

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ
Самарского филиала Государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Психолого-педагогического факультета Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Психолого-педагогический факультет) и устанавливает его структуру, задачи и функции, а также права, обязанности и ответственность его декана.

1.2. Психолого-педагогический факультет является структурным подразделением Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее - Филиал) и курируется директором (заместителем директора).

1.3. В своей деятельности Психолого-педагогический факультет руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО), иными нормативными правовыми актами, Уставом Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет), Положением о Самарском филиале Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала.

1.4. Психолого-педагогический факультет создается, реорганизуется и ликвидируется на основании решения Ученого совета Филиала и приказа директора Филиала.

1.5. Общее руководство Психолого-педагогическим факультетом осуществляет выборный представительный орган - Ученый совет Психолого-педагогического факультета, возглавляемый деканом Факультета. Срок полномочий Ученого совета Психолого-педагогического факультета не может превышать 5 лет. Деятельность Ученого совета Психолого-педагогического факультета регламентируется соответствующим Положением, принимаемым Ученым советом Филиала, и утверждаемым приказом директора.

1.6. Психолого-педагогический факультет возглавляет декан, избираемый

Ученым советом Филиала в установленном порядке на определенный срок.

2. Основные цели и задачи Психолого-педагогического факультета

2.1. Основными целями деятельности Психолого-педагогического факультета являются:

2.1.1. Организация образовательного процесса по направлениям подготовки «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Психология» для удовлетворения потребностей его участников в интеллектуальном, культурном, нравственном, эстетическом и физическом развитии.

2.1.2. Развитие научных психолого-педагогических исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе.

2.2. Основными задачами Психолого-педагогического факультета являются:

2.2.1. Осуществление учебной, научной и воспитательной деятельности в рамках реализации образовательных программ по направлениям подготовки «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Психология» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Участие в формировании и модернизации системы российского образования.

2.2.3. Содействие в трудоустройстве выпускников и организация обратной связи с ними.

2.2.4. Другие задачи, вытекающие из Устава Университета и Положения о Филиале, соответствующие профилю Психолого-педагогического факультета.

3. Основные функции Психолого-педагогического факультета

3.1. Психолого-педагогический факультет, в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1.1. Планирование работы Психолого-педагогического факультета по различным направлениям деятельности.

3.1.2. Создание обучающимся Психолого-педагогического факультета условий, необходимых для получения качественного высшего образования.

3.1.3. Научная и педагогическая экспертиза научных и учебно-методических материалов в пределах предметной (дисциплинарной) принадлежности.

3.1.4. Формирование временных творческих коллективов для выполнения научно-исследовательских работ психолого-педагогического направления, в том числе с участием студентов, аспирантов и молодых ученых Психолого-педагогического факультета.

3.1.5. Участие в общеуниверситетских, межвузовских, городских, российских и международных научных и творческих выставках, конференциях, симпозиумах и других научных и творческих мероприятиях.

3.1.6. Организация на базе Психолого-педагогического факультета научных выставок, семинаров, конференций и других научных и творческих мероприятий, предметных олимпиад обучающихся.

3.1.7. Ведение деятельности в области обеспечения качества образования.

3.1.8. Ведение договорной и иной деятельности с существующими и перспективными работодателями.

3.1.9. Установление взаимосвязи с образовательными учреждениями и другими

организациями в целях обобщения и распространения передового научно-педагогического опыта и оказания научно-методической помощи.

4. Ответственность

4.1. На декана Психолого-педагогического факультета возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности Психолого-педагогического факультета по своевременному и качественному выполнению возложенных на него задач;
- организацию оперативной, качественной подготовке и исполнению документов в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- своевременное исполнение, сохранность и передача в архив принятых в работу документов, согласно номенклатуры дел Филиала;
- представление Психолого-педагогического факультета в приемной комиссии Филиала;
- соблюдение работниками Психолого-педагогического факультета и обучающимися трудовой дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, находящегося на Психолого-педагогическом факультете;
- обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности, требований правил охраны труда;
- обеспечение сохранности персональных данных работников и обучающихся Факультета;
- подбор, расстановку и деятельность работников Психолого-педагогического факультета.

