 2018 г.	Штаб студенческих отрядов СФ МГПУ, Зам. декана по воспитательной работе психолого-педагогического факультета Е.А. Василевская
	Внутривузовские межфакультетские соревнования по мини-футболу	20 сентября 2018 г.	Руководитель спортивной политики СФ МГПУ С.А.Мамедов
	Организация акции по пропаганде здорового образа жизни «Забей на курение»	Март 2019 г.	Руководитель студенческого клуба А.В. Солнцев, Студенческий совет
4.5.	<i>Развитие студенческого самоуправления</i>		
	Выборы студенческого актива первого курса	Октябрь 2018 г.	Кураторы групп
	Довыборы в Студенческий совет СФ МГПУ	Октябрь 2018 г.	Руководитель студенческого клуба А.В. Солнцев
	Конференция Студенческого Совета с участием студентов – представителей всех факультетов института	Октябрь 2018 г.	Руководитель студенческого клуба А.В. Солнцев
	Встреча директора с первокурсниками	3 сентября 2018 г.	Зам. деканов факультетов по воспитательной работе
	Студенческая весна -2019	Апрель 2019 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, зам. деканов факультетов по воспитательной работе, студенческий совет

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Сотрудничество с территориальной общественной организацией «Российский союз молодежи» в Самарской области	В течение учебного года	Председатель студенческого Совета Руководитель студенческого клуба А.В. Солнцев
	Сотрудничество с РМОО «Студенческий Совет Самарской области»	В течение учебного года	Руководитель студенческого клуба А.В. Солнцев
4.6.	<i>Культурно-досуговая деятельность</i>		
	Фотоконкурс «Самара после ЧМ-2018»	17 сентября – 28 сентября 2018 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, руководитель Центра молодёжной инноватики А.С. Кузнецов
	Студенческий дебют-2019		Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, Зам. деканов факультетов по воспитательной работе
	Организация публичной лекции актёра театра «СамАрт» Павла Маркелова	Февраль 2019 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин
	Работа Центра молодёжной инноватики	В течение года	Руководитель Центра молодёжной инноватики А.С. Кузнецов
	Организация серии игр «Что? Где? Когда?» в СФ МГПУ	В течение года	Председатель студенческого Совета Руководитель студенческого клуба А.В. Солнцев
	Участие в организации дня народной культуры «Масленица»	Февраль 2019 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, студенческий совет, Руководитель Центра молодёжной инноватики А.С. Кузнецов
	Участие в организации гала-концерта «Студенческая весна 2019» в СФ МГПУ	Апрель 2019 г.	Зам.директора по воспитательной работе Г.Д.Дробинин, студенческий совет, Руководитель Центра молодёжной инноватики А.С. Кузнецов
4.7.	<i>Развитие института кураторства</i>		
	Проведение кураторских часов	Каждый вторник месяца	Совет по воспитательной работе, кураторы

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Проведение родительских дней: консультации родителей по вопросам обучения студентов в СФ МГПУ, рассылка благодарственных писем родителям	В течение года	Отдел кадров, деканы факультетов, кураторы
4.8.	<i>Социальная защита и поддержка обучающихся. Содействие трудоустройству</i>		
	Материальная поддержка студентов очной бюджетной формы обучения: <ul style="list-style-type: none"> • государственная академическая стипендия; • именные стипендии; • государственная социальная стипендия; • материальная помощь; • полное государственное обеспечение студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; • предоставление льгот студентам с ограниченными возможностями здоровья; • предоставление места в студенческих общежитиях; • медицинское обслуживание. 	В течение года	Директорат, деканаты
	Материальная поддержка обучающихся очной внебюджетной формы обучения: <ul style="list-style-type: none"> • предоставление места в студенческих общежитиях; • медицинское обслуживание; • система скидок по оплате обучения в СФ МГПУ. 	В течение года	Директорат, деканаты, отдел кадров, кураторы
	Организация помощи обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в адаптации к условиям обучения в Филиале	В течение года	Деканаты, кураторы
	Формирование базы данных обучающихся «группы риска» и организация индивидуальной работы с данной категорией обучающихся	В течение учебного года	Заместители деканов по воспитательной работе, кураторы групп
	Формирование социального паспорта обучающихся первого курса	Сентябрь-декабрь 2018 г.	Отдел кадров, деканы

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	<p>Проведение работы по содействию занятости студентов и трудоустройству выпускников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • установление партнерства с предприятиями и учреждениями по вопросам организации вторичной занятости студентов и трудоустройства выпускников; • сбор информации о вакансиях и создание банка вакансий для студентов и выпускников; • консультирование студентов и выпускников по вопросам занятости и трудоустройства; • информирование студентов и выпускников о ситуации на рынке труда; • проведение совместно с работодателями презентаций профессий, семинаров, участие в ярмарках вакансий, днях выпускника; • оказание помощи в написании резюме. 	В течение учебного года	Деканаты, кураторы групп, студенческий совет, выпускающие кафедры
	Мониторинг трудоустройства выпускников СФ МГПУ 2018 года в целях осуществления обратной связи «Выпускник-вуз»	Март 2019 г.	Деканы факультетов
	Обмен информацией о вакансиях и резюме с органами по труду и занятости населения (биржи труда, кадровые и рекламные агентства, волонтерские организации и т.д.)	До июля 2016 г.	Студенческий отдел кадров
	Участие в мероприятиях, организованных органами исполнительной власти с целью содействия трудоустройству выпускников вузов	По информации ответственных лиц указанных организаций	Отдел кадров
4.9. Работа тематических клубов			
	Тематические клубы	В течение года по плану-графику работы тематических клубов	Заместители деканов по воспитательной работе
4.10. Правовое воспитание			

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Организация консультаций юридической консультацией для студентов и родителей	В течение года	Руководитель юридической консультации Глухова С.Ф.
	Ознакомление студентов института с Положением о СФ МГПУ, Правилами внутреннего распорядка, Приказами директора о правилах поведения в учебных корпусах, основами административной и уголовной ответственности за правонарушения	В течение года	Деканы факультетов, кураторы групп
5.	ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ		
	План работы факультета дополнительного образования на 2018-2019 учебный год	Август 2018 г.	Первый зам.директора
	Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность факультета дополнительного образования	В течение года	Первый зам.директора
	Работа с образовательными учреждениями и физ.лицами по формированию заявок на обучение по программам дополнительного профессионального образования	В течение года	Специалист факультета дополнительного образования
	Отчет о работе факультета дополнительного образования за 2018-2019 учебный год	Июнь 2019 г.	Первый зам.директора
	Корректировка учебных планов, образовательных программ, их утверждение (совместно с кафедрами)	Август-сентябрь 2018 г.	Специалист факультета дополнительного образования
	Разработка и утверждение образовательных программ по запросу внешнего и внутреннего Потребителя (совместно с кафедрами)	В течение года	Специалист факультета дополнительного образования
	Разработка и издание методических рекомендаций по подготовке, оформлению и защите ВКР, ИАР слушателей факультета дополнительного образования	В течение года	Кафедры, специалист факультета дополнительного образования
	Разработка и утверждение РП дисциплин новых ПДО	В течение года	Кафедры
	Оформление раздела сайта «Дополнительное образование»	Сентябрь 2018 г. (обновлять информацию постоянно)	Специалист факультета дополнительного образования
6.	ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Встречи с родителями, учителями и учащимися общеобразовательных школ Самары и Самарской области по вопросам приема в СФ МГПУ	Сентябрь 2018 г. – июль 2019 г.	Сотрудники кафедр и деканатов
	Заказ и распространение рекламных материалов для поступающих в СФ МГПУ	Сентябрь-декабрь 2018 г.	Контрактный управляющий, ответственный секретарь приемной комиссии, А.П.Артюков
	Рассылка рекламных материалов в образовательные учреждения общего образования и СПО Самарской области и России	Ноябрь 2018 г. - апрель 2019 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии, А.П.Артюков
	Организация и проведение Дней открытых дверей	По отдельному плану	Ответственный секретарь приемной комиссии, А.П.Артюков
	Проведение профориентационной работы с учащимися в рамках педагогических и производственных практик студентов (по графику)	По графику практик	Руководители практик от кафедр, деканы факультетов
	Участие в образовательных выставках в городах и районах области	По отдельному плану	Ответственный секретарь приемной комиссии, А.П.Артюков
	Участие в выставке «Образование и карьера»	Февраль 2019 г.	Деканы факультетов, ответственный секретарь приемной комиссии, А.П.Артюков
	Профориентационная работа с учащимися образовательных учреждений г. Самары и Самарской области	В течение года	Деканы факультетов, выпускающие кафедры
	Участие в родительских собраниях в школах города и области с целью ознакомления выпускников с перспективами получения образования в СФ МГПУ. Проведение анкетирования выпускников школ	Январь-май 2019 г.	Деканы факультетов, выпускающие кафедры
	Организация обучения технических секретарей приемной комиссии	Май 2019 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии, А.П.Артюков
	Выпуск информационно-справочного пособия по приему в СФ МГПУ-2019	Май 2019 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии, А.П.Артюков
7.	РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ И ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ФИЛИАЛА		
7.1.	<i>Инновационная деятельность</i>		