4.2. Ответственность работников Психолого-педагогического факультета устанавливается их должностными инструкциями.

5. Права и обязанности декана Психолого-педагогического факультета

5.1. Декан Психолого-педагогического факультета имеет право:

5.1.1. Издавать распоряжения по Психолого-педагогическому факультету, разрабатывать проекты локальных актов по вопросам деятельности Психолого-педагогического факультета.

5.1.2. Вносить предложения директору Филиала по направлению работников Психолого-педагогического факультета на повышение квалификации.

5.1.3. Запрашивать и получать необходимую информацию по вопросам работы структурных подразделений Психолого-педагогического факультета.

5.1.4. По согласованию с руководством других структурных подразделений Филиала привлекать их работников к участию в работе Психолого-педагогического факультета.

5.1.5. Участвовать в совещаниях, конференциях, семинарах и иных мероприятиях.

5.1.6. Участвовать в разработке штатного расписания Психолого-педагогического факультета в пределах установленной директором Филиала штатной численности.

5.1.7. Вносить предложения директору Филиала о поощрениях и взысканиях

работникам Психолого-педагогического факультета.

5.1.8. Представлять Психолого-педагогический факультет по согласованию с директором Филиала в учреждениях и организациях по вопросам его деятельности.

5.1.9. Осуществлять другие права в соответствии с Уставом Университета и Положением о Филиале.

5.2. Декан Психолого-педагогического факультета обязан:

5.2.1. Знать приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; основные направления развития Университета и Филиала; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность Университета и Филиала; Устав Университета; Положение о Филиале; порядок заключения и исполнения договоров и контрактов; основы экономики и финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения; требования к лицензированию и аккредитации высших учебных заведений; условия организации и проведения общероссийских конкурсов в области образования и науки; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности; правила внутреннего трудового распорядка Филиала.

5.2.2. Проводить совещания, имеющие отношение к деятельности Психолого-педагогического факультета.

5.2.3. Утверждать планы работ подразделений, входящих в состав Психолого-педагогического факультета.

5.2.4. Вносить предложения в план работы Ученого совета Филиала по всем направлениям деятельности Психолого-педагогического факультета.

5.2.5. Осуществлять непосредственное управление деятельностью Психолого-педагогического факультета.

5.2.6. Решать вопросы учебной, воспитательной, методической и научно-исследовательской работы.

5.2.7. Непосредственно участвовать в организации учебного процесса.

5.2.8. Организовывать сбор материалов от структурных подразделений Психолого-педагогического факультета для проведения самообследования, их анализ и представление отчета о самообследовании для рассмотрения и принятия решений руководством Филиала.

5.2.9. Способствовать созданию условий для выполнения своих обязанностей работниками Психолого-педагогического факультета в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормами по охране труда, технике безопасности и коллективным договором.

5.2.10. В установленные сроки согласовывать планы работы Психолого-педагогического факультета с другими структурными подразделениями Филиала, представлять планы перспективных мероприятий, отчеты о работе Психолого-педагогического факультета.

5.2.11. Координировать научно-исследовательскую работу в структурных подразделениях Психолого-педагогического факультета.

5.2.12. Систематически повышать свою квалификацию.

5.2.13. Организовывать профориентационную работу по профилю Психолого-педагогического факультета.

6. Структура Психолого-педагогического факультета

6.1. Для организации учебной работы по различным формам обучения или по отдельным направлениям подготовки (специальностям) в составе Психолого-педагогического факультета по решению Ученого Совета Филиала могут образовываться кафедры и иные подразделения в соответствии с Положением о Филиале.

6.2. В состав Психолого-педагогического факультета входят структурные подразделения (кафедра педагогики, кафедра общей и социальной психологии, кафедра педагогической и прикладной психологии) в соответствии с приказом о структуре Филиала.