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	<p>Реализация образовательных программ повышения квалификации научно-педагогических работников в области использования инновационных образовательных технологий</p> <ul style="list-style-type: none"> • сбор заявок от кафедр на участие в программах повышения квалификации • построение графика проведения КПК • проведение занятий 	По дополнительному расписанию	Первый зам.директора, зав.кафедрами, начальник УМУ, специалист по учебно-методической работе факультета дополнительного образования
	Внедрение технологий дистанционного обучения в области высшего и дополнительного профессионального образования.	В течение года	Зам.директора по УР и МК С.Р.Кирюков, специалист факультета дополнительного образования
7.2.	<i>Развитие информационно-образовательной среды</i>		
	Реализация концепции информатизации и развития информационно-образовательной среды	В течение года	Начальник ИКУ О.В.Петрушкин
	Исследование вариантов построения информационно-образовательной среды Филиала. Анализ возможностей и перспектив использования различных платформ для построения информационно-образовательной среды.	Сентябрь-ноябрь 2018 г.	Начальник ИКУ О.В.Петрушкин
	Анализ финансово-экономических условий построения в вузе программно-технической платформы информационно-образовательной среды в соответствии с требованиями ФГОС ВО	Сентябрь 2018 г.	Первый зам.директора, экономист А.В.Селютина
	Формирование перспективного плана построения в Филиале электронной информационно-образовательной среды в полном соответствии с требованиями ФГОС ВО.	Октябрь 2018 г.	Начальник ИКУ О.В.Петрушкин
	Ввод в начальную эксплуатацию электронной информационно-образовательной среды	Сентябрь-Октябрь 2018 г.	Начальник ИКУ О.В.Петрушкин
	Разработка проекта информационной системы учета текущей и промежуточной аттестации студентов как узла информационной образовательной среды	Сентябрь 2018 г.	Начальник ИКУ О.В.Петрушкин
	Разработка базы данных и интерфейса информационной системы учета текущей и промежуточной аттестации	Октябрь-ноябрь 2018 г.	Начальник ИКУ О.В.Петрушкин

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Тестирование и отладка информационной системы учета текущей и промежуточной аттестации	Декабрь 2018 г.	Начальник ИКУ О.В.Петрушкин
	Внедрение информационной системы учета текущей и промежуточной аттестации	Январь-май 2019 г.	Начальник ИКУ О.В.Петрушкин
	Разработка локальной нормативной базы, направленной на регламентирование функционирования электронной информационно-образовательной среды. Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты в связи с вводом в эксплуатацию электронной информационно-образовательной среды	Февраль-июнь 2019 г.	Организационно-правовое управление В.И.Семихвостов
7.3.	<i>Поддержка и развитие коммуникационной и программно-технической базы СФ МГПУ</i>		
	Договорная работа по обеспечению бесперебойной работы технологической и коммуникационной инфраструктуры	В течение года	ИКУ, организационно-правовое управление В.И.Семихвостов
	Техническое сопровождение процессов автоматизации деятельности подразделений СФ МГПУ	В течение года	ИКУ
	Администрирование и техническая поддержка WEB-ориентированных информационных ресурсов.	В течение года	ИКУ
	Техническое сопровождение программного обеспечения, используемого в учебных аудиториях	В течение года	ИКУ
	Техническое сопровождение программного обеспечения, используемого сотрудниками в подразделениях	В течение года	ИКУ
	Поддержка функционирования информационных систем приемной комиссии	По плану работы приемной комиссии	ИКУ
	Поддержка функционирования информационных систем бухгалтерии (онлайн кассы, базы 1С)	По плану работы бухгалтерии	ИКУ, бухгалтерия
	Программная поддержка процессов подготовки и сдачи периодической отчетности (формы мониторинга, модули сбора данных, ФИС и т. д.)	В течение года	ИКУ
	Консультирование сотрудников СФ МГПУ по вопросам использования технических и программных средств информатизации деятельности	По мере необходимости	ИКУ

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	Обслуживание технических средств обучения, используемых в образовательном процессе (проекторы, ноутбуки, экраны, аудиотехника)	В течение года	ИКУ
	Обслуживание технических средств, используемых на рабочих местах в подразделениях (ноутбуки, компьютеры)	В течение года	ИКУ
	Обслуживание оргтехники (принтеры, ксероксы, многофункциональные устройства, ризографы)	В течение года	ИКУ
	Модернизация и развитие локальной сети между зданиями, подключение к сети Интернет	В течение года	ИКУ
	Администрирование локальной сети внутри зданий СФ МГПУ	В течение года	ИКУ
	Расширение зоны охвата беспроводной сети доступа в Интернет	В течение года	ИКУ
	Регистрация и сопровождение учетных записей в веб-сервисах (Google, Office365) всех участников образовательного процесса.	В течение года	ИКУ
	Техническое сопровождение организационно-массовых мероприятий	В течение года	ИКУ
	Организация фото и видео съемок мероприятий, ведение архива фото и видео материалов	В течение года	ИКУ
	Инвентаризация и учет компьютерного оборудования СФ МГПУ	В течение года	ИКУ
	Техническое и методическое сопровождение электронного документооборота, электронной библиотеки и электронных библиотечных каталогов	В течение года	ИКУ, медицентр
	Техническое сопровождение серверного оборудования	В течение года	ИКУ
8.	<i>Развитие системы менеджмента качества</i>		
	Корректировка Политики СФ МГПУ в области качества, утверждение и ознакомление персонала с Политикой	31.12.2018	Зам.директора по УР и МК С.Р.Кирюков
	Утверждение Руководства по качеству СФ МГПУ в версии от	31.12.2018	Зам.директора по УР и МК С.Р.Кирюков
	Обновление документов СМК и информации о деятельности ЦК на официальном сайте СФ МГПУ	В течение года по мере поступления информации	Зам.директора по УР и МК С.Р.Кирюков
	Корректировка и переутверждение спецификаций процессов «Разработка учебной документации», «Учебная деятельность»,		Зам.директора по УР и МК С.Р.Кирюков

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	разработка стандартов процессов «Разработка учебной документации», «Учебная деятельность»		
	Проведение внутренней проверки процедуры «Внутренние аудиты»		Зам.директора по УР и МК С.Р.Кирюков
	Внутренняя проверка процедур «Управление документами», «Управление записями», «Корректирующие действия», «Предупреждающие действия», «Управление несоответствиями»		Зам.директора по УР и МК С.Р.Кирюков
	Представление скорректированных документов СМК всем подразделениям СФ МГПУ на Ученом совете	Январь 2019 г.	Зам.директора по УР и МК С.Р.Кирюков
	Составление и утверждение плана-графика внутренних проверок на 2018-2019 учебный год	20.08.2018-01.09.2018	Зам.директора по УР и МК С.Р.Кирюков
	Составление Программы обучающих семинаров для внутренних аудиторов	20.08.2018-01.09.2018	Зам.директора по УР и МК С.Р.Кирюков
	Составление Программы совещаний рабочей группы по качеству на 2018-2019 учебный год	20.08.2018-01.09.2018	Зам.директора по УР и МК С.Р.Кирюков
	Проведение обучающих семинаров для внутренних аудиторов	01.09.18-30.07.19, ежеквартально	Зам.директора по УР и МК С.Р.Кирюков
	Проведение систематических внутренних проверок согласно плану-графику, утвержденному в СФ МГПУ	01.09.2018-30.08.2019	Зам.директора по УР и МК С.Р.Кирюков
	Отчет о ходе внедрения СМК в деятельность СФ МГПУ (внутренние аудиты)	Согласно плану заседаний ректората, Ученого совета	Зам.директора по УР и МК С.Р.Кирюков

10. ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРАТУРЫ И АСПИРАНТУРЫ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
10.1. Организационная работа			
10.1.1.	Организация приёма и приём в аспирантуру в 2018 году	Июль – август 2018 г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, ответственный секретарь приемной комиссии А.П.Артюков зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, зав. кафедрами,
10.1.2.	Обновление раздела «Магистратура», «Аспирантура» на сайте Филиала, размещение актуальной информации	В течение года	зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, начальник ИКУ О.В.Петрушкин
10.2. Научно-методическая работа			
10.2.1.	Сбор пакета документов на аккредитацию образовательных программ магистратуры и аспирантуры	Сентябрь – ноябрь 2018 г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, зав. кафедрами
10.2.2.	Подготовка учебно-методического обеспечения аспирантуры в соответствии с ФГОС	Июль – сентябрь 2018 г.	Зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, научные руководители, зав. кафедрами
10.2.3.	Подготовка планов учебной нагрузки по аспирантуре	Август 2018г.	Зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, начальник учебно-методического управления Мануковская О.Б.
10.2.4	Подготовка учебных планов по магистратуре и аспирантуре	Июнь-август 2018г.	Зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, учебно-методическое управление
10.2.5	Организация и проведение методологических семинаров аспирантов и соискателей	Сентябрь 2018 г. – май 2019 г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, зав. кафедрами, научные руководители, зав.кафедрой педагогической и прикладной психологии И.Л. Матасова
10.2.6	Проведение междисциплинарных семинаров для аспирантов и соискателей	Ноябрь 2018г., апрель 2019г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, зав. кафедрами, научные руководители
10.2.7	Организация и участие магистрантов, аспирантов и	Март-апрель-2019г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, зав. магистратурой и аспирантурой

	соискателей в XIX научной конференции «День науки»		В.Г.Логачева, зав. кафедрами, научные руководители
10.2.8	Участие магистрантов, аспирантов и соискателей во всероссийских, международных и межрегиональных научно-практических конференциях и семинарах	В течение года	Научные руководители, отдел магистратуры и аспирантуры
10.2.9	Проведение конкурса научных презентаций магистрантов, аспирантов и соискателей	Февраль-апрель 2019г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, зав.кафедрами, отдел магистратуры и аспирантуры
10.2.10	Организация обзорных лекций для магистрантов и бакалавров по темам диссертационных исследований аспирантов и соискателей	В течение года	Зав.кафедрами, научные руководители, отдел магистратуры и аспирантуры
10.2.11	Утверждение тем диссертационных исследований магистрантов, аспирантов, соискателей и назначение научных руководителей на Ученом совете СФ ГАОУ ВО МГПУ	Октябрь 2018г.	Отдел магистратуры и аспирантуры, научные руководители магистрантов, аспирантов и соискателей
10.2.12	Утверждение индивидуальных планов магистрантов, аспирантов и соискателей	Октябрь 2018г.	Отдел магистратуры и аспирантуры, научные руководители магистрантов, аспирантов и соискателей
10.3. Организационно-методическая работа			
10.3.1.	Составление графика учебного процесса, расписаний учебных занятий, сессий и практик магистрантов и аспирантов на 2018/19 учебный год	Август – сентябрь 2018 г.	Зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева
10.3.2.	Аттестация магистрантов и аспирантов на кафедрах СФ ГАОУ ВО МГПУ	1 раз в год в весеннем семестре	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, зав. кафедрами
10.3.3.	Отчет о работе отдела магистратуры и аспирантуры за 2018/19 уч. год	Июнь 2019 г.	Зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева
10.3.4.	Подготовка отчета 1-НК для органов Росстата и представление его в облстатуправление	Январь 2019 г.	Зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева
10.3.5.	Разработка нормативно-правовой и организационной документации по вопросам деятельности аспирантуры	Август 2018 г. – май 2019 г.	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева, организационно-правовой отдел В.И.Семихвостов

10.3.6.	Подготовка экзаменационных вопросов и тематики рефератов для сдачи кандидатских экзаменов по иностранному языку, истории и философии науки и дисциплинам направлений подготовки	Август-сентябрь 2018г.	Отдел магистратуры и аспирантуры, выпускающие кафедры
10.3.7.	Организация кандидатской сессии	Апрель-май 2019г.	Зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева
10.3.8.	Результаты НИРС, в т.ч. опубликования научных статей и выступлений на конференциях	Декабрь 2018г.	Зав. магистратурой и аспирантурой В.Г.Логачева
10.4. Социальная работа			
10.4.1.	Проведение профориентационной работы аспирантами и магистрантами со студентами Филиала и учащимися колледжей и техникумов	Апрель 2019г.	Отдел магистратуры и аспирантуры
10.4.2.	Проведение лекториев для родителей обучающихся СОШ	В течение года	Отдел магистратуры и аспирантуры

11. ПЛАН РАБОТЫ ЦИРС

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Избрание нового состава Совета СНО	Сентябрь 2018 года	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, председатель СНО
2.	Обновление сайта СНО СФ МГПУ	Сентябрь 2018 – июнь 2019 года	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, председатель СНО
3.	Работа по привлечению студентов СФ МГПУ в СНО. Обновление списков членов СНО	Сентябрь 2018 – июнь 2019 года	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева, председатель СНО
4.	Отчет о деятельности СНО за 2018 год	Декабрь 2018 – январь 2019 года	Зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева
5.	Установление сотрудничества со студенческими научными обществами вузов России и стран дальнего и ближнего зарубежья с целью совместной научной деятельности	Сентябрь 2018 – июнь 2019 года	Председатель СНО, актив СНО, зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева

6.	Организация и проведение круглых столов по актуальным проблемам науки и общественного развития	Сентябрь 2018 – июнь 2019 года	Председатель СНО, актив СНО, зам.директора по научной работе Ю.Н.Гусева
----	--	--------------------------------	---

12. ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

Наименование мероприятия	Сроки проведения
12.1.Гражданско-патриотическое воспитание	
Участие в организации областного конкурса «Пост № 1»	Октябрь-Ноябрь 2018 г.
Участие в Параде Памяти	Ноябрь 2018 г.
Участие в организации и проведении международной патриотической акции «15 дней до Великой Победы»	Апрель 2019 г.
Участие в организации праздника «День Победы» в СФ МГПУ	Май 2019 г.
Участие в организации праздника «День Победы» в г. Самаре	Май 2019 г.
Участие в организации и проведении патриотической акции «Бессмертный Полк»	Май 2019 г.
Функционирование и развитие волонтерского корпуса	В течение года
12.2.Духовно-нравственное и эстетическое воспитание	
Участие в проведении благотворительной акции «Ёлка желаний»	Декабрь 2018 г.
Благотворительная акция для детей в г. Самаре	Декабрь 2018 г.
Организация акции по пропаганде здорового образа жизни «Забей на курение»	Март 2019 г.
Участие в акции по сдаче крови «День Донора»	В течение года
Выпуск студенческой газеты	В течение года
12.3.Профессионально-трудовое воспитание, формирование корпоративной культуры	
Участие в организации праздника «Посвящение в студенты»	Сентябрь-октябрь 2018 г.
Экологическая акция «Чистые берега»	Октябрь-ноябрь 2018 г.
Организация участия студентов СФ МГПУ в общегородском субботнике	Апрель 2019 г.
Организация серии игр «Что? Где? Когда?» в СФ МГПУ	В течение года
Участие в организации факультетских концертов «Студенческая весна 2019»	Март 2019 г.
Участие в организации дня народной культуры «Масленица»	Февраль 2019 г.
Участие в организации гала-концерта «Студенческая весна 2019» в СФ МГПУ	Апрель 2019 г.
Организация мероприятия «Школа студенческого актива 2019»	Апрель 2019 г.
12.4.Развитие студенческого самоуправления	
Довыборы в Студенческий совет	Сентябрь 2018 г.
Конференция Студенческого Совета с участием студентов – представителей всех факультетов института	Октябрь 2018 г.
Участие в работе «Студенческого совета Самарской области»	В течение года
Организация мероприятия «Школа студенческого актива 2019»	Апрель 2019 г.
Участие в работе «Совета старост СФ МГПУ»	В течение года
12.5.Культурно-досуговая деятельность	

Наименование мероприятия	Сроки проведения
Организация первокурсников для участия в празднике «День знаний»	Сентябрь 2018 г.
Участие в организации творческого концерта «Студенческий дебют»	Октябрь 2018 г.
Участие в организации праздника «Посвящение в студенты»	Сентябрь-октябрь 2018 г.
Проведение Дня Российского студенчества «Татьянин день» с участием студентов СФ МГПУ	Январь 2019 г.
Участие в организации дня народной культуры «Масленица»	Февраль 2019 г.
Участие в организации гала-концерта «Студенческая весна 2019» в СФ МГПУ	Апрель 2019 г.
Участие в организации факультетских концертов «Студенческая весна 2019»	Март 2019 г.